*Հավելված*

*Հրազդան համայնքի ավագանու*

*2024 թվականի մայիսի ---ի*

*N որոշման*

*Հավելված 1*

*Հրազդան համայնքի ավագանու*

*2020 թվականի մարտի 18-ի*

*N 41 որոշման*

 *Կազմված է 18 մայիս 2024թ. Տպագրված է` ընդամենը 2 օրինակից*

*Բաղկացած է 7 թերթից Օրինակ 1*

*«Հաստատված է» Գրանցված է*

*ՀՀ Կոտայքի մարզի ՀՀ «Իրավաբանական անձանց*

 *Հրազդան համայնքի ավագանու պետական ռեգիստրի գործակալության»*

*2024թ. \_\_\_\_\_\_ \_\_-ի կողմից*

*N \_\_ որոշմամբ «--»---------2024թ*

*Համայնքի ղեկավար` Գրանցման համարը`--------------*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ս. Միքայելյան ՀՎՀՀ`---------------*

 ---------------------------------

 */ստորագրություն/*

 *ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ*

*«ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ*

*/ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ/*

*ՀՐԱԶԴԱՆ 2024 Թ.*

*1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ*

*1.1. «Հրազդանի համայնքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունն իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող, շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող ոչ առևտրային կազմակերպություն է:*

*1.2. Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ Սահմանադրությամբ, Քաղաքացիական օրենսգրքով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Մշակութային օրենսդրության հիմունքների մասին», «Գրադարանների և գրադարանային գործի մասին» օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:*

*1.3. Կազմակերպության հիմնադիրը Հրազդան համայնքն է /այսուհետ՝ Համայնք/ ի դեմս Հրազդան համայնքի ավագանու /այսուհետ՝ Հիմնադիր/, իսկ հիմնադրի կողմից, որպես համայնքային կազմակերպության կառավարումն իրականացնող լիազորված համայնքային մարմին, հանդիսանում է Հրազդան համայնքի ղեկավարը:*

*1.4. Կազմակերպությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Կազմակերպությունն իր անունից ձեռք է բերում ու իրականացնում գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրում պարտականություններ, դատարանում կարող է հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:*

*1.5. Կազմակերպությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ, իսկ կառուցվածքում ընդգրկված յուրաքանչյուր գրադարան ունի ուղղանկյունաձև կնիք:*

*1.6. Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:*

*1.7. Կազմակերպությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:*

*1.8.Կազմակերպությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկյա մշակութային հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:*

*1.9.Կազմակերպությունում չի թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:*

*1.10. Կազմակերպության անվանումն է՝*

*- հայերեն լրիվ՝ «Հրազդանի համայնքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:*

*1.11. Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝*

 *Հայաստանի Հանրապետություն, մարզ Կոտայք, քաղաք Հրազդան, Սահմանադրության հրապարակ 1:*

*2.ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ*

*2.1. Կազմակերպության գործունեության առարկան և հիմնական նպատակներն են՝*

*2.1.1. մշակութային գործունեության իրականացում,*

*2.1.2. բնակչության գրադարանային-տեղեկատվական սպասարկում, գիտության և մշակույթի լուսաբանում ու մասսայականացում, գիտատեխնիկական գիտելիքների տարածում, գեղագիտական դաստիարակություն, կրթական համակարգի գործունեության օժանդակում,*

*2.1.3. գրքերի և տպագիր նյութերի գրադարանային ֆոնդը կազմող այլ նյութերի արդյունավետ օգտագործում,*

*2.1.4. քաղաքականության, հայ համաշխարհային գրականության, պատմության, մշակույթի և այլ արժեքների տարածում և լուսաբանում, բնակչության քաղաքական, բարոյական, գեղագիտական դաստիարակություն, ազգային ինքնագիտակցության ու հայրենասիրության ձևավորում, մասնագիտական որակի զարգացում, գրադարանային մատենագիտական գիտելիքների ուսուցում ու տարածում, բնակչության ազատ ժամանակի կազմակերպում,*

*2.1.5. գրադարանային նոր ձևերի ու մեթոդների մշակում, դրանց արմատավորում և տարածում, գրադարանային ֆոնդերի համալրման և հարստացման, հաշվառման, մշակման, բաշխման, սպասարկման, գիտատեխնիկական համակարգի և գիտամեթոդական աշխատանքների կազմակերպում,*

*2.1.7. գրադարանային ֆոնդի պաշտպանվածության և անվտանգության ապահովում,*

*2.1.8. գրադարանային ֆոնդի համալրում, գնումների, նվիրատվությունների և այլ միջոցներով,*

*2.1.9. ազգային և արտասահմանյան պետությունների մշակութային, գիտական հարստությունների, միջազգային, հասարակական, բարեգործական կազմակերպությունների հետ սերտ համագործակցություն,*

*2.2. Նախատեսված նպատակների և կանոնադրական խնդիրների լուծման համար գրադարանը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության առանձին տեսակներ` հիմնադրի որոշմամբ:*

*3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ*

*3.1.Կազմակերպության կառավարումն իրականացնում է Հիմնադիրը, դրա լիազորած համայնքային մարմինը և Կազմակերպության գործադիր մարմինը՝ տնօրենը: Կազմակերպության լիազորված համայնքային մարմնի ղեկավարը, Կազմակերպության գործադիր մարմինը, նրա տեղակալները Կազմակերպության անունից հանդես գալիս պետք է գործեն բարեխղճորեն և ողջամիտ՝ ի շահ իրենց կողմից ներկայացվող Կազմակերպության:*

*3.2.Կազմակերպության Հիմնադիրն ունի Կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերվող ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:*

*Կազմակերպության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝*

*3.2.1. Կազմակերպության հիմնադրումը,*

*3.2.2. Կազմակերպության գործունեության առարկայի և նպատակների սահմանումը,*

*3.2.3.Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը,*

 *3.2.4.Կազմակերպության վերակազմակերպումը և լուծարումը,*

*3.2.5. Կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և ամրացվող համայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը,*

*3.2.6.Կազմակերպության կառավարման համակարգի սահմանումը,*

*3.2.7.Կազմակերպության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը,*

*3.3.Լիազորված համայնքային մարմինը (Հրազդան համայնքի ղեկավար) իրականացնում է Կազմակերպության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում է նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում չկատարման, ոչ պատշաճ կատարման համար:*

*3.4. Հրազդան համայնքի ղեկավարը`*

 *3.4.1. սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է նրա կառավարման մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,*

 *3.4.2. վերահսկողություն է իրականացնում կազմակերպության գործունեության նկատմամբ,*

*3.4.3. կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում կազմակերպության գործադիր մարմնի կամ կոլեգիալ կառավարման մարմնի՝ ՀՀ օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, կարգադրություններն ու ցուցումները,*

*3.4.4. լսում է կազմակերպության գործունեության մասին հաշվետվություններ, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները,*

*3.4.5. վերահսկողություն է իրականացնում կազմակերպության ամրացված համայնքային սեփականության գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ,*

*3.4.6. վերահսկողություն է իրականացնում կազմակերպության սեփականության պահպանության նկատմամբ, իսկ օրենքով, հիմնադրի որոշմամբ կամ կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս իր գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար,*

*3.4.6. հաստատում է կազմակերպության տարեկան հաշվետվությունը և տարեկան հաշվեկշիռը,*

*3.4.7. իրականացնում է օրենքով, հիմնադրի որոշումներով և Կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ,*

*3.4.8. հաստատում է Կազմակերպության տարեկան ծախսերի նախահաշիվը,*

*3.4.9. իրականացնում է օրենքով, Հիմնադրի որոշումներով նախատեսված այլ գործառույթներ*

*3.5. Կազմակերպության գործադիր մարմինը`*

*3.5.1. կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է տնօրենը, որին պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է լիազորված համայնքային մարմինը՝ Հրազդան համայնքի ղեկավարը: Կազմակերպության տնօրենն օրենքով, Հիմնադրի ու լիազորված համայնքային մարմնի որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն՝ օրենքների, իրավական այլ ակտերի հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշումների սույն կանոնադրության և կնքված պայմանգրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:*

*3.5.2. տնօրենի հետ կնքվում է աշխատանքային պայմանագիր, որը Հիմնադրի անունից ստորագորում է լիազորված համայնքային մարմնի ղեկավարը՝ Հրազդան համայնքի ղեկավարը:*

*3.5.3. Կազմակերպության գործադիր մարմնում նշանակված անձը պետք է բավարարի օրենքով նախատեսված պահանջներին:*

*3.5.4. Կազմակերպության տնօրենը պետք է ունենա մասնագիտական բարձրագույն կրթություն, չի կարող զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել այլ վճարովի աշխատանք՝ բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից:*

*3.5.5. Տնօրենի պաշտոնում նշանակված անձը գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով Կազմակերպությանը պատճառած վնասի համար:*

*3.5.6. Կազմակերպության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձը պարտավոր է չկատարել Հիմնադրի, լիազորված համայնքային մարնի օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները, հրահանգները և դրանց չկատարման համար չի կարող ենթարկվել պատասխանատվության:*

*3.6. Տնօրենը՝*

*3.6.1. ՀՀ օրենսդրությամբ, Հիմնադրի և լիազորված մարմնի որոշումներով ու սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է Կազմակերպության գույքը, այդ թվում` ֆինանսական միջոցները,*

*3.6.2. աշխատանքի է նշանակում և աշխատանքից ազատում Կազմակերպության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման և կարգապահական տույժի միջոցներ,*

*3.6.3. բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ,*

*3.6.4. ՀՈԱԿ-ը կազմված է տաս գրադարաններից: Յոթ գրադարաններ/մեկը մանկական/ տեղաբաշխված են Հրազդան քաղաքում: Երեք գրադարաններ գտնվում են Լեռնանիստ, Քաղսի, Սոլակ բնակավայրերում:*

 *Գրադարանը տեղեկատվական, մշակութային, գիտական և կրթական գործունեություն իրականացնող կազմակերպություն է, որն ունի համակարգված հավաքածու, և տրամադրում է այն ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց ժամանակավոր օգտագործման համար:*

*3.6.5. օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմանում, արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ, վերահսկում դրանց կատարումը,*

*3.6.6.իրականացնում է կադրերի ճիշտ ընտրություն և անհրաժեշտ պայմանների ստեղծում նրանց մասնագիտական որակի բարձրացման համար,*

*3.6.7. վերահսկողություն է իրականացնում Կազմակերպության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ,*

*3.6.8. ապահովում ներքին աշխատանքային կարգապահության, աշխատանքի պաշտպանության անվտանգության տեխնիկայի կանոնների պահպանումը,*

*3.6.9. կազմում է Կազմակերպության հաստիքային ցուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում հիմնադիրի հաստատմանը,*

*3.6.10. իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող և Կազմակերպության կառավարման մյուս մարմիններին չվերապահված այլ լիազորություններ:*

*3.7. Տնօրենի բացակայության դեպքում համայնքի ղեկավարի կարգադրության համաձայն, տնօրենի լիազօրություններն իրականացնում է Կազմակերպությունում աշխատող այլ անձ:*

*4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ*

*4.1. Կազմակերպության սեփականությունը ձևավորվում է Կազմակերպության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության կամ օգտագործման իրավունքով նրան հանձնող, ինչպես նաև Կազմակերպության գործունեության ընթացքում օրենքով չարգելված եղանակներով ձեռք բերված գույքից:*

*4.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և /կամ/ իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:*

*4.3. Կազմակերպության սեփականության պահպանության հոգսը կրում է Կազմակերպությունը:*

*4.4. Կազմակերպության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում դատական կարգով՝ օրենքով նախատեսված դեպքերում:*

*4.5. Հիմնադիրը կարող է Կազմակերպությանն անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք:*

*4.6. Կազմակերպությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու (բացառությամբ օգտագործման համար ֆիզիկապես և բարոյապես ոչ պիտանի գույքի), գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու: Կազմակերպությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը հանձնելու վարձակալության, եթե դա արգելված չէ հիմնադրի որոշմամբ կամ կազմակերպության կանոնադրությամբ: Ամրացված գույքի վարձակալության ժամկետը չի կարող սահմանել մեկ տարուց ավելի՝ բացառությամբ հիմնադրի կողմից սահմանված դեպքերի:*

*4.7. Հիմնադրի կողմից գույքը Կազմակերպությանն ամրացնելը հիմք չէ այդ գույքի նկատմամբ Հիմնադրի կամ երրորդ անձանց իրավունքները դադարեցնելու կամ փոխելու համար:*

*4.8. Հիմնադրի կողմից Կազմակերպությանն ամրացված անշարժ գույքի կամ պետական պարտադիր գրանցման ենթակա գույքի նկատմամբ Կազմակերպության օգտագործման իրավունքը ծագում է դրանց նկատմամբ իրավունքի պետական գրանցման պահից:*

*4.9. Կազմակերպության ֆինանսական միջոցների հիմնական աղբյուր են հանդիսանում Հրազդան համայնքի բյուջեից հատկացումները, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց կամավոր ներդրումները և հանգանակությունները, տեղական և արտասահմանյան միջազգային կազմակերպությունների կրթամշակութային և ուսումնական գործունեության տրամադրած դրամաշնորհները: Տարբեր աղբյուրներից մուտք եղած բոլոր միջոցները մտնում են Կազմակերպության եկամուտների մեջ և կազմում են նրա ֆինանսական միջոցների միասնական ֆոնդը:*

*4.10. Կազմակերպության ֆինանսական գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են Հիմնադիրը, Հիմնադրի կողմից լիազորված համայնքային մարմինը:*

*4.11. Կազմակերպության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը կարող է ենթարկվել աուդիտի /վերստուգման/ լիազոր մարմնի կողմից ընտրված աուդիտորի կամ ՀՀ կառավարության ֆինանսական գործառույթ իրականացնող մարմնի կողմից:*

*5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ*

*5.1. Կազմակերպության գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթն օգտագործվում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների իրականացման համար:*

*5.2. Կազմակերպության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է Հիմնադիրը:*

*6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ*

*6.1 Կազմակերպությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:*

*6.2 Կազմակերպության լուծարման դեպքում Կազմակերպության պարտատերերի պահանջների բավարարումից հետո մնացած գույքն ուղղվում է Հրազդան համայնքի բյուջե:*

*6.3 Կազմակերպության լուծարմամբ նրա գործունեությունը դադարում է՝ առանց իրավունքները և պարտականություններն իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:*