ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ
ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

քաղաք Հրազդան *06 ԱՊՐԻԼԻ 2022թ.*

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N 05
ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ

Համայնքի ավագանու նիստին ներկա էին ավագանու 20 անդամներ:

Բացակա էին՝ Անդրանիկ Բաբայանը, Լևոն Գրիգորյանը, Սուսաննա Կարապետյանը, Արա Հարությունյանը, Գինեվան Ղազարյանը, Մերուժան Մարգարյանը, Վահան Մեսրոպյանը

<u>Համայնքի ղեկավարի հրավերով ավագանու նիստին մասնակցում էին՝</u>
Ռազմիկ Պետրոսյան, Արթուր Աստոյան, Գևորգ Գրիգորյան

<u>Նիստը վարում էր համայնքի ղեկավար՝ Սևակ Միքայելյանը</u>

<u>Նիստը արձանագրում էր աշխատակազմի քարտուղարի ժ/պ՝ Ռոբերտ Դանիելյանը</u>

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 06-Ի N 05 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՌՈԲԵՐՏ ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ մասով.

1.Հաստատել Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի ապրիլի 06-ի N 05 նիստի օրակարգը.
1) Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի N 102 որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
2) Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողով ստեղծելու մասին
3) Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N216 որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
4) Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N211 որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին
5) Հրազդան համայնքի 2022-2026 թվականների զարգացման ծրագիրը հաստատելու մասին
6) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին
7) Հայաստանի Հանրապետության տարածքային զարգացման հիմնադրամի (ՀՏԶՀ) կողմից

իրականացվող սոցիալական ներդրումների և տեղական զարգացման լրացուցիչ ֆինանսավորման ծրագիրը հաստատելու մասին
8) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի մարտի 07-ի N 32 որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին
9) Մրցութային հանձնաժողով ստեղծելու մասին
10) Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող հողամասերն աճուրդային կարգով օտարելու մասին
11) Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող բնակավայրերի նպատակային նշանակության հողամասն ուղղակի վաճառքով ընդլայնման նպատակով օտարելու մասին
12) Կադաստրային քարտեզում հայտնաբերված անճշտության ուղղում կատարելու և համայնքային սեփականություն ճանաչելու մասին
13) Հողամասի փոխանակություն կատարելու մասին
14) Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող բնակավայրերի նպատակային նշանակության հողամասերը ոչ մրցութային կարգով կառուցապատման իրավունքով օգտագործման տրամադրելու մասին
15) Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքն անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրելու մասին
16) Փոխադրամիջոցի գույքահարկի չափից ավել վճարված գումարները վերադարձնելու մասին
17) Ֆինանսական նվիրատվություն ցուցաբերելու մասին
18) Ֆինանսական օգնություն ցուցաբերելու մասին
19) Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի գույքագրման փաստաթղթերը հաստատելու մասին
20) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի N 28-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին
21) Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի առաջին եռամսյակի ընթացքի վերաբերյալ հաղորդում ներկայացնելու մասին
22) Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու հերթական նստաշրջանի հերթական նիստի օրը սահմանելու մասին
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 46/

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2020 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 14-Ի N 102 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՌՈԲԵՐՏ ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով.

1. Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի «Խնամակալության և հոգաբարձության հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N 102 որոշման հավելվածը շարադրել

նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է: /կցվում է որոշում N 47/

Լսեցին
ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԽԱԽՏՈՒՄՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԳՈՐԾԵՐԸ ՔՆՆՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՌՈԲԵՐՏ ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 216 հոդվածի 1-ին մասով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով.

1. Հաստատել վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողովի կազմը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի «Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ գործերը քննող հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N 101 որոշումը:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է: /կցվում է որոշում N 48/

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 27-Ի N 216 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՌՈԲԵՐՏ ԴԱՆԻԵԼՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդված 1-ին մասի 3-րդ կետով.

1.Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հրազդանի համայնքապետարանի «Մարզուր Հրազդան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 216 որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորգրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է: /կցվում է որոշում N 49/

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 27-Ի N 211 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ՋԵԿ. ՋԱՐԻԿ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով.

1. Հրազդան համայնքի ավագանու 2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հրազդան համայնքի նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունների, մշակութային և սպորտային հիմնարկների հաստիքացուցակները և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» N 211 որոշման NN 14, 15 հավելվածները շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն NN 1, 2 հավելվածների :
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 50/

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022-2026 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ՋԵԿ. ՎԱՆՈՒՀԻ ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետով.

1. Հաստատել Հրազդան համայնքի 2022-2026 թվականների զարգացման ծրագիրը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-17 Դեմ-3 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 51/

Լսեցին
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/ՋԵԿ. ՎԱՆՈՒՀԻ ԲԱՐԵՂԱՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-րդ կետով.

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-17 Դեմ-3 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 52/

Լսեցին
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ (ՀՏԶՀ) ԿՈՂՄԻՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆԵՐԴՐՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ՏԵՂԱԿԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՎԱՆՈՒՀԻ ԲԱՐԵՂԱՍՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով.

1. Համաձայնություն տալ Հայաստանի Տարածքային զարգացման հիմնադրամի կողմից իրականացվող Սոցիալական ներդրումների և տեղական զարգացման ծրագրի լրացուցիչ ֆինանսավորում (ՄՆՏԶ ԼՖ) Ծրագրի շրջանակում Հրազդան համայնքի կողմից ներկայացված հայտին՝ համաձայն հավելվածի:
2. Առաջարկվի հաստատման դեպքում կատարել 5% ներդրում՝ Սոցիալական ներդրումների և տեղական զարգացման ծրագրի լրացուցիչ ֆինանսավորում (ՄՆՏԶ ԼՖ) Ծրագրի պահանջներին համապատասխան:
3. Ծրագրի իրականացման դեպքում ձեռք բերված տեխնիկաների պահպանման և սպասարկման համար անհրաժեշտ ծախսերը ներառել համայնքի բյուջեում:
4. Ծրագրով ձեռք բերված տեխնիկաները չօտարել, չսեփականաշնորհել կամ չօգտագործել այլ նպատակներով ծրագրի ավարտից հետո 15 տարվա ընթացքում:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 53/

Լսեցին
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՐՏԻ 07-Ի N 32 ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ՎԱՆՈՒՀԻ ԲԱՐԵՂԱՍՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով և«Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ինկետով.

1. 2022 թվականի մարտի 07-ի «Սուբվենցիայի հայտերին հավանություն տալու մասին» N32 որոշման 1-ին կետի 3-րդ ենթակետում «Հրազդան համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի և Հրազդան համայնքի երկու անվանական մուտքերի լուսավորության համակարգի կառուցում»բառերը փոխարինել «Հրազդան համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի կառուցում»բառերով:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 54/

Լսեցին
ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՒՐԳԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 77-րդ հոդվածի 1-ին մասով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով.

1.Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը վարձակալության և (կամ) կառուցապատման իրավունքով տրամադրելու նպատակով մրցույթների կազմակերպման համար ստեղծել մրցութային հանձնաժողով հետևյալ կազմով.
1)Վարուժան Սաֆարյան՝ համայնքի ղեկավարի տեղակալ,
2)Ռոբերտ Դանիելյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
3)Գուրգեն Հակոբյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար:
4)Գոռ Մաթևոսյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի Եկամուտների հաշվարկման և հավաքագրման բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
5)Արևիկ Եփրեմյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար
6)Աշոտ Ասլյան՝ համայնքի ավագանու անդամ,
7)Արա Հարությունյան՝ համայնքի ավագանու անդամ,
8)Անի Ղազարյան՝ համայնքի ավագանու անդամ:
2.Ամուրդավար նշանակել համայնքի ղեկավարի տեղակալ Վարուժան Սաֆարյանին:
3.Արձանագրող նշանակել համայնքապետարանի աշխատակազմի Գյուղատնտեսություն և բնապահպանության բաժնի գլխավոր մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար Լուսինե Զաքարյանին:
4.Ուժը կորցրած ճանաչել Հրազդան համայնքի ավագանու 2020 թվականի օգոստոսի 14-ի «Մրցութային հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N 100 որոշումը:
5.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 55/

Լսեցին
ՀՐԱՋԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐՆ ԱՃՈՒՐԴԱՅԻՆ ԿԱՐԳՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՒՐԳԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 67-րդ և 68-րդ հոդվածներով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-

րդ կետով և Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի թիվ 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 5-րդ բաժնի պահանջներով.

1. Ամուրդային կարգով օտարել Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող. Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածի ցանկում չդասվող հողամասերը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ամուրդի մասնակցության նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 50%-ի չափով:
3. Ամուրդի դրված հողամասի մեկ քայլի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 56/

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ՈՒՂՂԱԿԻ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ԸՆԴԼԱՅՆՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՒՐԳԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 66-րդ հոդվածի 1-ին մասի 8-րդ կետով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, հիմք ընդունելով Ռուսլան Ավագյանի 2022 թվականի մարտի 17-ի դիմումը.

1. Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 17 շենքի թիվ 23 բնակարանի բնակիչ Ռուսլան Սերյոժայի Ավագյանին ուղղակի վաճառքով ընդլայնման նպատակով օտարել իրեն սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N 11062021-07-0170, գաղտնաբառ՝ XMWUSVEHC898) Հրազդան քաղաքի Միկրոշրջան թաղամասի 14-րդ փողոց 12/4 հասցեում գտնվող 72.8քմ մակերեսով բնակավայրերի նպատակային նշանակության բնակելի կառուցապատման հողամասին կից Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N 24032022-07-0029, գաղտնաբառ՝ AA14MI7ADRTB), Միկրոշրջան թաղամասի 14-րդ փողոց 12/5 հասցեում գտնվող 23.4քմ մակերեսով բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 67 600 (վաթսունյոթ հազար վեց հարյուր) դրամ կադաստրային արժեքով՝ բնակելի տուն կառուցելու նպատակով:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 57/

Լսեցին
ԿԱԴԱՍՏՐԱՅԻՆ ՔԱՐՏԵԶՈՒՄ ՀԱՅՏՆԱԲԵՐՎԱԾ ԱՆՃՇՏՈՒԹՅԱՆ ՈՒՂՂՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՒՐԳԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի նախագահի 2010 թվականի հունիսի 1-ի N186-Ն հրամանով հաստատված հրահանգի 9-րդ կետի 5-րդ ենթակետի պահանջով.

1. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի սեպտեմբերի 28-ի N 1831-Ն որոշմամբ՝ բարտեզագրման անճշտության հետևանքով, որպես քաղաքացիների սեփականություն փոխանցված հետևյալ հողամասերը ճանաչել Հրազդան համայնքի սեփականություն.
1) Հրազդան քաղաքի Հարավային թաղամասի Կամոյի փողոց 55/4 հասցեում գտնվող 28.0քմ մակերեսով (ծածկագիր՝ 0624-0017),
2) Հրազդան քաղաքի Հարավային թաղամասի Ս.Սպանդարյան փողոց 68/1 հասցեում գտնվող 118.5քմ մակերեսով (ծածկագիր՝ 0623-0085):
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 58/

Լսեցին
ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՓՈԽԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՒՐԳԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 71-րդ հոդվածով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի N 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 6-րդ բաժնի 30-րդ կետով.

1.Թույլատրել Հրազդան քաղաքի Վանաստուր թաղամասի Զորավար Անդրանիկի պողոտա թիվ 87/1 հասցեում գտնվող Քրիստինե Բադդասարյանին սեփականության իրավունքով պատկանող (անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքների պետական գրանցման վկայական N15062018-07-0082, գաղտնաբառ՝ FVX6NAQFBKWL) 80.0քմ մակերեսով բնակավայրերի հողամասը փոխանակել Միկրոշրջան թաղամասի 13-րդ փողոց 16/5 հասցեում գտնվող 80.0քմ մակերեսով (կադաստրային ծածկագիր՝ 07-001-0513-0136) համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասի հետ՝ Վանաստուր թաղամասի թիվ 2 բնակելի շենքի հարակից տարածքում խաղահրապարակ կառուցելու նպատակով:
2.Սահմանել, որ փոխանակումից առաջացող պետական գրանցման հետ կապված ծախսերը կատարվում է համայնքային բյուջեի միջոցների հաշվին:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 59/

Լսեցին
ՀՐԱՋԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՊԱՏԿԱՆՈՂ

ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՈՉ ՄՐՑՈՒԹԱՅԻՆ ԿԱՐԳՈՎ ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՒՐԳԵՆ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 48՝-րդ հոդվածով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի թիվ 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 8-րդ բաժնի 46.2-րդ կետի «ա» ենթակետի պահանջներով.

1.Ոչ մրցութային կարգով կառուցապատման իրավունքով օգտագործման տրամադրել Հրազդան համայնքին սեփականության իրավունքով պատկանող, Հայաստանի Հանրապետության Հողային օրենսգրքի 60-րդ հոդվածի ցանկում ընդգրկված, բնակավայրերի նպատակային նշանակության հետևյալ հողամասերը.
1) Կենտրոն թաղամաս 79/7 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով(ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
2)Կենտրոն թաղամաս 13/4 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
3)Կենտրոն թաղամաս 91/7 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
4) Կենտրոն թաղամաս 91/6 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 20.0քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
5)Կենտրոն թաղամաս 91/3 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 20.0քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
6)Կենտրոն թաղամաս 38/17 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 19.9քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝ 12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
7)Կենտրոն թաղամասի Տիգրան Մեծի փողոց 22 հասցեում գտնվող բնակելի կառուցապատման հողամասը՝ 20.0քմ մակերեսով (ավտոտնակ կառուցելու)՝12 000 (տասներկու հազար) դրամ տարեկան վարձավճարով՝ 99 (իննսունինը) տարի ժամկետով:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 60/

Լսեցին
ՀՐԱՉՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԸ ԱՆՀԱՏՈՒՅՑ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳԵՂԱՄ ՀԱԿՈԲՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, հիմք ընդունելով «Միջազգային համագործակցության Մոսկովյան կենտրոն»

Մոսկվա քաղաքի պետական ունիտար ձեռնարկության ներկայացուցչության 2022 թվականի մարտի 04-ի թիվ U-612 գրությունը

1.Հրազդան համայնքի սեփականություն հանդիսացող (սեփականության իրավունքի գրանցման վկայական՝ N 1494802, տրված՝ 02.09.2005թ.) Հրազդան համայնքի Կենտրոն թաղամասի Օգոստոսի 23 փողոց 72 հասցեում գտնվող Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի շենքից 74,72 քառակուսի մետր մակերեսով տարածք 5 (հինգ) տարի ժամկետով անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրել «Դոմ Մոսկվի» «Միջազգային համագործակցության Մոսկովյան կենտրոն» Մոսկվա քաղաքի պետական ունիտար ձեռնարկության ներկայացուցչությանը՝ «Ռուսական կենտրոն» բացելու նպատակով:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-19 Դեմ-1 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 61/

Լսեցին
ՓՈԽԱԴՐԱՄԻՋՈՑԻ ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿԻ ՉԱՓԻՑ ԱՎԵԼ ՎՃԱՐՎԱԾ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԸ ՎԵՐԱԴԱՐՁՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԳՈՌ ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ/

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հարկային օրենսգրքի 252-րդ հոդվածով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2017 թվականի օգոստոսի 3-ի N 920-Ն որոշման 1-ին կետով հաստատված հավելվածով, հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի Մյասնիկյան փողոցի 1 նրբ., 3 տան բնակիչ Աշոտ Հարությունյանի 2022 թվականի մարտի 2-ի N Գ-343 դիմումը.

1. Հրազդանի համայնքապետարանի 900125001215 հաշվեհամարին որպես փոխադրամիջոցի համար գույքահարկ վճարված գումարից 8592 /ութ հազար հինգ հարյուր իննսունվեց/ դրամը հետ վերադարձնել Հրազդան համայնքի Մյասնիկյան փողոցի 1 նրբ., 3 տան բնակիչ Աշոտ Հարությունյանին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 62/

Լսեցին
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՅՈՒՅԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԱՐԵՎԻԿ ԵՓՐԵՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 46-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ և 5-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերության գործադիր տնօրեն Անահ Եղիազարյանի 2022 թվականի մարտի 30-ի N U-817 գրությունը.

1.2022 թվականի ապրիլ ամսից դեկտեմբեր ամիսը ներառյալ ամսական 30000 /երեսուն հազար/ դրամ գումար հատկացնել Հայկական Կարմիր Խաչի ընկերությանը:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 63/

Լսեցին
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՑՈՒՑԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԱՐԵՎԻԿ ԵՓՐԵՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 48-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին և 2-րդ կետերով, հիմք ընդունելով Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի Մաքրավան թաղամասի 91 տան բնակիչ Ռուստամ Ազաջանյանի 2022 թվականի մարտի 30-ի Դ-124 դիմումը.

1. Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի «Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 28-Ն որոշմամբ հաստատված բյուջեի հավելվածում «Այլ նպաստներ բյուջեից» 4729 հոդվածով նախատեսված ծախսերից 70000 /յոթանասուն հազար/ դրամ հատկացնել Հրազդան քաղաքի Մաքրավան թաղամասի 91 տան բնակիչ Ռուստամ Ազաջանյանին:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 64/

Լսեցին
ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԱՐԵՎԻԿ ԵՓՐԵՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով, 77 –րդ հոդվածի 3-րդ և 4-րդ մասերով.

1. Հաստատել համայնքապետարանի սեփականություն հանդիսացող գույքի գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն N1 հավելվածի:
2. Հաստատել համայնքապետարանի կազմի մեջ մտնող բյուջետային հիմնարկների և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների սեփականություն հանդիսացող գույքի գույքագրման փաստաթղթերը՝ համաձայն N 2 հավելվածի:
3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 65/

Լսեցին

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 8-Ի N 28-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԱՐԵՎԻԿ ԵՓՐԵՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով,«Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով.

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 28-Ն որոշման հավելվածը շարադրել նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման հաջորդող օրվանից:

Կողմ-18 Դեմ-0 Ձեռնպահ-2

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 66-Ն/

Լսեցին

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՑՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԱՐԵՎԻԿ ԵՓՐԵՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով « Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին կետով.

1.Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեի առաջին եռամսյակի ընթացքի մասին հաղորդումն ընդունել ի գիտություն՝ համաձայն N 1, 2, 3 հավելվածների:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-18 Դեմ-2 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է. /կցվում է որոշում N 67/

Լսեցին

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆՍՏԱՇՐՋԱՆԻ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

/Զեկ. ԱՐԵՎԻԿ ԵՓՐԵՄՅԱՆ/

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 62-րդ հոդվածով.

1.Հայաստանի Հանրապետության Գոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ավագանու հերթական նստաշրջանի հերթական նիստի օր և ժամ սահմանել 2022 թվականի մայիսի 5-ը ժամը 11:00:
2.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման օրը:

Կողմ-20 Դեմ-0 Ձեռնպահ-0

Որոշումն ընդունված է: /կցվում է որոշում N 68/

Ավագանու անդամներ՝

ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՎԱԿ

ՍԱՅԱՐՅԱՆ ՎԱՐՈՒԺԱՆ

ՏՈՆՈՅԱՆ ՄԵՐԻ

ՄՈՒՐԱԴՅԱՆ ՄԱՇԿԱ

ԲԱԴԱԼՅԱՆ ՔԵՇՄԻՆԵ

ՍՏԵՓԱՆՅԱՆ ԱՐՏԵՄ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՍԱՄՍՈՆ

ՂԱՋԱՐՅԱՆ ԱՆԻ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԱՆԱՀՏԱՍԻԱ

ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ ՎԱՀՐԱՄ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԼՈՒՍԻՆԵ

ԱՍԱՏՐՅԱՆ ԳԵՐԱՍԻՄ

ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՀԱՅՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԱՍՄԱՆՅԱ

ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ ԳԵՎՈՐԳ

ՄԱՔԵՎՈՍՅԱՆ ՍՏԱՓԵ

ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ ԱՆԱՀԻՏ

ՄԱՅԻՍՅԱՆ ԱՐԵՎԻԿ

ԱՍՐՅԱՆ ԱՐՈՍ

ՀԱԿՈԲՅԱՆ ԳՈՀԱՐ

ՀԱՄՄԱՑԼՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Մ. ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

Նիստն արձանագրեց՝ Ռ. Դանիելյանը



Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 47 որոշման

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2020 թվականի օգոստոսի 14-ի
N 102 որոշման

ԽՆԱՄԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀՈԳԱԲԱՐՁՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄԸ

1. Հանձնաժողովի նախագահ՝ Ռոբերտ Դանիելյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի ժամանակավոր պաշտոնակատար:
2. Հանձնաժողովի անդամներ.
   1) Աղրիանա Գալստյան –համայնքի ղեկավարի օգնական
   2) Արմեն Ախազյան ՝ աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժնի պետի տեղակալի ժամանակավոր պաշտոնակատար
   3) Սարո Ղարիբյան- աշխատակազմի կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության բաժնի գլխավոր մասնագետ-սոցիալական աշխատողի ժամանակավոր պաշտոնակատար
   4) Գարիկ Հակոբյան-աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար
   5) Լիլիթ Եղիազարյան- աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի 1-ին կարգի մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
   6) Լիլիթ Մուրադյան -քարտուղարության և անձնակազմի կառավարման բաժնի առաջատար մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
   7) Նարինե Խոջոյան- Կոտայքի մարզպետարանի ընտանիքի, կանանց և երեխաների իրավունքների պաշտպանության բաժնի գլխավոր մասնագետ,
   8) Մարինե Եգորյան- Երևանի և ընտանիքի զարգացման կենտրոն բարեգործական հասարակական կազմակերպության գործադիր տնօրեն,
   9) Թևհինե Բադալյան- <<Առաքելություն Հայաստան>> բարեգործական հասարակական կազմակերպության Հրազդանի ցերեկային կենտրոնի ղեկավար/սոցիալական աշխատող:

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 48 որոշման

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԻՐԱՎԱԽԱԽՏՈՒՄՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ԳՈՐԾԵՐԸ ՔՆՆՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄԸ

1. Հանձնաժողովի նախագահ՝ Ռոբերտ Դանիելյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարի ժամանակավոր պաշտոնակատար:
2. Հանձնաժողովի անդամներ.
   1) Գուրգեն Հակոբյան՝ աշխատակազմի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի պետի ժամանակավոր պաշտոնակատար,
   2) Գարիկ Հակոբյան- աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի գլխավոր մասնագետ՝ ժամանակավոր պաշտոնակատար,
3. Հանձնաժողովի քարտուղար՝ Լիլիթ Եղիազարյան՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի իրավաբանական բաժնի 1-ին կարգի մասնագետի ժամանակավոր պաշտոնակատար:

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 49 որոշման

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2021 թվականի դեկտեմբերի 27-ի
N 216 որոշման

ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿ

Հրազդանի համայնքապետարանի <<Մաքուր Հրազդան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը

Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 80

Հ/հ	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքի և միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6
1	<<Մաքուր Հրազդան >> ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	333,000	333,000
2		Փոխտնօրեն	1	155,000	155,000
3		Հաշվապահ	1	115,000	115,000
4		Առաջատար մասնագետ	1	150,000	150,000
5		Մասնագետ	5	100,000	500,000
6		Պահեստապետ	1	110,000	110,000
7		Էլ. փականագործ	1	93,500	93,500
8		Բանվոր	1	93,500	93,500
9		Բանվոր	15	100,000	1,500,000
10		Վարորդ	2	93,500	187,000
11		Վարորդ	2	110,000	220,000
		Վարորդ	1	200,000	200,000
12		Բարձիչավար	1	110,000	110,000
13		Սանկաբույծ	3	93,500	280,500
14		Հավաքարար	37	95,000	3,515,000
	Ընդամենը		73		7,562,500
1		Բանվոր /աղբնոտրանքային ծառայող/	7	30,000	
	Ընդամենը		80		7,562,500

Հավելված 1
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6 -ի
N 50 որոշման
Հավելված 14
Հրազդան համայնքի ավագանու
2021 թվականի դեկտեմբերի 27 -ի
N 211 որոշման

ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿ

Հրազդան համայնքի Սոլակի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի

ՀՀ	Պաշտոնի անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6
1	Սոլակի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ	Տնօրեն	1	120000	120000
2		Մեթոդիստ (տես. գիտ. տնօրենի տեղակալ)	0.75	100000	75000
3		Դիետավոր եղչիպազան	1	95000	95000
4		Բուհգալտր	1	93300	93300
5		Դաստիարակ	3	100000	300000
6		Դաստիարակի օգնական	3	93300	279900
7		Երաժշտության դաստիարակ	0.75	100000	75000
8		Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	0.5	100000	50000
9		Գանձապահ	1	93300	93300
10		Խոհարար	1	93300	93300
11		Խոհարարի օգնական	0.5	93300	46650
12		Լվացարար	0.5	93300	46650
13		Պահակ	0.5	93300	46650
14		Գործակ	1	93300	93300
	Ընդամենը		15.5		1508050



Հավելված2
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6 -ի
N 50 որոշման
Հավելված15
Հրազդան համայնքի ավագանու
2021 թվականի դեկտեմբերի 27 -ի
N 211 որոշման

ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿ

Հրազդան համայնքի Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈՒԱԿ

Հ/հ	Կազմակերպության անվանումը	Հաստիքի անվանումը	Հաստիքային միավորը	Պաշտոնային դրույքաչափը	Աշխատավարձի չափը
1	2	3	4	5	6
1	Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈՒԱԿ	[illegible]	1	106000	106000
2		Մեթոդիստ (ուս. գիտ. անգլերեն լեզուների)	1	93300	93300
3		Դիետավոր եղբայրուհի	1	96000	96000
4		Բուժքույր	1	96000	96000
5		Դաստիարակ	3	99150	297450
6		Դաստիարակի օգնական	3	93300	279900
7		Երաժշտության դաստիարակ	0.75	99150	74363
8		Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	0.5	99150	49575
9		Գործավար	0.5	96000	48000
10		Տնտեսվար	1	93300	93300
11		Մատակար	0.5	93300	46650
12		Խոհարար	1	96000	96000
13		Խոհարարի օգնական	0.5	93300	46650
14		Լվացարար	0.5	93300	46650
15		Դեհապան	1	93300	93300
16		Պահակ	1	93300	93300
	Ընդամենը		17.25		1656438

Համաձայնված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
թիվ 51 որոշման

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ

ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2022-2026 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Ք. ՀՐԱԶԴԱՆ **2022**թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. ՆԱԽԱԲԱՆ 3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ 4
3. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ 29
4. ՀՁՀ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ 52
5. ՀՁՀ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳ 55
6. ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ 59

ՆԱԽԱԲԱՆ

Հրազդան համայնքի 2022-2026թթ. զարգացման ծրագիրը մշակելիս հաշվի են առնվել սահմանադրական և օրենսդրական փոփոխությունները:

Ներկայացվող ԶԳԾ-ն առաջինն է հինգ տարիների համար հանդիսանալու է Հրազդան համայնքի զարգացման հիմնական փաստաթղթերից մեկը: ԶԳԾ-ի բովանդակությունը պայմանավորված է համայնքի ռեսուրսային (մարդկային, գույքային, ֆինանսատնտեսական, տեխնիկական և այլ) հնարավորություններով, համայնքային ծրագրերի իրականացման և ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների և ենթակառուցվածքների առկայությամբ: ԶԳԾ-ում հնարավորինս հաշվի են առնվել համայնքի հասարակական ծառայությունների մատչելիության և հասանելիության, նոր ծառայությունների մատուցման և դրանցով պայմանավորված լրացուցիչ ծախսեր առաջանալու խնդիրները: Զարգացման ծրագիրը մշակելիս որպես կողմնորոշիչ են դիտարկվել համայնքի զարգացնելու անհրաժեշտությունը, համայնքի տարածքում տնտեսական գործունեության խթանման առկա հնարավորությունները, տնտեսության տարբեր ճյուղերի զարգացման (հատկապես՝ տուրիզմի, արտադրական կազմակերպությունների, փոքր և միջին բիզնեսի և այլնի) հնարավորությունները, արդյունավետ կառավարման իրականացումը: Վերհանված հիմնախնդիրների հիման վրա, ելնելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներից, համայնքի ղեկավարը՝ համայնքապետարանի աշխատակազմի և Հրազդան համայնքի ավագանու հետ միասին մշակել է համայնքի 2022-2026թթ. ԶԳԾ-ը:

Համայնքի 2022-2026թթ. ԶԳԾ-ում ներառված են Հրազդան համայնքի տարածական զարգացումը սահմանող՝ քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի մշակման կամ դրանց փոփոխման (լրացման) մասին դրույթներ, շրջակա միջավայրի պահպանմանն ուղղված նախատեսվող միջոցառումներ, համայնքում գործարար միջավայրի բարելավմանն ուղղված միջոցառումներ, ադեռևների օիսկերի կառավարման և քաղաքացիական պաշտպանության հիմնական մոտեցումներ, համայնքի կոմունալ ենթակառուցվածքների զարգացմանն ուղղված միջոցառումներ: ԶԳԾ-ն ներառում է նաև Հրազդան համայնքի ղեկավարի և ավագանու անդամների նախընտրական ծրագրերի բաղադրիչները:

Ծրագիրը՝ Հրազդան համայնքի ներդաշնակ և համաչափ զարգացման, Հրազդանի բնակիչների բարեկեցության ապահովման համար առաջինը հինգ տարիներին ընդունված փաստաթուղթ է, որը հանդիսանալու է համայնքի ամենօրյա փաստաթուղթը:

Փաստաթուղթը մշակելիս, հատուկ ուշադրություն է դարձվել, որպեսզի այն հնարավորինս համահունչ լինի գործողության մեջ դրված ՀՀ ոազմավարական, մարզային և տարածաշրջանային զարգացման ծրագրերին՝ ակնկալելով ՀՀ պետական կառավարման մարմինների, քաղաքացիական հասարակության և մասնավոր հատվածի կազմակերպությունների հետ լիակատար փոխըմբռնում ԶԳԾ-ում ներկայացված խնդիրների առկայությամբ և արդյունավետ համագործակցություն դրանց լուծման գործում:

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2.1 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդան քաղաքը (մինչև 1959 թվականը՝ նեղքին Միտաս), 1959 թվականից քաղաքի կարգավիճակ ստացած, իսկ 1962 թվականից՝ հանրապետության ենթակայության քաղաք: Երևանից 40 կմ հյուսիս-արևելք, ծովի մակերևույթից 1600-1750 մ բարձրության վրա՝ գահիճակի լանջերով և փոքրիկ հարթ տեղամասերով տեղանքում: Առավելագույն բարձր կետը Քեժ լեռան կատարն է՝ 3101 մ: Հյուսիսում ձգվում են Մարմարիկի մոտակերով խիտ մանուշակի Փամբակի լեռնաշղթայի լանջերը, արևելքում՝ Գեղամա լեռնաշղթայի հյուսիս-արևմտյան լեռնաճյուղերն ու լավային հոսքերը: Հարավ-արևելքում բարձրանում են Գութանասար, Մենակասր հրաբխային կոները: Փամբակի և Ծաղկունյաց լեռների լանջերին տարածված են թխկու, կաղնու, սոսենու անտառները:
Հրազդան քաղաքի ձգվածությունը կազմում է մոտ 25 կմ:

1960-70 թթ. քաղաքի շրջագծի մեջ են մտել Մարմարիկ, Վանաշատ, Ջրառատ և Կարմրաձոր գյուղերը: Քաղաքի տարածքում հայտնաբերվել են մ.թ.ա. II-I հազարամյակների դամբարաններ: Ճարտարապետական հուշարձաններից նշանավոր է Մարմրավանի հուշարձանախումբը (XIII դար): Պահվել է XIII դարի բարեխնամատունը:

Ընում մտել է Մեծ Հայքի Արարատյան նահանգի մեջ: Հրազդանի առաջին գյուղատնտեսական հատակագիծը մշակվել է 1927-28 թթ-ին (ճարտարապետ Ալեքսանդր Թամանյան): Նախագիծը ընդգրկում էր Միտաս և Ալափարս գյուղերի տարածքը, որի ամբիթավորոնման կատարողությունը ուղղված էր դեպի Հրազդան գետը (վերջինիս ափամերձ մասը նախատեսված էր օգտագործել որպես հանգստի գոտի): 1961-63 թթ. կազմվել է քաղաքի գլխավոր հատակագծի նոր նախագիծ (ճարտարապետներ՝ Մ. Գրիգորյան, Ե. Աչքունյան և ուրիշներ): 1969թ. մշակվել է քաղաքի վարչատարածքային մշակութային կենտրոնի նախագիծը (ճարտարապետներ՝ Մ. Գրիգորյան, Մ. Մանուկյան, Վ. Տոնիկյան, Տ. Բալայան): Մինչև 1990-ական թթ. կենտրոն քաղաքում գործել են (մի քանիսը գործում են նաև այսօր) Հրազդանի ՋԷԿ-ը, ՋԷԿ-ը, Ցեմենտի գործարանը, Պանելային տնաշինական կոմբինատը, Ջրառատի կաթի հումքիրը, Հացի գործարանը, «Կենտրոն» արտադրական միավորումը, «Հրազդանմեքենա» ա/ձ և այլ ինժեներներն ու կազմակերպություններ:

Քաղաքն ունի 1 դրամատիկական թատրոն, 1 պատկերասրահ, 2 թանգարան, 7 գրադարաններ, 1 մանկական ԲՈՒՀ, 2 ուսումնարան, 2 քոլեջ, 1 քոլեջ-, 9 հանրակրթական, 3 ավագ դպրոցներ, 12 մուր-մանկապարտեզներ, 2 սպորտային, 2 երաժշտական, 2 մանկական արվեստի դպրոցներ, բազմաբնագավառանի մանկապատանեկան տեխնոլոգիական, մշակույթի և երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոններ, ձմեռային մարզաձևերի, մանկապատանեկան մարզադպրոցներ:

Քաղաքի գրեթե կենտրոնում է գտնվում Սևան-Հրազդան կասկադի և համապատասխան հիդրոհամակարգի կարևոր օղակները, որը կարգավորում է ամբողջ հատվածի ջրամատակարարումը: Հրազդան քաղաքի հարավային մասով է անցնում Երևան-Սևան միջպետական մայրուղին, Երևան-Ծաղկաձոր, Երևան-Հանրապետական մատակարարները:

Ձմռանը ջերմաստիճանը՝ -28-ից -30° է, իսկ ամռանը գոյ է, ամենաբարձր ջերմաստիճանը +30°-ից գրեթե չի անցնում:

Հրազդանը Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի մարզկենտրոնն է:

Ջրառատ *գյուղը կազմավորվել է 1975 թվականին՝ խորհրդային տարիների ժամանակ նախկին Ջրառատի կաթնային հումքիրի բանվորական ավանի հիման վրա: Բնակչությունը հատկացվել է 22 տարբեր շրջաններից, ինչպես նաև Աղրբեջանից գաղթած հայերից: Համայնքի*

կազմի մեջ մտնող բնակիչները ամենագործունյա և ամենագործ են՝ միաժամանակ անհարթեր չինելով նորի ներմուծմանը: Ամենագործ պահպանվել են նվիրվածությունը և հարգանքը բնատևիքի նկատմամբ, հարգանքն աշխատանքի և աշխատող մարդու նկատմամբ:

Ջրառատ գյուղը գտնվում է 22 Վտակյքի մարզում, ծովի մակերևույթից 1745մ բարձրության վրա, գյուղը սահմանակից է Գեղարդունիքի մարզի Դիմաշեն և Ջուխտակ գյուղերի վարչական տարածքներին: Հեռավորությունը մարզկենտրոն Չոպդան համայնքից 8 կմ է, մայրաքաղաք Երևանից 45 կմ:

Բնակլիմայական պայմանները փոփոխական են և ոչ բարենպաստ գյուղատնտեսության համար: Ձմեռը ցուրտ է, երկարատև: Ամառը զով է, երբեմն էլ շոգ ու երաշտ: Տարածքում բնական աղբյուր և գետ չկա: Առաջնահերթ հիմնախնդիր ոռոգման ջրի պակասն է, որն էլ բերում է բնակչության արտագաղթի: Գյուղի բնակիչները զբաղվում են դաշտավարությամբ և անասնապահությամբ: Գյուղի բնակիչները իրենց մասնակցությունն են ունեցել Արցախյան ազատամարտին:

Ջրառատի վարչական տարածքը կազմում է 42,39 հա, որից գյուղատնտեսական նշանակություն ունեն 0,51հա, բնակավայրերը զբաղեցնում են 16,03 հա., արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտները՝ 25,80հա, էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի և կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտները՝ 0,04 հա., պետական սեփականություն հանդիսացող հողերը՝ 1,44 հա:

Մոլակ *գյուղը գտնվում է Վտակյքի մարզի արևմտյան մասում, Չոպդան գետի ափին և մարզկենտրոնից 5 կմ հարավ-արևմուտք: Գյուղը հյուսիս-արևելքից սահմանակից է անտառային ֆոնդի հողերին, հարավ-արևելքից՝ Քարսի համայնքին, հարավ-արևմուտքից՝ Բջնի համայնքին: Համայնքի հեռավորությունը մարզկենտրոնից 14 կմ հեռավորության վրա է, իսկ մայրաքաղաքից՝ 41 կմ:*

Ունի միջնակարգ դպրոց, մշակույթի տուն, գրադարան, մսուր մանկապարտեզ, առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն:

Բնակիչների նախնիները եկել են Մուշից և Աշտիշատից՝ 1828 թվականին: Գյուղում և շրջակայքում պահպանվել է Մայրուտավանք տուրք Աստվածածին եկեղեցին, որը կառուցվել է 7-րդ դարում, ամրոցը, գյուղատեղիներ, գերեզմանոց՝ 13-19-րդ դարերի խաչքարերով: Քարդ հիմքերը կան կարծես, որ գյուղի անունը Ամառիա գահակալի Ճերակ որդու հնչյունափոխված տարբերակն է:

Բնակչությունը զբաղվում է անասնապահությամբ, բանջարաբուծությամբ, հացահատիկային կուլտուրաների մշակմամբ:

Գյուղի վարչական տարածքը 3842 հա է: Համայնքի բարձրությունը ծովի մակերևույթից 1600-1700 մ է: Կլիման չափավոր ցամաքային է, տարեկան միջին ջերմաստիճանը՝ 5.6-6 աստիճան, տեղումների քանակը 600-800 մմ: Ձմեռը երկարատև է, կայուն ձյունածածկույթով, ամառը՝ մեղմ և զով: Տարածքում հիմնականում տափաստանային բուսածածկույթով լեռնային սևահողեր են: Գյուղից 2 կմ հեռավորության վրա անցնում է Երևան-Սևան ավտոմայրուղին, իսկ գյուղամիջով՝ երկաթուղին:

Քարսի *գյուղը հիմնադրվել է 1828 թ.՝ Պարսկաստանի Մակու գավառից եկեղցացած բնատևիքների կողմից: Գյուղը գտնվում է Չոպդանից 3 կմ հեռավորության վրա ծովի մակերևույթից 1700-1750 մ բարձրության վրա: Հյուսիսի սահմանագիծը Ծաղկունյաց լեռնաշղթան է: Կլիման չափավոր ցամաքային, ձմեռը երկարատև, կայուն ձնածածկույթով, ամառը մեղմ և զով: Տարածքում տիրապետում են տափաստանային բուսածածկույթով լեռնային սևահողերը: Գյուղի միջով են անցնում Չոպդան-Սևան, Չոպդան-Արտաշատ մայրուղիները, Սևան-Երևան երկաթգիծը և Չոպդան գետը: Համայնքն ունի 2 եկեղեցի՝ կառուցված 19-րդ դարում:*

Գյուղում բնակչիմասնական պայմաններդ փոփոխական են և ոչ բարենպաստ գյուղատնտեսության համար: Դաշտերդ ոռոգումի ջեն և բերքատվությունը մեծ կախում ունի տարվա տեղումներից: Ձմեռը ցուրտ է, խոնավ:Ամառը գով է, երբեմն շոգ ու երաշտ: Ընտանեկան բաղդի համայնքում տնական է լինում, ուղեկցվում բդի վերածվող ուժեղ քամիների, որի պատճառով փակվում են ճանապարհները, դադարում էրթևեկությունը, տակդն համայնքում համախումբի կատարվող ձնամաքրման աշխատանքների շնորհիվ խնդիրը լուծվում է: Գարնանը լինում են տեղատարափ անձրևներ, կարկուտ, երբեմն կարկուտի պատճառով գյուղացին կորցնում է բերքի մի մասը:

Լեռնանիստ գյուղը հիմնադրվել է 1828թվականին: Բնակվել են Արևմտյան Հայաստանի Ռշ. Մանկս. Մարմուտա գավառներից գաղթած հայերը: Գյուղը անվանվել է խորհրդային տարիներին՝ Վերին Ախտա, 1978թ.-ից վերանվանվել է Լեռնանիստ:
Համայնքը ունի մանկապարտեզ, միջնակարգ դպրոց, մշակույթի տուն, գրադարան, բուժ.ամբուլատորիա:

Լեռնանիստը Հրազդան քաղաքի ար ուսին հենված գյուղ է: Այն տարածաշրջանի ամենամեծ գյուղերից մեկն է, ունի ավելի քան 550 տնային տնտեսություն, 3719 հա հողատարածք:
Գյուղը Երևանից գտնվում է 45 կմ, իսկ Հրազդանից՝ 7 կմ հեռավորության վրա: Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում են անասնապահությամբ, հողագործությամբ և արտերկրյա աշխատանքներով:
Համայնքը գտնվում է ծովի մակարդակից 1900 մետր բարձրության վրա:
Համայնքում բնակչիմասնական պայմաններդ փոփոխական են և ոչ բարենպաստ գյուղատնտեսության համար: Դաշտերդ ոռոգումի չեն և բերքատվությունը մեծ կախում ունի տարվա տեղումներից: Ձմեռը ցուրտ է, բաշխուն: Ամառը գով, երբեմն էլ շոգ ու երաշտ: Համայնքում գարունը ուշ է բացվում, աշունը շուտ վերսկսում: Ընտանեկան Լեռնանիստ համայնքի տարածքում տնական է լինում, ուղեկցվում բդի վերածվող ուժեղ քամիներով, որի պատճառով փակվում են ճանապարհները, դադարում էրթևեկումները, տակդն համայնքում համախումբի կատարվող ձյունածածկ ճանապարհների մաքրման աշխատանքների շնորհիվ, ավտոմեքենաների շարժը չի դադարում: Գարնանը լինում են տեղատարափ անձրևներ, կարկուտ, երբեմն կարկուտի պատճառով գյուղացին կորցնում է բերքի մի մասը:

Հրազդան համայնքի բնակչությունը 01.01.2022թ. դրությամբ կազմում է 66675 մարդ.

Աղյուսակ 1. Համայնքի մշտական բնակչության ու տնային տնտեսությունների քանակները (01.01.2022 թ. դրությամբ):

ԲՆԱԿԱՎԱՅՐ	ԲՆԱԿՉՈՒԹՅԱՆ ԹԻՎԸ	ՏՆԱՅԻՆ ՏՆՏ.ԹԻՎԸ	ԸՆՏԱՆԵԿԱՆ ՆՊ. ՊԵՏ.ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՒՄ ԳՐ. ԸՆՏ.ԹԻՎԸ / ԸՆՏԱՆԵԿԱՆ ՆՊ.ՍՏ.ԹԻՎԸ
Հրազդան	57960	12700	2400/65
Լեռնանիստ	2984	550	80/23
Քարտի	2641	280	40/42
Սոլակ	2468	536	63/63
Ջրառատ	622	134	35/63
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	66675	14200	2618/226

Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմը ներկայացված է աղյուսակ 2-ում:

Աղյուսակ 2. Համայնքի բնակչության տարիքային և սոցիալական կազմի ցուցանիշները (01.01.2022 թ. դրությամբ)

		Ընդամենը հասույթը	Հրազդան	Լեռնանիստ	Քաղցի	Սոլակ	Ջրառատ
Մշտական	Ընդամենը	66675	57960	2984	2641	2468	622
	Իգ.	33548	29260	1453	1305	1219	311
	Ար.	33127	28700	1531	1336	1249	311
Մինչև 1 տարեկան		614	474	50	42	39	9
1-2 տարեկան		1344	1078	86	95	71	14
3-4 տարեկան		1519	1281	83	71	64	20
5-6 տարեկան		1712	1411	105	103	77	16
7-10 տարեկան		3538	3027	183	163	119	46
11-14 տարեկան		3568	3122	158	162	92	34
15-17 տարեկան		2347	2057	103	86	72	29
18 և ավելի տարեկան		52033	45510	2216	1919	1934	454
Կենսաթոշակառուներ		9687	8693	320	291	312	71
Միակողմանի ծնողազուրկ երեխաներ		100	65	13	13	8	1
Առանց ծնողական խնամքի մնացած երեխաներ		9	6	3	0	0	0
Հայրենական մեծ պատերազմի մասնակիցներ		579	1	578	0	0	0
Աբցախյան պատերազմի մասնակիցներ		155	139	11	2	2	1
Հաշմանդամներ		3000	2759	106	97	14	24
Հաշմանդամ երեխաներ		143	129	6	8	-	-
Ջրաղթաններ		13186	11147	210	199	1430	200
Գործազուրկներ		1438	730	248	230	150	80
Ընտանիքի եկամտների		226	65	23	42	63	33

պետական համակարգում գրանցված ընտանիքների թիվը						
Արցախյան պատերազմում զոհված/ների ընտանիքների թիվը	155	139	11	2	2	1

ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

Հրազդան համայնքի ավագանին ընտրվել է 2021 դեկտեմբերի 5-ին: Համայնքապետարանի աշխատակազմը բաղկացած է 89 աշխատակիցներից՝ հետևյալ հաստիքացուցակով (հաստիքացուցակում նշված են նաև թափուր հաստիքները 03.02.2022թ դրությամբ).

Հ/Հ	ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ
	ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ	
1	Համայնքի ղեկավար	1
2	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	1
3	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1
4	Համայնքի ղեկավարի խորհրդական	1
5	Համայնքի ղեկավարի մամուլի քարտուղար	1
6	Համայնքի ղեկավարի օգնական	1
	ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ	
7	Վարչական ղեկավար	4
	ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ	
8	Աշխատակազմի քարտուղար	1
9	*Քաղաքաշինության և հողաշինության բաժին*	7
10	*Գյուղատնտեսության և բնապահպանության բաժին*	5
11	*Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժին*	9
12	*Եկամուտների հաշվարկման և հավաքագրման բաժին*	15
13	*Ջրօգտագործման ծրագրերի, տուրիզմի, առևտրի,սպասարկման և գոմաղբի բաժին*	6
14	*Կրթության, մշակույթի, սպորտի, երիտասարդության և սոցիալական աջակցության հարցերի բաժին*	8

15	*Կոմունալ տնտեսության, հասարակության աշխատանքների համակարգման և սպասարկման բաժին*	10
16	*Իրավաբանական բաժին*	5
17	*Քարտուղարության և անձնակազմի կառավարման բաժին*	8
18	*ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ*	5
	ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ	
19	Աղբյուրակ թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
20	Վերին Աղբյուրակ թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
21	Մաքրավան թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
22	Վանաստուր թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
23	Ջրառատ թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
24	Կոճող թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
25	Կաքավաձոր թաղամասում համայնքի ղեկավարի առանձին խնդիրներ և գործառույթներ իրականացնող	1
26	Անասնաբույժ	2
27	Ծանցային ադմինիստրատոր	1
	Ընդամենը	99

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՁԵՌՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Հրազդան համայնքը նախկինում եղել է արդյունաբերական զարգացած կենտրոն: Սրեմ այդ արդյունաբերական ձեռնարկությունների մեծ մասը չեն գործում, կամ եթե գործում են, ապա ոչ իրենց հզորությունների ծավալով:

Քաղաքի տարածքում գործում են 144 ձեռնարկություններ, որոնցից խոշորներն են.

1. *«Ցեմենտի գործարան»*
2. *«ՀրազԷԿ» Տ-րդ բլոկ*
3. *§Շինինդուստրիալ*
4. *§Էներգոցանց*
5. *«Նորոշին »*
6. *§Մեքենաշինարան*
7. *§Վոլքինգ-ֆորմ*
8. *§Հրազդան Ա.Շ.Ճ.Գ*
9. *§Հարմար-մաշինգրուպ*
10. *«Ար-Ջեր-Մենկ»*
11. *§Մակու օրակ*
12. *§Կեչառք*
13. *§Ինվեստրոմ Մեդիա*

14. §Վիլ Ֆոտո§
15. §Էներգոցանցին§
16. «Գազպրոմ Արմենիա»
17. «Վիլ Լայն»
18. «Յունէքս»
19. «Պատենք»
20. «Գրին Ֆարմեր»
21. «Եվրոթերմ»
22. «Լևսթար»
23. Հայաինտա
24. «Լիտա» ՍՊԸ՝

ØÛáõëÝ»ñÁ ³ÝÑ³Ï Ó»éÝ³Ñ³Ï³ñ»ñ»ñ »Ý, áñáÝù ½µ³ÕíÏ »Ý ÑÇõÇ, Ñ³ß³ÙÃ»ñùÝ»ñÇ Ñ³Ï³ñáõÃÛ³Ùµ:

¶áñÍáõÝ»áõÃÛ³Ý µÝ³·³ëÝ»ñÝ »Ý՝ ¾Ý»ñ·»ïÇÏ, ó»Ù»ÝÏ, ï»ñ³ÙßÇáÕ é³ÇëÉ»ïñáÝ³ÛÇÝ é³ñù»ñ, Ñ³·áõëï, ïñÇïáí³A, Í³ÃÝ³ÙÃ»ñù, Ñ³ß³ÙÃ»ñù:

³ñï³Ñ³ëÇÝ»ñ՝ ¿É»ïñ³¿Ý»ñ·Ç³, ó»Ù»ÝÏ, ÏÊÇÝÏ»ñ, ÏÇë³Ñ³Ûáñ·ÇãÝ»ñ, é³Çáï»ËÝÇÏ³Ý é³ñù»ñ, Í³ñïÇù, ï»ñÝ³ß³ãÇÏÝ»ñ, ïñÇïáí³A, Ñ³ß, բուկեղեն և այլն:

Վերը նշված ծեռնարկություններում աշխատում են ավելի քան 3000 գործառուներ

ԲՆԱԿԵԼԻ ԵՎ ՈՉ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ

ՀՐԱՊԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

- Հրազդան քաղաքն ունի 302 բազմաբնակարան բնակելի շենքեր, որոնցից 4-ը՝ մեկ հարկանի, 31-ը՝ երկհարկանի, 4-ը՝ եռահարկ, 40-ը՝ չորս հարկանի, 102-ը՝ հինգ հարկանի, ինը և ավելի բարձրահարկ շենքեր՝ 121:
- 302 բազմաբնակարան շենքերից 140-ը ունեն հարթ տանիքներ, իսկ 162-ը՝ թեք տանիքներ:
- Բնակֆոնդի ընդհանուր և բնակելի մակերեսները կազմում են 668239,8 քմ: Շենքերի ապահարկման գործընթացը կազմակերպում է 12 համատիրությունների կողմից:
- Բազմաբնակարան շենքերի վերելակների թիվը՝ 221, որոնցից գործում են 184-ը:
- Կարչական տարածքում կան 3600 առանձնատներ: Բազմաբնակարան շենքերից վթարային են թիվ 54 և թիվ 60 շենքերը, իսկ առանձնատներից վթարային են 13-ը: Քաղաքի տարածքում կան 5 բազմաբնակարան կիսակառույց շինություններ:
- Քաղաքի տարածքում հաշվառված են
- Քաղաքում առկա են բնակարանների և բնակարանային պայմանների բարելավման կարիք ունեցող ընտանիքներ, որոնցից մի մասը կազմում են զոհված և հաշմանդամ դարձած ազատամարտիկները, ինչպես նաև Արցախից տեղահանված և Հրազդանում հաստատված քաղաքացիները:
- Համայնքի գյուղական բնակավայրերում առկա են բազմաբնակարան բնակելի 67 շենքեր, բնակելի տները հիմնականում առանձնատներ են, որոնց վիճակը բավարար է:
-

ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄ

- Քաղաքի վարչական տարածքը – 15343.72 հա
- Արտադրական նշանակության հողեր – 846.63 հա
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր – 11053.08 հա
- Կերատեսչական հիմնարկների զբաղեցրած հողեր – 48.2 հա
- Հանգստի գոտիներ – 35.24 հա
- Ջրային ֆոնդեր – 202.55 հա
- Այլ – 263.89 հա
- Բնակավայրի տարածքը – 1701.09 հա
- Հողի սեփականաշնորհման մասնակցած ընտանիքների թիվը – 4700
- Մեկ հողատիրոջ չափը միջին 0.36 հա
- Քաղաքի սեփականություն համարվող հողեր – 8018.09 հա
- Օտարված և օգտագործման տրամադրված հողեր – 491.30 հա

Սալակ գյուղ

- Համայնքի վարչական տարածքը կազմում է 4272,48 հա,
- գյուղատնտեսական նշանակության հողերը կազմում են 3572,48 հա,
- բնակավայրերի հողերը՝ 215,56 հա,
- արտադրական նշանակության հողերը՝ 0,05 հա,
- Էներգետիկայի, տրանսպորտի և կապի, կոմունալ ենթակայության հողերը՝ 28,42 հա,
- անտառային հողերը՝ 410,31 հա,
- հատուկ պահպանության հողերը՝ 21,56 հա,
- հատուկ նշանակության հողերը՝ 31,41 հա
- ջրային հողերը՝ 8,41 հա:

Քաղսի գյուղ

- Համայնքի վարչական տարածքը կազմում է 4408,34 հա,
- գյուղատնտեսական նշանակության հողերը կազմում են 2973,43 հա,
- Անօգտագործելի հողեր՝ 472,57 հա
- Ճորեր՝ 35 հա
- Դաշտամիջյան ճանապարհներ՝ 50 հա
- Արտադրական մաս՝ 27,38 հա
- Տեսակետ հողեր՝ 112,3 հա
- վերելվանատուն -5հա
- գյուղամիջյան փողոցներ -7հա

Լեռնանիստ գյուղ

- Համայնքի վարչական տարածքը -2000 հա է,
- որից՝
- վարելահողեր – 1038 հա
- խոտհարք – 963 հա

- արոտավայրեր – 1462 հա
- անօգտագործելի հողեր -327 հա
- ձորեր -6հա
- դաշտային ճանապարհներ-30հա
- ավազի հանք-8հա
- արոտադրական մաս /նովանոց/-4հա
- գերեզմանատուն -5հա
- տնամերձ հողեր -149 հա
- գյուղամիջյան փողոցներ -14հա
- պետական պահուստային հողեր -196 հա
- համայնքի սեփականության հողեր -4001 ,2հա

Ջրառատ գյուղ

- վարչական տարածքը կազմում է 42,39 հա.,
- գյուղատնտեսական շանակություն ունեն 0,51հա,
- բնակավայրերը գրաղեցնում են 16,03 հա.,
- արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության օբյեկտները՝ 25,80հա,
- էներգետիկայի, տրանսպորտի, կապի և կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտները՝ 0,04 հա.,
- պետական սեփականություն համարվող հողերը՝ 1,44 հա:

ԲՆՈՒԹՅԱՆ ՈՒ ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

- Համայնքում գործում է խմելու ջրի ջրամատակարարման և կոյուղու կենտրոնացված համակարգ: Այս ծառայությունների ոչ բավարար մակարդակը պայմանավորված է ներքին կոմունիկացիոն ցանցի ֆիզիկական մաշվածությամբ:
- Շենքերի կենցաղային աղբը կուտակվում է քաղաքի տարածքում հավաստագրված աղբարկղերի մեջ: 2016թ. ապրիլի 5-ին Հայաստանի Հանրապետության, ի դեմս ՀՀ ֆինանսների նախարարության, և Վերակառուցման և զարգացման եվրոպական բանկի (այսուհետ՝ Բանկ), Ծրագրի շահառու համայնքապետարանների և Բանկի միջև ստորագրվել են «Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման» ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) վարկային և իրականացման աջակցության համաձայնագրերը: Նպատակն էր կառուցել և շահագործել ԵՄ չափանիշներին համապատասխան տարածաշրջանային աղբավայր Հրազդանում, որտեղ կհավաքվի ՀՀ Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերում գոյացած աղբը: Արդեն 2022 թվականի ընթացքում աղբավայրը կհանձնվի շահագործման:
- Ամեն գարնանը համայնքի փողոցներում և բակերում կազմակերպվելու է մաքրարարական ծառատունկ: Կանցկացվեն շաբաթօրյակներ՝ համայնքի սանիտարական մաքրությունը պատշաճ մակարդակի վրա պահելու համար:
- Նախատեսվում է կազմակերպել Հրազդան գետի հունի, սելավատարների մաքրման և վերականգնման աշխատանքներ:
- Կանաչ գոտիների ընդլայնման և վերականգնման աշխատանքներ/ծառեր, թփեր, գազոններ/ և ոռոգման համակարգի նոր ջրագծերի անցկացման աշխատանքներ:

- Համայնքում շրջակա բնական միջավայրի պահպանության առումով առաջնային խնդիր է համայնքի սանմաքրումը:
- ավելացնել զբոսղերի կանաչապատ տարածքները.
- իրականացնել ծառատունկ.
- ավելացնել համայնքի կանաչապատ և ծաղկապատ տարածքները.
- ներգրավել համայնքի բնակչությանը բնապահպանական խնդիրների լուծման գործընթացում՝ հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ պարբերաբար անցկացվող աշխատանքների, դասընթացների, տեսագովազդների, ցուցահանդեսների և հանրային իրազեկման այլ միջոցներով:

ԶԲՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅՈՒՆ

Զբոսաշրջությունն ունի զարգացման մեծ հեռանկարներ Հրազդանում, հատկապես ձմեռային, էքստրեմալ, գաստրո և ագրոտուրիզմը: Հիմնական նպատակն է համայնքը դարձնել Կոտայքի մարզի ինքնատիպ զբոսաշրջային կենտրոններից մեկը, որը յուրահատուկ է դառնում իր աշխարհագրական դիրքով և ուրույն մշակույթով, ավանդություններով ու պատմությամբ:

Հետարդյունաբերական Հրազդան իռոշորացված համայնքում միահյուսված են գյուղական ու քաղաքային կոլորիտային միջավայրները՝ համայնքին տալով յուրահատուկ գույներ, ստեղծելով էկո և ագրո տուրիզմի զարգացման բոլոր նախադրյալները:

- «Շամլ Ագնավուրի անվան եղևնիների պուրակը» առանձնանում է առողջապահական տեսակով՝ շնորհիվ եղևնիների տարբեր տեսակների առկայության ու վերջիններիս ոեզոնային փոշոտման: Այգում առկա են խաղահրապարակներ ու խաղադաշտ, զվարճանքի ու հանգստի գոտիներ բոլոր տարիքային խմբերի համար: Զբոսայգին հիանալի այցելատեղ է Մոնթեմանվանում գտնվող Դենդրոպարկին: Այգում տնկված են հարուստավոր առճիներ, Հայրենական Մեծ պատերազմից հետո՝ ի հիշատակ զոհված, հերոսացած ու անհետ կորած համաքաղաքացիների, իսկ այգու բարձունքում առկա է նրանց նվիրված հուշարձան: Եղևնիների փոշոտման սեզոնին այգի են այցելում հարյուրավոր մարդիկ, ովքեր ունեն շնչառական, սիրտ-անոթային և այլ հիվանդություններ, այգում առկա է քայլուղիներ, հենանվային ուղիներ, իսկ ձմռան ամիսներին այգին վերածվում է ձմեռային կուրորտի: Առավոտ ապրելակերպով զբաղվելու, խթանելու համար առկա են բոլոր պայմանները, որով համայնքը դառնում է գրավիչ ինչպես բնակիչների, այնպես էլ հյուրերի ու զբոսաշրջիկների համար:
- Արևային ժամացույցով այգի՝ խճապատկերներով հրապարակով, զբոսգարաններով, բացօթյա դասընթացների համար նախատեսված գոտիներով, փոքր խաղահրապարակով: Հրազդանի Աղբյուրակ թաղամասում չմոխրնա այգու հիմնական մասը առեղծվել է բազմազգի ու բազմաձև խճաքարերից, արևի ժամացույցով: Զբոսայգու գլխավոր մասի համար ընտրված է անտիկ շրջանի առտեղային քարտեզը, որը ֆոն է դարձել արևի ժամացույցի համար: Կեսօրին՝ ժամը 12:00-ը կանգ է առնում ուղիղ ծառուղի տանող խճուղու կենտրոնում: Կենդանակերպի սև նշանները ցույց են տալիս գիշերը, իսկ սպիտակները՝ ցերեկը: Մյուս ծառուղու մուտքի մոտ դրված են երկու ստրուկներ, սա նույնպես անտիկ շրջանի ճարտարապետական ձևերը նորի հետ համադրելու լավագույն եղանակն է: Ծուրաքանչյուր երկու ամսվա միջև ընկած է առտեղային քարտեզի մի համատեղություն և խճանկարով զարդանախշ արտացոլված կենդանակերպի նշանները: Զբոսայգու մի մասը ժամանակին հատկացված է եղել սպորտային կառուցներին, երեխաների: Գործում էր նաև ամֆիթատրոնը՝ շատրվանով, մանկական զվարճանքի գոտին՝ ավտոդրոմով,

ատրակցիոններով, կարուսելներով: Դեպի լճափ ձգվող ծառուղիների վրա կառուցված էր գեղեցիկ կամուրջ՝ սանդուղքով:

- Ծովինար արհեստական ջրամբար:
  Հրազդան քաղաքի Աղբյուրակ ջրամբարի ափին կանգնած արձանն անվնակառչվել է որպես՝ կեցցե կապույտ ու ջինջ երկինքը, այն նվիրված է 1941-1945թթ Հայրենական մեծ պատերազմում հայ ժողովրդի տարած հաղթանակի 40-ամյակին: Արձանի հեղինակը Խաչատուր Հակոբյանն է/1951-2015թթ/, ում ստեղծագործական կյանքի որոշ փաստաթղթերում արձանն անվանվում է Փարվանա մոնումենտ: Սկզբում այն տեղադրված է եղել Քաղսի գյուղից դեպի Հրազդան մտնող մուտքի մոտ՝ աջ կողմի դաշտում, հետո տեղափոխվել ոչնչ 1959 թ. շահագործման հանձնված Աթաթրքյան ԳԷՍ-ի՝ Հէկի արհեստական ջրամբար-լճակում: Ցավոք, Հրազդանի ամենահայտնի խորհրդանիշերից մեկը ընդգրկված չէ Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում:
- Համայնքը հարուստ է իր պատմամշակութային հուշարձաններով ու տեսարժան վայրերով՝ Հրազդան քաղաքի Մաքրավան թաղամասի Մաքրավանք վանական համալիր (IX-XIII դդ), Սոլակ գյուղ՝ Մայրավանք՝ 613թ, սրբ Աստվածածին, Քաղսի գյուղ՝ սրբ Աստվածածին՝ 19-րդ դար, սրբ Գևորգ եկեղեցիները, Լեռնանիստը՝ որպես ձմեռային ու ազգա տուրիզմի Կենտրոն, գյուղում գործում է 19-րդ դարում կառուցված, Աղբյուրակի սրբ Սուքիասյաց վանական համալիր՝ 10-14 դդ, Քաղաքի կաթոլիկ, Կոճռո թաղամասի սրբ Խաչ եկեղեցի՝ 19-րդ դար, Վանաստան թաղամասի՝ սրբ Աստվածածին՝ 19-րդ դար, Քարտավանատուն՝ 13-րդ դար, Կապույտ Խաչ եկեղեցի, որը Անի Հովիկի եկեղեցու կրկնօրինակն է, Ջրառատ թաղամասի սրբ Կարապետ եկեղեցի՝ 17-րդ դար, քարե դարյան Քարայր կաթոլիկ, Կաքավաձոր թաղամասի չգործող սրբ Աստվածածին եկեղեցի: Թվարկվածներից վեց եկեղեցիները գործող են:
- Համայնքը հարուստ է միջնադարյան կառույցներով, գերեզմաններով, բերդ ամրոցներով, բրոնզեդարյան դամբարանադաշտերով, խորհրդային մոդերնիզմի ճարտարապետությամբ:
- Համայնքում գործում են նաև Լեռնանիստ գյուղի և Ջրառատ թաղամասի մասնավոր թանգարանային հավաքածուները, Հրազդանի երկրագիտական թանգարանը և Հայաստանի Ազգային պատկերասրահի մասնաճյուղը:

Հրազդան համայնքի աշխարհագրական դիրքով պայմանավորված, տեղանքում առկա են անտառներ, տառեորակ աղբյուրներ, էկո տուրիզմի և էքստրեմալ տուրիզմի հզոր պոտենցիալ:

ԳՅՈՒՂԱՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի սեփականաշնորհված և վարձակալությամբ տրված վարելահողերում ցանվում են հացահատիկային մշակաբույսեր՝ ցորեն, գարի, հաճար, ոսպ և այլ կուլտուրաներ: Սակայն հողատարածքների ջրովի չինելու պատճառով համայնքի բնակիչները մեծ եկամուտներ չեն ստանում: Հողատեսքների դիրքադրությունը միանգամայն բարենպաստ է հացահատիկային կուլտուրաների արտադրության ու անասնապահության համար: Հացահատիկային կուլտուրաների արտադրությունն ու անասնապահությունը, ինչպես նաև մեղվապահությունը հանդիսանում են համայնքի տնտեսական զարգացման կանխորոշող ոլորտ: Սակայն այս ոլորտները ներկայումս ունեն միջին զարգացվածության տեմպ, որը պայմանավորված է ոլորտների ցածր կապիտալացման աստիճանով ու վերամշակման տեխնոլոգիաների բացակայությամբ:

Համայնքի բնակիչները զբաղվում են նաև անասնապահությամբ, սակայն խոշոր ֆերմերային տնտեսություններ չկան: Հիմնականում յուրաքանչյուր տնտեսություն իր արտադրանքը սպառում է իր տնտեսության ներսում:

2016 թվականին «Գյուղատնտեսության նախարարության գյուղատնտեսական ծրագրերի իրականացման գրասենյակ» ՊՁ-ի կողմից կառուցվել է արոտավայրերի ջրամատակարարման ջրագիծ և անասունների ջրի խմոցներ Սոլակ բնակավայրում:

Համայնքի բնակիչների մի մասը զբաղվում է մեղվաբուծությամբ, սակայն տարիների կտրվածքով մեղվի համար նպաստավոր պայմանները լավ են լինում միկրոմակ:

Համայնքի բնակիչները իրենց տեսակներն հարդամասերում աճեցնում են բանջարաբոստանային կուլտուրաներ և բազմամյա պտուղներ, սակայն ոռոգվում է համայնքի ոռոգելի տարածքի ընդամենը 30%-ը՝ պոմպակայանի միջոցով:

Ոռոգելի տարածքի 70%-ը չի ոռոգվում ջրի սակավության և որոշ հատվածներում ցանցի մաշվածության և բացակայության պատճառով:

ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ, ՃԱՆԱՊԱՐՀԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՐԱՊՅԱՆ ՔԱՂԱՔ

- Քաղաքի փողոցների ու ճանապարհների երկարությունը կազմում է 194.4 կմ, իսկ մակերեսը՝ 1749,600 հազար քմ, կամուրջների քանակը՝ 12: Կա մեկ սելավատար՝ 5500 մ երկարությամբ:
- Քաղաքի վարչական տարածում հասարակական տրանսպորտի գործունեությունը իրականացվում է ավտոբուսներով և միկրոավտոբուսներով՝ 3-րդ, 4-րդ և Կաթավանոր երթուղիներով:
- Սպասարկող կազմակերպության տրանսպորտայինմիջոցները նորմալ են և տեխնիկապես ի վիճակի են ուղեորափոխադրումներ կատարելու համար, նյութատեխնիկական բազան թարմացված է:
- Քաղաքի տարածքով տեղադրված են երթևեկության եշաններ՝ անհրաժեշտ կանոնակարգով:

Համայնքի գյուղական բնակավայրերի ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների որոշ մասն անթարմնկարգ է: Ճանապարհները հիմնականում ասֆալտապատ և խճապատ են:

Համայնքում գործում է Սոլակ-Հրազդան, Սոլակ-Չարենցավան, Հրազդան-Քաղսի-Սոլակ, Հրազդան-Լեռնանիստ տրանսպորտային միջոցներ, որոնց թիվը բավականացնում է մարդկանց բնականոն տեղաշարժին, սակայն տրանսպորտային ցանցի մաշվածության պատճառով, տեխնիկաների վերազինման անհրաժեշտություն է առաջանում:

ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄՆԵՐ

ՀՐԱՊՅԱՆ համայնքի տարածքում առևտրի, հասարակական սննդի և սպասարկման ոլորտի օբյեկտների թիվը.

Հրազդան քաղաք՝

- *Առևտրի փոքր, միջին ու խոշոր օբյեկտներ – 144*

- Շուկաներ – 1
- Հանրային սնունդ – 50
- Լիցքավորման կետեր՝

Հեղուկ գազ -5 հատ
Բնական գազ – 8 հատ
Հեղուկացված նավթ գազ – 7 հատ

Քաղաքի վարչական շրջան՝

- Առևտրի փոքր ու միջին օբյեկտներ – 7
- Հանրային սնունդ – 7
- Լիցքավորման կետեր՝

Բնական գազ – 2հատ
Բենզին – 2 հատ

Մոլակ վարչական շրջան՝

- Առևտրի փոքր ու միջին օբյեկտներ – 11
- Հանրային սնունդ – 6
- Լիցքավորման կետեր՝

Բենզին – 1 հատ

Մոլակ համայնքում առեւտուրն իրականացվում է անհատ ձեռնարկատերերի կողմից: Համայնքում գործում են սննդի խանութներ, հանրային սննդի սպասարկման օբյեկտներ, հյուրանոցային համալիր, շինանյութի խանութ, ավտոպահեստամասերի խանութ, տեղեկատվատրանսպորտային կետ:
Համայնքում չկան գործող ոչ կառավարական կազմակերպություններ (ՀԿ-ներ, հիմնադրամներ, բարեգործական կազմակերպություններ և այլն): Համայնքում 2016 թվականից գործում է «Մոլակի արտադրագործողների միավորում» սպառողական կոոպերատիվը, որը համալրված ինվենտարի զուտարհեստիկորով, մատուցում է գյուղատնտեսական աշխատանքների ծառայություններ:

Ջրառատ վարչական շրջան՝

- Առևտրի փոքր օբյեկտներ – 2

Համայնքում առևտուրն իրականացվում է անհատ ձեռնարկատերերի և մասնավոր կազմակերպությունների կողմից Համայնքում գործում են հանրային սննդի խանութներ: Համայնքում չկան գործող ոչ կառավարական կազմակերպություններ ՀԿ ներ հիմնադրամներ բարեգործական կազմակերպություններ և այլն:

Լեռնանիստ վարչական շրջան՝

- Առևտրի փոքր ու միջին օբյեկտներ – 11

Հիմնականում կարգավորված են այդ օբյեկտների տեղաբաշխման և արտաքին համայնափության հարցերը: Պարբերաբար տուգումներ են կատարվում՝ որպեսզի կատարված մոնտաժները և կրպակների չափերը համապատասխանեն նախագծերին:

ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ՍՊՈՐՏ ԵՎ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի ենթակայության տակ գործող նախադպրոցական հաստատությունները, երաժշտական և արվեստի դպրոցները ապահովված են մասնագիտական կադրերով, որոնց շնորհիվ պահպանվում է աշխատանքային բնականոն ռիթմը: Համայնքում գործում է Հրազդանի Էրկրագիտական թանգարանը, պատկերասրահը, Լեռնանիստ գյուղի ազգագրական թանգարանը: Մանկապարտեզները ապահովված են տիպային շենքերով, ջրով, էներգաէներգիայով, պարբերաբար կատարվում է ապրահանություն, շենքերն ունեն կապիտալ և մասնակի վերանորոգման անհրաժեշտություն:

Մոլակ գյուղում գործում է մշակույթի տուն իր խմբակներով և պարի խմբով: Համայնքի մշակույթի տանը գոյություն ունեն գործող գրադարան, գրադարան է գործում նաև միջնակարգ դպրոցում: Լեռնանիստ համայնքը ունի մշակույթի տուն՝ 1200 քմ տարածքով: 2005 թվականին շենքը վերանորոգվել է, սակայն ապահովված չէ ջրով, ջեռուցման համակարգով: Մշակույթի տանը գործում են խմբակներ՝ պար, նկարչություն, գրադարան, որն ունի 5495 գիրք: Ջրառատ գյուղի տարածքում ակումբ, գրադարան, սպորտադահլիճ առկա են միայն դպրոցում: Գյուղը զրկված է հասարակական միջոցառումներից, կինոից, թատրոնից: Համայնքն ունի ֆուտբոլի դաշտ, որտեղ երիտասարդները կազմակերպում են ֆուտբոլային խաղեր: Քաղցի գյուղն ունի մշակույթի տուն, սակայն շենքն ապահովված չէ ջրով, ջեռուցման համակարգով: Մշակույթի տանը գործում է գրադարան:

«Հայաստանի Հանրապետության 2022 թվականի երիտասարդական մարտահրավեր» մրցույթի շրջանակում Հրազդանը ձանաչվեց 2022 թվականի երիտասարդական մայրաքաղաք: 2022 թվականի մայիս ամսից համայնքում կտրվի երիտասարդական միջոցառումների մեկնարկը: Հրազդանի՝ երիտասարդական մայրաքաղաք կարգավիճակը, հնարավորություն կտա երիտասարդներին համայնքում ներգրավվել իրենց խնդիրների բարձրաձայնման ու լուծման, նպաստել ենթակառուցվածքների զարգացման, ինչպես նաև զարգացնել տեղական մասնակցության մշակույթը:

ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդանի տարածքում գործում են

- «Հրազդան բժշկական կենտրոն» փակ բաժնետիրական ընկերությունը՝ 408 աշխատողներով, որից 332-ը բուժաշխատողներ,
- «Քաղցի առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն» ՊՈԱԿ՝ 5 աշխատողներով, որից 4-ը բուժանձնակազմ: ՊՈԱԿ-ը գտնվում է «Հրազդան բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ից 10 կմ հեռավորության վրա:
- «Լեռնանիստի բժշկական ամբուլատորիա» ՀՈԱԿ՝ 6 աշխատողներով, որից 4-ը բուժանձնակազմ: Ամբուլատորիան գտնվում է «Հրազդան բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ից 13.5 կմ հեռավորության վրա:
- «Մոլակի առողջության առաջնային պահպանման կենտրոն» ՊՈԱԿ՝ 5 աշխատողներով, որից 4-ը բուժանձնակազմ: ՊՈԱԿ-ը գտնվում է «Հրազդան բժշկական կենտրոն» ՓԲԸ-ից 12.4 կմ հեռավորության վրա:

Գյուղում աշխատում է Առողջության առաջնային պահպանության կենտրոն (ԱԱՊԿ), որը արդիական բժշկական սարքերով հագեցման, կադրերի վերապատրաստման կարիք ունի: ԱԱՊԿ-ն իրականացնում է հիմնականում առաջին բուժօգնության ծառայություններ: Տեղի

ունեցող հիմնական դեպքերի ժամանակ շտապ օգնությունը հասնում է Հրազդան քաղաքից (համայնքի բնակավայրերի հեռավորությունը Հրազդանից 14 կմ է):

Սոցիալական Պաշտպանության Բնագավառ

Սոցիալական պաշտպանության բնագավառում համայնքում սոցիալական աշխատողի միջոցով միջոցներ է ձեռնարկվում հայտնաբերելու սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող անձանց և ընտանիքներին, կազմակերպելով տնային այցելություններ՝ օգնելով հայտնաբերել և օգտագործել դժվարություններ հաղթահարելու իրենց կարողությունները: Համայնքի խնդիրն է քաղաքացիների սոցիալական պաշտպանությունը՝ պետական և համայնքային սոցիալական ծրագրերի իրականացմամբ, հնարավոր ռիսկերի նվազեցմամբ, որով համայնքում կայուն սոցիալական միջավայրի ձևավորման համար բոլոր նախադրյալները կապահովվի:

Սոցիալական ծրագրերը նպատակաուղղված են լինելու ռիսկերի կանխարգելմանը՝ ընտանիքի աղքատության, հաշմանդամության, հիվանդության, տարիքային խնդիրներին, առանց ծնողական խնամքի մնալու, ծնողազրկության, գործազրկության, ընտանիքում կոնֆլիկտների, վատ վերաբերմունքի, բռնության, սոցիալական մեկուսացման վնասակար սովորությունների, դժբախտ պատահարի կամ այլ իրավիճակներում հայտնվելու հետևանքներով կյանքի դժվարին իրավիճակներում հայտնված անձանց աջակցությանը՝ դժվարությունները հաղթահարելու կամ մեղմելու նպատակով:

Ð²Ü¶êïÆ ¶àïÆÜ°Ò, ¼´àê²Ü¶ÆÜ°Ò, Ê²Ô²Ðò²ä²ò²ÎÜ°Ò, ¨²Î²ÚÆÜ Î²ò²Ïøܰò

Հրազդան համայնքն ունի

- Քաղաքային գրադարան – 2
- Հանգստի գոտիներ – 4
- Խաղահրապարակներ – 55
- Բակային տարածքներ - 210

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌՈՒՄ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Համայնքի կողմից քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերի կամ դրանց փոփոխությունների մասով

- Իրականացվում է համայնքի քաղաքաշինական կադաստրի վարում. համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության կազմում
- համայնքի քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերին համապատասխան՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կառուցապատողներին տրվում է ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք (կամ նախագծման թույլտվություն)

- համայնքի բնակչությանն իրազեկվում է միջավայրի ծրագրվող քաղաքաշինական փոփոխությունների մասին
- համաձայնեցվում է ճարտարապետաշինարարական նախագծերը, տալիս է շինարարության (քանդման) թույլտվություն
- միջոցառումներ է ձեռնարկվում շինարարության թույլտվությամբ նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումն ավարտելու համար
- կանխարգելվում ու կասեցվում է ինքնակամ շինարարությունը և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը, ընդունվում է համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասում ինքնակամ կառույցի քանդման (ապամոնտաժման) մասին որոշում
- վերահսկողություն է իրականացվում շենքերի ու շինությունների նպատակային օգտագործման և պահպանման, կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով
- իրականացվում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող շենքերի ու շինությունների հաշվառումը և բաշխումը

Իսկ հողօգտագործման բնագավառում՝

- կազմվում է համայնքների հողերի օգտագործման սխեմաներն ու քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթեր
- վերահսկողություն է իրականացվում համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողերի նպատակային օգտագործման, հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ
- կանխարգելվում, կասեցվում և վերացվում է ապօրինի հողօգտագործումները, իրականացվում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերի բարելավման աշխատանքներ
- իրականացվում է համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող հողամասերի ընթացիկ հաշվառումը, ցամաքային տարածքի ծանկույթի ընթացիկ դասակարգումը և կազմվում է համայնքի հողային հաշվեկշիռ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ

Հրազդան համայնքի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 8-ի N28-Ն որոշմամբ հաստատված 2022 թվականի բյուջեն եկամտային մասով տարեկզքին կազմել է 3557019.603 հազար դրամ, ծախսերի գծով՝ 3557019.603 հազար դրամ: Հրազդան համայնքի 2022 թվականի բյուջեն (ճշտված բյուջե) եկամտային մասով կազմել է 4023017.203 հազար դրամ, ծախսերի մասով՝ 4023017.203 հազար դրամ: 2022 թվականի բյուջեի եկամուտների մեջ համայնքի սեփական եկամուտների բաժինը կազմում է 48.4%՝ 1476018.433 հազար դրամ:

Աղյուսակ 3. Հրազդան համայնքի հանրակրթական դպրոցների, նախադպրոցական և արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների, նախնական մասնագիտական կրթական հաստատության վերաբերյալ տեղեկություններ

Հ/հ	Հաստատության անվանումը	Աշխատողների թիվը	Սովորողների թիվը
1.	N2 մանկապարտեզ	11	19
2.	N4 մանկապարտեզ	25	120

3	N5 մանկապարտեզ	21	117
4	N6 մանկապարտեզ	87	24
5	N7 մանկապարտեզ	90	22
6	N8 մանկապարտեզ	25	131
7	N9 մանկապարտեզ	20	89
8	N11 մանկապարտեզ	28	145
9	N12 մանկապարտեզ	44	305
10	N13 մանկապարտեզ	36	170
11	N15 մանկապարտեզ	28	132
12	N16 մանկապարտեզ	29	161
13	Լեռնանիստի մանկապարտեզ	23	77
14	Սոլակի մանկապարտեզ	17	77
15	Քաղսիի մանկապարտեզ	17	92
16	N1 երաժշտական դպրոց	24	203
17	N2 երաժշտական դպրոց	32	272
18	Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոց	20	174
19	Վոսգան Սարգսյանի անվան մանկական արվեստի դպրոց	19	140
17	Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն	18	131
18	Դիրաժոխկական թատրոն	21	1
19	Մանկակապատանեկան սպորտդպրոց	14	145
20	Երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոն	17	188

2.3 ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎՈՂ ԾՐԱԳՐԵՐ

ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԵՐԻ ԴԱՇՆԱԳԻՐ՝ ԱՐԵՎԵԼՔ"
ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

Հրազդանի համայնքապետարանը ակտիվ մասնակցություն ունեցավ 26.10.2016թ. Երևանում մեկնարկված բարձր մակարդակի համաժողովին՝ նվիրված Եվրամիության Արևելյան գործընկերության երկրներում կայուն զարգացման աջակցությանը:

Հրազդան քաղաքը Հայաստանից առաջին համայնքապետարաններից է, որ միացել է Քաղաքապետերի դաշնագրին /21.05.2013թ/, որը շատ հաջող նախաձեռնություն է, նվիրված կլիմայի փոփոխության խնդիրներին, էներգոխնայողության և էներգետիկ արդյունավետության զարգացմանը:

Քաղաքապետերի դաշնագիր՝ Արևելք (CoM East) ԵՄ-ի կողմից ֆինանսավորվող նախագիծ է, որն ուղղված է Արևելյան Գործընկերության երկրներում նվազագույնի հասցնել ԵՄ կլիմայի և էներգիայի նախաձեռնությունը: Քաղաքապետերի դաշնագիր՝ Արևելքը աջակցում է տեղական իշխանություններին և էներգիայի կրճատ գործադրման կամավորագրերի նշանակման գործում՝ ներգրավելով կազմակերպություններ հանուր ժողովրդից, բարձրացնել էներգիայի արդյունավետության և վերականգնվող էներգիայի տեղական աջակցության մոբիլիզացիան և ազատությունը:

Այդ նպատակին հասնելու համար քաղաքային իշխանությունները մշակել են և իրականացնում են Կայուն էներգետիկ զարգացման գործողությունների ծրագրեր (ԿԷԶԳԾ), որոնցում գնահատվում են քաղաքային համայնքում ելակետային տարում CO_2-ի արտանետումներն ըստ հիմնական աղբյուրների, ինչպես նաև նկարագրվում են այդ արտանետումների նվազեցմանն ուղղված միջոցառումները, դրանց իրականացման ժամկետները և ֆինանսավորման աղբյուրները:

Այժմ Եվրոմիության Քաղաքապետերի դաշնագիրը բոլորովին նոր տեխնիկական զարգացման նախաձեռնությանը է հանդես գալիս, որը աշխատելու է բոլոր տեղական համայնքների հետ Արևելյան գործընկերության երկրներում ամրապնդելով տեղական տնտեսական զարգացում:

Եվրամիությունը պատրաստ է տարբեր նախագծերի միջոցով աջակցել Հայաստանին՝ երկրի շրջանների հավասար և կայուն զարգացման գործում, որպեսզի փակվի ճեղքը Երևանի ու մյուս շրջանների միջև, որ մայրաքաղաքն ու մյուս շրջանները հավասարապես զարգանան:

ԿՈՏԱՅՔԻ ԿՈՇՏ ԿԵՆՑԱՂԱՅԻՆ ԹԱՓՈՆՆԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

2016թ. ապրիլի 5-ին Հայաստանի Հանրապետության, ի դեմս ՀՀ ֆինանսների նախարարության, և Վերակառուցման և զարգացման եվրոպական բանկի (այսուհետ՝ Բանկ), Ծրագրի շահառու համայնքապետարանների և Բանկի միջև տեղի ունեցավ §Կոտայքի և

Գեղարքունիքի մարզերի կոշտ կենցաղային թափոնների կառավարման ծրագրի (այսուհետ՝ Ծրագիր) փարկային և իրականացման աջակցության համաձայնագրերը:

Նպատակն է կառուցել և շահագործել ԵՄ չափանիշներին համապատասխան տարածաշրջանային աղբավայր Ձրագդանում, որտեղ կհավաքվի 22 Կոտայքի և Գեղարքունիքի մարզերում գոյացած աղբը:

Ծրագրի արժեքը՝ 11 մլն. Եվրո:

Ծրագրի շրջանակներում

Ծրագրի շահառուներ՝ 22 Կոտայքի մարզի Աբովյանի, Բյուրեղավանի, Եղվարդի, Ծաղկաձորի, Նոր Հաճնի, Ձրագդանի, Չարենցավանի և Գեղարքունիքի մարզի Սևանի, Գավառի, Մարտունու, Վարդենիսի և ճամբարակի համայնքներ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐ

Համայնքի ֆինանսական իրավիճակը վերլուծելիս պետք է հստակ տարանջատել՝

- համայնքի բյուջեն (ելամտային և ծախսային մասերով),
- ծրագրերի իրականացման համար համայնքներին հասանելի այլ միջոցներ (աղբյուրներ և ծախսային ուղղություններ):

Համայնքի բյուջեի մուտքերը, կարելի է ասել, ձևավորվում են բացառապես վարչական բյուջեի միջոցների հաշվին: Վարչական բյուջեի եկամուտները ձևավորվում են սահմանափակ թվով եկամտատեսակների՝ հարկերի, տեղական տուրքերի և գույքի վարձակալությունից եկամուտների հաշվին: Համայնքի բյուջեի կանխատեսվող եկամուտների մեծ մասը ձևավորվում են պետական բյուջեից համայնքներին տրամադրվող ֆինանսական հավասարեցման դոտացիաների հաշվին (աղյուսակ 4):

Քանի որ համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասում մուտքեր քիչ են կանխատեսվում, ապա պլանավորվող հինգ տարիների կապիտալ ծախսերը մեծամասամբ կիրականացվեն համայնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից՝ ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումների և դրանց կազմակերպությունների հաշվին:

Աղյուսակ 4. Համայնքի 2020-2021թթ. բյուջեի մուտքերի ցուցանիշները և 2022-2026թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումը

Հ/հ	Մուտքերի անվանումը	2020թ. փաստ.	2021թ. փաստացի 01.12.2021	2022թ. Կանխ.	2023թ. կանխ.	2024թ. կանխ.	2025թ. կանխ.	2026թ. կանխ.
	ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (I+II+III)*	1771673.65	2444457.38	4023017.2				

I.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (1+2+3)*	757728,305	1849460,9	3062413.8	2004760.51	2064903.3	2126850.4	2190655.9
1	ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ		386915,0	295185.0	398522.45	410478.12	422792.5	435476.2
1.1	Գույքային հարկեր անշարժ գույքից	138500,0	65801,75	30000.0	67775.8	69809.07	71903.34	74060.4
	Գույքահարկ շենքերի և շինությունների համար	89500,0	45243.8	13800.0	67775.80	69809.07	71903.34	74060.44
	Հողի հարկ	49000,0	20557,9	16200.0	21174.63	21809.9	22464.2	23138.1
1.2	Գույքային հարկեր այլ գույքից	116828,250	224146,3	265185.0	23088.8	23781.5	24495.0	25230.0
	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	116828,250	224146,3	265185.0	23088.8	23781.5	24495.0	25230.0
1.3	Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ	29760,0	37499,2	2000.0	38624.2	39783.0	40976.5	42205.8
	Տեղական տուրքեր	29760,0	37499,2	44047.0	38624.2	39783.0	40976.5	42205.8
1.4	Ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ		82505,47	131757.0	84981.0	87530.4	90156.3	92861.0
	Պետական տուրքեր	11329,0	15513,7	16000.0	62054.8	63916.4	65833.8	67808.8
1.5	Այլ հարկային եկամուտներ		10807,6	15000.0				
2	ՊԱԾՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ	1039122,985	1176316,4	2071607.7	1211606.0	1247954.1	1285393.0	1323955.0
2.1	Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.2	Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ							
2.3	Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ		980747,053	994734.3	1010169.4	1040474.4	1041388.6	1072630.3
ա)	Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով տրամադրվող դրամաշնորհներ	798226,400	973864,9	987979.9	1010169.4	1040474.4	1041388.6	1072630.3
բ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դրամաշնորհներ	79842,0	-	-				
գ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)	15402,300	6882,153	6754.0				
դ)	22 այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ			-				

2.4	**Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ**		195569,4	888634.09	201436.5	207479.5	213703.8	220114.9
ա)	Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)	145652,3	195569,4	888634.09	201436.5	207479.5	213703.8	220114.9
բ)	ՀՀ այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ			-				
3	ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝		**286229,38**	**300328.0**				
3.1	Տոկոսներ							
3.2	Շահաբաժիններ							
3.3	**Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ**	**30010,0**	**31820,097**	**43143.76**	**32775.0**	**33758.2**	**34771.0**	**35814.1**
	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	10000.0	130001,957	16300.0	133902.0	134919.0	138966.5	143135.5
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	3500,0	**2149,3**	3500.0	**2213.7**	2280.1	2348.5	2418.9
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ	3000,0	**1505,0**	3000.0	**1550.15**	**1596.65**	**1644.5**	**1693.8**
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր	**13510,0**	**15163,840**	**15000.0**	**15618.7**	**16087.3**	**16569.9**	**17066.9**
3.4	**Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, այդ թվում**		**57733,770**	**131757.2**	**59465.7**	**61249.6**	**63087.09**	**64979.7**
	Պետության կողմից ՏԻՄ-երին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ							
3.5	Կարչական գանձումներ		**137707,965**	**2000.0**	**141839.2**	**146094.4**	**156477.2**	**160991.5**

	Տեղական վճարներ		137707,965	151145.0	**141839.2**	**146094.4**	**156477.2**	**160991.5**
	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ		48357,18	40000.0	49807.8	51302.0	52841.0	54426.2
	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող հատույցների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) վճարներ							
3.6	**Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից**		**1085,0**	**2000.0**				
	Վարչական իրավախախտումների համար ՏԻՄ-երի կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ		1085,0	2000.0				
	Մուտքեր համայնքի բյուջեի եկամտամեջ ստանձնած պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից							
3.7	**Ընթացիկ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ**		**3500,0**					
3.8	**Կապիտալ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ**		**5311,138**					
3.9	Այլ եկամուտներ*			**300328.0**				
	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր							
	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր		337000,0	147000.0				
	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտագրման ենթակա այլ եկամուտներ		10807,610					
II.	**ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՄԱՆԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (1+2+3+4)**		**253510,157**	**938700.0**				
1	Հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր		**19150.0**	**40000.0**	**19724.49**	**20316.2**	**20925.68**	**21553.45**

	Անշարժ գույքի իրացումից մուտքեր							
	Շարժական գույքի իրացումից մուտքեր							
	Այլ հիմնական միջոցների իրացումից մուտքեր		19149.997	**40000.0**	**20316.2**	**20925.68**	**21553.45**	**19724.49**
2	Պաշարների իրացումից մուտքեր							
3	Բարձրարժեք ակտիվների իրացումից մուտքեր							
4	Չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր							
	Հողի իրացումից մուտքեր		234360.160	852500.0				
	Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվների իրացումից մուտքեր							
III.	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ (Ա+Բ)							
Ա.	ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ (1+2)							
1	ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Արժեթղթեր							
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր							
	-հիմնական գումարի մարում							
1.2	Վարկեր							
	-վարկերի ստացում							
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում							
1.3	Փոխառություններ							
	-ըստ օբյեկտային փոխառությունների ստացում							
	-ստացված փոխառությունների գումարի մարում							
2	ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ							
2.1	Բաժնեմասեր և կապիտալում այլ մասնակցություն							
	-համալիքային սեփականության բաժնեմասերի և կապիտալում համալիքի մասնակցության իրացումից մուտքեր							

	-իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում պետական մասնակցության, պետական սեփականություն հանդիսացող անշարժ գույքի (բացառությամբ հողերի), այդ թվում՝ անուղղակի շինարարության օբյեկտների մասնավորեցումից առաջացած միջոցներից համայնքի բյուջե մասհանումից մուտքեր							
	-բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն ձեռքբերում							
2.2	Փոխատվություններ							
	-հաջկինում տրամադրված փոխատվությունների դիմաց ստացվող մարումներից մուտքեր							
	-փոխատվությունների տրամադրում							
2.3	Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդը	111250,555	341486,360	68041.47				
2.4	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցների տրամադրում վարչական մաս							
2.5	Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր ազատ միջոցներից վարչական մաս տրամադրված միջոցների վերադարձ ֆոնդային մաս							
2.6	Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդները հաշվետու ժամանակահատվածում							
	որից՝ ծախսերի ֆինանսավորմանը չուղղված համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ մնացորդի գումարը							
Բ.	ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ							
1	ՓՈԽԱՆՑՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ							
1.1	Աբժեթղթեր							
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր							
	-ինքնարժեքի մարում							
1.2	Վարկեր							
	-վարկերի ստացում							
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում							

1.3	Փոխառություններ							
	-փոխառությունների ստացում							
	-ստացված փոխառությունների գումարի մարում							

*) Վարչական շրջկե պահուստային ֆոնդից ֆինանսին շրջկ. համայնքներ տուհարդ չի նախատ շրջկուսային բյուջեների նկատմամբ մեք

Աղյուսակ 4. Համայնքի 2022-2026թթ. շրջկն
(նկատմամբ և ոչխերի կանխատեսումը)

Ելքերի և ոչխերի տեսակը	2021թ. տոլիկան պլան	2022թ. կանխ.	2021թ ի նկատմամբ %	2023թ. կանխ.	2021թ ի նկատմամբ %	2024թ. կանխ.	2021թ ի նկատմամբ %	2025թ. կանխ.	2021թ ի նկատմամբ %	2026թ. կանխ.	2021թ ի նկատմամբ %
Ընդամենը ելքեր	**2805450.2**	**4023017.2**	**143**	**4143707.7**	**147**	**4268018.9**	**152**	**4396059.4**	**156**	**4527941.1**	**161**
Հոգևորին նկատմամբ ոչխեր	336815.1	483294.0	137	477192.82	141	491508.6	145	506253.85	150	521441.45	154
Հոգի հարկ	19000.0	16200.0	85	16686.0	87.8	17186.58	90.4	17238.13	90.7	17755.27	93.4
Գույքահարկ	43000.0	278985.0	648	45368.4	105	46729.45	108	48131.3	111	49575.23	115
Տեղական տուրքեր	31020.0	44047.0	141	45368.41	146	46729.46	150	48131.34	155	49575.28	159
Անշարժ գույք		108062.0		111303.86		114642.97		118082.25		121624.71	
Պետությանն ընթացիկ դրամաշնո	2035886.741	1172463.3	57.6	1207537.1	59	1243863.2	61	1281182.1	62	1319617.5	64
Այլ նկատմամբ	505230.500	4592.571	0.9	520387.415	103	535999.03	106	552079.0	109	568641.4	112
Ոչ ֆինանսական ակտիվների իրացումից մուտքեր	317900.918	938700.0	295	327334.94	103	337154.98	106	347269.62	109	357687.70	112.5
Հիմնական միջոցներ											
Տարեկարգի սպասա մնացորդ	341486.359	69041.474	19.9	351730.94	102	362282.86	106	373151.34	109	352660.89	112
Ընդամենը ծախսեր	**3146936.8**	**2618319.8**									
Ընթացիկ ծախսեր, այդ թվում	1768881.238	2109672.7	119	1821947.7	103	1876606.1	106	1932904.2	109	1990891.3	113
Տեղ ինքնակառ մարմնի, դրանց ներ-նիմն. աշխատա աշխատավարձ	329395.0	496792.7	150	339276.85	103	347455.1	106	357878.753	109	368615.11	112

Ապրանքի գնման և ծառ. վճ. ծախս											
Սուբսիդիաներ	754069.8	1080572.7	143	776691.89	103	799992.64	106	823992.41	109	848712.18	112
Դրամաշնորհներ	300.0	886.0	296	309.0	103	318.27	106	327.81	109	337.64	112
Սոցիալական նպաստներ	20464.9	19560.0	95.5	21078.84	103	21711.205	106	22362.541	109	23033.41	112

ՋԱՐԳԱՑՄԱՆ ԽՈՉԸՆԴՈՏՆԵՐ ԵՎ ԴԺՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Կապիտալ վերանորոգման և բարեկարգման կարիք ունեն նախադպրոցական հիմնարկները, մշակույթի տները, բակային տարածքները, բազմաբնակարան շենքերի բաժնային սեփականությունը.

- Գործազրկության բարձր մակարդակը, սոցիալապես անապահով և ծայրահեղ աղքատ բնակչության բարձր տոկոսը, ցածր աշխատավարձի առկայությունը:
- Ավելի քան 50 տարի առաջ կառուցված թեք տանիքներով բազմաբնակարան շենքերի տանիքները:
- Կոյուղագծերի և ոռոգման ջրի ցանցերի մաշվածությունը:
- Համայնքի ներքատնտեսական բազան հզորացնելու համար անհրաժեշտ է ֆինանսական խոշոր միջոցների ներդրում:

Նշված հիմնահարցերի լուծման համար առկա դժվարությունները կապված են հիմնականում համայնքի եկամուտներից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԻ, ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՍՊԱՍԵԼԻՔՆԵՐԻ (ՈՒԹՀՍ) ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՈՒԺԵՂ ԿՈՂՄԵՐԸ

- 2021 թվականին Հրազդանի խոշորացման արդյունքում համայնքին միացան Լեռնանիստ, Քարտի, Սոլակ և Ջրառատ գյուղական բնակավայրերը: Հրազդանը լինելով Կոտայքի մարզի մարզկենտրոն, մայրաքաղաքից գտնվում է 45 կմ հյուսիս-արևելք: Համայնքի վարչական տարածքով են անցնում Երևան-Մեղրի, Երևան-Ծաղկաձոր, Երևան-Հանրապետական միջպետական մայրուղիները, երկաթգիծը:
- Համայնքի վարչական տարածքը 99 %-ով գազաֆիկացված է:
- Առկա են հեռուստակայանը, հեռախոսակապը, առևտրի հիմնական օբյեկտները, ոռոգման ներքաղաքային համակարգը:
- Տարածքում կան բազալտի, ասֆալտի, խճաքարի, կավի հանքեր, ցեմենտի ստացման տեխնոլոգիական հիմքեր, որն օգտագործվում է համայնքի կարիքների համար:
- Հանրապետության տարբեր բարձրագույն ուսումնական հաստատություններ ավարտած ավելի քան 2000 երիտասարդներ կան, համայնքն

ունի ինժեներների, մանկավարժների, տնտեսագետների, իրավաբանների, ռադիոտեխնիկների, էներգետիկների, շինարարների, խառատների և այլնի մեծ պոտենցիալ:

- Համայնքի տարածքում ջրամբարների շահագործման դեպքում ջրի ամբարման հնարավորությունները կմեծանան:
- Հաշվի առնելով համայնքի աշխարհագրական դիրքը, որ համայնքում ձմեռային ամիսներին ձյունը առատ է, հատուկ ձնածածկույթը մոտ 4 ամիս չի հալվում, առկա են թեք լեռնալանջեր, որը նպաստավոր է դահուկավազքի և այլ ձմեռային սպորտաձևերի զարգացման համար: Համայնքում հաջողությամբ կարող է զարգանալ նաև սպրոտուրիզմը և էկոտուրիզմը:
- Գյուղական բնակավայրերը բարձր լեռնային են, գերծ են արտադրական թափոններից և մթնոլորտի աղտոտվածությունից: Տարածաշրջանում գերակշռում են կիսաալպյան և ալպյան մարգագետինները՝ հարուստ բազմատեսակ բուսականությամբ, ինչը նպաստավոր է էկոլոգիապես մաքուր բերքի, ինչպես նաև մեղրի ստացման համար:
- Համայնքում արևային օրերը շատ են, ինչը բարենպաստ է ջերմոցային տնտեսությունների հիմնման և արևային մարտկոցների տեղադրման, որի հետևանքով կարողացվի էլ. էներգիա և կստեղծվեն նոր աշխատատեղեր:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

- Կապիտալ վերանորոգման և բարեկարգման կարիք ունեն նախադպրոցական հիմնարկները, մշակույթի տները, բակային տարածքները, բազմաբնակարան շենքերի բաժնային սեփականությունը:
- Գործազրկության բարձր մակարդակը:
- Ցածր աշխատավարձի առկայությունը:
- Սոցիալապես անապահով և ծայրահեղ աղքատ բնակչության բարձր տոկոսը,
- Ավելի քան 50 տարի առաջ կառուցված թեք տանիքներով բազմաբնակարան շենքերի տանիքները:
- Կոյուղագծերի և ոռոգման ջրի ցանցերի մաշվածությունը:
- Քաղաքի կոմունալ-տեխնիկական բազան հզորացնելու համար անհրաժեշտ է ֆինանսական խոշոր միջոցների ներդրում:

Համայնքի գյուղական բնակավայրերի խնդիրները վերաբերում են՝

- Լեռնանիստ գյուղում խմելու և ոռոգման ջրի ցանցի բացակայում, ոռոգման ցանցի խնդիր կան մյուս՝ Քաղսի, Առակ, Ջրառատ գյուղական բնակավայրերում, որի պատճառով բնակչությունը օգտվում է բնական աղբյուրներից և սեփական հորերից: Ոռոգման ջրի առկայության դեպքում համայնքում հնարավոր է զարգացնել բանջարաբուծությունը, կարտոֆիլի, հացահատիկային մշակաբույսերի արտադրությունը:
- Համայնքում կոյուղու ցանցի բացակայում, որը խիստ անհրաժեշտ է կառուցել:
- Ավտոիվ մշակութային և մարզական կյանքի կազմակերպում՝ էլիտատարության ներգրավմամբ,

- Համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը նպաստող, սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառույցների շինարարության իրականացում, հանգստի գոտիների ստեղծում,
- Համայնքի բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է անասնապահությամբ, սակայն համայնքում չկա արոտադրամաս, որտեղ բնակիչները ստացած կաթը հանձնեն վերամշակման և ունենան համապատասխան եկամուտ: Կաթնամթերքի վերամշակման արոտադրամասի կառուցման և գործարկման արդյունքում կստեղծվեն նաև նոր աշխատատեղեր:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- Հեռանկարային ծրագրեր, ինչը կբերի ֆինանսական կարունության
- Աշխատուժի հզոր պոտենցիալ
- Ունենալով հումանիտար և տեխնիկական կրթություն ունեցողների մեծ բանակ՝ տեղական ինքնակառավարման մարմիններում գործող համակարգը թույլ է տալիս կատարելագործել համայնքապետարանի աշխատակազմի և ենթակա կազմակերպությունների կառուցվածքը:
- Ձեռնարկությունների գործունեության հնարավոր ազդ:
- Համայնքի դիրքավարն ու ապագային մեծ վստահություն ունեն բնակչության շրջանում:

ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ ՍՊԱՌՆԱՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՎՏԱՆԳՆԵՐԸ

- Ոռոգման ջրի ցանցի մաշվածություն, որոշ բնակավայրերում՝ բացակայություն
- Կոյուղացնի մաշվածություն
- Գործազրկության բարձր մակարդակ

ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՏԵՍԼԱԿԱՆ

Ծրագրանի տարածքային և տնտեսական զարգացման գործում կարևոր է հաշվի առնել համայնքի բնակչության հեռանկարային աճը, որը հիմնում է համայնքի հեռանկարային տարածքային զարգացման հնարավորություններից:

Համայնքի զարգացման ռազմավարությունն է՝ բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով հետևողականորեն բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները և, հաշվի առնելով համայնքի աշխարհագրական դիրքը, համայնքը դարձնել առողջարանային գոտի, մաքուր, բարեկարգ, կանաչապատ և գրավիչ բնակավայր:

Զարգացման հիմնական ուղղությունների իրականացման գործընթացում խիստ կարևորվում է տեղական իշխանությունների, համայնքի բնակչության, քաղաքացիական հասարակության, լրատվամիջոցների և գործարարների համատեղ գործունեությունը, ինչպես նաև համագործակցությունը պետական կառավարման մարմինների և դրանց կազմակերպությունների հետ:

Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշներն են՝

- ✓ Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով),
- ✓ Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով,
- ✓ Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով) նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով:

Ցուցանիշների արժեքները հինգ տարիների համար ներկայացված է աղյուսակ 5-ում:

Աղյուսակ 5. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշների կանխատեսվող արժեքները հինգ տարիների համար (2022-2026թթ.)

Հ/Հ	Ցուցանիշները	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	18%	16%	15,2%	14%	13.5%
2.	Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով	48.4%	50%	51%	52%	52.5%
3.	Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով) նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով	0.29%	0.5%	1%	1.5%	2%

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՆՄԻՋԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Առաջիկա 5 տարիներին համայնքի հիմնական նպատակներն են՝

Համայնքում հետևողականորեն բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները, համայնքը դարձնել բարեկեցիկ և մրցունակ:

- ✦ Համայնքի ղեկավարի իրավասության շրջանակներում միջոցներ ձեռնարկել՝ պաշտպանելու համայնքի բնակիչների և տնտեսավարող սուբյեկտների իրավունքներն ու շահերը:
- ✦ Նպաստել համայնքի բազմաբնակարան շենքերի պահպանմանը, շահագործմանն ու նորոգմանը՝ աջակցելով համայնքի տարածքում գործող համատիրություններին:
- ✦ Ջրահեռացման ներքին ցանցի հիմնանորոգում:
- ✦ Ապահովել կապիտալ ներդրումներ համայնքի բնակարանային կոմունալ տնտեսության, ճանապարհային տնտեսության, հանգստի և բակային տարածքների բարեկարգման բնագավառներում:
- ✦ Ապահովել քաղաքի մանկապարտեզների, մշակույթի և սպորտի բնագավառների կազմակերպությունների անխոչընդոտ ու նպատակային գործունեությունը, իրականացնել այդ կազմակերպությունների շենքերի վերանորոգման, ջեռուցման,

էներգախնայող միջոցառումների, ջրամատակարարման վերականգնման և գույքի ձեռքբերման աշխատանքներ:

- Համայնքում պայմաններ ստեղծել՝ զարգացնելու փոքր ու միջին բիզնեսը՝ ստեղծելով նոր աշխատատեղեր մասնավոր հատվածում:
- Միջոցներ ձեռնարկել համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական, բնակարանային, կոմունալ-կենցաղային պայմանների բարելավման համար:
- Բարձրացնել համայնքի բնակչությանը մատուցվող ծառայությունների և սպասարկումների մակարդակն ու որակը՝ բարելավվելով համայնքի գույքի եկամուտների հավաքագրման աշխատանքները և նպատակային օգտագործելով գույքի միջոցները:
- Ավելացնել բարեկարգված բակային տարածքների ու խաղահրապարակների քանակը:
- Համապատասխան ծրագրերի և ֆինանսավորման միջոցով վերականգնել բարձրահարկ շենքերի վերելակների աշխատանքները:
- Համայնքի բնակչության մշակութային կյանքի և աշխատանքից ազատ ժամերին հանգստի կազմակերպում:
- Բարելավել համայնքի գույքի ֆինանսական վիճակը՝ բարձրացնելով եկամուտների հավաքագրման մակարդակը՝ ճշտելով հողի հարկի, գույքահարկի բազաները:
- Համայնքում իրականացնել բարեկարգման և կանաչապատման ընթացիկ աշխատանքներ:
- Համայնքապետարանի ենթակայության կազմակերպություններում իրականացնել գույքային ու տեխնիկական վերազինում:
- Կաքավաձոր, Մաքրավան և Վերին Աղբյուրակ ճանապարհների հիմնանորոգում
- Անտառտունկումներ, որը կպաշտպանի քաղաքը ջրհեղեղներից և սելավաստեղծ երևույթներից
- Ջերմոցային տնտեսությունների ստեղծման արդյունքում աշխատատեղերի ավելացում
- Ոռոգատատարանների հիմնանորոգման արդյունքում կապահովվի բնակչության անվտանգությունը
- Քաղաքացիական պաշտպանության բնագավառի խնդիրների լուծման համար անհրաժեշտ ոռոգների, աղեռների ոռոգի եռաշերտման միջոցառումների ներառում.

1. Երկրաշարժի ռիսկի կառավարման միջոցառումներ – բնակչության ուսուցում, անհրաժեշտ ոռոգների գնահատում և տների, շինությունների ամրացում:
2. Համայնքում առկա առողանքի մեկ օջախից առկա ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ – առողանքային հատվածների մասնագիտական զննում, բարեկազդում, վթարային շենքերից բնակչության տարահանում: Պարբերական մոնիթորինգի կազմակերպում, վտանգի մասին բնակչության վաղ իրազեկում:
3. Ամպրոպի, կայծակի ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - բնակչության իրազեկում, ուսուցում:
4. Հեղեղումների դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - գետի ափերի պաշտպանիչ հատվածի բարձրացում, ամրացում, մասնավորապես ջրաբաժնվող տարածքների երկայնքով կամ ափապաշտպան պատնեշների կառուցում, անհրաժեշտության դեպքում իջեցնել Ծովինար լճի մակարդակը:
5. Երաշտի դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - տեղեկատվության ապահովում, նոր տեխնոլոգիաների, մշակաբույսերի ներմուծում: Հատակի կլիմայական տեղեկատվության ապահովում, ոռոգման ցանցի բարեկարգում, ընդլայնում, ջրահեռացման համակարգերի ստեղծում:

6. Ցրտահարության ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հուսալի կլիմայական տեղեկատվության ապահովում, նոր տեխնոլոգիաների և մշակարույսերի կիրառում, բնակչության իրազեկում ցրտահարությունից պաշտպանելու միջոցների, ձևերի վերաբերյալ:
7. Քարաթափման դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ – քարաթափման հատվածների մասնագիտական զննում, քարտեզագրում, հնարավորության դեպքում իրականացնել արհեստական քարաթափում: Պարբերական մոնիթորինգի կազմակերպում, վտանգի մասին բնակչության վաղ իրազեկում
8. Ընթրքի ժամանակ ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հուսալի օդերևութաբանական տեղեկատվության ապահովում, համապատասխան տեխնիկայի ձեռքբերում:
9. Հորդառատ անձրևների դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - մշակել և կիրառել կանխատեսման և վաղազգուշացման համակարգ: Ապահովել բնակչության վաղիրազեկումը, համապատասխան տեխնիկայի ձեռքբերում, ճանապարհների եզրերին հեղեղատների կառուցում և ճանապարհների բարեկարգում:
10. Կարկտահարության ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հակակարկտային միջոցների տեղադրում, կանխատեսման և վաղ ազդարարման համակարգի մշակում և կիրառում:
11. Ուժեղ քամիների դեպքում ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - համացանցային ցանցերով կամ այլ աղբյուրներից նախատեսել միջոցներ ուժեղ քամիների հետևանքների վերացման աշխատանքների համար, մշակել կանխատեսման և վաղ ազդարարման համակարգ և կիրառել, ապահովել բնակչության վաղ իրազեկումը:
12. Սելավների ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - հեղեղատարների կառուցում, մաքրում, գետի հունի պարբերաբար մաքրում, խորացում, ափապաշտպան պատնեշների/գաբիոնների/ կառուցում, ավելացում, բարձրացում:
13. Ջրամբարի պատվարի վթարի ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - մշակել և կիրառել կանխատեսման և վաղ ազդարարման համակարգ, ապահովել բնակչության վաղ իրազեկումը:
14. Անտառային և խոռոչածակ տարածքների հրդեհների ռիսկերի կառավարման միջոցառումների - կլիմայական փոփոխությունների վերաբերյալ տեղեկատվության տրամադրում, բնակչության իրազեկում, տեղեկատվական վահանակների տեղադրում:
15. Անասունների, բույսերի հիվանդություններ - ժամանակին պատվաստումների կատարում, պրոֆիլակտիկ միջոցառումների իրականացում, համակարգված պայքարամիջոցների կիրառում տարվա բոլոր ժամանակահատվածներում:
16. Քիմիական վթար, պայթյուններ - անվտանգության կանոնների ուսուցում, պահպանում, բնակչության իրազեկում, ուսուցում:
17. Հրդեհների ռիսկերի կառավարման միջոցառումներ - անվտանգության կանոնների ուսուցում, պահպանում, բնակչության իրազեկում, ուսուցում:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐ

Առաջիկա 5 տարիներին համայնքի հիմնական ծրագրերն են՝

1. Համայնքի էրաժշտական և արվեստի դպրոցների նորոգում, ջեռուցման համակարգի կառուցում:
2. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների կապիտալ վերանորոգումը:
3. Ներհամայնքային, միջհամայնքային հիմնանորոգում և դաշտամիջյան ճանապարհների հարթեցում, ինչպես նաև մայթերի և վերգետնյա անցումների կառուցում:
4. Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում և ասֆալտապատում, խաղահրապարակների կառուցում:
5. Բազմաբնակարան շենքերի բաժնային սեփականության գույքի՝ վերելակների վերանորոգում:
6. Բազմաբնակարան շենքերի կառուցում:
7. Մանկապարտեզներում էներգախնայողության և վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործում ու շենքերի կապիտալ վերանորոգում:
8. Համայնքի 2 մարզադպրոցների կապիտալ վերանորոգում:
9. Համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող համակարգի կառուցում:
10. Մաքրման թաղամասում կոյուղու ցանցի նորոգում:
11. Հրազդան համայնքի կոյուղատար համակարգի վերանորոգում:
12. Ոռոգման ցանցի հիմնանորոգում և վերակառուցում:
13. Մոդուլային մանկապարտեզի կառուցում:
14. Լեռնանիստ գյուղի ջրամատակարարման ցանցի կառուցում:
15. Շատ Ազնավուրի անվան զբոսայգու բեմի և սանհանգույցի հիմնանորոգման աշխատանքներ: Բնակավայրերում խաղահրապարակներում ու զբոսայգիներում մարզասարքերի ու կարուսելների տեղադրում :
16. Համայնքում զբոսաշրջության զարգացում:
17. Համայնքում զբոսայգիների կառուցում ու բարեկարգում:
18. Հրազդան համայնքի կոմունալ ապասարկման մեքենաների ձեռքբերում:
19. Կանաչապատման ու շրջակա միջավայրի պահպանման միջոցառումներ:
20. Դրամատիկական թատրոնի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում:

Աղյուսակ 6. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշների և հիմնական նպատակների կանխատեսվող արժեքներ (2019-2023թ.թ.)

Տրամաբանական մոդելի բաղադրիչ	2022	2023	2024	2025	2026
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՅՈՒՆ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄ					
1.Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	18%	16%	15.2%	14%	13.5%

2.Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով					
3.Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխություններ նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով, չհաշված համայնքի բնակչության փոփոխությունը բնական աճի պատճառով	**029 %**	**0.5%**	**1%**	**1.5%**	**2%**
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐ՝					
1. Համայնքի նրաժշտական և արվեստի դպրոցների, մշակույթի տան շենքերի վերանորոգում, ջեռուցման համակարգի կառուցում	115000.0	101500.0	81500.0	61500.0	51200.0
2. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների կապիտալ վերանորոգումը	8017.0	9000.0	9000.0	9000.0	9000.0
3. Համայնքի ներհամայնքային, միջհամայնքային նշանակության և հիմնանորոգում , դաշտամիջյան ճանապարհների հարթեցում, մայթերի ու վերգետնյա անցումների կառուցում:	736153.848	600000.0	550000.0	450000.0	350000.0
4. Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում	-	300000.0	250000.0	200000.0	200000.0
5. Բազմաբնակարան շենքերի բաժնային սեփականության գույքի՝ վերելակների վերանորոգում	-	150000.0	150000.0	-	-
6. Բազմաբնակարան շենքերի կառուցում	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0
7. Մանկապարտեզ ներում ենթակառուցվածքների և	805500.0	725000.0	725000.0	725000.0	725000.0

վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործում					
8. Համայնքի 2 մարզադպրոցների կապիտալ վերանորոգում	258000.0	30000.0	30000.0	30000.0	30000.0
9. Համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող համակարգի կառուցում	64545.450	50000.0	50000.0	50000.0	50000.0
10. Մաքրավան թաղամասում կոյուղու ցանցի նորոգում	-	25000.0	25000.0	25000.0	25000.0
11. Մոդուլային մանկապարտեզի կառուցում	100000.0	100000.0	100000.0	-	-
12. Լեռնանիստ գյուղի ջրամատակարարման ցանցի կառուցում	375000.0	-	-	-	-
13. Շառլ Ազնավուրի անվան զբոսայգու բեմի և սանհանգույցի հիմնանորոգման աշխատանքներ: Բնակավայրերում խաղահրապարակներում և զբոսայգիներում մարզասարքերի ու կարուսելների տեղադրում	74285.714	-	-	-	-
14. Հրազդան համայնքի կոմունալ սպասարկման մեքենաների ձեռքբերում	114000.0	114000.0	114000.0	-	-
15. Կանաչապատումն ու շրջակա միջավայրի պահպանման միջոցառումներ	5107.800	5147.0	5400.0	5600.0	5550.0
16. Դրամատիկական թատրոնի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում:	-	20000.0	20000.0	20000.0	20000.0

Նշված խնդիրների լուծման նպատակով նախատեսվող ծրագրերը ներկայացված են ծրագրերի անձնագրերում:

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N1

§Համայնքի երաժշտական և արվեստի դպրոցների, մշակույթի տան շենքերի վերանորոգում, գեռացման համակարգի կառուցում§

Գերատեսչի խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ **ավտոմ մշակութային կյանքի կազմակերպումը երիտասարդության ներգրավվածք**	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		66927.1	115000.0	101500.0	81500.0	61500.0	51500.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	2000.0	1500.0	1500.0	1500.0	1500.0
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		66927,1	115000.0	100000.0	80000.0	60000.0	50000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1.Նախահաշվարկման ծախսեր 1.2.Նախահաշիվների կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1.Նորման աշխատանքների կազմակերպում 2.2. Նախահաշիվների ավելու, կատարողական և փոխանցման ակտերի կազմում						
Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները	Ընդհանուր ծախսը 8000.0 հազար դրամ Պահանջվող ծախսը 405000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ֆինանսավորումը 405000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ պայմաններ	Աշխատանքների ներգրավում						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական ենթակառուցվածքները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի երաժշտական և արվեստի դպրոցների նորոգում. գեռացման համակարգի կառուցում						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N2

§Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների նորոգում§

Գերատեսչի խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Բազմաբնակարան շենքի բնակարանների առատատերերի ամենաշատ ամրոցային թափվել է. տեղացած անձրևները թափվում են բնակարանների մեջ						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների նորոգում	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		4777.896	8217.0	9000.0	9000.0	9000.0	9000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ	1.						

1.	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-					
2. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների նորոգում	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		4777.896	8017.0	9000.0	9000.0	9000.0	9000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Վթարային բնակարանների գույքագրում 1.2. Բազմաբնակարան շենքի տանիքի վերանորոգման նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1.Վերանորոգման աշխատանքների կազմակերպում. Վերանորոգել բազմաբնակարան շենքի տանիքի վերանորոգման շինարարական աշխատանքները 2.2. Ստանձն, ընդունել և վերանորոգված տանիքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր 44017.0 հազար դրամ Պետական ծախսեր Ընդհանուր բյուջեն 44017.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի հաստատող կնքատերության	Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների նորոգում						

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԳՐՈՒՄ 3

§Համայնքի ներհամայնքային, միջհամայնքային նորոգում և հիմնանորոգում, դաշտամիջյան ճանապարհների հարթեցում, ինչպես նաև մայթերի և վերգետնյա անցումների կառուցում§

Ծրագրի խնդիրը, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի ճանապարհների բարեկարգում						
Ծրագրի անմիջական ազդեցություն ունենալու նորոգված բարեկարգված փողոցներ և ճանապարհներ	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		482672.968	736153.846	600000.0	550000.0	450000.0	350000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Փաստաթղթերի կազմում 2. Փողոցների և ճանապարհների բարեկարգում, հիմնանորոգում և նորոգում	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		4 400.0					
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		482672.968	736153.846	600000.0	550000.0	450000.0	350000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2.Շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթ 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ. Իրականացնել աշխատանքները 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Ստանձն, ընդունել և վերանորոգված փաստաթղթերի կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Պետական ծախսեր 2086153.846 հազար դրամ						

	Ընդհանուր ըստ ծրագրի 2666153.846 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անհրաժեշտ ավել ինստրանքներ	
Ծրագրի ինժեներական ցուցանիշները	
Ծրագրի ինժեներական ուսումնասիրությունները	Հատկանիշի բնութագրերը
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի հետևանքով նկատվող	Հատկանիշի փոփոխների և ճանապարհների նորոգում և ինժեներական

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N4

§Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում, խաղահրապարակների կառուցում§

Ծրագրի անվանում

Ներառվող խնդիր, որի լուծման է միտված ծրագիրը	Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգումն ու ասֆալտապատումը							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք (հղ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		426722.82		300000.0	300000.0	200000.0	200000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Փաստաթղթերի կազմում 2.Բակերի բարեկարգում, ասֆալտապատում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք (հղ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		2450.0					
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք (հղ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		424272.820		300000.0	250000.0	200000.0	200000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2.Ընթացակարգերի կազմակերպման գնահատման մրցույթ 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող ընկ. կազմակերպության հետ իրականացնել աշխատանքները 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի ցուցիչ	Ընթացիկ ծախսեր հազար դրամ Կապիտալ ծախսեր 1000000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ըստ՝ 1000000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անհրաժեշտ ավել ինստրանքներ							
Ծրագրի ինժեներական գործողությունները							
Ծրագրի ինժեներական ուսումնասիրությունները	Հատկանիշի բնութագրերը						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի հետևանքով նկատվող	Բազմաբնակարան շենքերի բակային տարածքների բարեկարգում ու ասֆալտապատում						

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N5

§Բազմաբնակարան շենքերի վերելակների վերանորոգում§

Գործառույթը, որի շրջանակն է միտված ծրագիրը	Ջրամատակարարման և ջրահեռացման ենթակառուցվածքների վերանորոգում					
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ **Ունենալ նոր, վերանորոգված, բարելավված վերելակներ բազմաբնակարան շենքերում**	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հղ. 22 դրամ)	Փորձային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	0	150000.0	150000.0	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում 2. Վերելակների նորոգում	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հղ. 22 դրամ)	Փորձային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	0				
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հղ. 22 դրամ)	Փորձային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		0	0	150000.0	150000.0	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել և ներկայացնել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի ընդհանուր	Ընդհանուր ծախսը՝ 300000.0 հազար դրամ Կապիտալ ծախսեր Ընթացիկ ընդհանուր 300000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական գործընկերը							
Ծրագրի հիմնական ենթակառուցվածքները	Հասանելի ջրանցքներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ						
Ծրագրի հաջողության նկարագրություն	Բազմաբնակարան շենքերի վերելակների վերանորոգում						

ՕՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ №6

§Բազմաբնակարան շենքերի կառուցում§

Գործառույթը, որի շրջանակն է միտված ծրագիրը	Բազմաբնակարան շենքերի կառուցում					
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ **Ունենալ նոր,վերանորոգված բնակարանային ֆոնդ**	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հղ. 22 դրամ)	Փորձային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			456000.0	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Փաստաթղթերի կազմում **2. Շենքերի կառուցում**	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հղ. 22 դրամ)	Փորձային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք	Փորձային արժեքներ (հղ. 22 դրամ)				

		(հզ. ՀՀ դրամ)					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			456000.0	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Գործն ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի ցուցկն	Ընթացիկ ծախսեր նաստ դրամ Կապիտալ ծախսեր 2280000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ցուցկն 2280000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	Ծրագիրն իրականացվում է տեղական ինքնության ներկայացուցիչների կողմից						
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Հասնելքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի հաշվառման կնդակցության	Բազմաբնակարան շենքերի կառուցման աշխատանքներ ներդրողների կողմից						

ՕՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԳՐՈՒՄ

§Մանկապարտեզներում էներգախնայողության եւ վերականգնվող էներգետիկայի ծրագրերի իրագործում: Մանկապարտեզների շենքերի կապիտալ վերանորոգում»

Ծրագրի անվանում

Պարտադիր ծնողիչ, որի շրջանակն է միավոր ծրագիրը	Մասը մանկապարտեզներում գետոցման ցանցերի կառուցում, պատուհանների փոխում, տանիքների հիմնանորոգում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ Մասը մանկապարտեզներում գետոցման ցանցերի կառուցում, պատուհանների փոխում, տանիքների հիմնանորոգում							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նիշք (հզ. ՀՀ դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		187085.33	905500.0	725000.0	725000.0	725000.0	725000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում 2. Գետոցման ցանցերի կառուցում, պատուհանների փոխարինում ներքով, կապիտալ վերանորոգում, տանիքների հիմնանորոգում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նիշք (հզ. ՀՀ դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		690.0					
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային նիշք (հզ. ՀՀ դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		186 495.33	905500.0	725000.0	725000.0	725000.0	725000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Վերլ պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ, իրականացնել աշխատանքները 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Գործն ընդունել և ստորագրել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի ցուցկն	Ընթացիկ ծախսեր Կապիտալ ծախսեր 3805500.0 հազար դրամ Ընդհանուր ցուցկն 3805500.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Մանկապարտեզ հաճախող երեխաները, հասնելքի բնակչությունը						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի հաշվառման կնդակցության	Մասը մանկապարտեզներում հիմնանորոգման, վերանորոգման, գետոցման ցանցերի կառուցում, տանիքի, պատուհանների փոխարինում ներքով, տանիքների հիմնանորոգում, ցուցի ներդրում						

ՕՐԱԳՐԻ ԱՆՎԱՆԱԳՐՈՒՄ

§Համայնքի 2 մարզադպրոցների կապիտալ վերանորոգում§

Ծրագրի անվանումը, որի շուրջ է կենտրոնացած ներկայացումը	Համայնքի 2 մարզադպրոցների մասնակի վերանորոգում						
Ծրագրի անվանական նպատակ՝ Համայնքի 2 մարզադպրոցներում առկա բարենպաստ վերանորոգված մարզասրահներ	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		693.600	258000.0	30000.0	30000.0	30000.0	30000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Ճանապարհների կառուցում	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
2.Մարզասրահների բարեկարգում, վերանորոգում		-	-	-	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		693.600	258000.0	30000.0	30000.0	30000.0	30000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Մեկ պատվանդանի հաստող չին. կազմակերպության հետ իրականացնել աշխատանքներ 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտ-հանձնման ակտը						
Ծրագրի ֆոտեն	Ընթացիկ ծախսեր Կապիտալ ծախսեր 378000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեի 378000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անմիջական այլ ուղղություններ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական գաղափարները	Համայնքի երիտասարդները և աստանի մարդկինները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի հանձնման ենթարկողները	Համայնքի 2 մարզադպրոցների վերանորոգում, փոքր ձեռքբերում						

ՄՐԱՑՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐՔ

§Համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող համակարգի կառուցում§

Ծրագրի անվանումը, որի շուրջ է կենտրոնացած ներկայացումը	Համայնքի արտաքին լուսավորության ցանցի ընդլայնում և էներգախնայող համակարգի կառուցում						
Ծրագրի անվանական նպատակ՝ **էներգախնայող համակարգի կառուցում**	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		56 080.0	64545.450	50000.0	50000.0	50000.0	50000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Ճանապարհների կառուցում	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
2. լուսավորության ցանցի վերանորոգում		650.0	-				
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		56 080.0	64545.450	50000.0	50000.0	50000.0	50000.0
Ծրագրի հիմնական	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները						

գործողությունները	1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Ստորին, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտերով ակտը
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Նախնական ծախսեր՝ 254545.45 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 254454.45 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի առողջության բարելավության գանգի ընդլայնում և նեղգանկալող հատվածների կառուցում

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ№10

«Մաքրավան թաղամասի կոյուղու ցանցի ընդլայնում»

Ներդաշնիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի և Մաքրավան թաղամասերի կոյուղու ցանցի կառուցում և ընդլայնում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ **Մաքրավան թաղամասում** ստեղծել վերանորոգված կոյուղու ցանց	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փոխհատուցման արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		25000.0	25000.0	25000.0	25000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Փաստաթղթերի կազմում **2. Վերանորոգել Մաքրավան թաղամասի կոյուղու ցանցը**	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փոխհատուցման արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		1000.0	-	-	-
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փոխհատուցման արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		9000.0	10000.0	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Ստորին, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտերով ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդհանուր ծախսեր Նախնական ծախսեր՝ 100000.0 հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն 100000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						

Ծրագրի հաճախոտ անվանումը	Մաքրության թաղամասի կեղտոտ ջրերի կառուցում և նորոգում

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐԸ 11

«Համայնքի կեղտոտ ջրերի նորոգում»

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի կեղտոտ ջրերի կառուցում և նորոգում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ **Վերականգնել համայնքի փակված կեղտոտ ջրերը**	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		50000 0	50000 0	50000.0	50000 0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Փաստաթղթերի կազմում 2. **Վերականգնել համայնքի փակված կեղտոտ ջրերը**	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		1000 0	-	-	-
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	49000 0	50000 0	50000 0	50000 0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Ստանձն ընդունել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտ(ներ)ի ձևով						
Ծրագրի ծախսեր	Ընդհանուր ծախսեր Կապիտալ ծախսեր՝ 200000.0 հազար դրամ Ընթացիկ ծրագրեր 200000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անխուսափելի այլ ելքեր/ազդեցություններ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական դաշտերները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի հաճախոտ անվանումը	Համայնքի կեղտոտ ջրերի կառուցում և նորոգում						

ԾՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐԸ 12

«Ոռոգման ցանցի հիմնանորոգում և վերակառուցում»

(Ծրագրի անվանում)

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի ոռոգման ցանցի կառուցում և նորոգում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝ **Համայնքում ոռոգման հասանելության վերանորոգում**	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026

		-		10000.0	10000.0	10000.0	10000.0

Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Ծառայությունների կազմում **2. Վերականգնել հասարակության ողջման հասնելությունը**	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-		1600.0	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	8500.0	10000.0	10000.0	10000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Ստանձ, ընդունել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտ(ներ)ին ակտը						
Ծրագրի ծախսը	Ընդհանուր ծախսը Կապիտալ ծախսը 40000.0 հազար դրամ Ընթացիկ ծրագրին 40000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական դաշտաները	Ձեռնարկի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2026թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ընդհանուր ընդի կառուցում և նորոգում						

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐԸ

§Մոդուլային մանկապարտեզի կառուցում§

Գործառույթ խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Մոդուլային մանկապարտեզի կառուցում						
Ծրագրի անմիջական նպատակ **Մոդուլային, ժամանակակից մանկապարտեզի կառուցում**	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			100000.0	100000.0	100000.0	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքները 1.Ծառայությունների կազմում 2. Աշխատանքների իրականացում	1						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			100000.0	100000.0	100000.0	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքին ուղղված գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները						

	2.2. Կարիք, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը
Ծրագրի չափերն	Ընդհանուր ծախսեր Կապիտալ ծախսեր 300000.0 հազար դրամ Ընթացիկ չափերն՝ 300000.0 հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական գործընկերները	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ
Ծրագրի հնարավոր նկարագրություն	Համայնքում նոր ժամանակակից լուծումներով մանկապարտեզի կառուցում:

ՍՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳՐՈՒՄ

§Լեռնահիտ գյուղի ջրամատակարարման ցանցի կառուցում§

Նպատակը խնդիր, որի լուծման և միջոցի իրագործը	Ծրագրի անվանում						
Ծրագրի անվանման նպատակ **Լեռնահիտ գյուղական բնակավայրում կառուցել ջրամատակարարման հատակագիծ**	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Ծրագրային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	375000.0				
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1.Փաստաթղթերի կազմում 2. Աշխատանքների իրականացում	1.						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Ծրագրային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-					
	2.						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Ծրագրային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	375000.0				
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքի ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքի ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կարիք, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի չափերն	Ընթացիկ ծախսեր Կապիտալ ծախսեր՝ 375000.0հազար դրամ Ընդհանուր չափերն՝ 375000.0հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական գործընկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2024թթ						
Ծրագրի հնարավոր նկարագրություն	Լեռնահիտ գյուղի ջրամատակարարման բոլորովին նոր ցանցի կառուցման աշխատանքների իրականացում:						

ՍՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳՐՈՒՄ

§Շատ Ագնավուրի անվան եղեռնիների զբոսայգու բեմի և սահնակուղու հիմնանորոգման աշխատանքներ: Բնակավայրերում խաղահրապարակներում ու զբոսայգիներում մարզասարքերի ու կցասյուների տեղադրում:§

Գործառույթ, որի շրջանակում է միջոցի ծրագիրը	Ջրօգտագործման պարհկաղման աշխատանքներ						
Ծրագրի անվանման նպատակ **Ընդ Ազնավուրի անվան երկնիների գրադարան բեմի և սանհանգույցի հիմնանորոգման աշխատանքներ:**	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փորձային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			74285.714	-	-	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փորձային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
2. Աշխատանքների իրականացում		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				-	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փորձային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			74285.714	-	-	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 1.1. Նախահաշվա-նախագծային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտ/ապան ակտը						
Ծրագրի ընդհանուր	Ընդհանուր հատված Նպատակային հատված 74285.714հազար դրամ Ընդհանուր ընդհանուր 74285.714հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետ կապված այլ տեղեկություններ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2023թթ						
Ծրագրի հետևյալ նկատառություն	Ջրօգտագործման ռեսուրսի տնտեսական						

ՕՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ № 16

§Համայնքում գրադարանի գործունեության

Գործառույթ, որի շրջանակում է միջոցի ծրագիրը	Ջրօգտագործման պարհկաղման աշխատանքներ						
Ծրագրի անվանման նպատակ **Տարիքի գործունեություն**	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փորձային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			6000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում	1						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փորձային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
2. Համալիր միջոցառումներ		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				-	-	-	-
	2						
	Ցուցանիշներ	Նպատակային Արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Փորձային արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
			6000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0
Ծրագրի հիմնական	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները						

գործողությունները	1.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել հանձնման վերջնարդյունքի կատարումը
Ծրագրի բյուջեն	Ընդամենը ծախսեր Կապիտալ ծախսեր՝ 30000.0 հազար դրամ Ընթացիկ բյուջեն՝ 30000.0հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անխուսափելի այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2023թթ.
Ծրագրի հաստատ նկարագրություն	Համայնքում գրասենյակի գործունեություն

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՀԱՏԱԳՐՈՒՄ 17

§ Համայնքում գրասենյակների կառուցում ու բարեկարգում ։

Ծրագրի անվանում

Գործառույթ խումբ, որի շրջանակներում ծրագիրը	Գրասենյակների բարեկարգման ու կառուցման աշխատանքներ						
Ծրագրի անվանում ազատական **Գրասենյակների կառուցում ու բարեկարգում**	Ծախսեր	Նախնական արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Ինդիկատիվ արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				20000.0	20000.0	20000.0	20000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում 2. Աշխատանքների իրականացում	1						
	Ծախսեր	Նախնական արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Ինդիկատիվ արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				-	-	-	-
	2						
	Ծախսեր	Նախնական արժեք (հազ. ՀՀ դրամ)	Ինդիկատիվ արժեքներ (հազ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				20000.0	20000.0	20000.0	20000.0
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 1.1. Նախահաշվա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողությունները 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, ընդունել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտերի ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընդամենը ծախսեր Կապիտալ ծախսեր՝ 80000 Հազար դրամ Ընթացիկ բյուջեն՝ 80000 Հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման հետևանքով անխուսափելի այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական շահառուները							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2023թթ.						
Ծրագրի հաստատ նկարագրություն	Գրասենյակների բարեկարգման ու կառուցման աշխատանքներ.						

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՀԱՏԱԳՐՈՒՄ 18

«Հյագդան համայնքի կոմունալ սպասարկման մեքենաների ձեռքբերում»

Ծրագրի անվանում

Գործառույթ խումբ, որի շրջանակներում	Հյագդան համայնքի ավտոպարկի վերանորոգում

Ն. միասին ծրագիրը							
Ծրագրի անվանական նպատակ **Տնային կենդանիների հետքերում**							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	114000.0	114000.0	114000.0	-	-
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Ծառատեղերի կազմում 2. Աշխատանքների իրականացում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	-	-	-	-	-
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		-	114000.0	114000.0	114000.0	-	-
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Ճանապարհ-հաճախակալին փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտ-տոպրակ ստեղ						
Ծրագրի ֆոնդը	Ընդհանուր ծախսեր Կապիտալ ծախսեր 342000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ֆոնդն 342000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2024թթ.						
Ծրագրի հաջողության կնքագրություն	Համայնքի ավտոպարկի վերացնում՝ ի հարկե ժամանակակից տեղեկատվական ծառայության						

ՄՐԱՑՐԻ ԱՆՑԱՆԱՑՈՒՄՆ

«Կանաչապատման եւ շրջակա միջավայրի պահպանման միջոցառումներ»

Գործողության անվանում, որի շրջանակում Ն միասին ծրագիրը	Կանաչապատման աշխատանքներ						
Ծրագրի անվանական նպատակ **Կանաչապատման աշխատանքներ**							
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		500 000	5107 800	5147.0	5400.0	5500.0	5550.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Ծառատեղերի կազմում 2. Աշխատանքների իրականացում	1.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային Արժեք (նշ. 22 դրամ)	Թիրախային արժեքներ (նշ. 22 դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
		500 000	5107 800	5147.0	5400.0	5500.0	5550.0
Ծրագրի հիմնական գործողություններ	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Ճանապարհ-հաճախակալին փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ						

	2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ակտ-ընդունման ակտը
Ծրագրի ցուցանիշներ	Ընթացիկ տարեթիվ Կանխատեսվող տարեթիվներ՝ հազար դրամ Ընդհանուր ցուցանիշ՝ հազար դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ պետական մարմիններ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	
Ծրագրի հիմնական դաշնակիցները	Հանրային ծառայողներ
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.
Ծրագրի հաջողության վկայանշիչները	Մասնագիտական ծրագրի շրջանակում իրականացվող կանոնակարգման աշխատանքներ

ՄՐԱԳՐԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ N 20

§Դրամատիկական թատրոնի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում ¦

Պետական ծախսերի, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Դրամատիկական թատրոնի վերանորոգում, բեմական հանդերձի կարում և գույքի ձեռքբերում						
Ծրագրի անմիջական կատարող **Դրամատիկական** շենքի վերանորոգում	Ցուցանիշներ	Նախնական Արժեք (հզ. ՀՀ դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				20000.0	20000.0	20000.0	20000.0
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ 1. Փաստաթղթերի կազմում 2. Աշխատանքների իրականացում	1						
	Ցուցանիշներ	Նախնական Արժեք (հզ. ՀՀ դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				1000.0	800.0		
	2						
	Ցուցանիշներ	Նախնական Արժեք (հզ. ՀՀ դրամ)	Թիրախային արժեքներ (հզ. ՀՀ դրամ)				
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
				19000.0	18000.0		
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի ցուցանիշ	Ընթացիկ տարեթիվ Կանխատեսվող տարեթիվներ՝ 50000.0 հազար դրամ Ընդհանուր ցուցանիշ՝ 80000.0 հազար դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ պետական մարմիններ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Հանրային ծառայողներ						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2022-2026թթ.						
Ծրագրի հաջողության ցուցանիշները	Հանրային մշակութային կյանքի ակտիվացմանն ուղղված գործունեության բարելավման շրջանակում իրականացնել դրամատիկական թատրոնի շենքի վերանորոգման, նկարահանվող միջոցառումների անցկացման ու գույքի ձեռքբերման աշխատանքներ						

Համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ԶՊԾ-ում համապատասխան տարվա համար նախատեսված ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են ֆինանսավորման համապատասխան աղբյուրներ և ծախսեր: Գործնականում, ԶՊԾ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (չհաշված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին նախատեսված ծրագրերը) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:

Հրազդան համայնքի ԶՊԾ-ի ֆինանսավորումն ամփոփված է Աղյուսակ 7-ում:

Աղյուսակ 7. ԶՊԾ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՄՓՈՓԱԹԵՐԹ

(Հրազդան համայնք)

(2022-2026 թթ.)

Ծրագրեր	Իրականացվող միջոցներ (հազ. դրամ)	Ծրագրի կատարման չափ ըստ տարիների (հազ. դրամ)					Ֆինանսավորման աղբյուրներ (հազ. դրամ)						Ընդամենը ըստ ոլորտների (հազ. դրամ)		Ֆինանսավորման կարգավիճակ (հազ. դրամ)			
		2022	2023	2024	2025	2026	Համայնքի սեփական եկամուտներ	Ֆինանսական աջակցության դրամաշնորհներ	Պետական պահուստային ֆոնդերից հատկացումներ	Բանկային վարկեր	Պետական ներքին պարտքի արտանետումներ	Այլ աղբյուրներ	Ընդամենը համար	Ընդամենը տարի	Ֆինանսավորման առկա է	Ֆինանսավորման չունի, բայց ներգրավ են ենթադրվում	Ենթակա է ֆինանսավորման	Ֆինանսավորման հարց չի դրվում
1. Համայնքի կրթության և սոցիալական ոլորտների, մշակույթի տների շենքերի վերանորոգում, ջեռուցման համակարգի կառուցում	68927.1	115000.0	101500.0	81500.0	61500.0	51500.0	267150.0	137860.0					8000.0	409000.0				
2. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների նորոգում	4777.896	8017.0	9000.0	9000.0	9000.0	9000.0	44017.0						44017.0					

3 Հաճախցի վերահսկիչների, վերահսկիչների, գործառույթների ճանապարհների նորոգում և խնամքներում, մարդկի կառուցում և վերծանիս անցումների կառուցում	482672.968		736153.846	600000.0	550000.0	450000.0	350000.0	1745999.9	940143.84						2686153.846						
4. Բարեկարգման շինարի բարձի տարածքների բարեկարգում և առաջնահերթում, խոշորացարգարների կառուցում	426722.82			300000.0	300000.0	200000.0	700000.0	617500.0	332500.0						1000000.0						
5. Բարեկարգման շինարի բաժնի մեքենայություն ստանդարտ գույք վերակենդի վերամշակում				150000.0	150000.0			185000.0	105000.0					300000.0							
6. Բարեկարգման շինարի կառուցում			456000.0	456000.0	456000.0	456000.0	456000.0						2280000.0		2280000.0						
7 Ամենօրյա աշխատանքներ մեքենայության և վերամշակման մեքենաների տրանսպորտի իրականում և շինարի կոշիկների վերամշակում	187085.33		905500.0	725000.0	725000.0	725000.0	725000.0	1141650.0	2663850.0						3805000.0						
8. Հաճախցի 2 մարդատարների հաճախի վերամշակում	693.600			30000.0	30000.0	30000.0	30000.0	78000.0	42000.0						120000.0						
9. Հաճախցի արտաքին լուսավորության ցանցի փոխարինում և մեքենայության հաճախարկի կառուցում	58080.0		64545.0	50000.0	50000.0	50000.0	50000.0	145499.9	119545.45						264545.45						
10. Մայրուղու թաղամասի կոշտու ցանցի և նորոգում				10000.0	10000.0			8000.0	12000.0						20000.0						
11 Հրապարակ հաճախցի կոշտու ցանցի վերամշակում	200000.0			50000.0	50000.0	50000.0	50000.0	120000.0	80000.0						200000.0						
12 Լուսավոր ցանցի խնամքներում և վերամշակում	40000.0			10000.0	10000.0	10000.0	10000.0	24000.0	16000.0						40000.0						

13.Մոդուլային մանկապարտեզի կառուցում		100000.0	100000.0	100000.0	-	-									300000.0				
14. Մոնոլիտաշեն զուգի շրջանառելապատման ցանցի կառուցում		375000.0	-	-	-	-	112500.0	262500.0							375000.0				
15. Ընդ Ազնավորի անվան նոյնների զբոսայգու բակի և սանհանգույցի հիմնանորոգման աշխատանքներ. Բնակավայրերում նատակոպատակներ ու զբոսայգիներում մարզասարքերի ու կարուսելների տեղադրում		74285.714	-	-	-	-	52000.0	22285.714							74285.714				
16.Հասկերում զբոսայգու բակի կառուցում	30000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0	6000.0									30000.0				
17.Հասկերում զբոսայգիների կառուցում ու բարեկարգում	80000.0		20000.0	20000.0	20000.0	20000.0									80000.0				
18. Շրջոյկան հասկերի կոմունալ ապասարքման մեքենաների մուտքերում		114900.0	114900.0	114900.0	-	-	17100.0	324900.0							342000.0				
19. Ոռոգոլատաման ու շրջակա միջավայրի պահպանման միջոցառումներ	800.0	5107.800	5147.0	5400.0	5500.0	5550.0	-	26704.800						26704.800					
20. Գրանոֆիկական ռասրոնի շենքի վերանորոգում. Բնակոլման հասկերի կառուցում և զոլքի մուտքերում			22000.0	20000.0	20000.0	20000.0	45600.0	24500.0		10000.0				1800.0	62000.0				

ՀՋԾ-ի մոնիթորինգ

ՀՋԾ-ի ներքին մոնիթորինգն իրականացվելու է ՀՋԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով ՖՄ-ի կողմից յուրաքանչյուր տարին մեկ անգամ: ՀՋԾ-ի մոնիթորինգն իրականացվելու է ըստ ոլորտային ծրագրերի ու միջոցառումների աշխատանքների կատարման ցուցանիշների:

Աղյուսակ 8-*ում* ներկայացված է ՀՋԾ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը:

Աղյուսակ 8. Մ Ո Ն Ի Թ Ո Ր Ի Ն Գ Ի Ե Ն Ջ Ն Ա Գ Ի Ր
ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՁՆԱԺ
(2022-2026 թվականներ)

Տրանսպորտային մոդելի բաղադրիչ	Ցուցանիշ միավոր	Ելակետային տարի (2021)	Ընթացիկ տարի (2022)	Հաջորդ տարի (2023)	Հաջորդ տարին (2024)	Հաջորդ տարին (2025)	Հաջորդ տարին (2026)	Հաջորդ տարին (2027)	Հաջորդ տարին (2028)	Հաջորդ տարին (2029)	Հաջորդ տարին (2030)	Հաջորդ տարին (2031)	Հաջորդ տարին (2032)	Հաջորդ տարին (2033)	Հաջորդ տարին (2034)	Հաջորդ տարին (2035)	Ցուցանիշի փոփոխության միտում	Ցուցանիշի հաշվարկման մեթոդաբանություն	Ցուցանիշի հաշվարկման պարբերականություն	Ցուցանիշի հաշվարկման աղբյուր
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՅՈՒՆ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄ																					
1.Ազգաբնության շեմից ցածր գտնվող բնակիչների հարաբերություն համայնքի բնակիչների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	%		18%				16%									14%		Մոդելային ա-րան համայնքա պետարան	X		Փաստաթղթային ուսումնասիրություն/ հարցազրույց
2.Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ,արտահայտված տոկոսով	%			48.4%			50%									52%		Համայնքա-պետարան	X		Փաստա-թղթային ուսումնա-սիրություն
3.Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով, չհաշված համայնքի բնակչության փոփոխությանը բնական աճի պատճառով	%	-0.72%	0.26%				0.5%									1.5%		22 Օտոֆիկոմ ւթ-յուն	X		Ընթացում
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐ																					
1.Անթիվ մշակութային և մարզական կյանքի կազմակերպում՝ երիտասարդության ներգրավմամբ																					
1.1.Համայնքի երաժշտական, արվեստի դպրոցների և մշակույթի տան շենքերի կառուցում վերանորոգում և	88827.1		115000.0				101500.0									61500.0		51500.0	Համայնքա-պետարան	X		Փաստա-թղթային ուսումնա-սիրություն

մշակութային կյանքի աշխուժացում																						
2. Համայնքի կառուցապատումը, բարեկարգումը և կանաչապատումը, համայնքի աղբահանությունը և սանիտարական մաքրումը, կամուրջ անճոռնության աշխատանքների ապահովումը, ինչպես նաև համայնքային գերեզմանատան պահպանումը և գործունեության ապահովումը																						
2.2. Համայնքի փողոցների բարեկարգում	4826772.968	736153.848			600000.0			550000.0			450000.0			360000.0				X	Համայնքա-պետարան	Փաստա-թղթային ստուգում-սիրություն
2.3. Բակային տարածքների բարեկարգում և աճեցնատարում	426722.82				300000.0			250000.0			200000.0			200000.0				X	Համայնքա-պետարան	Փաստա-թղթային ստուգում-սիրություն
2.4. Գերատեղ բարեկարգում		74285.714																X	Համայնքա-պետարան	Փաստա-թղթային ստուգում-սիրություն
2.5Գերեզմանների կառուցում և բարեկարգում					20000.0			20000.0			20000.0			30000.0					Համայնքա-պետարան	Փաստա-թղթային ստուգում-սիրություն
2.6 Կանաչապատման աշխատանքներ	500.0	5107.0			5147.0			5400.0			5500.0			5550.0				X	Համայնքա-պետարան	Փաստա-թղթային ստուգում-սիրություն
3.Համայնքի կոմունալ տնտեսության աշխատանքների կազմակերպում, համայնքի սեփականություն հանդիսացող բնակելի տների և ոչ բնակելի տարածքների, հանրակացարանների, վարչական շենքերի և այլ շինությունների պահպանումը, շահագործումը, կազմակերպում է դրանց նորոգումը																						

3.6. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների կապիտալ վերանորոգում	4777.826	8017.0			9000.0			9000.0			9000.0			9000.0				X	Համայնքա-պետարան	Ֆոնատե-րպային ուսումնա-սիրություն
-Բազմաբնակարան շենքերի վերնախնձերի վերանորոգում					150000.0			150000.0											Համայնքա-պետարան	
4.Համայնքում ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի զարգացմանը նպաստում, սպորտային հրապարակների և մարզական այլ կառույցների շինարարության իրականացում, հանգստի գոտիների ստեղծումը																						
4.7. Համայնքի մարզադպրոցի կառուցում	693.6	250000.0			30000.0			30000.0			30000.0			30000.0				X	Համայնքա-պետարան, պետությու-ն	Ֆոնատե-րպային ուսումնա-սիրություն
5.Բարեգործության խթանումը՝ համայնքում մշակութային, կրթական, գիտական, առողջապահական, մարզական, սոցիալական և այլ հաստատությունների հիմնադրման, ֆինանսավորման, ինչպես նաև դրանց ֆինանսական անկախության ապահովման նպատակով																						
5.8.Ինքնակամության և վերականգնվող Անբովանդակի ծրագրերի իրագործում																		X	Բարեգործու-թյունների ա-ջակցություն	Ֆոնատե-րպային ուսումնա-սիրություն
-Մասնավոր մանկապարտեզների կառուցման ցանցերի կառուցում , պատուհանների փոխում, տանիքների վերանորոգում , կապիտալ նորոգում	187088.33	995500.0			725000.0			725000.0			7250000.0			725000.0					Համայնքի ա-ջակցություն	

ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ

Համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագիրը հիմք է հանդիսանալու համայնքի տարեկան ծրագրերի և բյուջեների մշակման և կատարման աշխատանքները կազմակերպելիս:

Ելնելով Հրազդան համայնքի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրի ռազմավարությունից և ընդհանուր նպատակներից՝ շատ կարևոր է սեփական էկամուտների լրացուցիչ աղբյուրներ գտնելը, ֆինանսական միջոցների արդյունավետ հավաքագրման կազմակերպումն ու նպատակային օգտագործումը: 2022-2026թթ. համայնքային բյուջեները պետք է մշակել՝ որպես զարգացման ծրագրային բյուջեներ, որոնցով հնարավոր կլինի իրականացնել ինչպես ընթացիկ և հիմնական վերանորոգման աշխատանքներ, այնպես էլ սոցիալ-տնտեսական զարգացման տարբեր ծրագրեր:

Համայնքապետարանի բաժինները և ծառայությունները կմշակեն իրենց բնագավառի զարգացման կոնկրետ ծրագրեր, որոնք կարելի է ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության կառավարություն, մարզպետարան: Լրացուցիչ ներդրումներ հայթայթելու նպատակով նախատեսվում է փնտրել ինվեստիցիաների նոր աղբյուրներ, ներգրավել գործարարների սեփական միջոցները, տարբեր սոցիալական հիմնադրամների ներդրումները:

ԷՁՕ-ն հանդիսանալու է համայնքի գալիք տարիների գործունեության ուղեցույցը:

2022-2026թթ. ընթացքում ԷՁՕ-ում ընդգրկված ծրագրերի իրականացմանն են ուղղված լինելու համայնքի ՏԻՄ-երի ջանքերն ու աշխատանքը՝ մոբիլիզացնելով համայնքի ֆինանսական, մարդկային և նյութական ռեսուրսների ողջ պոտենցիալը: ԷՁՕ-ի իրագործումը հնարավորություն կտա քայլ առ քայլ մոտենալ այն ցանկալի տեսլականին, որին ցանկանում է տեսնել համայնքը նրա յուրաքանչյուր բնակիչ: ԷՁՕ-ում տեղ գտած դրույթները լինելու են այն ծրագրային հիմքը, որի վրա հենվելով կազմվելու է համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեն:

Ծրագիրը հաջողությամբ իրագործելու համար ՏԻՄ-երը պետք է սերտորեն և արդյունավետ համագործակցեն պետական կառույցների, միջազգային դոնոր կազմակերպությունների և այլ շահագրգիռ կողմերի և կառույցների հետ:

ԷՁՕ-ի իրականացման հսկողությունը և ներքին վերահսկողությունը կիրականացնեն համայնքի ղեկավարը և համայնքի ավագանին: ԷՁՕ-ի ներքին վերահսկողության արդյունքները կներկայացվեն համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

Յուրաքանչյուր հաջորդ տարի կկատարվի ԷՁՕ-ի իրականացման նախորդ տարվա արդյունքների ընդհանուր մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրություն, ամփոփում, ձեռքբերումների գնահատում և թերությունների բացահայտում: Նախորդ տարվա արդյունքների հիման վրա համապատասխան ուղղումներ և լրացումներ կկատարվեն մնացյալ տարիների ծրագրերում:

Համայնքի ղեկավարը ԷՁՕ-ում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ իր և (կամ) համայնքի ավագանու անդամներից առաջված բոլոր առաջարկությունները ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը:

Համայնքի ավագանու անդամի (անդամների) առաջարկած այն փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, որոնք ավելացնում են ԷՁՕ-ի իրականացման ծախսերը, համայնքի ավագանու որոշմամբ ընդունվում են միայն համայնքի ղեկավարի եզրակացության առկայությամբ և ավագանու նիստին նրանց անդամների ձայների երկու երրորդով:

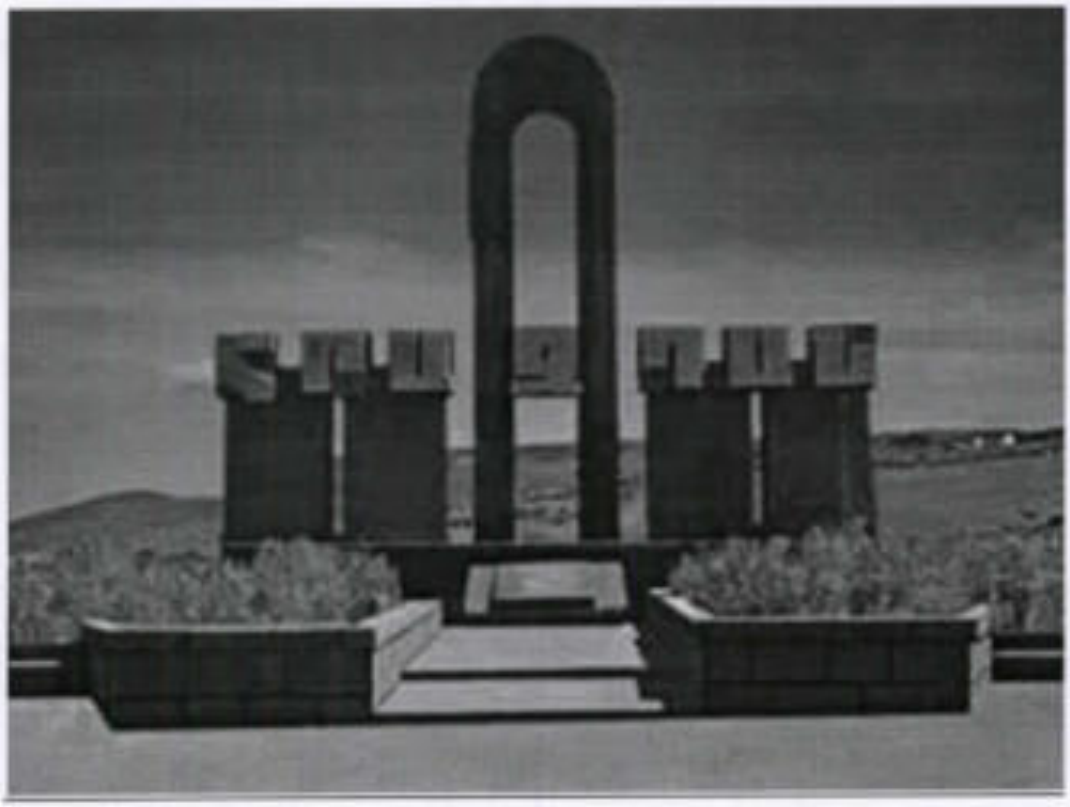
ԷՁՕ-ի փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, ավագանու հաստատումից հետո, հրապարակվում են 22 օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 52 որոշման

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ

2022 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



Հրազդան 2022 թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ ---------- 3

- ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈՒՂՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ ---------- 4
- ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈՒՂՐՆԵՐԻ) ---------- 8
- ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2022Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ---------- 29
- ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 34
- ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 37

Ներածություն

Հրազդան համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (2290-ով) սահմանված համայնքի տեղական, ոազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը: Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հատակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներգրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները համայնքային խնդիրների առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ը բաղկացած է 5 բաժիններից.

ՏԱՊ_ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (Աղյուսակ 1), ոլորտային նպատակները (Աղյուսակ 2):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2022 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (Աղյուսակ 3) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 5), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռես ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (Աղյուսակ 4):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի անհրաժեշտություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2022 թվականի ծրագիրը (Աղյուսակ 6):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 7):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ Ն ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

Համայնքի տեսլականը՝

Հրազդանը էներգետիկ և զարգացող արդյունաբերությամբ քաղաք է:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի էլակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2021 թվականի դեկտեմբեր ամսվա դրությամբ ֆիքսված արժեքն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2022 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Էլակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	41.08	48.4
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	57960	66675
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	1559235,610	2316745.010
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	144	-

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Էլակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-ի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	ՏԻՄ-ի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա), %	95	99
	Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	41.08	100
	ՏԻՄ-ի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա), %	95	98
Ոլորտ 2. Պաշտպանության			

կազմակերպում			
Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը	Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների գրանցամատյանի վարումը, այո/ոչ	այո	այո
	Ջորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	85	90
Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2022 թվականի ընթացքում ոլորտում նախատեսված են ուսումնավարժանքներ և աշխատակիցների վերապատրաստման դասընթացներ	Տարվա ընթացքում	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և արտաքին լուսավորության և ջրամատակարարման ցանցերի պահպանումը	Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	45	60
	Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	20	30
	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	95	99
	Համայնքում ենթակայնության լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %	92	95
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ջրամատակարարման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	90	99
Ոլորտ 5. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Իրականացնել համայնքի անվտանգություն հանդիսացող հողամասերի բարեկարգման աշխատանքներ	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի	90	95

	կազմում, %		
	Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ, %	90	95
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2022 թվականի ընթացքում ոլորտում իրականացնել միջոցառումներ ընդհանուր օգտագործման տարածքի պատշաճ բարեկարգման:	Ընդհանուր անշարժ գույքի տարածքների բարեկարգման տեսակարար կշիռը %	72	80
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	85	95
	Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով, հազ.դրամ	267.0	
	Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	90	95
	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	90	95
	Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ, %	80	85
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքային գրադարանի առկայություն, այո/ոչ	այո	այո
	Տարվա ընթացքում գրադարանի ծառայություններից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ, %	285	300
	Տարվա ընթացքում թանգարան այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի	3	5

	մեջ, %		
	Մատուցված մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	80	90
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
Կազմակերպել և կառավարել համայնքային ենթակայության բժշկական օգնություն և սպասարկում իրականացնող հաստատությունների գործունեությունը	Մատուցված բժշկական օգնության ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	70	80
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2022 թվականի ընթացքում կազմակերպել «Լավագույն մաքրական բնակավայր», «Լավագույն նախադպրոցական հիմնարկ», «Մարզական փառատոն», հեծանվավազքի մրցումներ, ֆուտբոլի, շախմատի, ուժային եռամարտի, ձյուդոյի, թիավարության, բոլոցքամարտի առաջնություններ	Մատուցված սպորտային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	60	80
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալապես անապահով բնակիչների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ	լավ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
2022թվականի ընթացքում պետական նախատեսվել է աջակցություն գյուղացիական տնտեսություններին գարնան և աշնան գյուղատնտեսական աշխատանքները իրականացնելու ժամանակ /սերմացու պարարտանյութ, դիզվառելիք/	Մատուցված ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	75	90
Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
2022 թվականի ընթացքում բարելավում կանաչ զոտիների ստեղծում աղբահանման համակարգի արդիականացում գոմաանասնաբուծական միջոցառումների իրականացում	Մատուցված ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, %	85	90
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչության աղբահանության և սանիտարական	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը	90	95

մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը	սանիտարական մաքրման ենթակա սարահրապների ընդհանուր մակերեսի մեջ, %		
	Համայնքի բնակիչների բավարարվածություն մատուցված աղբահանության և անիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա), %	90	95
	Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացած աղբի ընդհանուր քանակի մեջ, %	90	95
Ոլորտ 16. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
2022 թվականի ընթացքում ոլորտում ապահովել ՏԻՄ-ի գործառույթների հրապարակայնությունը, թափանցիկությունը և բնակիչների մասնակցությունը	1.Համայնքի բյուջեի քննարկման մասնակցությունը %	60	80
	2.Համայնքի ղեկավարին կից խորհրդակցական մարմինների գործունեության ակտիվացում%	80	90

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2022 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայրերը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	406540.5	
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցման բարելավում	79086.2	
3.	Համայնքի անվտանգություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղական ինքնակառավարման ծառայությունների մատուցում	4564.0	
4.	Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	68000.0	
Ընդամենը		1170190.7	
Ոլորտ 2.Պաշտպանության կազմակերպում			

1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն	4000.0	
	Ընդամենը	4000.0	
	Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն		
1.	Համայնքի լուսավորության ցանցի սպասարկում	163773.0	
2.	Համայնքի բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում	147500.0	
3.	ՆՄԻՀ-ի ջեռուցման համակարգի կառուցում	25000.0	
4.	Արտաքին լուսավորության անցկացում	64545.450	
	Ընդամենը	1953318.45	
	Ոլորտ 6. Տրանսպորտ		
1.	Փողոցների, ճանապարհների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում	736153.846	
2.			
	Ընդամենը	736153.846	
	Ոլորտ 8.Կրթություն		
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	810024.2	
2.	Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում	241298.0	
3.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	0	
	Ընդամենը	1051322.2	
	Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ		
1.	Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում	92085.714	
2.	Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում	115000.0	
	Ընդամենը	207085.714	
	Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն		
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին աջակցություն	20550..0	
	Ընդամենը	20550.0	
	Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն		
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում		
2.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում	342000.0	
	Ընդամենը		
	Ընդհանուրը	5484620.910	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայրը(ները)
Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			

1.	Բազմաբնակարան բնակելի շենքերի տանիքների վերանորոգում.	9000.0	
2.	Վարչական շենքի վերանորոգում և գույքի ձեռքբերում	10000.0	
3.	Բազմաբնակարան բնակելի շենքերի վերելակների վերանորոգում	300000.0	
4.	Աղբամանների և նստարանների ձեռքբերում	360.0	
	Ընդամենը	319360.0	
Ոլորտ 6.Տրանսպորտ			
1.	Մայթերի ընթացիկ նորոգում և երկրտրոտական վտորոցների ընթացիկ նորոգում	30000.0	
	Ընդամենը	30000.0	
Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Մանկապարտեզների համար գույքի ձեռքբերում	20000.0	
	Ընդամենը	20000.0	
	Ընդհանուրը	639360.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-ի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.ՏԻՄ-ի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա) - 95% 2. Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 41.08 % 3.ՏԻՄ-ի գործունեության վերաբերյալ համայնքի բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը (հարցումների հիման վրա) -95 %				
Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-ի աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. ՏԻՄ-ը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) - լավ 2.Համայնքի բյուջեի սեփական	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի ղեկավար.	2022թ. հունվար-2022թ դեկտեմբեր	Համապատասխան. հրապարակ և ֆինանսական փաստաթղթերի անցավարտության

	Եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 41.08 %				
Միջանկյալ արդյունքներ. Ապահովվել ՏԻՄ-ի, աշխատակազմի բնականոն և արդյունավետ գործունեություն, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը, աճել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում:	Եղքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը - 89 2. 1. ՏԻՄ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության մակարդակը - լավ 3. Համայնքապետարանի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 80 % 4.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում. 249 օր		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ. քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.ՏԻՄ-ի, համայնքապետարանի աշխատակազմի արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Աշխատակազմի կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմինների հասար օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված լիազորությունների և քաղաքացիական իրավահարաբերությունների իրականացում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի տարեկան բյուջեով նախատեսված պահպանման ծախսեր 406540.5 հազար դրամ 2.Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա) - լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ. համայնքապետարանի աշխատակազմ	Աշխատակազմի բարեփոխ. ֆինանսական բաժին պետ.	2022թ. հունվար– 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան է քաղաքական և ֆինանսական ռեսուրսների անհրաժեշտությանը
Միջանկյալ արդյունքներ . 1.Բարելավվել է բնակչությանը մատուցվող	Եղքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)		Տեղեկատվական աղբյուրներ		

հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը: 2.Արագացել է Հրազդանի ՔԿԱԳ-ի կողմից քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, կրկնակի վկայականներ տալու, փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու և վկայականներ տրամադրելու գործընթացը:	1.Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից սպասարկված հաճախորդների թիվը, 4000 մարդ 2. ՔԿԱԳ-ի գործունեության - վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, 10 % 3. ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 249 օր 4.Համակարգում կիրառվող հատակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը, 6 ամիսը մեկ անգամ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ		
Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ունենալ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը – առկա է	Ծրագրի իրականացման համակարգ ՄԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ. համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՏՀԿԿ ՀԿ, ՀՀ ԱԳԿ ՊԿ Հրազդանի ա/գ	Աշխատակազմի բարեուղար. քաղաքացիության և հաշվառումբնակության բաժնի պետ. ֆինանսական բաժնի պետ	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան պետական մարմինների, ներգրավված կազմակերպությունների և բնակիչների անդրադարձ
Միջանկյալ արդյունքներ. 1.Արագացել է համայնքային գույքի գնահատման և գրանցման գործընթացը: 2.Բարելավվել է քաղաքացիների սպասարկման որակն ու արագությունը:		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Անշարժ գույքի գրանցումների քանակը – 85 2.Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանաքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա) - 50 % - ով 3. Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 80 % 4.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի 5.Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը - 3		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՏՀԿԿ ՀԿ, ՀՀ ԱԳԿ ՊԿ Հրազդանի ա/գ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	
Միջոցառումներ (գործողություններ)		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)			

1.Համայնքային գույքի գնահատման, պետական գրանցման, վկայականների ձեռք բերման աշխատանքներ: 2.Տեղեկատվական ծառայությունների ձեռք բերում: 3. Համայնքի հետ համագործակցող հասարակական կազմակերպություններին՝ դրամաշնորհների տրամադրում:	1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 27990.0 հազ դրամ 2.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, նեռամասդորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է 3. Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր – առկա է 4. Աշխատակազմում չափազրում իրականացնող աշխատակիցներ - 4 5. Համայնքի պաշտոնական հաշվագնահատին կայք – առկա է **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ

Ծրագիր 4. Սառայողական մեքենայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի աշխատակազմին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով – առկա է	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի զնդավար. ֆինանսական բաժնի պետ	2022թ. հունվար – 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան. նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբաժանելիություն
Միջանկյալ արդյունքներ Աշխատակազմն ապահովվել է անհրաժեշտ սարքվորումներով և տրանսպորտային միջոցներով:		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Ծառայողական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը – 4 2. Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. ՄԳ կիսամյակային. տարեկան հաշվետվություններ	
Միջոցառումներ(գործողություններ) 1.Ծառայողական մեքենայի ձեռք բերում 2. Համակարգչային տեխնիկայի և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում		**Վերջնային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 2 **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			

Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում	
Ոլորտային նպատակ Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** 1.Համայնքում բնակվող զինապարտ քաղաքացիների զորակոչատարանի վարումը - այո 2. Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 85 %

Ծրագիր 1. Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարմանն աջակցություն					
Ծրագրի նպատակ Նպաստել երկրի պաշտպանունակության մակարդակի բարձրացմանը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Զորակոչիկների ծնողների բավարարվածություն ը համայնքի կողմից իրականացված	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային. տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար. ֆինանսական բաժնի պետ	2022թ. հունվար – 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան. նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբաժանելիություն

	աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա) - լավ				
Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են զորակոչիկների կենցաղային պայմանները:		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Զորակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից - լավ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ. Հրազդանի գինկոմիսարիատ, զորակոչիկներ. Ցուցակներ	
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Իրականացնել համայնքի բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը և պահպանում արտաքին լուսավորության և ջրամատակարարումա և ցանցերի պահպանումը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** 1.Նորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 45% 2.Նորոգված մուտքեր ունեցող բազմաբնակարան շենքերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 20 % 4. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ -99% 5. Համայնքում էներգախնայող լամպերով լուսավորված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը լուսավորված տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 92 % 6.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ջրամատակարարման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 95 %				
Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի պահպանումը, սպասարկում և բարելավումը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ. Ֆինանսական բաժնի պետ.	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան միասն. նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ. Հրազդան քաղաքի փողոցներ ցարձակ են լուսավոր. գեղեցիկ և անվտանգ:		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը. 2573 միավոր 2.Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ. 90% 3.Գիշերային լուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով. 8 ժամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ. քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր. բնակիչներ	

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Հրազդան համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերը 71773.0 հազ.դրամ. 2.Համայնքային տեխնիկա և գույք **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ

Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում					
Ծրագրի նպատակ Ավելացնել քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի օգտագործման սինտանելիության ժամկետը և ապահովել բնակֆոնդի արդյունավետ կառավարումը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման համակարգը – առկա է	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի դնկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, բնակֆոնդի շահագործման և կոմունալ տնտեսության բաժնի պետ	2022թ. հունվար - 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան օրենքների, ենթաօրենսդրական ակտերի և ռեսուրսների ներդաշնակություն
Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի սպասարկումը և արդյունավետ կառավարումը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը - 369 շենք 2.Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին - այո 3.Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարման վճարի չափը քառակուսի մետրի համար - 6 դրամ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի			**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Համայնքի դնկավարի տեղակալ, ֆինանսական բաժնի պետ, բնակֆոնդի շահագործման և կոմունալ տնտեսության բաժին, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1, Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժին	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 9000. հազ. դրամ. 2. Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատանքների համակարգման և տրանսպորտի բաժնի պետ աշխատակիցներ - 6 **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝**				

Ծրագիր 3. Համայնքում ջրամատակարարման և կոյուղագծի ցանցի կառուցում և համակարգի պահպանում		
Միջանկյալ արդյունք Ապահովվել է Հրազդան համայնքի բնակչության անխափան ջրամատակարարումը և ջրահեռացումը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Սպասարկված ջրագծերի երկարությունը - 500 կմ 2.Տարվա ընթացքում վթարների թիվը - 35 3.Վերանորոգված ջրագծերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 95 %	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան

		5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի		հաշվեկշռություններ, բաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	
Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում					
Ծրագրի նպատակ 1.Ունենալ բարեկարգ տանիքներով, վերելակներով և շքամուտքերով բնակարանային ֆոնդ 2. Բակերում ունենալ խաղահրապարակներ	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Մասնակի վերանորոգվել են բազմաբնակարան բնակելի շենքերի տանիքներ ր մուտքեր-ասկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ- ֆինանսական բաժնի պետ, Կոմունալ տնտեսության, համատիրությունների աշխատակիցների համակցվման և տրանսպորտի բաժնի պետ	2022թ. հունվար- 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան պետական կոմիտեների և ֆինանսական տնտեսության անցավարտություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Վերանորոգվել են բնակելի շենքերի շքամուտքեր 2. Հիմնանորոգվել են համայնքի բազմաբնակարան բնակելի շենքերի տանիքներ և վերելակներ		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը -32 2. Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը – 32 3. Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը – 234 (մասնակի վերանորոգված) 4.Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում մատուցված ծառայություններից - բավ 5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	
Ծրագիր 5. Փողոցային լուսավորություն, պատմաճարտարապետական օբյեկտների լուսավորության անցկացում					
Ծրագրի նպատակ Ունենալ փողոցային գեղեցիկ լուսավորությամբ փողոցներ և պատմաճարտարապետական օբյեկտներ:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակիչների բավարարվածություն ը համայնքում և պատմաճարտարապետական օբյեկտներում գիշերային լուսավորվածություն ից - լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամի ներկայացուցիչներ	2022թ. հունվար- 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան պետական կոմիտեների և ֆինանսական տնտեսության անցավարտություն
Միջանկյալ արդյունքներ		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ,		Տեղեկատվական	

Պատմամշակութային կոթողները և փողոցների մի մասը լուսավորված են:	ժամկետ) 1.Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը - 5 հատ 2.Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը - 2573 սյուն 3.Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90 % 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի				աղբյուրներ Հայաստանի տարածքային զարգացման հիմնադրամ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Պատմամշարտարապետական օբյեկտների լուսավորության անցկացում 2. Փողոցային լուսավորության ցանցի պահպանում	Մուտքային ցուցանիշներ (նախորդած ռեսուրսներ) 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 16 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ՝				
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել բնակիչների անվտանգ տեղաշարժը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Ենթաշինքի նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի կազմում - 90 % 2.Համայնքային ենթակայության ճանապարհներին և փողոցներում տեղադրված ճանապարհային նշանների թվի տեսակարար կշիռը անհրաժեշտ ճանապարհային նշանների մեջ - 80%				
Ծրագիր 1. Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում					
Ծրագրի նպատակ Բարելավել Հրազդան քաղաքի մայթերը և երկրորդական փողոցները, դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Հրազդան քաղաքի Հրազդան քաղաքի մայթերը և երկրորդական փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար - 80 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի դեկավար, ֆինանսական բաժնի պետ	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան նիստ. երթևեկության և ֆինանսական ռեսուրսների անհրաժեշտություն
Միջանկյալ արդյունքներ 1. Հրազդան քաղաքի փողոցները դարձել են բարեկարգ և հարմարավետ հետիոտնի և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փողոցների թիվը – 40				Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ

	2. Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի նվազեցում 30 % 3. Վերանորոգված կամուրջների թիվը -3 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	աշխատակազմ, ՄԳ կիսաժրակային, տարբեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ճրագրան համայնքի փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգման աշխատանքների իրականացում: 2. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմում, քննարկում և հաստատում:	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 736153.846 հազար դրամ 2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր –առկա են 3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 6 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	

Ծրագիր 2. Ուղեորափոխադրումների պատշաճ կազմակերպում					
Ծրագրի նպատակ Կանոնավոր ուղեորափոխադրումների կազմակերպում համայնքի բոլոր թաղամասերում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Համայնքի թաղամասերի միջև հասարակական տրանսպորտային հաղորդակցության համակարգի առկայությունը – առկա է	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսաժրակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համեմատման հիմնական ցուցանիշները	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան պատասխանատուներ՝ ֆինանսական միջոցների ապահովման գծով
Միջանկյալ արդյունքներ Ճրագրան քաղաքի թաղամասերում իրականացվում են կանոնավոր ուղեորափոխադրումներ:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Ներհամայնքային երթուղիների թիվը - 6 երթուղի 3.Համայնքում կատարված ավտոբուսային կանգառների թիվը – 52 կանգառ 4.Բնակիչների բավարարվածություն հասարակական տրանսպորտի բնագավառում մատուցված ծառայություններից - լավ 5.Ներհամայնքային հասարակական տրանսպորտի աշխատանքի համախականություն շաբաթվա ընթացքում - 950 անգամ		Տեղեկատվական աղբյուրներ՝ ՄԳ կիսաժրակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ		

Ոլորտ 8.Կրթություն	
Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչության նախադպրոցական	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված մանկապարտեզների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ - 90% 2. Տարվա ընթացքում մատուցված նախադպրոցական կրթության ծառայության արժեքը մեկ երեխայի հաշվով – 267.0 հազ.դրամ 3.Մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության

կրթության և արտադպրոցական դաստիարակության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 90 % 4.Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված արտադպրոցական դաստիարակության ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 90% 5.Անհրաժեշտ շենքային պայմաններով ապահովված արտադպրոցական դաստիարակության խմբակների տեսակարար կշիռը դրանց ընդհանուր թվի մեջ - 95%

Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - բավականին լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների տնօրեններ.	2021թ. հունվար-2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ոլորտի գծով ֆինանսական ռեսուրսների անբաժանելի մասը

Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել է Ճրագրան քաղաքի 12 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն ՀՈՒԱԿ-ների, բնականոն գործունեությունը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների խմբերի թիվը - 78 խումբ 2.ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-եր հաճախող երեխաների թիվը - 1058 երեխա 3.Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների թիվը -11 4.Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 12 ՆՈՒՀ-երում 211 օր. 5. Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - ամբողջությամբ	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների աշխատակազմեր ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ. քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ)

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. <<Ճրագրանի թիվ 2 ՆՈՒՀ>> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2.<<Ճրագրանի թիվ 4 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 3. <<Ճրագրանի թիվ 5 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 4. <<Ճրագրանի թիվ 6 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 5. <<Ճրագրանի թիվ 7 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 6. <<Ճրագրանի թիվ 8 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 7. <<Ճրագրանի թիվ 9 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների շենքեր և գույք 2.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների պահպանման ծախսեր 810024.2 հազ. դրամ **Ֆինանսավորման աղբյուրը** համայնքի բյուջեի միջոցներ, պետական միջոցներ (սուբվենցիոն ծրագրեր)

8. <<Հրազդանի թիվ 11 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 9. <<Հրազդանի թիվ 12 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 10. <<Հրազդանի թիվ 13 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 11. <<Հրազդանի թիվ 15 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 12.<<Հրազդանի թիվ 16 ՆՈՒՀ >> ՀՈՒԱԿ-ի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 13. Լեռնանիստի մանկապարտեզի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 14. Սոլակի մանկապարտեզի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 15. Քարտի մանկապարտեզի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում	

Ծրագիր 2.Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքին) ցուցանիշ** 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի 2.Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի 3.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 4. Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 5.Վահե Ջաքարյանի անվան մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի 6.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի 7.Երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոնի գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մատուցվող արտադպրոցական	**Ծրագրի գնահատման հետևակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների ներկայացուցիչներ	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան նթացակարգեր և ֆինանսական ռեսուրսների անջրավարտություն

	գաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը - լավ				
Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի 2.Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի 3.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 4. Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի 5.Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի 6.Մանկապատանեկան մարզադպրոցի 7.Երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոնի բնականոն գործունեությունները	Եղքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոց, Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոց հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը, 3000/2000 դրամ, 1.1 ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 9 ամիս 1.2 երաժշտական դպրոցներ հաճախող երեխաների թիվը-475 երեխա 1.3 Հանդիսերում երաժշտական դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ՝ 5.02% 2. Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը-անվճար 2.1 հաճախող երեխաների թիվը - 131 երեխա 2.2 Ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում, 10 ամիս 3. Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի, Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցներ 3.1 հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը՝3000/2000 3.2 հաճախող երեխաների թիվը- 174 երեխա 3.3 ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում,9 ամիս 3.4 դպրոց հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ - 5% 4. Վահե Ջաքարյանի անվան երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոն հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը-անվճար, կախված մարզաձևի՝ 2000 - 4000 ՀՀ դրամ 4.2 հաճախող երեխաների թիվը-131 4.3 ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում 4.4 Կենտրոն հաճախող երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցահասակ երեխաների թվի մեջ - 7% 5. Արտակ Ոսկանյանի անվան մանկապատանեկան մարզադպրոց հաճախող մեկ երեխայի համար գանձվող ամսական վճարի չափը-անվճար 5.1 Հաճախող երեխաների թիվը -145 5.2 Ծառայության մատուցման ամիսների թիվը տարվա ընթացքում - 10 ամիս		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ. համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ. բնակիչներ (ծնողներ)	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական			

երաժշտական դպրոցի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 2.Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 3.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 4. Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 5.Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 6. Արտակ Ոսկանյանի անվան մանկապատանեկան մարզադպրոցի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում 7.Վահե Ջաքարյանի անվան երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոնի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում	դպրոցի.Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի.Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի, Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի.Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի,Մանկապատանեկան մարզադպրոցի, Վահե Ջաքարյանի անվան երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոնի աշխատակազմերի աշխատողներ -743 2. Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի,Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի,Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի, Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի,Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի,Մանկապատանեկան մարզադպրոցի, Վահե Ջաքարյանի անվան երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոնի շենքեր և գույք 3.Ժամանցի բյուջով նախատեսված Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի,Առնո Բաբաջանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի,Երվանդ Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոցի, Կոստան Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոցի,Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոնի,Մանկապատանեկան մարզադպրոցի, Երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոնի պահպանման ծախսեր **241298.0 հազ.** դրամ

Ծրագիր 3.Ժամանցային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում					
Ծրագրի նպատակ Ժամանցային ենթակայության մանկապարտեզներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Ժամանցային ենթակայության մանկապարտեզները որոշակիորեն ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Ժամանցի գեկուցող, աշխատակազմ, համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների տնօրեններ,	2022թ. հունվար – 2022թ. դեկտեմբեր	Ժամանցային սիստեմատիկական ծառայությունների մատուցման
Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են ՆՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցման պայմանները		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.ՆՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, քննակիչներ (ձեռքեր)	

Օրագիր 4.Համայնքային ենթակառուցվածքների արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում					
Օրագրի նպատակ Համայնքային ենթակառուցվածքների արտադպրոցական հիմնարկներում հարմարավետ պայմանների ստեղծում	**Օրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկները որոշակիորեն ապահովված են անհրաժեշտ գույքով – առկա է	**Օրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների տնօրեններ.	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան բնագավառների նախարարություն
Միջանկյալ արդյունքներ Բարելավվել են արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցման պայմանները		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Արտադպրոցական դաստիարակության ՀՈՒԱԿ-ների գույքով ապահովվածությունը - բավ 3. Օրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, համայնքի արտադպրոցական կազմակերպությունների աշխատակազմեր, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ (նեղոններ)	
Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ոլորտային նպատակ Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը և ապահովել որակյալ ծառայությունների մատուցումը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** 1.Համայնքային գրադարանների առկայություն - 7 2.Տարվա ընթացքում գրադարանից օգտված բնակիչների թվի տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 30 % 3.Տարվա ընթացքում երկրագիտական թանգարան ՊՈՒԱԿ այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 5 % 4.Ազգային պատկերասրահի Հրազդանի մասնաճյուղ ՊՈՒԱԿ այցելած բնակիչների տեսակարար կշիռը բնակիչների ընդհանուր թվի մեջ - 248 % 5.Մատուցվող մշակութային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին - 90 %				
Օրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Օրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը մշակութային բնույթի ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային	**Օրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ.	**Օրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, համայնքի մշակութային կազմակերպությունների տնօրեններ.	2022թ. հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան բնագավառների նախարարություն

կազմակերպումը:	ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին - այո				
Միջանկյալ արդյունքներ 1.Ապահովվել է համայնքային ենթակայության գրադարանների, մշակութային կազմակերպությունների բնականոն գործունեությունը 2.Իրականացվել են տոնական միջոցառումների պատշաճ կազմակերպում 3.Քաղաքային դրամատիկական թատրոնի կողմից ներկայացումների կազմակերպում	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Տարվա ընթացքում կազմակերպված գրողների, հանրաճանաչ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը - 10 2. Քաղաքային դրամատիկական թատրոնի կողմից կազմակերպված ներկայացումների թիվը-0 3.Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 4.Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը - 2 5.Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ - դրական 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ. համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմեր. ՄԳ կիսամյակային. տարեկան հաշվետվություններ և բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Քարտյան քաղաքի գրադարանների պահպանում 2.Քաղաքային դրամատիկական թատրոնի պահպանում 3.Համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպում	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված թատրոնի պահպանման ծախս – **44059.0 հազ դրամ** 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված գրադարանների պահպանման ծախս –**21496.200 հազ. դրամ** 2. Գրադարանների, դրամատիկական թատրոնի շենքեր և գույք 3.Մշակութային ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ – 44 **Ֆինանսավորման աղբյուրը** համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի վերանորոգում					
Ծրագրի նպատակ Համայնքի ենթակայության մշակութային կազմակերպություն-ների նյութատեխնիկական պայմանների ստեղծում	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Ստեղծվել են հարմարավետ պայմաններ կազմակերպությունների աշխատակիցների համար	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի տնկվածք. ֆինանսական բաժնի պետ, թատրոնի տնօրեն	2022թ հունվար-2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան. նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

Միջանկյալ արդյունքներ Ապահովվել են մշակութային կազմակերպությունների աշխատակիցների աշխատանքի կազմակերպման համար պատշաճ պայմաններ		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից - լավ 2.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, թատրոնի տնօրեն, բնակիչներ	
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքների սոցիալական վիճակը	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Սոցիալական ծրագրերից շահառուների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) - լավ				
Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով հասցեագրի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն					
Ծրագրի նպատակ Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին, կազմակերպություններին, վնասներներին	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ֆինանսական բաժնի պետ,	2022թ. հունվար - 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ոլորտների մասնագետներ
Միջանկյալ արդյունքներ Բարձրացել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը:		**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 660 2.Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա) - լավ 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Համայնքի ղեկավար, սոցիալական հարցերով զբաղվող հանձնաժողով, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Դեղամական օգնություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին 2.Ամենամյա դրամական օգնություն Հայրենական պատերազմի վետերաններին և Արցախյան ազատամարտի մասնակիցներին 3.Ամենամյա դրամական		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Սոցիալական հարցերով զբաղվողների թիվը - 2 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 19000.0 հազ. դրամ **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ**			

օգնությունհասցիալապես ծանր վիճակում գտնվող ընտանիքի	

Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ոլորտային նպատակ Ապահովել համայնքում բնակչության աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** 1. Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսի տեսակարար կշիռը սանիտարական մաքրման ենթակա տարածքների ընդհանուր մակերեսի մեջ - 70 % 2.Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 90 % 3.Համայնքում հավաքված և աղբավայր տեղափոխված աղբի քանակի տեսակարար կշիռը համայնքում առաջացող աղբի ընդհանուր քանակի մեջ - 90 %

Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում

Ծրագրի նպատակ Ապահովել համայնքի բնակչությանը մատուցվող կոմունալ ծառայությունների մատուցման որակի բարձրացումը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ** Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում – ամբողջությամբ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ** ՄԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, <<Կոմունալ սեռտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒՄ-ի տնօրեն	2022թ հունվար-2022թ դեկտեմբեր	Համայնքապետարանի, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների արդյունավետ օգտագործում
Միջանկյալ արդյունքներ 1.Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բաղամասերի բնակչությանը աղբահանության, սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը: 2.Ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Աղբատար մեքենաների թիվը - 2 մեքենա 2.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, 17 անգամ 3. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ- լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, <<Կոմունալ սեռտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒՄ-ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ		
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Ծրագրի համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	**Մուտքային ցուցանիշներ (նախատեսված ռեսուրսներ)** 1. << Կոմունալ սեռտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> հիմնարկի աշխատակիցներ - 75 2. << Կոմունալ սեռտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒՄ-ի գույք և տեխնիկա				

		3. << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ-ի պահպանության համար բյուջեով նախատեսված ծախսեր- 258526.032 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2. Տրանսպորտային սարքավորումներով վերազինում					
Ծրագրի նպատակ << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ -ին ապահովել արդի պահանջներին համապատասխան սարքավորումներով	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ -ի տեխնիկական ապահովվածությունը աճել է -այո	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար. <<Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ-ի տնօրեն.	2022թ. հունվար- 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան պետական, հասարակական և ֆինանսական հաստատությունների անդրադարձություն
Միջանկյալ արդյունքներ << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ-ն ապահովված է ծառայությունների մատուցման համար անհրաժեշտ տրանսպորտային սարքավորումներով		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ձեռք բերված մեքենա-սարքավորումների թիվը -1 2. << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ տեխնիկայով և սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը - 60% 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, <<Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ- ի տնօրեն, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Սարքավորումների ձեռքբերում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Ծրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ դրքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը 3 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում					
Ծրագրի նպատակ 1.Համայնքում աղբահանության աշխատանքների իրականացման որակի բարելավում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ-ի տեխնիկայով ապահովվածությունը	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, <<Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>> ՀՈՒԱԿ- ի տնօրեն	2022թ. հունվար- 2022թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան պետական, հասարակական և ֆինանսական հաստատությունների անդրադարձություն
Միջանկյալ արդյունքներ Ծրագրան համայնքը լիովին ապահովված չէ աղբահանության և սանիտարական մաքրման համար անհրաժեշտ տեխնիկայով		Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ձեռք բերված աղբատար մեքենա՝ վարձակալությամբ – 6 հատ 2. << Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում>>		Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	

	ՀՈՒԿ - ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը - 65 % 3. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	հաշվեկշռվածության բաղադրիչների հասարակություն, բնակիչներ (ծնողներ)
Ոլորտ 16. Անվտանգություն և բուսասանիտարիա		
Ոլորտային նպատակ Ստեղծել անվտանգության զարգացման համար նպաստավոր պայմաններ	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Մթերվող մսի որակի համապատասխանությունը սահմանված նորմերին՝ որ Գյուղատնտեսությամբ զբաղվածների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակչության ընդհանուր թվի մեջ, 30% Գյուղատնտեսության ոլորտում կազմակերպված սեմինարների թիվը Անասնապահության զարգացման համար առկա են բավարար պայմաններ	
Աջակցել անասնաբուժական ծառայության աշխատանքներին	Հսկողություն իրականացնել անասնաբուժի կողմից կատարվող անասնահամաճարակային պատվաստումների իրականացմանը	Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն
Ոլորտ 17. Ջրամատակարարում		
Ոլորտային նպատակ Խթանել համայնքում ջրամատակարարման զարգացումը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Ջրամատակարարումը ունի զարգացման մեծ հեռանկարներ հատկապես ձմեռային, էքստրեմալ, գաստրո և ագրոտուրիզմի: Հիմնական նպատակն է Ջրագրաները դարձնել Կուտաքի մարզի ինքնատիպ ջրամատակարարման կենտրոններից մեկը, որը յուրահատուկ է դառնում իր աշխարհագրական դիրքով և ուրույն մշակույթով:	

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2022Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2022թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ նկարագիրը	Զբաղեցրած տարածքը / մակերեսը (հա)	Վիճակի և գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթը	Այլ բնութագրիչներ
1	Հողեր-գյուղնշանակության		12131.23 հա	բավ	Համայնքային ազատագործման	
			617.88 հա	բավ	վարձակալական	
2	Հողեր-բնակավայրեր	873.06	745.68 հա	բավ		
3	Հողեր-արտադրատարածքա բերական		2.50 հա	բավ	Վարձակալություն	
			192.07 հա	բավ	համայնքային	

4	Հողեր-էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ նպատակամուլածքների		72.07 հա	բավ	համայնքային	
5	Հողեր - Հատուկ պահպանվող		72.30 հա	բավ	համայնքային	
6	Հողեր-ջրային		146.74հա	բավ	համայնքային	
7	Կարչական շենք 7 հարկանի	ք.Հրազդան Սահմանադրության հրապարակ 1	բ.մ.	լավ	Համայնքային օգտագործման	
8	Համայնքապետարանին պատկանող գույք	ք.Հրազդան Սահմանադրության հրապարակ 1		բավ	Համայնքային օգտագործման	
9	արտադրական կոմունիկացիաներ	ք. Հրազդան		լավ	Համայնքային օգտագործման	
10	Ավտոկամուրջ	ք. Հրազդան.	12հատ	լավ	Համայնքային օգտագործման	
11	Հակաողողաքային կոմունիկացիաներ	ք. Հրազդան Մարմարիկ գետի երկայնքով			Համայնքային օգտագործման	
12	Հրազդանի ջրահեռացման համակարգ (կոլեկտոր)	ք. Հրազդան		անբավարար	Համայնքային օգտագործման	
13	Կենտրոնական հրապարակ	ք. Հրազդան Սահմանադրության հրապարակ		լավ	Համայնքային օգտագործման	
14	Ներհամայնքային նշանակության ճանապարհներ	Ք. Հրազդան	196կմ	բավ	Համայնքային օգտագործման	
15	Բազմաբնակարան բնակելի շենք	ք. Հրազդան	302	բավ		
16	Քաղաքային լիճ	ք. Հրազդան	47.0 հա	բավ	Համայնքային օգտագործման	
17	Ֆուտբոլի դաշտ	ք. Հրազդան Բանավան թաղամաս		լավ	Համայնքային օգտագործման	

18	Ակումբի շենք	ք. Հրազդան Կանաչուտ թաղամաս		վատ	Համայնքային օգտագործման	
19	Փոդոցային լուսավորության ցանց	ք. Հրազդան	2573 կետ	լավ	Համայնքային օգտագործման	
20	Կաթսայատուն	ք. Հրազդան Սահմանադրության հրապարակ 1		լավ.		
21	Կոյուղու ցանց	ք. Հրազդան	401 կմ	անբավարար		Անատուց տրամադրվել է «Վեոլիա ջուր» ՓԲԸ-ին
22	Ջրմուղի ցանց	ք. Հրազդան	480 մ.	բավ		Անատուց տրամադրվել է «Վեոլիա ջուր» ՓԲԸ
23	Խմելու ջրագիծ	ք. Հրազդան	557կմ.	լավ		Անատուց տրամադրվել է «Վեոլիա ջուր» ՓԲԸ
24	Ջրահեռացման խողովակներ	ք. Հրազդան	500 կմ.	լավ		Անատուց տրամադրվել է «Վեոլիա ջուր» ՓԲԸ
25	Քաղաքային դրամատիկական թատրոն	ք. Հրազդան փ. Սպանդարյան 41	2078.4 ք.մ.	լավ	Համայնքային օգտագործման	
26	Ծառայողական ավտոմեքենա Նիսան Տիանա 2.5 թեթև մարդատար	ք. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համայնքային օգտագործման	
27	ՄԱԶ 490 343. աղբատար	ք. Հրազդան	1 հատ	բավ	Համայնքային օգտագործման	
28	ԿԱՄԱԶ ԷՀ-405 Ձ. ապ. ավազ ցանող	ք. Հրազդան	1 հատ	1- լավ	Համայնքային օգտագործման	

29	ԿԱՄԱՋ 43253 ԿՕ440-7, աղբատար	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
30	ԿՕ-413 ԳՋ-5319, ինքնաթափ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
31	ԿՕ-449-10-43362 ԳԱՋ-5319 աղբատար	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
32	ՋիԼ 130 Ե, ջրցան	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
33	ISB -3GX էքսկավատոր	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
34	ՈՒՆԱ-ավել/փոշեկուլ	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
35	Գրեյդեր ԳՋ-99	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
36	ԿԱՄԱՋ ED 405 65115-Լ-3	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային օգտագործման	
37	Գրեյդեր	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
28	Բեյսոուս 88	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
30	Տրակտոր ԻՏՋ-821	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
31	Բեյսոուս	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
32	ՋիԼ 45085	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
33	Տրակտոր ՄՏՋ -80	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
34	Բեյսոուս 892.2	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
35	Բեյսոուս 1025.2	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
36	ՄԱԶ35074	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
37	Կամազ 5511	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
38	ՋիԼ ММZ-4502	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
39	S-170 բուլդոզեր	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Վարձակալություն	
40	ЮМЗ -61 բարձիչով տրակտոր	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Համալիրային	

41	ԿԱՄԱԶ КО-318, փոշեկուլ մեքենա	գ. Հրազդան	1 հատ	լավ	Շահագործման	
42	Ջիլ	գ. Հրազդան	2 հատ	լավ	Վարձակալություն	
43	Գազ	գ. Հրազդան	2 հատ	լավ	Վարձակալություն	
44	«Թիվ 2 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան դպրության 26	330 գ.մ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
45	«Թիվ 4 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Միկրոշրջան 22/1	1706.01գ.մ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
46	«Թիվ 5 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Վանաստուր 389	589.41 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
47	«Թիվ 6 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի գույք	գ. Հրազդան Կենտրոն Տիգրան Մեծի փողոց 4/1	2826.06քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
48	«Թիվ 7 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Շահումյան Փողոց 168	1224.87 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
49	«Թիվ8 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Միկրոշրջան թ-2	6215 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
50	Թիվ 9 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Միկրոշրջան 7/1	1926.79 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
51	Թիվ 11 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան. Բաղրամյան թաղ 7/1	2212.58 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
52	Թիվ 12 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան. Միկրոշրջան 14/20	2020.45քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
53	Թիվ 13 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան. Ղուկասյան փ. 7	2094.23 քմ	լավ	Շահագործման օգտագործման	
54	Թիվ 15 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Կենտրոն Ա-2	3656.5 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
55	Թիվ 16 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	գ. Հրազդան Կենտրոն 73	3656.5 քմ	բավ	Շահագործման օգտագործման	
56	Լեռնանիստի ՆՈՒՀ	Գ. Լեռնանիստ	847.67 քմ	Լավ	Շահագործման օգտագործման	
57	Սոլակի ՆՈՒՀ	Գ.Սոլակ	477.14 քմ	Լավ	Շահագործման	

					օգտագործման	
58	Քաղսի ՆՈՒՀ	Գ.Քաղսի	713.13 քմ	լավ	Հասարկային օգտագործման	
59	Վահե Ջաքարյանի անվան երիտասարդական մարզամշակութային ուսումնական կենտրոն	ք.Հրազդան Միկրոշրջան 16/1	2419.9 ք.մ.	լավ	Հասարկային օգտագործման	
60	Մանկապատանեկան մարզադպրոց	ք.Հրազդան Կենտրոն	4618.41 քմ	լավ	Հասարկային օգտագործման	
61	N1 երաժշտական դպրոց	ք.Հրազդան, հարավային թաղամաս , Սրամ խաչատրյան 9	1136.05քմ	լավ	Հասարկային օգտագործման	
62	N2 երաժշտական դպրոց	ք.Հրազդան Միկրոշրջան 2 Գ-1	1029.16 քմ	բավ.	Հասարկային օգտագործման	
63	Կ. Ջաքյանի անվան մանկանաց արվեստի դպրոց	ք.Հրազդան Կենտրոն Ա-6	214.74 քմ	բավ.	Հասարկային օգտագործման	
64	Ե. Քոչարի անվան մանկական արվեստի դպրոց	ք.Հրազդան Միկրոշրջան Ս. Բաղրամյան 106	717.2 քմ	բավ.	Հասարկային օգտագործման	
65	Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն	ք.Հրազդան Կենտրոն Օգոստոսի 23-ի փ. 72	4600 քմ	բավ	Հասարկային օգտագործման	
66	Հրազդանի քաղաքային դրամատուկական թատրոն	ք. Հրազդան, սպանդարյան 41	2078.4 քմ	լավ	Հասարկային օգտագործման	

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքի աշխատակազմի պահպանում	406540.5	406540.5				
2.	Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների մատուցում	79086.2	79086.2				
3.	Համայնքի անվտանգություն և հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում	4564.0	4564.0				
4.	Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում	68000.0	68000.0				
	Ընդամենը	1170190.7	1170190.7				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
1.	Քաղաքացիական պաշտպանության կառավարման աջակցություն	4000.0	4000.0				
	Ընդամենը	4000.0	4000.0				
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքում լուսավորության ցանցի ապահովում	163773.0	163773.0				

2.	Համայնքում բնակչի ֆոնդի ապրանավճառ կառավարում	147500.0	147500.0				
3.	ՆՈՒՀ-ի ջեռուցման համակարգի կառուցում	25000.0	25000.0				
4.	Արտաքին լուսավորության անցկացում	64454.450	64454.450				
	Ընդամենը	1953318.45	1953318.45				
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Փողոցների, ճանապարհների կապիտալ նորոգում	736153846	736153846				
2.	Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում						
	Ընդամենը	736153846	736153846				
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	810024.2	810024.2				
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության կազմակերպում	241298.0	241298.0				
3.	Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում						
4.	Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում	-					

5.	Դպրոցներում բնապահպանական և բարձր տեխնոլոգիաների գիտելիքների տարածում	Հանրային լսումներ, քննարկումներ, իրազեկում					
	Ընդամենը	1051322.2	1051322.2				
Ոլորտ 9. Աշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
1.	Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում	92085.714	92085.714				
2.	Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում	115000.0	115000.0				
	Ընդամենը	207085.714	207085.714				
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն	20550.0	20550.0				
	Ընդամենը	20550.0	20550.0				
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում						
2.	Տրանսպորտային սարքավորումների էրով վերազինում	-					
3.	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում	342000.0	342000.0				
	Ընդամենը	342000.0	342000.0				
Ընդհանուրը		5484620.910	5484620.910				

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

1. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքի աշխատակազմի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	89			
Ելքային (որակական)	Համայնքի աշխատակազմում բարձրագույն կրթություն ունեցող աշխատողների թվի տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	80%			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	249			
Վերջնական արդյունքի	ՏԻՄ-ը, աշխատակազմը, բնականոն գործել են, բաժանորդները բավարարված են ջրամատակարարման ծառայությունների մատուցվող ծառայությունների մատչելիությունից և որակից (հարցումների հիման վրա)	այո			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի	41.08			

	ընդհանուր մուտքերի կազմում, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	406540.5			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 2. Ընդհանուր բնույթի համայնքային այլ ծառայությունների բարելավում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Գույքային հարկերի հաշվառման ծրագրային ավտոմատացված համակարգի և ՀԿԳՀ ծրագրի առկայություն	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքի աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	45			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում ՔԿԱԳ-ի կողմից ստացարկված համախոցների թիվը	4000			
Ելքային (որակական)	ՔԿԱԳ-ի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների բողոք-դիմումների նվազում, %	-			
Ելքային (ժամկետայնության)	ՔԿԱԳ-ի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	249			
	Համայնքում կիրառվող համակարգչային ծրագրերի թարմացման հաճախականությունը	6 ամիսը մեկ անգամ			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարումը, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանումը և ՔԿԱԳ-ի արդյունավետ աշխատանքը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր		
Ծրագիր 3. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղական ծառայությունների մատուցում		
Արդյունքային ցուցանիշները	2022 թ., 1-ին կիսամյակի տվյալներ	

Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հետահաղորդակցության և այլ համակարգեր առկա է	առկա է			
	Աշխատակազմի կառավարման համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում չափագրում իրականացնող աշխատակիցներ	2			
	Համայնքի պաշտոնական հաշվառանցային կայք	առկա է			
Ելքային (քանակական)					
	Հողի հարկի և գույքահարկի բազայում առկա անհշտություններ նվազեցում, %	20			
	Համայնքապետարանի հետ համագործակցող կազմակերպությունների քանակը	15			
Ելքային (ոչռակական)	Համայնքի սեփականություն համարվող անշարժ գույքի կառավարման, չափագրման, պետական գրանցման աշխատանքների թափանցիկության և հրապարակայնության մակարդակի բարձրացումը (հարցումների հիման վրա), % - ով	85			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի գույքի կառավարման և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցման համակարգի առկայությունը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	27990.0			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 4. Տրանսպորտային և վարչական սարքավորումների ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման նպատակով գնառվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			

Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված UPS-ների քանակը				
	Օտաստրոզական մեքենաների համար ձեռք բերված անվադողերի քանակը	4			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի աշխատողների կարծիքը սարքավորումներով ապահովվածության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը ապահովվել է անհրաժեշտ սարքավորումներով առկա է	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	2200.0			

Ուղղություն 2. Պաշտպանության կազմակերպում					
Ծրագիր 1. Համայնքի անվտանգություն հանդիսացող գույքի կառավարում և տեղեկատվական ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում գործակոչի հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	1			
Ելքային	Ջրակոչիկների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ջրակոչիկների ծեռների բավարարվածությունը համայնքի կողմից իրականացված աջակցության միջոցառումներից (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	4000.0			

Ուղղություն 4. Թաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում լուսավորության ցանցի սպասարկում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գոյքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Գիշերային լուսավորության հենասյուների թիվը	2573			
Ելքային	Գիշերային լուսավորված	90			

(որակական)	փողոցների տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %				
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային յուսավորվածության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, ժամ	8			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային յուսավորվածությունից	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման ամբողջը համայնքի բյուջեի միջոցներ	163773.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում բնակելի ֆոնդի արդյունավետ կառավարում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Քիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում» ՀՈԱԿ, «Մաքուր Հրազդան» ՀՈԱԿ, «Հուղարկավորությունների կազմակերպման, հուշարձանների պահպանման և շահագործման», «Հրազդանջրայգյուղ» ՀՈԱԿ-ների աշխատակիցներ	149			
	Համայնքային տեխնիկա	Ըստ գույքացման ցուցակի			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	Առկա է			
Ելքային (քանակական)	Սպասարկված բազմաբնակարան շենքերի քանակը	369			
	Բազմաբնակարան շենքերի պարտադիր նորմերի կատարման վճարի չափը քառակուսի մետրի հաշվարկ. դրամ	6			
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին	այո			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ներդրվել է բազմաբնակարան բնակելի շենքերի պահպանման և արդյունավետ կառավարման	առկա է			

	համակարգը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	147500.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 3. Համայնքում ջրամատակարարման համակարգի պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Սպասարկված ջրագծերի երկարությունը, կմ	480կմ			
	Տարվա ընթացքում վթարների թիվը	25			
	Ջրագծերի սպասարկում իրականացնող աշխատողների թիվը				Պատկանում է «Վեոլիա ջուր»
Ելքային (որակական)	Վերանորոգված ջրագծերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մատուցված ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածությունը	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 4. Կապիտալ աշխատանքների իրականացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	Առկա է			
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված շքամուտքերով շենքերի քանակը	55			
	Վերանորոգված շքամուտքերի քանակը	60			
	Վերանորոգված տանիքներ ունեցող բազմաբնակարան շենքերի քանակը	234			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը բնակարանային շինարարության ոլորտում	բավ			

	մատուցված ծառայություններից				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի					
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	9000.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 4. Փողոցային լուսավորություն և պատմամշակութային օբյեկտների և լանդշաֆտի լուսավորության անցկացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	10			
	Համայնքային տեխնիկա	Ըստ պայմանագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Լուսավորվող պատմամշակութային կոթողների թիվը	5			
	Գիշերային լուսավորության հեռապատերի թիվը	2573			
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տնտեսապատ կշիռը բնդհանուրի մեջ, %	90			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների և գրասարքիկների բավարարվածությունը համայնքում և պատմամշակութային և օբյեկտներում գիշերային լուսավորվածությունից	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ-	71773.0			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Փողոցների և մայթերի կապիտալ վերանորոգում և դրանց նախագծերի պատվիրում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող	6			

	աշխատակազմի աշխատակիցներ				
	Նախագիծ-նախահաշվային փաստաթղթեր	Առկա է			
Ելքային (քանակական)	Ճանապարհային երթևեկության նշաններով նշագծված փոդոցների թիվը	40			
	Ճանապարհատրանսպորտային պատահարների թվի նվազեցում, %	30			
	Վերանորոգված կամուրջների թիվը	3			
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Ելքային (ժամկետայնության)	Հրազդան քաղաքի փոդոցները գաբաձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար, %	90			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	736153.84 6			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 2. Ներհամայնքային տրանսպորտային սպասարկման հատկարգերի ձևավորում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., I-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղված աշխատակազմի աշխատողներ	6			
	Համայնքային տեխնիկա և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Համայնքի կողմից հոդատարածքի հատկացում, այո/ոչ	այո			
Եղքային (քանակական)	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառների տաղավարների թիվը	26			
	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում առևտրանգստյան առկայությունը	-			
	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում լուսավորության համակարգի առկայությունը	առկա է			

	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառներում առնտրով զբաղվող բնակիչների թիվը	2			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը բազմաֆունկցիոնալ կանգառների ծառայության վերաբերյալ	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բազմաֆունկցիոնալ կանգառները կառուցվել են, համայնքի բնակչությանը մատուցվում են որակյալ ծառայություններ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝	համայնքի բյուջե			

Ուղղություն 6. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 3. Ավտոբուսների ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Տրանսպորտային միջոցներ				
Ելքային (քանակական)	Համայնքում կահավորված ավտոբուսային կանգառների թիվը	52			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը հասարակական տրանսպորտի բնագավառում մատուցված ծառայություններից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ներհամայնքային հասարակական տրանսպորտի աշխատանքի համաձայնականությունը շաբաթվա ընթացքում, անգամ	950			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակավայրերի միջև հասարակական տրանսպորտային հաղորդակցության համակարգի առկայությունը	առկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը	համայնքի բյուջե			

Ուղղություն 8. Կրթություն

Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գոյքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների խմբերի թիվը	70			
	ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	1907			
	Ջեռուցման համակարգի ունեցող ՆՈՒՀ ՀՈՒԱԿ-ների թիվը	11			
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում. օր 12 ՆՈՒՀ-երում	211			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	լավ			
Միջոցներ, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	810024.2			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՀՈՒԱԿ-ների աշխատակազմեր	109			
	ՀՈՒԱԿ-ների շենքեր և գույք	Ըստ գոյքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետայնության)					

Վերջնական արդյունքի	N1 Երաժշտական դպրոց, N2 Երաժշտական դպրոց, Կ. Զարյանի անվան մանկական արվեստի դպրոց, Ե. Թոչաթի անվան մանկական արվեստի դպրոց, Մանկապատանեկան ստեղծագործական կենտրոն, Կ.ԵՄՄԻՒԿ, ՄՄՊ ՀՈՒԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչության մատուցվող արտադպրոցական դաստիարակության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավարար			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	241298.0			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 3.Համայնքային նեթակայության մանկապարտեզների համար գույքի ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	2			
	ՆՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների թիվը	15			
Ելքային (քանակական)	Գույք ստացած ՆՈՒՀ ՀՈՒԿ-ների քանակը	-			
Ելքային (որակական	ՆՈՒՀ-երի գույքով ապահովվածությունը	բավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային նեթակայության մանկապարտեզները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով	ասկա է			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 4.Համայնքային արտադպրոցական հիմնարկների համար գույքի ձեռք բերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Արտադպրոցական կազմակերպությունների քանակը	7			

	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետներ	2			
Ելքային (քանակական)	Գույք ստացած աթոռադպրոցական դաստիարակության կազմակերպությունների թիվը	-			
Ելքային (որակական)	Աթոռադպրոցական դաստիարակության ՀՈՒԿ-ների գույքով ապահովվածությունը	բավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքային աթոռադպրոցական հիմնարկները ապահովված են անհրաժեշտ գույքով	առկա է			
Նախահր. հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը հաժայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային միջավայրի բարելավում, որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակութային ՀՈՒԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցներ	44			
	Հրազդանի 7 գրադպրանների Թաղաքային դրամատիկական թատրոն շենքեր և գույք	Ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված դրոների, հանդիսանալ մարդկանց հետ հանդիպումների թիվը	10			
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	15			
	Հրազդանի 7 գրադպրանների Թաղաքային դրամատիկական թատրոն -ի աշխատակիցների թիվը	44 մարդ			
Ելքային (որակական)	Մատուցված մշակութային ծառայությունների համապատասխանությունը օրենդրական պահանջներին, սահմանված նորմերին, կարգերին և չափորոշիչներին	ժամանակի			

	Բնակիչների կարծիքը կազմակերպվող միջոցառումների վերաբերյալ	դրական			
Ելքային (ժամկետայնության)					
	Օրացույցի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակիչներն ապահովված են մշակութային ծառայություններից մշտապես օգտվելու հնարավորությամբ, ակտիվ մասնակցություն ունեն համայնքի տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումներին	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	92085.714			

Ուղղություն 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 2. Համայնքի մշակութային կազմակերպությունների շենքերի կապիտալ վերանորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի աշխատակիցներ	13			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը				
Ելքային (քանակական)	մշակույթի տան շենքի վերանորոգված տանիքի մակերեսը, ք.մ.				
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայություններից	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրացույցի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի					
	մշակույթի տան շենքի տանիքի կապիտալ վերանորոգվել է	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	115000.0			

Ուղղություն 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1. Սոցիալապես անապահով համայնքի բնակիչներին և կազմակերպություններին աջակցություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական ծրագրի	այո			

	առկայությունը				
	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)					
	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	660			
Ելքային (որակական)	Սոցիալական ծրագրերի շահառուների բավարարվածությունը ծրագրից (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	20550.0			

Ուղղություն 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում կոմունալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեվերջ			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Մաքուր Հրազդան» ՀՈԱԿ, «Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և ասֆալտապատում» ՀՈԱԿ-ի «Հրազդանջրմուղկոյուղ» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցներ	156			
	ՀՈԱԿ-ի գույք և տեխնիկա	Ըստ ցուցադրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Աղբատար մեքենաների թիվը	6			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման վերաբերյալ	բավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության հատկության մատուցման հաճախականությունը շաբաթվա կտրվածքով, անգամ				

		7			
	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցմամբ համայնքի բոլոր բնակավայրերում	ամբողջությամբ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	-			

Ուղղություն 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 2. Տրանսպորտային սարքավորումներով վերազինում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Օրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի ֆինանսական (այդ թվում՝ բյուջե) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը	2			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված մեքենա-սարքավորումների թիվը	Առկա է			
	Ձեռք բերված ժապավենների քանակը	1			
	Ձեռք բերված անվադողերի քանակը	4			
Ելքային (որակական)	«Մաքուր Հրազդան» ՀՈԱԿ «Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանության և սան մաքրման » ՀՈԱԿ-ի «Հրազդանաքաղաքացի» ՀՈԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %	75			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			

Ուղղություն 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 3. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման տեխնիկայի ձեռքբերում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2022 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Օրագրի իրականացման հարցերով աշխատակազմի	2			

	Ֆինանսական (այդ թվում դույլի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողների թիվը				
Ելքային (որակական)	<<Մաքուր Հրազդան>> ՀՈՒԱԿ, <<Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանության և սան մաքրման >> ՀՈՒԱԿ «Հրազդանբաղդույս ՀՈՒԱԿ-ի տեխնիկայի սարքավորումներով ապահովվածության մակարդակը, %	60			
Ելքային (ժամկետայնության)	Օրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Հրազդան համայնքում իրականացվում են աղբահանության և սանմաքրման ծառայություններ	այո			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ	342000.0			

Հավելված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
թիվ 53 որոշման

Ծրագրի առաջարկի ֆինքված և առորագրված բնօրինակի պատճենը ուղարկվում է ՀՏՀՀ-ին էլեկտրոնային փոստով:

Բնօրինակը հանձնվում է ՀՏՀՀ-ին մինչև վերջինիս կողմից սահմանված վերջնաժամկետը:

ՀՏՀՀ պաշտոնական օգտագործման համար	
Առաջարկի գրանցման ամսաթիվը	
Հաշվառման համարը	
Հաշվառողի անունը	
Առորագրություն	

ԾՐԱԳՐԻ ԱՌԱՋԱՐԿ

Սոցիալական Ներդրումների և Տարաձքային Զարգացման Լծ Ծրագրին մասնակցության վերաբերյալ

1. Ընդհանուր տվյալներ

Ծրագրի անվանումը	*Հրազդան խոշորացված համայնքի կոմունալ տնտեսության համար անհրաժեշտ տեխնիկաների ձեռքբերում:*
Մարզ(ներ)	*Կոտայքի մարզ, Հրազդան խոշորացված համայնք*
Մասնակից համայնքներ	*1. Հրազդան քաղաք*
	2. Լեռնանիստ բնակավայր
	3. Քասպի բնակավայր
	4. Մոլակ բնակավայր
	5. Ջրառատ բնակավայր
Ծրագրի նպատակը	*Ծրագրի նպատակը Հրազդան համայնքի կոմունալ տնտեսության ավտոպարկի վերազինումն ու կոմունալ ծառայությունների որակի բարձրացումն է՝ ի հաշիվ բազմաֆունկցիոնալ տեխնիկաների ձեռքբերման:*
Ծրագրի ընդհանուր արժեքը	*214 784 000 դրամ*
Ծրագրի ընդհանուր նկարագրությունը	*Սոցիալական ներդրումների և տեղական զարգացման ծրագրի շրջանակում համայնքային մասնագիտական բնագավառներին բույլ տրվող առաջարկվող գործունեությունները՝ նախնական տվյալներ ստացվ առաջնային ու ամբողջ համայնքի համար կիրառելի ծրագրային առաջարկներ: Ծրագրային առաջարկներում հիմնականում վերաբերում էին տեխնիկական նշանակության միջոցների ձեռքբերմանը, մասնավորապես համայնքի ավտոպարկի հագեցմանն ու բազմաֆունկցիոնալ*

տեխնիկական եւ ջրօգտատիրական նշանակության տեխնիկական միջոցների ձեռքբերմանը, քանի որ համայնքի ենթակայության ավտոպարկում առկա

սնքենաները հնամաշ են, կան նաև վթարախարխված տեխնիկաներ, որոնք, տարածքի ապատարկման ծավալների ընդլայնման պայմաններում, չեն կարող ապահովել բավարար ու արդյունավետ ցուցանիշներ: Ելատի ծրագրի շրջանակում նախատեսվում է ձեռք բերել թվով չորս բազմաֆունկցիոնալ տեխնիկա՝ ստեղծելով բարիզար պայմաններ, համայնքի կամուրջ տարատարկման համարժեքության եւ համայնքի ճանապարհների բարեկարգման համար:

Ջրազրկի համայնքի խոշորացման արդյունքում ավելացել է կամուրջ տանիտարական մաքրման ենթակա ճանապարհների մակերեսը, առուների, գետերի, արհեստական ջրամբարների և առուների, սեւարխատարների թիվը, ճանապարհների ձնամաքրման մակերեսը:

Ծրագրով նախատեսված տեխնիկաների ձեռքբերման միջոցով

- ձնծանային հակահեղեղային միջոցառումների ժամանակ նախատեսվում է մաքրել 5000մ² երկարությամբ հեղեղատարներ, 1200 մ երկարությամբ սեւարխատարներ. Ջրազրկի գետի հունի մաքրման աշխատանքներ՝ 1250 մ. Մարմարիկ գետի հունի մաքրում՝ 2000 մ. որոնց մոտակայքում են գտնվում բնակավայրեր, ֆաուլյաներ, որոնք ձնհալի ժամանակ կարող են տուժել վերոնշյալ միջոցառումների ժամանակին չիրականացնելու պատճառով:
- Ելեն տարի նախատեսվում է իրականացնել 36250 մ² ծավալով հեղեղատարների մաքրում, ավելի քան 4000մ² ծավալով սեւարխատարների մաքրում. Ջրազրկի գետի գործարանային թաղամասից մինչև Մարմարիկ գետի հատումը հունի մաքրում՝ 13500 մ² ծավալով. Մարմարիկ գետից մինչև Ջրազրկի գետի նեռ հատումը հունի մաքրում՝ 36000մ² ծավալով. Ջրազրկի-Մարմարիկ գետերի հատումից մինչև Աղբյուրակ յրատեղար հունի մաքրում՝ 90000 մ² ծավալով:
- Փոքր շենք-շինությունների ապատարկում
- Ներհամայնքային, միջհամայնքային և գաշտամիջյան ճանապարհների հատիկների, բարեկարգման աշխատանքների իրականացում՝ ավելի քան 200 կմ:
- Նախատեսվում է ճանապարհների եզրերը, հատումները և թմբեր ստեղծելու, տարատարկները ձյունից և շինանյութերից մաքրելու աշխատանքների իրականացում:
- Ձնհալի նախապատրաստական աշխատանքների ժամանակ ապ ու ավազի բարձման, տեղափոխման ու պահեստավորման աշխատանքների իրականացում:

Համայնքների տեսչական և ապահովման ենթակառուցվածքների զարգացման ուղղված տարվենցիոն ծրագրերի շրջանակներում Ջրազրկի համայնքը 2022 թվականին ներկայացրել է «Ջրազրկի համայնքի Մաքրատիան թաղամասում ավտոտեխսպասարկման կայանատեղիի և ծածկապատի կառուցման աշխատանքներ» ծրագրային հայտը (ընդհանուր 46 260 000 հազար դրամ արժեքով, որի 65 %-ը՝ 30 069 000 դրամը կազմում է համայնքի ներդրումը), որի արդյունքում կունենանք կամուրջ տեսչության ապատարկման ծառայող սնքենաների համար նախատեսված ծածկապատ և ավտոտեխսպասարկման անկյունակ ու հարմար կայանատեղի, կվճարի սնքենաների ֆիզիկական մաշվածությունը, ի հաշիվ ծածկապատի, կիրատարկենք նյութատեխնիկական

	պոլոմանների առաջացրած տեխնիկական ֆիզիկական խնդիրներից
Բացատրիչ	Հրազդան խոշորացված համայնքի կոմունալ սպասարկման համար անհրաժեշտ տեխնիկաների ձեռքբերում:
Ինչ՞ խնդիրներ է լուծելու ծրագիրը իր ընդհանուր նպատակին հասնելու համար	Վերոնշյալ տեխնիկաների ձեռքբերման շնորհիվ • հնարավոր կլինի բարձր արդյունավետությամբ սպասարկել խոշորացված համայնքը՝ ողջ ծավալով ու բոլոր էրանաքներին, ինչպես նաև կլուծվի համայնքում ամիա սեզոնային խնդիրները • տեխնիկաների օգնությամբ կիրականացվի հոգերի մերոցքի՝ հոգային և քրային պաշտոնների օպտագործման արդյունավետությունը բարձրացնելու և բարձրարժեք ու կայուն զբաղվածության մշակութային սուսանալու նպատակով • միջհամայնքային ու ներհամայնքային ճանապարհների կոմունալ-սանիտարական և ձնամաքրման աշխատանքների համալրման կազմակերպում • բազմաբնակարան շենքերում, բնակելի տներում և այլ կառույցներում ամիա հարցերից, վարարումներից առաջացած խնդիրների լուծում • կիրականացվեն գաշտամիջյան ճանապարհների հարթեցման աշխատանքներ՝ բնակիչների համար առելագույն հարմար անվտանգ ու բավարար պայմաններ գյուղատնտեսության ու տրանսպորտի զարգացման համար • Մրհնետային չհակների ու քրատրիճների ստեղծման արդյունքում կապահովվի ոռոգման ջրի բավարար քանակ Համայնքն այս պահին ունի ամենաքան 13 200 000 դրամ արժեքությամբ վարձակալված տեխնիկա: Ելատի տեխնիկաների ձեռքբերման արդյունքում կառաջանան համայնքային միջոցներ, իսկ տեխնիկաների ամիայության դեպքում, համայնքի կողմից իրականացվող վճարովի ծառայության շնորհիվ համայնքային միջոցներ կամէարնան ավելի քան 56000.0 հազար դրամի չափով (տեղաքանչյուր տեխնիկայի համար հաշվարկվում է մատուցել վճարովի ծառայություն տարեկան 100 օր, օրական 8 ժամ տևողությամբ): 1. Տրակտոր Բելառուս՝ տարեկան 8000.0 հազար դրամ, 2. Անվավոր էքսկավատոր՝ տարեկան 18000.0 հազար դրամ, 3. Գրեյդեր՝ տարեկան 5000.0 հազար դրամ, 4. Էքսկավատոր - ամբարձիչ՝ տարեկան 15000.0 հազար դրամ:
Ծրագրի ապահովող արդյունքները և ազդեցությունը	• Համայնքի օգնությամբ բնակիչները կարողանան սեզոնային խնդիրներից՝ գաշտամիջյան ճանապարհներ, արտահոսքի ջրի խնդիր, մաքրված ու անվտանգ ճանապարհներ և այլն • համայնքում իրականացվող շինարարական աշխատանքների համար նախատեսված միջոցների խնայողություն՝ ի հաշիվ սեփականության հանդիսացող մեքենաների առկայության • ժամանակին ու առանց խնդիրների սեզամասարանների ու հեղեղատարների, գետերի հուն մաքրման աշխատանքների արդյունքում կխուսափենք սեզոնային հեղեղումներից ու դրանից առաջացած հետևանքներից • Կոմունալ-սանիտարական և ձնամաքրման աշխատանքների պլանավորված ու համալսարի իրականացման արդյունքում համայնքում վթարների թիվը կնվազի նվազագույնի, կունենանք բարձր անցանելի ներհամայնքային ու միջհամայնքային

	Ճանապարհներ • *Կիրականացվելէ ֆանալապատուման, ֆանալապատ փոսինէրի ամէչացման աշխատանքներ՝ նախընտրելով օդի ապատոփոխության մանպղպակը* • *Համայնքում իրականացվող շինարարական աշխատանքների ընթացքում կազմակերպված աշխատանքի՝ հողի շերտի փորման, տեղափոխման, ադրի մաքրման շնորհիվ, չեն լինի ադրի և հողի ջուտաֆուլներ: Աղբյուրներում կոնտեյներ մատուր ու հարմարավետ հասանք:*
Համայնքների համագործակցության մեխանիզմը	*Չրագրան իրականացված հասանք*
Մասնակից համայնքների կողմից Ծրագրի և բաղադրիչ ենթածրագրերի հաստատումը	Համայնք՝ Չրագրան համայնք, Ջրառատ բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "18"Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ 10, այդ թվում կին՝ 4
	Համայնք՝ Չրագրան համայնք, Լեռնանիստ բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "22" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ __20__ , այդ թվում կին՝ __7__
	Համայնք՝ Չրագրան համայնք, Քաղսի բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "23" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ __6__ , այդ թվում կին՝ __0__
	Համայնք՝ Չրագրան համայնք, Սղնախ բնակավայր Ժողովի ամսաթիվ՝ "23" Փետրվար 2022թ. Մասնակիցների թիվը՝ __10__ ,այդ թվում կին՝ __0__
Ամսաթիվ	"_02_"___մարտ_____2022թ.

2. Ծրագրի նախաձեռնող խումբը

Դերը նախաձեռնող խմբում	*Անուն, ազգանուն*	*Աշխատավայր, պաշտոն*	*Որ համայնքը/ բնակավայրը է ներկայացնում/*	*Կոնտակտային տվյալներ*
Նախագահ	*Մնակ Միքայելյան*	*Չրագրան համայնքի ղեկավար*	*Չրագրան*	*0607704010*
Նախագահի տեղակալ	*Վարուժան Մանթոյան*	*Չրագրան համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ*	*Չրագրան*	*0607704030*
Քարտուղար	*Վահունի Բարթևյան*	*Տնտեսական գործակալման ծրագրերի պատասխանատու*	*Չրագրան*	*0989088893*
Հետաքրքրված կողմի /	*Մարիա Պողոսյան*	*Համայնքի ղեկավարի մամուլի քարտուղար*	*Չրագրան*	*0989020070*

բոլոքներին արձագանքման համակարգող				
Նախաձեռնող խումբի անդամներ	*Վաչագրյան Պողոսյան*	*«Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում» ՀԿ տնօրեն*	*Հրազդան*	*093033326*
	Արթուր Գալստյան	*«Մայթուր Հրազդան» ՀՈՒԿ-ի տնօրեն*	*Հրազդան*	*094144401*
	Արթուր Ասատրյան	*Ջրատար բնակավայրի վարչական ղեկավար*	*Հրազդան համայնքի Ջրատար բնակավայր*	*098630555*
	Մարգարիտ Նիկողոսյան	*Լեռնանիստ բնակավայրի վարչական ղեկավար*	*Հրազդան համայնքի Լեռնանիստ բնակավայր*	*098744724*
	Գևորգ Գրիգորյան	*Քարտի բնակավայրի վարչական ղեկավար*	*Հրազդան համայնքի Քարտի բնակավայր*	*098496900*
	Ռազմիկ պողոսյան	*Մոլակ բնակավայրի վարչական ղեկավար*	*Հրազդան համայնքի Մոլակ բնակավայր*	*094731382*
	Անի Ղազարյան	*Հրազդան համայնքի ավագանու անդամ*	*Հրազդան*	*098089793*
	Գայրիկ Աբրահյան	*«Ձայն բանեցք» ՀԿ տնօրեն*	*Հրազդան*	*094444517*
	Արմեն Այվազյան	*Ակտիվ հիդրոսպորտական խմբի ներկայացուցիչ*	*Հրազդան*	*093478049*
Նիմ գրասենյակի հասցեն, հեռախոսը, էլեկտրոնային հասցեն	Կոտայքի մարզ, քաղաք Հրազդան, Կենտրոն թաղամաս, Սահմանադրության հրապարակ, 1 Հեռ՝ (0223)22345 Էլ. հասցե՝ info@hrazdan.am			
Նիմ իրավական կարգավիճակը	*Ավագանու որոշմամբ հաստատված մարմին*			

3. Ծրագրի շահառուները

Ծրագրի շահառուները (նկարագրել)	*Ծրագրի շահառուները Հրազդան խոշորացված համայնքի բնակիչներն են: Ընտրիչ տեխնիկաների ձեռքբերման կրտրնվարտվեն մանապատրնները. կոմունալ սպասարկման աշխատանքները կիրականացվեն ժամանակին ու համապատ. որի շնորհիվ էլ կրատեւրավի բնակիչների*

	կենսապայմաններին:
Ծրագրի շահառուների ընդհանուր թիվը	"__66675__" հոգի, այդ թվում կանայք՝ "__33548__" հոգի
Ծրագրի անմիջական օգտատերերը (նկարագրել)	*Քանի որ նախատեսված տեխնիկաների Հեռացման արդյունքում տարբեր բնույթի աշխատանքներն իրականացվելու են տարբեր հատվածում, ուստի ծրագրի անմիջական օգտատերերը հատվածի բնակիչներն են:*
Ծրագրի անմիջական օգտատերերի ընդհանուր թիվը	"__66675__" հոգի, այդ թվում կանայք՝ "__33548__" հոգի
Ծրագրի ազդեցությունը առավել ազդառ և խոցելի խմբերի վրա *(մանրամասն նկարագրել)*	Ծրագրի արդյունքում • կբացվեն հինգ վարորդի աշխատատեղ և աշխատանքի ընդունման նախապատվությունը կտրվի խոցելի խմբին, • տեխնիկաների անհրաժեշտության դեպքում, համայնքը սոցիալապես անապահով բնակիչներին անվճար հիմունքներով հատկացումներ կկատարի:

4. Անվտանգության ապահովման քաղաքականություններ

Նախատեսվու՞մ է արդյոք հողատարածքի օտարում կամ մասնավոր հողի օգտագործում (ժամանակավոր կամ մշտական): Կարո՞ղ է դա վնաս հասցնել հողի սեփականատիրոջը: Եթե այո, ինչպես պետք է բացառվի կամ մեղմվի այդ վնասը:	*Նախատեսված չեն հողատարածքի օտարման կամ մասնավոր հողի օգտագործման աշխատանքներ:*
Կարո՞ղ է ծրագիրը ունենալ անմիջական բացասական ազդեցություն մասնավոր սեփականության կամ գոյություն ունեցող բիզնեսի (ձեռնարկի գործունեության) վրա: Եթե այո, ինչպես պետք է բացառվի կամ մեղմվի այդ վնասը:	*Ծրագիրը չի ունենա անմիջական բացասական ազդեցություն մասնավոր սեփականության կամ գոյություն ունեցող բիզնեսի (ձեռնարկի գործունեության) վրա:*
Ինչպիսի՞ազդեցություն կարող է ծրագիրը ունենալ շրջակա միջավայրի վրա:	*Տեխնիկաների Հեռացման արդյունքում, կունենանք ավելի մաքուր հատվածք, որը դրական կանդրադառնա շրջակա միջավայրի վրա:*
Եթե ծրագրի իրականացման տարածքում կան մշակութային ժառանգության օբյեկտներ, ինչպիսի՞ազդեցություն կարող է ծրագիրը ունենալ դրանց վրա (օրինակ, հին գերեզմանատներ, հուշարձաններ, պահպանվող տարածքներ և այլն):	*Ծրագրի շրջանակում Հեռացվելու միայն տեխնիկա և շինարարական աշխատանքներ նախատեսված չեն, սակայն նախատեսված տեխնիկաներով հնարավոր կլինի հատվածքի տարածքում գոյություն ունեցող հուշարձանների, հատուկ պահպանվող տարածքների, մշակութային օբյեկտների շրջակայքը բացահայտել:*

Եթե այո, ինչպես պետք է բացառվի կամ մեղմվի այդ վնասը:	

5. Ծրագրի բաղադրիչների իրականացման ժամանակացույցը (ծրագրի իրականացման սկզբից սկսած)

Բաղադրիչ ենթածրագրերը	*1-ին տարին՝ ըստ եռամսյակների*				*2-րդ տարին՝ ըստ եռամսյակների*				*3-րդ տարին՝ ըստ եռամսյակների*			
	1	*2*	*3*	*4*	*1*	*2*	*3*	*4*	*1*	*2*	*3*	*4*
Հրազդան խոշորացված համայնքի կոմունալ տնտեսության համար անհրաժեշտ տեխնիկաների ձեռքբերում:												

6. Ծրագրի ֆինանսավորումը ըստ աղբյուրների և բաղադրիչների

Բաղադրիչի անվանումը	*ՀՀՊՀ /հազար դրամ/*	*Համայնքի ներդրում /հազար դրամ/*	*Պետ. բյուջե*	*Մեփ ա- կան աուդ*	*Վճիռ- տուներ*	*Ընդ-ամենը /հազար դրամ/*
Հրազդան խոշորացված համայնքի կոմունալ տնտեսության համար անհրաժեշտ տեխնիկաների ձեռքբերում:	*161800.5*	*10786.7*	*43146.8*	-	-	*215734.0*
Ընդամենը	***161800.5***	***10786.7***	***43146.8***	-	-	***215734.0***

7. Այլ ընդհանուր տեղեկություններ ծրագրի մասին

8. Ծրագրի բաղադրիչների մանրամասն նկարագրություն

8.1 Բաղադրիչ 1

8.1.1 Ընդհանուր տվյալներ

Բաղադրիչի անվանումը	*Հրազդան խոշորացված համայնքի կոմունալ տնտեսության համար անհրաժեշտ տեխնիկաների ձեռքբերում:*
Բաղադրիչի իրականացման տարածքը / համայնքները	*1. Հրազդան*
	2. Ջրառատ
	3. Լեռնանիստ
	4. Բարձր
	5. Մարգ
Բաղադրիչի ընդհանուր արժեքը	*214784. 0 հազար դրամ*

Բաղադրիչի խնդիրները	Ամառնոցի ավտոպարկի վերաշինման նախատեսված է լուծել • շինարարական տարբեր տրոհ նյութերի և մանրախտոր բեռների հնարավորինս աշխ ժամկետում և մեծ ծավալներով մատակարարման խնդիրները. • 2-3 անգամ կամի գրունտաոռնական աշխատանքների արտոնավետությունը • ոչխիների փոփոխության, սրինակ տարածքի հարթեցման ու բարեկարգման աշխատանքների ընթացում • տարածքների և թեքություններ պլանավորման և պրոֆիլավորման. հողի և այլ հիմքերի շերտ առ շերտ հարթեցման աշխատանքների ընթացում:
Բաղադրիչի ժամերաման նկարագրությունը	Ընտրվի շրջանակում նախատեսված է ձեռք բերել բազմաֆունկցիոնալ տեխնիկա՝ թվով 4 հատ. Տրակտոր Բելառուս տեխնիկայի ձեռքբերում Նկարագիր. • Անվային բանաձև՝ 4x4(с доп. ведущим мостом) • Շարժիչի հզորությունը՝ 81 ձ.ու. • Շարժիչը՝ Д -243, դիզել • Վառելիքի բաք՝ 130 լ • Աշխատանքային ծավալ՝ 4.75 լ • Գլանների քանակը՝ 4 հատ Տրակտորների այս տեսակը հարմարեցված է տարբեր եղանակային և կլիմայական պայմաններում աշխատելու համար, այն առանձնանում է նաև իր սպասարկման պարզությամբ, ինչի շնորհիվ վերանորոգման ժամանակային և դրամական ծախսերը նվազագույնի են հասցվում: Տարբեր ըստցուչ սարքավորումներով, օրինակ՝ կցորդներով տարբառվորելու հնարավորության հետ մեկտեղ, տրակտորը ունիվերսալ է: Տեխնիկան ձմռան ամիսներին կիրառվելուցնի ավելի քան 300 կմ/ երթարտությամբ ճանապարհների ձնամաքրման աշխատանքներ, իսկ ըստցուչ սարքավորման առկայության պարագայում. տեխնիկան կիրառվելու մոտ 420 կմ երթուղությամբ ճանապարհների մաքրման աշխատանքներ: Անիվավոր -էքսկավատոր CUT M317D2 Էքսկավատորն ունի աշխատանքային ավտունի նվազագույն ցուցանիշ: Անիվավոր պտտվող էքսկավատորը բազմաֆունկցիոնալ մեքենա է, որը նախատեսված է հիմնականում հողի հետ աշխատելու համար: Անիվավոր էքսկավատորը հիմնականում օգտագործվում է շինարարության մեջ, սակայն այն կարող է օգտակար լինել տարբեր ոլորտներում հողային աշխատանքների ժամանակ: Ստեղների մաքրման, գետնի հունի մաքրման, ձնամաքրման և այլ աշխատանքների ժամանակ տեխնիկան օգտակար ապիչի քան 420հմ/ ծավալի աշխատանքներ: Տեխնիկան օգտագործվում են հետևյալ աշխատանքների համար. • Ընկեր-շինությունների համար հիմքի փորում/

- Ռեյնիջի փոփոխություն. օրինակ տարածքի հարթեցում/
- Փոքր շենք-շինությունների ապամոնտաժում/

Որպես կանոն, տվյալ էքսկավատորն ունի համեմատաբար փոքր չափսեր և քաշ, ինչը թույլ է տալիս արագ և առանց խնդիրների տեղափոխել դրանք: Բացի այդ, շնորհիվ իր նեղ չափսերի նրանք չեն պահանջում աշխատատեղային մեծ տարածք:

Նկարագիր.

- Շարժիչի տեսակը՝ Cat C4.4
- Անվանական բնութագրերը՝ 2000 պտույտ/րոպե
- Գլանների տրամագիծ՝ 105մմ/
- Աշխատանքային ծավալը՝ 4.4 լ
- Գլանների քանակը՝ 4
- Վառելիքի բաք՝ 240 լ

Մոտար - Գրեյդել տեխնիկայի ձեռքբերում/

Տեխնիկական բնութագիր.

- Շարժիչ Cat 7.1
- Օգտակար հզորության համախտակառուցվածքը՝ 131 կՎտ-147կՎտ/ 176ս. ո.-196 ս. ո.
- Ընկած յսիների պտույտի համախտակառուցվածքը՝ 2200 պտույտ/րոպե
- Շարժիչի աշխատանքային ծավալ՝ 7.01 լ
- Գլանի տրամագիծը՝ 105 մմ
- Միջոցի շարժ՝ 135 մմ
- Առավելագույն պտտման մոմենտ՝ 889 Հ.մ
- Գլանների քանակը՝ 6
- Բարձրությունը հզորության անկման ժամանակ՝ 4500 մ
- Մուտքային բնութագիր՝ 43°C
- Քաշ՝ 17500 կգ

Շնորհիվ տեխնիկայի էկո համապարզի, վառելիքի խնայողությունը կազմում է մինչև 5 %: Տեխնիկայի կողմից տարածքների և թեքությունների պլանավորման և պրոֆիլավորման, հողի և այլ հիմքերի շերտ առ շերտ հարթեցման առանձնահատկությունների շնորհիվ, ամբողջ հատվածում կանոնավոր բարձրացող ճանապարհներ, մայթեր, գաշտամիջյան ճանապարհներ (ավելի քան 720 կմ/ էրկբերությամբ ճանապարհների բարեկարգման աշխատանքներ), իսկ նաև ամիաների կիրականացվեն ձնամաքրման արդյունավետ աշխատանքներ ողջ հատվածի տարածքով՝ ավելի քան 25կմ, ինչպես են հատվածային ճանապարհը:

Էքսկավատոր-Ամրարձիչ տեխնիկայի ձեռքբերում/

Էքսկավատոր-ամրարձիչը ճանապարհաշինական տեխնիկայի տեսակ է, որն ունիվերսալ մեքենա է: Նախատեսված է հողեր փորելու, ծանր բեռներ բարձրացնելու և դրանց հետագա տեղափոխման, շինարարության վայրերի պլանավորման, տարածքը մաքրելու, խրամուղիներ փորելու համար:

	Տեխնիկան կալիֆատի թե ասֆալտային, թե ձմեռային ամիսներին՝ ֆատարէրով տարաբնույթ աշխատանքներ. 12 ամիս. բնդհանուր 6000խմ/ ծավալով աշխատանքներ, իսկ 6 ամիսների ընթացքում՝ ջիրաֆանացնի մանապարհների հատկնցման, բարեկարգման աշխատանքներ՝ տարկան 140-150 կմ: **Տեխնիկական բնութագիր** • Շասսին՝ - մեխանիկական դեկավարում, տուրբո 305ՀՇ 68.5կվտ - Գլանի տրամագիծ՝ 105 սմ - Միջոցի չարժ՝ 127 սմ • Հզորությունը՝ 74 կվտ • Քաշ՝ 9500 կգ • Առջևի շերեփի բացվող՝ 1.15 մ • Հետևի շերեփի՝ 024 մ • Սահուն ընթացիկ հատակագիծ • Product Link հեռահար մոնիտորինգի համակարգ • Կոնդիցիոներ **Վառելիքի բաքի տարողունակությունը** • Հովացման համակարգ, ֆունդիցիոներով՝ 17.5 լ • Վառելիքի բաք՝ 160.0 լ • Շարժիչի յուղ՝ ֆիլտրով՝ 9.0 լ Արտադրման երկիրը՝ Մեծ Բրիտանիա
Բալաղրիչի սպասվող անվթական արդյունքները	• Ճանապը մանապարհների մշակման համար անհրաժեշտ ար ու ավազի տեղափոխման ու պատհետադրմման նախապատրաստական աշխատանքների արդյունավետությունը կբարձրանա: • Կոմունալ-սանիտարական աշխատանքների արդյունավետության բարձրացում: • Գյուղացիների խնդիրների լուծում, անվչաք վարչահողերի մշակում ու փարուրանքի ծավալների ավելացում: Ճմեռային ամիսներին գյուղական շրջաններում՝ ձնապրների ժամանակ մաքրման աշխատանքների իրականացում: • Հրապրան հատկանքի չուրջ 28000 հա տարածքի սպասարկում ջիրաֆանացվի հատկատի ու ատավել արդյունավետ: • Հասարկում ժամանակին ջիրաֆանացվեն տեղական աշխատանքներ. տեղափոխության, արհեստական ջրաքուսակից չնչների և առուների մաքրման աշխատանքներ, գետերի հունի մաքրում, ձնամաքրման աշխատանքներ: • Կատեգծվեն հարմար ու անվտանգ պայմաններ բոլոր ճանապհներին և տրաքորնյուր աշխատանքային գործընթացի համար: • հասարկում կունենանք բարեկարգ մանապարհներ. մայթեր, գաղտամիջյան ժանապարհներ, իսկ ձոան ամիսներին ջիրաֆանացվեն մանապրման արդյունավետ աշխատանքներ.
Բալաղրիչի անվթական օգտատերերը	Շնորհիվ տեխնիկաների բազմաֆունկցիոնալ առանձնահատկության, անվթական օգտատերերը կլինեն խոշորացված հատկանքի բնակիչները, թե գյուղական, թե քաղաքային բնակավայրում բնակվող: Թիվը՝ 66675

Փոխկապակցվածությունը այլ բաշադրիչների հետ	*Ծրագիրը բաղկացած է միայն մեկ բաշադրիչից*

8.1.2 Գործողությունների իրականացման համար անհրաժեշտ պայմանները և տեխնիկական փաստաթղթերը

Գործողություններ	Անկա տեխնիկական փաստաթղթեր և այլ պայմաններ (նկարագրել)
Անհրաժեշտ տեխնիկական փաստաթղթերի նախապատրաստում/ ստացում (այդ թվում՝ ճարտարապետական և ինժեներական նախագծում, հետազոտություններ և այլ)	-
Շինարարական աշխատանքներ	-
Նյութերի ձեռքբերում և օգտագործում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում)	-
Մեքենաների և սարքավորման ձեռքբերում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում), տեղադրում և գործարկում	
Ուսուցում, խորհրդատվություն	
Աշխատանքների տեխնիկական վերահսկում	
Այլ գործողություններ (նկարագրել)	

8.1.3 Բաղադրիչի ֆինանսավորումն ըստ աղբյուրների և գործողությունների

Գործողությունները	ՀՀՊՏ	Համայնքի ներդրում	Պետ. բյուջե	Մեփակ անատեսներ	Նվիրատվություններ	Ընդամենը
Անհրաժեշտ տեխնիկական փաստաթղթերի նախապատրաստում/ստացում (այդ թվում՝ ճարտարապետական և ինժեներական նախագծում, հետազոտություններ և այլ)						
Շինարարական աշխատանքներ						
Նյութերի ձեռքբերում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում)						
Մեքենաների և սարքավորման ձեռքբերում (բացի նրանցից, որոնք նախատեսված են "Շին. աշխատանքներ" տողում)						
Ուսուցում, խորհրդատվություն						
Տեխնիկական վերահսկում						

Այլ գործողություններ (նկարագրել)						
Ընդամենը						

8.1.4 Ոչ դրամական ներդրումների նկարագրությունը և արժեքը

Ներդրում կատարող կողմը	Նկարագրություն	Ներդրման գնահատված արժեքը
	Ընդամենը	

8.1.5 Բաղադրիչի ընդհանուր արժեքը և մասնակցող կողմերի ներդրումները

Մասնակից կողմերը	Դրամական ներդրումների չափը	Ոչ դրամական ներդրումների չափը *(արտահայտված դրամային արժեքով)*	Ընդամենը
ՀՀԳՀ	*161800.5*		*161800.5*
Համայնք(ներ)	*10786.5*	-	*10786.5*
Պետ. Բյուջե	*43146.8*		*43146.8*
Մեխանիզմներ (նկարագրել)	-	-	-
Նվիրատվություններ (նկարագրել)	-	-	-
Այլ (նկարագրել)	-	-	-
Ընդամենը	215734.0		215734.0

8.1.6 Բաղադրիչի կենսունակությունը

Ենթակառուցվածքի սեփականատերն է (կամ կլինի) __համայնքը__

Բաղադրիչի կենսունակության ապահովումը հետևյալ ոլորտներում *(Լրացնել բաղադրիչի շահագործման և պահպանման ֆինանսական պլանը (կցվում է) ծրագրի ավարտից հետո հինգ տարիների համար)*	
• ֆինանսական	*Տարեկան 3 300 000 դրամ պահպանման ծախսեր*
• կառուցվածքային	*2 500 000 դրամ տեխնիկական սպասարկման և վերանորոգման ծախսեր, լրացուցիչ սարքավորումների ձեռքբերում, օրինակ՝ կցորդներ*

Ստեղծվող կամ վերականգնվող ենթակառուցքի շահագործման և պահպանման ծախսերը՝ տարեկան և հնգամյա կտրվածքով

Ծախսերի նկարագրությունը	Համայնքի բյուջե	Պետ. բյուջե	Սեփական եասակ	Նվիրատուներ	Այլ	Ընդամենը
Աշխատավարձ	1 250 000	-	-	-	-	1 250 000
Կոմունալ ծառայություններ	1 750 000	-	-	-	-	1 750 000
Նյութեր, սարքեր, գործիքներ	1 500 000	-	-	-	-	1 500 000
Ընթացիկ վերանորոգում	1 750 000	-	-	-	-	1 750 000
Այլ ծախսեր	-	-	-	-	-	-
Ընդամենը	6 250 000	-	-	-	-	6 250 000

8.1.7. Ստեղծվող աշխատատեղեր.
Թիվը՝ __4____
Նկարագրությունը _____Վարորդ_____

ՆԽ ՆԱԽԱԳԱՀ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՍԵՎԱԿ ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ

Հավելվածների ցանկ

1. Մասնակից համայնքների անձնագրերը (ներառյալ նրանց կարողությունների վերաբերյալ տվյալները))
2. Համայնքների համագործակցությունը հաստատող փաստաթուղթ
3. Ծրագրի արդյունքների շրջանակ
4. Նախաձեռնող խմբի ստեղծման, և (եթե կա) դրա կազմում կատարված փոփոխությունների վերաբերյալ որոշում
5. Աշխատանքային խմբի ստեղծման մասին որոշում և դրա կազմը (եթե կա)
6. Նախաձեռնող խմբի անդամների լիազորագրերը
7. Համայնքներում իրազեկման և ծրագրի քննարկման գործունեությունը ներկայացնող փաստաթղթեր: Համայնքների ժողովների արձանագրությունները
8. Նախաձեռնող խմբի նիստի արձանագրություն՝ ծրագիրը հաստատելու վերաբերյալ
9. Նվիրատուների վավերագրերը՝ ծրագիրը համաֆինանսավորելու վերաբերյալ
10. Մասնավոր ներդրողների վավերագրերը՝ ենթածրագիրը համաֆինանսավորելու վերաբերյալ

Առանձին բաղադրիչներին վերաբերվող փաստաթղթեր

Բաղադրիչ 1.1	Տեխնիկական փաստաթղթեր և հիմնավորումներ անհրաժեշտ հաշվարկներով
Բաղադրիչ 1.2	Բաղադրիչի շրջանակներում ստեղծված/վերականգնված ենթակառուցվածքի կամ ծառայության սպասարկման և շահագործման պլան (1 և 5 տարբեր կտրվածքով)
Բաղադրիչ 1.3	Նախնական գրավոր համաձայնություն այն սեփականատերերից, որոնց տարածքում նախատեսվում են աշխատանքներ (եթե այդպիսիք կան)
Բաղադրիչ 1.4	Բիզնես բաղադրիչի առկայության դեպքում՝ բիզնես նախաձեռնող կազմակերպության հիմնադիր փաստաթղթերը (պետական գրանցման վկայական, կանոնադրություն և այլն) և բիզնեսպլանի ներկայացում

Նախնական փորձաքննության ընթացքում կտրվի լրացուցիչ փաստաթղթերի ցանկ՝ ներկայացման վերջնաժամկետով:

Հաստատված
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N 56 որոշման

ՑԱՆԿ

Աճուրդային կարգով օտարման ենթակա հողամասերի.

հ/հ	Հողամասի հասցեն	Կադաստրային Ծածկագրի գիրը	Մակերեսը (քմ)	Մեկ նստկա յին գինը ՀՀ դրամ	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը
1	Միկրոշրջան թաղամաս 23/7	07-001-0111-0043	50.7	150 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
2	Միկրոշրջան թաղամաս 1-ին փողոց 184/1	07-001-0106-0057	27.0	80 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
3	Միկրոշրջան թաղամաս 6-րդ փողոց 37/1	07-001-0111-0044	80.2	235 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
4	Միկրոշրջան թաղամաս 14-րդ փողոց 44	07-001-0512-0053	100.0	288 800	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
5	Մ. Բաղրամյան թաղամաս 16/1	07-001-0509-0291	41.8	190 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
6	Կենտրոն թաղամաս Զ. Անդրանիկի պող. 48/1	07-001-0461-0043	80.0	550 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
7	Կենտրոն թաղամաս 16/15	07-001-0442-0138	30.0	210 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
8	Կենտրոն թաղամաս 15/6	07-001-0442-0136	41.7	290 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
9	Կենտրոն թաղամաս 26/7	07-001-0443-0041	36.0	250 000	բնակավայրի	բնակելի կառուցապատման
10	Ք. Հրազդան Հայ Ֆիդայիների փողոց 23/2	07-001-0304-0008	180.0	800 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման
11	Ք. Հրազդան Հայ Ֆիդայիների փողոց 44/1	07-001-0164-0214	392.3	1 743 000	բնակավայրի	հասարակական կառուցապատման

12	Հարավային թաղամաս Երևանյան խճուղի 100/4	07-001-0035-0041	53.5	155 000	բնակա վայրի	բնակելի կառուցապատ ման
13	Հարավային թաղամաս Երևանյան խճուղի 100/5	07-001-0035-0042	266.4	770 000	բնակա վայրի	բնակելի կառուցապատ ման
14	Հարավային թաղամաս Ս. Շահումյան փողոց 68/15	07-001-0657-0037	61.3	280 000	բնակա վայրի	բնակելի կառուցապատ ման
15	Ջրառատ թաղամաս	07-001-0065-0137	13000.0	1 000 000	գյուղա տնտե սական	արոտավայր

Հավելված
Հայաստան համայնքի
ավագանու 2022 թվականի
մայիսի 5-ի N 36-Ն որոշման
Հավելված
Հայաստան համայնքի
ավագանու 2022 թվականի
փետրվարի 8-ի N 28-Ն որոշման

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԸ

(հազար դրամով)

Տող N	Եկամտատեսակները	Հոդվածի NN	Ծրագիրը (գ.5+գ.6)	այդ թվում	
				ընթացիկ մաս	ֆինանսական մաս
1	2	3	4	5	6
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1300) այդ թվում՝		3018275.7	2119131.3	1046144.5
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ՝ (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160), այդ թվում՝	7100	466336.0	466336.0	x
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից (տող 1111 + տող 1112), այդ թվում՝	7131	30000.0	30000.0	x
1111	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ		16200.0	16200.0	x
1111Ա	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.0	10000.0	x
1111Բ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.0	1200.0	x
1111Գ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՄՈՒԼԱԿ/		1000.0	1000.0	x
1111Դ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1500.0	1500.0	x
1111Ե	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՀ/		2000.0	2000.0	x
1111Զ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՌԱՏ/		500.0	500.0	x
1112	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ		13800.0	13800.0	x
1112Ա	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.0	10000.0	x
1112Բ	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.0	1200.0	x

1112Գ	ԳՈՒԹՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՔ/		600.0	600.0	x
1112Դ	ԳՈՒԹՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՔ/		0.0	0.0	x
1112Ե	ԳՈՒԹՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1500.0	1500.0	x
1112Զ	ԳՈՒԹՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0.0	0.0	x
1112Է	ԳՈՒԹՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՌԱՏ/		500.0	500.0	x
1112Ը	ԳՈՒԹՔԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՈՒԱԿ/		0.0	0.0	x
1113	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ		108062.0	108062.0	x
1113Ա	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ		40000.0	40000.0	x
1113Բ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ		42000.0	42000.0	x
1113Գ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՌԱՏ/		300.0	300.0	x
1113Դ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՈՒԱԿ/		10520.0	10520.0	x
1113Ե	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՈՒԱԿ/		100.0	100.0	x
1113Զ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՔ/		8950.0	8950.0	x
1113Է	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		23.0	23.0	x
1113Ը	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		6000.0	6000.0	x
1113Թ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՔ/		169.0	169.0	x
1113Ժ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒԹՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՈՒԱԿ/		0.0	0.0	x
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից, այդ թվում՝	7136	268227.0	268227.0	x
1121Ա	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից)		224727.0	224727.0	x
1121Բ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (իրավաբանական անձանցից)		4800.0	4800.0	x
1121Գ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից)		500.0	500.0	x

	/Ջրատար/				
1121Դ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից) /ԱՌԼԱՊ/		10700.0	10700.0	x
1121Ե	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից) /ՔԱՂԱԽ/		13500.0	13500.0	x
1121Զ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից) /ԼԵՌՆԱՆԽՍՏ/		14000.0	14000.0	x
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ, այդ թվում՝	7145	44047.0	44047.0	x
1131	Տեղական տուրքեր, (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 + տող 1142 + տող 1143 + տող 1144 + տող 1145), այդ թվում՝	71452	44047.0	44047.0	x
1132	ա) Համայնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ հիմնական) շինարարություն (տեղադրման) թույլտվության համար (տող 1133 + տող 1334), որից՝		0.0	0.0	x
1133	աա) Հիմնական շինությունների համար		2000.0	2000.0	x
1133Ա	-մինչև 300 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում այգեգործական (ամառանոցային) տների, ինչպես նաև 200քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող և հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Բ	1133) տողում չնախատեսված օբյեկտների համար, որից		0.0	0.0	x
1133Գ	- 201-ից մինչև 500 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Դ	501-ից մինչև 1000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Ե	1001-ից մինչև 3000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Զ	3001-ից և ավելի քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1133Է	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ԱՌԼԱՊ/		505.0	505.0	x
1133Ը	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ՔԱՂԱԽ/		505.0	505.0	x
1133Թ	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ՋՐԱՆՑՍ/		315.0	315.0	x
1133Ժ	աաա) Հիմնական շինությունների համար /ԼԵՌՆԱՆԽՍՏ/		505.0	505.0	x
1134	աբ) Ոչ հիմնական շինությունների համար		0.0	0.0	x
1134Ա	-մինչև 20 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1134Բ	- 20 և ավելի քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1135	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, բաղաքաշինական այլ օբյեկտների		200.0	200.0	x

	վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար				
1135Ա	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ԱՄԼԱԿ/		165.0	165.0	x
1135Բ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՔԱՂԱՒ/		165.0	165.0	x
1135Գ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՋՐԱՌԱՏ/		165.0	165.0	x
1135Դ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		210.0	210.0	x
1136	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար		100.0	100.0	x
1136Ա	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ԱՄԼԱԿ/		25.0	25.0	x
1136Բ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ՔԱՂԱՒ/		25.0	25.0	x
1136Գ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ՋՐԱՌԱՏ/		25.0	25.0	x
1136Դ	դ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների		45.0	45.0	x

	քանդման թույլտվության համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/				
1137	դ) Շահագործի տարածքում ոգելից խմիչքների և/կամ ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և ծխախոտի արտադրանքի իրացման թույլտվության համար		15732.0	15732.0	x
1137Ա	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում		6900.0	6900.0	x
1137Բ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում		5700.0	5700.0	x
1137Գ	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՋՐԱՌԱՏ/		56.0	56.0	x
1137Դ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՋՐԱՌԱՏ/		56.0	56.0	x
1137Ե	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՍՈՒԱՓ/		700.0	700.0	x
1137Զ	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՔԱՂԱԽ/		670.0	670.0	x
1137Է	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		500.0	500.0	x
1137Ը	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		490.0	490.0	x
1137Թ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՍՈՒԱՓ/		360.0	360.0	x
1137Ժ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՔԱՂԱԽ/		300.0	300.0	x
1138	ի) Շահույթի տարածքում բաշխիչ վաճառք իրազմակերպելու թույլտվության համար		0.0	0.0	x

1139	գ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կեղուկ վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար		4600.0	4600.0	x
1139-	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆ.ՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ		1300.0	1300.0	x
1139Ա	գ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կեղուկ վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար /ՔԱՂԱՒ/		1200.0	1200.0	x
1139Բ	գ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կեղուկ վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար /ՍՈՒԼԱԿ/		200.0	200.0	x
1139Գ	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆ.ՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ /ՍՈՒԼԱԿ/		120.0	120.0	x
1139Դ	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆ.ՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ /ՔԱՂԱՒ/		120.0	120.0	x
1139Ե	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՆՎԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆ.ՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍ/		60.0	60.0	x
1140	ե) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սառնասենքը), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար		960.0	960.0	x
1140Ա	- առևտրային օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1140Բ	-հանրային սնուցի և զվարճանքի օբյեկտների համար		0.0	0.0	x
1140Գ	- բաղնիքների (սառնասենքի) համար		0.0	0.0	x
1140Դ	- խաղատների կազմակերպման համար		0.0	0.0	x
1140Ե	- շահումով խաղերի կազմակերպման համար		0.0	0.0	x
1140Զ	- վիճակախաղերի կազմակերպման համար		0.0	0.0	x
1140Է	է) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սառնասենքը), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար /ՔԱՂԱՒ/		550.0	550.0	x
1140Ը	ՔԱՂԱՒ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒԹՅԱՆ ՕԲՅԵԿՏԻ		60.0	60.0	x

	ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ				
1141	ը) Համաքաղաքային կանոնների համապատասխան Երևան քաղաքի և քաղաքային համայնքների տարածքում ընտանի կենդանիներ պահելու թույլտվության համար		0.0	0.0	x
1142	թ) Համայնքի տարածքում արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար		9200.0	9200.0	x
1142Ա	- ալկոհոլային սպիրտի պարունակությունը մինչև 20 ծավալային տոկոս արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար		0.0	0.0	x
1142Բ	- Թունդ ալկոհոլ/սպիրտի պարունակությունը 20 և ավելի ծավալային տոկոս/ արտադրանք գովազդող արտաքին գովազդի համար		0.0	0.0	x
1142Գ	- այլ արտաքին գովազդի համար		9200.0	9200.0	x
1142Դ	- գաոտարկ գովազդային վահանակների համար		0.0	0.0	x
1143	է) Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և հրկնօրինակներ տրամադրելու համար		0.0	0.0	x
1144	ը) Համայնքի տարածքում (բացառությամբ թաղային համայնքների) մարդատար տաքսու (բացառությամբ երթուղային տաքսիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար		80.0	80.0	x
1145	ի) Թանկարժեք մետաղներից պատրաստված իրերի մանրածախ առուվաճառքի թույլտվության համար		450.0	450.0	x
1146	Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		2000.0	2000.0	x
1146Ա	- հիմնական շինությունների ներսում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		0.0	0.0	x
1146Բ	- ոչ հիմնական շինությունների ներսում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		0.0	0.0	x
1146Գ	Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար /ՍՈՒԼԱԿ/		130.0	130.0	x
1146Ե	Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար /ՔԱՂՈՒՆ/		280.0	280.0	x
1147	- հասայնքների անվանումները ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար		800.0	800.0	x
1148	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՎԱՐՉ.ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՔԱՂՀՈԳԵՀԱՆԳՍՏԻ ՇՈՒԱԿԱՏ.ՇԱՌԱՁ.ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ԿԱՀԱՐ	455200	500.0	500.0	x
1148Ա	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՎԱՐՉ.ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՔԱՂՀՈԳԵՀԱՆԳՍՏԻ ՇՈՒԱԿԱՏ.ՇԱՌԱՁ.ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ԿԱՀԱՐ /ՔԱՂՈՒՆ/	455200	500.0	500.0	x
1149	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՏՈՒԿ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀՐԱՎԱՌՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ		250.0	250.0	x
1150	1.4 Ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ, այդ թվում՝	7146	16000.0	16000.0	x
1151	Համայնքի բյուջե վճարվող պետական տուրքեր (տող 1152		16000.0	16000.0	x

	+ տող 1153), այդ թվում՝				
1152	ա) Քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, դրանց մասին քաղաքացիներին կրկնակի վկայականներ, քաղաքացիական կացության ակտերում կատարված գրառումներում փոփոխություններ, լրացումներ, ուղղումներ կատարելու և վերականգնման կապակցությամբ վկայականներ տալու համար		5000.0	5000.0	x
1153	բ) Նոտարական գրասենյակների կողմից նոտարական ծառայություններ կատարելու, նոտարական կարգով վավերացված փաստաթղթերի կրկնօրինակներ տալու, նշված մարմինների կողմից գործարքների նախագծեր և դիմումներ կազմելու, փաստաթղթերի պատճեններ հանելու և դրանցից քաղվածքներ տալու համար		11000.0	11000.0	x
1160	1.5 Այլ հարկային եկամուտներ, (տող 1161 + տող 1165), այդ թվում՝	7161	0.0	0.0	x
1161	Օրենքով պետական բյուջե ամրագրվող հարկերից և այլ պարտադիր վճարներից մասհանումներ համայնքների բյուջեներ (տող 1162 + տող 1163 + տող 1164), որից՝		0.0	0.0	x
1162	ա) Եկամտահարկ		0.0	0.0	x
1163	բ) Շահութահարկ		0.0	0.0	x
1164	գ) Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից կատարվող մասհանումներ		0.0	0.0	x
1165	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով համայնքի բյուջե վճարումների բնագավառում բացահայտված հարկային օրենսդրության խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տուժերը և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ		0.0	0.0	x
1200	2. ՊԱՀՏՈՒԱԿԱՆ ԴՐՈՒՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող 1210 + տող 1220 + տող 1230 + տող 1240 + տող 1250 + տող 1260), այդ թվում՝	7300	2071607.8	1172463.3	899144.5
1210	2.1 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից, այդ թվում՝	7311	0.0	0.0	x
1211	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0.0	x
1220	2.2 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից, այդ թվում՝	7312	0.0	x	0.0
1221	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	x	0.0
1230	2.3 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝	7321	0.0	0.0	x
1231	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	0.0	x
1240	2.4 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝	7322	0.0	x	0.0

	ստացված միջազգային կազմակերպություններից, այդ թվում՝				
1241	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.0	x	0.0
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1251 + տող 1254 + տող 1257 + տող 1258), որից՝	7331	1172463.3	1172463.3	x
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ		987979.9	987979.9	x
1251Ա	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ՋՐՄԱՌԱՏ/		16589.7	16589.7	x
1251Բ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ՄՈԼԱԿ/		46944.0	46944.0	x
1251Գ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		65819.3	65819.3	x
1251Դ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական հավասարեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ՔԱՂՄԻ/		48376.0	48376.0	x
1254	բ) Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դոտացիաներ (տող 1255 + տող 1256), այդ թվում՝		0.0	0.0	x
1255	բա) Համայնքի բյուջեի եկամուտները նվազեցնող՝ ՀՀ օրենքների կիրարկման արդյունքում համայնքի բյուջեի եկամուտների կորուստների սեռության կողմից փոխհատուցվող գումարներ		0.0	0.0	x
1256	բբ) Պետական բյուջեից համայնքի վարչական բյուջեին տրամադրվող այլ դոտացիաներ		0.0	0.0	x
1257	գ) Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		6754.4	6754.4	x
1258	դ) ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ, որից՝		0.0	0.0	x
1259	Երևան քաղաքի համաքաղաքային նշանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ձևավորված միջոցներից		0.0	0.0	x
1260	2.6 Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1261 + տող 1262), այդ թվում՝	7332	899144.5	x	899144.5
1261	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		888634.1	x	888634.1
1261Ա	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) /ՄՈԼԱԿ/		3231.0	x	3231.0
1261Բ	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ		7279.3	x	7279.3

	(սուբվենցիաներ) /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/				
12619	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) /Ջրառատ/		0.0	x	0.0
1262	բ) 22 այլ համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ, որից՝		0.0	x	0.0
1263	Երևան քաղաքի համալարաքային նշանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ձևավորված միջոցներից		0.0	x	0.0
1300	3. ԱՅԼ, ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝, (տող 1310 + տող 1320 + տող 1330 + տող 1340 + տող 1350 + տող 1360 + տող 1370 + տող 1380 + տող 1390), այդ թվում՝	7400	480332.0	480332.0	147000.0
1310	3.1 Տոկոսներ, այդ թվում՝	7411	0.0	x	0.0
1311	Բանկերում համայնքի բյուջեի ժամանակավոր ազատ միջոցների տեղաբաշխումից և դեպոզիտներից ստացված տոկոսավճարներ		0.0	x	0.0
1320	3.2 Շահաբաժիններ, այդ թվում՝	7412	0.0	0.0	x
1321	Բաժնետիրական ընկերություններում համայնքի մասնակցության դիմաց համայնքի բյուջե կատարվող մասհանումներ (շահաբաժիններ)		0.0	0.0	x
1330	3.3 Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ (տող 1331 + տող 1332 + տող 1333 + 1334), այդ թվում՝	7415	43143.8	43143.8	x
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /Հրազդան/		15000.0	15000.0	x
1331Ա	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /Ղեռնանիստ/		700.0	700.0	x
1331Բ	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /Քաղսի/		100.0	100.0	x
1332	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ		3500.0	3500.0	x
1332Ա	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ՋՐԱՌԱՏ/		3.6	3.6	x
1332Բ	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ԱՌԱԱՎ/		2440.2	2440.2	x
1332Գ	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ՔԱՂՍԻ/		2300.0	2300.0	x
1332Դ	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1100.0	1100.0	x
1333	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի		3000.0	3000.0	x

	կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ				
1334	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր		15000.0	15000.0	x
1334Ա	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր /ՍՈՒԱԿ/		0.0	0.0	x
1340	3.4 Համայնքի բյուջեի ելևմուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից (տող 1341 + տող 1342 + տող 1343), այդ թվում՝	7421	130715.2	130715.2	x
1340Ա	ա)ՓԿԱԳ համար		0.0	0.0	x
1341	Հաճախքի սեփականություն հանդիսացող, այդ թվում՝ տիրապետվող, համայնքին որպես սեփականություն անցած ապրանքների (բացառությամբ հիմնական միջոց, ոչ նյութական կամ բարձրարժեք ակտիվ հանդիսացող, ինչպես նաև համայնքի պահուստներում պահվող ապրանքանյութական արժեքների) վաճառքից մուտքեր		0.0	0.0	x
1342	Պետության կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմիններին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ		0.0	0.0	x
1343	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) այլ վճարներ		0.0	0.0	x
1343Ա	Թիվ 2 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		1240.8	1240.8	x
1343Բ	Թիվ 4 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		6996.0	6996.0	x
1343Գ	Թիվ 5 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		5676.0	5676.0	x
1343Դ	Թիվ 6 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		5491.2	5491.2	x
1343Ե	Թիվ 7 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		4857.6	4857.6	x
1343Զ	Թիվ 8 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		7392.0	7392.0	x
1343Է	Թիվ 9 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		5992.8	5992.8	x
1343Ը	Թիվ 11 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		8184.0	8184.0	x
1343Թ	Թիվ 12 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		14863.2	14863.2	x
1343Ժ	Թիվ 13 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		8316.0	8316.0	x
1343Ի	Թիվ 15 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		6758.4	6758.4	x
1343Լ	Թիվ 16 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Ծնողական միջոցներ		7867.2	7867.2	x
1343Խ	Աբով Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի ծնողական միջոցներ		5116.5	5116.5	x
1343Ծ	Հոնո Բալասանյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի ծնողական միջոցներ		7114.5	7114.5	x
1343Կ	ՀՈՒՍՏԱՆ ՋԱՐԹԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		2628.0	2628.0	x
1343Հ	ԵՐՎԱՆԴ ՔՈՉԱՐԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		3798.0	3798.0	x
1343Ձ	ԴՐԱՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԹԱՏՐՈՆԻ ՏՈՒՄԵՐԻ ԱՐԺԵՔ		7000.0	7000.0	x

1343Ա	ՎԱՃԵ ՋԱՔԱՐՑԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԵՄՄՈՒԿ		2830.0	2830.0	x
1343Բ	ՍՈԼԱԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՅԼ ՈՉ ՀԱՐԿ. ԾԿԱՄՈՒՏՆԵՐ/ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		4488.0	4488.0	x
1343Գ	ԼԵՌՆԱՆԻՍՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒԱԿ/ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		5227.2	5227.2	x
1343Դ	ՔԱՂԻԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒԱԿ/ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		4408.8	4408.8	x
1343Ե	ՍՈԼԱԿ ԳԱՌՆԻՊՈՒ ՊԵՐՃ ԲԱԴԱԼՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԵԱԿՈՒԹՅԱՒՆ ՏՈՒՆ /ԾԱՌԱՅԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		471.0	471.0	x
1344	Պետության կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմիններին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ		3998.0	3998.0	x
1344Ա	ա)ՔԿԱԳ համար		3998.0	3998.0	x
1344Բ	բ)Անասնաբուժական ծառայության համար		0.0	0.0	x
1350	3.5 Կապիտալ ծախսումներ, (տող 1351 + տող 1352), այդ թվում՝	7422	151145.0	151145.0	x
1351	Տեղական վճարներ		151145.0	151145.0	x
1351Ա	-տեղական վճարներ հողհատկացման չափագրման համար		0.0	0.0	x
1351Բ	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար		1200.0	1200.0	x
1351Գ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը ֆաստազրելու համար		4000.0	4000.0	x
1351Դ	մինչև 200 քմ.ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համա		0.0	0.0	x
1351Ե	200-ից մինչև 300քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.0	0.0	x
1351Զ	300-ից մինչև 500քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.0	0.0	x
1351Է	500 և ավել քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.0	0.0	x
1351Ը	ՀՐԱՋԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ		90000.0	90000.0	x
1351Թ	ՀՐԱՋԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՋՐԱՌԱՏ/		450.0	450.0	x
1351Ժ	ՀՐԱՋԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՍՈԼԱԿ/		1300.0	1300.0	x
1351Ի	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար /ՍՈԼԱԿ/		190.0	190.0	x
1351Լ	ՀՐԱՋԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՔԱՂԻ/		220.0	220.0	x
1351Խ	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար /ՔԱՂԻ/		190.0	190.0	x
1351Ծ	ՀՐԱՋԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0.0	0.0	x

13514	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը ինասոացրելու համար /ՄՈՒԼԱԿ/		800.0	800.0	x
13512	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար /ՋՐԱՌԱՏ/		70.0	70.0	x
13512	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը ինասոացրելու համար /ՋՐԱՌԱՏ/		630.0	630.0	x
1351Ղ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը ինասոացրելու համար /ՔԱՂԱՒ/		800.0	800.0	x
13516	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍ/		250.0	250.0	x
1351Մ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը ինասոացրելու համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍ/		895.0	895.0	x
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ		40000.0	40000.0	x
13521	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՄՈՒԼԱԿ/		2600.0	2600.0	x
1352Ր	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՋՐԱՌԱՏ/		1750.0	1750.0	x
1352Գ	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՔԱՂԱՒ/		2600.0	2600.0	x
1352Դ	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍ/		3200.0	3200.0	x
1360	3.6 Մուտքեր տուրքերից, տուգանքներից(տող 1361 + տող 1362), այդ թվում՝	7431	2000.0	2000.0	x
1360Ա	Վարչական իրավախախտումների համար տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ		2000.0	2000.0	x
1360Ր	Վարչական իրավախախտումների համար տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ /ՔԱՂԱՒ/		0.0	0.0	x
1361	Մուտքեր համայնքի բյուջեի նկատմամբ ստանձնած պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տուրքերից		0.0	0.0	x
1370	3.7 Ընթացիկ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ, (տող 1371 + տող 1372), այդ թվում՝	7441	0.0	0.0	x

1371	Ֆիզիկական անձանց և կազմակերպությունների հաշիվներից համայնքին, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման համար համայնքի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված արտաքին աղբյուրներից		0.0	0.0	x
1372	Ֆիզիկական անձանց և կազմակերպությունների հաշիվներից համայնքին, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման համար համայնքի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված ներքին աղբյուրներից		0.0	0.0	x
1380	3.8 Կապիտալ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ, (տող 1381 + տող 1382), այդ թվում՝	7442	0.0	x	0.0
1381	Նվիրատվության, ժառանգության իրավունքով ֆիզիկական անձանցից և կազմակերպություններից համայնքին, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման համար համայնքի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված արտաքին աղբյուրներից		0.0	x	0.0
1382	Նվիրատվության, ժառանգության իրավունքով ֆիզիկական անձանցից և կազմակերպություններից համայնքին, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինման անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից կապիտալ ծախսերի իրականացման համար համայնքի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված ներքին աղբյուրներից		0.0	x	0.0
1390	3.9 Այլ ելևմուտներ, (տող 1391 + տող 1392 + տող 1393), այդ թվում՝	7451	x	153328.0	147000.0
1391	Համայնքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր		0.0	x	0.0
1392	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր		147000.0	x	147000.0
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ ելևմուտներ		0.0	0.0	x
1393Բ	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ ելևմուտներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍ/		0.0	0.0	x
1393Գ	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ ելևմուտներ /ՄՈԼԱԿ/		0.0	0.0	x
1394	ԴԵՐԵԶՄԱՆՈՑՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՆԽՄ		0.0	0.0	x

1395	ՀԵՆԱՍՑՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ		9600.0	9600.0	x
1396	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ		5000.0	5000.0	x
1396Ա	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՍՈՒԼԱՎ/		182.0	182.0	x
1396Բ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՋՐԱՌԱՏ/		182.0	182.0	x
1396Գ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՔԱՂԱՒ/		182.0	182.0	x
1396Դ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ԼԵՌՆԱՆԻՍ/		182.0	182.0	x
1397	ՇՐՋԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		0.0	0.0	x
1398	ԴԱՏԱՐԱՆԻ ՈՐՈՇՄԱՆ ԿԱՏԱՐՈՒՄ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՈՒՀԵՐԻՑ		138000.0	138000.0	x
1399	ՎԱՐՉԱՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԱՐՏԱՍԱՆՔՆԵՐԻՆՉԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՄՈՒՏՔԵՐ		0.0	0.0	x

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

գույքահարկի, հողի հարկի, անշարժ գույքի հարկի, հողերի և այլ գույքի վարձակալության վարձավճարների գծով առանձին ցուցանիշների վերաբերյալ

(հազար դրամով)

Տողի NN	Եկամտատեսակները	ապարդը տարեսկզբի դրությամբ	ապարդը տարեվերջի դրությամբ	տվյալ տարվա հաշվարկային գումարը
1	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար	13800.0	0	13800.0
2	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողերի համար	16200.0	0	16200
3	Անշարժ գույքի հարկ	0	0	108062.0
4	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	70000.0	65000.0	263227.0
5	Հողերի վարձակալության վարձավճարներ	0	0	X
6	Այլ գույքի վարձակալության վարձավճարներ	0	0	X

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամով)

Տող N	Բաժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Ընդամենը (ս.7+ս.8)	այդ թվում՝	
						ընթացիկ բյուջե	ֆինանսական բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)	3086317.2	2125170.3	1108146.9
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒՅԹԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2130 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝	487949.1	428880.2	59068.9
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում. ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ. արտաքին հարաբերություններ որից՝	410662.9	357794.0	52868.9
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	410362.9	357494.0	52868.9
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	300.0	300.0	0.0
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
2120	1	2	0	Արտաքին տնտեսական օգնություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական աջակցություն	0.0	0.0	0.0
2122	1	2	2	Միջազգային կազմակերպությունների միջոցով տրամադրվող տնտեսական օգնություն	0.0	0.0	0.0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	5200.0	5200.0	0.0
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կադրերի/ գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2132	1	3	2	Տրագրման և վիճակագրական ընդհանուր ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	5200.0	5200.0	0.0
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք, որից՝	0.0	0.0	0.0
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք	0.0	0.0	0.0
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ որից՝	0.0	0.0	0.0
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	72086.2	65886.2	6200.0

				(այլ դասերին չպատկանող), որից՝			
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	72086.2	65886.2	6200.0
2170	1	7	0	Պետական պարտքի գծով գործառնություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2171	1	7	1	Պետական պարտքի գծով գործառնություններ	0.0	0.0	0.0
2180	1	8	0	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընդհանուր բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2181	1	8	1	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընդհանուր բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2182	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ պետական բյուջեին	0.0	0.0	0.0
2183	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներին	0.0	0.0	0.0
2184	1	8	1	այդ թվում՝ Երևանի համայնապարային ծախսերի ֆինանսավորման համար	0.0	0.0	0.0
2185	1	8	1		0.0	0.0	0.0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝	4800.0	4800.0	0.0
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝	4000.0	4000.0	0.0
2211	2	1	1	Ռազմական պաշտպանություն	0.0	0.0	0.0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝	4000.0	4000.0	0.0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	4000.0	4000.0	0.0
2230	2	3	0	Արտաքին ռազմական օգնություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2231	2	3	1	Արտաքին ռազմական օգնություն	0.0	0.0	0.0
2240	2	4	0	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2241	2	4	1	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	800.0	800.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	800.0	800.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝	1500.0	1500.0	0.0
2310	3	1	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2311	3	1	1	Ոստիկանություն	0.0	0.0	0.0
2312	3	1	2	Ազգային անվտանգություն	0.0	0.0	0.0
2313	3	1	3	Պետական պահպանություն	0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Փրկարար ծառայություն, որից՝	1500.0	1500.0	0.0
2321	3	2	1	Փրկարար ծառայություն	1500.0	1500.0	0.0

2330	3	3	0	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2331	3	3	1	Դատարաններ	0.0	0.0	0.0
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանություն	0.0	0.0	0.0
2340	3	4	0	Դատախազություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2341	3	4	1	Դատախազություն	0.0	0.0	0.0
2350	3	5	0	Կալանավայրեր, որից՝	0.0	0.0	0.0
2351	3	5	1	Կալանավայրեր	0.0	0.0	0.0
2360	3	6	0	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում որից՝	0.0	0.0	0.0
2361	3	6	1	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում	0.0	0.0	0.0
2370	3	7	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2371	3	7	1	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝	514932.2	56239.2	458692.9
2410	4	1	0	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի գծով հարաբերություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2411	4	1	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
2412	4	1	2	Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի հարաբերություններ	0.0	0.0	0.0
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն, որից՝	13239.2	13239.2	0.0
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն	1000.0	1000.0	0.0
2422	4	2	2	Անտառային տնտեսություն	0.0	0.0	0.0
2423	4	2	3	Ձկնորսություն և որսորդություն	0.0	0.0	0.0
2424	4	2	4	Ոռոգում	12239.2	12239.2	0.0
2430	4	3	0	Վառելիք և էներգետիկա, որից՝	0.0	0.0	0.0
2431	4	3	1	Ածուխ և այլ կարծր բնական վառելիք	0.0	0.0	0.0
2432	4	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ	0.0	0.0	0.0
2433	4	3	3	Միջուկային վառելիք	0.0	0.0	0.0
2434	4	3	4	Վառելիքի այլ տեսակներ	0.0	0.0	0.0
2435	4	3	5	Էլեկտրաէներգիա	0.0	0.0	0.0
2436	4	3	6	Ոչ Էլեկտրական էներգիա	0.0	0.0	0.0
2440	4	4	0	Լեռնաարդյունահանում, արդյունաբերություն և շինարարություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2441	4	4	1	Հանքային ռեսուրսների արդյունահանում,	0.0	0.0	0.0

				բացառությամբ բնական վառելիքի			
2442	4	4	2	Արդյունաբերություն	0.0	0.0	0.0
2443	4	4	3	Շինարարություն	0.0	0.0	0.0
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝	1447712.9	43000.0	1404712.9
2451	4	5	1	ճանապարհային տրանսպորտ	1447712.9	43000.0	1404712.9
2452	4	5	2	Ջրային տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2453	4	5	3	Երկաթուղային տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2454	4	5	4	Օդային տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2455	4	5	5	Խողովակաշարային և այլ տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0
2460	4	6	0	Կապ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2461	4	6	1	Կապ	0.0	0.0	0.0
2470	4	7	0	Այլ բնագավառներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2471	4	7	1	Մեծածախ և մանրածախ առևտուր, ապրանքների պահպանում և պահեստավորում	0.0	0.0	0.0
2472	4	7	2	Հյուրանոցներ և հասարակական սննդի օբյեկտներ	0.0	0.0	0.0
2473	4	7	3	Տեղեկատվություն	0.0	0.0	0.0
2474	4	7	4	Տարբեր ոլորտներին բազմանպատակ ծրագրեր	0.0	0.0	0.0
2480	4	8	0	Տնտեսական հարաբերությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2481	4	8	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի հարցերի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2482	4	8	2	Գյուղատնտեսության, անտառային տնտեսության, ձկնորսության և որսորդության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2483	4	8	3	Վառելիքի և էներգետիկայի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2484	4	8	4	Լեռնաարդյունահանման, արդյունաբերության և շինարարության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2485	4	8	5	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2486	4	8	6	Կապի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2487	4	8	7	Այլ բնագավառների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	-946020.0	0.0	-946020.0
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)	-946020.0	0.0	-946020.0
2500	5	0	0	ՇՐՋԱԿԱ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), այդ թվում՝	423897.8	391397.8	32500.0

2510	5	1	0	Աղբահանում, որից՝	415290.0	382790.0	32500.0
2511	5	1	1	Աղբահանում	415290.0	382790.0	32500.0
2520	5	2	0	Կեղտաջրերի հեռացում, որից՝	500.0	500.0	0.0
2521	5	2	1	Կեղտաջրերի հեռացում	500.0	500.0	0.0
2530	5	3	0	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար, որից՝	0.0	0.0	0.0
2531	5	3	1	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար	0.0	0.0	0.0
2540	5	4	0	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն, որից՝	8107.8	8107.8	0.0
2541	5	4	1	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն	8107.8	8107.8	0.0
2550	5	5	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2551	5	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝	283893.0	132773.0	151120.0
2610	6	1	0	Բնակարանային շինարարություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2611	6	1	1	Բնակարանային շինարարություն	0.0	0.0	0.0
2620	6	2	0	Համայնքային զարգացում, որից՝	0.0	0.0	0.0
2621	6	2	1	Համայնքային զարգացում	0.0	0.0	0.0
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝	113500.0	0.0	113500.0
2631	6	3	1	Ջրամատակարարում	113500.0	0.0	113500.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝	158893.0	121773.0	37120.0
2641	6	4	1	Արտաքին լուսավորություն	158893.0	121773.0	37120.0
2650	6	5	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ , որից՝	0.0	0.0	0.0
2651	6	5	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2660	6	6	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	11500.0	11000.0	500.0
2661	6	6	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	11500.0	11000.0	500.0
2700	7	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), այդ	300.0	300.0	0.0

				թվում՝			
2710	7	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2711	7	1	1	Դեղագործական ապրանքներ	0.0	0.0	0.0
2712	7	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ	0.0	0.0	0.0
2713	7	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ	0.0	0.0	0.0
2720	7	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2721	7	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2722	7	2	2	Մասնագիտացված բժշկական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2723	7	2	3	Ստոմատոլոգիական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2724	7	2	4	Պարաբժշկական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2730	7	3	0	Հիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2731	7	3	1	Ընդհանուր բնույթի հիվանդանոցային ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2732	7	3	2	Մասնագիտացված հիվանդանոցային ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2733	7	3	3	Բժշկական, մոր և մանկան կենտրոնների ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2734	7	3	4	Հիվանդի խնամքի և առողջության վերահսկողման տնային ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2740	7	4	0	Հանրային առողջապահական ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2741	7	4	1	Հանրային առողջապահական ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2750	7	5	0	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2751	7	5	1	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2760	7	6	0	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	300.0	300.0	0.0
2761	7	6	1	Առողջապահական հարակից ծառայություններ և ծրագրեր	0.0	0.0	0.0
2762	7	6	2	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող)	300.0	300.0	0.0
2800	8	0	0	ԱՆԳԻՍՏ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ՏԻՐՈՆ (տող 2810 + տող 2820 + տող 2830 + տող 2840+ տող 2850 + տող 2860), այդ թվում՝	152925.0	97694.0	55231.0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ, որից՝	52500.0	500.0	52000.0
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	52500.0	500.0	52000.0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	97425.0	94194.0	3231.0
2821	8	2	1	Գրադարաններ	0.0	0.0	0.0
2822	8	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ	0.0	0.0	0.0
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	97422.6	94191.6	3231.0
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	2.4	2.4	0.0

2825	8	2	5	Արվեստ	0.0	0.0	0.0
2826	8	2	6	Կինեմատոգրաֆիա	0.0	0.0	0.0
2827	8	2	7	Հուշարձանների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում	0.0	0.0	0.0
2830	8	3	0	Ռադիո և հեռուստահաղորդումների հեռարձակման և հրատարակչական ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2831	8	3	1	Հեռուստառադիոհաղորդումներ	0.0	0.0	0.0
2832	8	3	2	Հրատարակչություններ, խմբագրություններ	0.0	0.0	0.0
2833	8	3	3	Տեղեկատվության ձեռքբերում	0.0	0.0	0.0
2840	8	4	0	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝	3000.0	3000.0	0.0
2841	8	4	1	Երիտասարդական ծրագրեր	0.0	0.0	0.0
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	3000.0	3000.0	0.0
2843	8	4	3	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2860	8	6	0	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2861	8	6	1	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2930 + տող 2940+ տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝	1195422.2	843888.2	351534.0
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝	920924.2	645624.3	275299.9
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	920924.2	645624.3	275299.9
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն	0.0	0.0	0.0
2930	9	3	0	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) կրթություն	0.0	0.0	0.0
2932	9	3	2	Միջին մասնագիտական կրթություն	0.0	0.0	0.0
2940	9	4	0	Բարձրագույն կրթություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
2941	9	4	1	Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն	0.0	0.0	0.0
2942	9	4	2	Հետբուհական մասնագիտական կրթություն	0.0	0.0	0.0
2950	9	5	0	Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն, որից՝	274498.0	198263.9	76234.1

2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն	274498.0	198263.9	76234.1
2952	9	5	2	Լրացուցիչ կրթություն	0.0	0.0	0.0
2960	9	6	0	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2961	9	6	1	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ	0.0	0.0	0.0
2970	9	7	0	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
2971	9	7	1	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.0	0.0	0.0
2980	9	8	0	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.0	0.0	0.0
2981	9	8	1	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.0	0.0	0.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050+ տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝	20100.0	20100.0	0.0
3010	10	1	0	Վատառողջություն և անաշխատունակություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
3011	10	1	1	Վատառողջություն	0.0	0.0	0.0
3012	10	1	2	Անաշխատունակություն	0.0	0.0	0.0
3020	10	2	0	Մերություն, որից՝	1000.0	1000.0	0.0
3021	10	2	1	Մերություն	1000.0	1000.0	0.0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք , որից՝	0.0	0.0	0.0
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք	0.0	0.0	0.0
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	0.0	0.0	0.0
3050	10	5	0	Գործազրկություն, որից՝	0.0	0.0	0.0
3051	10	5	1	Գործազրկություն	0.0	0.0	0.0
3060	10	6	0	Բնակարանային ապահովում , որից՝	0.0	0.0	0.0
3061	10	6	1	Բնակարանային ապահովում	0.0	0.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող) , որից՝	19000.0	19000.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	19000.0	19000.0	0.0
3080	10	8	0	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.0	0.0	0.0
3081	10	8	1	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ,որից՝	0.0	0.0	0.0
3090	10	9	0	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	100.0	100.0	0.0
3091	10	9	1	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	100.0	100.0	0.0

3092	10	9	2	Սոցիալական պաշտպանության տրամադրվող օժանդակ նպաստներ (այլ դասերին չպատկանող)	100.0	100.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ՉԴԱՍԿՎՈՂ ՊԱՀՈՒՍՏՑԻՆ ՖՈՆԴԵՐ (տող 3110), այդ թվում՝	597.9	147597.9	0.0
3110	11	1	0	22 կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ , որից՝	597.9	147597.9	0.0
3112	11	1	2	22 համայնքների պահուստային ֆոնդ	597.9	147597.9	0.0

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ՝ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	NN	Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում՝	
				ընթացիկ մասը	ֆոնդային մասը
1	2	3	4	5	6
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4050 + տող 5000 + տող 6000) այդ թվում՝	x	3086317.2	2125170.3	1108146.9
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4100 + տող 4200 + տող 4300 + տող 4400 + տող 4500 + տող 4600 + տող 4700) այդ թվում՝	x	1978170.3	2125170.3	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 4110 + տող 4120 + տող 4130) այդ թվում՝	x	511118.5	511118.5	x
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4111 + տող 4112 + տող 4114) որից՝	x	511118.5	511118.5	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	496648.5	496648.5	x
4112	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	14370.0	14370.0	x
4114	- Այլ վարձատրություններ	4115	100.0	100.0	x
4120	ԲՆԵՂԵՆ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4121) որից՝	4121	0.0	0.0	x
4121	- Բնեղեն աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4121	0.0	0.0	x
4130	ՓԱՍՏԱԹՂԹԱՅԻՆ ԱՊԱՀՈՎԱԳՐԱԿԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4131), որից՝	4131	0.0	0.0	x
4131	- Սոցիալական ապահովության վճարներ	4131	0.0	0.0	x
4200	1.2 ՄԱՏԱԿԱՐԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4210 + տող 4220 + տող 4230 + տող 4240 + տող 4250 + տող 4260), այդ թվում՝	x	316293.2	316293.2	x
4210	ԸԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4211 + տող 4212 + տող 4213 + տող 4214 + տող 4215 + տող 4216 + տող 4217), որից՝	x	107431.5	107431.5	x
4211	- Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	300.0	300.0	x
4212	- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	87102.4	87102.4	x
4213	- Կոմունալ ծառայություններ	4213	2512.1	2512.1	x
4214	- Կապի ծառայություններ	4214	2448.0	2448.0	x
4215	- Ապահովագրական ծախսեր	4215	1225.0	1225.0	x
4216	- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	13844.0	13844.0	x
4217	- Արտագերատեսչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	x
4220	ԳՈՐԾՈՒՂՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ՇՐՋԱԳԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4221 + տող 4222 + տող 4223), որից՝	x	1150.0	1150.0	x
4221	- Ներքին գործուղումներ	4221	950.0	950.0	x

4222	- Արտաառևտրային գործառնությունների գծով ծախսեր	4222	200.0	200.0	x
4223	- Այլ տրանսպորտային ծախսեր	4229	0.0	0.0	x
4230	ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՉԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4231 + տող 4232 + տող 4233 + տող 4234 + տող 4235 + տող 4236 + տող 4237 + տող 4238), որից՝	x	19160.0	19160.0	x
4231	- Վաճչական ծառայություններ	4231	3000.0	3000.0	x
4232	- Համակարգչային ծառայություններ	4232	2200.0	2200.0	x
4233	- Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	200.0	200.0	x
4234	- Տեղակատվական ծառայություններ	4234	500.0	500.0	x
4235	- Կառավարչական ծառայություններ	4235	4000.0	4000.0	x
4236	- Կենցաղային և հանրային սնունդի ծառայություններ	4236	0.0	0.0	x
4237	- Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	1000.0	1000.0	x
4238	- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	8260.0	8260.0	x
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՉԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4241), որից՝	x	13526.0	13526.0	x
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	13526.0	13526.0	x
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ՆՈՐՈԳՈՒՄ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄ (ծառայություններ և նյութեր) (տող 4251 + տող 4252), որից՝	x	69189.0	69189.0	x
4251	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	62947.0	62947.0	x
4252	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	6242.0	6242.0	x
4260	ՆՅՈՒԹԵՐ (տող 4261 + տող 4262 + տող 4263 + տող 4264 + տող 4265 + տող 4266 + տող 4267 + տող 4268), որից՝	x	105836.7	105836.7	x
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4825.0	4825.0	x
4262	- Դեղագործական ապրանքներ	4262	2000.0	2000.0	x
4263	- Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0.0	0.0	x
4264	- Տրանսպորտային նյութեր	4264	77931.7	77931.7	x
4265	- Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	4265	0.0	0.0	x
4266	- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	1070.0	1070.0	x
4267	- Կենցաղային և հանրային սնունդի նյութեր	4267	2110.0	2110.0	x
4268	- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	17900.0	17900.0	x
4300	1.3 ՏՈԿՈՍԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4310 + տող 4320 + տող 4330), այդ թվում՝	x	0.0	0.0	x
4310	ՆԵՐՔԻՆ ՏՈԿՈՍԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4311 + տող 4312), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4311	- Ներքին արժեթղթերի տոկոսավճարներ	4411	0.0	0.0	x
4312	- Ներքին վարկերի տոկոսավճարներ	4412	0.0	0.0	x
4320	ԱՐՏԱՔԻՆ ՏՈԿՈՍԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4321 + տող 4322), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4321	- Արտաքին արժեթղթերի գծով տոկոսավճարներ	4421	0.0	0.0	x
4322	- Արտաքին վարկերի գծով տոկոսավճարներ	4422	0.0	0.0	x

4330	ՓՈԽԱՆԱԿՄԱՆ ԿԱՏԱՐՈՒՄՆԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՎՃԱՐՆԵՐ՝ (տող 4331 + տող 4332 + տող 4333), որից՝	x	0.0	0.0	x
4331	- Փոխանակման կուրսերի բացասական տարբերություն	4431	0.0	0.0	x
4332	- Տուժեր	4432	0.0	0.0	x
4333	- Փոխառությունների գծով տուրքեր	4433	0.0	0.0	x
4400	1.4 ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ՝ (տող 4410 + տող 4420), այդ թվում՝	x	1083072.7	1083072.7	0.0
4410	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4411 + տող 4412), որից՝	x	1083072.7	1083072.7	0.0
4411	- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	1083072.7	1083072.7	x
4412	- Սուբսիդիաներ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4512	0.0	0.0	x
4420	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՈՉ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՈՉ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4421 + տող 4422), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4421	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ B118համայնքային) ոչ ֆինանսական կազմակերպություններին	4521	0.0	0.0	x
4422	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ համայնքային) ֆինանսական կազմակերպություններին	4522	0.0	0.0	x
4500	1.5 ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող 4510 + տող 4520 + տող 4530 + տող 4540), այդ թվում՝	x	30718.0	30718.0	x
4510	ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4511 + տող 4512), որից՝	x	0.0	0.0	0.0
4511	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4611	0.0	0.0	x
4512	- Կապիտալ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4612	0.0	0.0	x
4520	ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4521 + տող 4522), որից՝	x	270.0	270.0	0.0
4521	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	270.0	270.0	x
4522	- Կապիտալ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4622	0.0	0.0	x
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4531 + տող 4532 + տող 4533), որից՝	x	888.0	888.0	x
4531	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0.0	0.0	x
4532	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4638	0.0	0.0	x
4533	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	888.0	888.0	x
4534	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4535 + տող 4536), որից՝		0.0	0.0	0.0
4535	Երևանի համաքաղաքային ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.0	0.0	0.0
4536	այլ համայնքներին		0.0	0.0	0.0
4537	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.0	0.0	0.0
4538	- այլ		0.0	0.0	0.0

4540	ԿԱՊԻՏԱԼ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4541 + տող 4542 + տող 4543), որից՝	x	29560.0	29560.0	x
4541	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	29060.0	29060.0	x
4542	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4656	0.0	x	0.0
4543	- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	500.0	500.0	x
4544	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4545 + տող 4546),որից՝		0.0	0.0	0.0
4545	Երևանի համալսարանական հոսպիտալի ֆինանսավորման համար		0.0	0.0	0.0
4546	22 այլ համայնքներին		0.0	0.0	0.0
4547	- 22 պետական բյուջեին		0.0	0.0	0.0
4548	- այլ		0.0	0.0	0.0
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ ԵՎ ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ՝ (տող 4610 + տող 4630 + տող 4640), այդ թվում՝	x	19550.0	19550.0	x
4601	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ, այդ թվում՝		0.0	0.0	x
4610	- Տևային տեռեսություններին դրամով վճարվող սոցիալական ապահովության վճարներ	4711	0.0	0.0	x
4620	- Սոցիալական ապահովության բնեղեն նպաստներ ծառայություններ մատուցողներին	4712	0.0	0.0	x
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՐՏԱՀԱՅՏՈՒԹՅԱՄԲ ՆՊԱՍՏՆԵՐ (ԲՑՈՒՔԵԻՑ) (տող 4631 + տող 4632 + տող 4633 + տող 4634), որից՝	x	19550.0	19550.0	x
4631	- Հուղարկավորության նպաստներ բյուջեից	4726	2000.0	2000.0	x
4632	- Կրթական, մշակութային և սպորտային նպաստներ բյուջեից	4727	0.0	0.0	x
4633	- Բնակարանային նպաստներ բյուջեից	4728	0.0	0.0	x
4634	- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	17550.0	17550.0	x
4640	ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ՝ (տող 4641), որից՝	x	0.0	0.0	x
4641	- Կենսաթոշակներ	4741	0.0	0.0	x
4700	1.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4710 + տող 4720 + տող 4730 + տող 4740 + տող 4750 + տող 4760+ տող 4770), այդ թվում՝	x	17417.9	164417.9	x
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ ԿԱՌԱՎԱՐԱԿԱՆ (ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4711 + տող 4712), որից՝	x	2730.0	2730.0	0.0
4711	- Տևային տեռեսություններին ծառայություններ մատուցող՝ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին նվիրատվություններ	4811	0.0	0.0	x
4712	- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	2730.0	2730.0	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳՔԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՌՎՈՒՄ ԵՆ ՄԻՄՅԱՆՑ ՆԿԱՏՄԱՄԲ (տող 4721 + տող 4722 + տող 4723 + տող 4724), որից՝	x	14090.0	14090.0	x
4721	- Աշխատավարձի ֆոնդ	4821	0.0	0.0	x

4722	- Այլ հաբկեր	4822	600.0	600.0	x
4723	- Պարտադիր վճարներ	4823	13490.0	13490.0	x
4724	- Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող տույժեր	4824	0.0	0.0	x
4730	ԴԱՏԱՐԱՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ (տող 4731), որից՝	x	0.0	0.0	x
4731	- Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ	4831	0.0	0.0	x
4740	ԲՆԱԿԱՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻՑ ԿԱՄ ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՊԱՏՃԱՌՆԵՐՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող 4741 + տող 4742), որից՝	x	0.0	0.0	x
4741	- Բնական աղետներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4841	0.0	0.0	x
4742	- Այլ բնական պատճառներով առաջացած վնասվածքների վերականգնում	4842	0.0	0.0	x
4750	ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄՆԻՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող 4751), որից՝	x	0.0	0.0	x
4751	- Կառավարման մարմինների գործունեության հետևանքով առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4851	0.0	0.0	x
4760	ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4761), որից՝	x	0.0	0.0	x
4761	- Այլ ծախսեր	4861	0.0	0.0	x
4770	ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 4771 + տող 4771Ա), որից՝	x	597.9	147597.9	0.0
4771	- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	597.9	147597.9	x
4771Ա	- Պահուստային միջոցներ (ֆոնդային բյ.)	4891	0.0	x	0.0
4772	այդ թվում՝ համալրքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացումներ	x	0.0	0.0	x
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ԾԱԽՍԵՐ (տող 5100 + տող 5200 + տող 5300 + տող 5400), այդ թվում՝	x	2054166.9	x	2054166.9
5100	I.1. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5110 + տող 5120 + տող 5130), այդ թվում՝	x	2054166.9	x	2054166.9
5110	ՇԵՆՔԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ (տող 5111 + տող 5112 + տող 5113), որից՝	x	1956715.7	0.0	1956715.7
5111	- Շենքերի և շինությունների ձեռքբերում	5111	0.0	x	0.0
5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	250568.9	x	250568.9
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1706146.8	x	1706146.8
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ (տող 5121 + տող 5122 + տող 5123), որից՝	x	68000.0	x	68000.0
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	31755.0	x	31755.0
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	24245.0	x	24245.0
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	12000.0	x	12000.0
5130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5131 + տող 5132 + տող 5133 + տող 5134), որից՝	x	29451.2	0.0	29451.2
5131	- Ամեցվող ակտիվներ	5131	0.0	x	0.0
5132	- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	1200.0	x	1200.0

5133	- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	6200.0	x	6200.0
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	22051.2	x	22051.2
5200	1.2 ՊԱՇԱՐՆԵՐ (տող 5211 + տող 5221 + տող 5231 + տող 5241), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
5211	- Ժամանցային նշանակության ռազմավարական պաշարներ	5211	0.0	x	0.0
5221	- Նյութեր և պաշտպաններ	5221	0.0	x	0.0
5231	- Վերամաճաոջի համար նախատեսված սպրանքներ	5231	0.0	x	0.0
5241	- Սպառման նպատակով պահվող պաշարներ	5241	0.0	x	0.0
5300	1.3 ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5311), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
5311	- Բարձրարժեք ակտիվներ	5311	0.0	x	0.0
5400	1.4 ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5411 + տող 5421 + տող 5431 + տող 5441), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
5411	- Հող	5411	0.0	x	0.0
5421	- Ընդերքային ակտիվներ	5421	0.0	x	0.0
5431	- Այլ բնական ծագում ունեցող ակտիվներ	5431	0.0	x	0.0
5441	- Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվներ	5441	0.0	x	0.0
6000	9. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6100 + տող 6200 + տող 6300 + տող 6400), այդ թվում՝	x	-946020.0	x	-946020.0
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6110 + տող 6120 + տող 6130), այդ թվում՝	x	-46200.0	x	-46200.0
6110	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8111	0.0	x	0.0
6120	ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8121	0.0	x	0.0
6130	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8131	-40000.0	x	-40000.0
6130Ա	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ /ՔԱՂԱՔ/	8131	-1650.0	x	-1650.0
6130Բ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/	8131	-1850.0	x	-1850.0
6130Գ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ /ՄՈԼԱԿ/	8131	-1650.0	x	-1650.0
6130Դ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ /ՋՐԱՌԱՏ/	8131	-1050.0	x	-1050.0
6200	ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝(տող 6210 + տող 6220), այդ թվում՝	x	0.0	x	0.0
6210	ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՔԱՅԻՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8211	0.0	x	0.0
6220	ԱՅԼ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ (տող 6221 + տող 6222 + տող 6223), որից՝	x	0.0	x	0.0
6221	ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8221	0.0	x	0.0
6222	ՎԵՐԱՎԱՃԱՌՔԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8222	0.0	x	0.0
6223	ՍՊԱՌՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝	8223	0.0	x	0.0
6300	ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ (տող 6310),	x	0.0	x	0.0

	այդ թվում՝				
6310	ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8311	0.0	x	0.0
6400	ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ(տող 6410 + տող 6420 + տող 6430 + տող 6440), այդ թվում՝	x	-899820.0	x	-899820.0
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-859820.0	x	-859820.0
6410Ա	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՔԱՂԱՔ/	8411	-10000.0	x	-10000.0
6410Բ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/	8411	-15000.0	x	-15000.0
6410Գ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԱՌԼԱՊ/	8411	-10000.0	x	-10000.0
6410Դ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՋՐԱՌԱՏ/	8411	-5000.0	x	-5000.0
6420	ՕԳՏԱԿԱՐ ՀԱՆԱԾՈՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8412	0.0	x	0.0
6430	ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՕԳԱՈՒՄ ՈՒՆԵՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8413	0.0	x	0.0
6440	ՈՉ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8414	0.0	x	0.0

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՏԱՐԵՎԵՐՋԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԸ ԿԱՄ ԴԵՖԻՑԻՏԸ (ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԸ)

(Հազար դրամով)

Տողի N	Ներքոստորակի անվանումը	Ընդամենը (տ.4+տ.5)	այդ թվում	
			փոխառված միջոցներ	նոր ներգրավված միջոցներ
1	2	3	4	5
8000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԸ (դրական նշանով) ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԸ (բացասական նշանով)*	-68041.474	-6039.035	-62002.439

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՄ ԴԵՖԻՑԻՏԻ (ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ

(Դրամը դրամով)

Տող N	Բյուջետային հատկերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումներ	Հղման N	Ընդամենը (տ.5+տ.6)	այդ թվում	
				ֆարզական մաս	ֆեդերալ մաս
1	2	3	4	5	6
2850	- ստացված փոխատվությունների գումարի մարում	6122			
8010	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ (տող 8100+տող 8200), այդ թվում՝ (տող		68041.474	6039.035	62002.439
8100	Ա. ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ՝ (տող 8110+տող 8160), (տող		68041.474	6039.035	62002.439
8110	1. ՓՈՒԼԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 8111+տող 8120), այդ				
8111	1.1. Արժեթղթեր (բացառությամբ բաժնետոմսերի և				
8112	- թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր	9111		x	x
8113	- հիմնական գումարի մարում	6111		x	x
8120	1.2. Վարկեր և փոխատվություններ (ստացում և մարում)				
8121	1.2.1. Վարկեր (տող 8122+ տող8130), որից՝			x	x
8122	- վարկերի ստացում (տող 8123+ տող 8124), որից	9112		x	x
8123	պետական բյուջեից			x	x
8124	այլ աղբյուրներից			x	x
8130	- ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում (տող	6112		x	x
8131	22 պետական բյուջեին			x	x
8132	այլ աղբյուրներին			x	x
8140	1.2.2. Փոխատվություններ (տող 8141+ տող 8150)որից՝				
8141	- բյուջետային փոխատվությունների ստացում (տող 8142+	9112			
8142	22 պետական բյուջեից				
8143	22 այլ համայնքների բյուջեներից				
8150	- ստացված փոխատվությունների գումարի մարում (տող	6112			
8151	22 պետական բյուջեին				
8152	22 այլ համայնքների բյուջեներին				
8160	2. ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ՝ (տող 8161 + տող 8170 + տող				
8161	2.1. Բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցություն			x	x
8162	- համայնքային սեփականության բաժնետոմսերի և	9213		x	x
8163	- իրավաբանական անձանց կանոնադրական	9213		x	x
8164	- բաժնետոմսեր և կապիտալում այլ մասնակցության	6213		x	x
8170	2.2. Փոխատվություններ (տող 8171+ տող 8172)որից				
8171	- նախկինում տրամադրված փոխատվությունների դիմաց	9212			
8172	- փոխատվությունների տրամադրում	6212			

8190	2.3. Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեսկզբի ազատ				
8191	2.3.1. Համայնքի բյուջեի վարչական մասի միջոցների	9320	41767.733	41767.733	
8193	- ևնթակա է ուղղման համայնքի բյուջեի ֆոնդային մաս		35728.698	35728.698	
8194	2.3.2. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի միջոցների	9330		x	62002.439
8195	- առանց վարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ			x	26273.741
8196	- վարչական մասի միջոցների տարեսկզբի ազատ			x	35728.698
8197	2.4. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր		x		
8198	2.5. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի ժամանակավոր		x		
8199	2.6. Համայնքի բյուջեի հաշվում միջոցների մնացորդները				
8199ա	որից՝ ծախսերի ֆինանսավորմանը չուղղված համայնքի			x	x
8200	Բ. ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ՝ (տող 8210)այդ թվում՝				
8210	1. ՓՈՒՄԱԴՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 8211 + տող 8220)այդ				
8211	1.1. Արժեթղթեր (բացառությամբ բաժնետոմսերի և			x	x
8212	- թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր	9121		x	x
8213	- հիմնական գումարի մարում	6121		x	x
8220	1.2. Վարկեր և փոխառություններ (տրամադրում և մարում)				
8221	1.2.1. Վարկեր (տող 8222+ տող 8230)որից՝			x	x
8222	- վարկերի տրամադրում	9122		x	x
8230	- տրամադրած վարկերի հիմնական գումարի մարում	6122		x	x
8240	1.2.2. Փոխառություններ (տող 8241+ տող 8250)որից՝				
8241	- փոխառությունների տրամադրում	9122			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԸ ԸՍՏ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ԾԱԽՍԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌՆԱԿԱՆ ԵՎ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ԴԱՍԱԿԱՐԳՄԱՆ

(հազար դրամով)

Տող N	Բաժին	Խումբ	Դաս	Բյուջետային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի, դասերի, ինչպես նաև բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	Տնտեսագիտական դասակարգման հոդված	Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում՝	
							ընթացիկ բյուջե	ֆինանսային բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)		3086317.2	2125170.3	1108146.9
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԲՆՈՒԹԻԻ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2130 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝		487949.1	428880.2	59068.9
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ որից՝		410662.9	357794.0	52868.9
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում		410362.9	357494.0	52868.9
				Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	288078.0	288078.0	0.0
				- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	2370.0	2370.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	35100.0	35100.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	2000.0	2000.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	2100.0	2100.0	0.0
				- Ապահովագրական ծախսեր	4215	1000.0	1000.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	1000.0	1000.0	0.0
				- Արտագնացառևչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	0.0
				- Ներքին գործուղումներ	4221	500.0	500.0	0.0
				- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	4222	0.0	0.0	0.0
				- Համակարգչային ծառայություններ	4232	0.0	0.0	0.0
				- Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	200.0	200.0	0.0
				- Տեղակատվական ծառայություններ	4234	500.0	500.0	0.0
				- Կառավարչական ծառայություններ	4235	4000.0	4000.0	0.0
				- Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	1000.0	1000.0	0.0
				- Հոդիաևոր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1250.0	1250.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	1000.0	1000.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	5000.0	5000.0	0.0

				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	2030.0	2030.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	2150.0	2150.0	0.0
				- Տրանսպորտային նյութեր	4264	3000.0	3000.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	810.0	810.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	2400.0	2400.0	0.0
				- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	0.0	0.0	0.0
				- Այլ նպատակներ բյուջեից	4729	400.0	400.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
				- Այլ հարկեր	4822	600.0	600.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ	4823	1006.0	1006.0	0.0
				- Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող տուրքեր	4824	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	48068.9	0.0	48068.9
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	0.0	0.0	0.0
				- Վարչական սարքավորումներ	5122	2000.0	0.0	2000.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	1000.0	0.0	1000.0
				- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	1200.0	0.0	1200.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	600.0	0.0	600.0
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ		300.0	300.0	0.0
				- Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	300.0	300.0	0.0
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ		0.0	0.0	0.0
2120	1	2	0	Արտաքին տնտեսական օգնություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական աջակցություն		0.0	0.0	0.0
2122	1	2	2	Միջազգային կազմակերպությունների միջոցով տրամադրվող տնտեսական օգնություն		0.0	0.0	0.0
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝		5200.0	5200.0	0.0
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կադրերի/ գծով ընդհանուր բնույթի ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	0.0	0.0
				- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	0.0	0.0	0.0

				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
2132	1	3	2	Տրագրման և վիճակագրական ընդհանուր ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ		5200.0	5200.0	0.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	0.0	0.0
				- Գործուղումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Արտագերատեսչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	0.0
				- Վարչական ծառայություններ	4231	3000.0	3000.0	0.0
				- Համակարգչային ծառայություններ	4232	2200.0	2200.0	0.0
				- Կառավարչական ծառայություններ	4235	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք, որից՝		0.0	0.0	0.0
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք		0.0	0.0	0.0
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		72086.2	65886.2	6200.0
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)		72086.2	65886.2	6200.0
				- Արտագերատեսչական ծախսեր	4217	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	8000.0	8000.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համալիքային) կազմակերպություններին	4511	40886.2	40886.2	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	5000.0	5000.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ	4823	12000.0	12000.0	0.0
				- Գեոդեզիական քարտեզագրական ծախսեր	5133	6200.0	0.0	6200.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0

2170	1	7	0	Պետական պարտքի գծով գործառնություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2171	1	7	1	Պետական պարտքի գծով գործառնություններ		0.0	0.0	0.0
2180	1	8	0	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընդհանուր բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2181	1	8	1	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընդհանուր բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2182	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ պետական բյուջեին		0.0	0.0	0.0
2183	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներին		0.0	0.0	0.0
2184	1	8	1	այդ թվում՝ Երևանի համալսարանային ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.0	0.0	0.0
2185	1	8	1			0.0	0.0	0.0
2200	2	0	0	ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝		4800.0	4800.0	0.0
2210	2	1	0	Ռազմական պաշտպանություն, որից՝		4000.0	4000.0	0.0
2211	2	1	1	Ռազմական պաշտպանություն		0.0	0.0	0.0
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝		4000.0	4000.0	0.0
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն		4000.0	4000.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	500.0	500.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	1000.0	1000.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	500.0	500.0	0.0
				- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	1000.0	1000.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սնեղի նյութեր	4267	1000.0	1000.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
2230	2	3	0	Արտաքին ռազմական օգնություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2231	2	3	1	Արտաքին ռազմական օգնություն		0.0	0.0	0.0
2240	2	4	0	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2241	2	4	1	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2250	2	5	0	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		800.0	800.0	0.0
2251	2	5	1	Պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)		800.0	800.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	500.0	500.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	300.0	300.0	0.0
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝		1500.0	1500.0	0.0
2310	3	1	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2311	3	1	1	Ոստիկանություն		0.0	0.0	0.0
2312	3	1	2	Ազգային անվտանգություն		0.0	0.0	0.0

2313	3	1	3	Պետական պահպանություն		0.0	0.0	0.0
2320	3	2	0	Քրեակատար ծառայություն, որից՝		1500.0	1500.0	0.0
2321	3	2	1	Քրեակատար ծառայություն		1500.0	1500.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1000.0	1000.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	500.0	500.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	0.0	0.0	0.0
				- Վարչական տուրքավորումներ	5122	0.0	0.0	0.0
				- Այլ տուրքեր և տուրքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
2330	3	3	0	Դատական գործունեություն և իրավական պաշտպանություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2331	3	3	1	Դատարաններ		0.0	0.0	0.0
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանություն		0.0	0.0	0.0
2340	3	4	0	Դատաքննություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2341	3	4	1	Դատախազություն		0.0	0.0	0.0
2350	3	5	0	Կալանավայրեր, որից՝		0.0	0.0	0.0
2351	3	5	1	Կալանավայրեր		0.0	0.0	0.0
2360	3	6	0	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում՝ որից՝		0.0	0.0	0.0
2361	3	6	1	Հետազոտական ու նախագծային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում		0.0	0.0	0.0
2370	3	7	0	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2371	3	7	1	Հասարակական կարգ և անվտանգություն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
2400	4	0	0	ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝		514932.2	56239.2	458692.9
2410	4	1	0	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի զեկ հարաբերություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2411	4	1	1	Ընդհանուր բնույթի տնտեսական և առևտրային հարաբերություններ		0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
2412	4	1	2	Աշխատանքի հետ կապված ընդհանուր բնույթի հարաբերություններ		0.0	0.0	0.0
2420	4	2	0	Գյուղատնտեսություն, անտառային տնտեսություն, ձկնորսություն և որսորդություն, որից՝		13239.2	13239.2	0.0
2421	4	2	1	Գյուղատնտեսություն		1000.0	1000.0	0.0
				- Կառավարչական ծառայություններ	4235	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0

				- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	1000.0	1000.0	0.0
				- Շատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2422	4	2	2	Անտառային տնտեսություն		0.0	0.0	0.0
2423	4	2	3	Ձկնորսություն և որսորդություն		0.0	0.0	0.0
2424	4	2	4	Ոռոգում		12239.2	12239.2	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	12239.2	12239.2	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2430	4	3	0	Վառելիք և էներգետիկա, որից՝		0.0	0.0	0.0
2431	4	3	1	Թուրաձուխ և այլ կարծր բնական վառելիք		0.0	0.0	0.0
2432	4	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ		0.0	0.0	0.0
2433	4	3	3	Միջուկային վառելիք		0.0	0.0	0.0
2434	4	3	4	Վառելիքի այլ տեսակներ		0.0	0.0	0.0
2435	4	3	5	Էլեկտրաէներգիա		0.0	0.0	0.0
2436	4	3	6	Ոչ էլեկտրական էներգիա		0.0	0.0	0.0
2440	4	4	0	Լեռնագործությունահանում, արդյունաբերություն և շինարարություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2441	4	4	1	Հանքային ռեսուրսների արդյունահանում, բացառությամբ բնական վառելիքի		0.0	0.0	0.0
2442	4	4	2	Արդյունաբերություն		0.0	0.0	0.0
2443	4	4	3	Շինարարություն		0.0	0.0	0.0
2450	4	5	0	Տրանսպորտ, որից՝		1447712.9	43000.0	1404712.9
2451	4	5	1	Ճանապարհային տրանսպորտ		1447712.9	43000.0	1404712.9
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	2000.0	2000.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	40000.0	40000.0	0.0
				- Շատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	1000.0	1000.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համախքային) կազմակերպություններին	4511	0.0	0.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	0.0	0.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	0.0	0.0	0.0
				- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	15500.0	0.0	15500.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ	5113	1360612.9	0.0	1360612.9

				Վերահսկողություն				
				- Վարչական տուգանքներ	5122	22000.0	0.0	22000.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Գեոդեզիական բարձրագրային ծախսեր	5133	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	6600.0	0.0	6600.0
2452	4	5	2	Ջրային տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2453	4	5	3	Երկաթուղային տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2454	4	5	4	Օդային տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2455	4	5	5	Խողովակաշարային և այլ տրանսպորտ		0.0	0.0	0.0
2460	4	6	0	Գործ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2461	4	6	1	Գործ		0.0	0.0	0.0
2470	4	7	0	Այլ բնագավառներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2471	4	7	1	Մենաձախ և մաքրաձախ առևտուր, ապրանքների պահպանում և պահեստավորում		0.0	0.0	0.0
2472	4	7	2	Հյուրանոցներ և հասարակական սննդի օբյեկտներ		0.0	0.0	0.0
2473	4	7	3	Զբոսաշրջություն		0.0	0.0	0.0
2474	4	7	4	Ճարտարքի բազմանպատակ ծրագրեր		0.0	0.0	0.0
2480	4	8	0	Տնտեսական հարաբերությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2481	4	8	1	Հողաօգուտ բնույթի տնտեսական, առևտրային և աշխատանքի հարցերի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2482	4	8	2	Գյուղատնտեսության, անտառային տնտեսության, ձկնորսության և որսորդության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2483	4	8	3	Վառելիքի և էներգետիկայի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2484	4	8	4	Էկոհսագրությունահանման, արդյունաբերության և շինարարության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2485	4	8	5	Տրանսպորտի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2486	4	8	6	Գործի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2487	4	8	7	Այլ բնագավառների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2490	4	9	0	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		-946020.0	0.0	-946020.0
2491	4	9	1	Տնտեսական հարաբերություններ (այլ դասերին չպատկանող)		-946020.0	0.0	-946020.0
2500	5	0	0	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), այդ թվում՝		423897.8	391397.8	32500.0
2510	5	1	0	Աղբահանում, որից՝		415290.0	382790.0	32500.0
2511	5	1	1	Աղբահանում		415290.0	382790.0	32500.0

				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	147313.3	147313.3	0.0
				- Դպրոցասրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	12000.0	12000.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	180.0	180.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	144.0	144.0	0.0
				- Ապահովագրական ծախսեր	4215	225.0	225.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	11844.0	11844.0	0.0
				- Տեղակատվական ծառայություններ	4234	0.0	0.0	0.0
				- Կատավարչական ծառայություններ	4235	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	1500.0	1500.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	4000.0	4000.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	2000.0	2000.0	0.0
				- Տրանսպորտային նյութեր	4264	74931.7	74931.7	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	100.0	100.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	1500.0	1500.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	124984.0	124984.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	600.0	600.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	1000.0	1000.0	0.0
				- Այլ հարկեր	4822	0.0	0.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ	4823	468.0	468.0	0.0
				- Կատավարման մարմինների գործունեության հետևանքով առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4851	0.0	0.0	0.0
				- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	31755.0	0.0	31755.0
				- Վարչական սարքավորումներ	5122	245.0	0.0	245.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	500.0	0.0	500.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2520	5	2	0	Կեղտաջրերի հեռացում, որից՝		500.0	500.0	0.0
2521	5	2	1	Կեղտաջրերի հեռացում		500.0	500.0	0.0
				- Վարչական ծառայություններ	4231	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	500.0	500.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
2530	5	3	0	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար, որից՝		0.0	0.0	0.0
2531	5	3	1	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար		0.0	0.0	0.0
2540	5	4	0	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն, որից՝		8107.8	8107.8	0.0
2541	5	4	1	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն		8107.8	8107.8	0.0

				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	3000.0	3000.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	4107.8	4107.8	0.0
				- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	1000.0	1000.0	0.0
				- Ամձգվող ակտիվներ	5131	0.0	0.0	0.0
2550	5	5	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2551	5	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
2600	6	0	0	ԲՆԱԿԱՐԱՆԱՅԻՆ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝		283893.0	132773.0	151120.0
2610	6	1	0	Բնակարանային շինարարություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2611	6	1	1	Բնակարանային շինարարություն		0.0	0.0	0.0
2620	6	2	0	Համայնքային զարգացում, որից՝		0.0	0.0	0.0
2621	6	2	1	Համայնքային զարգացում		0.0	0.0	0.0
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝		113500.0	0.0	113500.0
2631	6	3	1	Ջրամատակարարում		113500.0	0.0	113500.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	111500.0	0.0	111500.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	2000.0	0.0	2000.0
2640	6	4	0	Փողոցների լուսավորում, որից՝		158893.0	121773.0	37120.0
2641	6	4	1	Արտաքին լուսավորություն		158893.0	121773.0	37120.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	50000.0	50000.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	69773.0	69773.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային	4655	2000.0	2000.0	0.0

				կազմակերպություններին				
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	35500.0	0.0	35500.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1000.0	0.0	1000.0
				- Վարչական սարքավորումներ	5122	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	620.0	0.0	620.0
2650	6	5	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ , որից՝		0.0	0.0	0.0
2651	6	5	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2660	6	6	0	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		11500.0	11000.0	500.0
2661	6	6	1	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)		11500.0	11000.0	500.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	1000.0	1000.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	10000.0	10000.0	0.0
				- Տրամիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	500.0	0.0	500.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2700	7	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), այդ թվում՝		300.0	300.0	0.0
2710	7	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2711	7	1	1	Դեղագործական ապրանքներ		0.0	0.0	0.0
2712	7	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ		0.0	0.0	0.0
2713	7	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ		0.0	0.0	0.0
2720	7	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2721	7	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2722	7	2	2	Մասնագիտացված բժշկական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2723	7	2	3	Ստոմատոլոգիական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2724	7	2	4	Պաթաբժշկական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2730	7	3	0	Հիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2731	7	3	1	Ընդհանուր բնույթի հիվանդանոցային ծառայություններ		0.0	0.0	0.0

2732	7	3	2	Մասնագիտացված հիվանդանոցային ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2733	7	3	3	Բժշկական, մոր և մանկան կենտրոնների ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2734	7	3	4	Հիվանդի խնամքի և առողջության վերականգնման տնային ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2740	7	4	0	Ատամնային առողջապահական ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2741	7	4	1	Ատամնային առողջապահական ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2750	7	5	0	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2751	7	5	1	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2760	7	6	0	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		300.0	300.0	0.0
2761	7	6	1	Առողջապահական հարակից ծառայություններ և թղթակներ		0.0	0.0	0.0
2762	7	6	2	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող)		300.0	300.0	0.0
				- Շրջակա միջավայրի այլ ծառայություններ	4239	150.0	150.0	0.0
				- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	150.0	150.0	0.0
2800	8	0	0	ՀԱՆԳԻՍՏ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԿՐՈՆ (տող 2810 + տող 2820 + տող 2830 + տող 2840+ տող 2850 + տող 2860), այդ թվում՝		152925.0	97694.0	55231.0
2810	8	1	0	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ, որից՝		52500.0	500.0	52000.0
2811	8	1	1	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ		52500.0	500.0	52000.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	0.0	0.0	0.0
				- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	212.0	212.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ ելույթներ	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	288.0	288.0	0.0
				- Կրթական, մշակութային և սպորտային նպաստներ բյուջեից	4727	0.0	0.0	0.0
				- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	40000.0	0.0	40000.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	10000.0	0.0	10000.0
				- Անեցվող ակտիվներ	5131	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	2000.0	0.0	2000.0
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝		97425.0	94194.0	3231.0
2821	8	2	1	Գրադարաններ		0.0	0.0	0.0
2822	8	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ		0.0	0.0	0.0
2823	8	2	3	Մշակութի տներ, ակումբներ, կենտրոններ		97422.6	94191.6	3231.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և	4111	0.0	0.0	0.0

				Հավելվածներ				
				- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	0.0	0.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Տեղակատվական ծառայություններ	4234	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (հասարակային) կազմակերպություններին	4511	93191.6	93191.6	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	1000.0	1000.0	0.0
				- Պատժամիջոց վճարներ	4823	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	2999.8	0.0	2999.8
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	231.2	0.0	231.2
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ		2.4	2.4	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	2.4	2.4	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	0.0	0.0	0.0
2825	8	2	5	Արվեստ		0.0	0.0	0.0
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	0.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	0.0	0.0	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	0.0	0.0	0.0
				- Ներքին գործուղումներ	4221	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	0.0	0.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	0.0	0.0	0.0
				- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	0.0	0.0	0.0

				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
				Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
2826	8	2	6	Կինեմատոգրաֆիա		0.0	0.0	0.0
2827	8	2	7	Հուշարձանների և մշակութային արժեքների վերականգնում և պահպանում		0.0	0.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
2830	8	3	0	Մաքրո և հեռուստահաղորդումների հեռարձակման և հրատարակչական ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2831	8	3	1	Հեռուստառադիոհաղորդումներ		0.0	0.0	0.0
				- Տեղակատվական ծառայություններ	4234	0.0	0.0	0.0
2832	8	3	2	Հրատարակչություններ, խմբագրություններ		0.0	0.0	0.0
2833	8	3	3	Տեղեկատվության ձեռքբերում		0.0	0.0	0.0
2840	8	4	0	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝		3000.0	3000.0	0.0
2841	8	4	1	Էրիտասարդական ծրագրեր		0.0	0.0	0.0
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ		3000.0	3000.0	0.0
				- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	270.0	270.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	2730.0	2730.0	0.0
2843	8	4	3	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2860	8	6	0	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2861	8	6	1	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2930 + տող 2940+ տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝		1195422.2	843888.2	351534.0
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝		920924.2	645624.3	275299.9
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն		920924.2	645624.3	275299.9
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	625764.3	625764.3	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	19360.0	19360.0	0.0
				- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	500.0	500.0	0.0

				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	269299.9	0.0	269299.9
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	6000.0	0.0	6000.0
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն		0.0	0.0	0.0
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն		0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0.0	0.0	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	0.0	0.0	0.0
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն		0.0	0.0	0.0
2930	9	3	0	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) կրթություն		0.0	0.0	0.0
2932	9	3	2	Միջին մասնագիտական կրթություն		0.0	0.0	0.0
2940	9	4	0	Բարձրագույն կրթություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
2941	9	4	1	Բարձրագույն մասնագիտական կրթություն		0.0	0.0	0.0
2942	9	4	2	Հետդիպլոմային մասնագիտական կրթություն		0.0	0.0	0.0
2950	9	5	0	Ըստ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն, որից՝		274498.0	198263.9	76234.1
2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն		274498.0	198263.9	76234.1
				- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	61257.2	61257.2	0.0
				- Գործուղումներ, պրոմական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	0.0	0.0
				- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	2000.0	2000.0	0.0
				- Կոմունալ ծառայություններ	4213	332.1	332.1	0.0
				- Կապի ծառայություններ	4214	204.0	204.0	0.0
				- Ներքին գործուղումներ	4221	450.0	450.0	0.0
				- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	4222	200.0	200.0	0.0
				- Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	360.0	360.0	0.0
				- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	26.0	26.0	0.0
				- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	1600.0	1600.0	0.0
				- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	175.0	175.0	0.0
				- Գյուղատնտեսական ապրանքներ	4262	0.0	0.0	0.0
				- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	70.0	70.0	0.0
				- Վենցադային և հանրային սննդի նյութեր	4267	200.0	200.0	0.0

				- Ընդհուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	2200.0	2200.0	0.0
				- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	128473.6	128473.6	0.0
				- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	700.0	700.0	0.0
				- Պարտադիր վճարներ	4823	16.0	16.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	72234.1	0.0	72234.1
				- Վարչական սարքավորումներ	5122	0.0	0.0	0.0
				- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	0.0	0.0	0.0
				- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	4000.0	0.0	4000.0
2952	9	5	2	Լրացուցիչ կրթություն		0.0	0.0	0.0
2960	9	6	0	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2961	9	6	1	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ		0.0	0.0	0.0
2970	9	7	0	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
2971	9	7	1	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ		0.0	0.0	0.0
2980	9	8	0	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		0.0	0.0	0.0
2981	9	8	1	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)		0.0	0.0	0.0
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050+ տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝		20100.0	20100.0	0.0
3010	10	1	0	Հատատոդություն և անաշխատունակություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
3011	10	1	1	Հատատոդություն		0.0	0.0	0.0
3012	10	1	2	Անաշխատունակություն		0.0	0.0	0.0
3020	10	2	0	Ծերություն, որից՝		1000.0	1000.0	0.0
3021	10	2	1	Ծերություն		1000.0	1000.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	1000.0	1000.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
				- Շենքերի և շինությունների ձեռքբերում	5111	0.0	0.0	0.0
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք , որից՝		0.0	0.0	0.0
3031	10	3	1	Հարազատին կորցրած անձինք		0.0	0.0	0.0
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ		0.0	0.0	0.0
3050	10	5	0	Գործազրկություն, որից՝		0.0	0.0	0.0
3051	10	5	1	Գործազրկություն		0.0	0.0	0.0
3060	10	6	0	Բնակարանային ապահովում , որից՝		0.0	0.0	0.0

3061	10	6	1	Բնակարանային ապահովում		0.0	0.0	0.0
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող) , որից՝		19000.0	19000.0	0.0
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)		19000.0	19000.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Հուղարկավորության նպաստներ բյուջեից	4726	2000.0	2000.0	0.0
				- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	17000.0	17000.0	0.0
				- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	0.0	0.0	0.0
3080	10	8	0	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝		0.0	0.0	0.0
3081	10	8	1	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ,որից՝		0.0	0.0	0.0
3090	10	9	0	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝		100.0	100.0	0.0
3091	10	9	1	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)		100.0	100.0	0.0
3092	10	9	2	Սոցիալական պաշտպանությանը սերտորեն առնչվող ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)		100.0	100.0	0.0
				- Այլ վարձատրություններ	4115	100.0	100.0	0.0
				- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0	0.0	0.0
				- Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	4239	0.0	0.0	0.0
				- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	0.0	0.0	0.0
3100	11	0	0	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻՆ ՉԴԱՍՎՈՂ ԴԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՖՈՆԴԵՐ (տող 3110), այդ թվում՝		597.9	147597.9	0.0
3110	11	1	0	22 կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ , որից՝		597.9	147597.9	0.0
3112	11	1	2	22 համայնքների պահուստային ֆոնդ		597.9	147597.9	0.0
				- Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	0.0	0.0	0.0
				- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	-146402.1	597.9	0.0
				- Պահուստային միջոցներ (ֆոնդային բյ.)	4891	0.0	0.0	0.0

ՏԵՂԵԿԱՆՔ-ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 8-Ի N 28-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ ՆԱԽԱԳԾԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

Որոշման նախագիծը մշակվել է «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասին 5-րդ կետի, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետի պահանջների հիման վրա:

Որոշման նախագծում փոփոխությունները կապված են.

1. Եկամտային մասում՝

1.1. «Ոչ ֆինանսական ակտիվների իրացումից մուտքեր » տողի «938700.0» թիվը փոխարինել «946020.0» թվով, այդ թվում՝

«Հողի իրացումից մուտքեր » տողի «852500.0» թիվը փոխարինել «859820.0»թվով՝ համայնքների խոշորացման հետևանքով հողերի աճուրդների վաճառքի նպատակով:

2. Ծախսային մասում

1) 1 բաժնի 1 խմբի 1 դասի 51 /Հրազդանի համայնքապետարանի աշխատակազմ/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «2000.0» թիվը փոխարինել «1400.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

2) 4 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 /Հանրապարհային տնտեսություն/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «3000.0» թիվը փոխարինել «6600.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

3) 6 բաժնի 3 խմբի 1 դասի 58 /Ջրամատակարարում/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «1000.0»թիվը փոխարինել «2000.0»թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

4) 6 բաժնի 4 խմբի 1 դասի 51 /Արտաքին լուսավորություն/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «1000.0»թիվը փոխարինել «620.0»թվով:

5) 8 բաժնի 2 խմբի 3 դասի 51 /Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ/ ծրագրի «Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական / համայնքային/ կազմակերպություններին» 4511 հոդվածում «90816.984» թիվը փոխարինել «92816.984» թվով,այդ թվում «Հրազդանի համայնքային գրադարան» ՀՈՒԿ-ի «Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական /համայնքային/ կազմակերպություններին» 4511 հոդվածում «21496.2» թվով, «Սոլակի մշակույթի տուն» ՀՈՒԿ-ի «Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական /համայնքային/ կազմակերպություններին» 4511 հոդվածում «9211.384» թիվը փոխարինել «10211.384» թվով՝ կրակմարիչներ,արտակարգ իրավիճակներում աշխատողների պահպանման սխեմաներ ձեռք բերելու և 7-րդ գրադարանում ընթացիկ վերանորոգում կատարելու նպատակով:

6) 8 բաժնի 2 խմբի 4 դասի 55 /Քաղաքական կազմակերպություններ, հասարակական կազմակերպություններ/ ծրագրի «Վճիռաուվությունններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին» 4819 հոդվածում «3000.0» թիվը փոխարինել «2730.0» թվով, «Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին» 4621 հոդվածում «0» թիվը փոխարինել «270.0» թվով՝Հայկական Կարմիր Խաչ ընկերությանը ֆինանսական նվիրատվություն տրամադրելու նպատակով:

7) 9 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 /Արտադպրոցական դաստիարակություն/ ծրագրի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «3000.0» թիվը փոխարինել «2000.0» թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

8) 9 բաժնի 5 խմբի 1 դասի 51 /Արտադպրոցական դաստիարակություն/ ծրագրի Արտակ Ոսկանյանի անվան Մանկապատանեկան Մարզադպրոցի «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «0» թիվը փոխարինել «2000.0»թվով՝ մարզադպրոցի կապիտալ վերանորոգման նպատակով:

9) 9 բաժնի 1 խմբի 1 դասի 51 /Նախադպրոցական կրթություն/ ծրագրի «Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում» 5113 հոդվածում «261799.879» թիվը փոխարինել «269299.879» թվով՝ թիվ 4 մանկապարտեզի սուբվենցիոն ծրագրով կատարված լրացուցիչ աշխատանքների ֆինանսավորման նպատակով, «Նախագծահետազոտական ծախսեր» 5134 հոդվածում «10000.0» թիվը փոխարինել «6000.0»թվով՝ նախագծահաշվային աշխատանքների համար կազմակերպված մրցույթի արդյունքում:

Քանի որ բյուջեն հաստատելու մասին համայնքի ավագանու որոշումը կրում է նորմատիվ բնույթ, ուստի նրա մեջ կատարվող փոփոխության նախագիծը ևս կրում է նորմատիվ բնույթ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ *Ս. ՄԿՐՏՉԵԼՅԱՆ*

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 1-ԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(01/01/2022թ. - 31/03/2022թ. ժամանակահատվածի համար)

1. Համայնքի անվանումը	ՀՐԱԶԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
2. Փոստային հասցե	
3. Համայնքային տեղաբաշխման մարզը և համայնքի կոդը ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման՝	ԿՈՏԱՅՔ, 207001
4. Համայնքին սպասարկող Գանձապետական ստորաբաժանման անվանումը	ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՐՈՏԱՆԱՎԱՅԻՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅՈՒՆ
5. Համայնքի՝ Գանձապետական ստորաբաժանումում հաշվառման համարը	
6. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կոդը՝	(համայնքի բյուջե՝ 2)
7. Չափի միավորը՝	*հազար դրամ*

« 06 » Ապրիլի 2022թ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՄԻՔԱՅԵԼՅԱՆ ՍԵՐԳԵՅ ԱՍՏՈՒՆԻ

(Ա. Ա. Հ.)

Կ. Տ.

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 1-ԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1

(հազար դրամով)

Տող N	Ենթատողերի անվանումը	Հոդվածի ծածկագիր N	Տարեկան հատատոված պլան			Տարեկան հստված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում	
				վարչական մասով	ֆինանսական մասով		վարչական մասով	ֆինանսական մասով		վարչական մասով	ֆինանսական մասով
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 1100 + տող 1200 + տող 1300) այդ թվում՝		3002778.129	2103633.659	1046144.470	3016275.729	2117131.259	1046144.470	713730.970	451735.031	261995.939
1100	1. ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ (տող 1110 + տող 1120 + տող 1130 + տող 1150 + տող 1160), այդ թվում՝	7100	461014.000	461014.000	x	463294.000	463294.000	x	94678.561	94678.561	x
1110	1.1 Գույքային հարկեր անշարժ գույքից (տող 1111 + տող 1112), այդ թվում՝	7131	26500.000	26500.000	x	28000.000	28000.000	x	1604.828	1604.828	x
1111	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ		14700.000	14700.000	x	16200.000	16200.000	x	1186.976	1186.976	x
1111Ա	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ԲԻՋ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.000	10000.000	x	10000.000	10000.000	x	1810.030	1810.030	x
1111Բ	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՅՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.000	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	-875.000	-875.000	x

11119	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՁՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՈՒԼԱԿ/		0.000	0.000	x	1000.000	1000.000	x	177.220	177.220	x
11119	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՁՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		1500.000	1500.000	x	1500.000	1500.000	x	14.526	14.526	x
11119	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՁՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՔ/		2000.000	2000.000	x	2000.000	2000.000	x	36.900	36.900	x
11119	ՀՈՂԻ ՀԱՐԿ ՀԱՄԱՁՆՔՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ՀՈՂԻ ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՌԱՏ/		0.000	0.000	x	500.000	500.000	x	23.300	23.300	x
1112	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ԲՆԱԿԱՐԱՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ		11800.000	11800.000	x	11800.000	11800.000	x	417.852	417.852	x
1112	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ԲԿ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		10000.000	10000.000	x	10000.000	10000.000	x	1640.752	1640.752	x
1112	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ԲԿ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱՔ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ		1200.000	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	-1242.900	-1242.900	x
1112	ԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿ ՇԵՆՔ-ԲԿ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔԱՂԱՔ/		600.000	600.000	x	600.000	600.000	x	20.000	20.000	x

1112Դ	ԳՈՒԹԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՔՊՀԱՍԻ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1112Ե	ԳՈՒԹԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1112Զ	ԳՈՒԹԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ԻՐԱՎԱԲ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1112Է	ԳՈՒԹԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՌԱՏ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1112Ը	ԳՈՒԹԱՀԱՐԿ ԸՆԿ-ՇԻՆ. ՀԱՄԱՐ ՖԻԶ. ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՄԼԱԿ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1113	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՑՔԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ		107962.000	107962.000	x	108062.000	108062.000	x	9563.473	9563.473	x
1113Ա	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՑՔԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ		40000.000	40000.000	x	40000.000	40000.000	x	4564.956	4564.956	x
1113Բ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՑՔԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ		42000.000	42000.000	x	42000.000	42000.000	x	3192.176	3192.176	x
1113Գ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՑՔԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՋՐԱՌԱՏ/		300.000	300.000	x	300.000	300.000	x	157.430	157.430	x
1113Դ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՑՔԻ ՄԻԱՍՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑԻՑ /ՍՄԼԱԿ/		10520.000	10520.000	x	10520.000	10520.000	x	848.572	848.572	x

1113Ե	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՑ /ԱՌԱԿ/		0.000	0.000	x	100.000	100.000	x	26.631	26.631	x
1113Զ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑՈՑ /ՔԱՂԱՒ/		8950.000	8950.000	x	8950.000	8950.000	x	719.578	719.578	x
1113Է	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		23.000	23.000	x	23.000	23.000	x	0.000	0.000	x
1113Ը	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ՖԻԶ.ԱՆՁԱՆՑՈՑ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		6000.000	6000.000	x	6000.000	6000.000	x	53.848	53.848	x
1113Թ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՑ /ՔԱՂԱՒ/		169.000	169.000	x	169.000	169.000	x	0.282	0.282	x
1113Ժ	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՄԻԱՄՆԱԿԱՆ ՀԱՐԿ ԻՐԱՎԱԲ.ԱՆՁԱՆՑՈՑ /ԱՌԱԿ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1120	1.2 Գույքային հարկեր այլ գույքից, այդ թվում՝	7136	266685.000	266685.000	x	267185.000	267185.000	x	61342.993	61342.993	x
1121Ա	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (Ֆիզիկական անձանցից)		221685.000	221685.000	x	221685.000	221685.000	x	50897.771	50897.771	x
1121Բ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (Իրավաբանական անձանցից)		4800.000	4800.000	x	4800.000	4800.000	x	1917.145	1917.145	x
1121Գ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (Ֆիզիկական անձանցից) /Ջրառատ/		500.000	500.000	x	1000.000	1000.000	x	322.200	322.200	x

1121Դ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից) /ՍՈՒԱՑ/		10700.000	10700.000	x	10700.000	10700.000	x	1903.969	1903.969	x
1121Ե	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից) /ՔԱՂԱՒ/		13500.000	13500.000	x	13500.000	13500.000	x	4072.603	4072.603	x
1121Զ	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար (ֆիզիկական անձանցից) /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		15500.000	15500.000	x	15500.000	15500.000	x	2229.305	2229.305	x
1130	1.3 Ապրանքների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ, այդ թվում՝	7145	43867.000	43867.000	x	44047.000	44047.000	x	18131.067	18131.067	x
1131	Տեղական տուրքեր, (տող 1132 + տող 1135 + տող 1136 + տող 1137 + տող 1138 + տող 1139 + տող 1140 + տող 1141 + տող 1142 + տող 1143 + տող 1144 + տող 1145), այդ թվում՝	71452	43867.000	43867.000	x	44047.000	44047.000	x	18131.067	18131.067	x
1132	ա) Շահագնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ հիմնական) շինարարություն (տեղադրման) թույլտվության համար (տող 1133 + տող 1334), որից՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1133	առա) Հիմնական շինությունների համար		2000.000	2000.000	x	2000.000	2000.000	x	270.000	270.000	x

1133Ա	-մինչև 300 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում այգեգործական (ամառանոցային) տների, ինչպես նաև 200քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող և հասարակական և ադմինստրատիվ նշանակության օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1133Բ	1133) տողում չնախատեսված օբյեկտների համար, որից		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1133Գ	- 201-ից մինչև 500 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1133Դ	501-ից մինչև 1000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1133Ե	1001-ից մինչև 3000 քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1133Զ	3001-ից և ավելի քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1133Է	աա) Հիմնական շինությունների համար /ՄՈՒԱՊ/		505.000	505.000	x	505.000	505.000	x	0.000	0.000	x	
1133Ը	աա) Հիմնական շինությունների համար /ՔԱՂԱՒ/		505.000	505.000	x	505.000	505.000	x	0.000	0.000	x	
1133Թ	աա) Հիմնական շինությունների համար /ՋՐԱՌԱՏ/		315.000	315.000	x	315.000	315.000	x	0.000	0.000	x	
1133Ժ	աա) Հիմնական շինությունների համար /ԼԵՌԱՆԱՆԻՍՏ/		505.000	505.000	x	505.000	505.000	x	0.000	0.000	x	

1134	ա) Ոչ հիմնական շինությունների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1134Ա	-մինչև 20 քառ. մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1134Բ	- 20 և ավելի քառ.մ. ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1135	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրքությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար		200 000	200 000	x	200 000	200 000	x	15 000	15 000	x

1135Մ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ամֆոդայման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՄՈՒԱԿ/		165.000	165.000	x	165.000	165.000	x	0.000	0.000	x
1135Բ	բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ամֆոդայման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենսգրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՔԱՂԱԻ/		165.000	165.000	x	165.000	165.000	x	0.000	0.000	x

11359	բ) Ճամայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերանորոգման, ուժեղացման, վերակառուցման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենադրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ՋՐԱՌԱՏ/		165.000	165.000	x	165.000	165.000	x	0.000	0.000	x
11360	բ) Ճամայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերանորոգման, ուժեղացման, վերակառուցման, արդիականացման աշխատանքներ (բացառությամբ 22 օրենադրությամբ սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջվող դեպքերի) կատարելու թույլտվության համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		210.000	210.000	x	210.000	210.000	x	0.000	0.000	x

1136	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար		100.000	100.000	x	100.000	100.000	x	10.000	10.000	x
1136Ա	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ԱՄԱՊ/		25.000	25.000	x	25.000	25.000	x	0.000	0.000	x
1136Բ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ՔԱՂԱԽ/		25.000	25.000	x	25.000	25.000	x	0.000	0.000	x
1136Գ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ՋՐԱՌԱՏ/		25.000	25.000	x	25.000	25.000	x	0.000	0.000	x
1136Դ	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		45.000	45.000	x	45.000	45.000	x	0.000	0.000	x

1137	դ) Հատակների տարածքում ոգելից խմիչքների և/կամ ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և ծխախոտի արտադրանքի իրացման թույլտվության հատար		15732.000	15732.000	x	15732.000	15732.000	x	5809.054	5809.054	x
1137Ա	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում		6900.000	6900.000	x	6900.000	6900.000	x	2796.552	2796.552	x
1137Բ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում		5700.000	5700.000	x	5700.000	5700.000	x	2060.502	2060.502	x
1137Գ	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՋՐԱՌԱՍ/		56.000	56.000	x	56.000	56.000	x	7.000	7.000	x
1137Դ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՋՐԱՌԱՍ/		56.000	56.000	x	56.000	56.000	x	7.000	7.000	x

1137Ե	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԱՌԼԱՊ/		700.000	700.000	x	700.000	700.000	x	183.000	183.000	x
1137Զ	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՔԱՂԱՒ/		670.000	670.000	x	670.000	670.000	x	211.000	211.000	x
1137Է	- ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների արտադրանքի վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		500.000	500.000	x	500.000	500.000	x	70.000	70.000	x
1137Ը	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		490.000	490.000	x	490.000	490.000	x	61.000	61.000	x
1137Թ	- ծխախոտի արտադր. վաճառքի թույլտվության հատար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներառյալ վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ԱՌԼԱԿ/		360.000	360.000	x	360.000	360.000	x	78.000	78.000	x

1137ժ	- ծխաֆտոի արտադր. վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շին. ներսում վաճառքի կազմակերպման դեպքում /ՔԱՂԱՔ/		300 000	300 000	x	300 000	300 000	x	135 000	135 000	x
1138	ե) Համայնքի տարածքում շաքարեղեգ վաճառք կազմակերպելու թույլտվության համար		0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x
1139	զ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կեղտուկ վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար		4600 000	4600 000	x	4600 000	4600 000	x	2300 000	2300 000	x
1139-	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՏԱՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՒՂ- ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ- ԵՐՈՒՄ ՏԵՒԼ ՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ ԹՈՒՅԼՏՎ ՀԱՄԱՐ		1300 000	1300 000	x	1300 000	1300 000	x	720 000	720 000	x
1139Ա	զ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կեղտուկ վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար /ՔԱՂԱՔ/		1200 000	1200 000	x	1200 000	1200 000	x	1000 000	1000 000	x

1139Բ	զ) Համայնքի տարածքում հեղուկ վառելիքի, սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մանրածախ առևտրի կետերում կեղուկ վառելիքի և /կամ/ սեղմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար /ԱՈՒԱԿ/		200 000	200 000	x	200 000	200 000	x	0 000	0 000	x
1139Գ	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ /ԱՈՒԱԿ/		120 000	120 000	x	120 000	120 000	x	15 000	15 000	x
1139Դ	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ /ՔԱՂԱՒ/		0 000	0 000	x	120 000	120 000	x	0 000	0 000	x
1139Ե	ՀԱՄԱՁՆՔԻ ՏԱՐ-ՈՒՄ ԳՏՎԱԾԱՆ-ԵՐՈՒՄ,ԿՐՊ-ԵՐՈՒՄ ՏԵԽՆՀԵՂ-ԵՐԻ ՎԱՃ.ԹՈՒՅԼՏՎ.ՀԱՄԱՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0 000	0 000	x	60 000	60 000	x	0 000	0 000	x
1140	է) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար		960 000	960 000	x	960 000	960 000	x	760 000	760 000	x
1140Ա	- առևտրային օբյեկտների համար		0 000	0 000	x	0 000	0 000	x	0 000	0 000	x

1140Բ	-հանրային սնուցի և զվարճանքի օբյեկտների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Գ	- բաղնիքների (սառնարանների) համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Դ	- խաղատների կազմակերպման համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Ե	- շահումով խաղերի կազմակերպման համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Զ	- վիճակախաղերի կազմակերպման համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1140Է	է) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սննդի, զվարճանքի, շահումով խաղերի և վիճակախաղերի կազմակերպման օբյեկտներից, բաղնիքները (սառնարանները), խաղատները ժամը 24.00-ից հետո աշխատելու թույլտվության համար /ՔԱՂԱՔ/		550.000	550.000	x	550.000	550.000	x	450.000	450.000	x
1140Ը	ՔԱՂԱՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՍԱԼՄԱՆԱՓԱԿՄԱՆ ԵՆԹԱԿԱ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՕԲՅԵԿՏԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ		60.000	60.000	x	60.000	60.000	x	0.000	0.000	x
1141	ը) Համապետական կամ տեղական հատկապես նշանակության ճանապարհների տարածքում ընտանի կենդանիներ պահելու թույլտվության համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

9111	Հարկային եկամուտներ և պարտադիր վճարներ		2000.000	2000.000	9200.000	9200.000	2000.000	645.000	645.000	5272.013	5272.013
9111	Սեփականության հարկեր		450.000	450.000	9200.000	9200.000	450.000	275.000	275.000	0.000	0.000
1145	1) Գույքահարկ անշարժ գույքից		450.000	450.000	9200.000	9200.000	450.000	275.000	275.000	0.000	0.000
1145	Գույքահարկ անշարժ գույքից (բացառությամբ հողամասերի)		80.000	80.000	0.000	0.000	80.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1145	2) Հողամասերի հողի հարկ		80.000	80.000	0.000	0.000	80.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1145	Հողամասերի հողի հարկ՝ բացառությամբ գյուղատնտեսական նշանակության հողերի		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1145	3) Հողի հարկ գյուղատնտեսական նշանակության հողերի		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1145	Գույքահարկ		9200.000	9200.000	9200.000	9200.000	9200.000	5272.013	5272.013	5272.013	5272.013
11111	Գույքահարկ ֆիզիկական անձանցից		9200.000	9200.000	9200.000	9200.000	9200.000	5272.013	5272.013	5272.013	5272.013
11111	Գույքահարկ ֆիզիկական անձանցից՝ բացառությամբ ձեռնարկատիրական գործունեության համար օգտագործվող գույքի		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
11111	Գույքահարկ ֆիզիկական անձանցից՝ ձեռնարկատիրական գործունեության համար օգտագործվող գույքի		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
11112	Գույքահարկ իրավաբանական անձանցից		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
1142	Տրանսպորտային միջոցների հարկ										

1146Ա	- Հիմնական շինությունների ներսում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1146Բ	- ոչ հիմնական շինությունների ներսում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1146Գ	Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար /ՍՈՒԱԿ/		130.000	130.000	x	130.000	130.000	x	67.000	67.000	x
1146Ե	Համայնքի տարածքում հանրային սննդի կազմակերպման և իրացման թույլտվության համար /ՔԱՂՍԻ/		280.000	280.000	x	280.000	280.000	x	28.000	28.000	x
1147	- հասարակական անվանումների ֆիրմային անվանումներում օգտագործելու թույլտվության համար		800.000	800.000	x	800.000	800.000	x	570.000	570.000	x
1148	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉ.ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՔԱՂ.ՀՈԳԵՀԱՆԳՍՏԻ ՇԻՄԱԿԱՍ.ՇԱՌԱՅ.ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ		500.000	500.000	x	500.000	500.000	x	125.000	125.000	x
1148Ա	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉ.ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՔԱՂ.ՀՈԳԵՀԱՆԳՍՏԻ ՇԻՄԱԿԱՍ.ՇԱՌԱՅ.ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՔԱՂՍԻ/		500.000	500.000	x	500.000	500.000	x	0.000	0.000	x

1149	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՏԱՐԱԾՔՈՒՄ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՏՈՒԿ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ ՀՐԱՎԱՌՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆԵԼՈՒ ԹՈՒՅԼՏՎՀԱՄԱՐ		250.000	250.000	x	250.000	250.000	x	0.000	0.000	x
1150	1.4 Ապրանքների վաճառքից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ, այդ թվում՝	7148	16000.000	16000.000	x	16000.000	16000.000	x	4036.200	4036.200	x
1151	Համայնքի բյուջե վճարվող պետական տուրքեր (տող 1152 + տող 1153), այդ թվում՝		16000.000	16000.000	x	16000.000	16000.000	x	4036.200	4036.200	x
1152	ա) Քաղաքացիական կացության ակտեր գրանցելու, դրանց մասին քաղաքացիներին կրկնակի վկայականներ, քաղաքացիական կացության ակտերում կատարված գրառումներում փոփոխություններ, լրացումներ, ուղղումներ կատարելու և վերականգնման կապակցությամբ վկայականներ տալու համար		5000.000	5000.000	x	5000.000	5000.000	x	1626.000	1626.000	x

1153	գ) Նոտարական գրասենյակների կողմից նոտարական ծառայություններ կատարելու, նոտարական կարգով վավերացված փաստաթղթերի կրկնօրինակներ տալու, նշված մարմինների կողմից գործարքների նախագծեր և դիմումներ կազմելու, փաստաթղթերի պատճեններ հանելու և դրանցից քաղվածքներ տալու համար		11000.000	11000.000	x	11000.000	11000.000	x	2410.200	2410.200	x
1160	1.5 Այլ հարկային եկամուտներ, (տող 1161 + տող 1165), այդ թվում՝	7161	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1161	Օրենքով պետական բյուջե ամրագրվող հարկերից և այլ պարտադիր վճարներից ազատումներ համայնքների բյուջեներ (տող 1162 + տող 1163 + տող 1164), որից՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1162	ա) Եկամտահարկ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1163	բ) Շահութահարկ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1164	գ) Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից կատարվող ազատումներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

1165	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով համայնքի բյուջե վճարումների բեռադրվառում բացահայտված հարկային օրենսդրության խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տույժեր և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1200	2. ՊԱԵՏՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող 1210 + տող 1220 + տող 1230 + տող 1240 + տող 1250 + տող 1260), այդ թվում՝	7300	2075961.170	1176816.700	899144.470	2071607.770	1172463.300	899144.470	554896.645	292900.706	261995.939	
1210	2.1 Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից, այդ թվում՝	7311	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1211	Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետությունների տեղական ինքնակառավարման մարմիններից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1220	2.2 Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված այլ պետություններից, այդ թվում՝	7312	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	

1240	2. Հաստատության ղեկավարի	7322	0000	0	0000	0	0000	0	0000	0	0000
	ղեկավարի տեղակալ, տարրական դասարանների ուսուցիչ			*		*		*		*	
1241	Հաստատության դպրոցների տնօրենների տեղակալներ, արտադպրոցական դաստիարակության ուսուցիչներ, մանկավարժներ-դաստիարակներ, մանկավարժներ-կազմակերպիչներ, ուսուցիչներ, դասախոսներ, ասպիրանտներ, օրդինատորներ, ռեզիդենտներ, ասիստենտներ, լաբորանտներ			0 000		0 000		0 000		0 000	
1250	2.1. Ղեկավար կազմ			*		*		*		*	
	Ուսումնական հաստատության ղեկավար, տնօրենի տեղակալ, մանկապարտեզի վարիչ, մանկապարտեզի տնօրենի տեղակալ, մանկապարտեզի մանկավարժական աշխատանքների գծով տեղակալ, մանկապարտեզի մեթոդական կաբինետի վարիչ, մանկապարտեզի մեթոդիստ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի վարիչ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի վարիչի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի մեթոդիստ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի մեթոդիստի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի մեթոդիստի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի տեղակալ, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնականի օգնական, մանկապարտեզի ուսումնական մասի օգնական

1241	Հաճախցի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ առացված միջազգային կազմակերպություններից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1250	2.5 Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ առացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1251 + տող 1254 + տող 1257 + տող 1258), որից՝	7331	1176816.700	1176816.700	x	1172463.300	1172463.300	x	292900.706	292900.706	x
1251	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ		987979.900	987979.900	x	987979.900	987979.900	x	246995.000	246995.000	x
1251Ա	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ՋՐԱՌԱՏ/		16589.700	16589.700	x	16589.700	16589.700	x	4147.400	4147.400	x
1251Բ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ՍՈԼԱՊ/		46944.000	46944.000	x	46944.000	46944.000	x	11736.000	11736.000	x
1251Գ	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		65819.300	65819.300	x	65819.300	65819.300	x	16454.800	16454.800	x

1251՝	ա) Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ /ՔԱՂՏԻ/		48376.000	48376.000	x	48376.000	48376.000	x	12094.000	12094.000	x
1254	բ) Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ դոտացիաներ (տող 1255 + տող 1256), այդ թվում՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1255	բա) Համայնքի բյուջեի եկամուտները նվազեցնող՝ 22 օրենքների կիրառման արդյունքում համայնքի բյուջեի եկամուտների կորուստների պետության կողմից փոխհատուցվող գումարներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1256	բբ) Պետական բյուջեից համայնքի փարչական բյուջեին տրամադրվող այլ դոտացիաներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1257	գ) Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		11107.800	11107.800	x	6754.400	6754.400	x	1473.506	1473.506	x
1258	դ) 22 այլ համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ, որից՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1259	Երևան քաղաքի համայքապետարանին նշանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ձևավորված միջոցներից		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

1260	2.6 Կապիտալ ներդնին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կառավարման այլ մակարդակներից, (տող 1261 + տող 1262), այդ թվում՝	7332	899144.470	x	899144.470	899144.470	x	899144.470	261995.939	x	261995.939
1261	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)		888634.094	x	888634.094	888634.094	x	888634.094	262180.239	x	262180.239
1261Ա	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) /ԱՌԼԱՎ/		3231.041	x	3231.041	3231.041	x	3231.041	0.000	x	0.000
1261Բ	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) /ԱԵՌԱԱԼԻՍՏ/		7279.335	x	7279.335	7279.335	x	7279.335	0.000	x	0.000
1261Գ	ա) Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ) /Զրաատատ/		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	-184.300	x	-184.300
1262	բ) 2.2 այլ հատվածներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ, որից՝		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

1263	Էրևան քաղաքի համայնքապետարանի նշանակության ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ձևավորված միջոցներից		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1300	3. ԱՅԼ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ՝ (տող 1310 + տող 1320 + տող 1330 + տող 1340 + տող 1350 + տող 1360 + տող 1370 + տող 1380 + տող 1390), այդ թվում՝	7400	465802.959	465802.959	147000.000	481373.959	481373.959	147000.000	64155.764	64155.764	0.000
1310	3.1 Տոկոսներ, այդ թվում՝	7411	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1311	Բանկերում համայնքի բյուջեի ժամանակավոր ազատ միջոցների տեղաբաշխումից և դեպոզիտներից ստացված տոկոսավճարներ		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1320	3.2 Շահաբաժիններ, այդ թվում՝	7412	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1321	Բաժնետիրական ընկերություններում համայնքի մասնակցության դիմաց համայնքի բյուջե կատարվող մասհանումներ (շահաբաժիններ)		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1330	3.3 Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ (տող 1331 + տող 1332 + տող 1333 + 1334), այդ թվում՝	7415	28043.759	28043.759	x	43143.759	43143.759	x	7558.489	7558.489	x
1331	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /Հրազդան/		15000.000	15000.000	x	15000.000	15000.000	x	5092.859	5092.859	x
1331Ա	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /Կեռնոսկիտաս/		700.000	700.000	x	700.000	700.000	x	0.000	0.000	x

1331Ր	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /Քաղսի/		0.000	0.000	x	100.000	100.000	x	192.000	192.000		x
1332	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ		3500.000	3500.000	x	3500.000	3500.000	x	611.970	611.970		x
1332Ա	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ՋՐԱՌԱՏ/		3.600	3.600	x	3.600	3.600	x	0.000	0.000		x
1332Բ	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ՄՈՒԱՏ/		2440.159	2440.159	x	2440.159	2440.159	x	633.600	633.600		x
1332Գ	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ՔԱՂԱՏ/		2300.000	2300.000	x	2300.000	2300.000	x	40.000	40.000		x
1332Դ	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձավճարներ /ԼԵՌՆԱՅԻՆ/		1100.000	1100.000	x	1100.000	1100.000	x	22.050	22.050		x

1333	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ		3000.000	3000.000	x	3000.000	3000.000	x	190.000	190.000	x
1334	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր		0.000	0.000	x	15000.000	15000.000	x	776.010	776.010	x
13341	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր /ՄՄԼԱԿ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1340	3.4 Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, (տող 1341 + տող 1342 + տող 1343), այդ թվում՝	7421	131286.200	131286.200	x	131757.200	131757.200	x	23940.528	23940.528	x
13401	ա)ՔԿԱԳ հատված		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1341	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող, այդ թվում՝ տիրապետվող, համայնքին որպես սեփականություն անցած ապրանքների (բացառությամբ հիմնական միջոց, ոչ նյութական կամ բարձրարժեք ակտիվ հանդիսացող, ինչպես նաև համայնքի պահուստներում պահվող ապրանքանյութական արժեքների) վաճառքից մուտքեր		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

1342	Պետության կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմիններին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1343	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) այլ վճարներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	
1343Ա	Թիվ 2 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		1240.800	1240.800	x	1240.800	1240.800	x	183.700	183.700	x	
1343Բ	Թիվ 4 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		6996.000	6996.000	x	6996.000	6996.000	x	0.000	0.000	x	
1343Գ	Թիվ 5 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		5676.000	5676.000	x	5676.000	5676.000	x	1108.210	1108.210	x	
1343Դ	Թիվ 6 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		5491.200	5491.200	x	5491.200	5491.200	x	745.450	745.450	x	
1343Ե	Թիվ 7 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		4857.600	4857.600	x	4857.600	4857.600	x	871.600	871.600	x	
1343Զ	Թիվ 8 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		7392.000	7392.000	x	7392.000	7392.000	x	1226.830	1226.830	x	
1343Է	Թիվ 9 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		5992.800	5992.800	x	5992.800	5992.800	x	873.400	873.400	x	
1343Ը	Թիվ 11 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		8184.000	8184.000	x	8184.000	8184.000	x	1411.460	1411.460	x	
1343Թ	Թիվ 12 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		14863.200	14863.200	x	14863.200	14863.200	x	2997.770	2997.770	x	

1343Ժ	Թիվ 13 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		8316.000	8316.000	x	8316.000	8316.000	x	1632.590	1632.590	x
1343Ի	Թիվ 15 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		6758.400	6758.400	x	6758.400	6758.400	x	1086.690	1086.690	x
1343Լ	Թիվ 16 Մ/ՀՈՒԱԿԻ Մեռոպական միջոցներ		7867.200	7867.200	x	7867.200	7867.200	x	1473.480	1473.480	x
1343Խ	Արամ Խաչատրյանի անվան N1 երաժշտական դպրոցի Մեռոպական միջոցներ		5116.500	5116.500	x	5116.500	5116.500	x	1569.300	1569.300	x
1343Ծ	Մոնթե Բարսեղյանի անվան N2 երաժշտական դպրոցի Մեռոպական միջոցներ		7114.500	7114.500	x	7114.500	7114.500	x	2245.600	2245.600	x
1343Կ	ԿՈՍՏԱՆ ԶԱՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ՄՆՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		2628.000	2628.000	x	2628.000	2628.000	x	663.000	663.000	x
1343Հ	ԵՐՎԱՆԴ ՔՈՉԱՐԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑԻ ՄՆՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		3798.000	3798.000	x	3798.000	3798.000	x	994.400	994.400	x
1343Ձ	ԴՐԱՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԹԱՏՐՈՆԻ ՏՈՄՄԵՐԻ ԱՐԺԵՔ		7000.000	7000.000	x	7000.000	7000.000	x	1402.500	1402.500	x
1343Ղ	ՎԱՀԵ ՋԱՔԱՐՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԵՄՄՈՒԿ		2830.000	2830.000	x	2830.000	2830.000	x	1063.300	1063.300	x
1343Ճ	ՍՈՒԱՓԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՅԼ ՈՉ ՀԱՐԿ. ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ/ՄՆՈՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		4488.000	4488.000	x	4488.000	4488.000	x	768.695	768.695	x
1343Մ	ԼԵՌՆԱՆԻՍՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒԱԿ/ՄՆՈՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		5227.200	5227.200	x	5227.200	5227.200	x	622.950	622.950	x
1343Յ	ՔԱՂԱՒԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀՈՒԱԿ/ՄՆՈՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		4408.800	4408.800	x	4408.800	4408.800	x	861.047	861.047	x
1343Ն	ՍՈՒԱԿ ԳԱՈՒՆԻ ՊԵՐՃ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ԱՆՎԱՆ ՄՇԱԿՈՒԹԱՅԻՆ ՏՈՒՆ /ՄՆՈՂԱԿԱՆ ՎՃԱՐ/		0.000	0.000	x	471.000	471.000	x	0.000	0.000	x

1344	Պետության կողմից տեղական ինքնակառավարման մարմիններին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ		5040.000	5040.000	x	5040.000	5040.000	x	138.556	138.556	x	x
1344Ա	ա)ԲԿԱՀ համար		5040.000	5040.000	x	5040.000	5040.000	x	138.556	138.556	x	x
1344Բ	բ)Անասնաբուժական ծառայության համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	x
1350	3.5 Վարչական գանձումներ, (տող 1351 + տող 1352), այդ թվում՝	7422	151145.000	151145.000	x	151145.000	151145.000	x	28064.116	28064.116	x	x
1351	Տեղական վճարներ		151145.000	151145.000	x	151145.000	151145.000	x	28064.116	28064.116	x	x
1351Ա	-տեղական վճարներ հողհատկացման չափագրման համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	x
1351Բ	-տեղական վճարներ ամորդի մասնակցելու համար		1200.000	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	0.000	0.000	x	x
1351Գ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար		4000.000	4000.000	x	4000.000	4000.000	x	540.000	540.000	x	x
1351Դ	մինչև 200 քմ.ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համա		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	x
1351Ե	200-ից մինչև 300քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	x
1351Զ	300-ից մինչև 500քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	x
1351Է	500 և ավել քմ. ընդհանուր մակերես ունեցող շենքերի և շինությունների համար		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	x

1351Շ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ		90000.000	90000.000		x	90000.000	90000.000		x	19530.218	19530.218		x
1351Թ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՋՐԱՌԱՏ/		450.000	450.000		x	450.000	450.000		x	23.600	23.600		x
1351Ժ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՍՈՒԱՊ/		1300.000	1300.000		x	1300.000	1300.000		x	0.000	0.000		x
1351Ի	- տեղական վճարներ ածոյի մասնակցելու համար /ՍՈՒԱՊ/		190.000	190.000		x	190.000	190.000		x	0.000	0.000		x
1351Լ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ՔԱՂԱՒ/		220.000	220.000		x	220.000	220.000		x	0.000	0.000		x
1351Խ	- տեղական վճարներ ածոյի մասնակցելու համար /ՔԱՂԱՒ/		190.000	190.000		x	190.000	190.000		x	1.300	1.300		x
1351Ծ	ՀՐԱՊԱՐԱԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՂԲԱՅՐՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		0.000	0.000		x	0.000	0.000		x	0.000	0.000		x
1351Կ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ՍՈՒԱՊ/		800.000	800.000		x	800.000	800.000		x	0.000	0.000		x
13512	- տեղական վճարներ ածոյի մասնակցելու համար /ՋՐԱՌԱՏ/		70.000	70.000		x	70.000	70.000		x	0.000	0.000		x
13512	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ՋՐԱՌԱՏ/		630.000	630.000		x	630.000	630.000		x	0.000	0.000		x
1351Ղ	- տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ՔԱՂԱՒ/		800.000	800.000		x	800.000	800.000		x	15.000	15.000		x

13516	տեղական վճարներ աճուրդի վաճառակետու համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		250.000	250.000	x	250.000	250.000	x	0.000	0.000	x
1351U	տեղական վճարներ շինարարության ավարտը փաստագրելու համար /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		895.000	895.000	x	895.000	895.000	x	10.000	10.000	x
1352	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի շինությունների օրինականացման համար վճարներ		40000.000	40000.000	x	40000.000	40000.000	x	7927.400	7927.400	x
1352U	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՍՈՒԼՍԿ/		2600.000	2600.000	x	2600.000	2600.000	x	0.000	0.000	x
1352P	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՋՐԱՌԱՏ/		1750.000	1750.000	x	1750.000	1750.000	x	0.000	0.000	x
1352Գ	Համայնքի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շենքերի շինությունների օրինականացման համար վճարներ /ՔԱՂԱՒ/		2600.000	2600.000	x	2600.000	2600.000	x	16.600	16.600	x

1352	Համալիրի վարչական տարածքում ինքնակամ կառուցված շինքերի, շինությունների օրինականացման հաշվառ վճարներ /ԼԵՌՆԱՅԻՆ/		3200.000	3200.000		x	3200.000	3200.000	x	0.000	0.000	x
1360	3.6 Մուտքեր տույժերից, տուգանքներից(տող 1361 + տող 1362), այդ թվում՝	7431	2000.000	2000.000		x	2000.000	2000.000	x	0.000	0.000	x
1360.1	Վարչական իրավախախտումների հաշվառ տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ		2000.000	2000.000		x	2000.000	2000.000	x	0.000	0.000	x
1360.2	Վարչական իրավախախտումների հաշվառ տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտներ /ՔԱՂՈՒ/		0.000	0.000		x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1361	Մուտքեր հաշվետվության նկատմամբ ստանձնած պայմանագրային պարտավորությունների չկատարման դիմաց գանձվող տույժերից		0.000	0.000		x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1370	3.7 Ընթացիկ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ, (տող 1371 + տող 1372), այդ թվում՝	7441	0.000	0.000		x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

1371	Ֆիզիկական անձանց և կազմակերպությունների նվիրաբերությունից հատկացնելիս, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինմանն անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման համար հատկացնելի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված արտաքին աղբյուրներից		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1372	Ֆիզիկական անձանց և կազմակերպությունների նվիրաբերությունից հատկացնելիս, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինմանն անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման համար հատկացնելի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված ներքին աղբյուրներից		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1380	3.8 Կապիտալ ոչ պաշտոնական դրամաշնորհներ, (տող 1381 + տող 1382), այդ թվում՝	7442	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

1381	Ավիատոմսերի, ծառայության իրավունքով ֆիզիկական անձանցից և կազմակերպություններից համայնքին, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինմանն անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման համար համայնքի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված արտաքին աղբյուրներից		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1382	Ավիատոմսերի, ծառայության իրավունքով ֆիզիկական անձանցից և կազմակերպություններից համայնքին, վերջինիս ենթակա բյուջետային հիմնարկների տնօրինմանն անցած գույքի (հիմնական միջոց կամ ոչ նյութական ակտիվ չհանդիսացող) իրացումից և դրամական միջոցներից կապիտալ ծախսերի իրականացման համար համայնքի բյուջե ստացված մուտքեր՝ տրամադրված ներքին աղբյուրներից		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1390	3.9 Այլ ներամուտներ, (տող 1391 + տող 1392 + տող 1393), այդ թվում՝	7451	x	153328.000	147000.000	x	153328.000	147000.000	x	4592.629	0.000

1391	Հաճախքի գույքին պատճառած վնասների փոխհատուցումից մուտքեր		0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
1392	Կարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվող հատկացումներից մուտքեր		147000.000	x	147000.000	147000.000	x	147000.000	0.000	x	0.000
1393	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	483.000	483.000	x
1393Բ	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ /ԼԵՌՆԱՆԻՄՏ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	720.129	720.129	x
1393Գ	Օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ /ՍՈՒԼԱՓ/		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1394	ԳԵՐԵԶՄԱՆՈՑՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՎՃԱՐ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	474.000	474.000	x
1395	ՀԵՆԱՑՈՒՆՆԵՐԻ ՎԱՐՉԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐ		9600.000	9600.000	x	9600.000	9600.000	x	2467.500	2467.500	x
1396	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ		5000.000	5000.000	x	5000.000	5000.000	x	448.000	448.000	x
1396Ա	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ՎԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՍՈՒԼԱՓ/		182.000	182.000	x	182.000	182.000	x	0.000	0.000	x

1396Բ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՋՐԱՌԱՏ/		182.000	182.000	x	182.000	182.000	x	0.000	0.000	x
1396Գ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ՔԱՂԱՔ/		182.000	182.000	x	182.000	182.000	x	0.000	0.000	x
1396Դ	ՀԱՄ.ՍԵՓ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՍԵՓ.ԻՐԱՎ.ԿԿԱՅԱԳՐԵՐԻ ՊԵՏ.ԳՐԱՆՑՄ.ՀԱՄԱՐ.ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/		182.000	182.000	x	182.000	182.000	x	0.000	0.000	x
1397	ՇՆՈՂԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
1398	ՅԱՏԱՄԱՆԻ ՈՐՈՇՄԱՆ ԿԱՏԱՐՈՒՄ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՈՒՅԺԵՒՑ		138000.000	138000.000	x	138000.000	138000.000	x	0.000	0.000	x
1399	ՎԱՐՉԱՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍ ՀԱՄԱՐ ՄՈՒՏՔԵՐ		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

գույքահարկի, հողի հարկի, անշարժ գույքի հարկի, հողերի և այլ գույքի վարձակալության վարձավճարների գծով առանձին ցուցանիշների վերաբերյալ

(հազար դրամով)

Տողի NN	Ելամտատեսակները	ապառքը տարեսկզբի դրությամբ	ապառքը տարեվերջի դրությամբ	տվյալ տարվա հաշվարկային գումարը
1	Գույքահարկ համայնքների վարչական սահմաններում գտնվող շենքերի և շինությունների համար	11800	0	11800
2	Հողի հարկ համայնքների վարչական սահմաններում գտնվող հողերի համար	16200	0	16200
3	Անշարժ գույքի հարկ	0	0	108062

4	Հեռաձայնի փոխադրամիջոցների ծառայություններ	700000	650000	262185
5	Շահերի վարձակալության վարձավճարներ	0	0	X
6	Այլ գույքի վարձակալության վարձավճարներ	0	0	X

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2

(հազար դրամով)

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 2-ՐԴ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(գործառնական դասակարգմամբ)

(01/01/2022թ. - 31/03/2022թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Բա-ժին	Խում-բ	Դաս	Ծրագրային ծախսերի գործառնական դասակարգման բաժինների, խմբերի և դասերի անվանումները	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
					Ընդամենը (s.7+s.8)	այդ թվում		Ընդամենը (s.10+s.11)	այդ թվում		Ընդամենը (s.13+s.14)	այդ թվում	
						վարչական բյուջե	համայնքի բյուջե		վարչական բյուջե	համայնքի բյուջե		վարչական բյուջե	համայնքի բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2000	X	X	X	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՕԳՈՒՍԵՐ՝ (տող 2100 + տող 2200 + տող 2300 + տող 2400 + տող 2500 + տող 2600 + տող 2700 + տող 2800 + տող 2900 + տող 3000 + տող 3100)	3070819.603	2109672.694	1108146.909	3084317.203	2123170.294	1108146.909	683680.615	390429.535	293251.080
2100	1	0	0	ԸՆԴՀԱՆՐԱՅԻՆ ԲՆՈՒՅԹԻ ԱՌԱՋԱՏՎՈՂ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2110 + տող 2120 + տող 2130 + տող 2140 + տող 2150 + տող 2160 + տող 2170 + տող 2180) այդ թվում՝	495690.786	435221.837	60468.949	489349.149	428880.200	60468.949	96174.267	91356.425	4817.842
2110	1	1	0	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում, ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ, արտաքին հարաբերություններ այդ թվում՝	406840.586	352571.637	54268.949	412062.949	357794.000	54268.949	87875.598	83057.756	4817.842
2111	1	1	1	Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում	406540.586	352271.637	54268.949	411762.949	357494.000	54268.949	87875.598	83057.756	4817.842
2112	1	1	2	Ֆինանսական և հարկաբյուջետային հարաբերություններ	300.000	300.000	0.000	300.000	300.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2113	1	1	3	Արտաքին հարաբերություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2120	1	2	0	Արտաքին տնտեսական օգնություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2121	1	2	1	Արտաքին տնտեսական աջակցություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2122	1	2	2	Միջազգային կազմակերպությունների միջոցով սրամադրված տեխնիկական օգնություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2130	1	3	0	Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ, որից՝	9764.000	9764.000	0.000	5200.000	5200.000	0.000	361.500	361.500	0.000
2131	1	3	1	Աշխատակազմի /կապերի/ գծով ընթացիկ բնույթի ծառայություններ	4564.000	4564.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2132	1	3	2	Գրադրման և վիճակագրական ընթացիկ ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2133	1	3	3	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	5200.000	5200.000	0.000	5200.000	5200.000	0.000	361.500	361.500	0.000
2140	1	4	0	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2141	1	4	1	Ընդհանուր բնույթի հետազոտական աշխատանք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2150	1	5	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ՝ որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2151	1	5	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2160	1	6	0	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	79086.200	72886.200	6200.000	72086.200	65886.200	6200.000	7937.169	7937.169	0.000
2161	1	6	1	Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	79086.200	72886.200	6200.000	72086.200	65886.200	6200.000	7937.169	7937.169	0.000
2170	1	7	0	Գիտական գիտության գծով ընթացիկ ծախսեր, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2171	1	7	1	Գիտական գիտության գծով ընթացիկ ծախսեր	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2180	1	8	0	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընթացիկ բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2181	1	8	1	Կառավարության տարբեր մակարդակների միջև իրականացվող ընթացիկ բնույթի տրանսֆերտներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2182	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ պետական բյուջին	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2183	1	8	1	- դրամաշնորհներ ՀՀ այլ համայնքների բյուջեներին	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2184	1	8	1	այդ թվում՝ Երևանի համայնապարքին ծախսերի ֆինանսավորման համար	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2185	1	8	1		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2200	2	0	0	ՉԱՐՏԱՅԻՆ ԹՈՒՅՆ (այլ դասերին չպատկանող) (տող 2210+2220 + տող 2230 + տող 2240 + տող 2250), այդ թվում՝	4800.000	4800.000	0.000	4800.000	4800.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2210	2	1	0	Զորական պաշտպանություն, որից՝	4000.000	4000.000	0.000	4000.000	4000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2211	2	1	1	Զորական պաշտպանություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2220	2	2	0	Քաղաքացիական պաշտպանություն, որից՝	4000.000	4000.000	0.000	4000.000	4000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2221	2	2	1	Քաղաքացիական պաշտպանություն	4000.000	4000.000	0.000	4000.000	4000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2230	2	3	0	Արտաքին ռազմական օգնություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2231	2	3	1	Արտաքին ռազմական օգնություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2240	2	4	0	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2241	2	4	1	Հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ պաշտպանության ոլորտում, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2250	2	5	0	Ներդրումներ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	800.000	800.000	0.000	800.000	800.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2251	2	5	1	Ներդրումներ (այլ դասերին չպատկանող)	800.000	800.000	0.000	800.000	800.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2300	3	0	0	ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՐԳ, ԱՆՎՏԱՆԳՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԴԱՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2310 + տող 2320 + տող 2330 + տող 2340+տող 2350 + տող 2360 + տող 2370), այդ թվում՝	1500.000	1500.000	0.000	1500.000	1500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2310	3	1	0	Հասարակական կարգ և անվտանգության, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2311	3	1	1	Ոստիկանություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2312	3	1	2	Ազգային անվտանգություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2313	3	1	3	Ներքին պահպանություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2320	3	2	0	Դրկարար հատված, որից՝	1500.000	1500.000	0.000	1500.000	1500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2321	3	2	1	Դրկարար հատված	1500.000	1500.000	0.000	1500.000	1500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2330	3	3	0	Դատական գործունեության և իրավական պաշտպանության, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2331	3	3	1	Դատարաններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2332	3	3	2	Իրավական պաշտպանություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2340	3	4	0	Դատախազություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2341	3	4	1	Դատախազություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2350	3	5	0	Կալանավայրեր, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2351	3	5	1	Կալանավայրեր	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2360	3	6	0	Հասարակական ու հոսթաքթային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2361	3	6	1	Հասարակական ու հոսթաքթային աշխատանքներ հասարակական կարգի և անվտանգության ոլորտում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2370	3	7	0	Հատուցական կարգի անվտանգության (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2371	3	7	1	Հատուցական կարգի անվտանգության (այլ դասերին չպատկանող)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2400	4	0	0	ՏՐՏՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՐԿԵՐԻ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 2410 + տող 2420 + տող 2430 + տող 2440 + տող 2450+տող 2460 + տող 2470 + տող 2480 + տող 2490), այդ թվում՝	612412.945	44000.000	568412.945	518652.182	56239.237	462412.945	274154.264	0.000	274154.264
2410	4	1	0	Շահութաբեր բնույթի անհատական, առևտրային և աշխատանքի գծով հատուկտրամվայներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2411	4	1	1	Շահութաբեր բնույթի անհատական և առևտրային հատուկտրամվայներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2412	4	1	2	Աշխատանքի հետ կապված շահութաբեր բնույթի հատուկտրամվայներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2420	4	2	0	Գույքագնահատության, անհատական անտեսության, Ախտաբույժի և դատավորի, որից՝	33000.000	1000.000	32000.000	13239.237	13239.237	0.000	0.000	0.000	0.000
2421	4	2	1	Գույքագնահատության	1000.000	1000.000	0.000	1000.000	1000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2422	4	2	2	Անհատական անտեսության	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2423	4	2	3	Ախտաբույժի և դատավորի	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2424	4	2	4	Նոտարի	32000.000	0.000	32000.000	12239.237	12239.237	0.000	0.000	0.000	0.000
2430	4	3	0	Վառելիք և էներգետիկա, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2431	4	3	1	Փայտահատ և այլ կոպիտ բնական վառելիք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2432	4	3	2	Նավթամթերք և բնական գազ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2433	4	3	3	Միջուկային վառելիք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2434	4	3	4	Վառելիքի այլ տեսակներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2435	4	3	5	Էլէներգաէներգիա	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2436	4	3	6	Ոչ էլէներգիայի ենթ[illegible]	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2440	4	4	0	Անհատականացված արդյունաբերություն և շինարարություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2441	4	4	1	Հանքային ռեսուրսների արդյունահանում, բացառությամբ թանկարժեք մետաղների	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2442	4	4	2	Արդյունաբերություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2443	4	4	3	Շինարարություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2450	4	5	0	Ծառայություններ, որից՝	1065612.945	43000.000	1022612.945	1444112.945	43000.000	1401112.945	284681.364	0.000	284681.364
2451	4	5	1	Առևտրային կազմակերպության ծառայություններ	1065612.945	43000.000	1022612.945	1444112.945	43000.000	1401112.945	284681.364	0.000	284681.364
2452	4	5	2	Տրանսպորտային ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2453	4	5	3	Էլեկտրոնային ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2454	4	5	4	Օդային ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2455	4	5	5	Խորհրդատվական և այլ ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2460	4	6	0	Ապաք, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2461	4	6	1	Ապաք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2470	4	7	0	Այլ բնագավառներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2471	4	7	1	Մշակութային ժառանգության պահպանում և պահեստավորում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2472	4	7	2	Հյուրանոցներ և հասարակական սննդի օբյեկտներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2473	4	7	3	Զբոսաշրջություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2474	4	7	4	Տարեցների խնամքի ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2480	4	8	0	Տեղեկատվական հարաբերությունների վրա հիմնված և հսկողական գործառույթներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2481	4	8	1	Օդային տրանսպորտի տեղեկատվական, առևտրային և աշխատանքի հարցերի վրա հիմնված և հսկողական գործառույթներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2482	4	8	2	Գրադարանների, թանգարանային հավաքածուների, Ակնոցաբույժ և պրոթեզավորման միջոցների հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2483	4	8	3	Կառավարչի և հիգրոմիկրոկլիմայի միջոց հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2484	4	8	4	Լուսատեղադրման համակարգման, տեղեկատվական և շինարարության միջոց հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2485	4	8	5	Տրանսպորտի միջոց հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2486	4	8	6	Կապի միջոց հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2487	4	8	7	Այլ ծրագրավորների միջոց հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2490	4	9	0	Տեսահսկման նպատակներ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	-486200.000	0.000	-486200.000	-938700.000	0.000	-938700.000	-10527.100	0.000	-10527.100
2491	4	9	1	Տեսահսկման նպատակներ (այլ դասերին չպատկանող)	-486200.000	0.000	-486200.000	-938700.000	0.000	-938700.000	-10527.100	0.000	-10527.100
2500	5	0	0	ՇԻՆԱԿԱՆ ՄԻՏՈՒՄՆԵՐԻ ԳԱՂԱՓԱՐԱՅԻՆ (տող 2510 + տող 2520 + տող 2530 + տող 2540 + տող 2550 + տող 2560), տող գծով՝	420897.832	388397.832	32500.000	423897.832	391397.832	32500.000	85205.617	84960.617	245.000
2510	5	1	0	Աղրամեռամ, որից՝	415290.032	382790.032	32500.000	415290.032	382790.032	32500.000	85205.617	84960.617	245.000
2511	5	1	1	Աղրամեռամ	415290.032	382790.032	32500.000	415290.032	382790.032	32500.000	85205.617	84960.617	245.000
2520	5	2	0	Գետաղբերի հետազոտ, որից՝	500.000	500.000	0.000	500.000	500.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2521	5	2	1	Գետաղբերի հետազոտ	500.000	500.000	0.000	500.000	500.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2530	5	3	0	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2531	5	3	1	Շրջակա միջավայրի աղտոտման դեմ պայքար	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2540	5	4	0	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն, որից՝	5107.800	5107.800	0.000	8107.800	8107.800	0.000	0.000	0.000	0.000
2541	5	4	1	Կենսաբազմազանության և բնության պաշտպանություն	5107.800	5107.800	0.000	8107.800	8107.800	0.000	0.000	0.000	0.000
2550	5	5	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2551	5	5	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2560	5	6	0	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2561	5	6	1	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2600	6	0	0	ԽՆԴԻՐԱՆԵՐԻ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԿԱՊԻՏԱԼԱՅԻՆ ՕԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2610 + տող 2620 + տող 2630 + տող 2640 + տող 2650 + տող 2660), այդ թվում՝	322273.000	132773.000	189500.000	263273.000	132773.000	150500.000	23355.742	23355.742	0.000
2610	6	1	0	Բնակարանային շինարարություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2611	6	1	1	Բնակարանային շինարարություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2620	6	2	0	Հասարակային գործարքներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2621	6	2	1	Հասարակային գործարքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2630	6	3	0	Ջրամատակարարում, որից՝	11000.000	0.000	11000.000	112500.000	0.000	112500.000	0.000	0.000	0.000
2631	6	3	1	Ջրամատակարարում	11000.000	0.000	11000.000	112500.000	0.000	112500.000	0.000	0.000	0.000

2640	6	4	0	Դեղերի լուսավորում, որից՝	163773.000	121773.000	42000.000	159273.000	121773.000	37500.000	22850.742	22850.742	0.000
2641	6	4	1	Արտաքին լուսավորություն	163773.000	121773.000	42000.000	159273.000	121773.000	37500.000	22850.742	22850.742	0.000
2650	6	5	0	Հեռախոսային տնօրենության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ , որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2651	6	5	1	Հեռախոսային տնօրենության և կոմունալ ծառայությունների գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2660	6	6	0	Հեռախոսային տնօրենության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	147500.000	11000.000	136500.000	11500.000	11000.000	500.000	505.000	505.000	0.000
2661	6	6	1	Հեռախոսային տնօրենության և կոմունալ ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)	147500.000	11000.000	136500.000	11500.000	11000.000	500.000	505.000	505.000	0.000
2700	7	0	0	ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2710 + տող 2720 + տող 2730 + տող 2740 + տող 2750 + տող 2760), այդ թվում՝	300.000	300.000	0.000	300.000	300.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2710	7	1	0	Բժշկական ապրանքներ, սարքեր և սարքավորումներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2711	7	1	1	Դեղագործական ապրանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2712	7	1	2	Այլ բժշկական ապրանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2713	7	1	3	Բժշկական սարքեր և սարքավորումներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2720	7	2	0	Արտահիվանդանոցային ծառայություններ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2721	7	2	1	Ընդհանուր բնույթի բժշկական ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2722	7	2	2	Մասնագիտացված բժշկական ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2723	7	2	3	Մասնագիտական ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2724	7	2	4	Գործարքների ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2730	7	3	0	Շինանախագծային ծառայություններ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2731	7	3	1	Նոր/նոր գնալի/ շինանախագծային ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2732	7	3	2	Մասնագիտացված շինանախագծային ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2733	7	3	3	Գծ/կապ, մոր և մանկան կենտրոնների ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2734	7	3	4	Շինանքի խնամքի և աշխատության վերականգնման տեսչին ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2740	7	4	0	Շանթային առողջապահական ծառայություններ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2741	7	4	1	Շանթային առողջապահական ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2750	7	5	0	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2751	7	5	1	Առողջապահության գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2760	7	6	0	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	300.000	300.000	0.000	300.000	300.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2761	7	6	1	Առողջապահական հատակից ծառայություններ և ծրագրեր	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2762	7	6	2	Առողջապահություն (այլ դասերին չպատկանող)	300.000	300.000	0.000	300.000	300.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2800	8	0	0	ԸՈՒՆԱԿՈՒՄ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ ԵՎ ԳՈՒՆ (տող 2810 + տող 2820 + տող 2830 + տող 2840+ տող 2850 + տող 2860), այդ թվում՝	140925.004	95693.963	45231.041	150925.004	95693.963	55231.041	18313.981	18313.981	0.000

2810	8	1	0	Հանգստի և ապրանքի ծառայություններ, որից՝	42500.000	500.000	42000.000	52500.000	500.000	52000.000	288.000	288.000	0.000
2811	8	1	1	Հանգստի և ապրանքի ծառայություններ	42500.000	500.000	42000.000	52500.000	500.000	52000.000	288.000	288.000	0.000
2820	8	2	0	Մշակութային ծառայություններ, որից՝	95425.004	92193.963	3231.041	95425.004	92193.963	3231.041	17845.981	17845.981	0.000
2821	8	2	1	Գրադարաններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2822	8	2	2	Թանգարաններ և ցուցասրահներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2823	8	2	3	Մշակույթի տներ, ակումբներ, կենտրոններ	95422.641	92191.600	3231.041	95422.641	92191.600	3231.041	17843.618	17843.618	0.000
2824	8	2	4	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	2.363	2.363	0.000	2.363	2.363	0.000	2.363	2.363	0.000
2825	8	2	5	Արխիվ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2826	8	2	6	Կինոծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2827	8	2	7	Հուշարձանների և մշակութային օբյեկտների վերականգնում և պահպանում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2830	8	3	0	Ռադիո և հեռատեսության ծառայությունների հեռարձակման և կրթասոցիալական ծառայություններ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2831	8	3	1	Հեռուստառադիոհաղորդումներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2832	8	3	2	Հրատարակչություններ, տպագրություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2833	8	3	3	Տեղեկատվության հերթերում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2840	8	4	0	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ, որից՝	3000.000	3000.000	0.000	3000.000	3000.000	0.000	180.000	180.000	0.000
2841	8	4	1	Ընթրատարրական ծրագրեր	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2842	8	4	2	Քաղաքական կուսակցություններ, հասարակական կազմակերպություններ, արհմիություններ	3000.000	3000.000	0.000	3000.000	3000.000	0.000	180.000	180.000	0.000
2843	8	4	3	Կրոնական և հասարակական այլ ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2850	8	5	0	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2851	8	5	1	Հանգստի, մշակույթի և կրոնի գծով հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2860	8	6	0	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2861	8	6	1	Հանգիստ, մշակույթ և կրոն (այլ դասերին չպատկանող)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2900	9	0	0	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ (տող 2910 + տող 2920 + տող 2930 + տող 2940+ տող 2950 + տող 2960 + տող 2970 + տող 2980), այդ թվում՝	1051322.174	839288.200	212033.974	1190922.174	843888.200	347033.974	184304.239	170270.265	14033.974
2910	9	1	0	Նախադպրոցական և տարրական ընդհանուր կրթություն, որից՝	810024.179	641224.300	168799.879	917424.179	645624.300	271799.879	131376.862	122576.983	8799.879
2911	9	1	1	Նախադպրոցական կրթություն	810024.179	641224.300	168799.879	917424.179	645624.300	271799.879	131376.862	122576.983	8799.879
2912	9	1	2	Տարրական ընդհանուր կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2920	9	2	0	Միջնակարգ ընդհանուր կրթություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2921	9	2	1	Հիմնական ընդհանուր կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2922	9	2	2	Միջնակարգ(լրիվ) ընդհանուր կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2930	9	3	0	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական կրթություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2931	9	3	1	Նախնական մասնագիտական (արհեստագործական) կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2932	9	3	2	Միջին մասնագիտական կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2940	9	4	0	Բարձրագույն կրթություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

2941	9	4	1	Բացթողումի ժամանցային կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2942	9	4	2	Ձեռներեցական ժամանցային կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2950	9	5	0	Այլ մակարդակների չդասակարգվող կրթություն, որից՝	241297.995	198063.900	43234.095	273497.995	198263.900	75234.095	52927.377	47693.282	5234.095
2951	9	5	1	Արտադպրոցական դաստիարակություն	241297.995	198063.900	43234.095	273497.995	198263.900	75234.095	52927.377	47693.282	5234.095
2952	9	5	2	Լրացուցիչ կրթություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2960	9	6	0	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2961	9	6	1	Կրթությանը տրամադրվող օժանդակ ծառայություններ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2970	9	7	0	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2971	9	7	1	Կրթության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2980	9	8	0	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող), որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2981	9	8	1	Կրթություն (այլ դասերին չպատկանող)	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3000	10	0	0	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ (տող 3010 + տող 3020 + տող 3030 + տող 3040 + տող 3050+ տող 3060 + տող 3070 + տող 3080 + տող 3090), այդ թվում՝	20100.000	20100.000	0.000	20100.000	20100.000	0.000	2172.506	2172.506	0.000
3010	10	1	0	Վատառողջության և անաշխատունակության, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3011	10	1	1	Վատառողջություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3012	10	1	2	Անաշխատունակություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3020	10	2	0	Ծերություն, որից՝	1000.000	1000.000	0.000	1000.000	1000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3021	10	2	1	Ծերություն	1000.000	1000.000	0.000	1000.000	1000.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3030	10	3	0	Հարազատին կորցրած անձինք , որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

3031	10	3	1	Հաշտարարին կողքքան անձինք	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3040	10	4	0	Ընտանիքի անդամներ և դաշնակներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3041	10	4	1	Ընտանիքի անդամներ և դաշնակներ	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3050	10	5	0	Գոթիազգիություն, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3051	10	5	1	Գոթիազգիություն	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3060	10	6	0	Հանգրանային ապահովում , որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3061	10	6	1	Հանգրանային ապահովում	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3070	10	7	0	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող) , որից՝	19000.000	19000.000	0.000	19000.000	19000.000	0.000	2090.000	2090.000	0.000
3071	10	7	1	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ (այլ դասերին չպատկանող)	19000.000	19000.000	0.000	19000.000	19000.000	0.000	2090.000	2090.000	0.000
3080	10	8	0	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ, որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3081	10	8	1	Սոցիալական պաշտպանության ոլորտում հետազոտական և նախագծային աշխատանքներ,որից՝	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
3090	10	9	0	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող), որից	100.000	100.000	0.000	100.000	100.000	0.000	82.506	82.506	0.000
3091	10	9	1	Սոցիալական պաշտպանություն (այլ դասերին չպատկանող)	100.000	100.000	0.000	100.000	100.000	0.000	82.506	82.506	0.000
3092	10	9	2	Սոցիալական պաշտպանության տրամադրվող օժանդակ նպաստներ (այլ դասերին չպատկանող)	100.000	100.000	0.000	100.000	100.000	0.000	82.506	82.506	0.000
3100	11	0	0	ՀՈՒՆԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԱՅԻՆ ՀԱՎԱՍԱՐ ԴՐՈՒՅՔԱՅԻՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԵՎ ՎԱՐՁ՝ (տող 3110), որից՝	597.862	147597.862	0.000	597.862	147597.862	0.000	0.000	0.000	0.000

3110	11	1	0	ՀՀ կառավարության և համայնքների պահուստային ֆոնդ, ընդհ	597.862	14759.862	0.000	597.862	14759.862	0.000	0.000	0.000	0.000
3112	11	1	2	ՀՀ համայնքների պահուստային ֆոնդ	597.862	14759.862	0.000	597.862	14759.862	0.000	0.000	0.000	0.000

ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3

ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ 1-ԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
(տնտեսագիտական դասակարգմամբ)

(հազար դրամով)

Տողի NN	Բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների	NN	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշտված պլան			Փաստացի		
			Ընդամենը (ս.5+ս.6)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.8+ս.9)	այդ թվում		Ընդամենը (ս.11+ս.12)	այդ թվում	
				ֆոնդային մաս	ֆինանսային մաս		ֆոնդային մաս	ֆինանսային մաս		ֆոնդային մաս	ֆինանսային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4000	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4050 + տող 5000 + տող 6000) այդ թվում՝	x	3070819.603	2109672.694	1108146.909	3084317.203	2123170.294	1108146.909	683680.815	390429.535	293251.080
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ՝ (տող 4100 + տող 4200 + տող 4300 + տող 4400 + տող 4500 + տող 4600 + տող 4700) այդ թվում՝	x	1962872.694	2109672.694	x	1976170.294	2123170.294	x	390429.535	390429.535	x
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող 4110 + տող 4120 + տող 4130) այդ թվում՝	x	510892.532	510892.532	x	511118.532	511118.532	x	108370.684	108370.684	x
4110	ԴՐԱՄՈՎ ՎՃԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀՈՒՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4111 + տող 4112 + տող 4114) որից՝	x	510892.532	510892.532	x	511118.532	511118.532	x	108370.684	108370.684	x
4111	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	496792.532	496792.532	x	496648.532	496648.532	x	107764.178	107764.178	x
4112	- Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	14000.000	14000.000	x	14370.000	14370.000	x	524.000	524.000	x
4114	- Այլ վարձատրություններ	4115	100.000	100.000	x	100.000	100.000	x	82.506	82.506	x

4120	ԹՆԵՂԵՆ ԱՇԽԱՏԱՎԱՐՁԵՐ ԵՎ ՀԱՎԵԼԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4121) որից՝	4121	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4121	- Ընդհան աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4121	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4130	ՓԱՍՏԱԹՂԹ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅԱՆ ՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4131), որից՝	4131	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4131	- Սոցիալական ապահովության վճարներ	4131	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4200	1.2 ՇԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4210 + տող 4220 + տող 4230 + տող 4240 + տող 4250 + տող 4260), այդ թվում՝	x	307909.600	307909.600	x	316293.200	316293.200	x	66343.453	66343.453	x
4210	ՇԱՐՈՒՆԱԿԱԿԱՆ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4211 + տող 4212 + տող 4213 + տող 4214 + տող 4215 + տող 4216 + տող 4217), որից՝	x	107089.100	107089.100	x	107431.463	107431.463	x	33580.004	33580.004	x
4211	- Գործառնական և բանկային ծառայությունների ծախսեր	4211	300.000	300.000	x	300.000	300.000	x	0.000	0.000	x
4212	- Էներգետիկ ծառայություններ	4212	87020.000	87020.000	x	87102.363	87102.363	x	26034.431	26034.431	x
4213	- Կոմունալ ծառայություններ	4213	2332.100	2332.100	x	2512.100	2512.100	x	636.238	636.238	x
4214	- Կապի ծառայություններ	4214	2368.000	2368.000	x	2448.000	2448.000	x	218.335	218.335	x
4215	- Ապահովագրական ծախսեր	4215	1225.000	1225.000	x	1225.000	1225.000	x	121.000	121.000	x

4216	- Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	13844.000	13844.000	x	13844.000	13844.000	x	6570.000	6570.000	x
4217	- Արտադրատեսչական ծախսեր	4217	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4220	ԳՈՐԾՈՒՂՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ԸՐՋԱԳԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՕԳՏԻՄ (տող 4221 + տող 4222 + տող 4223), որից՝	x	1150.000	1150.000	x	1150.000	1150.000	x	0.000	0.000	x
4221	- Ներքին գործուղումներ	4221	950.000	950.000	x	950.000	950.000	x	0.000	0.000	x
4222	- Արտասահմանյան գործուղումների գծով ծախսեր	4222	200.000	200.000	x	200.000	200.000	x	0.000	0.000	x
4223	- Այլ տրանսպորտային ծախսեր	4229	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4230	ԴԱՅՄԱՆԱԳՐԱՅԻՆ ԱՅԼ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4231 + տող 4232 + տող 4233 + տող 4234 + տող 4235 + տող 4236 + տող 4237 + տող 4238), որից՝	x	16160.000	16160.000	x	19160.000	19160.000	x	1634.383	1634.383	x
4231	- Վարչական ծառայություններ	4231	3000.000	3000.000	x	3000.000	3000.000	x	0.000	0.000	x
4232	- Համակարգչային ծառայություններ	4232	2200.000	2200.000	x	2200.000	2200.000	x	361.500	361.500	x
4233	- Աշխատակազմի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	4233	200.000	200.000	x	200.000	200.000	x	0.000	0.000	x
4234	- Տեղեկատվության ծառայություններ	4234	500.000	500.000	x	500.000	500.000	x	47.783	47.783	x
4235	- Պատավարչական ծառայություններ	4235	4000.000	4000.000	x	4000.000	4000.000	x	990.000	990.000	x
4236	- Պետքարային և հանկարծային անհրժեշտության ծառայություններ	4236	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4237	- Ներկայացուցչական ծախսեր	4237	1000.000	1000.000	x	1000.000	1000.000	x	0.000	0.000	x

4238	- Շահաբաժնի բնույթի այլ ծառայություններ	4239	5260.000	5260.000	x	8260.000	8260.000	x	235.100	235.100	x
4240	ԱՅԼ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՄԱՐՄԱՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՈՒՄ (տող 4241), որից՝	x	20526.000	20526.000	x	13526.000	13526.000	x	587.252	587.252	x
4241	- Մասնագիտական ծառայություններ	4241	20526.000	20526.000	x	13526.000	13526.000	x	587.252	587.252	x
4250	ԸՆԹԱՑԻԿ ՆՈՐՈԳՈՒՄ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄ (ծառայություններ և նյութեր) (տող 4251 + տող 4252), որից՝	x	57207.800	57207.800	x	69189.037	69189.037	x	300.000	300.000	x
4251	- Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	50707.800	50707.800	x	62947.037	62947.037	x	115.000	115.000	x
4252	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4252	6500.000	6500.000	x	6242.000	6242.000	x	185.000	185.000	x
4260	ԱՇԽԱՏՔԵՐ (տող 4261 + տող 4262 + տող 4263 + տող 4264 + տող 4265 + տող 4266 + տող 4267 + տող 4268), որից՝	x	105776.700	105776.700	x	105836.700	105836.700	x	30241.834	30241.834	x
4261	- Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	4775.000	4775.000	x	4825.000	4825.000	x	893.120	893.120	x
4262	- Գյուղատնտեսական սպրանքներ	4262	2000.000	2000.000	x	2000.000	2000.000	x	0.000	0.000	x
4263	- Վերապատրաստման և ուսուցման նյութեր (աշխատողների վերապատրաստում)	4263	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4264	- Տրանսպորտային նյութեր	4264	77931.700	77931.700	x	77931.700	77931.700	x	28194.384	28194.384	x
4265	- Շրջակա միջավայրի պաշտպանության և գիտական նյութեր	4265	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4266	- Առողջապահական և լաբորատոր նյութեր	4266	1070.000	1070.000	x	1070.000	1070.000	x	24.000	24.000	x

4267	- Կենցաղային և հանրային սնանկ նյութեր	4267	2100.000	2100.000	x	2110.000	2110.000	x	79.920	79.920	x
4268	- Շտապոկ նպատակային այլ նյութեր	4269	17900.000	17900.000	x	17900.000	17900.000	x	1050.410	1050.410	x
4300	1.3 ՏՈԿՈՍԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4310 + տող 4320 + տող 4330), այդ թվում՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4310	ՆԵՐՔԻՆ ՏՈԿՈՍԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4311 + տող 4312), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4311	- Ներքին արժեթղթերի տոկոսավճարներ	4411	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4312	- Ներքին վարկերի տոկոսավճարներ	4412	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4320	ԱՐՏԱՔԻՆ ՏՈԿՈՍԱՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4321 + տող 4322), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4321	- Արտաքին արժեթղթերի գծով տոկոսավճարներ	4421	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4322	- Արտաքին վարկերի գծով տոկոսավճարներ	4422	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4330	ՓՈԽԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ՎՃԱՐՆԵՐ (տող 4331 + տող 4332 + տող 4333), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4331	- Փոխանակման կուրսերի բացասական տարբերություն	4431	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4332	- Տուժեր	4432	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4333	- Փոխառությունների գծով տուրքեր	4433	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4400	1.4 ԱՌՈՒՔԱՒՃԱՌՆԵՐ (տող 4410 + տող 4420), այդ թվում՝	x	1080572.700	1080572.700	0.000	1081072.700	1081072.700	0.000	204991.730	204991.730	0.000

4410	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4411 + տող 4412), որից՝	x	1080572.700	1080572.700	0.000	1081072.700	1081072.700	0.000	204991.730	204991.730	0.000
4411	- Սուբսիդիաներ ոչ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4511	1080572.700	1080572.700	x	1081072.700	1081072.700	x	204991.730	204991.730	x
4412	- Սուբսիդիաներ ֆինանսական պետական (համայնքային) կազմակերպություններին	4512	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4420	ՍՈՒԲՍԻԴԻԱՆԵՐ ՈՉ ՊԵՏԱԿԱՆ (ՈՉ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4421 + տող 4422), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4421	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ B118համայնքային) ոչ ֆինանսական կազմակերպություններին	4521	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4422	- Սուբսիդիաներ ոչ պետական (ոչ համայնքային) ֆինանսական կազմակերպություններին	4522	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4500	1.5 ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ (տող 4510 + տող 4520 + տող 4530 + տող 4540), այդ թվում՝	x	26060.000	26060.000	x	30448.000	30448.000	x	6443.948	6443.948	x
4510	ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՕՏԱՐԵՐԿՐՅԱ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԻՆ (տող 4511 + տող 4512), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

4511	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4611	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4512	- Կապիտալ դրամաշնորհներ օտարերկրյա կառավարություններին	4612	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4520	՝ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4521 + տող 4522), որից՝	x	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4521	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4621	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4522	- Կապիտալ դրամաշնորհներ միջազգային կազմակերպություններին	4622	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4530	ԸՆԹԱՑԻԿ ՝ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ՝ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ՄԱՍ, ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4531 + տող 4532 + տող 4533), որից՝	x	600.000	600.000	x	888.000	888.000	x	888.000	888.000	x
4531	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4637	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4532	- Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4636	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

4533	- Այլ ընթացիկ դրամաշնորհներ (տող 4534 + տող 4537 + տող 4538), այդ թվում՝	4639	600.000	600.000	x	888.000	888.000	x	888.000	888.000	x
4534	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4535 + տող 4536), որից՝		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4535	Երևանի համաքաղաքային ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4536	այլ համայնքներին		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4537	- ՀՀ պետական բյուջեին		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4538	- այլ		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4540	ԿԱՊԻՏԱԼ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾԻ ԱՅԼ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻՆ (տող 4541 + տող 4542 + տող 4543), որից՝	x	25460.000	25460.000	x	29660.000	29660.000	x	5555.948	5555.948	x
4541	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին	4655	25460.000	25460.000	x	29060.000	29060.000	x	5555.948	5555.948	x
4542	- Կապիտալ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների առևտրային կազմակերպություններին	4656	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
4543	- Այլ կապիտալ դրամաշնորհներ (տող 4544 + տող 4547 + տող 4548), այդ թվում՝	4657	0.000	0.000	x	500.000	500.000	x	0.000	0.000	x
4544	- տեղական ինքնակառավարման մարմիններին (տող 4545 + տող 4546),որից՝		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000

4545	Երևանի համալսարանական ծախսերի ֆինանսավորման համար		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4546	22 այլ համայնքներին		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4547	- 22 պետական բյուջեին		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4548	- այլ		0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
4600	1.6 ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ ԵՎ ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ (տող 4610 + տող 4630 + տող 4640), այդ թվում՝	x	19150.000	19150.000	x	19550.000	19550.000	x	2490.000	2490.000	x
4601	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՍՏՆԵՐ, այդ թվում՝		0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4610	- Տարին տեսություններին դրամով վճարվող սոցիալական ապահովության վճարներ	4711	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4620	- Սոցիալական ապահովության բնեղեն նպաստներ ծառայություններ վաստագրերին	4712	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4630	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅԱՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՐՏԱՀԱՅՏՈՒԹՅԱՄԲ ՆՊԱՍՏՆԵՐ (ԲՅՈՒՋԵՏԻՑ) (տող 4631 + տող 4632 + տող 4633 + տող 4634), որից՝	x	19150.000	19150.000	x	19550.000	19550.000	x	2490.000	2490.000	x
4631	- Շուտարկավորության նպաստներ բյուջեից	4726	2000.000	2000.000	x	2000.000	2000.000	x	300.000	300.000	x
4632	- Կրթական, մշակութային և սպորտային նպաստներ բյուջեից	4727	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4633	- Բնակարանային նպաստներ բյուջեից	4728	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

4634	- Այլ նպատակներ բյուջեից	4729	17150.000	17150.000	x	17550.000	17550.000	x	2190.000	2190.000	x
4640	ԿԵՆՍԱԹՈՇԱԿՆԵՐ (տող 4641), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4641	- Կենսաթոշակներ	4741	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4700	I.7 ԱՅԼ ԾԱԽՍԵՐ (տող 4710 + տող 4720 + տող 4730 + տող 4740 + տող 4750 + տող 4760+ տող 4770), այդ թվում՝	x	16087.862	165087.862	x	17687.862	164687.862	x	1789.720	1789.720	x
4710	ՆՎԻՐԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՉ ԿԱՌԱՎԱՐԱԿԱՆ (ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ) ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՆ (տող 4711 + տող 4712), որից՝	x	3000.000	3000.000	0.000	3000.000	3000.000	0.000	180.000	180.000	0.000
4711	- Տնային տնտեսություններին ծառայություններ մատուցող՝ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին նվիրատվություններ	4811	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4712	- Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին	4819	3000.000	3000.000	x	3000.000	3000.000	x	180.000	180.000	x
4720	ՀԱՐԿԵՐ, ՊԱՐՏԱԴԻՐ ՎՃԱՐՆԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳԱՔԵՐ, ՈՐՈՆՔ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՏԱՐԲԵՐ ՄԱԿԱՐԴԱԿՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԿԻՐԱՌՎՈՒՄ ԵՆ ՄԻՍՏԱՆՑ ՆԿԱՏՄԱՄԲ (տող 4721 + տող 4722 + տող 4723 + տող 4724), որից՝	x	14490.000	14490.000	x	14090.000	14090.000	x	1609.720	1609.720	x
4721	- Աշխատավարձի ֆոնդ	4821	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4722	- Այլ հարկեր	4822	1000.000	1000.000	x	600.000	600.000	x	0.000	0.000	x

4723	- Պարտադիր վճարներ	4823	13490.000	13490.000	x	13490.000	13490.000	x	1609.720	1609.720	x
4724	- Պետական հատվածի տարբեր մակարդակների կողմից միմյանց նկատմամբ կիրառվող տույժեր	4824	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4730	ԴԱՏԱՐԱՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՏՈՒՅԺԵՐ ԵՎ ՏՈՒԳԱՆՔՆԵՐ (տող 4731), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4731	- Դատարանների կողմից նշանակված տույժեր և տուգանքներ	4831	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4740	ԲՆԱԿԱՆ ԱՂԵՏՆԵՐԻՑ ԿԱՄ ԱՅԼ, ԲՆԱԿԱՆ ՊԱՏՃԱՌՆԵՐՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող 4741 + տող 4742), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4741	- Բնական աղետներից առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4841	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4742	- Այլ բնական պատճառներով առաջացած վնասվածքների վերականգնում	4842	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4750	ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏԵՎԱՆՔՈՎ ԱՌԱՋԱՑԱԾ ՎՆԱՍՆԵՐԻ ԿԱՄ ՎՆԱՍՎԱԾՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ (տող 4751), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x

4751	- Կառավարման մարմինների գործունեության հետևանքով առաջացած վնասվածքների կամ վնասների վերականգնում	4851	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4760	ԱՅԼ, ԾԱԽՍԵՐ (տող 4761), որից՝	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4761	- Այլ ծախսեր	4861	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x
4770	ՊԱՀՈՒՍՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 4771 + տող 4771Ա), որից՝	x	597.862	147597.862	0.000	597.862	147597.862	0.000	0.000	0.000	0.000
4771	- Պահուստային միջոցներ (վարչական բյ.)	4891	597.862	147597.862	x	597.862	147597.862	x	0.000	0.000	x
4771Ա	- Պահուստային միջոցներ (ֆոնդային բյ.)	4891	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
4772	այդ թվում՝ համալսնքի բյուջեի վարչական մասի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային մաս կատարվող հատկացումներ	x	147000.000	147000.000	x	147000.000	147000.000	x	0.000	0.000	x
5000	Բ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 5100 + տող 5200 + տող 5300 + տող 5400), այդ թվում՝	x	1594346.909	x	1594346.909	2046846.909	x	2046846.909	303778.180	x	303778.180
5100	Ն.Ա. ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ՝ (տող 5110 + տող 5120 + տող 5130), այդ թվում՝	x	1594346.909	x	1594346.909	2046846.909	x	2046846.909	303778.180	x	303778.180
5110	ՇԵՆՔԵՐ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ՝ (տող 5111 + տող 5112 + տող 5113), որից՝	x	1488715.709	0.000	1488715.709	1949215.709	0.000	1949215.709	303229.630	0.000	303229.630
5111	- Շենքերի և շինությունների ձեռքբերում	5111	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

5112	- Շենքերի և շինությունների կառուցում	5112	173568.949	x	173568.949	250668.949	x	250668.949	4514.292	x	4514.292
5113	- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում	5113	1315146.760	x	1315146.760	1698646.760	x	1698646.760	298715.338	x	298715.338
5120	ՄԵՔԵՆԱՆԵՐ ԵՎ ՍԱՐՔԱՎՈՐՈՒՄՆԵՐ (տող 5121 + տող 5122 + տող 5123), որից՝	x	68000.000	x	68000.000	68000.000	x	68000.000	548.550	x	548.550
5121	- Տրանսպորտային սարքավորումներ	5121	32000.000	x	32000.000	31755.000	x	31755.000	0.000	x	0.000
5122	- Վարչական սարքավորումներ	5122	24000.000	x	24000.000	24245.000	x	24245.000	245.000	x	245.000
5123	- Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	12000.000	x	12000.000	12000.000	x	12000.000	303.550	x	303.550
5130	ԱԹՁ, ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ (տող 5131 + տող 5132 + տող 5133 + տող 5134), որից՝	x	37631.200	0.000	37631.200	29631.200	0.000	29631.200	0.000	0.000	0.000
5131	- Ածեցվող ակտիվներ	5131	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5132	- Ոչ նյութական հիմնական միջոցներ	5132	1200.000	x	1200.000	1200.000	x	1200.000	0.000	x	0.000
5133	- Գեոդեզիական բարտեզագրական ծախսեր	5133	6200.000	x	6200.000	6200.000	x	6200.000	0.000	x	0.000
5134	- Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	30231.200	x	30231.200	22231.200	x	22231.200	0.000	x	0.000
5200	I.2 ՊԱՇԱՐՆԵՐ (տող 5211 + տող 5221 + տող 5231 + տող 5241), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5211	- Ձեռնարկային նշանակության ռազմավարական պաշարներ	5211	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5221	- Նյութեր և պարագաներ	5221	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

5231	- Վերահաճարի հատկապես նախատեսված ապրանքներ	5231	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5241	- Սպառման նպատակով պահվող պաշարներ	5241	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5300	1.3 ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5311), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5311	- Բարձրարժեք ակտիվներ	5311	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5400	1.4 ՉԱՐՏԱԴՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐ (տող 5411 + տող 5421 + տող 5431 + տող 5441), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5411	- Շոգ	5411	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5421	- Ընդերքային ակտիվներ	5421	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5431	- Այլ բնական ծագում ունեցող ակտիվներ	5431	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
5441	- Ոչ նյութական չարտադրված ակտիվներ	5441	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6000	Գ. ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6100 + տող 6200 + տող 6300 + տող 6400), այդ թվում՝	x	-486200.000	x	-486200.000	-938700.000	x	-938700.000	-10527.100	x	-10527.100
6100	ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6110 + տող 6120 + տող 6130), այդ թվում՝	x	-46200.000	x	-46200.000	-46200.000	x	-46200.000	0.000	x	0.000
6110	ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8111	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6120	ՇԱՐԺԱԿԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8121	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6130	ԱՅԼ, ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8131	-40000.000	x	-40000.000	-40000.000	x	-40000.000	0.000	x	0.000

6130Ա	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՔԱՂԱՒ/	8131	-1650.000	x	-1650.000	-1650.000	x	-1650.000	0.000	x	0.000
6130Բ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/	8131	-1850.000	x	-1850.000	-1850.000	x	-1850.000	0.000	x	0.000
6130Գ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՍՈՒԱՊ/	8131	-1650.000	x	-1650.000	-1650.000	x	-1650.000	0.000	x	0.000
6130Դ	ԱՅԼ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՋՐԱՌԱՏ/	8131	-1050.000	x	-1050.000	-1050.000	x	-1050.000	0.000	x	0.000
6200	ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ՝(տող 6210 + տող 6220), այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6210	ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ՀԱՄԱՑԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8211	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6220	ԱՅԼ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6221 + տող 6222 + տող 6223), որից՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6221	ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8221	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6222	ՎԵՐԱՎԱՃԱՌՔԻ ՀԱՄԱՐ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8222	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6223	ՍՊԱՌՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ ՊԱՇԱՐՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8223	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000

6300	ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (տող 6310. այդ թվում՝	x	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6310	ԲԱՐՁՐԱՐԺԵՔ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8311	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6400	ՅԱՐՏԱՂՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ(տող 6410 + տող 6420 + տող 6430 + տող 6440). այդ թվում՝	x	-440000.000	x	-440000.000	-892500.000	x	-892500.000	-10527.100	x	-10527.100
6410	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8411	-400000.000	x	-400000.000	-852500.000	x	-852500.000	-10527.100	x	-10527.100
6410Ա	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՔԱՂԱՀ/	8411	-10000.000	x	-10000.000	-10000.000	x	-10000.000	0.000	x	0.000
6410Բ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ԼԵՌՆԱՆԻՍՏ/	8411	-15000.000	x	-15000.000	-15000.000	x	-15000.000	0.000	x	0.000
6410Գ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՄՈԼԱԿ/	8411	-10000.000	x	-10000.000	-10000.000	x	-10000.000	0.000	x	0.000
6410Դ	ՀՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ /ՋՐԱՈԱՏ/	8411	-5000.000	x	-5000.000	-5000.000	x	-5000.000	0.000	x	0.000
6420	ՕԳՏԱԿԱՐ ՀԱՆԱԾՈՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8412	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6430	ԱՅԼ ԲՆԱԿԱՆ ՇԱԳՈՒՄ ՈՒՆԵՑՈՂ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8413	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000
6440	ՈՉ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՅԱՐՏԱՂՐՎԱԾ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ	8414	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000	0.000	x	0.000



Հավելված 1
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N65 որոշման

ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ

Հաստատված է
Գյումրու համայնքապետարանի
ավագանու նիստի
2022 թ. մարտի 25-ի N 10 որոշմամբ

Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի մարտի 25-ի նիստում քննարկվող հարցերի ցանկ

N	Հարցի անվանումը	Ներկայացնող	Ներկայացման ձևը	Ներկայացման ժամկետը
1	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի մարտի 25-ի նիստում քննարկվող հարցերի ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
2	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի մարտի 25-ի նիստի օրակարգը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
3	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստի որոշումների կատարման մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
4	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստի արձանագրությունը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
5	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
6	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
7	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
8	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
9	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.
10	Գյումրու համայնքապետարանի ավագանու 2022 թվականի փետրվարի 25-ի նիստում ընդունված որոշումների ցանկը հաստատելու մասին	Ա. Հարությունյան	Գրավոր	22.03.2022թ.

11	խոյի դասընկա				գլ	0	0	0	0
12	Գլխատապահոցան				հատ	0	0	0	0
13	Գեղգռական սեղան				հատ	0	0	0	0
14	Ձեռախոսի տպագրատ				հատ	0	0	0	0
15	խոտաֆոտ				գմ	0	0	0	0
16	Ձեռախոս				հատ	0	0	0	0
17	Ձեռախոս				հատ	0	0	0	0
18	Թվային ջերմաչափ				հատ	0	0	0	0
19	Աթոռ				հատ	0	0	0	0
20	Պահոցան ստենկա				հատ	0	0	0	0
21	Ստենկա 3 կտորից				գմ	0	0	0	0
22	Կահույք				գմ	0	0	0	0
23	Համակարգիչ STK LP-E6				գմ	0	0	0	0
24	Բահակ քոնեի				գմ	0	0	0	0
25	Միկրոալիքային վառարան				գմ	0	0	0	0
26	Անձնական սպիտակեղեն				գմ	0	0	0	0
27	Միջին փայտ				հատ	0	0	0	0
28	Գործադրանքային				հատ	0	0	0	0
29	Մատղաշի ասեղան				հատ	0	0	0	0
30	Էլեկտրաէներգիայի հոսանքային 3 ֆազանոց տարով				հատ	0	0	0	0
31	Էլեկտրաէներգիայի տարով				հատ	0	0	0	0
32	Հոսանքից Ջերմաձագ տարով				կոմպ	0	0	0	0
33	Ճանապարհային նշանների				հատ	0	0	0	0
34	Ճանապարհային նշանների				հատ	0	0	0	0
35	Ճանապարհային նշանների				հատ	0	0	0	0
36	Ճանապարհային նշան 1.22				կոմպ	0	0	0	0
37	Ճանապարհային նշան				հատ	0	0	0	0
38	Ճանապարհային նշան 5.5				հատ	0	0	0	0
39	Ճանապարհային նշան 5.6				հատ	0	0	0	0
40	Ճանապարհային նշան 3.1				հատ	0	0	0	0
41	Ճանապարհային նշան 3.27				հատ	0	0	0	0
42	Ճանապարհային նշան 8.2.3.				հատ	0	0	0	0

43	Ճանապարհային նշան				հատ	0	0	0	0
44	Ուրանվանդի ԿՓ-5MNG				հատ	0	0	0	0
45	լուսանավ				հատ	0	0	0	0
46	Դիմադրական բեմեր				հատ	0	0	0	0
47	Մետաղ				հատ	0	0	0	0
48	Բահակներ կոտրված				հատ	0	0	0	0
49	Հանձնարարական մետեղ				հատ	0	0	0	0
50	Մոլակ-Ճոճքա				հատ	0	0	0	0
51	Հանքի				գծ	0	0	0	0
52	Մոլակ				հատ	0	0	0	0
53	Լինելուս				հատ	0	0	0	0
54	Գրատախտ -Անբնակության				հատ	0	0	0	0
55	Հետևյալ բեմական				հատ	0	0	0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ՝ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագ. և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ՝ Ն.ՂԱՋԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

Ձև N 01 հավելված (վերջնական հաշվարդ) վերջնական հաշվարդի կազմման և ներկայացման կարգի

Վերջնական հաշվարդ

<ընտրանքային հաշվարդի կազմման վայրը>

«____» _____ 20__ թ.

Վերջնական հաշվարդի կազմման ամսաթիվ՝ «01» հոկտեմբերի 2022թ.

Վերջնական հաշվարդի կազմման ժամանակահատված՝ «01» հոկտեմբերի 2022թ. - «25» հոկտեմբերի 2022թ.

N/N	Ապրանքների (ծառայությունների) անվանումը	Չափման միավոր	Վերջնական հաշվարդ					
			Քանակ/ծավալ	Միավորի գինը	Գումար			
1	2	4	5	6	7	8		
1	Ցորեն	հատ	1	1	1			
2	Գարի	հատ	11	11	11			
3	Վարսակ	հատ	6	6	6			
4	Եգիպտացորեն	հատ	1	1	1			
5	Բանջարեղեն	հատ	1	1	1			
6	Մրգեր	հատ	7	7	7			
7	Կարտոֆիլ	հատ	999	999	999			
8	Ձուկ	հատ	121	121	121			
9	Միս	հատ	888	888	888			
10	Կաթնամթերք	հատ	121	121	121			

9	Ռազմարհեստարան շինքերի և փողոցների լուսամատներ		հատ	340	340	
10	Աթոռներ կինոսրահի		հատ	40	40	
11	Խոզի դատարկ		կգ	11	11	
12	Ջրհեռուստահաղորդ		հատ	2	2	
13	Գծագրական սեղան		հատ	1	1	
14	Հեռախոսի սպասարան		հատ	2	2	
15	Խոսափող		հատ	1	1	
16	Հեռախոս		հատ	4	4	
17	Հեռախոս		հատ	2	2	
18	Թվային ջերմաչափ		հատ	1	1	
19	Աթոռ		հատ	36	36	
20	Պահարան սոսինձա		հատ	1	1	
21	Սոսինձա 3 կտորից		հատ	1	1	
22	Գահույք		հատ	1	1	
23	Մագնիտոֆոն STK LP-86		հատ	2	2	
24	Բահակ բահնոտ		կոմպ	2	2	
25	Միջուկ. աման ցանց		հատ	1	1	
26	Ձմռնի պղինձ		հատ	2	2	
27	Մրցի վառ		հատ	1	1	
28	Բահնոտ պատառաքար		կոմպ	2	2	
29	Ծառուցի աման		հատ	1	1	
30	Էլ սպրդացնող հոսքային 3 ակոսանոց տարով		հատ	1	1	
31	Էլ սպրդացնող տարով		հատ	1	1	
32	Հոսքային Ձմեռնանց տարով		հատ	1	1	
33	Հաճախադիպչին կշռներ		հատ	10	10	
34	Հաճախադիպչին կշռներ		հատ	8	8	
35	Հաճախադիպչին կշռներ		հատ	33	33	
36	Հաճախադիպչին կշռան L22		հատ	25	25	

37	Հեռադիտակային նշան		հատ	34	34	
38	Հեռադիտակային նշան 5.5		հատ	3	3	
39	Հեռադիտակային նշան 5.6		հատ	3	3	
40	Հեռադիտակային նշան 3.1		հատ	2	2	
41	Հեռադիտակային նշան 3.27		հատ	1	1	
42	Հեռադիտակային նշան 8.2.3.		հատ	1	1	
43	Հեռադիտակային նշան		զմ	4	4	
44	Դրանիայիչ ԿՓ-5M9G		հատ	6	6	
45	գոտեվոակ		հատ	2	2	
46	էլեկտրական թևիկով		հատ	1	1	
47	Սկուտեղ		հատ	1	1	
48	Բաժակներ կոթերի		տուփ	1	1	
49	հատակագծային մկնիկ		հատ	6	6	
50	Մոդել-Գոմեզա		հատ	1	1	
51	Ձագի		հատ	1	1	
52	Ոտքակ		հատ	1	1	
53	Լինոլեում		զմ	20	20	
54	Գրատախտակ - մետաղական սեղմակներով		հատ	5	5	
55	Ջեռոմետր թվային		հատ	1	1	

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ Ն.ՂԱՁԱՐՅԱՆ

Ձև Գ-6

Ոչ նյութական ակտիվների գույքագրման ցուցակ N1

Ստորաբաժանման անվանումը ___Հրազդանի հանգիստագործարան___
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը _____N01 03.01.2022թ_____

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.03.2022թ _ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 25.03.2022թ

հ/հ	Ոչ նյութական ակտիվի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Ձեռքբերման (ստացման, առաջացման) տարեթիվը	Գույքային համարը	Ձեռքբերման (ստացման, առաջացման) փաստաթղթերի առկայությունը	Նշում օգտագործման վերաբերյալ	
					օգտա-գործվում է	չի օգտա-գործվում
1	2	3	4	5	6	7
1	2D ծրագիր	2019թ			v	
2	2D ծրագիր	2019թ			v	
3	WEP կայք				v	
4	ՀԾ հանրային հատված/Լեոնանկիստ				v	

Տնտեսատեխնիկական և գնումների բաժնի պետ՝ Ա.Շահինյան Ա.Եփրեմյան

Տնտեսատնտեսագիտ. և գնումների բաժնի պետի տեղակալ՝ Ն.Դաղարյան

Տնտեսատնտեսագիտ. գնումների բաժնի գլխավոր մասնագետ՝ Ա.Նահապետյան

Հավելված պետական պահպանության ենթակա անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«___» _____ 2022թ.

Ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին N 01 կոմպլեքսային գիտական փորձաքննության եզրակացություն

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Կարգ համարը	Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում գրանցված անշարժ հուշարձանների անվանումները և վերանվանման ենթակա անշարժ հուշարձանների նոր անվանումները	Անշարժ հուշարձանի (հուշարձանների) գտնվելու վայրը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցման տարեթիվը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցված տարածքի/ գոտիների մակերեսը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցված տարածքի/ գոտիների նոր մակերեսը	Անշարժ հուշարձանի պետական ցուցակում գրանցված տարածքի/ գոտիների մակերեսի փոփոխությունը (մեծացում, նվազեցում)
1	2	3	4	5	6	7
1	Տուֆ		2007	20հատ	20հատ	0
2	Բրեկչիաների տեսքերը		2007	50հատ	50հատ	0
	Հրաբխային Տեսքերը			1 հատ	1 հատ	0
	Պեռլիտների բազալտ			1 հատ	1 հատ	0
	Լավա			1հատ	1հատ	0
	Հեղուկ			1հատ	1հատ	0
	Շաղախներ			1հատ	1հատ	0

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

Անշարժ հուշարձանների պետական ցուցակում փոփոխություններ կատարելու մասին

«17» 10 2022թ.

10 N հրամանի դրությամբ վերաբերյալ կից տեղեկատվական աղյուսակում և վերջնական տվյալներ

Հաստատված է
Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի
նախագահի 2022 թվականի հոկտեմբերի 03-ի
N 10-Ա հրամանով

N/N	Անշարժ գույքի անվանումը, նկարագրությունը (ինչպես նաև գտնվելու վայրը՝ համայնքը, փողոցը, տան համարը)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի ձևը (սեփականություն, կառավարում, օգտագործում, վարձակալություն և այլն)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի ժամկետը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումները (ծանրությունները)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) ժամկետը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) հիմքերը	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) ենթակա գումարը (դրամ)	Անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքի սահմանափակումների (ծանրությունների) ենթակա գումարի արժույթը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 1 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	40.000.000	03.10.2022թ.	0	0	0
2	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 2 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	74.795.167	03.10.2022թ.	0	0	0
3	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 3 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	148.849.841	03.10.2022թ.	0	0	0
4	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 4 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	251.987.777	03.10.2022թ.	0	0	0
5	Արարատի մարզ, Վեդի համայնք, Վեդի քաղաք, Ա. Ալավերդյան փողոց, 5 շենք	Սեփականություն	03.10.2022թ.	101.878.044	03.10.2022թ.	0	0	0

Տրամադրվել է պետական գույքի կառավարման կոմիտեի կողմից՝ 03.10.2022թ.

Տրամադրվել է պետական գույքի կառավարման կոմիտեի կողմից՝ 03.10.2022թ.

Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի նախագահ՝ Ա. Ալավերդյան

Պետական գույքի կառավարման կոմիտեի նախագահ՝ Ա. Ալավերդյան

Հրազդանի համայնքապետարան

կազմակերպության անվանումը

Ձև 9-18

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 17.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 17.01.2022թ.

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ.անձի անունը, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ԱՁ. Անգին Հարությունյան	40524934	18.01.22թ.	6900000	6900000	0	0
2	<<ՎԻՊ. ՖՈՒԴ>>ՍՊԸ	03507146	18.01.22թ.	922000	922000	0	0
3	ԱՁ. Արտակ Հակոբյան	80768959	18.01.22թ.	1010000	1010000	0	0
4	<<Հրազդանի ՃՇՇՀ>>ԲԲԸ	03000978	18.01.22թ.	143750346	143750346	0	0
5	<<Սամֆ>>ՍՊԸ	02672301	18.01.22թ.	135983693	135983693	0	0
6	<<Տրանսունիվերսալ>>ՓԲԸ	03300028	18.01.22թ.	8799879	8799879	0	0
7	<<Մանվելյան Շին>>ՍՊԸ	03025212	18.01.22թ.	5234095	5234095	0	0
8	<<Գոլդնեբա>>ՍՊԸ	03024897	18.01.22թ.	226200	226200	0	0

9	<<Կրտ. Արտ Նախագիծ>>ՍՊԸ	01024014	18.01.22թ.	900000	900000	0	0
10	<<Խառնարան>>ՍՊԸ	02806894	18.01.22թ.	21600	21600	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ

Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ՝ ԿԱՍՅԱՆ

Հանձնաժողովի անդամ

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետ՝ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

Ձև Գ-19

Հրազդանի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համ N01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվ 15.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 15.01.2022թ
Ցանկի միավորը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հարկային տեսչության ենթակա գումարի վերաբերյալ տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հարկային տեսչության ենթակա գումարի վերաբերյալ տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Միասնական	15.01.22թ.	0	0	0	0	59845	0
3	Դրոշմանիշային	15.01.22թ.	0	0	0	0	3500	0
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

_____ Ս.ՆԱՀԱՊԵՏՅԱՆ
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

_____

Կրեդիտորական պարտքերի (վճարման ենթակա այլ գումարների) վճարման համար պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ _____ Ն.ՂԱՉԱՐՅԱՆ
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարան
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-20

Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՍԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 12.01.2022թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.01.2022թ

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ դրամական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Ն.Ղազարյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1 կանխիկ դրամ գրո (տառերով) ՀՀ դրամ

Ըստ հաշվառման տվյալների

1 կանխիկ դրամ գրո (տառերով) ՀՀ դրամ

Գույքագրման արդյունքները

ՀՀ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ [illegible])	Ավելցուկ		Պակասորդ	
		թվերով	տառերով	թվերով	տառերով
1	ՀՀ դրամ	0	գրո	0	գրո

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները.

մուտքի N 0

ելքի N 1

Տիեզերատեխնոլոգիական և գնումների բաժնի պետ՝ Ա.Երիցեվան

Տիեզերատեխնոլոգիական և գնումների բաժնի պետի տեղակալ՝ Ն.Ղազարյան

Հրազդանի Համայնքապետարան

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-21

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2022թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	900126001016 Հրազդան	3/1/2022	37.415.040,8	37.415.040,8	0	0
2	ՀՀ ՖՆ գործառնական վարչություն	900126001024 Հրազդան	3/1/2022	12252899,5	12252899.5	0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետ՝ _____ Ա.Եփրեմյան

(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալ՝ _____ Ն.Ղազարյան

(ստորագրություն)

Ձև Գ-22

Հրազդանի համալսարան
կազմակերպության անվանումը

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի գույքագրման ցուցակ N 01

ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2021թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.22թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.01.22թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում խիստ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ տարբեր բոլոր խիստ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Խիստ հաշվառման փաստաթղթերի պահպանման համար պատասխանատու անձ

Եկամուտների հաշվարկման և հավաքագրման բաժնի պետ՝ Գ.Մաթևոսյան

(ստորագրություն)

Շահի միավորը՝ հատ

հ/հ	Խիստ հաշվառման փաստաթղթի անվանումը	Փաստաթղթի տեսակությունը			Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով			Գույքագրման արդյունքները					
								ավելցուկ			պակասորդ		
		համարը (սերիան)	սերիան	քանակը	համարը (սերիան)	սերիան	քանակը	համարը (սերիան)	սերիան	քանակը	համարը (սերիան)	սերիան	քանակը
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11	12	13	14
1	Անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցների գույքահարկի անդորրագիր	10559706-10559750	ԱՓԱ	45	10559706-10559750	ԱՓԱ	45			0			0
2	Անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցների գույքահարկի անդորրագիր	10559755-10559800	ԱՓԱ	46	10559755-10559800	ԱՓԱ	46			0			0
3	Անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցների գույքահարկի անդորրագիր	10559804-10560000	ԱՓԱ	197	10559804-10560000	ԱՓԱ	197			0			0
4	Մուտքի անդորրագիր	Feb-00	վարձակ	50			50			0			0

		Ընդամենը	338	Ընդամենը	338	Ընդամենը	0	Ընդամենը	0

Ընդամենը ցուցակով

հերթական համարների քանակը 338
(թվերով)

միավորների ընդհանուր քանակը երեք հարյուր երեսունութ
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ՝ _____ Վ.Սահակյան
(անձնագրային)

Հանձնաժողովի անդամներ եկամտաների հաշվարկման և հավաքագրման բաժնի պետ՝ _____ Գ.Մարտիրոսյան
(անձնագրային)

Հրապարակի հասցեն/տեղանքի անվանումը

կադաստրային քարտեզագրման անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Նախագահման անվանումը ՀՀ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԱՆԱՆՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.03.2022թ

N/N	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Միավորի (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվ	Հանձնը		Գույքագրման արդյունքները	
				դրության	ոչնչացման	Փաստացի (քանակ)	Հաշվառողական տվյալներով (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7	8
Շինություններ 111-1							
1	Կաղապարի չինք					1հատ	1հատ
2	ք. Հրազդան, Կենտրոն թաղամաս կաղապարի չինքին կից կառ.					633քմ	633քմ
3	ք. Հրազդան, Մինքոշյան թաղամաս 22 չինքի ոչ բնակելի տարածք					22,2քմ	22,2քմ
4	ք. Հրազդան, Մինքոշյան թաղամաս 23 չինքի 1-ին հարկ ոչ բնակելի տարածք					233,2քմ	233.2
5	ք. Հրազդան, Մինքոշյան թաղամաս 94/3 չինքի ոչ բնակելի տարածք					20,57քմ	20,57քմ

6	[illegible]					148,21դր	148,21դր
7	[illegible]					810,47դր	810,47դր
8	[illegible]					505,3դր	505,3դր
9	[illegible]					398,7դր	398,7դր
10	[illegible]						
11	[illegible]					606.97դր	606.97դր
12	[illegible]					80.47դր	80.47դր
13	[illegible]					56.3դր	56.3դր
14	[illegible]					555.58դր	555.58դր
15	[illegible]					589.5դր	589.5դր
16	[illegible]					120դր	120դր
17	[illegible]					76հատ	76հատ
18	[illegible]					340647.59դր	340647.59դր
19	[illegible]					967.21դր	967.21դր
20	[illegible]					1228.41դր	1228.41դր
21	[illegible]					2410.65դր	2410.65դր
22	[illegible]					4605.11դր	4605.11դր
23	[illegible]					2432.97դր	2432.97դր
24	[illegible]					95դր	95դր
25	[illegible]					13.3դր	13.3դր
26	[illegible]					1հատ	1հատ
27	[illegible]					1հատ	1հատ
28	[illegible]					1հատ	1հատ
29	[illegible]					1հատ	1հատ

30	Աշատասի համայնքապետարանի շենք					1հատ	1հատ
31	Սպասկի գյուղապետարանի շենք					1հատ	1հատ
32	Մանկապարտեզի շենք					1հատ	1հատ
33	Ամբուլոզի շենք					1հատ	1հատ
34	Քարգի Մշակույթի տուն					1հատ	1հատ
35	Գալշանդան շենք					1հատ	1հատ
36	Ա.Քարգի սպորտի շենք					1հատ	1հատ
37	Ա.Քարգի հիմնարկ. շենք					1հատ	1հատ
38	Ա.Քարգի հիմնարկ. շենք					1հատ	1հատ
39	Մանկապարտեզի շենք					1հատ	1հատ
40	Գործնաս					1հատ	1հատ
41	Ա.Քարգի խանութի շենք/ Համեղատբուհիի սրահ					1հատ 1հատ	1հատ 1հատ
42	Կոթողապատումն					1հատ	1հատ
	115հողամաս						
1	Գալշանդան շենքի հողամաս					3481քմ	3481քմ
2	ք. Հրազդան, Ակնաղբյուր թաղամաս գալշանդան շենքին հող.հատվածի հողամաս					115քմ	115քմ
3	ք. Հրազդան, Ակնաղբյուր թաղամաս 95 շենքի հողհատվածի կիսամատուցքի հողամաս					0.042քմ	0.042քմ
4	ք. Հրազդան, Մաղրամեյան թաղամաս մոտեցքների հողամաս					8100քմ	8100քմ
5	ք. Հրազդան, Մաղրամեյան թաղամաս Մաղրաթաղի փ. թիվ 10/ Գաբեհամեյան բակի հողամաս հողամաս					5000քմ	5000քմ
6	Գրադարանային շենքի հողամաս Գառնու թաղամասում					1300քմ	1300քմ
7	Գառնու թաղամասում ազիևատանցի շենքի հողամաս					394քմ	394քմ

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘

6	Միասրտ ցուցց տեսողական տեսահսկում					12ամսա	12ամսա
7	Անցուց տեսողական տեսահսկում					1ամսա	1ամսա
8	Ձախ ստամոքսամոտ ծոմազդեցի տեսողական տեսահսկում					12ամսա	
9	Ցրտասուն թաղանթաձև մեռուցիկան խոցախտաբուժ					44,7թվ	44,7թվ
10	Վանաստոյ թաղանթաձև մեռուցիկան խոցախտաբուժ					10,3թվ	10,3թվ
11	Վնասվածք գլխուղեղային						
12	Անձնաստացաս ծոմազդեցի					96157 4թվ	96157 4թվ
13	Դասընթերք					12ամսա	12ամսա
14	Բացթող ախտորոշիչ Միկրոդրեման 32-յոց թաղանթաձև					1ամսա	1ամսա
15	Բացթող ախտորոշիչ Վնասվածք թաղանթաձև					1ամսա	1ամսա
16	Բացթող ախտորոշիչ Ընդհանրական թաղ.Գ.Նոսքրան ֆիզ.ՀԻՎ					1ամսա	1ամսա
17	Ծոպի վնասուած հոգեբանական ըիվ հոգետառուն					1ամսա	1ամսա
18	Ընդհանրական պրոբակ					1ամսա	1ամսա
19	Լաբորատոր					1ամսա	1ամսա

20	Մոնթաժ Միջուկային անջրան երթապրոցեսի բաղկերպզրում					1հատ	1հատ
21	Երթապրոցես. մուտքի մեռապրանքների ձևավորման					1հատ	1հատ
22	Ընդհանրական տեսակ					2հատ	2հատ
23	Ֆունկցիի դաշտի վերլուծություն, ֆունկցիան Թեյլորի 3ի՛ն					1հատ	1հատ
24	Գրատուտ Հանրագրքի					1հատ	1հատ
		Միջնեռանիք և սարքավորումներ/III-4/					
1	Համակարգիչ „OPUS„					1հատ	1հատ
2	Համակարգչային Dual Core G620					15հատ	15հատ
3	Մոնիտոր					1հատ	1հատ
4	Համակարգչային					1հատ	1հատ
5	Բազմաֆունկցիոնալ սարք					1հատ	1հատ
6	Համակարգիչ „TOSHIBA 25„					1հատ	1հատ
7	FAX PANASONIC KLFP 94					1հատ	1հատ
8	Տպիչ HP Scanjet 3110					1հատ	1հատ
9	Տոներ					1հատ	1հատ
10	Մոնիտոր					1հատ	1հատ
11	Տպիչ					1հատ	1հատ
12	Տպիչ					1հատ	1հատ
13	UPS1200VAPFZO					1հատ	1հատ
14	DIGITAII CAMERA					1հատ	1հատ
15	MICROPHONE GENIUS MIC01C					1հատ	1հատ
16	HEAGPHONE GENIUS HS04SU					1հատ	1հատ
17	FILITER LEKO 04					1հատ	1հատ
18	FLASH USB 512 MB 2.0 KING MAX					1հատ	1հատ
19	Ստեղնաշար Gorel S. Mouse Համակարգչի երթապրոցեսի [illegible]					1հատ	1հատ

20	Անխափան սնուցման սարք UPS Mercury850v Maverick					1հատ	1հատ
21	Մոդ տրանզ կոմպ 610-683					1հատ	1հատ
22	պլոտեր/գրատախտակի խցիկ					1հատ	1հատ
23	Միկր մատիտ/տախտակի համար 24 մարկեր տիր					1հատ	1հատ
24	Նոութբուք phone LDR-7224ID					1հատ	1հատ
25	Միկր ՍԱԿ Նոութբուք phone LDP 7208D					1հատ	1հատ
26	Մոդեմ					1հատ	1հատ
27	Համակարգչ					2հատ	2հատ
28	Մոնիտոր BENGET LCD 700A					3հատ	3հատ
29	Մոնիտոր VLG1954SM					1հատ	1հատ
30	Լազերային տպիչ					1հատ	1հատ
31	Լազերային տպիչ					1հատ	1հատ
32	Սկաներ					1հատ	1հատ
33	Պրոյեկտիվ համակարգիչ Sony VaioCore i3					1հատ	1հատ
34	Մոնիտոր Samsung 920A300					15հատ	15հատ
35	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Samsung4300					1հատ	1հատ
36	Համակարգչ SONY LT 39U					1հատ	1հատ
37	LCD PANASONIC37*15					1հատ	1հատ
38	Փոշեկուլ ֆատրեքսիմոլ					1հատ	1հատ
39	Մոնիտոր Benq GL20055 20					2հատ	2հատ
40	Տպիչ Canon MF 4010 USB					2հատ	2հատ
41	Տպիչ Canon LBP 6000					15հատ	15հատ
42	Տպիչ Canon 7240					1հատ	1հատ
43	Տպիչ HP Laser Jet 1005 A4,600x600					2հատ	2հատ
44	Համակարգիչ Intel Core 2 Quad Q8300/DDR 2Gb/					2հատ	2հատ
45	Համակարգիչ Intel Dual core E5300/HDD 320Gb/D					4հատ	4հատ
46	Համակարգչային բլոկ CORE 2 DUO DDR2GB					1հատ	1հատ
47	Մոնիտոր LG-W1943S					1հատ	1հատ
48	Համակարգիչ Dual Core G2020, KB, Mouse(առանց կրատրոպին համակարգիչի)					2հատ	2հատ

49	Ա.Հ.Գ հեռախոս					1հատ	1հատ
50	Ա.Հ.Գ հեռախոս					1հատ	1հատ
51	Հեռախոս					1հատ	1հատ
52	Ա.Հ.Գ ցուցատ					1հատ	1հատ
53	Ա.Հ.Գ ցուցատ					1հատ	1հատ
54	Օդորակչապահիչներ					1հատ	1հատ
55	Անխափան սնուցման սարք UPS Power com 600VA					15հատ	15հատ
56	Անխափան սնուցման սարք UPS APC 650VA					1հատ	1հատ
57	Պրինտեր HP PGOM 402 dne					1հատ	1հատ
58	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք MFP PENTUM M 6500					1հատ	1հատ
59	Պատճ սրճ PEDROLLO CP2208					2հատ	2հատ
60	Պատճ սրճ					1հատ	1հատ
61	UPS PIRTAI սարք					2հատ	2հատ
62	Հեռախոս					1հատ	1հատ
63	Հաշվիչ մեքենա հատիկը					1հատ	1հատ
64	Մոնոպատ DIGIPOD MP-274VH					1հատ	1հատ
65	Kolner KGEG 5500EMպինդ					1հատ	1հատ
66	տպիչ սարք լազերային գույն.					1հատ	1հատ
67	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք CANON MF 237W					1հատ	1հատ
68	Սերվեր Lenovo ThinkSystem ST50 E-2124/32G/2x256GB/2x1 TB/ No OS					1հատ	1հատ
69	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք CANON MF 3010					3հատ	3հատ
70	Թվային ֆոտոխցիկ					1հատ	1հատ
71	Հաշվիչտեխնիկ (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, 2XPATRIOTPSD4 8G240061, ADATA ASU630SS240G8 Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD					1հատ	1հատ

72	Համակարգիչ (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, 2XPATRIOTPSD4 8G2400H, ADATA ASU630SS240GB Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD					1հատ	1հատ
73	Կապ. մեջնոտն տպգր					1հատ	1հատ
74	Համակարգիչ FUJITSU esprimo e2560					2հատ	2հատ
75	Համակարգիչ(P4 3.0GHz, SIS/VIV chipset, VGE 64					4հատ	4հատ
76	Մոնիթոր LCD LG					4հատ	4հատ
77	Համակարգիչ(INTEL I3-8100 GIGABYTE H310MN)					6հատ	6հատ
78	Համակարգչի հարթաքարեր					1հատ	1հատ
79	Ստեղնաշար KB-218					6հատ	6հատ
80	Մոնիթոր SAMSUNG E 1920N					2հատ	2հատ
81	Վեբ -տեսախցիկLogitec webcam c270					3հատ	3հատ
82	Ճնշտպող թռչող սարք DJI Mavic air2 combo					1հատ	1հատ
83	Ձեն ուժեղարարիչ					1հատ	1հատ
84	UPS 650VA APC Back(BX650LI-GR)230V,AVR					2հատ	2հատ
85	PFF4800435Անխափան սնուցման [illegible]					1հատ	1հատ
86	Հոսքային պրոյեկցիոն [illegible]					1հատ	1հատ
87	անխափան սնուցման սարք UPS 1/1650VA EZ COOL					1հատ	1հատ
88	մոնիթոր AOC21.5LCD					1հատ	1հատ
89	Մոնիթոր Asus VP228DE					1հատ	1հատ
90	Ռաուտերչիպ Gemtus NETSCROLL					1հատ	1հատ
91	Ռաուտերչիպ one trp cool365					1հատ	1հատ
92	ՄոնիթորLG20MK400A-B					1հատ	1հատ
93	Հեռատիպ Dimo D110					1հատ	1հատ
94	Համակարգչ Intel Core i5					4հատ	4հատ
95	Մոնիթոր AOC E2270SWN					4հատ	4հատ

96	[illegible]					4հատ	4հատ
97	Ստեղնաշար OKLICK KM-303					4հատ	4հատ
98	Դրտրակից հատևակալրդիչ ACER Extensa					2հատ	2հատ
99	Ձայնաքարտ մեջ Mic Studio XLR					1հատ	1հատ
100	Behringer U-Phoria UMC 200201D					1հատ	1հատ
101	Ծայրհեռաձայնի Boya WHM8					1հատ	1հատ
102	Անտանվատ –Ձեռնաոտագրույց UC'110					1հատ	1հատ
103	Հատևակալրդիչ Pentium					1հատ	1հատ
104	Հատևակալրդիչ LG Pentium					1հատ	1հատ
105	Մոնիտոր 17-հատրթ					1հատ	1հատ
106	Լազերային տպիչ					1հատ	1հատ
107	Տպիչ HP-1120					1հատ	1հատ
108	Տպիչ HP-1020					1հատ	1հատ
109	Հատևակալրդիչ E-7200					1հատ	1հատ
110	Մոնիտոր Samsung					1հատ	1հատ
111	Հատևակալրդիչ կոմպլեկտ					1հատ	1հատ
112	Տեսահսկողության սարք DVR4CH 2100421AN					1հատ	1հատ
113	Հարթ սկավ SATA GB					1հատ	1հատ
114	Հատևակալրդիչ Համակարգչային					1հատ	1հատ
115	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ					1հատ	1հատ
116	Մոնիտոր Samsung G-32/40V					1հատ	1հատ
117	Անջրանցիկ գլխակ տեսահեղինակի և հատևակալրդիչ պաշտպանվող					1հատ	1հատ
118	Թվային ֆոտոխցիկ Canon					1հատ	1հատ
119	Տեսախցիկ camera44250 SONY 3.6mm					1հատ	1հատ
120	Տեսախցիկ camera IN-805					2հատ	2հատ
121	Ձեռնափայտ					3հատ	3հատ
122	Ձեռնափայտ 9094					1հատ	1հատ
123	Մինի եռոտանի ֆոտոպատյան					1հատ	1հատ
124	Ձեռնափայտ Մոլցվին					3հատ	3հատ

125	Վիդեո պրոյեկտոր					Նոտառ	Նոտառ
126	Վիդեո պրոյեկտոր					Նոտառ	Նոտառ
127	Համակարգչային մկնիկ G5400					Նոտառ	Նոտառ
128	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon Pixma					Նոտառ	Նոտառ
129	Ինտերակտիվ սարք					Նոտառ	Նոտառ
130	Վիդեոդուքսային կոդեր սինխրոնալ					Նոտառ	Նոտառ
131	Բարձրախոս					Նոտառ	Նոտառ
132	Համակարգչային ցանց կոմպակտներ					Նոտառ	Նոտառ
133	Կենտրոնական բարձրախոս Genius GM08517					Նոտառ	Նոտառ
134	Համակարգչային անխափան սնուցման սարք Save UPS pro400					Նոտառ	Նոտառ
135	Պրոյեկտոր,Մոնիտոր HP LG					Նոտառ	Նոտառ
136	Համակարգչային Core i7-4770,4GB					Նոտառ	Նոտառ
137	Մոնիտոր HP W2072a					Նոտառ	Նոտառ
138	Սկաներ HPScanjet300					Նոտառ	Նոտառ
139	Տպիչ LEXMARK MS310DN					Նոտառ	Նոտառ
140	Տպիչ CanonMF 4410					Նոտառ	Նոտառ
141	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CI RS					Նոտառ	Նոտառ
142	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CI RS					Նոտառ	Նոտառ
143	Պրոյեկտիր համակարգչի LENOVO					Նոտառ	Նոտառ
144	Պրոյեկտիր համակարգչի LENOVO					Նոտառ	Նոտառ
145	Անխափան սնուցման սարքAEC Protect A700					Նոտառ	Նոտառ
146	Համակարգչի					Նոտառ	Նոտառ
147	Մոնիտոր Wearnes					Նոտառ	Նոտառ
148	Պլանշետ SAMSUNG GALAXY NOTE2					Նոտառ	Նոտառ
149	Համակարգչի,Pentium Dual Core2GB					Նոտառ	Նոտառ
150	Մոնիտոր AOC					Նոտառ	Նոտառ
151	Տպիչ Canon LBP6000					Նոտառ	Նոտառ
152	Համակարգչի intel core13 2120 4gb 500gb					Նոտառ	Նոտառ

153	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ Samsung SCX-3405					1հատ	1հատ
154	Մոնիտոր LG					1հատ	1հատ
155	Անխոտան տեղակոն սարք Mercury Elite 650Pro					1հատ	1հատ
156	Նոութբուքեր համակարգչին DELL					1հատ	1հատ
157	Համակարգչին					1հատ	1հատ
158	Մոնիտոր					1հատ	1հատ
159	Համակարգչին intel core i5-4570,4GB-500GB					1հատ	1հատ
160	Մոնիտոր 22[illegible] Core i5 3300					1հատ	1հատ
161	Համակարգչին intelG620					1հատ	1հատ
163	Համակարգչին intel					2հատ	2հատ
163	Մոնիտոր					2հատ	2հատ
164	Տպիչ Samsung 3405F					1հատ	1հատ
165	Տպիչ MF3010					1հատ	1հատ
166	Տպիչ Samsung SCX3405F					1հատ	1հատ
167	Սկաներ					1հատ	1հատ
168	Անխոտան տեղակոն սարք					1հատ	1հատ
169	Համակարգչի 0.4gb ssd320Gb					1հատ	1հատ
170	Համակարգչին Սկաներ					1հատ	1հատ
171	Web կամերա					1հատ	1հատ
172	Ցանցային RD22DCASA					1հատ	1հատ
173	Ի2տեղ անջատիչներ [illegible]					1հատ	1հատ
174	Ուսբաս /Միկրոբի/ցանի [illegible]					1հատ	1հատ
175	UPS650va					2հատ	2հատ
176	Վեի գերտևին					1հատ	1հատ
177	Համակարգչի dual core,ram4gb					1հատ	1հատ
178	Անդամահատ սարքատրիջով300U					1հատ	1հատ
179	Հեռախոս nokia					1հատ	1հատ
180	Համակարգչի3.8gb ram_250gb hdd					1հատ	1հատ
181	Համակարգչի Սկաներ					1հատ	1հատ

182	Մանիպուլյատոր և մկնիկ Logitech wireless					1հատ	1հատ
183	Դրոսիրա -Aerox					1հատ	1հատ
184	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ canon canon mf					1հատ	1հատ
185	Համակարգիչ Intel dual core					1կոմպլ	1կոմպլ
186	Մոնիտոր LG19Top view					1հատ	1հատ
187	Բազմապատիկ Genius					1հատ	1հատ
188	Մոնիտոր LG19E1942ICLED					1հատ	1հատ
189	Տպիչ Canon MF 3010 3in1					2հատ	2հատ
190	Համացանցի սարք TP-LINK Switch8 port					1հատ	1հատ
191	Համակարգչային բլոկ Core i3					1հատ	1հատ
192	Համակարգչային բլոկ Core@1410					1հատ	1հատ
193	Մոնիտոր LG19 LED					1հատ	1հատ
194	Համակարգչային բլոկ Dual Core G1610					1հատ	1հատ
195	Տպիչ Canon MF4410					1հատ	1հատ
196	Հոսանքի կայունացնման սարք					2հատ	2հատ
197	Համակարգչի պրոցեսոր					1հատ	1հատ
198	Մոնիտոր --BERG--LCD/LED					1հատ	1հատ
199	Միացնող կետեր և ադապտոր սարքեր					4կոմպլեկտ	4կոմպլեկտ
200	Մոնիտոր SAMSUNG LS22D300NY/BU					1հատ	1հատ
201	UPS Mercuri					2հատ	2հատ
202	Համակարգիչ notebook 1510gem. Rosellah					1հատ	1հատ
203	Ցանցային կառավարման (անջատիչ					1հատ	1հատ
204	Համակարգիչ Pentium4					1հատ	1հատ
				Ընդամենը Տրանսպորտային միջոցներ/11-ն/			
1	Ավտոմեքենա Նիսան 2.5 լիտր Արտասահման/8441470					1հատ	1հատ
2	Ռաֆիկ Ավտոմեքենա-2 894 ԽՈՒՀ-1 եր.նշ OE/1651170					1հատ	1հատ
3	Ավտոմեքենա Գազել1.4					1հատ	1հատ

4	Լևոնակիթա Ծառայության ավտոմեքենա					1հատ	1հատ
5	Պրադոյա Ծառայության ավտոմեքենա ԱՄՆ					1հատ	1հատ
	Աշխատանքի գործ. տեսահեռախոսի գործ. գործիքներ/ԱՄ-Ե/						
1.	Ներքնազգեստների սեղան 18կմ					1հատ	1հատ
2.	Աթոռներ					1հատ	1հատ
3	Գրասեղան ֆրանս.ճերմ.					1հատ	1հատ
4	Գավազան					1հատ	1հատ
5	Հեռուստացույցի տակդիր					1հատ	1հատ
6	Մետաղի սեղան					1հատ	1հատ
7	Խոզ					1հատ	1հատ
8	Խոզան /ՀՀՏ/					2հատ	2հատ
9	Հագնվարան					1հատ	1հատ
10	Ճյուռ ֆրանս.խոշորգույնզ սեղանի					3հատ	3հատ
11	Գրասենյակային սեղան					18հատ	18հատ
12	Պատվիրակ աթոռ					15հատ	15հատ
13	Հեռուստացույցի տակդիր					1հատ	1հատ
14	Գործադիր կահույք գրենամասնաշարժական					1հատ	1հատ
15	Ընդհանրամասնաշարժական 3 կոմպլեկտ					1հատ	1հատ
16	Համակարգչի սեղան					7հատ	7հատ
17	Մետաղի գրասեղան					5հատ	5հատ
18	Գրասենյակային 2 տեղանոց բազկաթոռ					5հատ	5հատ
19	Էլեկտրական կատսա					2հատ	2հատ
20	Հեռուստացույցի տակդիր					1հատ	1հատ
21	Կանգնիչ					1հատ	1հատ
22	Կոշիկ /ՀՀՏ/					1հատ	1հատ
23	Լվացող					18հատ	18հատ
24	Գրասեղանային լույս					1հատ	1հատ
25	Գրասեղանային փակոց					1հատ	1հատ
26	Գրասենյակ+տուալետ+նիհ.					1հատ	1հատ
27	Պատվիրատու					1հատ	1հատ

28	Աթոռ գնեալքիր					2հատ	2հատ
29	Մեղան					8հատ	8հատ
30	Մեղան խոշորդասկրյան					1հատ	1հատ
31	Հագուստակոխ կոշկի տաղավար					1հատ	1հատ
32	Գրասեղանկոշկի բանկաթոռ					1հատ	1հատ
33	Աթոռ					12հատ	12հատ
34	Գրասեղանկոշկի աեղան					2հատ	2հատ
35	Բազկոց					1հատ	1հատ
36	Բազկաթոռ					2հատ	2հատ
37	Ձեռնաոգնեհատոն					1հատ	1հատ
38	Օֆիսային աթոռ					1հատ	1հատ
39	Աթոռ					1հատ	1հատ
40	Էլեկտրական սոցոգոցին					1հատ	1հատ
41	Գրասեղանկոշկի աթոռ					1հատ	1հատ
42	Գրքատյան հատար հոսիատեղյան մուշի մեղիա					3հատ	3հատ
43	Էկրանակարգավոր ապրանքատոպ					49քմ	49քմ
44	Գրասեղան					1հատ	1հատ
45	[illegible] հոսիատ.					3հատ	3հատ
46	Գրասեղան յաղիսատ 80x55x180 /հիսոկրն գանիքվ/					14հատ	14հատ
47	Գրասեղան յաղիսատ 80x60x 210 /հիսոկրն գանիքվ					1հատ	1հատ
48	Սեղիան յաղիսատ/120x55/					1հատ	1հատ
49	Բազկաթոռ Գրեատիտ Նոսպրոշ					60հատ	60հատ
50	Էկրանակարգավոր					27քմ	27քմ
51	Էկրանակարգավոր1.2x2.8					5.72քմ	5.72քմ
52	Էկրանակարգավոր1.2x2.8					6.16քմ	6.16քմ
53	Էկրանակարգավոր					38.51քմ	38.51քմ
54	Էկրանակարգավոր					12.43քմ	12.43քմ
55	Էկրանակարգավոր					53.7քմ	53.7քմ

56	Ընտանեբուժարանը					6.12թվ	6.12թվ
57	Ընտանեբուժարանը					47.18թվ	47.18թվ
58	Ընտանեբուժարանը ատրճանակոց					23.65թվ	23.65թվ
59	Կաթսաքար					15մ	15մ
60	Լաճանձան - Ինչաձորի սեռուն					1հատ	1հատ
61	Հաճանկարգի սեռան					3հատ	3հատ
62	Մեղան մեկ տուլբանի					2հատ	2հատ
63	Մեղան ատաղձի					1հատ	1հատ
64	Մերկեցվող պռոշյան					1հատ	1հատ
65	Կոճղոշ հովիտով					1հատ	1հատ
66	պռոշյան					1հատ	1հատ
67	պռոշյան					2հատ	2հատ
68	Մեղան-1					1հատ	1հատ
69	Կոպայիր սեռան					1հատ	1հատ
70	տուլբա					1հատ	1հատ
71	Մեղան-2					1հատ	1հատ
72	Թոչիրցավկցուքյան սեռան					1հատ	1հատ
73	բազկաբռո					1հատ	1հատ
74	Կրասնկայաձկին բազկաբռո					1հատ	1հատ
75	Կոճղիկ					1հատ	1հատ
76	Երկարբռա պռոշյան					2հատ	2հատ
77	Աքռա կիսաֆոքսկ					15հատ	15հատ
78	Աքռո փոքրոկ					5հատ	5հատ
79	Գիսավոր սեռան					1հատ	1հատ
80	Ընտանեբուժարանը 18թվ					1հատ	1հատ
81	Մեղան հասնկարգի					1հատ	1հատ
82	Աքռո					12հատ	12հատ
83	Պռոշյան					1հատ	1հատ
84	Բակային սեռերնատոց					2հատ	2հատ
85	Ընտանեբուժարանը 24թվ					1հատ	1հատ
86	Գրատուս Աքռո					6հատ	6հատ
87	Մոլակ պռոշյան					1հատ	1հատ
88	Գոհմանգիր					3հատ	3հատ

89	Ձող/չափագիր					1հատ	1հատ
90	Ներքնակ տեղան					1հատ	1հատ
91	Գրասեղանի տեղան					1հատ	1հատ
92	Գրասեղան					1հատ	1հատ
93	Գրասեղանոգան					1հատ	1հատ
94	Տոգաստափոսակ					1հատ	1հատ
95	Բազկաթոռ					1հատ	1հատ
96	սոսնձա					1հատ	1հատ
97	Մեղան կաղապար					1հատ	1հատ
98	Թղթի դարսակ					2հատ	2հատ
99	Նոսր ատլաս					2հատ	2հատ
100	Աթոռ					6հատ	6հատ
101	Մեղան					4հատ	4հատ
102	Ծոմերքի պատրաստ ափսեաձա կարգադրիչ					7հատ	7հատ
103	Բազկոց /դիվանի					1հատ	1հատ
104	Բազկոցի հանիկ					1հատ	1հատ
105	Վարագույր					7մ	7մ
106	Կատիկ					11.5մ	11.5մ
107	[illegible] չհրտակավոգույր					6.8քմ	6.8քմ
108	Կոշտիկ /գլանոգան/					1հատ	1հատ
109	Բազկաթոռ CH-600					2հատ	2հատ
110	Մալյակ					1հատ	1հատ
111	Աթոռ DA2129 վարդ					20հատ	20հատ
112	Գոնոգան սոսնձա					1հատ	1հատ
113	Կոտոգան					8հատ	8հատ
114	ՓՇՄԼՈՒԹ Գրասեղան					2հատ	2հատ
115	Գրասեղանոգան					4հատ	4հատ
116	Կաշան նրկաթյա					9հատ	9հատ
117	Մեղան նիստոկի					1հատ	1հատ
118	Մեղան նիստոկի					2հատ	2հատ
119	Բազկաթոռ					1հատ	1հատ
120	Աթոռ փափուկ					4հատ	4հատ

121	Աթոռ					8հատ	8հատ
122	Բազկաթոռի սեղան					1հատ	1հատ
123	Բազկոց 2 բազկաթոռով					1կոմպլ	1կոմպլ
124	Համակցատպիչների պրակի սեղան					27հատ	27հատ
125	Համակցատպիչների պրակի աթոռ					54հատ	54հատ
126	Գրատեղան					2հատ	2հատ
127	Աթոռակեղան					1հատ	1հատ
128	Գրասենյակային սպասարկման					1հատ	1հատ
129	Գրասենյակային սպասարկման					1հատ	1հատ
130	Պահոցեղան					1հատ	1հատ
131	Դարակ					2հատ	2հատ
132	Ինքնակար աթոռներ						
133	Աթոռ վարպետի սեղանատոմսի					4հատ	4հատ
	Բազմաոճ սենյակներ						
1	Նստատ					20հատ	20հատ
2	Ինֆոու սենյակներ					50 հատ	50հատ
3	Լուսանկարատ Սենյակներ					1 հատ	1հատ
4	Քրտատատ Բաղնի					1 հատ	1հատ
5	Սոճի					1հատ	1հատ
6	Եղևնի					1հատ	1հատ
7	Հաղնի					1հատ	1հատ

Այլ կահավորման միջոցներ/ՀՀ-ում/

1	Հաշվարկային բաժանման Պատմահնաշարժի գործիք						
2	Փիլ 12 մեջ գազոյի սպասների բազմեղեր						
3	Փիլ 12 մեջ գազոյի սպասների կոտրատեղեր						
4	Հոդատրական ժամանցաց մասնակցի մեկի					1հատ	1հատ
5	Կոսկրատեր					11հատ	11հատ
6	Համապատասխանի կրանների					12հատ	12հատ
7	Համապատասխանի կրանների					76հատ	76հատ
8	Գրատոյի					1հատ	1հատ

9	Գոտեպ ջրի PED ROLLO SP2208					1հատ	1հատ
10	Հեռուպատկերային կրանների					140հատ	140հատ
11	Հեռուպատկերային կրանների					250հատ	250հատ
12 .	Գազաֆիկացման հատվածքների Վերտրոն թատ. Հանգամանագրումներ (գազատրոպների ազգ. 1-2-3)						
13	Գազաֆիկացման հատվածքով Գազօջախ չմգի						
14	Էլեկտրական շրանկեր					4հատ	4հատ
15	Փոքր կամֆոլիով եր սիլուետային սար					60հատ	60հատ
16	Ջրի պոմպ					1հատ	1հատ
17	Էլեկտրական ջրի պոմպ էլեկտրական շարժիչով ինքնաբուսիր					1հատ	1հատ
18	Ինքնակիրառ պլանավոր շարժ հատոր					1հատ	1հատ
19	Մանրների ժոնժոլոգ					4հատ	4հատ
20	Աստղասնիներ սղպտ					40հատ	40հատ
21	Աստղասան					5հատ	5հատ
22	Ժոնժոլոգ ներոյ					4հատ	4հատ
23	Մետաղական ցանկապատ					170հատ	170հատ
24	Մանրների կարտուսներ					140հատ	140հատ
25	Մանրների գրասենյակ կարտաններ					120հատ	120հատ
26	Մրցարաններ					120հատ	120հատ
27	Էլեկտրոնիկ կաթոցի ժոնժոլոգներ					90հատ	90հատ
28	Մանրների գրասենյակ կարտաններ					1հատ	1հատ
29	Մանրների ժոնժոլոգներ					2հատ	2հատ
30	Մանրների կարտուզ					100հատ	100հատ
31	Մանրների գրասենյակ կարտուզ					100հատ	100հատ
32	Ժոնժոլոգ ներոյ 2 հատատերով					100հատ	100հատ
33	Մանրգան					100հատ	100հատ
34	Մանրների կարտուզ					1հատ	1հատ

35	Ճոմփռան նիտպ					3հատ	3հատ
36	Մահկանցան ճոմփռան					3հատ	9հատ
37	Նստոցան					4հատ	4հատ
38	Մահկանցան կպցուցիչ					4հատ	4հատ
39	Նստոցան					4հատ	4հատ
40	Նստոցան					10հատ	10հատ
41	Նստոցան					10հատ	10հատ
42	Ճոմփռան					10հատ	10հատ
43	Ճոմփռան նիտպ					10հատ	10հատ
44	Նստոցան					8հատ	8հատ
45	Կպցուցիչ					2հատ	2հատ
46	Ճոմփռան					2հատ	2հատ
47	Ճոմփռան նիտպ					2հատ	2հատ
48	Նստոցան					2հատ	2հատ
49	Մատոցան					2հատ	2հատ
50	Մարմնամարզական տուփիկ					2հատ	2հատ
51	Կպցուցիչ					1հատ	1հատ
52	Ճոմփռան					1հատ	1հատ
53	Ճոմփռան նիտպ					13հատ	13հատ
54	Մարմնամարզական տուփիկ					13հատ	13հատ
55	Մանկական գցցուցիչ Քաստաստոցով					13հատ	13հատ
56	Մանկական մեծամոդ 2 նստոցանոցով					13հատ	13հատ
57	Մոլորան 5-րդ չափաքարվի					13հատ	13հատ
58	Նստոցանմնիք					24հատ	24հատ
59	Մանկական քոլիք ամրացվող Ով 10					10հատ	10հատ
60	Պրոֆեսիոնալ մանկապատանեկան քոլիք ձուլվածքից					20հատ	20հատ
61	Մահկանկան սղոցան					1հատ	1հատ
62	Մահկանկան նիտպ					1հատ	1հատ
63	Մահկանկան տուփիկ					1հատ	1հատ
64	Ցցուցքային տատրակոր					1հատ	1հատ
65	Նստոցան					1հատ	1հատ

66	Գոտիկ ջրի PED ROLLO SP2208					1հատ	1հատ
67	Ճոճաաթոռիկին նշան					34հատ	34հատ
68	Ճոճաաթոռիկին նշան					27հատ	27հատ
69	Անշրանգերգույն հատակվող քարերի ամրիով					1հատ	1հատ
70	Էլ ժամացույց վարչական շենքի					1հատ	1հատ
71	Լամպակիթա Էլ աշխատ					1հատ	1հատ
72	Էլ աշխատ					9հատ	9հատ
73	Գրքի զամբյուղ					1հատ	1հատ
74	Ընդհանրան կահույքներ					5հատ	5հատ
75	Ընդհանուն մեծ					5հատ	5հատ
76	Ընդհանուն մեծ					2հատ	2հատ
77	Ընդհանուն փոքր					9հատ	9հատ
78	Տեղանուան					1հատ	1հատ
79	Գրքի պոդիում					1հատ	1հատ
80	Գրքի պոդիում 86մետր 80կ/բոպի					1հատ	1հատ
81	Աշխատանքի կազմակերպչական գործառույթներ					1հատ	1հատ
82	դրոշակ					1հատ	1հատ
83	Ֆոտոգրաֆիկ լուսավորության սարքեր					1հատ	1հատ
84	Ընկերային մեծ գանգ					1հատ	1հատ
85	Ընկերային փոքր գանգ					1հատ	1հատ
86	Հարթահատակագիծ					1հատ	1հատ
87	Աշխատանքների կազմակերպման հատակագիծ					1հատ	1հատ
88	Բեմի քանոնոտ					1հատ	1հատ
89	Էլսակ C40					1հատ	1հատ
90	Ճոճաաթոռիկին տղայոցին					1հատ	1հատ
91	Ավտոտնակին					1հատ	1հատ
92	**Գրատախտակ Էլսակ C-40**					1հատ	1հատ
93	Կշեռք					1հատ	1հատ
94	Փայտե շարժական վահան					1հատ	1հատ
95	Տանիք շարժական վահան					1հատ	1հատ
96	Տանիք շարժական վահան					1հատ	1հատ

97	Քերոցնան ցանց					1հատ	1հատ
98	Քերոցնան ցանց					1հատ	1հատ
99	Փոլոգային լուսավիրաբույժ					1հատ	1հատ
100	[illegible]					1420մլ	1420մլ
101	[illegible]					1հատ	1հատ
102	Գրասեղանակոպայնան լուսիմիջ					1հատ	1հատ
103	Ձոր-Ոզակի Կոպրատոմ 7.4.3.Ձմ 1971թ					1հատ	1հատ
104	Ձոր -Բաշկի լարդնան էլ.սիկր քիմիա					1հատ	1հատ
105	Փակնան թոզի ՊՄՈ-200մլ					1հատ	1հատ
106	Փակնան մոխակ.ձևու. ՊՄՈ-200մլ					1հատ	1հատ
107	Մոլակի ան[illegible]-ի Աբուքնան Մեզրոսվան լրատուրի լրացիա					1հատ	1հատ
108	Փոլոգային լուսավիրաբույժ ավտոմատ ռեժիմի կալրաթափիչ					1հատ	1հատ
109	Ձեղտնան դրոփ					1հատ	1հատ
110	Ձեղտնան դրոփ					5հատ	5հատ
111	Ներկ/նատրա					1հատ	1հատ
112	Ներտատրան/կանգատ					1հատ	1հատ
113	Քերոցրոմնակրնեք					1հատ	1հատ
114	Լծոցրոան					1հատ	1հատ
115	ՍՈՆՍՈՆ տատրքի տերցոցրոմ					1կոմպ	1կոմպ
116	ՀՀՄ400ու-72Ի սրնոցին ֆոտ. ռեկտա կոցան /նգիլատոց					1հատ	1հատ
117	[illegible] լուսավիրաբույժ 63ՆՆատոց					1հատ	1հատ
118	Էլեկտրոպնան սրոնիք					40հատ	40հատ
119	Լուսատոս /ներոնան					179հատ	179հատ
120	Քատրի Կոպրոգիկոցքա						

121	[illegible]						
122	[illegible]					22 հատ	22 հատ
		ից նկուցասկան ամսաթվերը հայտնի 1329					
1	ՀԴ ծրագիր					1հատ	1հատ
2	ՀԴ ծրագիր					4հատ	4հատ
3	WEP կարգ					1հատ	1հատ
4	ՀՀ [illegible] հատվածի նկարահանում					1հատ	1հատ

[illegible] ստորագրություն Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

[illegible] ստորագրություն Ե. ՂԱՍԱՐՅԱՆ

Հրազդանի համայնքապետարան

կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-24

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՑՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ.

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.01.2022թ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 25.03.2022թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Հաշվում		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարանային	պատշաճության (քանակ)	ավելցուկ (քանակ)
1	2	3	4	5	6	7
Շինություններ 111-1						
1	Վարչական շենք	թվ			0	0
2	ք. Հրազդան, Կենտրոն թաղամաս վարչական շենքին կից կառ.	թվ			0	0
3	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 22 շենքի ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
4	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 23 շենքի 1-ին հարկ ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
5	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 94/3 շենքի ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
6	ք. Հրազդան, Միկրոշրջան թաղամաս 59 շենքի 1-ին հարկ ոչ բնակելի տարածք	թվ			0	0
7	ք. Հրազդան, Մաքրավան թաղամաս մասնաշենք	թվ			0	0
8	Ավտոտնակներ	թվ			0	0
9	Կիսակառույց ավտոտնակ	թվ			0	0

10	ք. Հրազդան, Մաքրավան թաղամաս Սարալանջի փ. թիվ 10/ Գործնական բակի շենք 1079,32քմ/ատ թվով/	քմ			0	0
11	Ավտոտնակներ	քմ			0	0
12	Լիցքավորման կետ	քմ			0	0
13	Պահակակետ	քմ			0	0
14	Ավտոտնակներ	քմ			0	0
15	Գրասենյակային շենք Կոճոռ թաղամասում	քմ			0	0
16	Թիվ 2-րդ տեղամասի շենք Միկրոշրջան թաղամասում	քմ			0	0
17	Ռեֆիզերատորիումի բնակարաններ	հատ			0	0
18	Ոչ բնակելի տարածքներ	քմ			0	0
19	Թիվ 1 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
20	Թիվ 3 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
21	Թիվ 14 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
22	Թիվ 18 մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
23	Թիվ 19մանկապարտեզի շենք	քմ			0	0
24	Հարավային թաղ.Նորոզշինի հատկահուքեղմբ թիվ 1 կաթսայատուն	քմ			0	0
25	Կաթսայատուն,Հարավ.թաղամաս.Շահումյան թիվ114	քմ			0	0
26	Պահեստամասերի պահեստ Վանաձոր թաղամասում	հատ			0	0
27	Ֆուտբոլի դաշտի շինություններ, Հրազդան Դուրյան 30/1	հատ			0	
28	Դրամատիկական թատրոնի շենք1909,92քմ	հատ			0	0
29	Ջրատար Նախադպրոցական հիմնարկի շենք	հատ			0	0
30	Ջրատարի հատվիքապետարանի շենք	հատ			0	0
31	Սղագ Գյուղապետարանի շենք	հատ			0	0

32	Մանկապարտեզի շենք	հատ			0	0
33	Տնտեսոցի շենք	հատ			0	0
34	Քաղպի Մշակույթի տուն	հատ			0	0
35	Վարչական շենք	հատ			0	0
36	Ն.Քաղպի ակումբի շենք	հատ			0	0
37	Վ.Քաղպի ներդեցու շենք	հատ			0	0
38	Ն.Քաղպի ներդեցու շենք	հատ			0	0
39	Մանկապարտեզի շենք	հատ			0	0
40	Գրադիատ	հատ			0	0
41	Ն.Քաղպիի խանութի շենք/ Հանդիսությունների սրահ	հատ			0	0
42	կաթսապատուն	հատ			0	0
			115 հողամաս			
1	Վարչական շենքի հողամաս	քմ			0	0
2	ք. Հրազդան, Գնձուռնի թաղամաս փարչական շենքին կից կառույցի հողամաս	քմ			0	0
					0	0
3	ք. Հրազդան, Գնձուռնի թաղամաս 55 շենքի հարևանությամբ կիսակառույցի հողամաս	քմ			0	0
4	ք. Հրազդան, Մաքրաձոր թաղամաս մասնաշենքի հողամաս	քմ			0	0
5	ք. Հրազդան, Մաքրաձոր թաղամաս Սպրայանի փ. թիվ 10/ Գործնական բանի սարքանքը հողամաս	քմ			0	0
6	Գրասենյակային շենքի հողամաս Կոմո թաղամասում	քմ			0	0
7	Կոմո թաղամասում արհեստանոցի շենքի հողամաս	քմ			0	0
8	Դարբնոցի շենքի հողամաս	քմ			0	0
9	Թիվ 1 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
10	Թիվ 3 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
11	Թիվ 14 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
12	Թիվ 18 մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
13	Թիվ 19մանկապարտեզի շենքի հողամաս	քմ			0	0
14	Նորոշինի հարևանությամբ թիվ 1 կաթսապատուհի հողամաս	քմ			0	0

15	Ք. Հրազդան, Գրատուն թաղամասում 24/1 ավտոտնակի հողամաս	քմ			0	0
16	Կանաչապատ վայրերի մակերես (նա)	հա			0	0
17	Պուլդ երանելության հող	հա			0	0
18	Բնական հող	հա			0	
19	Հրազդան Նոյեմբերյան պողոտայի հողամաս	հա			0	0
20	Գրամատոնական թատրոնի շենք հողամաս	քմ			0	0
21	Հողամաս Գրատան վարչական տարածք	քմ			0	0
			Կիսակառույցներ/111-2/			
1	Կիսակառույց մանկապարտեզի շենք Հատակային թաղամասում	հատ			0	0
2	Կենտրոն 55 շենքին կից կիսակառույց տնտեսություն	քմ			0	0
3	Անավարտ շինություններ հեղեղատարներ				0	0
4	Օժանդակ տնտեսության հողանոց	հատ			0	0
5	Օժանդակ տնտեսության ցանկապատ	հատ			0	0
6	Մետաղյա ցանց օժանդակ տնտեսության	հատ			0	0
7	Ջերմոց օժանդակ տնտեսության	հատ			0	0
8	Ասֆալտապատ ճանապարհի օժանդակ տնտեսության				0	0
9	Գրատան թաղամասում մետաղական խողովակաշար	կմ			0	0
10	Վանատուր թաղամասում մետաղական խողովակաշար	կմ			0	0
11	Անավարտ շինություններ				0	0
12	Ասֆալտապատ ճանապարհL=103020մ2 բակային տարածքների ասֆալտապատում	S=961474 մ^2			0	0
13	Պատուրքներ	հատ			0	0
14	Բացօթյա մարզադաշտ Միկրոշրջան 12-րդ թաղամասում	հատ			0	0

15	[illegible]				0	0
16	Բացօթյա մարզադաշտ Կենտրոն թաղամասում	հատ			0	0
17	Խաչի վատառ հուշարձան (իմ Հայաստան)	հատ			0	0
18	Շատրվանային պուրակ	հատ			0	0
19	Նախամուտք	հատ			0	0
20	Մոնթե Մելքոնյանի անվան հրապարակի բարեկարգում	հատ			0	0
21	Զբոսայգու մուտքի մետաղական ձևավորում	հատ			0	0
22	Շաբժական տնակ	հատ			0	0
23	[illegible]	հատ			0	0
24	Զրաուտա ճանապարհ	հատ			0	0
	Մեքենաներ և սարքավորումներ/111-4/					
1	[illegible]	հատ			0	0
2	[illegible]	հատ			0	0
3	[illegible]	հատ			0	0
4	[illegible]	հատ			0	0
5	[illegible]	հատ			0	0
6	[illegible]	հատ			0	0
7	FAX PANASONIC KLFP 94	հատ			0	0
8	[illegible]	հատ			0	0
9	[illegible]	հատ			0	0
10	[illegible]	հատ			0	0
11	[illegible]	հատ			0	0
12	[illegible]	հատ			0	0
13	UPS 1200VAPPZO	հատ			0	0
14	DIGITAB CAMERA	հատ			0	0
15	MICROPHONE GENIUS MIC01C	հատ			0	0
16	HEADPHONE GENIUS HS04SU	հատ			0	0

17	FILTER LEKO 64	հատ			0	0
18	FLASH USB 512 MB 2.0 KING MAX	հատ			0	0
19	Համակարգիչ Core15, Mouse (սուպեր էկոնոմիկ տարբերակով)	հատ			0	0
20	Թիթ պոմպ Կ-Լ 610-185	հատ			0	0
21	Ինքնակպչուն թուղթ 4 հպվող	Կտոր			0	0
22	Ջրի հեռախոսակոչող/16 արտաքին 24 ծրագրի ներ/	հատ			0	0
23	Անլար թելեֆոն LDR-7224SD	հատ			0	0
24	Ջրի էկո անլար թելեֆոն LDP 7208D	հատ			0	0
25	Մկնիկ	հատ			0	0
26	Ստեղնաշար	հատ			0	0
27	Մոնիտոր BENQ17 LCD 700A	հատ			0	0
28	Մոնիտոր19LG 1954SM	հատ			0	0
29	Լազերային տպիչ	հատ			0	0
30	Լազերային տպիչ	հատ			0	0
31	Պրոեկտոր	հատ			0	0
32	Դյուրակիր համակարգիչ Sony VaioCore13	հատ			0	0
33	Մոնիտոր Samsung 020A300	հատ			0	0
34	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ Samsung4300	հատ			0	0
35	LCD PANASONIC19"15				0	0
36	Համակարգիչ SONY LT 38U ALL-IN-ONE	հատ			0	0
37	Փակիչ ֆաստիգնիխ	հատ			0	0
38	Մոնիտոր Benq GL 2055 20	հատ			0	0
39	Տպիչ Canon MF 4010 USB	հատ			0	0
40	Տպիչ Canon LBP 6000	հատ			0	0
41	Տպիչ Canon 7240	հատ			0	0
42	Տպիչ HP Laser Jet 1005,A4,600x600	հատ			0	0
43	Համակարգիչ/Intel Core 2 Quad Q8300/DDR 2Gb/	հատ			0	0
44	Համակարգչային բլոկ/CORE 2 DUO DDR2GB	հատ			0	0
45	Մոնիտոր LG-W1943S	հատ			0	0
46	Համակարգիչ Dual Core G2020, KB, Mouse(սուպեր էկոնոմիկ տարբերակով)	հատ			0	0
47	UL2-N Մուլտյուս	հատ			0	0

49	Ս.Հ.Վ հեռախոս	հատ			0	0
50	հեռախոս	հատ			0	0
51	Ս.Հ.Վ ցանց	հատ			0	0
52	Ս.Հ.Վ ցանց	հատ			0	0
53	Օդակաթոցիչ	հատ			0	0
54	Անխափան սնուցման սարք UPS Power com 600VA	հատ			0	0
55	Անխափան սնուցման սարք UPS APC 650VA	հատ			0	0
56	Տպիչ/սկ HP PGM 402 dne	հատ			0	0
57	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք MFP PENTUM M 6500	հատ			0	0
58	Տոմոգ ՀՐՓ FEDROLLO CPZ208	հատ			0	0
59	UPS PIRTAI սարք	հատ			0	0
60	Հեռախոս	հատ			0	0
61	Համակարգչի համակից	հատ			0	0
62	Kolner KGEG 950BRM/գիհիպտոցք/	հատ			0	0
63	Սերվեր Lenovo ThinkSystem ST50 E-2124/32G/2x256GB/2x1 TB/ No OS	հատ			0	0
64	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք CANON MF 3010 լազերային	Հատ			0	0
65	Փակիչ ֆուտֆլյարկ	հատ			0	0
66	Համակարգչի (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, ZKPATRIOTPSD4 8G240081, ADATA ASU630SS240GB Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD	հատ			0	0
67	Համակարգչի (INTEL I5-8400, GOGABYTE H310M, cooler Intel, ZKPATRIOTPSD4 8G240081, ADATA ASU630SS240GB Toshiba HDWD105 500GB, DVD-RW GH24HSD	հատ			0	0
68	Գնալի ձեղնահ սարք	հատ			0	0
69	Համակարգչի FUJITSU esprimo p2560	հատ			0	0
70	Համակարգչի P4 3.0GHz, SIS'VIV chipset, VGE 64	հատ			0	0
71	Մոնիտոր LCD LG	հատ			0	0
72	Բազմաֆունկցիոնալ սարքCanon MF-237W	հատ			0	0
73	Համակարգչի հավաքածու	հատ			0	0
74	Մոնոբլոկ KB-21E	հատ			0	0
75	Մոնիտոր SAMSUNG E 1920N	հատ			0	0
76	Կող -անասնաբուժ.Logitec webcam c270	հատ			0	0

77	Անօդային թղթյուղ սպրեյ DJI Mavic air2 combo	հատ			0	0
78	UPS 650VA APC Back(BX650LI-GR)230V,AVR	հատ			0	0
79	FPF600043102Ինտերնետ միացնման սարքFPF600UPS600VA	հատ			0	0
80	Ներքաշի պրոյեկցիոն ցուցադրությունների համակարգ	հատ			0	0
81	Մոնիտոր AsusVP228DE	հատ			0	0
82	Ստեղնաշար Genius NETSCROLL	հատ			0	0
83	Ստեղնաշար Gaae top cool365	հատ			0	0
84	Մոնիտոր AOC21.5LCD	հատ			0	0
85	Անխափան միացնման սարք UPS UP650VA EZ COOL	հատ			0	0
86	Տեն չինարտարական	հատ			0	0
87	Տպիչ սարք/բազմացպճին գունավոր/	հատ			0	0
88	ՄոնաբարDIGIPOD MP-274VH,1B2usl	հատ			0	0
89	Ստեղնաշարիչ (INTEL I3-8100,GIGABYTE H310M H)	հատ			0	0
90	Գոտեպ գրի	հատ			0	0
91	Ստաբիլիզատոր անխափան միացնման սարք UPS Mercury 850V Maverick	հատ			0	0
92	Մոնիտոր LG 20MK400A-B	հատ			0	0
93	Ներքաշի Dino D110	հատ			0	0
94	Ստեղնաշարիչ Intel Core i5	հատ			0	0
95	Մոնիտոր AOC E2270SWN	հատ			0	0
96	ՄկնիկCROWN CMM-128	հատ			0	0
97	Ստեղնաշար OKLICK KM-303	հատ			0	0
98	Դյուրակիր համակարգիչ ACER Extensa	հատ			0	0
99	Խոսափող iRig Mic Studio XLR	հատ			0	0
100	Behringer U-Phoria UMC 2002HD	հատ			0	0
101	Ականջակալափող Boya WHM8	հատ			0	0
102	Ակուստիկա –Ձեռնասացույց ԱՐԱՍ	հատ			0	0
103	Ստեղնաշարիչ Pentium	հատ			0	0
104	Ստեղնաշարիչ LG Pentium	հատ			0	0
105	Մոնիտոր 17-ոցանի	հատ			0	0
106	Լազերային տպիչ	հատ			0	0
107	Տպիչ HP-1120	հատ			0	0

108	Տպիչ HP-1020	հատ			0	0
109	Համակարգիչ E-7200	հատ			0	0
110	Մոնիտոր Samsung	հատ			0	0
111	Համակարգիչ կոմպլեկտ	հատ			0	0
112	Տեսահսկողության սարք DVR4CH D1004ZLAN	հատ			0	0
113	Հարթ դիսկ SATA GB	հատ			0	0
114	Համակարգիչ ՆոթբուքAcer	հատ			0	0
115	Բազմաֆունկցիոնալ սպիտ	հատ			0	0
116	Մոնիտոր Samsung G-32/40B/	հատ			0	0
117	Անխոռոչության սնուցիչի և հաճախող պարագաներ	հատ			0	0
118	Թվային ֆոտոխցիկ Canon	հատ			0	0
119	Տեսախցիկ camera44250 SONY 3.6mm	հատ			0	0
120	Տեսախցիկ camera SN-905	հատ			0	0
121	Հեռախոս	հատ			0	0
122	Հեռախոս 9094	հատ			0	0
123	Մինի հեռախոս ճոճոլանոց	հատ			0	0
124	Հեռախոս նեքքին	հատ			0	0
125	Ջիր պոմպ	հատ			0	0
126	Ջիր պոմպ	հատ			0	0
127	Համակարգիչ G5400	հատ			0	0
128	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon Pixma	հատ			0	0
129	Տեսամայհացքող սարք	հատ			0	0
130	Էլէկտրաթյան կոշտ սկավառակ	հատ			0	0
131	Բարձրախոս	հատ			0	0
132	Համակարգիչ ըստ կոմպլեկտի	հատ			0	0
133	Ալագարկիչ բարձրախոս Geepas GMS8517	հատ			0	0
134	Հոսանքի անխոռոչան սնուցման սարք Save UPS pro400	հատ			0	0
135	Ցրտաուր,Մոնիտոր HP LG	հատ			0	0
136	Համակարգիչ Core i7-4770,4GB	հատ			0	0
137	Մոնիտոր HP W2072a	հատ			0	0
138	Սկաներ HPScaniet300	հատ			0	0

139	Տպիչ LEXMARK M5310DN	հատ			0	0
140	Տպիչ CanonMF 4410	հատ			0	0
141	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CL RS	հատ			0	0
142	Անխափան սնուցման սարքAPC BX650CL RS	հատ			0	0
143	Դյուրակիր համակարգիչ LENOVO	հատ			0	0
144	Դյուրակիր համակարգիչ LENOVO	հատ			0	0
145	Անխափան սնուցման սարքAEC Protect A700	հատ			0	0
146	Համակարգիչ	հատ			0	0
147	Մոնիտոր Wearnes	հատ			0	0
148	Պլանշետ SAMSUNG GALAXY NOTE2	հատ			0	0
149	ՀամակարգիչPentium Dual Core2GB	հատ			0	0
150	Մոնիտոր AOC	հատ			0	0
151	Տպիչ Canon LBP6018	հատ			0	0
152	Համակարգիչ intel core13 2120,4gh,500gb	հատ			0	0
153	Բազմաֆունկցիոնալ տպիչ Samsung,SCX-3405	հատ			0	0
154	Մոնիտոր LG	հատ			0	0
155	Անխափան սնուցման սարք Mercury,Elite 650Pro	հատ			0	0
156	Դյուրակիր համակարգիչ DELL	հատ			0	0
157	Համակարգիչ	հատ			0	0
158	Մոնիտոր	հատ			0	0
159	Համակարգիչ intel corei5-4570,4GB<500GB	հատ			0	0
160	Սղկակ--Համակարգիչ Dia-CoreE5300	հատ			0	0
161	Համակարգիչ intelG620	հատ			0	0
162	Համակարգիչ intel	հատ			0	0
163	Մոնիտոր	հատ			0	0
164	Տպիչ Samsung 3405F	հատ			0	0
165	Տպիչ MF3010	հատ			0	0
166	Տպիչ Samsung SCX340F	հատ			0	0
167	Սկաներ	հատ			0	0
168	Անխափան սնուցման սարք	հատ			0	0

169	Համակարգչի3.4gb sadi20Gb	հատ			0	0
170	Համակարգչին Էկրան	հատ			0	0
171	Veb կամերա	հատ			0	0
172	Սառնարան RD22DCASA	հատ			0	0
173	Երշոբ անասելինների տեղադրում,հիշ ճգք	հատ			0	0
174	Կաթսա /Մերկուրի/գազի սպիգակվորումներով	հատ			0	0
175	UPS650va	հատ			0	0
176	Vifi ընդունիչ	հատ			0	0
177	Համակարգիչ dual core.ram4gb	հատ			0	0
178	Ալեռամատ տնեցառիչ3ֆազ200Լ	հատ			0	0
179	Հեռախոս nokia	հատ			0	0
180	Համակարգիչ3.8gb ram.250gb sad	հատ			0	0
181	Համակարգչի Էկրան	հատ			0	0
182	Մատիտաչար և մկնիկ Logitech wireles	հատ			0	0
183	Դրոսիր -Anton	հատ			0	0
184	Բազմաֆունկցիոնալ սպիչ սարք canon mf	հատ			0	0
185	Համակարգիչ intel dual core	կոմպլ			0	0
186	Մոնիտոր LSD19Top view	հատ			0	0
187	Բարձրախոս Genius	հատ			0	0
188	Քաղսի —Մոնիտոր LG19E1942CLED	հատ			0	0
189	Տպիչ Canon MF 3010 3in1	հատ			0	0
190	Ցանցային սարք TP-LINK Switch8 port	հատ			0	0
191	Համակարգչային բլոկ Core i3	հատ			0	0
192	Համակարգչային բլոկ Coreg1610	հատ			0	0
193	Մոնիտոր LG19 LED	հատ			0	0
194	Համակարգչային բլոկ Dual Core G1610	հատ			0	0
195	Տպիչ Canon MF4410	հատ			0	0
196	Հոսանքի կարգավորման սարք	հատ			0	0
197	Համակարգչի պրոցեսոր	հատ			0	0
198	Հեռատեսացույց <<BERG>>LCD/LED	հատ			0	0
199	Տնտեսիկների և ձայնագրող սարքեր	կոմպլեկտ			0	0

200	Մոնիտոր SAMSUNG LSZ2D300NY1/RU	հատ			0	0
201	UPS Mercuri	հատ			0	0
202	Համակարգիչ notebook 1510gen. Ram8gb	հատ			0	0
203	Ձայնային կառավարման վահանակ	հատ			0	0
204	Համակարգիչ Pentium4	հատ			0	0
		Ավտոմեքենաներ Տրանսպորտային միջոցներ/III-5/				
1	Նիսան Տիանա 2.5 թեքն մարտատար/444LL70	հատ			0	0
2	Daewoo Նեքսիա-2 E94 DOHC-1.6լ ա/կ GL/165LL70	հատ			0	0
3	Տորտա Վոլոլյա 1,4	հատ			0	0
4	Լեռնանիվա Ծառայողական ավտոմեքենա	հատ			0	0
5	Ջրաուռա Ծառայողական ավտոմեքենա JEEP	հատ			0	0
	Արտադրական գույք, տնտեսական գույք, գործիքներ/III-6/					
1	Խորիրդակցությունների սեղան 18քմ	քմ			0	0
2	Ամբիոն	հատ			0	0
3	Գորգ	հատ			0	0
4	Հեռատեսացույցի տակդիր	հատ			0	0
5	Ժառանգի սեղան	հատ			0	0
6	Խոլ	հատ			0	0
7	Խոսքի /3X5/	հատ			0	0
8	Բազկաթոռ	հատ			0	0
9	Աթոռ նիստերի դահլիճի /ճրաանս.օգն./	հատ			0	0
10	Գրասենյակային սեղան	հատ			0	0
11	Պատվոր աթոռ	հատ			0	0
12	Հեռատեսացույցի տակդիր	հատ			0	0
13	Կորպուսի կահույք զգեստապահարան	հատ			0	0

14	Զգեստապահարան 3 կտոր/հց	հատ			0	0
15	Համակարգչի սեղան	հատ			0	0
16	Սեղան դիմային	հատ			0	0
17	Գրասեղան 2 տումբայով	հատ			0	0
18	Երկաթյա կառուց	հատ			0	0
19	Զգեստապահարան	հատ			0	0
20	Հեռուստացույցի տակդիր	հատ			0	0
21	Պախիչ	հատ			0	0
22	Գորգ /3X5/	հատ			0	0
23	Աթոռ	հատ			0	0
24	Գրապահարան բաց	հատ			0	0
25	Գրապահարան փակ	հատ			0	0
26	Գրասեղան+տումբա+հեռ.	հատ			0	0
27	Բազկաթոռ	հատ			0	0
28	Աթոռ դիմադիր	հատ			0	0
29	Սեղան	հատ			0	0
30	Սեղան խորհրդակցության	հատ			0	0
31	Հոլովակավոր կաշվե բազկաթոռ	հատ			0	0
32	Գրասենյակային բազկաթոռ	հատ			0	0
33	Աթոռ	հատ			0	0
34	Գրասենյակային սեղան	հատ			0	0
35	Բազմոց	հատ			0	0
36	Բազկաթոռ	հատ			0	0
37	Զգեստապահարան	հատ			0	0
38	Օֆիսային աթոռ	հատ			0	0
39	Աթոռ	հատ			0	0
40	Էլեկտրական տաքացուցիչ	հատ			0	0
41	Գրասենյակային աթոռ	հատ			0	0
42	Շերտավարագույր ուղղահայաց	քմ			0	0
43	Աթոռ (ֆրանս.նվիրատվ	հատ			0	0
44	Գրասեղան	հատ			0	0

45	Մուլտի մեդիա,կրթ. համար նախատ.	հատ			0	0
46	/Նիստերի դահլիճի/ /Նիստերի դահլիճի	հատ			0	0
47	Գրասեղան լամինատե 80x60x 210 /Նիստերի դահլիճի	հատ			0	0
48	Ամբիոն լամինատե/12x55/	հատ			0	0
49	Բազկաթոռ Գրեատիժ Ռեկրուշ73	հատ			0	0
50	Երթուղաթաղթ	հատ			0	0
51	Երթուղաթաղթ2.2x2.6	մ/			0	0
52	Երթուղաթաղթ2.2x2.8	մ/			0	0
53	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
54	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
55	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
56	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
57	Երթուղաթաղթ	մ/			0	0
58	Երթուղաթաղթ ուղղահայաց	մ/			0	0
59	Վարագույր	մ			0	0
60	Լոճառնիտա - Ընկալարի սեղան	հատ			0	0
61	Համակարգչի սեղան	հատ			0	0
62	Սեղան մեկ տումբանի	հատ			0	0
63	Սեղան ամոագրի	հատ			0	0
64	Շերկիպվող պահարան	հատ			0	0
65	Փակիչ հայելիով	հատ			0	0
66	պահարան	հատ			0	0
67	պահարան	հատ			0	0
68	Սեղան-1	հատ			0	0
69	Գոգադիր սեղան	հատ			0	0
70	տումբա	հատ			0	0
71	Սեղան-2	հատ			0	0

72	Հարիրպակցության սեղան	հատ			0	0
73	բազկաթոռ	հատ			0	0
74	Գրասենյակային բազկաթոռ	հատ			0	0
75	Փոխիչ	հատ			0	0
76	Երկաթյա պահարան	հատ			0	0
77	Աթոռ կիսափափուկ	հատ			0	0
78	Աթոռ փափուկ	հատ			0	0
79	Դիմաջիր սեղան	հատ			0	0
80	Ընդունարան 16քմ	հատ			0	0
81	Սեղան հոմանկարչի	հատ			0	0
82	Աթոռ	հատ			0	0
83	Գրասեղան	հատ			0	0
84	Բանալիի անձրևանոց	հատ			0	0
85	Ընդունարան 24քմ	հատ			0	0
86	Ջրատար - Աթոռ	հատ			0	0
87	Սոլակ - գրասեղան	հատ			0	0
88	Գանձարկղ	հատ			0	0
89	Ջահ/լուստրա	հատ			0	0
90	Ամպսահու սեղան	հատ			0	0
91	Գրադարանի սեղան	հատ			0	0
92	Գրասեղան	հատ			0	0
93	Գրադարան	հատ			0	0
94	Տաքսոդերմայի	հատ			0	0
95	Բազկաթոռ	հատ			0	0
96	տումբա	հատ			0	0
97	Սեղան կազուտա	հատ			0	0
98	Թղթի զարակ	հատ			0	0
99	Դռան ապրի	հատ			0	0
100	Աթոռ	հատ			0	0
101	Սեղան	հատ			0	0
102	Մեռաղրա պահարան ավտոմատ կարգավորիչ	հատ			0	0

103	Բազմոց /դիվանի	հատ			0	0
104	Բազմոցի ծածկոց	հատ			0	0
105	Գորգագուլպ	մետր			0	0
106	Գոտինիզ	մետր			0	0
107	Մեծդեհայաց շերտավարագույր	քմ			0	0
108	Կոշտակիր /պահարան/	հատ			0	0
109	Բազկաթոռ CH-600	հատ			0	0
110	Սպրակ	հատ			0	0
111	Աթոռ DA2129 վարդ	հատ			0	0
112	Գահոցման սումբա	հատ			0	0
113	Նստարան	հատ			0	0
114	ՔԱՂԱՔ - Գրասենյակ	հատ			0	0
115	Գրադարանյակ	հատ			0	0
116	Կոստյում երկաթյա	հատ			0	0
117	Մեղան նիստերի	հատ			0	0
118	Մեղան նիստերի	հատ			0	0
119	Բազկաթոռ	հատ			0	0
120	Աթոռ փափուկ	հատ			0	0
121	Աթոռ	հատ			0	0
122	Ժողովի սեղան	հատ			0	0
123	Բազմոց 2 բազկաթոռով	կոմպլ			0	0
124	Հանդիսությունների սրահի սեղան	հատ			0	0
125	Հանդիսությունների սրահի աթոռ	հատ			0	0
126	Գրասեղան	հատ			0	0
127	Կոշտասեղան	հատ			0	0
128	Գրասենյակային բազկաթոռ/շարժական	հատ			0	0
129	Գրասենյակային աթոռ/շարժական	հատ			0	0
130	Գահոցման	հատ			0	0
131	Դարակ	հատ			0	0
132	Ելկնդեցու աթոռներ	հատ			0	0
133	Աթոռ փափուկ անհատապք	հատ			0	0

	Բազմաձյա տնկիներ/111-7/					
1	Տույա	հատ			0	0
2	Իլնաս տնկիներ	հատ			0	0
3	Լեռնանիստ Տնկիներ	հատ			0	0
4	Ջրատատ Բարդի	հատ			0	0
5	Սոճի	հատ			0	0
6	Եղևնի	հատ			0	0
7	Հացենի	հատ			0	0
	Այլ հիմնական միջոցներ/111-9/					
						0
1	Հարակալիճ թաղամասի ներտնտեսային ցանցեր	կմ			0	0
2	Թիվ 12 միջ դպրոցի տարածքի ջրագծեր	կմ			0	0
3	Թիվ 12 միջ դպրոցի տարածքի կոյուղագծեր	կմ			0	0
4	Կամգար	հատ				
5	Կամգարներ	հատ			0	0
6	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
7	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
8	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
9	Ճանապարհային նշաններ	հատ			0	0
10	Ջրաչափ	հատ			0	0
11	Պոմպ ջրի PED ROLLOSP220B	հատ			0	0
12	Էլեկտրական ժամացույց վարչական շենքի	հատ			0	0
13	Գազաֆիկացման համակարգեր Կենտրոն թաղ. Հանրակացարաններ (նստատեղանման տեսք 1-2-3)	հատ			0	0
14	Գազաֆիկացման համակարգ Վարչական շենքի	հատ			0	0
15	Էլեկտրական շյանկեր	հատ			0	0
16	Թույն կափարիչով ն/ջ դիտահորի սալ	հատ			0	0

17	Ջրի պոմպ	հատ			0	0
18	Խորքային հորի պոմպ էլեկտրական շարժիչով 8կվտ հզորությամբ	հատ			0	0
19	Սարքավորում պլաստիկ շշերի համար	հատ			0	0
20	Մանկական ճոճանակ	հատ			0	0
21	Նստարաններ այգու	հատ			0	0
22	Նստարան	հատ			0	0
23	Ճոճանակ եժույգ	հատ			0	0
24	Մետաղական ցանկապատ	հատ			0	0
25	Մանկական կարուսելներ	հատ			0	0
26	Մանկական պտտվող կարուսելներ	հատ			0	0
27	Սղարաններ	հատ			0	0
28	Երկտեղանի կախովի ճոճանակներ	հատ			0	0
29	Մանկական պտտվող կարուսելներ	հատ			0	0
30	Մանկական ճոճանակներ	հատ			0	0
31	Մանկական կարուսել	հատ			0	0
32	Մանկական պտտվող կարուսել	հատ			0	0
33	Ճոճանակ եժույգ 2 նստատեղով	հատ			0	0
34	Սահարան	հատ			0	0
35	Մանկական կարուսել	հատ			0	0
36	Ճոճանակ եժույգ	հատ			0	0
37	Մանկական ճոճանակ	հատ			0	0
38	Նստարան	հատ			0	0
39	Մանկական կարուսել	հատ			0	0
40	Նստարան	հատ			0	0
41	Նստարան	հատ			0	0
42	Նստարան	հատ			0	0
43	Ճոճանակ	հատ			0	0
44	Ճոճանակ եժույգ	հատ			0	0
45	Նստարան	հատ			0	0

| | | |

74	Սպառազինության-կանգառներ	հատ			0	0
75	Աղյուսաձև մեծ	հատ			0	0
76	Աղյուսաձև մեծ	հատ			0	0
77	Աղյուսաձև փոքր	հատ			0	0
78	Տեսաժամ	հատ			0	0
79	Ջրի պոմպ	հատ			0	0
80	Ջրի պոմպ 86մետր 80լ/րոպե	հատ			0	0
81	Ջեռուցման կաթսա և հարմարլոդ սարքավորանքներ	հատ			0	0
82	դրոշակ	հատ			0	0
83	Փողոցային լուսավորության ցանց	հատ			0	0
84	Էկեղեցու մեծ զանգ	հատ			0	0
85	Էկեղեցու փոքր զանգ	հատ			0	0
86	Շարժասանդուղք	հատ			0	0
87	Արտաքավարձրի ջրաբրիացման համակարգ	հատ			0	0
88	Բեմի լուսատու	հատ			0	0
89	Շյակ С40	հատ			0	0
90	Հանապարհային ստյորդիչ	հատ			0	0
91	Սիստահանիչ	հատ			0	0
92	Ջրատար - Շյակ С-40	հատ			0	0
93	կշեռք	հատ			0	0
94	Բարձր լարման գծեր	հատ			0	0
95	Ցածր լարման գծեր	հատ			0	0
96	Ցածր լարման գծեր	հատ			0	0
97	Ջեռուցման ցանց	հատ			0	0
98	Ջեռուցման ցանց	հատ			0	0
99	Փողոցային լուսավորություն	հատ			0	0
100	Մոլակ -Տազաֆիկացման խողովակաշար	հատ			0	0
101	Բետոնի ցանկապատ 93հատ բետոնե պուներով.2կրմպ. տումբատակով, 93հատ պատկով	հատ			0	0

102	Ջրամատակարարման բաշխիչ	հատ			0	0
103	Ջոր-Մոլակի Վառարան 7.4.3.3մ 1971թ	հատ			0	0
104	Ջոր -Թարխ լցարան էլ.գիծ թիվ5հ	հատ			0	0
105	Փակաց թուջե ԴՈՒ200մմ	հատ			0	0
106	Փակաց մոխակ.ձեռ. ԴՈՒ200մմ	հատ			0	0
107	Մոլակի ա/ֆ-ից Արծվան-Մաքրավան ջրատարի ջրաջիթ	հատ			0	0
108	Փոդոցային լուսավորության ավտոմատ ռեժիմի կարգավորիչ	հատ			0	0
109	Աղբաման դրսի	հատ			0	0
110	Աղբաման դրսի	հատ			0	0
111	Պոմպ/Նասոս	հատ			0	0
112	Սպասասրահ/կանգառ	հատ			0	0
113	Ջուգարաձոգնոք	հատ			0	0
114	Լվացարան	հատ			0	0
115	ՍՈԼԱԿ տառերի տեղադրում	կոմպլեկտ			0	0
116	ЈКМ400т-72Н արտաքին ֆոտ.16կվտ կապան /ներքսում.	հատ			0	0
117	Ջորի արտաքին լուսավորություն 63ԲՆնասլ	հատ			0	0
118	Էլևկտրական սյուներ	հատ			0	0
119	Լուսատու /svitilnik	հատ			0	0
120	Թաղսի Գազաֆիկացիա	հատ			0	0
121	Ոռոգման ջրի ներառնտեսային ցանց	հատ			0	0
122	Էլեկտրական սյուներ իրենց լուսամփոփիչներով	հատ			0	0
			ոչ նյութական ակտիվներ հաշիվ1329			
1	ՀՕ ծրագիր				0	0
2	ՀՕ ծրագիր				0	0
3	WEP կայք				0	

4	ՀՀ հանրային հատված/Լևոնանիստ			0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ՝ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ՝ Ն.ՂԱԶԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

7									
8									
9									
5			0	0	0	0	0	0	
6			0	0	0	0	0	0	
3									
4									
1									
2									
1	1	Վերադարձվող ավանսների (նախավճարների) գծով ընդհանուր գումարը	0	0	0	0	0	0	
	2	Վարձակալության գծով պարտքերը	0	0	0	0	0	0	
	3	Ապառքներ	-	-	-	-	-	-	
	4	Այլ դեբիտորական պարտքեր	0	0	0	0	0	0	
	5	Վարձակալության հետաձգված եկամուտներ	0	0	0	0	0	0	
	6	Ընդամենը (տող 1+տող 2+տող 3+տող 4+տող 5)	-	-	-	-	-	-	
	7	Ընդամենը (տող 6+տող 7)	-	-	-	-	-	-	

Ստացողի անվանումը՝ ՀՈՒՄՏԵՔ ՀԱՅԿԱԿԱՆ

10 N վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի կազմման ամսաթիվը՝ 03.01.2022թ. N 01

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի ներկայացման ամսաթիվը՝ 25.03.2022թ.

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի ընդհանուր գումարը՝ 0

Վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի ընդհանուր գումարը՝ 0

Ստացողի կողմից ներկայացուցչի

<Ստացողի անունից վերջնական վճարահաշվարկ-հանձնագրի կազմող անձի անուն, ազգանուն, պաշտոն>

8	Կոնցեսիոն ակտիվներ			-	-	-
9	Բաժնային գործիքներ			-	-	-
10	Ձեռք բերված պարտատոմսեր			-	-	-
11	Տրամադրվածֆինխառույցների և ավանսներ			-	-	-
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթական այլ ռեսեռներ		0	0	0	0
13	Ժողովրդվածպարտատոմսեր			-	-	-
14	Ստացվածվարկերի և փոխառությունների			-	-	-
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթական այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ			-	-	-
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի ժ/պ՝ _____ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ
(ստորագրություն)

Ֆինանսատնտեսագիտական և գնումների բաժնի պետի տեղակալի ժ/պ՝ _____ Ն.ՂԱԶԱՐՅԱՆ
(ստորագրություն)

Հավելված 2
Հրազդան համայնքի ավագանու
2022 թվականի ապրիլի 6-ի
N65 որոշման

ՀՐԱԶԴԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱԶՄԻ ՄԵՋ ՄՏՆՈՂ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ և ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԸ

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Количество	Стоимость материалов, руб.		Стоимость работ, руб.	
				на ед. изм.	общая	на ед. изм.	общая
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Разработка грунта с перемещением до 10 м из отвала в насыпь бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м3 грунта в плотном теле	0,03	-	-	-	-
2	Разработка грунта с перемещением до 10 м из отвала в насыпь бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м3 грунта в плотном теле	0,03	-	-	-	-
3	Разработка грунта с перемещением до 10 м из отвала в насыпь бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м3 грунта в плотном теле	0,03	-	-	-	-
4	Планировка площадей бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м2 планируемой площади	0,03	-	-	-	-
5	Планировка площадей бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м2 планируемой площади	0,03	-	-	-	-
6	Разработка грунта с перемещением до 10 м из отвала в насыпь бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м3 грунта в плотном теле	0,03	-	-	-	-
7	Планировка площадей бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м2 планируемой площади	0,03	-	-	-	-
8	Планировка площадей бульдозерами мощностью: 79 кВт (108 л.с.)	1000 м2 планируемой площади	0,03	-	-	-	-

Составил(а) специалист по сметному делу

<подпись> <расшифровка подписи>

Проверил(а) начальник производственно-технического отдела

<подпись> <расшифровка подписи>

Ведомость объемов работ № 01

Объект: Строительство жилого дома по адресу: г. Москва, ул. Ленина, д. 1

Вид работ: Земляные работы

Основание: Проектная документация

Составлена в текущих ценах 03.03.2026

9	Բանեցին գործիքներ					
10	Ձեռք բերված աշխատատեղեր					
11	Տրանսպորտային միջոցների և սարքավորումների					
12	Հանձնումների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ ակտիվներ					
13	Կարճաժամկետ պարտատոմսեր					
14	Ստացված վարկերի և փոխառությունների					
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ պարտավորություններ					
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ					
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19	Ինքնահաշվառման ժամանակագրեր					

ՀՈՒՀԻ ՏՆՕՐԵՆԻ Ժ/Պ՝ _____ Վ.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

(ստորագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ (ստորագրություն) _____ Թ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ

Ձև Գ-19

„Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ՀՈՒԿ
կազմակերպության անվանումը

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
Ստորաբաժանման անվանում „Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ՀՈՒԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի հիմք N 01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսվել է՝ 03.01.2022 Գույքագրումն ավարտվել է՝ 03.02.2022թ.
Ցանկան միավորը՝ դրամ

N/N	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մասին գրքերի տվյալներ		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մասին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներ	հաշվեգրման տվյալներ	հաշվառման տվյալներ	հաշվեգրման տվյալներ	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	Միասնական	03.02.22թ.	0	0	0	0	35725	0
3	Դրամարկղային	03.02.22թ.	0	0	0	0	0	0
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Վ.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
(անձնական կնիքի տեղ)
_____ Թ.ԽԱՉԱՏՐՅԱՆ
(անձնական կնիքի տեղ)
_____

„Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ ՀՈԱԿ

կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-3

Պաշարների (նեթասյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը „Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն„ ՀՈԱԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.22թ.

հհ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (նեթասյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաներ)			Չափի միավոր ՊՈ	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը		համարկիչը		ավելցուկ		պակասուկ	
						քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1.	Բեմի վարագույրի նոսրահյուս				հատ	0	0	0	0
2.	Լուսամփոփ (ջահ)				հատ	0	0	0	0
3.	Լուսամփոփ (մեծ ջահ)				հատ	0	0	0	0
4.	Դպրոցական կահույք				հատ	0	0	0	0
5.	Փափուկ կահույքի նոսրահյուս				հատ	0	0	0	0
6	Ջեներատորահարան				հատ	0	0	0	0
7	Միկրոնգրի կոմպլեկտ				հատ	0	0	0	0
8	Վերարձակիչ				հատ	0	0	0	0
9	Աթոռ -տատրենոկա				հատ	0	0	0	0
10	Շահմատի սեղան				հատ	0	0	0	0
11	Պատենա				հատ	0	0	0	0
12	Ժամացույցի սեղան				հատ	0	0	0	0

13	Երկաթյա պահարան (կռատուս)				հատ	0	0	0	0
14	Աթոռ կինոափոխոկ				հատ	0	0	0	0
15	Մեղան մեծ				հատ	0	0	0	0
16	Հեռաձեռի տումբա				հատ	0	0	0	0
17	Մեղան 1 տումբանի				հատ	0	0	0	0
18	Հեռուստացույցի տումբա				հատ	0	0	0	0
19	Կաուինգ				հատ	0	0	0	0
20	Բոռա				հատ	0	0	0	0
21	Վարագույր				հատ	0	0	0	0
22	Երկաթյա տնակ				հատ	0	0	0	0
23	Դահլիճի աթոռներ				հատ	0	0	0	0
24	Ամբիոն				հատ	0	0	0	0
25	Վարագույր չղարչի				հատ	0	0	0	0
26	Գազոց				հատ	0	0	0	0
27	Ուղեգոտ				քմ	0	0	0	0
28	Տոնածառի ստատ				հատ	0	0	0	0
29	Տռանց				հատ	0	0	0	0
30	Լույսեր				հատ	0	0	0	0
31	Խաղալիքներ փոքր				հատ	0	0	0	0
32	Նոտաթաներ				հատ	0	0	0	0
33	Աղբամաններ				հատ	0	0	0	0
34	Բեմական հանդերձանք				հատ	0	0	0	0
35	Խաղալիքներ մեծ				հատ	0	0	0	0

ՀՈՒՀ-ի տեսչության պ/պ՝ Ա. Մարգսյան

(ստորագրություն)

Հաշվապահ՝ Ծ. Խաչատրյան

(ստորագրություն)

| | | |

10	Շախմատի սեղան		հատ	1	1	
11	Պլաստեին		հատ	1	1	
12	Ժամանցի սեղան		հատ	2	2	
13	Երկաթյա պահարան (կաղապար)		հատ	1	1	
14	Աթոռ կինոափոխ		հատ	6	6	
15	Սեղան մեծ		հատ	1	1	
16	Հեռախոսի տումբա		հատ	2	2	
17	Սեղան 1 տումբանի		կպ	2	2	
18	Հեռուստացույցի տումբա		հատ	2	2	
19	Պահնիկ		հատ	8	8	
20	Բռա		հատ	9	9	
21	Վարագույր		հատ	8	8	
22	Երկաթյա սեղան		հատ	1	1	
23	Դահլիճի աթոռներ		կպ	228	228	
24	Ամբիոն		հատ	1	1	
25	Վարագույր շղարշե		հատ	1	1	
26	Գորգ		հատ	2	2	
27	Ռադիատոր		կպ	22	22	
28	Տեսահաղորդ ապարատ		հատ	57	57	
29	Տանձ		կպ	20	20	
30	Լույսեր		կպ	120	120	
31	Խաղալիքներ փոքր		կպ	59	59	
32	Նստարաններ		հատ	8	8	
33	Աղյուսաններ		հատ	4	4	
34	Բնական հանդերձանք		հատ	1	1	
35	Խաղալիքներ մեծ		հատ	105	105	

ՀՈՒՀ-ի տնօրենի ժ/պ՝ Վ.Մարգարյան

Հաշվապահ՝ Գ.Հովհաննիսյան

4	3	1454 դր				1961		1454 դր
1	2	740.54 դր				1966		740.54 դր
2	1	811.05 դր				1961		811.05 դր
1	1	1914.58 դր				1967		1914.58 դր
						Շինություններ		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Հ/Հ	Շինության անվանումը և նշանակությունը	Հասցեն (գտնվելու վայրը)	Կառուցման տարեթիվը	Ընդհանուր մակերեսը (քառ.մ)	Հիմնական միջոցների խմբի համարը	Հաշվեկշռային արժեքը (դրամ)	Հաշվեկշռային արժեքի մասնաբաժինը ընդհանուր գումարում (տոկոս)	

Ընդհանուր գումարը՝ 4 455 000 դրամ

Միջնորդության թիվ և ամսաթիվ՝ 03.01.2022թ. №01

Վերակառուցման ենթարկվող շինության հասցեն՝ ք. Վանաձոր, Վ. Փափազյան 23/7

Ներկայացնող անձի անունը՝ ազգանունը՝ հայրանունը՝ Հ.Ղ.Մ.Ը. գործադիր տնօրեն Ա. Ա. Ղազարյան

Ստորագրությունը՝ _____

Հ.Ղ.Մ.Ը. գործադիր տնօրենի ստորագրության վերաբերյալ նոտարական վկայագրի համարը՝ _____

5	Թիվ 1 մշակույթի տան հոդամաս		1965			1147 քմ	1147 քմ
6	Թիվ 2 մշակույթի տան հոդամաս		1966			1782 քմ	1782 քմ
7	Կնձորանի տան հոդամաս		1987			171 քմ	171 քմ
	Գիտակարգեր III-2						
1	Տոհմաբանական վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
2	Ընթերցասրահ վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
3	Հոդաբաշխակ վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
4	Ծուցարան 6 տեղանոց վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
5	Էստրադային հրապարակ վանկարկան գրոսագրում		1970			1հատ	1հատ
	Այլ հիմնական միջոցներ III-9						
1	Աստիճան		2020			1 հատ	1 հատ
2	Ձեռնոցման լուսերի կոմպլեկտ		2019			10 հատ	10 հատ
3	Աստղադեմներ		2021			8 հատ	8 հատ
4	Աղբամաններ		2021			4 հատ	4 հատ
5	Փակման հանդիպումներ		2021			1 հատ	1 հատ
6	Տոհմածառ		2019			1 հատ	1հատ

ՀՈՒԿ-ի տնօրենի ժ/պ՝ _____ Վ.Մարգարյան

Հաշվապահ՝ _____ Թ.Խաչատրյան

3	Բաղնիսների գործարան	1961			0		0
2	Շինարարների պուրակ	1970			0		0
	Լուսավորություն						
1	Տեսահսկման վահանակ	1970			0		0
	Ա-2 111 վերելակային						
2	սարքավորման տան վերանորոգում	1961			0		0
6	Երեք շերտանի տան վերանորոգում	1961			0		0
5	Մարտունի 1 երեք շերտանի տան վերանորոգում	1961			0		0
	232						
4	Ավտոտնակ, գործարան 2 տան վերանորոգում	1961			0		0
	38						
3	Երեք շերտանի տան վերանորոգում 2	1961			0		0
	Մարտունի 4 փողոցի 2023						
2	Երեք շերտանի տան վերանորոգում 1	1963			0		0
1	Ա-111 վերելակային	1957			0		0
	Շինարարություններ						
N/N	Շինարարական աշխատանքների և ծախսերի անվանումը	Միավորի արժեքը (տեղական դրամով)	Քանակը		Ընդհանուր արժեքը (տեղական դրամով)		Ծանոթություն
			4	5	6	7	

Կազմված է 10 էջից 10 N

Ներկայացված է վերանորոգման աշխատանքների ընդհանուր ծավալների ցուցակ

Ներկայացված է վերանորոգման աշխատանքների ընդհանուր ծավալների ցուցակ

Հիմնական տեսակետ

Հիմնական տեսակետ

Հիմնական տեսակետ

4	Ջուգպան 6 տեղանոց մանկական դրոսաքրտ	1970			0	0
5	Էստրադային երաժշտական մանկական դրոսաքրտ	1970			0	0
	Այլ հիմնական միջոցներ 111-9				0	0
1	Աստիճան	2020			0	0
2	Ձեռքոցման լուսերի կոմպլեկտ	2019			0	0
3	Կատարներ	2021			0	0
4	Այրանաներ	2021			0	0
5	Բեմական հանդերձանք	2021			0	0
6	Տոնածառ	2019			0	0

ՀՈՒԿ-ի տնօրենի ժ/պ՝ (ստորագրություն) Կ. Մարգարյան

Հաշվապահ՝ (ստորագրություն) Ռ. Խաչատրյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Կազմակերպություն <ՀՀՊՀ դասախոսների գիտելիքների գնահատման վերլուծության ծրագրային համակարգ>

Ստորաբաժանում <Ինֆորմատիկայի և կիրառական մաթեմատիկայի ֆակուլտետ>

Պատասխանատու անձ <Ալեքսանդր Ալեքսանդրյան>

Գույքագրման սկսած ամսաթիվ 03.10.2024թ. Գույքագրման ավարտի ամսաթիվ 03.10.2024թ.

Գույքագրման հանձնաժողովի որոշման համար և ամսաթիվ <ՀՀՊՀ դասախոսների գիտելիքների գնահատման վերլուծության ծրագրային համակարգ>

N կ/կ	Հիմնական միջոցի անվանումը, տեսակը, մակնիշը, գործարանային համարը	Չափման միավորը	Քանակը	Հաշվեկշռային արժեքը	<Գույքագրման տվյալներով>		Հայտնաբերված հիմնական միջոցների վերաբերյալ նշումներ
					քանակը	հաշվեկշռային արժեքը	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
2	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
3	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
4	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
5	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1975	1	1	
6	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1975	1	1	
7	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
8	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
9	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	
10	Ասուցման վերլուծության ծրագրային համակարգ		1	1986	1	1	

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԵՎ

ՀԱՅԿԱԿԱՆ

ԱՌԱՔԵԼԱԿԱՆ

ՀԱՅՐ ՎԻԼԱՐԻՏ ՀԻՄՈՒՆ

| | | |

Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-21

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի դրամատիկական թատրոն-մշակութային կենտրոն ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.2022թ.

Հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
2	ՀՀՊ ԲԲԸ Հրազդան մ/ճ	163158038477	03.02.2022թ.			0	0
3							

ՀՈՒՄ-ի տնօրենի մոտ՝ Ա.Մարգարյան

Հաշվապահ Լ.Հայրապետյան

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____ Ա.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ

«____» _____ 2022թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____ Ա.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ

«____» _____ 2022թ.

010141	010141								1.
ՀԱՏՎԱԾ III-9 ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԾԱՎԱԼԱՅԻՆ ՀԱՇՎԱՐԿ									
1	2	3	4	5	6	7	8		
Կոդ	Ծախսային աշխատանքների և ծրագրերի անվանումները	Չափման միավոր (որտեղ նախատեսված է)	Ընդհանուր ծրագրային արժեքը	Ընդհանուր	Այդ թվում	Ընդհանուր	Այդ թվում		
					Աշխատանքի		Աշխատանքի		

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ _____ 03.02.2022թ.

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ _____ 03.02.2022թ.

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ 03.02.22թ. ՀՀՆ 03.02.22թ.

Ընդհանուր ծրագրային արժեքը՝ _____

(ծրագրային գնահատականի կազմողի անունը)

ՀԱՏՎԱԾ <<ՊՈՒՄԲԱՎԱՆԻ ՊԱՐՈՒՐԱԿԱՅԻՆ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ>>

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՑԱՆՑԻ ԿԱՊԱԼԱՆԻ ՀԱՄԱՐ

ՀԱՏՎԱԾ <<ՊՈՒՄԲԱՎԱՆԻ ՊԱՐՈՒՐԱԿԱՅԻՆ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆՈՒՄ>>

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՑԱՆՑԻ ԿԱՊԱԼԱՆԻ ՀԱՄԱՐ

Ձև 9-4

<<Հրազդանի համայնքային գրադարան>>ՀՈՒՄ

_____

կազմակերպության անվանումը

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի համայնքային գրադարան >> ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.2022թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Նոմենկլատուրան (կատալոգային) համարը	Ձեռքբերման տարեթիվ	Հաշվեկշիռ		Գույքագրման արդյունքները	
				գրքային	գործարանային	Փաստացի (քանակը)	Հաշվեգրատախտակի տվյալներով (քանակը)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Այլ մեքենաներ և արբաւորումներ /111-4/						
1	Համակարգիչ		2021			1	1
	Արտադրական գույք, տնտեսական գույք, գործիքներ/111-6/						
1.	Սահլամներ		1980			558	558
2	Սեղան 2 տումբանի		1988			12	12
3	Սեղան 1տումբանի		1988			15	15
4	Պատին		1988			6	6
5	Սառիճան		1975			2	2
6	Տոլթանակ		1975			10	10
7	Պատգրքի արկղ		1980			15	15
8	Գանաբան		1980			9	9

9	Գոտի/տափատու/		1980			1	1
10	Հանգիստոպտիոպան		1980			1	1
11	Աթոռ կիսափափուկ		1980			74	74
12	Սկտր		1980			3	3
13	Գանգրան բժշկական		1980			1	1
14	Էտամիտա		1988			3	3
15	Ծոցատախտակ		1975			4	4
16	Ընթերցատան		1975			2	2
17	Գրատեղան		1980			5	5
18	Սեղան		1980			5	5
19	Գրադարանային		1980			30	30
20	Բանկետկա		1980			1	1
21	Ընդունարկ քժ		1980			22	22
22	Հետազոտության տումբա		1987			2	2
23	Սեղան մանկական		1980			4	4
24	Աթոռ մանկական		1980			8	8
25	Աթոռ պլաստմասից		2021			5	5
26	Աթոռ կլոր		2021			12	12

ՀՈՒՊԻ ՏՆՕՐԵՆԻ ԺՄ՝ _____ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ
(անունազգությունը)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ _____ Ս.ԱՍԱՏՐՅԱՆ
(անունազգությունը)

<<Հրազդանի համայնքային գրադարան>> ՀՈՒՄ

կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-18

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N 01

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի համայնքային գրադարան>> ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.22թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 03.02.22թ.

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մեծությունը գույքագրման		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1			03.02.22թ.	0	0	0	0
2							
3							
4							
5							

Հանձնաժողովի նախագահ ՀՈՒՄ-Ի ՏՆՕՐԵՆ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ

(անձնական ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ ՀԱՇՎԱՊԱՀ Ա.ԱՍԱՏՐՅԱՆ

(անձնական ստորագրություն)

Ձև Գ-19

„Հրազդանի համայնքային գրադարան„ՀՈԱԿ
կազմակերպության անվանումը

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
Ստորաբաժանման անվանում _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի հան. N 01 03.01.2022թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվ 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտել 03.02.2022թ.
Ընթացիկ միապիրը՝ դրամ

N/N	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բյուջեից առացման ենթակա գումարի մնացորդը		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հաշվեկշռի տվյալներով (ինքնագնահատման ենթակա գումարներ)	հաշվառման տվյալներով	հաշվեկշռի տվյալներով (ինքնագնահատման ենթակա գումարներ)	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Միասնական	03.02.2022թ.	0	0	0	0	73136	0
2	Կուտակային կենսաթոշակ	03.02.2022թ.	0	0	0	0	0	23000
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								

ՀՈԱԿ-Ի ՏՆՕՐԵՆ _____ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ
ստորագրություն (անուն ազգանուն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ _____ Ա.ԱՍԱՏՐՅԱՆ
ստորագրություն (անուն ազգանուն)

<<Հրազդանի հանրային գրադարան>> ՀՈՒՄ
կազմակերպության անվանումը

Ձև Գ-20

Կանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի հանրային գրադարան>> ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը N 01 03.01.22թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.22թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 03.02.22թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում կանխիկ դրամական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվառման: Իսկ պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր կանխիկ դրամական միջոցները մուտքագրված են, իսկ ծախսվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ

Ն.Պապոյան

Գույքագրման ընթացքում հաստատվել է հետևյալը.

1 կանխիկ դրամ ՁՐՈ ՀՀ դրամ
(տառերով)

Ըստ հաշվառման տվյալների

1 կանխիկ դրամ ՁՐՈ ՀՀ դրամ
(տառերով)

Գույքագրման արդյունքները

ՀՀ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ ...	Ավելցուկ		Պակասուրդ	
		թվերով	տառերով	թվերով	տառերով
1	ՀՀ դրամ	0	զրո	0	զրո

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները.

մուտքի N 0

ելքի N 0

Հանձնաժողովի նախագահ
ՀՈՒՄ-ի տնօրենի ժ/պ- Մ.ԲԳՈՐՅԱՆ
(ստորագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ Ա.ԱՍԱՏՐՅԱՆ
(ստորագրություն)

9	Բաժնային գործիքներ					
10	Ձեռք բերված պարտատոմսեր					
11	Տրամադրված փոխառություններ և ավանսներ					
12	Եամատեղների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ ակտիվներ					
13	Ծախսերկրմնպարտաւորութներ					
14	Ստացվածիարկերի և իրհատատաոնեեան					
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ ակտիվներ					
16	Պրոցեի հետ հաշվարկներ					
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19	Ախտո հաշվառման փաստաթղթեր					

ՀՈՒԿՈ ՏՆՕՐԵՆ Ժ/Պ՝ _____ Մ.ԵԳՈՐՅԱՆ
(ստորագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ՝ _____ (ստորագրություն) Ս.ԱՍԱՏՐՅԱՆ

12	Անասնակերի արտադրություն	1980					0
11	Գյուղատնտեսական մեքենաների արտադրություն	1980					0
10	Գյուղատնտեսական մեքենաների վերանորոգում	1980					0
9	Կաթնամթերքի արտադրություն	1980					0
8	Միս-կաթնային անասնապահություն	1980					0
7	Ոչխարաբուծություն	1975					0
6	Խոզաբուծություն	1980					0
5	Պտղաբուծություն	1975					0
4	Խաղողագործություն	1980					0
3	Հացահատիկի 2 տարեկարգ	1980					0
2	Հացահատիկի 1 տարեկարգ	1980					0
1	Ցորենագործություն	2021					0
	/Գ-111/ Արդյունաբերական ձիուժ ունեցող տրակտորների և վարորդների մասին						
1	2	3	4	5	6	7	
Կարգ	Մասնագիտության անվանումը և վերապատրաստման տեսակը	Վերապատրաստման տևողությունը (ամսաթվերով)	Ծախսը	գործնական պարապմունքների	տեսական պարապմունքների	Ընդհանուր ծախսը դրամներով	

Վերապատրաստման կազմակերպման պատասխանատուն՝ _____ «01» 10 2021թ.

Վերապատրաստման և վարորդական վկայականների տրամադրման պատասխանատու՝ _____ «01» 10 2021թ.

Ընդունվողների ցուցակը կազմեց՝ _____ <<գրասենյակի վարիչ>> Հ.ՊԱՊՅԱՆ

Ընդունվողների ցուցակը հաստատեցի՝ _____ <<գրասենյակի վարիչ>> Հ.ՊԱՊՅԱՆ

«01» 10 2021թ.

Վկ. թ. 24

13	Պահպան բժշկական	1980			0	0
14	Էտաժերկա	1988			0	0
15	Տնտեսահյուսվածք	1975			0	0
16	Ընթերցասենյակ	1975			0	0
17	Գրասենյակ	1980			0	0
18	Սենյակ	1980			0	0
19	Գրադպահարան	1980			0	0
20	Բանկետկա	1980			0	0
21	Ուղեցոյց	1980			0	0
22	Հեռատեսության տուփա	1987			0	0
23	Սեղան մանկական	1980			0	0
24	Աթոռ մանկական	1980			0	0
25	Աթոռ պլաստմասսից	2021			0	0
26	Աթոռ կլոր	2021			0	0

ՀՈՒՊԻ ՏՆՕՐՆԻ Ժ/Պ՝ Մ.ՆԳՈՐՅԱՆ

(անձնագրություն)

ՀԱՇՎԱՊԱՀ Ս.ԱՍԱՏՐՅԱՆ

(անձնագրություն)

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____ Ա.ՄԱՆՈՒԿՅԱՆ

«___» _____ 2022թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ

_____ Ա.ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

«___» _____ 2022թ.

ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՏԱՐ

_____ Ա.ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

«___» _____ 2022թ.

N/N	Անվանումը	Միավոր		Ընդհանուր պահանջվող քանակը (ծավալը)	Ներկայացված առաջարկված ապրանքի անվանումը, տեխնիկական բնութագիրը (նկարագիրը), արտադրողը, մոդելը, ծագման երկիրը	Միավոր		Առաջարկվող քանակը (ծավալը)	Ներկայացված առաջարկված ապրանքի գինը (դրամով)
		Գինը (դրամով)	Գումարը (դրամով)			Գինը (դրամով)	Գումարը (դրամով)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Գրասենյակային թուղթ A4 500 թերթ 80 գրամ								
	Ընդամենը՝								

Ներկայացնող անձի պաշտոնը, անունը, ազգանունը՝ _____ Ստորագրությունը՝ _____ Կ.Տ.

«02» 03 2022թ.

Հաստատված է 01 համարի գնումների պլանով

«02» 03 2022թ.

Պատվիրատուի ներկայացուցչի պաշտոնը, անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____ Կ.Տ.

«02» 03 2022թ.

Ներկայացնող անձի պաշտոնը, անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____ Կ.Տ.

«02» 03 2022թ.

Էջ 4-ից 1-ին

Աշխատանքների կատարման ցուցակ N 01

«գործատուի անվանումը»

«պայմանագրի կնքման վերաբերյալ»

Պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը 03.01.22թ.

Վերջնական ստացողի անվանումը

Վերջնական ստացողի հաշվեհամարը

N կետ	Աշխատանքների անվանումը	Միավորի միջին գինը	Աշխատանքների ծավալը		Միավորի միջին գինը	Աշխատանքների ծավալը		Ընդհանուր գումարը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ավտոճանապարհ	1631580396321	03.02.2022թ.	0	0	0	0	0	0

Ստորագրություն

Ա.Ա.Ազատյան

Գործատուի ներկայացուցչի պաշտոնը

Գործատուի ներկայացուցչի ստորագրությունը

Գործատուի կնիքի տեղը

ՀՀ ՏԵՍՉԱԿԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ

Հրազդանի համալիրբուժարանի ՀՆ Գ-17

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և տանմաքրում" ՀՊՆԿ

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության
համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 30.01.2022թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերաառեվալուացիայից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ (այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Համալիրային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասեր					
4	Ոչ նյութական ակտիվներ					
5	Բարձրարժեք ակտիվներ					
6	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ					
7	Ստացված վարկերի և փոխառությունների					
8	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		720000	0	720000	0
9	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
10	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
11	Անկանխիկ դրամական միջոցներ					
12	Խիստ հաշվառման ենթակա ձևաթղթեր		0	0	0	0

Ղեկավար _____ Գլխավոր հաշվապահ _____

Գույքագրման կենտրոնական
հանձնաժողովի նախագահ _____

Հրազդանի համայնքապետարանի

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և ասենացրում„ հիմնարկ

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N 01

Ստորաբաժանման անվանումը			
	(բաժնի անվ.)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը	N01	03.01.2022թ.	
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	03.01.2022թ.	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	20.01.2022թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Մեք մեխանիզացիայի պատ. (պաշտոնը) — Կ. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ (պաշտոնը) — Մ. Ավոնյան (անուն ազգանուն)

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը փաստացի (քանակ)	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	Աղբարկղ մեծ մետաղյա /2006թ./		հատ	100	100	Դուրս գրման ենթակա
2	Աղբարկղ փոքր մետաղյա /2015թ./		հատ	50	50	Դուրս գրման ենթակա
3	Բեռնատար		հատ	1	1	Դուրս գրման ենթակա
			Ընդամենը	151	151	

Ընդամենը տասնչորս

հիսունմեկ

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն — Կ. Պողոսյան

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. մասնագետ — Մ. Պողոսյան

Գլխ. հաշվապահ — Ռ. Ստեփանյան

Մեք մեխան. պատ. — Կ. Պողոսյան

Ցուցակի քանակական և գումարային ամբողջական կամ մասնակի ուղղումների մասին տեղեկություններ

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Մեք մեխան. պատասխ. — Կ. Պողոսյան

Հրազդանի համայնքապետարանի

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ Ձև 9-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N02

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը **N01 03.01.2022թ.**

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը **03.01.2022թ.**

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը **20.01.2022թ.**

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստուգված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Մեր մեխան. պատասխ. (անձինք) — (ստորագրություն) — Ա. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Պատասխանատու (անձինք) — (ստորագրություն) — Մ. Մանթան (անուն ազգանուն)

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվառում	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի քանակ	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Էքսկավատոր JCB 3CX	2019թ.	2019թ.	201998		1	1	
2	ՄԱԶ 490343			201999		1	1	
3	KAMAZ-65115-62			202000		1	1	
4	Kamaz KO-440-7			202001		1	1	
5	ZIL 1308			202002		1	1	
6	GAZ KO-413			202003		1	1	
7	ZIL MMZ KO-449-10-43362	2006թ.		202004		1	1	
8	ՈՒՆԻՎԼվացող			202005		1	1	
9	Միխնիիմ/մաքրող, սրբող մեքենա			202006		1	1	
10	KAMAZ ED 405	2008թ.		202046		1	1	
11	Համակարգիչ i3 8100			00062		1	1	
12	Համակարգիչ			00003		1	1	
13	Համակարգիչ 2006թ.			00095		1	1	
14	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon 3010			00063		1	1	
15	Դուռ			00064		1	1	
16	Ներտաֆտագույր ողղահայաց			00024		1	1	
17	Ներտաֆտագույր ողղահայաց			00025		1	1	
18	Ներտաֆտագույր ողղահայաց			00026		1	1	
19	Բաքաղկա			00094		1	1	

20	Պլաստիկ շշերի սղոցման			00093		44	44	Դուրս գրման ենթակա
21	Սղոցման մեծ			202007.8/9		3	3	
22	Սղոցման մեծ			00077-00092		20	20	
23	Սղոցման միջին					35	35	
24	Սղոցման 60*80					16	16	
25	Սղոցման					31	31	
26	Ձուն մաքրող սարք			202011		1	1	
27	Ոչնչացոր			202010		1	1	
					Ընդամենը	170	170	

Ընդամենը
ցուցակով

հերթական համարների քանակը — քսանյոթ

(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը — մեկ հարյուր յոթանասուն

Հանձնաժողովի նախագահ — տնօրեն — Կ. Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — գլխ. մասնագետ — Մ. Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

գլխ. հաշվապահ — Ռ. Սահինյան
(անուն ազգանուն)

Գոլգագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 27 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գոլգագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Սեր.մեխ. պատասխ. — Կ. Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

Պահեստապետ — Ս. Լևոնյան
(անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի Ձև Գ-10

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և աւնմաքրում„ հիմնարկ

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գոյքագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը — Հաշվեկշռափոփոխություն (լրացին և ազի)

Գոյքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը — N01 03.01.2022թ

Գոյքագրման սկզբնա ամսաթիվը — Գոյքագրման ավարտման ամսաթիվը

03.01.2022թ — **20.01.2022թ**

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գոյքագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գոյքագրման ամսաթվին		Գոյքագրման արդյունքները	
				հաշվառական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՏԼԲԸ, ՍՊԸ	01808789	20.01.22թ	720000	720000		

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն _____ Ա. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. մասնագետ _____ Ս. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Մեք ընկերության _____ Ն. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Կրեդիտորական պարտքերի (վճարման ենթակա այլ գումարների) վճարման համար պատասխանատու անձ (անձինք) — Գլխ. հաշվապահ _____ Ռ. Ստեփանյան (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի Ձև Գ-14

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ

Խիտ հաշվառման փաստաթղթերի գույքագրման ցուցակ N_____

Ստորաբաժանման անվանումը Հաշվապահություն
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ.

Հանձնում եմ

Գույքագրման սկզբում խիտ հաշվառման փաստաթղթերի մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությանը ստացված բոլոր խիտ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Խիտ հաշվառման փաստաթղթերի պահպանման համար պատասխանատու անձ (անձինք) Հանձնարարող _____ Ա. Հովհաննիսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)
Հաշվ. պետ _____ Ն. Գալոյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Չափի միավորը՝ հատ

Հ/հ	Խիտ հաշվառման փաստաթղթի անվանումը	Փաստացի առկայությունը			Հաշվապահական հաշվառման տվյալներով			Գույքագրման արդյունքները					
		համար (թիվը)	մուտքն	ելքը	համար (թիվը)	մուտքն	ելքը	ավելցուկ			պակասորդ		
								համար (թիվը)	մուտքն	ելքը	համար (թիվը)	մուտքն	ելքը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Անդրդրագրային գրքույկներ	10801-17500		134 հատ	10801-17500		134 հատ			0			0

Ընդամենը: 134 Ընդամենը: 134 Ընդամենը: 0 Ընդամենը: 0

Ընդամենը գումարով.

հերթական համարների քանակը մեկ
(տառով)

միավորների ընդհանուր քանակը մեկ հարյուր երեսունչորս
(տառով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն _____ Վ. Պողոսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. մասնագետ _____ Մ. Պողոսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ _____ Ռ. Ստեփանյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակով N ___ից մինչև N ___ը ընդգրկված բոլոր խիտ հաշվառման փաստաթղթերը մուտքագրված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (ունենք): Ցուցակում նշված խիտ հաշվառման փաստաթղթերը փոխանցեցի (ենք) պատասխանատու պահպանության համար:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) _____ Ա. Հովհաննիսյան
(պաշտոն) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի ՁՆ Գ-15

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ

Պաշարների (նեղատոպ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N ____

Ստորաբաժանման անվանումը — Հաշվապահություն և ընդհանուր բաժին

Գույքագրման անցկացմանկարգադրության համար և ամսաթիվը — N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը — 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտի ամսաթիվը —

հ/հ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (նեղատոպ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	նկարագիրը		ավելցուկ		պակասորդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ավտոպնդ մեծ մեռացրա 2006թ		հատ		0	0		
2	Ավտոպնդ փոքր մեռացրա 2015թ		հատ		0	0		
3	Բեռնատարակ		հատ		0	0		
				Ընդամենը	0	0		

Վերաառտակավորում			Վերաառտակավորում			Վերջնական ավելցուկների		Վերջնական պակասորդների	
պակասորդների ծածկման համար հաշվանցված ավելցուկի		հաշվանցված պակասորդի հերթական համարը	ավելցուկներով ծածկված պակասորդի		հաշվանցված ավելցուկի հերթական համարը				
քանակը	գումարը		քանակը	գումարը		քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Գլխավոր հաշվապահ — Ո. Ստեփանյան (անուն ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝
նյութական պատասխանատու անձ — Կ. Պողոսյան (անուն ազգանուն)

Հրազդանի համայնքապետարանի Ձև Գ-16

„Կոմունալ տնտեսություն, աղբահանություն և սանմաքրում„ հիմնարկ

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը Հաշվապահություն և ընդհանուր բաժին

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N01 03.01.2022թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանգամանքները	Գրանցման (կատարման) տարեթիվը	Հաշվում		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքագրվել է	պակասել է	պակասորդ (դրամով)	ավելցուկ (դրամով)
1	2	3	4	5	6	7
1	Էքսկավատոր JCB 3CX				0	0
2	ՄԱՀ 490343				0	0
3	KAMAZ-65115-62				0	0
4	Kamaz KO-440-7				0	0
5	ZIL 130B				0	0
6	GAZ KO-413				0	0
7	ZIL MMZ KO-449-10-43362				0	0
8	ՈԵՆՄ/Լվացող				0	0
9	Միլենիում/մաքրող, արբող մեքենա				0	0
10	KAMAZ ED 405				0	0
11	Համակարգիչ i3 8100				0	0
12	Համակարգիչ				0	0
13	Համակարգիչ 2006թ.				0	0
14	Բազմաֆունկցիոնալ սարք Canon 3010				0	0
15	Դուռ				0	0
16	Ներսամարտակոր ողղահայաց				0	0
17	Ներսամարտակոր ողղահայաց				0	0
18	Ներսամարտակոր ողղահայաց				0	0
19	Բալցարկա				0	0
20	Պլաստիկ շշերի աղքատան				0	0
21	Աղքատան մեծ				0	0
22	Աղքատան մեծ				0	0
23	Աղքատան միջին				0	0
24	Աղքատան 60*80				0	0
25	Աղքատան				0	0
26	Ջրան մարտոր սարք				0	0
27	Ոնդ[illegible]				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահ (անձնագրային) Ռ. Ստեփանյան (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ՝ նյութական պատասխանատու անձ Կ. Պողոսյան

Ձև Գ-17

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

Միջոցի (ապրանքա-նյութական հեղվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ տվյալներից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Պաշարներ (այդ թվում՝ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2 Կենդանի մկրտներ		0	0	0	0
3 Նեղդումային գույք					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Կեղծագործման ակտիվներ					
6 Շահագործման (բնական ծագման ունեցող) նյութական ակտիվներ					
7 Բարձրարժեք ակտիվներ					
8 Կոնցեսիոն ակտիվներ					
9 Ծառեցին գործիքներ					
10 Ներդրված աշխատանքներ					
11 Տրանսպորտային միջոցների և սարքեր					
12 Կանաչապատ գոտի ոչխարության արտադրեր և տարածման ենթակա այլ գրանցներ					
13 Ծրագրային արտադրանքներ					
14 Ստացված վարկերի և փոխառություններ					
15 Ստանձնագրումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գրանցներ		0	0	0	0
16 Ծրագրեր ներս ուշադրություններ		0	0	0	0
17 Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18 Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19 Այլ հաշվառման միավորներ					

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ա.Գևորգյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ _____ Վ.Սահակյան

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը «Մարտը Հրազդան» ՀՈՒԲ
(լրացվել տեղեկատվական տարածքում և տպվել)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իրն (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

_____	_____	_____	
(պաշտոնը)	(անձնական ստորագրությունը)	(անձնական գրությամբ)	
_____	_____	_____	
(պաշտոնը)	(անձնական ստորագրությունը)	(անձնական գրությամբ)	

Հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	Փոքր մեռացրա աղբաման		հատ	100	100	
2	Աղբաման մեռացրակաղ		հատ	50	50	
3	Աղբաման		հատ	30	30	

Ընդամենը 180

Ընդամենը գույքագրվել

Ներկայացրած համարների քանակը: եռեք
(տառերով)

Ստուգարկող հանձնաժողովի նախագահ Տերեն Ա. Գալստյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

Հանձնաժողովի անդամներ Հասմիկ Հ. Ավետիսյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

Մանուշակ Մ. Ներսիսյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

Գևորգ Ա. Գևորգյան
(անձնական ստորագրությունը) (անձնական գրությամբ)

ՁԼ Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Սեփականատիրոջ անվանումը «Մայրուր Հրազդան» ՀՈՒՄ
(լրիվ, հապաված, կրճատված և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 20.01.2022թ.

Հաշվառում

Գույքագրման սկզբում հինգնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ի՝ (մեր) ապահովականության ստացված բոլոր հինգնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները գրանցված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) _____ (անձնագիր) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնաժողովի բնութագիրը	Ցուցանիշների (նյութական ծրագրի) տարբերվում	Ընդհանուր	Համարը գույքային գրքում	Ստուգման	Հաշվեկշռի համապատասխանությունը (գումար)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ЮМЗ-6П ГАФ-0.8		01.01.2011			1	1	
2	Ընդհանուր նշանակության		02.05.2017			2	2	
3	Գազոբետոնիկա		13.05.2019			1	1	
4	Գերանի բեռնիչային		13.06.2019			1	1	
5	Ընդհանուր		05.03.2019			1	1	
6	Հանձնարարի		10.12.2019			1	1	
7	Ձուտորդի դպրոցում		11.08.2020			4	4	
8	Ընդհիանուր տրոց		21.05.2021			1	1	
9	KAMAZ KO-318 (KAMAZ-43253-3010-69) վերելակով ձեղնա		14.01.2022			1	1	
					Ընդամենը	13	13	

Ընդամենը գրանցվել

Հերթական հաշվարկների քանակը հինգ

միավորների ընդհանուր քանակը տասնհինգ

Հանձնաժողովի նախագահ Տերթեն (նախագիծ) Ա Գալստյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հայկանուշ (նախագիծ) Հ Մխիթարյան (անուն ազգանուն)

Մարինա (նախագիծ) _____ (ստորագրություն) Մ Ալեքսանյան (անուն ազգանուն)

Գեղամ (նախագիծ) _____ (ստորագրություն) Ա Ալեքսանյան (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-11

Ըստցեի հետ հաշվարկների փոխադրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը «Սայաթ-Հրազդան» ՀՈՒՄ»

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 20.01.2022թ

Շահման միավորը՝ դրամ

Հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Ըստ վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Ըստ չեղ ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հարկատուի (հարկային գործակալի) մատած տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հարկատուի (հարկային գործակալի) մատած տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7		
1	ԵԿԱՄ						0	0
2	Դրոշմանիշ						0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տ.Ղոքիկ (անունը, ազգանունը) Ա.Գալստյան (անունը, ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ Հ.Հայկանուշի (անունը, ազգանունը) Հ.Միքայելյան (անունը, ազգանունը)

Ս.Ստեփանյան (անունը, ազգանունը) Մ.Ավետիսյան (անունը, ազգանունը)

Ըստցեի հետ հաշվարկների համար պատասխանատու անձ (անձինք) _____ (անունը, ազգանունը) _____ (անունը, ազգանունը) _____ (անունը, ազգանունը)

ՀԱ Գ-15

Պաշարների (նյութական փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը «Մաքուր Հովտան» ՀՈՒԿ

(բաժին, տնտեսություն, տեղամաս և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

հ/հ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարների (նյութական փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	ծածկագիրը		ավելցուկ		պակասորդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1	Փոր Մեսոպյա աղրանան		հատ	0		0	
	2	Աղբանան Մեսոպյանան		հատ	0		0	
	3	Աղբանան		հատ	0		0	
				Ընդամենը	0		0	

Վերաառեսայքրություն			Վերաառեսայքրություն			Վերջնական ավելցուկների		Վերջնական պակասորդների	
պակասորդների ծածկման համար հաշվանցված ավելցուկի		հաշվանցված պակասորդի հերքման համարը	ավելցուկներով ծածկված պակասորդի		հաշվանցված ավելցուկի հերքման համարը				
քանակը	գումարը		քանակը	գումարը		քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Գլխավոր հաշվապահ _____ Հ.Մխիթարյան

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ և գույքային պատասխանատու անձ _____ Տ.Ղազարյան

«Մաքուր Հովտան» ՀՈՒԿ

ՁԼ Գ-16

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը «Մաքուր Հովտաձոր» ՀՈՒՄ

(բաժին, անբնակավայր, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրման սկզբից ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Ծածկագրման (նշանակման) տարրերիվը	Համապ. գույքային հրահանգի		Գույքագրման արդյունքները	
					ավելցուկ (քանակով)	
1	2	3	4	5	6	7
1	КОМЗ-61 ПФ-0.8				0	0
2	Բենզինային խառիչներ				0	0
3	Գազոլավլասիլա				0	0
4	Գեղանի բենզինային				0	0
5	Շերտավարտոր				0	0
6	Հանվարտիչ				0	0
7	Ձուտրի դարպաս				0	0
8	Բենզինային սղոց					
9	KAMAZ КО-318 (KAMAZ-43253-3010-69) փոշեծուլ մեքենա				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահ _____ Հ.Միքայելյան

(անհատական ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ ծանոթացել եմ ներկայացնում ստանալ/հանձնել անձ _____ Ա.Գալստյան

(անուն, ազգանուն)

«Մաքուր Հովտաձոր» ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև N-3

«ՀՀՊՈՒՄ»ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
(հաստատության անվանումը)



Պահուստի (մեծարժեք մետաղների և արտադրանքի առաքիչների) ընդունման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը

(բաժին, սեկտոր, գրասենյակ և այլն)

Ընդունման անձնագրման համարի համար և ամսաթիվը

Ապրանագրություն No153

Ընդունումն սկսած ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Ընդունումն ավարտած ամսաթիվը 29.03.2022թ.

Ընդունման մեջբերում հիմնական միջոցների մասին և նրանց մոտ չհամապատասխանությունների մասին (մեծ արժեքավոր մետաղների և արտադրանքի մասին հիմնական միջոցների ներկայացված են, ինչ բացթողումներ չեղել)

Կոմիսիայի պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ _____ _____

Տնօրեն _____ Ա. Հարությունյան

Գլխ. հաշվապահ _____ Ռ. Դոլոմանյան

N/N	Պահուստի (մեծարժեք մետաղների և արտադրանքի առաքիչների) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Ընդունի միավորը	Ներկայացրել		Նշումներ
				փաստացի քանակը	հաշվապահական տվյալներով քանակը	
1	2	3	4	5	6	7
1	Լուսադիոդային ռեզ		հատ	2	2	
2	Ֆոտոդետեկտիվ ռեզ		հատ	2	2	
3	Լուսադիոդ շարժ		հատ	1	1	
4	Ադամանդ անջատիչ 63Ա		հատ	4	4	
5	Լամպ 12վատ		հատ	17	17	
6	Դիոդ		հատ	2	2	
7	Ռեզ. 150		հատ	10	10	
8	Մետաղական ծածկ		հատ	1	1	
9	Սպրինկլերային ջրցանքի ծորակ 100Ա		հատ	2	2	
10	Լուսադիոդ 200մՎ սպիտակ		հատ	18	18	
11	Մետաղական պտուտիկ		հատ	4	4	
12	Ադամանդ անջատիչ 100Ա		հատ	1	1	
13	Ծնոտ		կգ	1	1	
14	Ադամանդ անջատիչ 63Ա		հատ	3	3	
15	Ճկուն շարժիչային		հատ	15	15	
16	Մակերևույթի թղթակնիք		հատ	1	1	
17	Էլեկտրոն		հատ	21	21	
18	Գալվանացված պղնձե մետաղ: ԱՊՀ-8		մետր	250	250	
19	Մետաղե ծածկոցներ		հատ	92	92	
20	Մետաղե ՀՀ-20-01		հատ	3	3	
21	Ադամանդ 16Ա		հատ	3	3	
22	Ադամանդ 25Ա		հատ	3	3	
			Ընդամենը			

Ընդամենը տպագրի

Օգտագործած հանգստյան օրերը՝ 22 / քսաներկու /

Համայնքապետ Նախագահ

Համայնքապետարանի անդամներ՝

Ձեր՝

Ըստ Ձեռնարկության՝

Ի. Մուրադյան

Ա. Վարդանյան

Ա. Մուրադյան

Ա. Ղազարյան

Ա. Ավագյան

Ձև Գ-4

Հաստատվում եմ
(ղեկավարի պաշտոնը)

Ժամանակի միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորագրահանձնման անվանումը _____
(լրացվում ամորտիզացվող ակտիվների և սպասի)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը _____

Գույքագրումն սկսվել է՝ 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտվել է՝ 29.03.2022թ.

Հաշվառում

Գույքագրման ընթացքում հրամանային միջոցների ժողովի և նրանց տարբեր ժամանակահատվածներում հանձնված են հաշվապահությունից հետ (մեծ) պահանջատեսակներում ստացված քանի հեռախոսային միջոցներ: Ծառայությունները են: Ինչ ընթացիկ ամսվա ընթացքում նշված

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ Ալիս Ղազարյան _____ _____ Ռ. Սոցիալական

(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը) (անձի սեռը, ազգանունը)

N/N	Ժամանակի միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Ցեխատնական (կատալոգային) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Ընդունվել		Անհատական	Հաշվեկշռային տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
				գույքագրման ընթացքում				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Լոգոյի ժամի		28.10.2021			1	1	
2	Ժամի պոչ		28.10.2021			2	2	
3	Լեդ 100-4		29.02.2020			303	303	
4	Վերահսկ. F125		27.12.2015			1	1	
5	Լուսատու LED 60 W		06.07.2020			247	247	
6	Ծերտակցիչ		28.05.2016			6	6	
7	Կանխարգելիչ LG		19.01.2017			1	1	
8	Տպիչ Canon		19.01.2017			1	1	
9	Վերահսկ. F76		28.12.2018			51	51	
10	Վերահսկ. F76 100մմ		20.06.2018			54	54	
11	Կանխարգելիչ		12.12.2019			1	1	
12	Սինխրոն. կր		12.12.2019			1	1	
13	Լեդ 100-4		22.06.2020			381	381	
14	Լուսատու LED 50 W		24.08.2020			90	90	
15	Լուսատու LED 50 W		12.02.2021			1050	1050	
16	Լուսատու LED 50 W		07.10.2021			100	100	
17	Լեդ 100-4		12.02.2021			69	69	
18	Լուսատու LED 80 W		18.03.2020			25	25	
19	Վերահսկ. F76		31.10.2014			188	188	
20	Վերահսկ. F125		27.12.2014			40	40	
21	Լեդ 150-4		23.06.2020			12	12	
22	Վերահսկ. ճանկով		28.06.2020			4	4	
23	Հոսանքների սարքատար		25.01.2022			1	1	

24	էլ. սենյակապոր		25.01.2022			1	1	
25	Ռադիոկոն		25.01.2022			1	1	
26	էլ. հոթեյքեպ		25.01.2022			1	1	
27	Հեռախոս Ֆ76 102Ա		13.07.2020			80	80	
28	Տոնակատարության սիրտց (ԳԱՀ 31105 120)		11.03.2022			1	1	
29	Լուսացուցափեղ հսանեկանոց		14.10.2021			24	24	

Ընդամենը _____

Ընդունվել ցուցակով

Ընդունման հանձնման ընթացքում 29 / քսանինը/

Համճնաժողովի նախագահ Ձեռնեն Վազգենյան

Համճնաժողովի անդամներ Գ.Ս. Ռուբենյան Ծ.Ղ. Ծղոյան

Է.Ռ. Ծոնոյան Ա.Ռ. Ռուբենյան

Հաշվապահ Ա.Ռ. Ռուբենյան

«ՀՀՊՆ ՀԱՇՎԱՊԱՀՈՒԹՅԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ» ՊՈԱԿ

(կազմակերպության անվանումը)

ՁԵ Կ-21

Անհատական դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Գույքագրման սկզբի դրությամբ

Գույքագրման վերջի դրությամբ

Գույքագրման սկսվել է՝ 03.01.2022թ

Գույքագրումն ավարտվել է՝ 20.03.2022թ

N/N	Ընդունի անվանումը կամ դրամարկղային	Հաշվի համարը	Գույքագրի ստորագրությունը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման սկսվելիս		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	իրական (գումարվածության) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	«ՀՀՊՆ հաշվապահական»	1602500363200		8035.3	8035.3	8035.3	0
	ԱՄՐԴ						

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Անհատական դրամական միջոցների հաշվառման պատասխանատու անձ (անձինք)

«ՀՀ ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ»

26.04.23

(կազմակերպության անվանումը կամ)

Պահպանելու (ներառյալ փոքրամասնից կամ արտադրանքի առաքմանից) ցուցադրման պայմանների ուսումնասիրման տեղեկագիր N

Ստորագրահանձնման անվանումը

(ըստ ՀՀ տրամաբան. օգտագործ. կազմ.)

Ցուցադրման սկզբնական հրամանի համար և ամսաթիվը

Ցուցադրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ.

Ցուցադրման ավարտվելու ամսաթիվը 29.03.2022թ.

N/N	Ստանձնած հանձնարարության ցուցադրման ցուցանիշ	Պահպանելու (ներառյալ փոքրամասնից կամ արտադրանքի առաքմանից)		Չափման միավորը	Ցուցադրման պայմանները			
		անվանումը	համարանիշը		ամենօրյա ցուցադրության ընդհանուր տևողությունը		արտաքին ցուցադրության տևողությունը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Լուսանկար մոմի		Հատ	0	0	0	0
		Լուսանկար սպիտակ 200մմ		Հատ	0	0	0	0
		Էլ լուսատ		Հատ	0	0	0	0
		Մոմերի թողարկիչ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպ 75վատ		Հատ	0	0	0	0
		Ղեկավ		Հատ	0	0	0	0
		Բզզոց 102		Հատ	0	0	0	0
		Լուսավորության մկն		Հատ	0	0	0	0
		Լամպիլուսատ թողարկիչ հոսքիչ 100մ		Հատ	0	0	0	0
		Գաղտնաբառ սկզբնական մոմով		Մետր	0	0	0	0
		Մեռավոլական ատրճիկ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպատար սենյակից 100մ		Հատ	0	0	0	0
		Մեկուսիչ ժապավեն		Հատ	0	0	0	0
		Մեկուսիչ ՊՎ 20-31		Հատ	0	0	0	0
		Էլմա		կգ	0	0	0	0
		Լամպատար սենյակից 93մ		Հատ	0	0	0	0
		Էլ լուսատ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպատար 181մ		Հատ	0	0	0	0
		Լամպատար 231մ		Հատ	0	0	0	0
		Մեկուսիչ ժապավեն		Հատ	0	0	0	0
		Ֆոտոմաստերի ոսկի		Հատ	0	0	0	0
		Մեռավոլական ծանոթ		Հատ	0	0	0	0
		Ընդհանուր բանկոտության		Հատ	0	0	0	0

Ծնթագիր _____

_____ _____ _____

Գլխավոր հաշվապահ Հ. Գասպարյան

Գույքագրման արդյունքների հիման վրա կազմված տեղեկանքի համաձայնեցված է Գլխ. հաշվապահ Ի. Սրբազան

+++ՀԱՇՎԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ +++ ՀՀԿԲ

Հաշվեկշռային արժեքները

31. 12. 19

Գույքի ինտ հաշվառումների տուգանքների ցուցակ N _____

Պատասխանատու անձանց անունները _____

(ազգ.և պաշ)

Գույքագրման անցկացման հանձնարարագիր N№159
Հրամանի համար և ամսաթիվը _____

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 03.01.2022թ _____ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 29.03.2022թ _____

Ընդհանուր միավոր գրամ

N/N	Հատկանի նկարագրի անվանումը	Գույքագր ամսաթիվը	Գույքի հաշվառման համակարգչի միավորների տվյալներով		Գույքից առացման ենթակա գումարի միավորների տվյալներով		Գույքագրման արդյունքներով	
			հաշվառման տվյալներով	հատկանի (տեխնիկական ցուցանիշների) միջին տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հատկանի (տեխնիկական ցուցանիշների) միջին տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ընդհանուր հատկ և տրց գնաց						935	0
2	Դրամական միջոցի գնաց						7300	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնտեսվ Հ. Գասպարյան

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ Ի. Սրբազան

Ի. Հովհաննիսյան Հ. Գասպարյան

Հաշվապահ Հ. Գասպարյան

Գույքի հետ հաշվառումների հաշվի պատասխանատու անձ (անվանում) Տնտեսվ Ի. Հովհաննիսյան

Հաշվապահ Հ. Գասպարյան

ՀՀ ԳՀՆ

Ձև Գ-24

Փոխանցման ընդունելու գույքագրման ադյուսակների համախմբավորված տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը _____

(բաժին, տնօրինություն, ամբիոն և այլն)

Գույքագրման ադյուսակների թվանշերի համար և ամսաթիվը _____Հաշվապահության N 159

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 23.01.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 28.03.2023թ.

N/N	Փոխանցվող ՀՁԳԳ-ների անվանումները և հատկանիշը բնութագրող	Միավորման (չափման) ստանդարտը	Հաշվարկը		Գույքագրման արդյունքներով հաշվեկշռային (թվանշային)	
			գույքագրման արդյունքներով	հաշվապահական հաշվառման տվյալներով		
1	2	3	4	5	6	7
1	Վենտիլյատոր F76 102մմ				0	0
2	Վենտիլյատոր F127				0	0
3	Վենտիլյատոր F108մմ				0	0
4	Վենտիլյատոր F125				0	0
5	Վենտիլյատոր F125				0	0
6	Էլեկտրասեղմակներ				0	0
7	Ռադիալային էլ.				0	0
8	Տպիչ Canon				0	0
9	Վենտիլյատոր F76				0	0
10	Վենտիլյատոր F76 102մմ				0	0
11	Ռադիալային				0	0
12	Լինքսոպ հր				0	0
13	Լույդ ծորցի				0	0
14	Լուսատու LED 100 W				0	0
15	Բարի պոդ				0	0
16	Վենտիլյատոր ծանծրոլ F125				0	0
17	Լուսատու LED 58 W				0	0
18	Էլեկտրատրանսֆորմատոր ՀՁԳԳ 31109-1200				0	0
19	Լուսացուցանիչ հանգույցում				0	0
20	Լուսատու LED 150 W				0	0
21	Լուսատու LED 80 W				0	0
22	Լուսատու LED 50 W				0	0
23	Լուսատու LED 50 W				0	0
24	Լուսատու LED 100 W				0	0
25	Լուսատու LED 80 W				0	0
26	Ելուցքների սարատուա				0	0
27	Էլ. վիմոսատոր				0	0
28	Ռադիուս				0	0
29	Էլ. հոլոգրաֆ				0	0
				Ընդամենը	0	0

Պետական հաշվեկշռային

Հ. Գևորգյան

Գույքագրման պատասխանատու անձ

Ղեկավար _____ Ո. Եղոյան

ՀՀ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԵՏ

Ձև N 9-25

(պատասխանատու անձանց)

Գույքագրման պատվիրագրի տուրտնաթերթ N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը _____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 01.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 26.03.2022թ.

Ակտիվի հաշվառման (հաշվեկշռային) օրինակի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման համաձայն պատվիրագրերում		Գույքագրման պատվիրագրերի միավորումից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Դասդրվեք (այդ թվում միջոցառումից առած պատրաստված առարկաները)		0	0	0	0
2 Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3 Ակտիվացվող գույք					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Ներադրանական ակիվներ					
6 Շարունակված գնահատ ծախսում ունեցող նյութական ակիվներ					
7 Ժամկետային ակտիվներ					
8 Կոնցեպտուալ ակտիվներ					
9 Ժամանցային ֆոնդերներ					
10 Ընդհանուր ապահովումներ					
11 Ներածված վերադարձների և արտերներ					
12 Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և արտերի հետ գործարքներ					
13 Ընդհանուր ապահովումներ					
14 Առաքված ապրանքների և ծառայությունների					
15 Սահմանադրությունների գծով կոնտրադրական պարտքեր և դեպքեր հետ գործարքներ					
16 Ընդամենը հետ հաշվարկներ		7908	0	7909	0
17 Հանձնաժողովների միջոցներ					
18 Առաքված գործեր և ծրագրային					
19 Ելքեր հաշվառման ծառայություններ					

Ստացող _____ Գ.Հ.Հ. _____

Գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ _____

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը «Հուղարկավորությունների կազմակերպման,գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման»ՀՈՒԿ
(բաժին, տնօրենատ, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01
03.01.2022 Թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

Հանձնարարում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են պատասխանատվության: Ին (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ ներկայացվածները ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն (ստորագրություն) Ա.ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
(անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ (ստորագրություն) Ա.ՅԱՎՐՅԱՆ
(անուն, ազգանուն)

Ձև Գ-4

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանգամանքի բնութագիրը	Գույքագրման (նյութացման) տարեթիվը	Ծագեցման տարեթիվը	Համարը	Անհատկությունը		Նշումներ
				գույքային	գործարան.	Հաստատագրի (լուսանկար)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Անլոումբենա Ինդիգատոր		12 / 2019	31105-120	445 LL 70	1	1	անհատույց
2	Բազմաֆունկ տպիչ սարք		12 / 2019	CANON I SENSY		1	1	
3	Համակարգիչ		12 / 2019	Casetopcool	365coierdep	1	1	
4	Մոնիտոր		12 / 2019	HP Prodisplay	P 20320	1	1	
5	Ստեղնաշար		12 / 2019	GENIUS Smart	KB 100 USB	1	1	
6	Մկնիկ		12 / 2019	GY 777 A6/Bulk	Pack 100 USBM	1	1	
7	Բահակ մեծ և փոքր		2016			360	360	Տոյնած է ի սպահ
8	Ափսե գալոսկի		2016			350	350	Տոյնած է ի սպահ
9	Ափսե խորը		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
10	Դազան / 50 լ /		2016			6	6	Տոյնած է ի սպահ
11	Դաստաֆեա		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
12	Աղյուսակ		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
13	Ծեղունի սանակ		2016			60	60	Տոյնած է ի սպահ
14	Դաստաոսքաղ		2016			350	350	Տոյնած է ի սպահ

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պետական ստորաբաժանման անվանումը «Հուղարկավորությունների կազմակերպման,գերեզմանատների, հուշարձանների պահպանման և շահագործման»ՀՈՒԿ

(ըստ ՀՎՀ և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022թ

Հ/Հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	<<ԿՍՊ-Հայաստան բանկ>>ՓԲԸ	1602501020780000	20.01.2022թ	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Գ.ԱՐԶՈՒՄԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Մասնագետ (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Ա.ԿՈՏԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

(պաշտոնը) (անձնագրի տվյալները) (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների հաշվառում իրականացնող անձ (անձինք)

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Գ.ԱՐԶՈՒՄԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրի տվյալները) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

ՁԼ Գ-19

Բույրերի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N _____

Գույքագրման ենթակա ստորաբաժանման անվանումը «Հուդարկավորությունների կազմակերպման գերեզմանատների,հուշարձանների պահպանման և շահագործման» ՀՈՒԿ (բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

Ստուգման ենթակա է՝ դրամ

հհ	Հաղորդի (վճարների) անվանումը	Գույքագր. ամսաթիվը	Բույրը վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բույրից առաջնան ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառման տվյալներով	հաշվառին չենթակա ենթակառուցվածքների մասին տվյալներով	հաշվառման տվյալներով	հաշվառին չենթակա ենթակառուցվածքների մասին տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Ելքամուտքին հարկ/աշխատավարձ/	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
2.	Պարտադիր կուտակային	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
3.	Դրոշմանիշային վճար	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
4.	Ելքամուտքին հարկ /կապիտալ/	20.01.2022	0	0	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Գ.ՍԱՐԳՍՅԱՆԻ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Մասնագետ (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Ա.ԿՈՏԱՆՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Բույրերի հետ հաշվարկների հաշվառման ստորաբաժանման պետ (անձնագիր)

Հաշվապահ (պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

ՁԼ Գ-24

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը «Հուկաղեսդ»ոլորտային կազմակերպման,գերեզմանատների,հուշարձանների պահպանման և շահագործման» ՀՈՒԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

N/N	Հիմնական միջոցի անվանումը և հաձուսոտ բնութագիրը	Ծոդարկման (կազմակման) տարեթիվը	Հաձարը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասորդ (քանակով)	ավելցուկ (քանակով)
1	2	3	4	5	6	7
1	Ավտոմեքենա /մասնավոր/		31105-120	445 LL 70	0	0
2	Բաշխիչ տախտակ				0	0
3	Համակարգիչ				0	0
4	Սոնիտոր				0	0
5	Ստեղնաշար				0	0
6	Մկնիկ				0	0
7	Բաժակ մեծ և փոքր				0	0
8	Ափսե զանգան				0	0
9	Ափսե խորը				0	0
10	Դաշան / 50 լ /				0	0
11	Դասատվքա				0	0
12	Սրուան				0	0
13	Շեյթուն տաման				0	0
14	Դասատաքար				0	0
15	Դանակ				0	0

16	Այլոն				0	0
17	Բացիկ				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահի

Ն.ՋԱՔԱՐՅԱՆ
(անուն ազգանուն)

Գույքագրման արդյունքների հետ
ծանոթացել եմ
նյութական պատասխանատու անձ

Տեղեկ

Պ.ԱՐՁՈՒՄԱՆՅԱՆ
(անուն ազգանուն)

Ձև Գ-25

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերաուեսալորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Դաշարներ (ապ թվում փոքրարժեք և արագամաշ առարկաներ)					
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք					
4	Ոչ նյութական ակտիվներ					
5	Կենսաբանական ակտիվներ					
6	Շարունակված (բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ					
7	Շարժառուներ ակտիվներ					
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ					
9	Բաժնային գրոշմներ					
10	Ներքերված պարտատոմսեր					
11	Երաշխավորված փոխատվությունների և այլնամներ					
12	Հաճախորդների գծով ոչբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ					
13	Կողմակված պարտատոմսեր					
14	Ստացված վարկերի և փոխառությունների					
15	Մասնակցարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ					
16	Դրոցի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Հանձնիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ					
19	Կուտ հաշվառման փաստացի					

Ղեկավար Ա. ԱՐԶՈՒՄԱՆՅԱՆ

Գլխավոր հաշվապահ Ն. ԶԱՔԱՐՅԱՆ

Գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ Ա. ԲԵՐԲՅԱՆ

| | | |

2	Կաաաա էրկաթյա		1980			1	1	
3	Աթոռ կիսափափուկ		1980			3	3	
4	Գրասեղանիարան		1980			2	2	
5	Կախիչ հայելով		1980			1	1	
6	Կառնիզ		1980			2	2	
7	Նստարան դահիճի		2000			30	30	
8	Աքիոն տրիբունա		2000			2	2	
9	Էլ. Վոռել DY-20880		2014			1	1	
10	Պերֆերատոր MAKITA HR 2475		2021			1	1	
11	Էլ.հոյլող մեքենա Makita 180 մմ 2100 Վտ		2021			1	1	
					Ընդամենը	**45**	**45**	

Ընդամենը գրանցվել

Ներքևյալն հանձնելի քանակը տասնմեկ
(տառերով)

Ձեռքբերվել ընդհանուր քանակը քառասունհինգ
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ
(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ
(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Հավաքարար Ա.ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ
(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Հավաքարար Գ.ՎԱՐԴԳՅԱՆ
(անձնական գրությունը) (անձնական գրությունը)

Գույքագրման գույքագրում N 01 էց մինչև N 09 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և գույքագրում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի ներկայացրած մեկ էլ բողոք չունեմ (չունենք): Գույքագրում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն
(պաշտոնը)
(անձնագրային տվյալները)
Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ
(անձնական տվյալները)

Հաշվապահ
(պաշտոնը)
(անձնագրային տվյալները)
Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ
(անձնական տվյալները)

Գույքագրում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Հաշվապահ
(պաշտոնը)
(անձնագրային տվյալները)
Ն.ՁԱՔԱՐՅԱՆ
(անձնական տվյալները)

_____
(պաշտոնը)
_____
(անձնագրային տվյալները)
_____
(անձնական տվյալները)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԾԵՆՔԻ ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ՀԻՄՆԱՐԿ

(ըստ ՊՊ կոդի)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը **03.01.2022թ.** Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը **20.01.2022թ**

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ դրամարկղը	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (դրամարկղի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ Ֆին.նախ.ՎԿ Գործառնական վարչություն	900122001523	20.01.2022թ.	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Գ.ՎԱՐՈՒԳՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ա.ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների հաշվառման պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Ն.ՉԱՔԱՐՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-19

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

Հրազդանի համալսարանական հիվանդանոցի «Վարչական շենքի պահպանման և սպասարկման» Պ Կ Հ
(լրացվում է ձեռքով)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը

ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022 թ.

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը.	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր.ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր.ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվապահական տվյալներով	հաշվեկշռային պահպանման ենթակա գույքի տվյալներով	հաշվապահական տվյալներով	հաշվեկշռային պահպանման ենթակա գույքի տվյալներով	պակաս	ավելցուկ
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Եկամտային հարկ	20.01.2022	0	0	0	0	0	0
2.	Դրոշմանիշային վճար	20.01.2022	0	0	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ա.ՄԵՍՐՈՊՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ն.ՋԱՔՄՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Գ.ԿԱՐԱԳՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Հավաքարար (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ա.ՀԱՅՐԱՊԵՏՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Բյուջեի հետ հաշվարկների հաշվի կատարողականում ամեն ինչ ճիշտ է

Հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) Ն.ՋԱՔՄՅԱՆ (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-24

Հիմնական միջոցների գույքագրման արդյունքների համեմատական տեղեկագիր N _____

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդանի համալիրաբուժարանի « Վարչական շենքի պահպանման և սպասարկման » պետական կառավարչական հիմնարկ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը — ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022թ. _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____ 20.01.2022 թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնաոտ բնութագիրը	Ծածկագրման (կատալոգման) տարեթիվը	Հաշվառը		Գույքագրման արդյունքները	
			գույքային	գործարան.	պակասուրդ (ավելուրդ)	ավելցուկ (ավելուրդ)
1	2	3	4	5	6	7
1	Գրասեղան 2 տումբայով				0	0
2	Կաոսա երկաթյա				0	0
3	Աթոռ կիսափափուկ				0	0
4	Գրասահարան				0	0
5	Կախոց ոսյելիով				0	0
6	Կառնիզ				0	0
7	Նստարան դահլիճի				0	0
8	Ամբիոն տրիբունա				0	0
9	Էլ.տեղ DY-20880				0	0
10	Վերֆերատոր				0	0
11	Էլ. հոյող մեքենա				0	0
				Ընդամենը	0	0

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ն.ՅԱՔՈՐՅԱՆ

Գույքագրման արդյունքների հետ Տեղեկ _____ Ա.ՍԵՍՈՐՅԱՆ

Ձև Գ-25

Գույքագրման պրոցեսների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ N 01 03.01.2022 թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 03.01.2022 Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.01.2022

	Սկզբնի (պատասխանատուի) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի պրոցեսները		Գույքագրման պրոցեսները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ (այդ թվում մատերիալներ հանձնած առաջավոր աշխատանքներ)					
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Նեղդրումային գույք					
4	Ոչ նյութական ակտիվներ					
5	Կենսաբանական ակտիվներ					
6	Շարունակված (բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ					
7	Շարժառումեք ակտիվներ					
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ					
9	Շահեկան գործիքներ					
10	Ընթացիկ պարտավորություններ					
11	Երաշխավորված փոխատվությունների և ավանդներ					
12	Կանխավճարների գծով ներքին հաշվարկների պարտքեր և առաջնահերթ այլ գործառնություններ					
13	Երկարաժամկետ պարտավորություններ					
14	Ստացված վարկերի և փոխատվությունների					
15	Վարձակալությունների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գործառնություններ					
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ					
18	Ստացված վարկեր և փոխատվություններ					
19	Այլ հաշվառման փաստաթղթեր					

Ղեկավար Ա. ՍԵՍՈՐՅԱՆ

Գլխավոր հաշվապահ Ն.ՋԱՔՄԱՅԱՆ

Գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ Ա.ԵՓՐԵՄՅԱՆ

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ

Համայնքային ենթակայության բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է տեղայնացնել

Ձև Գ-1

Կարգադրություն N149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 6-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատված իրավաբանական անձանց ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

| | | |

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

պահեստապետ
(պաշտոնը)

(անձնական ստորագրություն)

Մեսրոպյա Հարությունյան
(անուն, ազգանուն)

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրաքանակ կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Ընդհանուր քանակը	Ստիպատվություն		Նշումներ
				փաստացի քանակով	հաշվապահական տվյալներով	
1	2	3	4	5	6	7
1	Գանգրան		հատ	11	11	
2	Դաշնամուրի աթոռ		հատ	1	1	
3	Դափին		հատ	8	8	
4	Էլ. հաշվիչ		հատ	1	1	
5	Կշեռք		հատ	3	3	
6	Կշռաքարեր		հատ	2	2	
7	Մթերքի սառնարան		հատ	1	1	
8	Ջոդպեք		հատ	3	3	
9	Տապ		հատ	3	3	
10	Ափսե		հատ	40	40	
11	Գդալ		հատ	200	200	
12	Դանակ		հատ	3	3	
13	Պատառաքաղ		հատ	30	30	
14	Շերեփ		հատ	3	3	
15	Աստիճան		հատ	1	1	
16	Ներքոյքի պահարան		հատ	1	1	
17	Ծաղկաման		հատ	1	1	
18	Պիանոփոխոկ աթոռ		հատ	5	5	
19	Լատոկ էմալով		հատ	2	2	
20	Ընթ փայտից		հատ	1	1	
21	Նկար		հատ	1	1	
22	Կատլիկ		հատ	2	2	
23	Խոհանոցի նպաստ		հատ	1	1	
24	Գոտի		հատ	2	2	
25	Փայտաս		հատ	2	2	
26	Դպրոցական անկյուն		հատ	2	2	
27	Աթոռ		հատ	21	21	

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈՒԿ
(տարածք և տարի)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը 2021թ.-ի նոյեմբերի 4-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021 թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հավատում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և նրանց բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրեն
(պաշտոնը)
Պահեստապետ
(պաշտոնը)

Տնտ. Վարպետ
(անուն ազգանուն)
Մեթոդիստ-Հարմարեցնող
(անուն ազգանուն)

հ/հ	Հիմնականմիջոցիանվանումըևնրանմասերի ոչթվային	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Չափումը		Սովորաբերակը		Նշումներ
				գույքային	կրճատված	փաստացի (քանակ)	հաշվապահ. տ վրայինրով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Շենք. դիմաբուն		1956 թ.			1	1	
2	Էլ. պլիտա		1990 թ.			2	2	
3	Էլ. պլիտա		1985 թ.			1	1	
4	Սառնարան		2013թ.			1	1	
5	Սառնարան		1990 թ.			1	1	
6	Դազոնամար		1990 թ.			1	1	
7	Ջրատաքացուցիչ		2015թ.			1	1	
8	Սեղան 2 տումբայով		1990 թ.			1	1	
9	Սեղան		1990 թ.			12	12	
10	Սեղան		2006 թ.			6	6	
11	Պահարան գրասենյակային		1990 թ.			1	1	
12	Բազկաթոռ		1990 թ.			1	1	
13	Աթոռ		2006 թ.			19	19	
14	Աթոռ		1990 թ.			6	6	
15	Հանգիստոցախոզան		1990թ.			11	11	

16	Ղոլնի ագրեգատ		2005թ.			1	1	
17	Ղոլնի ագրեգատ		1990 թ.			2	2	
18	Պիստոլետային նետարան		1990թ.			3	3	
19	Մահճակալ		1990 թ.			30	30	
20	Մարմնամարզական գոտի		2021թ.			1	1	
21	Մարմնամարզական գոտի		1990թ.			1	1	
22	Մարմնամարզական նետարան		1990թ.			2	2	
23	Տարիանման սիմուլյատոր լուսնագոմ		2021թ.			1	1	
24	Հրշեջ վահանակ գոտյով բոց		2021թ.			1	1	
25	Աուդիովիդեոցնցուղ բարու կարգապահ սարք		2021թ.			1	1	
					Ընդամենը	108		

Ընդամենը գոլգոթով

Հերթական համարների քանակը ամբողջով
(տառերով)

Անպիտանի ճանաչված քանակը հարյուր ութ
(տառերով)

Համձնաժողովի նախագահ Վարդան
(անունը)

Համձնաժողովի անդամներ Գեղամյոր Հարությունյան
(անունը)
Գագիկ Գրիգորյան
(անունը)
Վարդան Գարեգինյան
(անունը)

Վահե Պողոսյան
(անուն ազգանուն)
Արա Մկրտչյան
(անուն ազգանուն)
Մհեր Հովհաննիսյան
(անուն ազգանուն)
Լևոն Հովսեփյան
(անուն ազգանուն)

Գոլգոթների գոլգոթով N 1- ից մինչև N25-ը թվարկված բոլոր հրձանգան միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և գոլգոթով գրանցված է իմ (մեր) մեկնաբանությամբ, որի հետ կապված գոլգոթների համձնաժողովի նկատառումը ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Գոլգոթով նշված հրձանգան միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Կրակոցների պատասխանատու անձ (անձինք)

Գագիկ Գրիգորյան
(անունը)
Վարդան Գարեգինյան
(անունը)

Վահե Պողոսյան
(անուն ազգանուն)
Արա Մկրտչյան
(անուն ազգանուն)

Գոլգոթով նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Վարդան Գարեգինյան
(անունը)
Գեղամյոր Հարությունյան
(անունը)

Վահե Պողոսյան
(անուն ազգանուն)
Մհեր Հովհաննիսյան
(անուն ազգանուն)

Ձև 9-5

Հաճախելքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը

Հրազդանի թիվ 2 մանկապարտեզ ՀՈԱՄ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

2021թ.-հունիսի 4-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021 թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ.

ՀՀ	Սեփականատիրոջ (հաճախողի, ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծած կադաստրային	Մակերեսը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հատկանշային կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Տրված է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության սրման համար (օր, ամիս, տարի)	Վարձակալության սրման համար (օր, ամիս, տարի)	Վարձակալության պայմանագրի ժամկետը	Վարձակալության տարեկան վարձավճարի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությամբ հողի վարձավճարի պարտքը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրազդան համայնք	Գ.Հրազդան, 5-րդ Փակուղի	-	0.446	Քգ	Բնակավայրերի	Հասարակական կառուցապատման	07.001.634.002	-	-	-	-	-	-	-

Կից ներկայացվող գույքագրման ցուցակի N ____

Ս ա ռ ա ջ ա ր կ ո ւ թ յ ա ն ա կ տ

ընդունման-հանձնման վերաբերյալ

Մենք ներքոստորագրյալներս՝ _____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

_____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

_____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

_____

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

2021թ. դեկտեմբերի 4-ին կազմեցինք սույն ակտը հետևյալի մասին՝

Ընդունման-հանձնման ենթակա գույքի ցանկը (ըստ անհրաժեշտության՝ ցանկը կարող է կազմվել առանձին թերթերի վրա)՝

1	2	3	4	5	6	7	8
N կարգաթիվը	Գույքի անվանումը, տեսակը, մակնիշը, մոդելը, տեխնիկական բնութագրերը	Գույքի ինվենտարային համարը (եթե կա)	Գույքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Գույքի ձեռքբերման արժեքը (դրամ)	Գույքի մնացորդային արժեքը (դրամ)	Գույքի քանակը	Գույքի ընդհանուր արժեքը (դրամ)
1	Համակարգիչ	0350749	12.11.21	100,000.0	0	1	0
2	Սեղան	6078969	12.11.21	100,000.0	0	1	0
Ընդամենը՝				0	0	0	0

Ընդունեցի՝

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Հանձնեցի՝

(պաշտոնը, անունը, ազգանունը)

(ստորագրությունը)

Приложение № 1
к Правилам
(в редакции постановления
Правительства Российской
Федерации
от 25 мая 2019 г. № 681)

Форма

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения)

УТВЕРЖДАЮ
(руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или автономного учреждения)
_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
(руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере финансов, бюджетной, налоговой политики)
_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
(руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере управления государственной собственностью)
_____ _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"__" _____ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности N _____

на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование государственного бюджетного или автономного учреждения									
Виды деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения									
Вид государственного бюджетного или автономного учреждения									
Периодичность:									
Единица измерения:									
Сведения о государственном бюджетном или автономном учреждении на дату формирования плана финансово-хозяйственной деятельности									
Сведения о деятельности, осуществляемой государственным бюджетным или автономным учреждением									
Сведения об операциях с имуществом, закрепленным за государственным бюджетным или автономным учреждением									
Сведения об операциях с имуществом, приобретаемым государственным бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества									
Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение государственного бюджетного или автономного учреждения									
Справочная информация									

I. Цели деятельности государственного бюджетного или автономного учреждения

N	Наименование	Код по ОКВЭД 2
1		
2		
3		

II. Показатели финансового состояния государственного бюджетного или автономного учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)		
			на 20__ г.	на 20__ г.	на 20__ г.
1	2	3	4	5	6
Нефинансовые активы, всего:	1000				
в том числе:					
недвижимое имущество, всего:	1001				
в том числе:					
особо ценное движимое имущество	1002				
Финансовые активы, всего:	1100				
в том числе:					
дебиторская задолженность по доходам	1101				
дебиторская задолженность по расходам	1102				
Обязательства, всего:	1200				
в том числе:					
просроченная кредиторская задолженность	1201				
Поступления, всего:	1300				
в том числе:					
субсидии на выполнение государственного задания	1301				
субсидии на иные цели	1302				
Выплаты, всего:	1400				
в том числе:					
на выплаты персоналу	1401				
на закупки товаров, работ, услуг	1402				
Справочная информация					
Объем публичных обязательств, всего	2000				
Объем бюджетных инвестиций (в объектах капитального строительства государственной собственности)	3000				
Объем средств, поступающих во временное распоряжение	4000				

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Հավելված 5
ՀՀ կառավարության
2021 թվականի դեկտեմբերի 30-ի
N 2141-Ն որոշման

ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԻ ԿԱՐԳԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳԻ ՁԵՎ

1. Համաձայնագրի համարը և կնքման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

2. Համաձայնագրի կողմերը՝ ՀՀ կառավարության անունից՝ ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն

3. Համաձայնագրի առարկան՝ ՀՀ կառավարության 2021 թվականի դեկտեմբերի 30-ի N 2141-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին ստորագրված համաձայնագրի (այսուհետ՝ Համաձայնագիր) կարգավորումները

4. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

5. Համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ անժամկետ

6. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

7. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերը՝ Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումները ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

8. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

9. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

10. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

11. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

12. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

13. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

14. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

15. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

16. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

17. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

18. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

19. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

20. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

21. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

22. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

23. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

24. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

25. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

26. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

27. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

28. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

29. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

30. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

31. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

32. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

33. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

34. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

35. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

36. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

37. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

38. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

39. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

40. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

41. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

42. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

43. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

44. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

45. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

46. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

47. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

48. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

49. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

50. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

51. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

52. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

53. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

54. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

55. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

56. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

57. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

58. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

59. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

60. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

61. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

62. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

63. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

64. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

65. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

66. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

67. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

68. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

69. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

70. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

71. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

72. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

73. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

74. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

75. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

76. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

77. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

78. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

79. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

80. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

81. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

82. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

83. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

84. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

85. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

86. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

87. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

88. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

89. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

90. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

91. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

92. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

93. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

94. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

95. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

96. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

97. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

98. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

99. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

100. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

101. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

102. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

103. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

104. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

105. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

106. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

107. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

108. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

109. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

110. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

111. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

112. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

113. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

114. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

115. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

116. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

117. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

118. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

119. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

120. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

121. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

122. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

123. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

124. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

125. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

126. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

127. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

128. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

129. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

130. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

131. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

132. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

133. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

134. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

135. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

136. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

137. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

138. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

139. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

140. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

141. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

142. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

143. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

144. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

145. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

146. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

147. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

148. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

149. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

150. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

151. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

152. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

153. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

154. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

155. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

156. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

157. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

158. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

159. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

160. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

161. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

162. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

163. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

164. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

165. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

166. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

167. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

168. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

169. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

170. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

171. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

172. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

173. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու համար անհրաժեշտ ներպետական ընթացակարգերի մասին ծանուցումների փոխանակման վայրը՝ Երևան

174. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու ամսաթիվը՝ 26.11.2021թ.

175. Համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու կարգը՝ Համաձայնագիրն ուժի մեջ է մտնում 2021 թվականի նոյեմբերի 26-ին՝ ՀՀ կառավարության և Եվրասիական տնտեսական հանձնաժողովի միջև դիվանագիտական ուղիներով գրավոր ծանուցումների փոխանակման օրը

176. Համաձայնագրի ուժի մեջ

Տեղեկանք հանձնելու մասին 2111ԵԿ-ի տվյալների մուտքագրման ամսաթիվ և ժամ

Ընդունող անձի ստորագրություն

Ընդունեց (անուն, ազգանուն)

Հավելված N 2
ՀՀ կառավարության
2021 թվականի
N որոշման

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

ֆիզիկական անձի կողմից ձեռնարկատիրական գործունեության (կամ գործունեության որոշակի տեսակների) վարման համար անհրաժեշտ լիցենզիայի (թույլտվության) տրամադրման մասին

_____ 20___թ.

(տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի անվանումը)

Տեղեկանք տրվում է _____-ին (ազգանուն, անուն, հայրանուն)

_____-ի (ծննդյան տարեթիվ, ամիս, օր) անձնագրի (անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը) _____ (սերիա, համար) համար, որ նա դիմել է _____ (տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի անվանումը) լիցենզիայի (թույլտվության) տրամադրման համար հետևյալ տվյալներով.

N/N	Լիցենզավորման (թույլտվության) ենթակա գործունեության տեսակը	Լիցենզիայի (թույլտվության) համարը	Լիցենզիայի (թույլտվության) գործողության ժամկետը
1	Ավտոտրանսպորտային միջոցների տեխնիկական զննում		
2	Ավտոտրանսպորտային միջոցների ներմուծում		
3	Հարկերի		
4	Ընտանեկան փոքրիկ		
5	Ընտանեկան ստուգաչափական		
6	Կրթական		
7	Սպառողական վարկային		

Տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի ղեկավար՝ _____ (անձնական կնիքի տեղ) (ստորագրություն)

Տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի կնիքի տեղ

Տեղեկանքը ստացել եմ՝ _____ (ստորագրություն)

_____ թ.

Տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի աշխատակցի ստորագրությունը հաստատում

8	Սքոռ փաստից ժամկության		հատ
9	Սքոռ		հատ
10	Գոյազ ճպլի		հատ
11	Գոյազ թեյի		հատ
12	Շերեփ		հատ
13	Սպասիաոսհպզսլգան սքսար		հատ

14	Սպասիաոսհպզսլգան նաոպգան		հատ
15	Շերեփ ժամկության		հատ
16	Սրօիլի կաժիկ		հատ
17	Ելշեփ		հատ
18	Գդաոպիաոսկ		հատ
19	Թեյկիկ		հատ
20	Տոնոսէաոր		հատ
21	Ռեռոսաոպգոչ		հատ
22	Ւկ-գՐի		հատ
23	Բաքնոց		հատ
24	Էդոսէշոսկան կենաթոռ		հատ

25	Ճաշասենյակ	Ներառ
26	Սենյակ	Ներառ

27	Գրասենյակ	Ներառ
28	Հյուրասենյակ	Ներառ
29	Գոյք	Ներառ
30	Փայտաշ	Ներառ
31	Լվացքատան	Ներառ
32	Շոգեքարշասենյակ	Ներառ
33	Պահեստ/ սեղանատուն/	Ներառ
34	Ախոռ /մեծ/	Ներառ
35	Ախոռ /փոքր/	Ներառ
36	Գոյագ թելի	Ներառ
37	Պատուհասպատ	Ներառ
38	Պատշգամ	Ներառ
39	Թեյնիկ	Ներառ

40	Ցեղուղ	Ներառ

41	Բահոլ թելի		հատ
42	Ծուկ կտաւոյ /ճակի/		հատ
43	Կտաւոյ /հրկզոցի ճակի/		հատ
44	Պահոցի/լատոցի սանակ		հատ
45	Ջրամանակ		հատ
46	Աղրամանակ		հատ
47	Ծուկ		հատ
48	Գազօջախ		հատ
49	Կտաւոյ խոհանոցի /մեծ/		հատ
50	Կտաւոյ խոհանոցի /փոքր/		հատ
51	Գանակ		հատ
52	Օդեւոյթափոխիչ		հատ

Նիթանան պոմիցների եզր էլի ստեղծել

ամսաթիվ	Պաշարների (ներառյալ փոքրաքանակ լրակ պարագաների առարկաների) ծախսը (եզը)					
	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը
1	12					
2	24					
3	16					
4	13					

5	3
6	22
7	15
8	91
9	-
10	.
11	-
12	.
13	-

14	4
15	9
16	2
17	3
18	1
19	-
20	.
21	-
22	1
23	-
24	12
25	7
26	6

27	49
28	5
29	5
30	22
31	14
32	4
33	101

34	123					
35	-					
36	-					
37	24					
38	6					
39	5					
40	110					
41	5					
42	5					
43	9					
44	5					
45	-					
46	6					
47	-					
48	-					
49	-					
50	-					
51	-					
52	1					

(Ստանդարտաձևի անվանումը)

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N _1_

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդան համայնքի թիվ 4 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
	(ծածկոցի տեքստ)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը	Հրաման թիվ 151 08.11.2021թ.
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ.	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նեղատյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեր) պատասխանատվությամբ մտացված բոլոր պաշարները (նեղատյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) _պահեստապետ_ (պաշտոնը) _Ջ.Միքայելյան_ (անունն ազգանունը)

պահեստապետ (պաշտոնը) _Է.Առնիկան_ (անունն ազգանունը)

Հ/հ	Պաշարների (նեղատյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակը)	հաշվապահական տվյալներով (քանակը)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Ընտի բժշկական		հատ	1	1	
2	Մահճակալ փայտ		հատ	20	20	
3	Կշեռք		հատ	1	1	
4	Աթոռ կիսափափուկ		հատ	5	5	
5	Աթոռ		հատ	20	20	
6	Գոգալ ճարշի		հատ	200	200	
7	Գոգալ թեյի		հատ	20	20	
8	Ընթեփ		հատ	5	5	
9	Մարմնամարզական պատ		հատ	2	2	
10	Մարմնամարզական նռռաթան		հատ	1	1	
11	Գրատախտակ		հատ	1	1	
12	Տեղեկատու		հատ	1	1	
13	Հեռուստացույց		հատ	3	3	
14	Դիվիդի		հատ	1	1	

15	Էլեկտրական կնիքներ		հատ	2	2
16	Ճաշարանային		հատ	4	4
17	Գործ		հատ	1	1
18	Լվացարան		հատ	5	5
19	Ջուրգոտիանոցներ		հատ	2	2
20	Ափսե /մեծ/		հատ	20	20
21	Ափսե /փոքր/		հատ	20	20
22	Գդալ թեյի		հատ	89	89
23	Դանակ-պատառաքաղ		հատ	106	106
24	Դանակ թեյի		հատ	20	20
25	Աղրաման		հատ	6	6
26	Դատ		հատ	1	1
27	Պատրոն		հատ	2	2
28	Դաթոս խոհանոցի /մեծ/		հատ	3	3
29	Դաթոս խոհանոցի /փոքր/		հատ	5	5
30	Դանակ		հատ	5	5

Ընդամենը ցուցակով՝

հերթական համարների քանակը 30

միավորների ընդհանուր քանակը568

Հանձնաժողովի նախագահ Տիգրանի Մկ
(ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գագիկ Հովհաննիսյան
(ստորագրություն)

Գեղամ Ավետիսյան
(ստորագրություն)

Գեղ.Հարությունյան
(ստորագրություն)

Կրնատն
(ստորագրություն)

Հինգ հազար վաթսունութ
(տառերով)

Սուսաննա Գալստյանի
(անուն ազգանուն)

Զոհրա Միքայելյան
(անուն ազգանուն)

Էմմա Լևոնյան
(անուն ազգանուն)

Արմինե Գասպարյան
(անուն ազգանուն)

Ա.Ա. Ասատրյան

Ա.Ա. Ասատրյան

Ա.Ա. Ասատրյան

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվարկ		Սեփականությունը		Նշումներ
				գույքային	գործառնական	փաստացի առկայություն	հաշվեկշռի տվյալներով (ըստ հաշվի)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ընկեր	1961	1972			1	1	
2	Մարմնամարզական պատ		2021			5	5	
3	Դաշնամուր					1	1	
4	Էլ.չրասարքավորվող 50լ		2016			2	2	
5	Էլ.չրասարքավորվող 30լ		2016			2	2	
6	Սառնարան DAEWO		2009			1	1	
7	Սեղան Շտուկ					1	1	
8	Սեղան					4	4	
9	Հոդսոնաս					1	1	
					Ընդամենը:	18	18	

Ընդամենը գրվել է.

հերթական հանձնների քանակը _____ հատ _____
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը _____ տասնութ _____
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տերունի Ժ.Ս. _____ Ս.Կարապետյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ գրասենյակ _____ Ջ.Միքայելյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

գրասենյակ _____ Է.Մոսեյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N _1_ից մինչև N _9_ ն թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային տվյալները) Ց.Միրզոյան (անունը ազգանունը)

պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային տվյալները) Է.Մոնոյան (անունը ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Գլխավոր մասնագետ _____ Մ.Գալստյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը ազգանունը)

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ա.Գասպարյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը ազգանունը)

Հավելված N 3

ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 27-ի N 757-Ն որոշման

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
-															

Հավելվածը կարող է փոփոխվել կամ լրացվել ՀՀ կառավարության որոշմամբ

Հավելվածը կարող է փոփոխվել կամ լրացվել ՀՀ կառավարության որոշմամբ

Ձև ԳՄ-10

Ստորաբաժանման անվանումը

Ստորաբաժանման կոդը

Ընդունվել է 758 թվի դեկտեմբերի 31-ին

Ընդունման ամսաթիվ

Ընդունման համարը

Ընդունման ամսաթիվ

Ընդունման համարը

ԳՈՒՄԱՐԱՅԻՆ ԱՐՏԱԴՐԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԱԿՏ

Կազմված է 758 թվի դեկտեմբերի 31-ին

Մենք՝ ստորագրյալներս, կազմեցինք սույն ակտը հետևյալի մասին՝

Ստորև թվարկված գումարային արտադրանքը հանձնվել է պահեստ և վարձակալության է տրվել հետևյալ պայմաններով՝

Հ/Հ	Անվանում	Չափման միավոր	Քանակ	Միավորի գին	Գումար	Նշումներ
1						
2						

Հանձնեց՝ (անուն, ազգանուն, պաշտոն)

Ընդունեց՝ (անուն, ազգանուն, պաշտոն)

Ստորագրություն

Ստորագրություն

Կնքման վայրը՝ Ամրերդ

Կնքման ամսաթիվը՝ 31.12.758

Միջանկյալ ու վերջնական դրամահամարների
դրոշմագրերի դրոշմանիշերի

Արտաքին առևտրային գործառնությունների
ապահովագրության

(կնքողագործակալության անվանումը)

Դրոշմի տեսակների վաճառքի գրանցման N ____

ՁԵՎ 9-11

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ընդամենը էջում	0000000	1000111001	1000000	1000000		
2	Սկսած սույն թերթից	0000000	1000111001	1000000	1000000		

Հանձնաժողովի անդամներ՝

Ստացողի վերաբերյալ տվյալներ՝
(ստացողի անունը, ազգանունը, հայրանունը, ծննդյան տարեթիվը, անձնագրի տվյալները, հասցեն, հեռախոսահամարը)

Ստացողի ստորագրությունը՝

Տրված է ՀՀ ֆինանսների նախարարության պետական եկամուտների կոմիտեի կողմից

| | | |

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության
2014 թվականի
N հունիսի 12-ի
որոշման

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության և Ռուսաստանի Դաշնության կառավարության միջև ռուսական ռազմական բազայի մասին համաձայնագրի կնքման կապակցությամբ ՀՀ-ում ռուսական ռազմական բազայի տեղակայման հետ կապված հարցերի կարգավորման ուղղությամբ միջոցառումների

N	Միջոցառումների անվանումը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու կատարողները
1.	Հայաստանի Հանրապետության կառավարության և Ռուսաստանի Դաշնության կառավարության միջև ռուսական ռազմական բազայի մասին համաձայնագրի կնքման կապակցությամբ ՀՀ-ում ռուսական ռազմական բազայի տեղակայման հետ կապված հարցերի կարգավորման ուղղությամբ միջոցառումների ծրագրի մշակում և ներկայացում ՀՀ կառավարության նիստի քննարկմանը	2014 թ. հունիսի 12-ից ոչ ուշ	ՀՀ արտաքին գործերի նախարարություն, ՀՀ պաշտպանության նախարարություն, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայություն, ՀՀ ոստիկանություն, ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարություն, ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն, ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարություն, ՀՀ ֆինանսների նախարարություն, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարություն, ՀՀ առողջապահության նախարարություն, ՀՀ էներգետիկայի և բնական պաշարների նախարարություն, ՀՀ կառավարության աշխատակազմի ղեկավար
2.	Հայաստանի Հանրապետության կառավարության և Ռուսաստանի Դաշնության կառավարության միջև ռուսական ռազմական բազայի մասին համաձայնագրի կնքման կապակցությամբ ՀՀ-ում ռուսական ռազմական բազայի տեղակայման հետ կապված հարցերի կարգավորման ուղղությամբ միջոցառումների ծրագրի իրականացում	2014 թ. հունիսի 12-ից հետո	ՀՀ արտաքին գործերի նախարարություն, ՀՀ պաշտպանության նախարարություն, ՀՀ ազգային անվտանգության ծառայություն, ՀՀ ոստիկանություն, ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարություն, ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն, ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարություն, ՀՀ ֆինանսների նախարարություն, ՀՀ կրթության և գիտության նախարարություն, ՀՀ առողջապահության նախարարություն, ՀՀ էներգետիկայի և բնական պաշարների նախարարություն, ՀՀ կառավարության աշխատակազմի ղեկավար

ՀՀ կառավարության աշխատակազմի ղեկավար

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը _Հրաման թիվ 951 08.11.2021թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021

հ/հ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պահարանը (նեղատեսակ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները)		Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները			
		անվանումը	ծածկագիրը		ավելցուկ		պակասուրդ	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ելակի ժիլկաման			Հատ				
2	Մանհանգալ փայտ			Հատ				
3	Գլխոց			Հատ				
4	Աթոռ կիսափափուկ			Հատ				
5	Աթոռ			Հատ				
6	Գրադ ճաշի			Հատ				
7	Գրադ թեյի			Հատ				
8	Շերեփ			Հատ				
9	Մարմնամարզական գութան			Հատ				
10	Մարմնամարզական նռռապատ			Հատ				
11	Գրատախտակ			Հատ				
12	Տեսոմիոր			Հատ				
13	Հեռատեսացույց			Հատ				
14	Դիվիդի			Հատ				
15	Երաժշտական կենտրոն			Հատ				
16	Ճաշասենյակ			Հատ				
17	Գորգ			Հատ				
18	Լվացարան			Հատ				
19	Զուգարանակոնք			Հատ				
20	Ափսե /մեծ/			Հատ				

Կրթության պետական ծառայության
Հայաստանի Հանրապետության
Տարեկան գնումների պլան

Պատվիրատու՝

| | | |

Ձև 9-10

Մասնավորապատվիրակների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N ____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի թիվ 5 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման սեղմագրման
կազմակերպության հրամանի համարը և ամսաթիվը 04.11.2021թ. N 149
Գույքագրումն սկսած ամսաթիվը 12.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտած ամսաթիվը 25.11.2021թ.
Ընդհանուր միավորը՝ դրամ

Հ/Հ	Կրեդիտորի (մատակարարի) անվանումը, (ֆիզ. անձի անուն, ազգանունը,)	Կրեդիտորի (մատակարարի) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումարի) մատչելի գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (մատակարարի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՍՊԸ Սոցիո Հարթ լուծում	04524934		1300000	1300000		
2	ՍՊԸԱրտակ Հանրապետություն	02568959		599181	599181		
3	ՀԲԸ ՏՈՒՄԱ ՍԻՍԻ	03977146		58284	58284		

Հանձնաժողովի նախագահ Տեղակի ժիկ (անունը, ազգանունը) (ստորագրություն) Լ. Մեսրոպյան (անուն, ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ Հարությունյան (անունը, ազգանունը) (ստորագրություն) Ա. Գալստյան (անուն, ազգանունը)

Գրիգորյան (անունը, ազգանունը) (ստորագրություն) Ն. Ալեքսան (անուն, ազգանունը)

Ն. Սիրունյան (անուն, ազգանունը)

Ձև N-13

Անկանխիկ դրամական մնացորդների գույքագրման ցուցակ N_____

Գույքագրման
ստորաբաժանման անվանումը

ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան քաղաքի թիվ 5 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը

04.11.2021թ. N149

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը

12.11.2021թ.

Գույքագրման ավարտի ամսաթիվը 25.11.2021թ.

N	Բանկի կամ անկանխիկ միջոցները պահող կազմակերպության անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթվին հաշվապահական տվյալներով	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին բանկի (կազմակերպության) տվյալներով	Գույքագրման արդյունքները	
					ավելցուկ	պակասուկ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ ԱՐԱՐԱՏԲԱՆԿ ՓԲԸ	1601580017005		0	0		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա. Մկրտչյան

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Ն. Գալստյան

_____ Լ. Մինասյան

_____ Ե. Ամիրյան

_____ Ս. Ոհանյան

๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Հաստատված է
Հրապարակի թիվ 5 մանկապարտեզի ՀՈՒՄ-ի
(ղեկավարի պաշտոնը)

Հաստատման անվանումը
և ամսաթիվը

04.11.2021թ. N149

Գույքագրման սկիզբ ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Գույքագրումն ավարտված ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման ընթացքում հիմնական միջոցները մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեզ) պատասխանատվության տակ գտնվող հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացակայությունները՝ ներառված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Ստորագրություն
(ստորագրություն)

Տատիկ
(ստորագրություն)

Ստորագրություն
(ստորագրություն)

Լ. Մկրտչյան
(անձի ազգանունը)

Ա. Մկրտչյան
(անձի ազգանունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և նամակային բնութագիրը	Արտադրման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Հաշվառ	Ստեղծագործվել			Նշումներ
				գույքագրման թվականին	վերակառուցման ընթացքում	վերանորոգման ընթացքում	հավաքագրման ընթացքում	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մեկը	1973				1	1	
2	Երկուսը. Հատ.	2021	2021			1	1	
3	Մեծ նկարագ.	1973	1973			18	18	
4	Մասին. կին	1973	1973			1	1	
5	Երեք մեծ.	2021	2021			1	1	
6	Տարեսկսած տեղ.	2021	2021			1	1	
7	Մեծ մարդ	1973	1973			3	3	
8	Մասնագետ	2009	2009			1	1	
9	Պատճառով	1973	1973			7	7	

43	Լաստ. հագուստների	2021	2021	10	10
44	Բանկի գանձ. ս գույքագրի	2021	2021	1	1
45	Տրանսպորտային ՍԱՀՄ	2019	2019	4	4
46	Տրանսպորտային միավոր	2015	2015	1	1
47	Հեռուստացույց կինեսկոպ SITRONICS	2019	2019	2	2
48	Սպասող նկարիչ	2021	2021	1	1
49	Սեղան ELECTRIC OVEN	2021	2021	1	1
50	Էլ. պլիտա TU	2003	2003	1	1
51	Համակարգիչ	2021	2021	1	1
52	Գրասեղանատուն	2021	2021	5	5
				Ընդամենը	672

Ընդամենը գրվածով՝

Հանձնեց

Ընդունեց

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Ձև Գ-3

Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գրանցագրման թերթիկ N ____

Կառուցվածքային ստորաբաժանման անվանումը	Հաշվապահական և հարկային հաշվառման ՀԾՀ+	
	(կազմակերպության անվանումը)	
Գրանցագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	04.11.2021թ N 149	
Գրանցագրման սկզբնաժամկետը	12.11.2021թ.	Գրանցագրման ավարտման ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գրանցագրման ենթարկված պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) ծածկի և հերի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահությանը: Իմ անձի պատասխանատվությանը ներկայացված բոլոր պաշարները նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների ծածկագրված են, իսկ տվյալները՝ ճշգրիտ:

Կազմակերպության պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն Ա.Նազարյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը, ազգանունը)

Գլխավոր հաշվապահ Ա.Մնացականյան
(պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) (անունը, ազգանունը)

հ/հ	Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Միավորի չափը	Միավորի գները	Ընդամենը		Նշումներ
				փաստացի գումարով	հաշվապահական տվյալներով գումարով	
1	2	3	4	5	6	7
1	Մկրտիչ		Հատ	150	150	
2	Վերմակ		Հատ	150	150	
3	Բազկ		Հատ	150	150	
4	Անկողնային հագուստ		Հատ	150	150	
5	Վարագույր		Հատ	51	51	
6	Ծածկ հագնելու համար		Հատ	1	1	

| | | |

35	[illegible]	հատ	2	2
36	[illegible]	հատ	1	1
37	[illegible]	հատ	2	2
38	[illegible]	հատ	5	5
39	[illegible]	հատ	1	1
40	[illegible]	հատ	1	1
41	[illegible]	հատ	1	1
42	Կոնտակտ /12 կոնտակտ/	հատ	12	12
43	[illegible]	հատ	2	2
44	[illegible]	հատ	4	4
45	[illegible]	հատ	3	3
46	[illegible]	հատ	1	1
47	[illegible]	հատ	1	1
48	[illegible]	հատ	1	1
49	[illegible]	հատ	1	1
50	[illegible]	հատ	1	1
51	[illegible]	հատ	1	1
52	[illegible]	հատ	1	1
53	[illegible]	հատ	2	2
54	[illegible]	հատ	1	1
55	[illegible]	հատ	1	1
56	[illegible]	հատ	1	1
57	[illegible]	հատ	1	1
58	[illegible]	հատ	1	1
59	[illegible]	հատ	4	4
60	[illegible]	հատ	44	44
61	[illegible]	հատ	4	4
62	[illegible]	հատ	2	2

| | | |

Приложение № 10
к Положению о порядке ведения
государственного земельного кадастра

Государственный земельный кадастр
Республики Армения

Выписка из кадастровой карты земельных участков

N 38 от 05.11.2021 г.

Кадастровый план земельного участка

Кадастровый номер земельного участка: 01-123-0111-0021

Вид земельного участка: Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства

Местоположение земельного участка: Арагацотнская область, Апаранский район, село Аштарак

Площадь земельного участка: 0,0999 га

№ п/п	Координаты точек границ земельного участка		Длина линии (м)	Дирекционный угол
	X	Y		
1	4425678.12	548321.45	45.67	87°15'30"
2	4425679.05	548367.10	38.92	178°42'10"
3	4425640.33	548369.88	52.14	268°05'55"
4	4425638.91	548317.76	41.03	358°20'40"

Руководитель Службы кадастра Республики Армения _____ А. Мкртчян

Дата выдачи: 05.11.2021 г.

Ստացողի կողմից լրացվում է ներկայացված փաստաթղթերի վերաբերյալ

_____ N վկ. _____ «____» _____ 20____ թ.

Ներկայացված փաստաթղթեր				Ընդունվել է				Ընդունվել չի				Վերադարձվել է			
անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ	անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ	անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ	անվանում	քանակ	էջերի քանակ	ընդհանուր էջերի քանակ
			0				0				0				0

Ընդունվել է ստացողի կողմից

1. Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը կազմվում է երկու օրինակից՝ մեկը ներկայացնողին տրվում է ստացողի կողմից ստորագրված, մյուսը մնում է ստացողի մոտ:
2. Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկում նշվում են ներկայացված փաստաթղթերի անվանումները, քանակը, էջերի քանակը, ընդհանուր էջերի քանակը:
3. Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկում նշվում են ընդունված, ընդունվել չի և վերադարձվել է փաստաթղթերի անվանումները, քանակը, էջերի քանակը, ընդհանուր էջերի քանակը:

Ստացողի կողմից լրացվում է 1-ին կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 2-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 3-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 4-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 5-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 6-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 7-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 8-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 9-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 10-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 11-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 12-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 13-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 14-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 15-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 16-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 17-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 18-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 19-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Ստացողի կողմից լրացվում է 20-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել եմ

_____ ստացողի ստորագրությունը

_____ ստացողի անունը, ազգանունը

_____ ստացողի պաշտոնը

_____ ստացողի ստորագրությունը

Ներկայացված փաստաթղթերի ցանկը ստացել է

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

_____ ներկայացնողի անունը, ազգանունը

_____ ներկայացնողի պաշտոնը

_____ ներկայացնողի ստորագրությունը

Հանձնաժողովի անդամներ

Տաթևի ժ/պ
(պաշտոնը)

Գրիգ. Նազարյան
(անունը, ազգանունը)

պահեստապետ
(պաշտոնը)

Դաման
(անունը, ազգանունը)

Ա.Թոքմաջյան
(անունն ազգանունն)

Ն.Ծատրյան
(անունն ազգանունն)

Ռ.Միհրանյան
(անունն ազգանունն)

Մ.Ղազարյան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված դրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Կրթական պատասխանատու անձ Տաթևի ժ/պ
(պաշտոնը)

Ա.Թոքմաջյան
(անունն ազգանունն)

Դահլիճների և ավելցուկների պատճառների բացատրությունները _____

_____

Կրթական պատասխանատու պահեստապետ
(պաշտոնը)

Ռ.Միհրանյան
(անունն ազգանունն)

Վերմակներության դիմավարի որոշումը _____

_____

(ստորագրությունն)

(անունն ազգանունն)

(Հանձնաժողովի անվանումը)

Հաստատված է
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2021 թվականի հոկտեմբերի 29-ի
N 1001-Ա հրամանով

Ձև N 1

Պետական մարմնի կողմից վերցված պետական տուրքերի հաշվետվություն

_____ 0 ____ N վկ/հ

Հանձնաժողովի անդամներ

(պաշտոնը) Տեխ. հսկիչ-տարածքային պահեստապետ (պաշտոնը) Պահակ

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Լ.Թովմասյան

Ն.Ղազարյան

Ռ.Միքայելյան

Մ.Ղազարյան

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված գրամական միջոցները գտնվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ Տեխ. հսկիչ-տարածքային պահեստապետ Լ.Թովմասյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Պահպանության պայմանների բացատրություններ _____

Նյութական պատասխանատու պահեստապետ Ռ.Միքայելյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Կազմակերպության դեկավարի որոշումը _____

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(Համաձայնագրության անվանումը)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(բաժին և ապն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը N_28 05.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ___

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀայէկոնոմբանկՓԲԸ	16315801708З	05.11.2021թ	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրենի ժ/պ (պաշտոնը) Լ.Թովմասյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) Ն.Տադևոսյան (անուն ազգանուն)

պահեստապետ (պաշտոնը) Ռ.Միսակյան (անուն ազգանուն)

Գանձապետ (պաշտոնը) Մ.Ղազարյան (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվառման պատասխանատու անձ (անձինք) Տնօրենի ժ/պ (պաշտոնը) Լ.Թովմասյան (անուն ազգանուն)

Գլխ.հաշվապահ (պաշտոնը) Ն.Տադևոսյան (անուն ազգանուն)

Ստացողի անվանումը (անունը, ազգանունը)՝

Ստացողի հասցեն՝

Ստացողի հեռախոսահամարը՝

Ստացողի էլ. փոստի հասցեն՝

Ստացողի կարգավիճակը՝

Ստացողի տեսակը՝

Ստացողի ծննդյան ամսաթիվը՝

Ստացողի ծննդյան վայրը՝

Ստացողի քաղաքացիությունը՝

Ստացողի ազգությունը՝

Ստացողի անձնագրի տվյալները՝

Ստացողի ՀՎՀՀ-ն՝

Ստացողի ՀԾՀ-ն՝

Ստացողի ՀՀ քաղաքացիության նույնականացման քարտի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ կացության քարտի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ժամանակավոր կացության քարտի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերականգնման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման դադարեցման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման վերանայման չեղարկման տվյալները՝

Ստացողի ՀՀ ապաստանի կարգավիճակի վերանայման

Ընկերար _____

Գիտական հաշվապահ _____

Գաղտնագրման կենտրոնական

հանձնաժողովի նախագահ _____

Приложение № 10
к Правилам ведения бухгалтерского учета в некоммерческих организациях

Утверждено приказом Министра финансов Республики Армения
от 29 ноября 2002 года N 298

Форма N 1

Акт приема-передачи нематериальных активов (основных средств)

г. Ереван 05.11.2021г.

Мы, нижеподписавшиеся, Председатель комиссии по приему-передаче Ваагн Ваагнович Ваагнян, член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян, член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян, составили настоящий акт о том, что Ваагн Ваагнович Ваагнян передал, а Ваагн Ваагнович Ваагнян принял нижеследующие нематериальные активы (основные средства).

№ п/п	Наименование нематериальных активов (основных средств)	Инвентарный номер нематериальных активов (основных средств)	Дата ввода в эксплуатацию	Количество	Стоимость	Износ	Остаточная стоимость
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Компьютер	0568689038	05.11.2021г.	00000001	00000	—	—
2	Принтер	0569071146		00000001	00000	—	—

Председатель комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян

Член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян

Член комиссии Ваагн Ваагнович Ваагнян

Сдал Ваагн Ваагнович Ваагнян

Принял Ваагн Ваагнович Ваагнян

Ձև Գ-3

Պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ		
	(բաժնի անվ)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը	հրաման N 28 05.11.2021թ		
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	05.11.2021թ	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	20.11.2021թ

Հաշվառում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրենի մոտ.
Պահեստապետ
(պաշտոնը)

(անձնական ստորագրություն)

(անձնական ստորագրություն)

Լ.Թովմասյան
(անձնական ստորագրության վերծանում)

Ռ.Միհոբյան
(անձնական ստորագրության վերծանում)

հ/հ	Պաշարների (նեբառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Համկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվառման տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
01	Նատրան սպրտացին		հատ	6	6	
02	Պահարան հագուստի		Հատ	25	25	
03	Սեղան մանկական		հատ	50	50	
04	Սեղան ժողովի		հատ	1	1	
05	Կշեռք փոքր		հատ	2	2	
06	Մահճակալ մանկական		հատ	140	140	
07	Բժշկական ճնշմ. սպառատ		հատ	1	1	
08	Ջրաման		հատ	1	1	
09	Պատ շվեդական		հատ	6	6	
10	Մատ շվեդական		հատ	3	3	
11	Աթոռ մանկական		հատ	42	42	
12	Աթոռ մեծ		հատ	75	75	

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2014 թվականի
հոկտեմբերի 16-ի N 1183-Ն որոշման

Ձև N 1

Հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման վերաբերյալ

Հաշվետու ժամանակաշրջանը՝ 2019 թվականի հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը

1. Ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակը (ըստ ՀՀ տնտեսական գործունեության տեսակների դասակարգչի)՝ Ֆիզիկական անձանց ատամնաբուժական օգնության և սպասարկման գործունեություն

2. Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման վայրը (հասցեն)՝ ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Ամիրյան 3/1 շենք, 1-ին հարկ

3. Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման ընթացքում ստացված եկամուտների, կատարված ծախսերի և վճարված հարկերի մասին տեղեկություններ

Ցուցանիշներ	Տող	Գումար
1	2	3
Ստացված եկամուտներ (հաշվետու ժամանակաշրջանում ստացված դրամական միջոցների և ոչ դրամական ձևով ստացված գույքի, աշխատանքների կատարման, ծառայությունների մատուցման դիմաց ստացված գումարների ընդհանուր գումարը)	01	36000
Կատարված ծախսեր (հաշվետու ժամանակաշրջանում կատարված դրամական միջոցների և ոչ դրամական ձևով տրամադրված գույքի, աշխատանքների կատարման, ծառայությունների մատուցման դիմաց տրամադրված գումարների ընդհանուր գումարը)	02	0
Վճարված հարկեր	03	0

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար օգտագործվող անշարժ գույքի մասին տեղեկություններ

Անշարժ գույքի տեսակը	Գտնվելու վայրը	Սեփականության իրավունքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Սեփականության իրավունքի դադարման ամսաթիվը
1	2	3	4
Բնակելի տուն	ք. Երևան, Կենտրոն վարչական շրջան, Ամիրյան 3/1 շենք, 1-ին հարկ	2019 թվականի հունվարի 1-ից	

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար օգտագործվող տրանսպորտային միջոցների մասին տեղեկություններ

Տրանսպորտային միջոցի տեսակը	Պետական համարանիշը	Սեփականության իրավունքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Սեփականության իրավունքի դադարման ամսաթիվը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար օգտագործվող ոչ անշարժ գույքի մասին տեղեկություններ

Ոչ անշարժ գույքի տեսակը	Գտնվելու վայրը	Սեփականության իրավունքի ձեռքբերման ամսաթիվը	Սեփականության իրավունքի դադարման ամսաթիվը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար աշխատանքի ընդունված անձանց մասին տեղեկություններ

Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Աշխատանքի ընդունման ամսաթիվը	Աշխատանքից ազատման ամսաթիվը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված քաղաքացիաիրավական պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Պայմանագրի կողմ հանդիսացող անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված գրավի պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Գրավատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Գրավի առարկան	Գրավի պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Գրավի պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված վարձակալության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Վարձատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Վարձակալության առարկան	Վարձակալության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Վարձակալության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված ենթավարձակալության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Ենթավարձատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ենթավարձակալության առարկան	Ենթավարձակալության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Ենթավարձակալության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված փոխառության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Փոխատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Փոխառության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Փոխառության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված փոխատվության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Փոխատուի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Փոխատվության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Փոխատվության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված այլ պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Պայմանագրի կողմ հանդիսացող անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված ապահովագրության պայմանագրերի մասին տեղեկություններ

Ապահովագրողի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ապահովագրության առարկան	Ապահովագրության պայմանագրի կնքման ամսաթիվը	Ապահովագրության պայմանագրի գործողության ժամկետը
1	2	3	4

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար կնքված այլ գործարքների մասին տեղեկություններ

Գործարքի կողմ հանդիսացող անձի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Գործարքի կնքման ամսաթիվը	Գործարքի գործողության ժամկետը
1	2	3

Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար ստացված լիցենզիաների, թույլտվությունների, հավատարմագրերի մասին տեղեկություններ

Լիցենզիայի, թույլտվության, հավատարմագրի տեսակը	Տրման ամսաթիվը	Գործողության ժամկետը
1	2	3

Հավելված 5

ԳՈՒՑԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՑԱԳՐՈՒՄԸ

Հիմք ընդունելով Հրազդան համայնքի ղեկավարի 04 նոյեմբերի

2021 թվականի N 149 կարգադրությունը և այդ կարգադրության հիման վրա տրված

Հրազդանի թիվ 6 մանկ. տնօրենի թիվ 28 հրամանը՝

1. Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզում կատարել գույքագրում:
2. Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրենի ժ/պ	Լ.Թովմասյան
	Գլխ. հաշվապահ	Ն.Ցոլաքյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Գանձապահ	Ռ. Միհոյան
	Գաճառ	Մ.Ղազարյան

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ առարկաժանումների համապատասխան ակտիվների (պարտավորությունների) գույքագրում՝

Հ/հ	Առարկաժանման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						
	Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ							

Գույքագրումը սկսել	05.11.2021թ	ավարտել	25.11.2021
	(տարեթիվ, ամիս, օր)		(տարեթիվ, ամիս, օր)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ քան 2021 թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել տնօրենի ժ/պ Լ. Թովմասյանին:

Թիվ 6 մանկ. ՀՈԱԿ տնօրենի ժ/պ		Լ. Թովմասյան
	(անձնական ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
-	Մասնակցի անվանումը	Առաջարկված գինը դրամով	Ֆիրմայի (կազմակերպության) հասցեն, հեռախոսահամարը	Ֆիրմայի (կազմակերպության) ղեկավարի անունը, ազգանունը	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Առաջարկված գների ընդհանուր գումարը դրամով	Նշում
1	«Մեդիկոմ» ՍՊԸ	2	ք. Երևան, Կոմիտաս 49/2, 010-56-56-40	Մանուկ Ղազարյան	2	—	—	—	—	—	—	—	—	—	

Պատվիրատուի անվանումը՝ ՀՀ առողջապահության նախարարության պետական առողջապահական կազմակերպությունների կենտրոնացված գնումների կազմակերպման վարչություն ՊՈԱԿ

Գնահատող հանձնաժողովի որոշման ամսաթիվը՝ 25.11.2021թ.

Գնահատող հանձնաժողովի նիստի ամսաթիվը՝ 25.11.2021թ.

Գնահատող հանձնաժողովի նիստի վայրը՝ ք. Երևան, Կոմիտաս 49/2, 010-56-56-40

Գնահատող հանձնաժողովի նիստի մասնակիցների ներկայացուցիչների ստորագրությունները՝

Գնահատող հանձնաժողովի նախագահ՝ Ա. Ղազարյան

Գնահատող հանձնաժողովի անդամներ՝ Ա. Ղազարյան

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2011 թվականի
դեկտեմբերի 30-ի N 1902-Ն որոշման

12	Ընդամենը										
11	Աշխատանքի ընդունում										
10	Աշխատանքի ազատում										
09	Պաշտոնի անվանում										
08	Ծածկագիր										
07	Հիմնական աշխատավարձ										
06	Լրամշակային աշխատավարձ										
05	Վճարի տեսակ										
04	Ենթակա վճարման										
03	Ենթակա վճարման										
02	Գործադրման ենթակա										
01	Կատարողական										
Հ/հ	Ծածկագիրը (ծածկագրերը) որոնց համար կատարվում է վճարումը	Օրվանից	Մինչև	Հաշվարկային աշխատավարձ	Հաշվարկային լրամշակային աշխատավարձ	Վճարի տեսակ	Ենթակա վճարման	Ենթակա վճարման	Գործադրման ենթակա	Կատարողական	
											Վճարումը կատարելու համար պատասխանատու անձ
1	2	3	4	5	6						7
01	Կատարողական			1	1						1
02	Գործադրման ենթակա			25	25						
03	Ենթակա վճարման			50	50						
04	Ենթակա վճարման			1	1						
05	Վճարի տեսակ			2	2						
06	Լրամշակային աշխատավարձ			140	140						
07	Հիմնական աշխատավարձ			1	1						
08	Ծածկագիր			1	1						
09	Պաշտոնի անվանում			6	6						
10	Աշխատանքի ազատում			3	3						
11	Աշխատանքի ընդունում			42	42						
12	Ընդամենը			25	25						

Վճարումը կատարելու համար պատասխանատու անձ՝ Ա.Ա. Պետրոսյան

Ստորագրություն՝

Ստորագրությունը վավերացնում եմ՝

Հավելված N 1
ՀՀ կառավարության 2018 թվականի
հունիսի 14-ի N 676-Ն որոշման

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման ենթակա ընտրական ցուցակների մասին տեղեկատվություն

N	Ընտրական տեղամասի համարը	Ընտրողների թիվը	Ընտրական տեղամասի գտնվելու վայրը
1	14/09	2	2
		0	0
		2	2
	Ընդամենը	360	360

(14) ստորագրություն

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման հանձնաժողովի անդամներ՝

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման հանձնաժողովի քարտուղար՝

Ընտրական տեղամասերի կազմավորման հանձնաժողովի նախագահ՝

Ձև 94 Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը Հրաման N 28 05.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

Հավատում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մենք) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) Տնօրենի ժ/պ (պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) Լ.Թոխմախյան (անուն ազգանուն)
պահեստապետ (պաշտոնը) (անձնագրային տվյալները) Ռ.Մինասյան (անուն ազգանուն)

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդգրկման տարեթիվը	Համարը գույքային	Առկայությունը գործարան.	Առկայությունը փաստացի (քանակ)	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Շինք	1988	1985	00001		1	1	
02	Հողամաս	1988	1985	00669		1	1	
03	Էլկտ.պլիտա	1989	1989	00002		2	2	
04	Մսաղաց	1989	1989	00004		1	1	
05	Դաշնամուր Ձայրա	1989	1989	00005		1	1	
06	Դաշնամուր Հոստով Դեն	1989	1989	00006		1	1	
07	Սառնարան Սվիազա	1989	1989	00012		1	1	
08	Բազմոց	1989	1989	00017		1	1	
09	Բազկաթոռ	1989	1989	00049.50		2	2	
10	Լվացարան	1989	1989	00047.48		2	2	
11	Տակա	1989	1989	00053		1	1	
12	Սառնարան5GR435C	2020	2020	00054		1	1	
13	Էլկկ.վառարաքաղցրիչ50լ	2016	2016	00086.87		2	2	
14	Էլկկ.վառարաքաղցրիչ30լ	2016	2016	00088.89		2	2	
15	Պատևդան մեծ	1989	1989	00068		1	1	

1	1			2020	2020	60670		
1	1			2020	2020	16300		
1	1			2020	2020	16300		
1	1			2020	2020	16300

| | | |

ಅನುಬಂಧ-೨ (ನಮೂನೆ-೨)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ (ಹಾನಿ ತಡೆ ಮತ್ತು ಹಾನಿಯಿಂದ ಪರಿಹಾರ) ಕಾಯ್ದೆ, 2021

ಕಲಂ 9 ರ ಉಪ-ಕಲಂ (1) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆಸ್ತಿ ಹಾನಿ ಕುರಿತು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ

ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಸ್‌ಪಿಎಲ್‌ಎ/ಎಸಿ/

Ձև 94 Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 6 մանկապարտեզ ՀՈՒԿ
(թաղին և ազգ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը Հրաման N 28 05.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20 .11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ներկայված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Ընդունվի մ/պ
(կազմակերպության)
պահեստապետ
(պաշտոնը)

Լ.Թովմասյան
(անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ռ.Միհոյան
(անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդգրկման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի (թվով)	հաշվապահական տվյալներով (թվով)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Շենք	1988	1985	00001		1	1	
02	Հողամաս	1988	1985	00669		1	1	
03	Էլեկտրապիտակ	1989	1989	00002		2	2	
04	Մուդյաց	1989	1989	00004		1	1	
05	Դաշնամուր Ձարգա	1989	1989	00005		1	1	
06	Դաշնամուրմեռաստվ Դոն	1989	1989	00006		1	1	
07	Սառնարան Սվիազա	1989	1989	00012		1	1	
08	Բազմոց	1989	1989	00017		1	1	
09	Բազկաթոռ	1989	1989	00049.50		2	2	
10	լվացարան	1989	1989	00047.48		2	2	
11	Տակա	1989	1989	00053		1	1	
12	Սառնարան5GR435C	2020	2020	00054		1	1	
13	Էլեկ ջրատաքացուցիչ50լ	2016	2016	00086.87		2	2	
14	Էլեկ ջրատաքացուցիչ30լ	2016	2016	00088.89		2	2	
15	Գրատեղան մեծ	1989	1989	00068		1	1	

Приложение N 1 к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Армения

Министерство территориального управления и развития Республики Армения

Министр территориального управления и развития Республики Армения

Г. Григорян

Министерство финансов Республики Армения

Министр финансов Республики Армения

А. Мкртчян

Министерство экономики Республики Армения

Министр экономики Республики Армения

Т. Алавердян

Министерство сельского хозяйства Республики Армения

Министр сельского хозяйства Республики Армения

Г. Саруханян

Министерство высокотехнологичной промышленности Республики Армения

Министр высокотехнологичной промышленности Республики Армения

А. Саргсян

Министерство здравоохранения Республики Армения

Министр здравоохранения Республики Армения

А. Торосян

Министерство образования, науки, культуры и спорта Республики Армения

Министр образования, науки, культуры и спорта Республики Армения

З. Мкртчян

Министерство труда и социальных вопросов Республики Армения

Министр труда и социальных вопросов Республики Армения

Л. Мелконян

Министерство экологии Республики Армения

Министр экологии Республики Армения

А. Ованнисян

Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Армения

Министр цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Армения

М. Григорян

Министерство энергетической инфраструктуры и природных ресурсов Республики Армения

Министр энергетической инфраструктуры и природных ресурсов Республики Армения

Г. Пайлозян

Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Армения

Министр по чрезвычайным ситуациям Республики Армения

А. Восканян

Министерство иностранных дел Республики Армения

Министр иностранных дел Республики Армения

А. Мирзоян

Министерство экономического развития и инвестиций Республики Армения

Министр экономического развития и инвестиций Республики Армения

В. Даниелян

Министерство культуры Республики Армения

Министр культуры Республики Армения

Л. Восканян

Министерство спорта Республики Армения

Министр спорта Республики Армения

Г. Мелконян

Министерство по делам молодежи Республики Армения

Министр по делам молодежи Республики Армения

Г. Мелконян

Министерство по делам диаспоры Республики Армения

Министр по делам диаспоры

Հավելված 5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՀՐԱՄԱՆ

«01» Ն դեկտեմբերի 2021թ.

ք. Երևան

Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի 2021 թվականի դեկտեմբերի 01-ի N 1-Ա հրամանի հավելված

N	Պաշտոնի անվանումը	Պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Պաշտոնային դրույքաչափի հավելավճարը (դրամ)	Ընդամենը պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)	Ընդամենը պաշտոնային դրույքաչափը (դրամ)
		01.12.2021թ.		01.12.2021թ.	31.11.2021թ.
1.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի տեղակալ	1			
2.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի օգնական	1			
3.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
4.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
5.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
6.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
7.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
8.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
9.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
10.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
11.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
12.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
13.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
14.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
15.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
16.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
17.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
18.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
19.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
20.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
21.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
22.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
23.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
24.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
25.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
26.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
27.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
28.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
29.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
30.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
31.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
32.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
33.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
34.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
35.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
36.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
37.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
38.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
39.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
40.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
41.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
42.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
43.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
44.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
45.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
46.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
47.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
48.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
49.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
50.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
51.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
52.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
53.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
54.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
55.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
56.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
57.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
58.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
59.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
60.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
61.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
62.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
63.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
64.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
65.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
66.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
67.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
68.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
69.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
70.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
71.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
72.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
73.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
74.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
75.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
76.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
77.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
78.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
79.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
80.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
81.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
82.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
83.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
84.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
85.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
86.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
87.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
88.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
89.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
90.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
91.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
92.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
93.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
94.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
95.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
96.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
97.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
98.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
99.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
100.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
101.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
102.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
103.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
104.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
105.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
106.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
107.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
108.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
109.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
110.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
111.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
112.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
113.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
114.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
115.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
116.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
117.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
118.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
119.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
120.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
121.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
122.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
123.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
124.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
125.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
126.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
127.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
128.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
129.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
130.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
131.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
132.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
133.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
134.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
135.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
136.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
137.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
138.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
139.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
140.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
141.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
142.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
143.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
144.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
145.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
146.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
147.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
148.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
149.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
150.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
151.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
152.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
153.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
154.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
155.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
156.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
157.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
158.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
159.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
160.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
161.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
162.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
163.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
164.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
165.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
166.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
167.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
168.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
169.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
170.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
171.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
172.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
173.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
174.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
175.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
176.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
177.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
178.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
179.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
180.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
181.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
182.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
183.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
184.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
185.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
186.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
187.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
188.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
189.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
190.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
191.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
192.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
193.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
194.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
195.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
196.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
197.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
198.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
199.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
200.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
201.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
202.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
203.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
204.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
205.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
206.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
207.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
208.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
209.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
210.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
211.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
212.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
213.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
214.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
215.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
216.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
217.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
218.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
219.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
220.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
221.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
222.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
223.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
224.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
225.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
226.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
227.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
228.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
229.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
230.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
231.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
232.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
233.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
234.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
235.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
236.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
237.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
238.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
239.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
240.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
241.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
242.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
243.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
244.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
245.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
246.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
247.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
248.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
249.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
250.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
251.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
252.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
253.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
254.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
255.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
256.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
257.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
258.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
259.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
260.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
261.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
262.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
263.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
264.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
265.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
266.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
267.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
268.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
269.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
270.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
271.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
272.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
273.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
274.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
275.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
276.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
277.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
278.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
279.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
280.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
281.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
282.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
283.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
284.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
285.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
286.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
287.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
288.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
289.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
290.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
291.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
292.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
293.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
294.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
295.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
296.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
297.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
298.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
299.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
300.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
301.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
302.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
303.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
304.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
305.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
306.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
307.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
308.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
309.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
310.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
311.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
312.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
313.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
314.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
315.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
316.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
317.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
318.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
319.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
320.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
321.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
322.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
323.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
324.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
325.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
326.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
327.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
328.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
329.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
330.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
331.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
332.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
333.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
334.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
335.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
336.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
337.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
338.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
339.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
340.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
341.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
342.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
343.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
344.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
345.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
346.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
347.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
348.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
349.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
350.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
351.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
352.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
353.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
354.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
355.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
356.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
357.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
358.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
359.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
360.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
361.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
362.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
363.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
364.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
365.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
366.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
367.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
368.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
369.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
370.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			
371.	Վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի խորհրդական	1			

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N ____

Մատրաշտեհեռման անվանումը	Էրեբունու թիվ 7մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
	(ըստ կոդի և անվան)
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	N149 04.11.2021թ
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ առաջված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները նշագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Գ.Հովհաննիսյան (անունն ազգանունը)

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Աղիալ բրդյա		հատ	88	88	
2	Մատրասնիկ		հատ	75	75	
3	Մատրաս մարզ.		հատ	1	1	
4	Գլխոց		հատ	1	1	
5	Մինգ պահարան		հատ	18	18	

6	Սեղան հիվանդին		հատ	2	2	
7	Թագաթոռ		հատ	2	2	
8	Սրբիչի կախիչ		հատ	15	15	
9	Աթոռ կիսաափոխ		հատ	2	2	
10	Շնաչի խոհանոցի		հատ	4	4	
11	Մարմնամարզական պատ		հատ	2	2	
12	Մարմնամարզական նռռաղան		հատ	2	2	
13	Մարմնամարզական աստիճան		հատ	1	1	
14	Մահճակալ		հատ	84	84	
15	Թեյի գդալ		հատ	77	77	
16	ճաշի գդալ		հատ	114	114	
17	Շերեփ		հատ	6	6	
18	Ձագ գինկի		հատ	1	1	
19	Կատլիզ		հատ	15	15	
20	Հատակաշոշափ		հատ	1	1	
21	Հանդերձապահարան		հատ	16	16	
22	Աթոռ մանկական		հատ	67	67	
23	Պիռոփոխոկ նռռաղան		հատ	2	2	
24	Կաստա		հատ	1	1	
25	Գրասեղան 1 տումբ.		հատ	4	4	
26	Գրադարան		հատ	5	5	
27	Կշեռք բժշկական		հատ	1	1	
28	Կատորակա նկար		հատ	5	5	
29	Լվացքի զանգ		հատ	1	1	
30	Մահճակալ		հատ	12	12	
31	Սրբիչի կախիչ		հատ	4	4	
32	Սեղ. պահարան		հատ	1	1	
33	Կոյպեք		հատ	2	2	
34	Պրակտարիչ Կ02		հատ	3	3	

Ընդամենը 635

Ընդունեց ցուցակով.

	Ներքնակների քանակը		հինսունչորս
	Վիճակների ընդհանուր քանակը		վեց հարյուր հիսունհինգ
Հանձնաժողովի նախագահ	Տեր-Ներսիսյան		Ա.Եղիազարյան
Հանձնաժողովի անդամներ	գլխ.հաշվապահ		Ա.Խաչատրյան
	պահեստապետ		Գ.Հովհաննիսյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 34 ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

պահեստապետ		Գ.Հովհաննիսյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Տեր-Ներսիսյան		Ա.Եղիազարյան
գլխ.հաշվապահ		Ա.Խաչատրյան

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը ____Հրազդանի թիվ 7մանկապարտեզ ՀՈԱԿ____
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը ____N 149_04.նոյեմբերի 2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք) ____պահեստապետ____ _____ Գ.Հովհաննիսյան
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անունն ազգանունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդրերման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործարան.	փաստացի քանակ	հաշվապահ. տվյալներով քանակ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	շենք	1969թ				1	1	
2	հողամաս					1	1	
3	Սառնարան					1	1	
4	Էլ.ջեռուցիչ					3	3	
5	Պատուհ. ծանր					1	1	
6	Մանեժ մանկ.					1	1	
7	Սեղան ճոմար					3	3	
8	Նաթրո սահնկա					1	1	

9	Բակային խաղ					1	1	
10	Սեղան մանկական					37	37	
11	Էլ. Սալօջախ					1	1	
12	Մաթեմատարկ Պատ					4	4	
13	Սեղան ժուռեալի					1	1	
14	Երկտեղանոց խոհանոց					1	1	
15	Քեռուցման համակարգի կոմպլեկտ					1	1	
16	Մանկ. Լվացարան					12	12	
17	Ջուգաբանակոնք					14	14	
18	Հրշեջ վահանակ					1	1	
19	Տարիանման սխեմա					1	1	
					Ընդամենը	86		

Ընդամենը տուգակով

Ներքնական համարների քանակը տասնինը
(տառերով)

Միավորների ընդհանուր քանակը ութսունվեց
(տառերով)

Համայնքապետարանի ներկայացուցիչ Տիգրանի Ժ/պ Ա.Եղիազարյան
(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը)

Համայնքապետարանի անդամներ գլխ.հաշվապահ Ա.Հովսեփյան
(պաշտոնը) (անունը, ազգանունը)

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 19 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) պահեստապետ Ֆ.Հովհաննիսյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Տնտեսի ժ/պ գլխ.հաշվապահ Ա.Եղիազարյան Ա.Խաչատրյան

(պաշտոնը) (անձնական գրությունը) (անունն ու ազգանունը)

ตารางแสดงผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ปีการศึกษา 2021 ภาคเรียนที่ 1 วันที่ 25/11/2021

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	คะแนนเก็บ (10)	คะแนนสอบกลางภาค (20)	คะแนนปฏิบัติการ (10)	คะแนนสอบปลายภาค (40)	คะแนนรวม (100)	เกรด	หมายเหตุ
1	6401001	นายกิตติพงษ์ ใจดี	9	18	10	36	73	B	
2	6401002	นางสาวพรทิพย์ แซ่ลี้	10	19	9	38	76	B+	
3	6401003	นายวีรชัย ทองคำ	8	16	8	32	64	C	
4	6401004	นางสาวอรุณี ศรีสุข	10	20	10	40	80	A	
5	6401005	นายธนพล เกียรติวงศ์	7	15	7	30	59	D+	
6	6401006	นางสาวปิยะนุช มั่นคง	9	17	9	34	69	C+	
7	6401007	นายอนุชา พรหมมา	6	14	6	28	54	D	
8	6401008	นางสาวกัลยา วงศ์ดี	10	20	10	40	80	A	
9	6401009	นายสมชาย ใจเย็น	8	17	8	33	66	C+	
10	6401010	นางสาวรัตนา ชูใจ	9	18	9	36	72	B	
11	6401011	นายณัฐพล อินทร์แก้ว	7	15	7	31	60	C	
12	6401012	นางสาวจิราพร สุขสม	10	19	10	39	78	B+	
13	6401013	นายปรีชา แซ่ตั้ง	8	16	8	32	64	C	
14	6401014	นางสาวนิภา ดีงาม	9	18	9	35	71	B	
15	6401015	นายอภิชาติ รักษ์ไทย	6	13	6	27	52	D	

ผู้ตรวจสอบ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเดช วงศ์ประเสริฐ

ตำแหน่งทางวิชาการ: ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ลงชื่อ: _____ วันที่ 25/11/2021

ผู้อนุมัติ: รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะนุช ศรีสุขวัฒนา

ตำแหน่งทางวิชาการ: รองศาสตราจารย์

ลงชื่อ: _____ วันที่ 26/11/2021

Հավելված
ՀՀ կառավարության
2011 թվականի դեկտեմբերի 29-ի
N 1969-Ն որոշման

Ձև N 1

(տարեկան)

Հաշվետվություն ներդրումային ֆոնդի 2011թ.

_____
(ներդրումային ֆոնդի անվանումը)

_____
(ներդրումային ֆոնդի կառավարչի անվանումը)

_____
(հաշվետու ժամանակաշրջանի սկիզբը և ավարտը)

_____
(հաշվետվության կազմման ամսաթիվը)

_____
(դրամական միավորը)

N	Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակները	Ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքը հաշվետու ժամանակաշրջանի սկզբի դրությամբ	Ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքը հաշվետու ժամանակաշրջանի վերջի դրությամբ	Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքի փոփոխությունը հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում		Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքի փոփոխությունը հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում		Ներդրումային ֆոնդի ակտիվների տեսակների գծով ներդրումների ընդհանուր արժեքի փոփոխությունը հաշվետու ժամանակաշրջանի ընթացքում	
				ներդրումների ընդհանուր արժեքի աճ		ներդրումների ընդհանուր արժեքի նվազում		ներդրումների ընդհանուր արժեքի զուտ փոփոխություն	
				(սյունակ 3-ի և սյունակ 2-ի տարբերություն)		(սյունակ 2-ի և սյունակ 3-ի տարբերություն)		(սյունակ 3-ի և սյունակ 2-ի տարբերություն)	

Приложение № ____ к приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от «____» _____ 2021 г. № ____

Форма

Сведения о приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан

по состоянию на «____» _____ 2021 г.

Наименование профессионального образовательного учреждения _____

| № п/п | Код специальности (профессии) | Наименование специальности (профессии) | Форма обучения | Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан | Количество поданных заявлений | Количество зачисленных | Средний балл аттестата зачисленных | Количество зачисленных, имеющих аттестат с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием, имеющих диплом с отличием | Количество зачисленных, имеющих диплом с отличием и аттестат с отличием, имеющих диплом

Դրամարկղային օրդերների վերջին համարները. մուտքի N 0 ելքի N 0

Հանձնաժողովի նախագահ Ծոցկնի ժ/պ (անձնագրի) (ստորագրություն) Ա.Եղիազարյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ.հաշվապահ (անձնագրի) (ստորագրություն) Ա.Խալատյան (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի թիվ 7մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(թաղին և ազգ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը N 149 04.նոյեմբերի 2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀԱՅԷԿՈՆՈՄ բանկ ԲԲԸ	1631580171042		9,3	9,3	9,3	0

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրինի մ/պ _____ _____ Ա.Եղիազարյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ.հաշվապահ _____ Ա.Խաչատրյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվառ պատասխանատու անձ (անձինք) Գլխ.հաշվապահ _____ _____ Ա.Խաչատրյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

11 Ընդամենը վերջնական ծրագրային	0	0	0			0
10 Պահուստային միջոցներ	0	0	0			0
9 Բյուջեի հետ հաշվարկներ	0	0	0			0
Վերջնական սալդո փոփոխություն						
Վերջնական սալդո ներառյալ վերջնարդյունք	0					0
8 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Ելքային վերջնարդյունք				0		
7 Ելքային վերջնարդյունք	0	0	0			0
Վերջնարդյունք						
Ներառյալ ելքային վերջնարդյունք						
6 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Ելքային վերջնարդյունք						
5 Ելքային վերջնարդյունք	0	0	0			0
Վերջնարդյունք						
Ներառյալ վերջնարդյունքի փոփոխություն						
4 Ընդ. վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Վերջնարդյունք						
3 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
Ելքային վերջնարդյունք						
2 Ելքային վերջնարդյունք	0	0	0			0
Վերջնարդյունք (ելքային)						
1 Վերջնարդյունքի փոփոխություն	0	0	0			0
	1	2	3	4	5	6
	Վերջնարդյունքի փոփոխություն	Ելքային վերջնարդյունք	Վերջնարդյունքի փոփոխություն	Ելքային վերջնարդյունք	Վերջնարդյունքի փոփոխություն	Ելքային վերջնարդյունք
	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը	Ընդամենը
	Վերջնարդյունքի փոփոխություն		Վերջնարդյունքի փոփոխություն		Վերջնարդյունքի փոփոխություն	
	Ընդամենը		Ընդամենը		Ընդամենը	

Վերջնարդյունքի փոփոխություն

Ընդամենը

Վերջնարդյունքի փոփոխություն

Ընդամենը

Վերջնարդյունքի փոփոխություն

Ընդամենը

12	Ֆիլտր հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0

Տնօրենի ժ/պ Ա.Եղիազարյան

Գլխավոր հաշվապահ Ա.Թադևոսյան

Գույքագրման կենտրոնական

հանձնաժողովի նախագահ

Հավելված 2

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈՒՆՎԱՐԻ 25-Ի N 146-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ

ՀԱՎԵԼՎԱԾ

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվանից տասնօրյա ժամկետ անցնելուց հետո:

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏ

ՆԻԿՈԼ ՓԱՇԻՆՅԱՆ

ք. Երևան
1 մարտի 2018 թվականի
N 146-Ն

հ/հ	Մատրաժման ժամանվանումը	Անթիվի (պատասխանների) տեսակը						
	Հրապարակի թիվ 8 մանկապարտեզ «ՀՈՒՅՍ»							

Գնահատման սկսել	08.11.2021թ	ավարտել	25.11.2021թ.
	(ամսաթիվ, ամիսը տառ.)		(ամսաթիվ, ամիսը տառ.)

Գնահատման ժամանակը հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի 11-ի 20-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել պահեստապետ-ին:

Հրապարակի ղեկավար		Ս.Միքայելյան
	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

ՁԵՎ-3

Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ

Կառույցաշահագործման անվանումը	Հրազդանի թիվ 8 մանկապարտեզ «ՀՈՒՅՍ»		
	(տարածքային)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	N149 04.11.2021թ.		
Գույքագրման սկզբնաժամկետը	08.11.2021թ.	Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը	25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մասցի և նրանց բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվառողական: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ առաքված բոլոր պաշարները (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ պիտակները) մատցաղվածներն, իսկ բոլոր թողնվածները նշագրված:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

պահեստապետ
(պաշտոնը)
Տիգ. հաշվապահ
(պաշտոնը)

Ա.Հարությունյան
(անձնագրային)
Ա.Մարգարյան
(անձնագրային)

Հ/Հ	Պաշարների (նվիրատվել փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Չափման միավորը	Քանակը		Նշումներ
				փաստացի (թվով)	հաշվապահական տվյալներով (թվով)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Հանգիստասրահների	—	հատ	15	15	
2	Քաղցրավենի պահարան		հատ	8	8	
3	Աթոռ մեծ		հատ	14	14	
4	Աթոռ փոքրացա		հատ	49	49	
5	Սեղան մանկական		հատ	20	20	

6	Մեղան մեծ		հատ	4	4	
7	Մեղան տուժբաղով		հատ	16	16	
8	Ճնշաչ մանկական պահարան		հատ	13	13	
9	Ուռթուս ապրանքներ		հատ	5	5	
10	Սահմանակալ		հատ	134	134	
11	Մարմնամարզական նստարան		հատ	2	2	
12	Աղբաման		հատ	1	1	
13	Թավքամիչ		հատ	1	1	
14	Ընկեր		հատ	1	1	
15	Բազիս		հատ	1	1	
16	Գրաֆիկներ		հատ	1	1	
17	Ծաղրա խառնիչ		հատ	1	1	
18	Նկարներ		հատ	8	8	
19	Հատակոցափ		հատ	1	1	
20	Լվացարան		հատ	2	2	
21	Երկաթե շիթ		հատ	2	2	
22	Պատռոցիկա		հատ	1	1	
23	Սահմանակալ փաստաթղթ		հատ	33	33	
24	Գործոց		հատ	1	1	
25	Ճնշաչ խաղալիքներ		հատ	5	5	
26	Ճնշաչ մանկական		հատ	10	10	
27	Սրբիչի կախիչ		հատ	4	4	
28	Գրասենյակ		հատ	1	1	
29	Մեղան		հատ	2	2	
30	Անթենակ		հատ	2	2	
31	Ճնշաչ խոհարարի		հատ	1	1	
32	Հաղասանդան		հատ	1	1	
33	Ճնշատապահարան		հատ	2	2	
34	Սահնոց		հատ	1	1	
35	Խաղալիք		հատ	1	1	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
36	นางสาวสุดารัตน์ ปิยะวัฒนกุล	ครู		37	นางสาวสุดารัตน์ ปิยะวัฒนกุล	ครู	

ՀՄԳ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ամփոփագիր

Ստորաբաժանման անվանումը՝ Հյուսքյոնի թիվ 8 մանկապարտեզ ՀՈԱՄԸ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը՝ N 149 04.11.2021թ

Գույքագրման սկզբնաժամկետը՝ 08.11.2021թ

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը՝ 25.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են/չեն հանձնվել:

Իսկ (մեր) պատասխանատվության տակ ընդունված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրվածեն, իսկ բացակայականները՝ ելքագրված:

Նշանակություն ունեցող այլ տեղեկություններ՝ առկա չեն

անհ (անձինք)

_____պահեստապետ_____
(պաշտոնը)

_____պահակ_____
(պաշտոնը)

_____Ա.Հարությունյան_____
(անհ.հաշվապահ)

_____Ժ.Ներսիսյան_____
(անհ.հաշվապահ)

հհ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանշական բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվեկշռային գնաբանակությունը	Առկայությունը			Նշումներ
					փաստացի քանակը	հաշվապահական տվյալներով		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մանկապարտեզի շենք		01.01.1968			1	1	
2	Հոդամաս		01.01.1968			1	1	
3	Ցանկապ		01.01.1968			51	51	
4	Մատրաս		01.01.1968			55	55	
5	Ջրաչափ		01.01.2014			1	1	
6	Ջրաչափ		01.01.2014			1	1	

7	Նոթատետր		01.01.2015		1	1	
8	Նոթատետր		01.01.2015		1	1	
9	Սառնարան		01.01.2010		1	1	
10	Դաշնամուր		01.01.1968		2	2	
11	Ծնոտիֆուգա		01.01.1968		1	1	
12	Էլ պլիտա		01.01.1968		1	1	
13	Էլ. սկավառակա		01.01.1968		1	1	
14	Ուղեգրեց		01.01.1968		10	10	
15	Էջերոյնկեր պատառհանների		19.02.2021		1	1	
16	Մարմնամարզական պատ		25.02.2021		6	6	
17	Հրշեջ վահանակ գոտքով /ոտք/		22.10.2021		1	1	
18	Տարհանման պիտակներ /լուսատուփ/		22.10.2021		1	1	

Ընդամենը 137

Ընդամենը գույքով

Հիմնական հանձնելիչի քանակը ___18տասնութ___
(տասնորդով)

Փոխհատուցման ենթակա քանակը ___137մեկ հարյուր երեսունյոթ___
(տասնորդով)

Հանձնաժողովի նախագահ _____տնօրենի ժ/պ_____
(պաշտոնը)

Հանձնաժողովի անդամներ _____պլիս. հաշվապահ_____
(պաշտոնը)

_____պահեստապետ_____
(պաշտոնը)

_____պահակ_____

_____Ս.Հայրապետյան_____
(անհատապատկեր)

_____Ա.Մարգարյան_____
(անհատապատկեր)

_____Ա.Հայրապետյան_____
(անհատապատկեր)

_____Ժ.Տեր-Պողոսյան_____

Տեղացուցման ցուցակում N _1_ ից մինչև N _18_ ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների վարտավոչ ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովն նկատումներ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Կոլեկտիվ պատասխանատու անձ (անձինք) _____պահեստապետ_____ (պաշտոնը) _____ _____Ա.Հայրապետյան_____ (անունը, ազգանունը)

_____պահակ_____ (պաշտոնը) _____ _____Ժ.Մուրադյան_____ (անունը, ազգանունը)

Ցուցակում նշված ակտերն և հաշվարկները ստուգեց ___գլխ.հաշվապահ_____ _____ ___Ա.Մարգարյան_____ (պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անունը, ազգանունը)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	[illegible]	[illegible]	-	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-	-	-	-	-	-
2															

[illegible]

[illegible] 2021 թ.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գաղտագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը

Հրապարակի թիվ 8 մանկապարտեզ <<ՀՈՒՅՍ>>
(կամընտրական)

Գաղտագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

N 149 04.11.2021թ

Գաղտագրման սկզբնական ամսաթիվը 08.11.2021թ

Գաղտագրման ավարտական ամսաթիվը 25.11.2021թ

Ծածկման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, ՀՎՀՀ, ապրանքանիշը, ապրանքանիշը.)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գաղտագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գաղտագրման ամսաթվին		Գաղտագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Արտակ Հակոբյան ՀՄՀ	80768959	12.11.2021թ	1000000	1000000		
2	Անգին Հարությունյան ՀՄՀ	40624694	12.11.2021	700000	700000		
3	Վիոլետա Ս՚ՈՀ	03507141	12.11.2021	85140	85140		

ՕԿԳ-11

Բյուջեի հետ հաշվարկների գալցագրման ցուցակ N __

Պատասխանատու ստորաբաժանման անվանումը ___Հրապարակի թիվ 8 մանկապարտեզ <<ՀՈՒՅՍ>>_____
(կոդ/անվանում)

Գալցագրման ակնկալման կարգադրության համարը և ամսաթիվը _____N14904.11.2021թ_____

Գալցագրման սկզբնաժամկետը _____08.11.2021թ_____ Գալցագրման ավարտնաժամկետը _____25.11.2021թ_____

Շահառուների խումբը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գալցագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գալցագր. ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գալցագր. ամսաթվին		Գալցագրման արդյունքները	
			հաշվարկման ենթակա գումարներ	ավելացված գումարներ	հաշվարկման ենթակա գումարներ	ավելացված գումարներ	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	դ	
1	Միասնական	12.11.2021թ	0	0	0	0	0	
2	Դրոշմանիշային	12.11.2021թ	0	0	0	0	27000	

Շահնշումարժույթնախագահ ___տնօրենի ժ/պ_____ _____ _____Ծ.Հայրապետյան_____
(պաշտոն) (անձնագրային)

Շահնշումարժույթանդամներ _____գլխ. հաշվապահ_____ _____ _____Ա.Մարգարյան_____
(պաշտոն) (անձնագրային)

Բյուջեի հետ հաշվարկների համար պատասխանատու անձ (անձինք) _____գլխ.հաշվապահ_____ _____ _____Ա.Մարգարյան_____
(պաշտոն) (անձնագրային) (անձնագրային)

Ձև N 1-ՀԴ

Հաստատված է
ՀՀ ֆինանսների նախարարի
2021 թվականի դեկտեմբերի 31-ի
N 1-Ն հրամանով

| | | |

ՁԿԳ-17

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գույքագրման հանձնաժողովի կարգադրության
Համար և ամսաթիվը _____N 149___04.11.2021թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021թ _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ _____

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերաօտակարգումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Դարչարներ (այդ թվում փոքրաթիվ կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Համակարգչի և պետական անվտանգության համակարգող հոդամասեր		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
6	Համակարգերի գծով դեկիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
7	Մատակած վարկերի և փոխառությունների		0	0	0	0
8	Մասնակցությունների գծով կրկնատրական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
9	Բյուջի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0

10	Դասիչի դրամական միջոցներ		0	0	0	0
11	Անկանիչի դրամական միջոցներ		0	0	0	0
12	Ծիծաղ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Ընդամենը _____

Գլխավոր հաշվապահ _____

Գործադիրի կնիքը տեղադրելու համար

Հանձնաժողովի նախագահ _____

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԱՐԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՈՐՈՇՈՒՄ

«__» _____ 2019թ. № _____-Ա

ք. Արարատ

Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Արարատ համայնքի ղեկավարի 2019 թվականի հունվարի 22-ի «Արարատ համայնքի ենթակայության տարածքում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության շենքերի և շինությունների հասցեավորման մասին» թիվ 1-Ա որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով, «Հասցեների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և հիմք ընդունելով Արարատ համայնքի ենթակայության տարածքում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության շենքերի և շինությունների հասցեավորման աշխատանքների արդյունքները՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Արարատի մարզի Արարատ համայնքի ղեկավարի 2019 թվականի հունվարի 22-ի «Արարատ համայնքի ենթակայության տարածքում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության շենքերի և շինությունների հասցեավորման մասին» թիվ 1-Ա որոշման մեջ կատարել հետևյալ փոփոխությունները՝

1.1. Որոշման 1-ին կետի աղյուսակի

| | | |

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդան համայնքի թիվ 9 մանկապարտեզ ՀՈԱՄ
Գույքագրման անցկացմանհրամանագրության համար և ամսաթիվը	2021թվականի նոյեմբերի 04-ի N 149 կարգադրություն
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	10.11.2021թ
Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	12.11.2021թ

Հաշվառում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ հետագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)	Գլխ. հաշվապահ (ազգ. տող 1-ը)	Արմինե Ավագյան (անուն և ազգանուն 1-ն)
	Գանձապահ (ազգ. տող 2-ը)	Լուսինե Փանոսյան (անուն և ազգանուն 2-ն)

Հ/հ	Շինության տիպը, անվանումը և հասցեները գետթաղիքը	Փորձարկման տարեթիվը	Վերջնական տարեթիվը	Շահագործ ման ընդունվ ած	Առկայությունը			Նշումներ
					Գործող	Փոստային (բաժան.)	Հաշվեկշռային նկատմ (բաժան.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մեծամոր	1969	1973	1		1	1	
2	Հոդամաս	-	1969	2		1	1	
3	Գրադամասերան	1992	1992	3		8	8	
4	Բազկաքար	1992	1992	4		2	2	
5	Բազկ. մանուկյան	1992	1992	5		1	1	
6	Գասեղջի կոմպլեքս	1992	1992	6		1	1	
7	Ձորքարակերան	1992	1992	7		2	2	
8	Գեղի	1992	1992	8		8	8	
9	Գեղի 6-ին	1992	1992	9		1	1	
10	Ոսկեվազ	1992	1992	10		2	2	
11	Ոսկեվազ 4-րդ	1992	1992	11		2	2	
12	Ն. կամազ	1992	1992	12		2	2	
13	Մատաղան	2008	2008	13		1	1	
14	Ն. գյուղատնտեսություն	2017	2017	14		2	2	
15	Մանուկյան	1992	1992	15		122	122	
16	Հանրակրթարանական	1992	1992	16		61	61	
17	Հուն. պահեստան	1992	1992	17		1	1	
18	Գրասենյան	1992	1992	18		6	6	
19	Մեսրոպա պահեստան	1992	1992	19		1	1	
20	Մեղան մանկական	1992	1992	20		11	11	
21	Մարմն. առաջնան	1992	1992	21		2	2	
22	Գրադ. մարդ	1992	1992	22		111	111	
23	Քիմի գրադ.	1992	1992	23		193	193	
24	Գասառադրան	1992	1992	24		87	87	
25	Գասեղ	1992	1992	25		90	90	
26	Ընկեր	1992	1992	26		2	2	
27	Փրաքրաքեր	1992	1992	27		1	1	
28	Մեղան մեծ	1992	1992	28		2	2	
29	Գասեղան	1992	1992	29		1	1	
30	Ժասեղագրա	2008	2008	30		2	2	
31	Քիշկանան տնան	1992	1992	31		1	1	
32	Քիշկանան պահեստան	1992	1992	32		2	2	
33	Փքա	1992	1992	33		3	3	
34	Լատա մեծ	1992	1992	34		2	2	
35	Գրեգ չէրկանան	1992	1992	35		1	1	
36	Տեղամեր	2019	2019	36		1	1	
37	Հասակագործ	1992	1992	37		1	1	
38	Գրադան	2010	2010	38		1	1	
39	Գասի մանկական	1992	1992	39		5	5	
40	Ագրոն	1992	1992	40		20	20	
41	Ակցիան	1992	1992	41		36	36	
42	Մեղան մեծ	1992	1992	42		1	1	
43	Գաղեսանոց կամարաս	1992	1992	43		2	2	
44	Մարդկան գրադան	2019	2019	44		1	1	
45	Մանրամաս	2019	2019	45		2	2	
46	Մասրաս ագրոտանի	2019	2019	46		2	2	
47	Մասրաս գրադան	2019	2019	47		2	2	
48	Մանրամաս	2019	2019	48		2	2	
49	Խաղագրադի	2019	2019	49		2	2	
50	Շինանյութ փոքր	2019	2019	50		2	2	
51	Շինանյութ մեծ N12	2019	2019	51		2	2	
52	Մասնաճյուղ	2019	2019	52		2	2	
53	Գաղան մեծ	2019	2019	53		3	3	
54	Գաղան մանկական	2019	2019	54		20	20	
55	Գրեգոր	2019	2019	55		1	1	
56	Շահնամաս	2019	2019	56		7	7	

57	Գոտի	2019	2019	57		14	14	
58	Բահկիսոցքի շիռ	2019	2019	58		2	2	
59	Օդակ սպասնցի մեջ	2019	2019	59		1	1	
60	Օդակ մեռոտոց	2019	2019	60		2	2	
61	Մանեկի գնդակ	2019	2019	61		2	2	
62	Էլ. սպասպան	2020	2020	62		1	1	
63	Ազդանան ստեակոլոգ ակ	2020	2020	63		3	3	
64	Շարժիչ կոպիտոց	2020	2020	64		1	1	
65	Մարմնասարզական գգաստ	2020	2020	65		3	3	
66	Շտռ. գիրմեզացի	2020	2020	66		1	1	
67	"Հարմոնիա" «Տոլգան»	2021	2021	67		1	1	
68	Բացոց	1992	1992	68		1	1	
69	Մեզան կրկնագրամեան	2015	2015	69		2	2	
70	Քրոց FISHER	2018	2018	70		1	1	
71	Մեզան՝ մանկական	1992	1992	71		9	9	
72	Կաղապար	2017	2017	72		9	9	
73	Կանոն անհատական	2008	2008	73		7	7	
74	Գրատախտակ	1992	1992	74		3	3	
75	Կաղապար դանդիի	2008	2008	75		5	5	
76	Մարմնամարզական գգաստ	1992	1992	76		2	2	
77	Ձեռնաստաղ DIGITAL	2010	2010	77		2	2	
78	DVD GEEPAS	2010	2010	78		2	2	
79	Փիկ	2008	2008	79		10	10	
80	Ներանոցի կամուրջ	1992	1992	80		1	1	
81	Ցանկ	1992	1992	81		40	40	
82	Գրենքի Սերգ կոտրած	2018	2018	82		1	1	
83	Մանկական գգաստ	2007	2007	83		40	40	
84	Գոտի	2018	2018	84		2	2	
85	Հագուստ	2021	2021	85		1	1	
86	Գագաստ	2018	2018	86		2	2	
87	Սեռան խոհ. մեծ	2019	2019	87		4	4	
88	Սեռան խոհ. միջին	2019	2019	88		3	3	
89	Սեռան խոհ. փոքր	2019	2019	89		8	8	
90	Գուլ գամիսոն	2018	2018	90		1	1	
91	Գազի կոտրած MERCURY	2019	2019	91		2	2	
92	Էլ. Սպորտի փոքր TEFMIR	2018	2018	92		1	1	
93	Արդան ձեղնոտ ապրք ROMEO	2015	2015	93		1	1	
94	Մանեակներ	1998	2021	94		7	7	
95	բաղկացուցիչ	1998	2021	95		2	2	
96	Գազագրամի մեծ փոքր	1992	2021	96		2	2	
97	Մանկի գրեստասանական	1992	2021	97		4	4	
98	Մարմնի կանիչ	1992	2021	98		5	5	
99	Գծագրական	1992	2021	99		1	1	
100	Հագուստեղեն	1992	2021	100		6	6	
101	Ձեռնաստաղացքի գազաղան	2000	2021	101		2	2	
102	Մեզան գնգին	2015	2021	102		2	2	
103	Մեխլամբար տեղան	2013	2021	103		1	1	
104	Գրատախտակ	2015	2021	104		1	1	
105	Գազագրան ատրանկցման	2012	2021	105		1	1	
106	Լեհանկա	2000	2021	106		4	4	
107	Թատրոնգեների գազաղան	2000	2021	107		4	4	

108	Աշխ վեռահսկ ցուցիչ ըոց	2021	2021	108		1	1	
109	Տպիտանման սիեմ/սինք. լուսալամ	2021	2021	109		1	1	
110	Կրակմարիչ ԿՓ-2	2021	2021	110		5	5	
111	Վաղտորգ. 40 մ	2021	2021	111		1	1	
112	Փխվ. 20.5 մ	2021	2021	112		1	1	
113	Գոյց. 18 մ	2021	2021	113		1	1	
114	Պատահական	2021	2021	114		4	4	
					ընդամենը	1142	1142	

Ընդամենը
ցուցակով.

Ինքնական համարների քանակը

Ընդ որում տասնորդս

(տասներով)

միավորների ընդհանուր քանակը

Ընդամ հարյուր քառասունհինգու

(տասներով)

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Հառմիկ Մակրդան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Մեքենավար (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Հայարփի Մաթևոսյան (անուն ազգանուն)

Պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Լուսինե Փանոսյան (անուն ազգանուն)

Գործավար (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Անի Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1 -ից մինչև N 114- ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Պահեստապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Լուսինե Փանոսյան (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեցին՝

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Հառմիկ Մակրդան (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Ընդունեց
ցուցակով.

Հիշյալան հանձնաժողովի քանակը	Հարյուր տասնչորս
	(տառերով)
միավորների ընդհանուր քանակը	Հազար հարյուր քառասունհինգ.
	(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ	Ստորև	_____	Հասմիկ Մակոյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
Հանձնաժողովի անդամներ	Գլխ. հաշվապահ	_____	Արմինե Ավագյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Մնթերուհի	_____	Հարությիի Մաթևոսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Գահերապետ	_____	Լուսինե Փանոսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Գործավար	_____	Անի Ավետիսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1 -ից մինչև N 114- ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)	Գլխ. հաշվապահ	_____	Արմինե Ավագյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)
	Գահերապետ	_____	Լուսինե Փանոսյան
	(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեցին՝

Ստորև	_____	Հասմիկ Մակոյան	
(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)	
Գլխ. հաշվապահ	_____	Արմինե Ավագյան	
(պաշտոնը)	(ստորագրությունը)	(անուն ազգանուն)	



(Համայնքապետարանի անվանումը)

Ձև 9-5

Համայնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը _____
(քաղ-ն և գյուղ)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը __2021թվականի նոյեմբերի 4-ի N 149__կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 10.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ

Հ/Հ	Սեփականության տեսակը (համայնք. ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկագիրը	Մակերեսը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Համայնքային կամ պետական սեփականության օբյեկտի անվանումը	Տրված է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության և տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության տրման հանձնելի դիմումագրի որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության պայմանագրի ժամկետը	Վարձավճարի չափը տարեկան վարձավճարի ցածի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությամբ գոյություն վարձավճարի չափը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրապարակ համայնքային	Մխիթար Հերացու փողոց 9/1	07-001-0115-0026	0.1586		հասարակական	հասարակական	07010013-07-0055	-	-					
2															
3															
4															
5															
6															

Ձև Գ-10

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը	Հրազդան համայնքի թիվ 9 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
Գույքագրման անցկացմանհրաման/կարգադրության համար և ամսաթիվը	2021թվականի նոյեմբերի 04-ի N 149 կարգադրություն
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	10.11.2021թ
Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	12.11.2021թ

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ.անձի անուն, ազգանուն.)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման ամսաթվին, ՀՀ դրամ		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվառումների տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Արտակ Հակոբյան	80768959	10.11.2021թ	500000	500000		
	Վիոլ Ֆուդ	03507146	10.11.2021թ	44200	44200		

Հանձնաժողովի նախագահ Տնօրեն (պաշտոնը) _____ Հասմիկ Մակոյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

_____ Հայարփի Մարտոսյան

Մեթոդիստ (պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Պահեստապետ _____ Լուսինե Փանոսյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Գործավար _____ Անի Ալեքսանյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Կրեդիտորական պարտքերի (վճարման ենթակա այլ գումարների) վճարման համար պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն Հասմիկ Մակոյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ Արմինե Ավագյան (պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 1

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդան համայնքի թիվ 9 մանկապարտեզ ՀՈԱԿ

Գույքագրման անցկացման հրաման և ամսաթիվը — 2021թվականի նոյեմբերի 04-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը — 10.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը — 12.11.2021թ

Հ/Հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին, ՀՀ դրամ		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Հայէկոնոմբանկ ԲԲԸ <<Հրազդան>> մասնաճյուղ	1631580171170	10.11.2021թ	4875,1	4875,1		

Հանձնաժողովի նախագահ — Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հասմիկ Մանթոյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ — Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

Մեթոդիստ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հայաթիի Մաթևոսյան (անուն ազգանուն)

Գանձապետ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Լուսինե Փանոսյան (անուն ազգանուն)

Գոբծավար (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Անի Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների հաձար պատասխանատու անձ (անձինք) — Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Հասմիկ Մանթոյան (անուն ազգանուն)

Գլխ. հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Արմինե Ավագյան (անուն ազգանուն)

ՁԵՎ Գ-10

Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գումարների գույքագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը

<<Հրազդանի թիվ 11 մանկապարտեզ>> ՀՈՒՄԿ
(լրիվ և կարճ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը
Գույքագրում սկսելու ամսաթիվը 05.11.21թ.
Ավարտման միավորը՝ դրամ

N149, 04.11.2021
Գույքագրում ավարտելու ամսաթիվը 12.11.21թ.

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, (ֆիզ. անձի անունը, ազգանունը.)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) Վ-ՀՀՀ (Ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագր. ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	կրեդիտորի (պարտատիրոջ) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	Անգին Էներգետիկ ՍՊԸ	40524934	12.11.21թ.	1350000	1350000	-	-
	Արտակ Էսկիզյան ՍՊԸ	80768959	12.11.21թ.	700000	700000	-	-
	Վիոլ-Տուդ ՍՊԸ	03507146	12.11.21թ.	74580	74580	-	-

Հանձնաժողովի նախագահ — ստորեև
Հանձնաժողովի անդամներ — գլխ. հաշվապահ
ադմինստրատիվ

Ա.Սահակյան
Լ.Բարսեղյան
Մ.Պետրոսյան

Ձև Գ-5

Համալնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը <<Դիլիջանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N149, 04.11.2021

Գույքագրման սկսել. ամսաթիվը 05.11.2021թ. Գույքագրման ավարտել. ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Հ/Հ	Սեփակ. անուտեր (հասցեն ք. Հ/Հ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկա գիրը	Մակ երես (հա)	Հողա տեսքը	Նպատակ. ապին նշանակո գությունը	Գործառ. ապան նշանակ ությունը	Դասիֆիկա ին կամ պետական սեփականո ության վկայական համարը	Տրված է վարձակ պայման (պար. ոչ)	Վարձակ պայման տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության տրման հաստատ. որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակ պայման ավարտ ման օրը, ամիսը, տարին	Վարձա կալության տարեկ ան վարձակ ճարի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությ ամբ վարձա վճարի պարտք (դրամ)	Այլ նշում
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	<<Դիլիջանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ	ք.Դիլիջան, Մելքոնյան և Հարությունյան փող., տ-ծք N 7/1	07-001-0506-0002	0.8727	հարթ	բնակելի տներ	հասարակական կարգի կառուցապատման տարածք	26092013-07-0026	-	-	-	-	-	-	-

Կոմիսիայի պատասխանատու անձ (անձինք) տնօրեն Ա.Սահակյան

պահեստ Ս.Գրիգորյան

ประเภทเงินได้ที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 40 (8) แห่งประมวลรัษฎากร

ชื่อ ที่อยู่ของผู้มีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่าย

ชื่อ ที่อยู่ของผู้ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย

ชื่อ ที่อยู่ของผู้จ่ายเงินได้ที่นำส่งภาษีแทนกรณีการหักภาษี ณ ที่จ่าย ในนามของกิจการที่มิได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

ลำดับที่	วัน เดือน ปีที่จ่าย	จำนวนเงินที่จ่าย	อัตราภาษี	ภาษีที่หัก	เงื่อนไขการหักภาษี ณ ที่จ่าย (ระบุ 1, 2, 3 หรือ 4)	หมายเหตุ
1	2	3	4	5	6	7
1	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
2	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
3	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
4	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
5	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
6	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
7	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
8	01/11/2564	50,000.00	5%	2,500.00	1	-
รวมเงินได้และภาษีที่หัก		400,000.00		20,000.00		

ผู้จ่ายเงิน

ผู้รับเงิน

ผู้มีอำนาจลงนาม

ผู้มีอำนาจลงนาม

ผู้มีอำนาจลงนาม

Ձև Գ-5

Հատկանշային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ
(լրիվ և սղագր)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը N149. 04.11.2021

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Հ/Հ	Սեփակ անատուր (հատկան. Գ. ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկա գիրը	Մակ երես ը (հա)	Հողա տեսքը	Նպատակ ային նշանակ ությունը	Գործառն ական նշանակ ությունը	Հատկանշ ին կամ պետական սեփականո ւթյան վերաբերմ ան հատկը	Տրված է վարձակ ալության (այո, ոչ)	Վարձակ ալության տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալ ության տրման հատկանշ ի որոշման հատկոր. օրը, ամիսը, տարին	Վարձակ ալության ավարտ ման ժամկետը	Վարձա կալությ ան տարեկ ան վճարվ ող ճարի չափը (դրամ)	01.10.2 017թ. դրությ ամբ վարձա վճարի պարտք ը (դրամ)	Այլ նշում ներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	<<Հրազդանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ	ք. Հրազդան, Մկնդրյան փող., շենք 3-րդ, 1/1	07-001-0508-0002	0,8127	հարթ	բնակավայրերի	հասարակական անշարժ գույքի տարածքներ	26092013-01-0028	-	-	-	-	-	-	-
2															

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը	Բուգրյանի թիվ 11 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ
	(բաժնի անվ)
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը N 149, 04.11.2021թ.	
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 05.11.2021	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ

Նախատառում

Գույքագրման սկզբում պաշարների (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինչ (մեր) պատասխանատվությանը ստացված բոլոր պաշարները (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

տնօրեն — Ա.Սահակյան
պահեստ — Ա.Գոհարյան

հ/հ	Պաշարների (ներառյալ փոքրաժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Մեզան մանկական		հատ	5	5	
2	Աթոռ մանկական		հատ	49	49	
3	Մարմնամարզական հատոպան		հատ	4	4	
4	Մեզան մանկական		հատ	25	25	
5	Գրատախտակ		հատ	6	6	

6	Հանգիստ		հատ	40	40	
7	Գրատախտակ		հատ	6	6	
8	Մեդան բժշկական		հատ	1	1	
9	Գրքի պոչիկ		հատ	6	6	
10	Դասիկ		հատ	1	1	
11	Լուսակոնք		հատ	3	3	
12	Լվացարան խոհանոցի		հատ	1	1	
13	Ողոկի խառնիչ		հատ	2	2	
14	Ճկահաղորդակ		հատ	2	2	
15	Ճկաճ վանկակոտ		հատ	17	17	
16	Սահմանակալ		հատ	23	23	
17	Տանապան սին		հատ	1	1	
18	Հայտանդան		հատ	6	6	
19	Գրապահարան		հատ	4	4	
20	Սահնահարդցի տպիտակ պահարան		հատ	1	1	
21	Աթոռակ		հատ	23	23	

22	Կրակմարիչ ԿՓ-2		հատ	7	7	
23	Աթոռ մանկական		հատ	66	66	
24	Աթոռ մեծ		հատ	10	10	
25	Կրատեյան		հատ	6	6	
26	Գրատպամատան		հատ	1	1	
27	Բազկոց		հատ	1	1	
28	Ատոռնիզ		հատ	12	12	
29	Սպասազարդ նկարն		հատ	29	29	
30	Մանկաց մանկական		հատ	73	73	
31	Բարձ		հատ	26	26	
32	Սպասազարդ դիմաց.		հատ	2	2	
33	Գոտի		հատ	2	2	
34	Ափսե ճաշի		հատ	120	120	
35	Ափսե փոքր		հատ	129	129	
36	Բաժակ թեյի		հատ	123	123	
37	Ճաշի ռոման		հատ	27	27	
38	Բաս պղտաս.		հատ	2	2	

39	Անահնկրի քաղի		հատ	4	4	
40	Փչիչկ		հատ	6	6	
41	Ակրիկ		հատ	5	5	
42	Ատբատ ճոպի		հատ	11	11	
43	Ծոպ քիթ		հատ	6	6	
44	Աղբանոթ		հատ	6	6	
45	Ոտաստաղքար		հատ	12	12	
46	Ոսոխակ		հատ	12	12	
47	Ոսոխակ մեծ խոհանոց		հատ	11	11	
48	Տավտակ խոհանոց		հատ	13	13	
49	Ատբատ մեծ		հատ	1	1	
50	Ատբատ հնդկատյառ 15լ		հատ	1	1	
51	Անոթ խոհանոցի պղտոտ		հատ	10	10	
52	Փակ պղտոտ		հատ	3	3	
53	Էլ պլիտա		հատ	2	2	
54	Լվացարանի պահարան		հատ	1	1	
55	Պլեեր		հատ	1	1	

56	Ինտրանետ		Հատ	8	8	
				Ընդամենը	975	975

Ընդամենը գումարով

հերթական համարների քանակը 56(հիսունվեց)
(անհրաժեշտ)

միավորների ընդհանուր քանակը 975(ինը հարյուր յոթանասունհինգ)
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ տնօրեն Ա.Սահակյան
(անհրաժեշտ) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ գլխ.հաշվ. Լ.Բարդասարյան
(անհրաժեշտ) (անուն ազգանուն)

պահեստապետ Մ.Պետրոսյան
(անհրաժեշտ) (անուն ազգանուն)

ապահսկ Ա.Գրիգորյան
(անհրաժեշտ) (անուն ազգանուն)

Գումարումն ցուցակում N 1- ից մինչև N 56-ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության առումքն և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գումարման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք). Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

տնօրեն Ա.Սահակյան
(անհրաժեշտ) (անուն ազգանուն)

ապրան Ա.Գրիգորյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Գլխ.հաշվ. Լ.Բարդասարյան
(անհրաժեշտ) (անուն ազգանուն)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը <<Հրազդանի թիվ 11 միջնակարգ դպրոց>> ՀՈԱԿ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը N149, 04.11.2021

Գույքագրումն սկսել. ամսաթիվը 05.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտել. ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ես (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

տնօրեն — Ա.Անտոնյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրությունը) (անուն, ազգանուն)

պահեստ — Ա.Գրիգորյան
(պաշտոնը) (անձնական ստորագրությունը) (անուն, ազգանուն)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Գույքային (նատուրային) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Հանձնվը գույքագրման	Ավելացրվածը գործարան	Ավելացրվածը փաստացի քանակ	Հաշվապահ. տվյալներով քանակ	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ընկ		01.01.73թ.			1	1	
2	Դոշեռուր		01.01.91թ.			2	2	
3	Սառնարան		01.01.10թ.			1	1	
4	Սառնարան		01.03.21 թ.			1	1	
5	Էլ.տաքացուցիչ		01.01.17թ.			9	9	
6	Նիզակաթոռ		01.01.17թ.			21	21	
7	Նիզակաթոռ		01.01.17թ.			1	1	
8	Ջուցպահարկղիկ		01.01.17թ.			21	21	
9	Թուղթ գաթոմկա		01.01.91թ.			117	117	

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	จังหวัด	หมายเหตุ
1	นายสมชาย ใจดี	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
2	นางสาวพรทิพย์ รักเรียน	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
3	นายวิทยา แซ่ตั้ง	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
4	นางสาวกนกวรรณ ศรีสุข	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
5	นายธนพล มั่นคง	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
6	นางสาวอรุณี ทองดี	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
7	นายประเสริฐ วงษ์ใหญ่	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
8	นางสาวจิราพร สุขสม	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
9	นายกิตติ ชัยมงคล	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
10	นางสาวปิยะนุช แก้วใส	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
11	นายอนุชา ทองคำ	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
12	นางสาวรัตนา พิมพ์ดี	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
13	นายวีรชัย สายชล	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
14	นางสาวอัญชลี ดวงแก้ว	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
15	นายณัฐพล ศรีวิชัย	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
16	นางสาวสุดารัตน์ ใจงาม	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
17	นายชัยวัฒน์ ทองเนื้อ	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
18	นางสาวมาลี รักษ์ดี	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
19	นายอภิชาติ พรหมมา	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
20	นางสาวพิมพ์ใจ สุวรรณ	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
21	นายกฤษฎา ปานทอง	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
22	นางสาวรุ่งนภา เพ็งสว่าง	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
23	นายอดิศร วงษ์ดี	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
24	นางสาวนิตยา สุขใจ	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
25	นายวิโรจน์ เจริญผล	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
26	นางสาวอรทัย ชูศรี	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
27	นายสุรศักดิ์ มีทรัพย์	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	
28	นางสาวเบญจมาศ ดีงาม	ครู	โรงเรียนบ้านเขาแก้ว	ชลบุรี	
29	นายปรีชา แสงทอง	ครู	โรงเรียนวัดป่าไม้	ระยอง	
30	นางสาวกัลยา ใหม่เจริญ	ครู	โรงเรียนบ้านหนองบัว	ชลบุรี	

35	Ձեռքի ներկումով		01.03.21 թ.			1	1	
36	Գահաթաղ մեծ		11.03.21թ.			1	1	
37	Գահաթաղ փոքր		11.03.21թ.			1	1	
38	Գետնի մաքրմամասրգակաղ		25.02.21թ.			6	6	
39	Հրչեք փոխանակ գետնով բաց		22.10.21թ.			1	1	
40	Տարեսկզբան պիեսներ լրացվող		22.10.21թ.			1	1	
					Ընդամենը	744	744	

Ընդամենը գումարով.

Ներգրավված հաստատությունների քանակը 40
Միավորների ընդհանուր քանակը 744

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

տնօրեն Ֆ.Սահակյան
գծի հարց. Լ.Բաղդասարյան
պատասխանատու Ա.Պետրոսյան

պատիվ Ա.Գոհարյան

Ծանոթագրություն. Նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք) տնօրեն Ֆ.Սահակյան

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดงยางพัฒนา ปฏิบัติราชการแทน

นายสมชาย ดีเลิศ

ผู้ตรวจสอบ

นางสาวสุดารัตน์ ใจดี

ผู้จัดทำ

น.ส.ชนกานต์ ใจดี

Հավելված 5

ՊՈՒԾԱՁԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ՊՈՒԾԱՁԱԳՐՈՒՄԸ

Հանրային հաստատության ցույց տրվելիք ծառայությունների համար նպատակային վճարներ սահմանելու

(Համայնքապետարանի անվանումը)

Ձև Գ-1

Կարգադրություն N -Ա

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 5-ի «Համայնքային/Հանրապետական հանրային ծառայություններ մատուցող կազմակերպությունների գործունեության հաշվառման կարգերը սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ — մարզի — համայնքի վերահսկիչ ծառայության և (կամ) բաժանման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝

(Այն հանգամանքները, որոնց կապակցությամբ հանրային նշանակության կազմակերպությունը ստեղծվում է՝ հանձնաժողով)

Կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ՝		
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
Հանձնաժողովի անդամներ՝	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը

2. Գույքագրման աշխատանքները սկսելով վերջինիս իրականացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով՝

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Կազմակերպության անվանումը Հրազդանի տիվ 12 միասնական համայնք ՀՈՒՄ

(ստորև՝ նաև կազմակերպություն)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը 2021թ.-ի հոկտեմբերի 4-ի N 149 կարգադրություն

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021 թ. Գույքագրումն ավարտած ամսաթիվը 25.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցները ժողովի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահությունում: Ինձ (մեզ) պատասխանատվության տակ մտած բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ներկայված:

Կազմակերպության պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Տաթևիկ Հակոբյան (անուն, ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) Գոհար Խաչատրյան (անուն, ազգանուն)

N/N	Հիմնական միջոցների (ոչ նյութական հիմնական միջոցների) անվանումը	Գույքագրման ընթացքում հայտնաբերված քանակը	Հիմնական միջոցների բնութագիրը	Հաշվառման միավորը		Արժեքը	
				դասակարգչային	միավորման	միավորի (քանակի) գնային արժեքը	հաշվառման ենթակա միավորի (քանակի) ընդհանուր արժեքը
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ճնճղ. ցիտոլոգիան	1004				1	1
2	Կ. կուպոլ					2	2
3	Կ. ցլիտաս					2	2
4	ստոմատան Արտոյտ					1	1
5	Ա.խմբաձի					3	3
6	Կաշխատաց Կանխատես					2	2
7	Գրասենյան					1	1
8	Կոդաշխ.ներքին մեքենա					1	1

9	[illegible]	2	2
10	[illegible]	3	3
11	[illegible]	1	1
12	[illegible]	2	2
13	[illegible]	1	1
14	[illegible]	1	1
15	[illegible]	1	1
16	[illegible]	6	6
17	[illegible]	2	2
18	[illegible]	1	1
19	[illegible]	246	246
20	[illegible]	147	147
21	[illegible]	208	208
22	[illegible]	115	115
23	[illegible]	1	1
24	[illegible]	15	15
25	[illegible]	15	51
26	[illegible]	1	1
27	[illegible]	2	2
28	[illegible]	1	1
29	[illegible]	1	1
30	[illegible]	13	13
31			
32	[illegible]	3	3
33	[illegible]	1	1
34	[illegible]	2	1
35	[illegible]	1	1

| | | |

| | | |

Նոտարա
(ստորագրություն)

Գրիգոր Նազարյան
(անուն ազգանուն)

Գրքույկի վաճառքից ստացված N 1- ին միավոր հարկման միջոցների վաճառքի ամսաթերթիկը ստուգված և գրքույկում գրանցված է (մեկ) միավոր հարկման միջոցների վաճառքի մասին մի քանի տողեր չունեմ (չունեմ)։ Նոտարական երկու հարկման միջոցներից գրանցում եմ իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո

Նոտարական գրասենյակ
անձ (անուն ազգանուն)

Ծոցանկում նշված տրանսպորտային միջոցները հաշվառվեցին ստորև

Դատախազ
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Գրիգոր Նազարյան
(անուն ազգանուն)

Դատախազ
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Գրիգոր Նազարյան
(անուն ազգանուն)

Տեղեկ
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Հասմիկ Հակոբյան
(անուն ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ
(պաշտոնը)
(ստորագրություն)
Լուսինե Բաբայան
(անուն ազգանուն)

Ձև Գ-5

Համալիքային և սիներգիան անվտանգության հանձնաժողով հոդվածների
գրանցագրման թերթիկ № ____

Աշխատանքների անվանումը

Գրանցագրման անցկացման կատարողության հասցեն և անվանումը

Գրանցագրման սկզբնական ամսաթիվը08.11.2021թ

Հրամանի թիվ 12 ձեռնարկությունից ՀՀԱԿ-ի կողմից ստացված

04.11.2021թ. Հարցադրություն թիվ149

Գրանցագրման ավարտական ամսաթիվը 12.11.2021թ

ՀՀ	Միջոցների անունը (հասանելիք. ՀՀ)	Հոդվածի ծածկագրի կազմը	Չափի կարգ. իրը	Մատչելիության (հաս)	Հոդ. ատեն. սրը	Ենթատեքստ նշանակության ոլորտը	Գործառնական նշանակության ոլորտը	Համալիքային կամ կամ պետական անվտանգության վերլուծության հասանելիության	Ընդհան. ծախսերի պարտադիր և (պետ. ոչ)	Վարչական պատրաստման տրման ամիսը, տարին	Հաշվի առնելով գրանցման հանձնաժողովի որոշման հանձնաժողովի ընդունված որոշ. ամիսը, տարին	Հաշվի առնելով գրանցման պահանջների ժամկետը	Հաշվառման կարգավորման տարածման վերաբերյալ չափը (դրամ)	01.10.2017թ դրությամբ ամբողջական վարձատրության գործակիցը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Գրանցագրի թիվ12 ձեռնարկությունից ՀՀԱԿ-ի	Տրամաբանական ենթակառուցվածքներ 1.8.7.20	1Կոդ	2020-12-31	Ոչ	Քննարկման ենթակա	Հասանելիության սահմանափակման ենթակա	ՀՀ-12-ՀՀԱԿ-2021-1-03-0012	ոչ						
2			Հոդվածների	0.1.1.0.0											

Ձև Գ-11

Բույրի հետ հաշվարկների գոցագրման ցուցակ N _____

Պատասխանատու
աշխատանքի անվանումը

Հրապարակի հանձնաժողովի
(անձին ն տպ)

Գոցագրման անցկացման
կատարողության հաճար և անհատին

04.11.2021թ Ստեղծագործության թիվ 149

Գոցագրման սկզբի ամսաթիվը
Ձախման միավորը՝ դրամ

08.11.2021թ

Գոցագրման ավարտման ամսաթիվը 12.11.2021թ

Հաշիվի N-ի (հիմնարկի) անվանումը	Գոցագրի ամսաթիվը	Բույրի վերջնական հետագա գոցագր. ամսաթվին		Բույրիչ առաջին հետագա գոցագր. ամսաթվին		Գոցագրման արդյունքները
		հաշվառական արժեքով	հաշվեկշռային (հիմնական) ձախի արժեքով	հաշվառական արժեքով	հաշվեկշռային (հիմնական) ձախի արժեքով	
1	2	3	4	5	6	7
Մրսահան.	10.11.21թ	0	0	0	0	
տոկնատ	10.11.21թ.	0	0	0	0	

Հանձնաժողովի նախագահ — տեղակալ — Հասմիկ Հակոբյան
(անձնական ստորագրություն) (անձնական ստորագրություն) (անձնական ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ — հաշվապահ — Լուսինե Բարսեղյան
(անձնական ստորագրություն) (անձնական ստորագրություն) (անձնական ստորագրություն)

Գոհար Հովսեփյան
(անձնական ստորագրություն)

Բույրի հետ հաշվարկների
հաճար գործադրանական
տեղ (կնիքի)

տեղակալ — Հասմիկ Հակոբյան
(անձնական ստորագրություն) (անձնական ստորագրություն)

հաշվապահ — Լուսինե Բարսեղյան
(անձնական ստորագրություն) (անձնական ստորագրություն)

| | | |

Ձև 9-17

Գույքագրման արդյունքների սեղմագիր N _____

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության
հաստիր և ամսաթիվը _____ 04.11.2021թ., Կարգադրություն թիվ 149

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021թ. ամսաթիվ(ներ) Գույքագրման ավարտի ամսաթիվը 12.11.2021թ.

Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքներով		Գույքագրման արդյունքերը վերաուսումնադրումից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (չափանիշը)
1	2	3	4	5	6
1 Գույքային (այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2 Դրամական միջոցներ		0	0	0	0
3 Համակցային և պետական մեխանիզմների հանձնագրով հանձնված նյութեր					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Բանկային անկոչներ					
6 Համաձայնագրի գծով գնդիտորական ապրանքներ և առաքման ենթակա այլ առարկաներ					
7 Առաքված ապրանքների և ծառայությունների					
8 Ստանդարտացման գծով կոնցեպտների ապրանքներ և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
9 Այլոք ներ հաշվարկներ		0	0	0	0
10 Կանխիկ գրանցման միջոցներ					
11 Մեքենաների գրանցման միջոցներ		0	0	0	0
12 Նվիրատվության նյութական արժեքներ					

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Հ.Հակոբյան

_____ Լ.Պետրոսյան

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ԳԱՐՏԱՎՄՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Համալիքային ներդրումային քոլլեր կոմունիկեյշնզ հասար ներգրավված Ձևերը պետք է համապատասխանեն

(Համալիրային ներդրման անվանումը)

Ձև Գ-1

Գործարքի N 149-Ա

Ղեկ ընդունելով «Համալիր ներդրման կոլեկտիվ ներդրումների հարկվարման հարցերի» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ֆինանսների նախարարի 2016թվականիհունվարի 6-ի «Համալիր ներդրման կոլեկտիվ ներդրումների անվանումների և պարտադիր գրքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 Տասացի մարզի Հրազդան համայնքի վերակոորդինատների (կամ) չափման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համալիրային ներդրման ակտիվների և պարտավորությունների գրքագրում անցկացնելու նպատակով առանձին գրքագրման կենտրոնական հաշվառման համակարգով, հետևյալ կարգով՝

(Այն համալիրների, որոնք չունեն համալիրային ներդրման կոլեկտիվ ներդրումներ առանձին 1.1 համակարգով)

Կենտրոնական հաշվառման համակարգի	Համալիրի գործարքի անվանում	Հաշվարկի կարգավիճակ
	Համալիրի գործարքի օրենսգիրք	Հաշվարկի Գնորդ
Համակարգի անվանումը՝	Ֆինանսական բաժնի պետ	Գործիք Տեքստային
	Հաշվային բաժնի պետ	Մասնակցության Գումար
	Պարտքերգրի գործարքների հաշվին կարգադրի պատ.տեղ բաժնի պետ	Հաշվարկի Գումարին
	Տրամադրված ապառավորումների կամավարկության բաժնի պետ	Արդյունքների Մասով

2. Գործարքների ավելացման անհրաժեշտ վարույթի իրականացմանը համար ստեղծել գրքագրման աշխատանքային համակարգով (համակարգերով) հետևյալ կոդերով՝

2.1 Հաշվառման ստուգման հանձնաժողով՝

Ստուգման ստուգիչ հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրինիչ՝	Ա.Մխոյան
	Գլխ. հաշվապահ	Ա.Պողոսյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Տնտեսվար	Լ.Ավետիսյան
	Բոլոքոզ	Տ.Մովսիսյան

Հաշվառման ստուգման հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ աշխատանքների համապատասխան տեսակների (գործառույթների) կատարում՝

N/N	Աշխատանքի անվանումը	Աշխատի (գործառույթ) տեսակը					

Հաշվառման սկիզբ	04.11.2021թ	ավարտել	25.11.2021
	(ամսիթիվ, տարեթիվ տող)		(ամսիթիվ, տարեթիվ տող)

Հաշվառման ամիսների հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2021. թ-ի 11-ի 20_-ի՝

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____-ին:

____ համայնքի ղեկավար	_____	Ա.Մկրտչյան_____
	(անձնագրային)	(անուն, ազգանուն)

(Համայնքապետարանի անվանումը)

Պատվիրատու՝ Ախուրյան փոքրաքանակ կամ արտադասարակ առարկաների) գործարքների ցուցակ —1—

Ներքնաշխատանքի անվանումը	Հրազդանի թիվ 13 մանկապատանեկան ՀՈՒՄԿ	
Գործարքների սահմանների կատարողության հաստատ և ամսաթիվ	——N—— 04.11.2021թ——	
Գործարքների սկզբնական ամսաթիվը	——04.11.2021թ——	Գործարքների ավարտական ամսաթիվը ——25.11.2021թ——

ՀՀՊՄՄՍՀՈՒ-Մ

Գործարքների սկզբում պատվիրատուն / Ախուրյան փոքրաքանակ կամ արտադասարակ առարկաների: ստացել է իրեն փոխանցվող նյութերը, գործիքները և իրերը ամբողջությամբ և հաստատում են, որ նրանք գործարքների ավարտից հետո ենթակա չեն լինելու վերադարձման:

Կատարման պատասխանատու անձ/ անձինք)

Տնօրեն (պաշտոն) Մ.Մխիթարյան (Անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ (Պաշտոն) Լ. Սվիտոյան (անուն, ազգանուն)

հ/հ	Պատվիրատու/ Ախուրյան փոքրաքանակ կամ արտադասարակ առարկաների: անվանումը	հատկորոշիչ	Չափի միավորը	ստացվել է քանակը		Նշումներ	
				Փաստացի (Թանակ)	Հաշվապահական տվյալներով (Թանակ)		
1	2	3	4	5	6	7	
01	կոշիկներ		հատ	7	7		
	ընդամենը			7	7		

Ներկայացվել ցուցակով

Հիմնական հատկանիշների քանակը 1 (մեկ)

Նավթային արտադրամասում
տեխ. (տեխնիկը)

Հաստատվել է՝
(պաշտոնը)
Հետևողական
(պաշտոնը)



Ա. Ա.Ալեքսանյան
(անունը, ազգանունը)
Լ.Ա.Գրիգորյան
(անունը, ազգանունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդհանուր տարեթիվը	Հաշվառման տարեթիվը				Կոչումներ
				գույքագրման	գործարկ.	փաստացի գտնվել	հաշվեկշռով (գտնվել)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Նավթաղտոցների հիմնադրի		1980					
2	Գիտակրտուց միավորի		1980					
3	Հորատանց		1980					
4	Էլ.գլխուռ 4 տեղ		1980			1	1	
5	Էլ.գլխուռ 3 տեղ		1980			1	1	
6	Էլ.գլխուռ 4 տեղ		1980			1	1	
7	Նավթաջրաչափ Կոմիտաս		1994			1	1	
8	Նավթաջրաչափ Կոմիտաս		1994			1	1	
9	Էլ. գլխուռատոկիս		1993			1	1	
10	Նավթաջրատրանս		1993			2	2	
11	Ջրատաքացուցիչ		2002			1	1	

12	[illegible]	2002			1	1	
13	[illegible]	2010			1	1	
14	[illegible]	2017			1	1	
15	[illegible]	2017			4	4	
16	[illegible]	1993			2	2	
17	[illegible]	1993			130	130	
18	[illegible]	1993			200	200	
19	[illegible]	1994			5	5	
20	[illegible]	1994			3	3	
21	[illegible]	1983			2	2	
22	[illegible]	1980			10	10	
23	[illegible]	1980			6	6	
24	[illegible]	1980			1	1	
25	[illegible]	1980			1	1	
26	[illegible]	1980			2	2	
27	[illegible]	1980			1	1	
28	[illegible]	1980			1	1	
29	[illegible]	1993			1	1	

30	[illegible]	1990			1	1
31	[illegible]	1999			50	50
32	[illegible] 2 սենյ	1999			14	14
33	[illegible]	2017			23	23
34	[illegible]	2017			1	1
35	[illegible]	2017			27	27
36	[illegible]	1980			294	294
37	[illegible]	1980			210	210
38	[illegible]	1980			1	1
39	[illegible]	1980			9	9
40	[illegible]	1980			275	275
41	[illegible]	1990			4	4
42	[illegible]	1980			11	11
43	[illegible]	1980			1	1
44	[illegible]	1980			1	1
45	[illegible]	1980			1	1

46	[illegible]	1980			4	4
47	Մթերք շրջ	1983			14	14
48	Համլետ	1983			2	2
49	Տոմակ Միքիչ	1980			262	262
50	Մեքոն խանութ-բուֆետ մեռոպոլ	1980			5	5
51	Մանկ	1983			8	8
52	Մթերք բեկիչական	1980			1	1
53	Մեքան մանկական	1980			30	30
54	Ռոքիդ ոտքեր	1980			10	10
55	Գրքի պրակ	1980			10	10
56	Բազոլքի պրակ	1980			4	4
57	Ուրա Կրկեսը	1980			9	9
58	Ռատորակա տրտակիկ	1980			2	2
59	Ձմոխա	2007			1	1
60	Վիրա	1980			8	8
61	Կրտոքի	2004			2	2
62	Ուրա մանկական	1999			173	173

63	[illegible]		2009			14	14	
64	[illegible]		2020			2	2	
65	[illegible]		2020			1	1	
66	[illegible]		2020			1	1	
67	[illegible]		2021			9	9	
68	[illegible]		2021			1	1	
69	[illegible]		2021			1	1	
	Ընդամենը					69	69	

[illegible]

๑๔	๑๓	๑๒	๑๑	๑๐	๙	๘	๗	๖	๕	๔	๓	๒	๑	ลำดับที่
														ชื่อ-สกุล
														๑
														๒
														๓
														๔
														๕
														๖
														๗
														๘
														๙
														๑๐
														๑๑
														๑๒
														๑๓
														๑๔
														๑๕

ผู้ตรวจสอบรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้ส่งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้รับรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้ตรวจสอบรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

N	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) անվանումը, ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Կրեդիտորի (պարտատիրոջ) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Ստացողը տվյալները	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա տույժ) մնացորդը դրությամբ տվյալներին		Ստացողների տրցակցիկները	
				հաշվարկային տվյալներով	կրեդիտի (պարտքային) տվյալներով	տվյալ	գրություն
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Վիոլ Յուդ	03503746		116160			
2	Արտակ Հակոբյան ԱՁ	80768959		1450.0			
3	Անգին Հարությունյան ԱՁ	40524934		1600.0			

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Ստացողի ձեռք
(պարտատեր)

գլխ.հաշվապահ
(պարտատեր)

Տնտեսվար
(պարտատեր)

Կրեդիտորական պարտքերի վերաբերյալ
հետևյալ տող գտնվելիքի վերաբերյալ
հետևյալ պարտատերերը տեսել (տեսել)

_____ (պարտատեր) _____ (պարտատերոջ դիրքը) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պարտատեր) _____ (հաշվապահ) _____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ

ՁԸ 9-11

Կրեդիտորական պարտքերի գույքագրման ցուցակ N _____

Գանձապետական
ստորագրամասնաճյուղին

_____
գրանցման համար

Գույքագրման անձնագրման
կազմակերպության հրամանի համաձայն

_____

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը _____ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը _____

Հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գտնվելու վայրը	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթվին հաշվեկշռային մնացորդը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				բանկի դրամարկղապահի ամփոփ	հաշվեկշռային		
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ Կենտրոնի մոտ	1603580171250	04.11.2021	0	0		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա.Աթոյան
(անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Ա.Գաբրիելյան
(անուն, ազգանուն)

_____ Լ.Մկրտչյան
(անուն, ազգանուն)

_____ Տ.Մովսիսյան
(անուն, ազգանուն)

Ընդունվել գրասենյակի միջոցների
հաշվառման աշխատակցուհու անձի (անձանց)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (անձնական համարը) (անուն, ազգանուն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (անձնական համարը) (անուն, ազգանուն)

Հավելված 5

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻԵՎՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՄԱՍԻՆՏԵՍԱԿՆԵՐԻԳՈՒՅՔԱՀԱՐԿՄԱՆ

Համալսարանի ներակարգային բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է ամրագրացնել

(Համալսարանական անվանում)

Ձև Գ-1

Կարգադրություն N -Ա

Հիմք ընդունելով «Համալսարանի հատվածի կազմակերպություններին հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հոկտեմբերի 8-ի «Համալսարանի/Համալսարանության համալսարանական կազմակերպություններին պարտադիր գրանցամանագրանակարգելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ տոտալի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համալսարանական անվանման և պարտավորությունների գրանցում անցկացնել ստորև գրանցման վերաբերյալ հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝

(Ցանկ համալսարանի, որոնք չունեն համալսարանի կազմակերպություններ ստեղծված է Համալսարանում)

Հանձնաժողովի նախագահ՝		
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
Հանձնաժողովի անդամներ՝	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը

2. Գործարարական աշխատանքների ստեղծում վերացման իրականացնելու համար ստեղծել գործադրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով

2.1 Գովազդման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ	Տարեվի ժոգ	Ա. Ոլաոյան
Հանձնաժողովի անդամներ	Գևի. Նաշվեսպան	Ա. Սվքսոյան
	Գոթիոմեր	Գ. Վիկտորյան
	Գահնատոպես	Կ. Ավետիսյան
	Գահիկ	Հ. Հայաստյան

Գովազդման առաջին հանձնաժողովը սխալ է իրականացրել ոնտկոյ առաջադահանումների հանձաքաոստման անբոլքների (պարտադիրությունների) գոզգաշրում՝

հ/հ	Առաջադահնման անվանումը	Միավոր (պարտադիրության) տեսակը			
Գովազդումը սկսել	04.11.2021	ավարտել	25.11.2021
	(տարի, ամիս, օր)		(տարի, ամիս, օր)

Գովազդման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

3. Սոցի հրամանի համաձայն Մատենադ հանձնաժողով վերստեղծել _____-ին՝

— հանձնաժողովի դիմաձայն	_____	Ա. Մեսրոպյանին
	(առաջադրանքի)	տեղոյ ազգանուն)

2.1 Գոլքաշրջման աշխատանքային տոպրակի հանձնաժողով՝

Աշխատանքային տոպրակի հանձնաժողովի նախագահ՝	Տեղակի Ա.Կ	Ա. Մկրտչյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Գլխ. հաշվապահ	Ա. Սմբատյան
	Գործավար	Գ. Նիկոլսյան
	Տանձնաժողով	Կ. Ավետիսյան

Գոլքաշրջման տոպրակի հանձնաժողովը սկսած է իրականացնել հետևյալ աշխատանքային գործողությունները՝

Գոլքաշրջման սկսել	04.11.2021 թվական ամիս տարի	ավարտել	25.11.2021 թվական ամիս տարի

Գոլքաշրջման տվյալները հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 26-ը

3. Սպեղ իրանների կատարման ներառնվեր հանդիսությունը վերադարձել _____-ին։

— հանձնեցի՝ ղեկավար		Ա. Միրզոյանին
	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

Ձև Կ-3

Պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների)
գոլորշեցման ցուցակ N ____

Աշխատանքների անվանումը	Գոլորշեցման տրվել 15 մանրամասներ ՀՈՒԿ+
	(բաժնի անվ)
Գոլորշեցման սկզբի և ավարտի ամսաթիվը	04.11.2021 թ. N 149
Գոլորշեցման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021 թ.	Գոլորշեցման ավարտի ամսաթիվը 25.11.2021 թ.

Հանձնաժողով

Գոլորշեցման սկզբում պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների) մոտքի և նրի բոլոր փաստաթղթերը համընկած են հաշվառագրության: Ինչ (մեր) պատասխանատվության տակ գտնված բոլոր պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների) մոտքագրված են, իսկ բացթողնված՝ նշված:

Կոմիսիայի պատասխանատու անձ (անձինք)

Տեսչի մոտ Ա. Մկրտչյան

Պատասխանատու Ա. Ավետիսյան

N/N	Պայմանների (տեքստային փոշեպատիճը կամ պրոպոզիտոր տարրերների) անվանումը, բնութագիրը	Միավոր	Ստացվել է			
			Ձևի միավոր	փաստացի (քանակ)	հաշվառման տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	Ծեծոտար		Հատ	1	1	
2	Մոդել մանեկան		Հատ	76	76	
3	Ցցոտ մանեկան		Հատ	128	128	
4	Մանեկան մարդակոմ		Հատ	192	192	
5	Ձեռնոց		Հատ	9	9	
6	Քորոց		Հատ	5	5	

7	[illegible]	Հատ	3	3
8	[illegible]	Հատ	31	31
9	[illegible]	Հատ	3	3
10	[illegible]	Հատ	25	25
11	[illegible]	Հատ	210	210
12	[illegible]	Հատ	224	224
13	[illegible]	Հատ	308	308
14	[illegible]	Հատ	15	15
15	[illegible]	Հատ	12	12
16	[illegible]	Հատ	7	7
17	[illegible]	Հատ	1	1
18	[illegible]	Հատ	6	6
19	[illegible]	Հատ	7	7
20	[illegible]	Հատ	8	8
21	[illegible]	Հատ	20	20
22	[illegible]	Հատ	2	2
23	[illegible]	Հատ	1	1
24	[illegible]	Հատ	8	8
25	[illegible]	Հատ	1	1
26	[illegible]	Հատ	1	1
27	[illegible]	Հատ	1	1

28	[illegible]	Zoom	4	4
29	[illegible]	Zoom	4	4
30	[illegible]	Zoom	12	12
31	[illegible]	Zoom	7	7
32	[illegible]	Zoom	1	1
33	[illegible]	Zoom	1	1
34	[illegible]	Zoom	2	2
35	[illegible]	Zoom	4	4
36	[illegible]	Zoom	1	1
37	[illegible]	Zoom	12	12
39	[illegible]	Zoom	5	5
40	[illegible]	Zoom	33	33
41	[illegible]	Zoom	4	4
42	[illegible]	Zoom	7	7
43	[illegible]	Zoom	27	27
44	[illegible]	Zoom	13	13
45	[illegible]	Zoom	1	1
46	[illegible]	Zoom	5	5
47	[illegible]	Zoom	4	4
48	[illegible]	Zoom	1	1
49	[illegible]	Zoom	46	46

| | | |

07	Հաշվապահ	Հատ	40	40
		Ընդամենը	1612	1612

Ընդամենը գումարով՝

Միջոցների հանձնման ընդունող
Միավորների ցեղակազմը ընդունող

վաճառող
հաշվառ-վճռ հարկային տեսանողներ

Համայնքապետության նախագահ
Համայնքապետի տեղակալներ

Տնտեսվ. ծրագ.
Գլխ. հաշվապահ
Գործավար
Պահեստապետ

Ա. Մկրտչյան
Ա. Ամիրյան
Գ. Կիրակոսյան
Ա. Սիմոնյան

Պահող

Հ. Հակոբյան

Գողգաստրման գործակալ N ___ իշ վիճակ N ___ ը թվերի բարդ սրտերների (նեյրոնալ ժողովուրդ կամ պրոցեսոր) վարքագծի ուսումնասիրության արդյունքն է գործակալ գրանցողը իրավիճակներ է իմ (մեր) նեյրոպրոցեսոր, որի հետ կապված գործադրման համապատասխան նկարագրեր ոչ մի բորդ չունեմ (բանկից): Ուղեցույց նշված սրտերների (նեյրոնալ ժողովուրդ կամ պրոցեսոր) արտահայտությունը գանգրում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո

Նյութերի պատասխանատու
անձ (անձինք)

Գործադիր — Գ. Նիկոլյան

Գանձապահ — Կ. Ամիրխան

Ուղեցույց նշված սրտերները և հաշվարկները պատրաստ

Տնօրենի ժամ — Ա. Մկրտչյան

Գլխ. հաշվապահ — Ա. Ամիրյան

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Կազմակերպության անվանումը

Հաստատել ՀՀ ֆինանսների նախարարի ՀՀՊՎ-ի

Գույքագրման անձնագրման
կազմակերպության համարը և ամսաթիվը

04.11.2021թ. N 149

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը 08.11.2021

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 25.11.2021

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում գտնվելով միջոցների մասին և եղել բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Ով (մեր) պատասխանատվության ներքո միջոցների գույքագրման ենթարկվել են, իսկ տարբերությունները՝ ներառվել են

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

_____ (անձնագիր) _____ (անձնագրային տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

_____ (անձնագիր) _____ (անձնագրային տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

Կոդ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Գույքագրման համարը (նշագրման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվառվող		Անվարտեղծված		Նշումներ
				քանակով	գումարով	քանակով	հաշվեկշռային արժեքով (գումար)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Շենք		1962 թ.			1	1	
2	Ավտոմեքենա ՀՈՆԴԱ ՍԻՎԻԿ		2020 թ.			1	1	
3	Գրիչ հեռախոս Էնդրոիդ 1002		2020 թ.			1	1	

4	[illegible]	2021 թ.	2	2
5	[illegible]	2021թ.	5	5
6	[illegible]	2021թ.	5	5
7	[illegible]	2021թ.	1	1
8	[illegible]	2020թ.	3	3
9	[illegible]	2021թ.	1	1
10	[illegible]	1982 թ.	88	88
11	[illegible]	1982 թ.	5	5
12	[illegible]	1982թ.	2	2
13	[illegible]	1982թ.	2	2
14	[illegible]	1982թ.	1	1
15	[illegible]	1989թ.	4	4

	[illegible]				
16	[illegible]	1982р.		1	1
17	[illegible]	1982р.		2	2
18	[illegible]	1982р.		1	1
19	[illegible]	2015р.		2	2
20	[illegible]			1	1
21	[illegible]	1982р.		1	1
22	[illegible]	1982р.		35	35
23	[illegible]	1982р.		4	4
24	[illegible]	1982р.		1	6
25	[illegible] HC 530	2015р.		2	1

26	[illegible]	1982թ.	5	1
27	[illegible]	2015թ.	5	4
28	[illegible]	1982թ.	3	12
29	[illegible]	1982թ.	1	436
30	[illegible]	1982թ.	88	80
31	[illegible]	1982թ.	5	200
32	[illegible]	1982թ.	2	10
33	[illegible]	1982թ.	55	55
34	[illegible]	1982թ.	450	450
35	[illegible]	1982թ.	500	500
36	[illegible]	1982թ.	600	600
37	[illegible]	2015թ.	10	10
			[illegible]	1856	1856

๑	๒	๓	๔	๕	๖
๑	๒๐๐๑	๒๐๐๒	๒๐๐๓	๒๐๐๔	๒๐๐๕
๒	๒๐๐๖	๒๐๐๗	๒๐๐๘	๒๐๐๙	๒๐๑๐
๓	๒๐๑๑	๒๐๑๒	๒๐๑๓	๒๐๑๔	๒๐๑๕
๔	๒๐๑๖	๒๐๑๗	๒๐๑๘	๒๐๑๙	๒๐๒๐
๕	๒๐๒๑	๒๐๒๒	๒๐๒๓	๒๐๒๔	๒๐๒๕

Նշումներ սպասարկման
անձի լրահոսից

Կոչնունքով

Պահնապետ

Գ. Նիկողոսյան

Կ. Ալեքսանյան

Ծանոթություն՝ նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել՝ Տնօրենի ժ/պ Ա. Սկրտչյան

Գլխ. հաշվապահ Ա. Սկրտչյան

(๑) ขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน ฉบับที่ ____

ตามประกาศคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เขียนที่ กสทช. เลขที่ ๔๙ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ข้าพเจ้า นายสมชาย ใจดี อายุ ๔๕ ปี สัญชาติไทย อยู่บ้านเลขที่ ๑๒๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๑-๓๔๕๖ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล (ผู้ขอรับใบอนุญาต)	ที่อยู่	ประเภทใบอนุญาต	ที่ตั้งที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน	ระยะทาง (เมตร)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย ใจดี	๑๒๓ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐	ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน	ถนนรัชดาภิเษก ตั้งแต่ซอย ๑ ถึงซอย ๕	๑,๒๐๐	๖๐,๐๐๐	
๒	นางสาวพิมพ์ใจ รักดี	๕๖๗ ซอยลาดพร้าว ๑๐ แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐	ใช้ที่หรือทางพาดสายสื่อสารลงดิน	ถนนลาดพร้าว ตั้งแต่หน้าวัดถึงแยกรัชดา	๘๐๐	๔๐,๐๐๐	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ____ ผู้ขอรับใบอนุญาต

(นายสมชาย ใจดี)

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตารางที่ ๑ แสดง [illegible]

ลำดับที่	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตัวอย่างใบสำคัญรับเงินที่ผู้ขายออกให้ผู้ซื้อ กรณีผู้ขายไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

เลขที่ 1

วันที่ 25 มกราคม 2564

ข้าพเจ้า นายสมชาย ใจดี อยู่บ้านเลขที่ 123 หมู่ที่ 5 ตำบลบางพลี อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ได้รับเงินจาก นายวิชัย รักษ์ดี อยู่บ้านเลขที่ 45/2 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปู อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เป็นค่าขายรถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ ฮอนด้า รุ่น เวฟ 125 สีแดง หมายเลขตัวถัง MH1JBA1234K567890 หมายเลขเครื่องยนต์ JBA-1234567 ราคาขาย 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งผู้ขายได้ส่งมอบรถให้ผู้ซื้อเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ทำสัญญา

ผู้ขาย ลงชื่อ ..... (นายสมชาย ใจดี)

ผู้ซื้อ ลงชื่อ ..... (นายวิชัย รักษ์ดี)

พยาน ลงชื่อ ..... (นางสาวพิมพ์ใจ ขยันดี)

หมายเหตุ: ผู้ขายที่ไม่ได้จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ไม่มีสิทธิเรียกเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มจากผู้ซื้อ และไม่ต้องออกใบกำกับภาษี

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

ՀՐԱՄԱՆ

«Ջերմուկի հանգստավայրային քաղաքի համայնքային ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների ցանկում փոփոխություն կատարելու մասին»

Ղեկավարվելով «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 2-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 3-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 4-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 7-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 8-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 9-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 10-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 11-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 12-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 13-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 14-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 15-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 17-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 19-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 20-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 21-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 22-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 23-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 24-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 25-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 26-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 27-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 28-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 29-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 30-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 31-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 32-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 34-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 38-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 39-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 40-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 41-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 43-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 44-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 46-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 47-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 48-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 49-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 50-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 51-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 52-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 53-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 54-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 55-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 56-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 57-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 58-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 59-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 60-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 61-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 62-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 63-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 64-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 65-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 66-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 67-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 68-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 69-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 70-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 71-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 72-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 73-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 74-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 75-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 76-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 77-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 78-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 79-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 80-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 81-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 82-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 83-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 84-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 85-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 86-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 87-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 88-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 89-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 90-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 91-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 92-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 93-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 94-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 95-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 96-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 97-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 98-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 99-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 100-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 101-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 102-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 103-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 104-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 105-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 106-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 107-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 108-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 109-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 110-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 111-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 112-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 113-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 114-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 115-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 116-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 117-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 118-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 119-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 120-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 121-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 122-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 123-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 124-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 125-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 126-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 127-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 128-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 129-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 130-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 131-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 132-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 133-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 134-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 135-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 136-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 137-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 138-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 139-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 140-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 141-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 142-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 143-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 144-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 145-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 146-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 147-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 148-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 149-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 150-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 151-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 152-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 153-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 154-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 155-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 156-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 157-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 158-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 159-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 160-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 161-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 162-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 163-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 164-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 165-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 166-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 167-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 168-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 169-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 170-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 171-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 172-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 173-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 174-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 175-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 176-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 177-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 178-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 179-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 180-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 181-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 182-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 183-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 184-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 185-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 186-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 187-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 188-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 189-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 190-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 191-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 192-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 193-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 194-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 195-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 196-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 197-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 198-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 199-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 200-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 201-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 202-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 203-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 204-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 205-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 206-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 207-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 208-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 209-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 210-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 211-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 212-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 213-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 214-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 215-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 216-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 217-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 218-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 219-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 220-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 221-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 222-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 223-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 224-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 225-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 226-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 227-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 228-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 229-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 230-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 231-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 232-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 233-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 234-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 235-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 236-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 237-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 238-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 239-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 240-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 241-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 242-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 243-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 244-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 245-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 246-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 247-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 248-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 249-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 250-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 251-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 252-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 253-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 254-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 255-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 256-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 257-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 258-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 259-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 260-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 261-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 262-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 263-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 264-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 265-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 266-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 267-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 268-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 269-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 270-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 271-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 272-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 273-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 274-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 275-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 276-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 277-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 278-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 279-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 280-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 281-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 282-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 283-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 284-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 285-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 286-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 287-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 288-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 289-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 290-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 291-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 292-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 293-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 294-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 295-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 296-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 297-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 298-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 299-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 300-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 301-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 302-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 303-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 304-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 305-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 306-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 307-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 308-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 309-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 310-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 311-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 312-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 313-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 314-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 315-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 316-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 317-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 318-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 319-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 320-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 321-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 322-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 323-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 324-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 325-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 326-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 327-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 328-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 329-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 330-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 331-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 332-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 333-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 334-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 335-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 336-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 337-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 338-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 339-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 340-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 341-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 342-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 343-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 344-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 345-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 346-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 347-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 348-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 349-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 350-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 351-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 352-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 353-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 354-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 355-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 356-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 357-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 358-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 359-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 360-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 361-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 362-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 363-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 364-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 365-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 366-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 367-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 368-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 369-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 370-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 371-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 372-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 373-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 374-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 375-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 376-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 377-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 378-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 379-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 380-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 381-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 382-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 383-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 384-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 385-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 386-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 387-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 388-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 389-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 390-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 391-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 392-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 393-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 394-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 395-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 396-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 397-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 398-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 399-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 400-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 401-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 402-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 403-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 404-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 405-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 406-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 407-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 408-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 409-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 410-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 411-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 412-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 413-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 414-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 415-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 416-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 417-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 418-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 419-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 420-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 421-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 422-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 423-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 424-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 425-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 426-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 427-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 428-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 429-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 430-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 431-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 432-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 433-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 434-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 435-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 436-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 437-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 438-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 439-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 440-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 441-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 442-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 443-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 444-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 445-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 446-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 447-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 448-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 449-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 450-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 451-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 452-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 453-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 454-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 455-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 456-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 457-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 458-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 459-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 460-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 461-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 462-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 463-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 464-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 465-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 466-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 467-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 468-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 469-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 470-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 471-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 472-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 473-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 474-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 475-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 476-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 477-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 478-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 479-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 480-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 481-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 482-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 483-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 484-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 485-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 486-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 487-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 488-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 489-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 490-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 491-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 492-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 493-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 494-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 495-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 496-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 497-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 498-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 499-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 500-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 501-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 502-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 503-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 504-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 505-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 506-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 507-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 508-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 509-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 510-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 511-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 512-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 513-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 514-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 515-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 516-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 517-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 518-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 519-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 520-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 521-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 522-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 523-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 524-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 525-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 526-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 527-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 528-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 529-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 530-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 531-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 532-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 533-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 534-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 535-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 536-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 537-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 538-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 539-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 540-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 541-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կ

Ձև ՀԱԳ

ՀԱՅՏԱՐԱԳԻՐ

գույքահարկով (վճարով) հարկվող (վերահարկվող) գույքի ճշգրտումների (նվազեցումների) մասին

2021թ.

Տեղեկատվություն հարկային գործակալի մասին

Անվանում՝ ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Վարդենիսի համայնքապետարան

Հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 15 [illegible]

Հարկային տարածքի վերահաշվարկման ենթակա գույքի մասին

Հ/Հ	Գույքի տեսակը	Գույքի գտնվելու վայրը (վերահարկվող գույքի ճշգրտումների համար՝ ճշգրտումների ենթակա գույքի գտնվելու վայրը)	Վերահարկման ենթակա գույքի արժեքը (դրամ)
1	2	3	4
1	Հողատարածք		
2	Բնակելի տուն		
3	Առանձնատուն		
4	Բնակարան		
5	Ինքնակամ կառույց		
6	Վարչական նշանակության շենք		
7	Կոմերցիոն նշանակության շենք		
8	Արտադրական շենք		
9	Ավտոտնակ		
10	Այլ		

Հայտարարագրի վերաբերյալ լրացուցիչ տեղեկություններ կամ նշումներ՝ [illegible]

Հայտարարագրի վերաբերյալ կից ներկայացվող փաստաթղթերի ցանկ՝ [illegible]

Հայտարարագրի վերաբերյալ կից ներկայացվող փաստաթղթերի քանակը՝ [illegible]

Հայտարարագրի ներկայացման ամսաթիվ՝ [illegible]

Հայտարարագիրը լրացնելու

10	սուրճ	2
11	պրասոխոտակ	4
12	խոտակարտոֆ	1
13	խոտաչիքի արմտ	13
14	Կաղամբ	50
15	թնդնիկ	1
16	մկրատ	1
17	սոսդ	8
18	քերիչ	2
19	Ֆոն կոմպլեկս	1
20	Մահճակալ խաղալիք	1
21	սնդան	10
22	աթոռ	20
23	Մանկ աթոռ	11
24	շալոմաս	3
25	գնդակ	14
26	քանկապահպան	4
27	Ինչ տոնավաճառ	1
28	կրակմարիչ	8
		278

Կրոսվորդ արդիների դեր դի տրման

անուանիվ	Պաշտոնների (ներառյալ փոքրաթիվ կամ ազատանաշ առարկաների) ձախսը (նքը)					
	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը	քանակը	ժամը
1						
2						
3						
4						
5						

(ծրագրի տող)

ծրագրի համարանիշ

ՀՀ կառավարության

ՀՀ ֆինանսների նախարարի

2011 թվականի

N

հրամանի

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (ստորաբաժանման) կողմից ՀՀ պետական բյուջեի միջոցների հաշվին իրականացվող ծրագրերի (միջոցառումների) վերաբերյալ

պետական ոչ առևտրային կազմակերպության (ստորաբաժանման) անվանումը		04.11.2011	
ծրագրի անվանումը		N 169 ԵՊՀ	
ծրագրի ղեկավարի անունը, ազգանունը, պաշտոնը			
ծրագրի կատարման ժամկետը			
	սկիզբ	ավարտ	
	01.01.2012	31.12.2012	
ծրագրի նպատակը			
ծրագրի ակնկալվող արդյունքները			

Ծրագրի միջոցառումները	Ծրագրի միջոցառումների իրականացման ժամկետները		Ծրագրի միջոցառումների իրականացման համար անհրաժեշտ միջոցները		Ծրագրի միջոցառումների իրականացման համար պատասխանատու անձը
	սկիզբ	ավարտ	ընդամենը	այդ թվում՝ ՀՀ պետական բյուջեի միջոցները	
1	2	3	4	5	6

Ե-ՆԳ

ՀՀ կառավարության ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2011 թվականի N հրամանի

(վերջնական ծրագրի ներկայացման դեպքում նշվում է «վերջնական»)

Ընդունող կազմակերպություն՝ Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության «Ազգային պատկերասրահ» պետական հիմնարկ

Հասցե՝ ք. Երևան, Գ. Լուսավորչի 1

Ստացող (մատակարար)՝ «Ռոյալ Ինտերիոր» ՍՊԸ

Հասցե՝ ք. Երևան, Ա. Մանուկյան 1/1

Պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը՝ 278 / 15.05.2025

Ներմուծման պայմանագրի համարը և կնքման ամսաթիվը՝ 278 / 15.05.2025

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ժամկետը՝ 15.05.2025 - 15.05.2026

Ներմուծման պայմանագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ 15.05.2026

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման վերջնաժամկետ՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման պատճառը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի համարը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի կնքման ամսաթիվը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ժամկետը՝ -

Ներմուծման պայմանագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության ընդլայնման համաձայնագրի գործողության

5	ՀՀ, ք. Երևան, Կենտրոն	10001							
4	Մ. Մկրտչյան	0000571		7					
3	Գրիգորյան	1050781		1					
2	Հարությունյան	4444000		1					
1	Մարիա	1112500000		1					
1	Մարիա	1112500000		1					
1	Մարիա	1112500

6	Շրոսֆ կախիչ	1982	1982		4	8000
7	պահարան	1982	1982		1	3000
8	գրադարանային	1982	1982		4	12000
9	Աուֆետ շրոսֆ	1982	1982		3	6000
10	պոլկա	1982	1982		4	6000
11	Մահճ մահճ	1982	1982		18	36000
12	Աթոռ մանկ	1982	1982		20	9000
13	Կախիչ սենյակ	1982	1982		7	700
14	Սեղան մանկ	1982	1982		13	19500
15	Աշակերտ սեղ	1982	1982		4	6000
16	Մահճակալ	1982	1982		32	48000
17	Գրատախտակ	1982	1982		1	2000
18	գրատաբակ	1982	1982		10	20000
19	Լվացարան	2016	2016		5	7500
20	Հաշվասեղան	1982	1982		1	12000
21	Պահարան	1982	1982		14	49000
22	սեղան	1982	1982		12	18000
23	Մահճ Յահդ	1982	1982		2	10000
24	Սեղ մանկ	1982	1982		57	45600
25	մահճակալ	1982	1982		214	321000
26	մահճակալ	1982	1982		1	2000
27	աթոռ	1982	1982		27	10800
28	Պահ մանկ	1982	1982		13	19500
29	տումբա	1982	1982		2	1600
30	հարի	1982	1982		3	1200
31	Կախիչ մանկ	1982	1982		57	8550
32	Լատաքան մարմ	1982	1982		2	4000
33	Մարմ պայ	1982	1982		1	1500
34	Մարմ պատ	1982	1982		1	2000

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

ՀՀ ՈՍՏԻԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

(Ծրագրեր) գրքեր

Ընդհանուր նախագիծ և նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր

Ընդհանուր նախագիծ

Ընդհանուր նախագիծ

Ընդհանուր նախագիծ

Ընդհանուր նախագիծ

[Համայնքապետարանի անվանումը]

Ձև 9-5

Համայնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը

Հրազդանի քիվ 16 մանկապարտեզ ՀՈՒՄ
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը

_04.11.2021թ

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 04.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 25.11.2021թ

ՀՀ	Սեփական անատուրը (համարն ը, ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ելակետ կիրը	Մակե րեսը (հա)	Հողա տեսքը	Նպատա կային անցկին նշանակ ությունը	Գործառն ական նշանակ ության փոխը	Հաշվեկշռա յին կամ պետական սեփականու թյան վկայական ի համարը	Տրված է վարձակ ալության (ամր., ոչ)	Վարձակ ալության տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալությ ան տրման համաձայնի դեկավարի որոշման համարը, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակ ալության սկզբնա ական ժամկետը	Վարձա կալության տարեկա ան վարձակ ճարի չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրության վար վարձա վճարի պարտք ը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրազդան ի քիվ 16 մանկապ արտեզ ՀՈՒՄԿ	ՊԵՏԱՏ ՀՈՒ 73	001.003 .457.003 .001	3654-54	ՀՈՒՄ	ՀՈՒՄՈՒՄՆ ԻՐԱԿԱՆ-	-	2154015	ՈՉ	-	-	-	-	-	-
2															
3															
4															
5															
6															

Հավելված N 4
ՀՀ առողջապահության նախարարի
2021 թվականի հունիսի 16-ի N 1-Ն հրամանի

Ձև N 1-ԱՀ

Ամբուլատոր հոգեբուժական օգնության և սոցիալական աջակցության ծառայությունների կողմից հոգեկան խանգարումներ ունեցող անձանց մասին

Հաշվետու ժամանակաշրջան՝ 2021 թվականի հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31-ը ներառյալ

Տարածքային բաժանմունքի անվանումը՝ _____

Հասցեն՝ _____

Հեռախոսահամարը՝ _____

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն՝ _____

Ղեկավարի անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____

Կազմողի անունը, ազգանունը՝ _____

Ստորագրությունը՝ _____

Կազմողի հեռախոսահամարը՝ _____

Էլեկտրոնային փոստի հասցեն՝ _____

Ամսաթիվը՝ _____

Ձև ԳՄ-11

Բեռնվածքի տեսակների վերաբերյալ ցուցակ N ——

Ուղեկցող տեղեկանքներ

Ուղարկող կազմակերպություն

Ուղարկման կետ

Ստացող կազմակերպություն

Ստացման կետ

Ուղեվարձի վճարման ենթակա կազմակերպություն

Ուղեվարձի վճարման կետ

Ուղեվարձի գումարը (տառերով)

Ուղեվարձի վճարման ենթակա կազմակերպության կնիքը

Ուղեկցող անձի ստորագրությունը

Ուղեկցող անձի անունը, ազգանունը

Ուղեկցող անձի ստորագրությունը

Ուղեկցող անձի անունը, ազգանունը

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ուղարկող կազմակերպության անվանումը	95488098	10112011	0000501	0000501		
2	Ստացող կազմակերպության անվանումը	40942569	10112011	0000501	0000501		
3	Ուղեկցող անձի անունը, ազգանունը	09120810	10112011	0000501	0000501		

Հավելված 5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ

1-ԻՆ ԳԼԽԻ

Ա–1 ՆՈՄԵՐԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՂ ՀԱՅՏԵՐԻ ՑԱՆԿ

Ա–1 ՆՈՄԵՐԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՂ ՀԱՅՏԵՐԻ ՑԱՆԿ

1. Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի անձնագրային տվյալներ պարունակող հայտ՝ ներկայացված ՀՀ վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի թափուր պաշտոնին նշանակման համար հայտերի ընդունման ժամկետի ավարտից հետո՝ 2018 թվականի հունվարի 22-ին ներկայացված հայտերի ցանկ

Հ/հ	Հայտի ներկայացման ամսաթիվը և ժամը	Հայտի ներկայացման եղանակը	Հայտ ներկայացրած անձի անունը, ազգանունը	Հայտ ներկայացրած անձի անձնագրային տվյալները
1	2018 թվականի հունվարի 22-ին, ժամը 14:20	Էլեկտրոնային տարբերակով	Վահրամ Գևորգի Պետրոսյան	[illegible]
2	2018 թվականի հունվարի 22-ին, ժամը 14:30	Էլեկտրոնային տարբերակով	Գևորգ Վահրամի Պետրոսյան	[illegible]

Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի թափուր պաշտոնին նշանակման համար հայտերի ընդունման ժամկետի ավարտից հետո՝ 2018 թվականի հունվարի 22-ին ներկայացված հայտերի ցանկ

(Հայտերի ներկայացման ժամկետի ավարտից հետո ներկայացված հայտերի մասին տեղեկատվությունը)

1. Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնի անձնագրային տվյալներ պարունակող հայտ՝ ներկայացված 2018 թվականի հունվարի 22-ին, ժամը 14:40-ին

Հայտի ներկայացման եղանակը՝ էլեկտրոնային տարբերակով

Հայտ ներկայացրած անձի անունը, ազգանունը՝ Վահրամ Գևորգի Պետրոսյան

Հայտ ներկայացրած անձի անձնագրային տվյալները՝ [illegible]

2018 թվականի հունվարի 22-ին

Ա–1 ՆՈՄԵՐԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՂ ՀԱՅՏԵՐԻ ՑԱՆԿ

1-ԻՆ ԳԼԽԻ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉԱՊԵՏԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ՈՐՈՇՈՒՄ

2.1 Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրեն	Ասպրամ Ավագյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Գոհարա Պետրոսյան
	Պահեստապետ	Արարատ Ալիխանյան
	Բոժ քույր	Լիլիկ Եսայան

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ առորպրահանումների հատկացատոխան ակտիվների (պարտավորությունների) գույքագրում՝

հ/հ	Առորպրահանման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						

Գույքագրումը սկսել	13.01.2022թ.	ավարտել	13.01.2022թ.
	(օրվան, ամիսը, տարի)		(օրվան, ամիսը, տարի)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2022 թ-ի 01___-ի 20__-ը:

3. Սույն իրավանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____-ին:

հանձնաժողովի ղեկավար	_____	Ս. Միքայելյան
	(անձնագրային տվյալներ)	(անձնագրային տվյալներ)

1	2	3	4	5	6	7	
1							

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)

(ստորագրություն)

(անուն, ազգանուն)

Կ.Տ.

«___» _____ 20___թ.

Ձև Ա-3

(վերադասակարգման հանձնարարագրի համարը և կազմման ամսաթիվը)

Վերադասակարգման ենթակա հիմնական միջոցների ցուցակ N ___

Ծածկագիրը	Հիմնական միջոցի անվանումը	Գույքագրման համարը	Տեղադրման վայրը	Պատասխանատու անձը	Հաշվեկշռային արժեքը	Կուտակված մաշվածքը	Վերադասակարգման ենթակա գումարը	Վերադասակարգման ենթակա մաշվածքի գումարը	Վերադասակարգման ենթակա հաշվեկշռային արժեքը	Վերադասակարգման ենթակա հաշվեկշռային արժեքի ավելացումը	Վերադասակարգման ենթակա հաշվեկշռային արժեքի նվազումը	Վերադասակարգման ենթակա հաշվեկշռային արժեքի ավելացման հաշիվը	Վերադասակարգման ենթակա հաշվեկշռային արժեքի նվազման հաշիվը
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Приложение N 1

к Правилам

(форма)

Акт

приема-передачи имущества, находящегося в собственности (ведении) лиц, указанных в пункте 1 статьи 10 Закона Республики Армения "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и их обременений", в собственность Республики Армения

г. Ереван

"__" _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____ (должность, фамилия, имя, отчество), _____ (должность, фамилия, имя, отчество), _____ (должность, фамилия, имя, отчество), составили настоящий акт о том, что _____ (должность, фамилия, имя, отчество) передал, а _____ (должность, фамилия, имя, отчество) принял имущество, находящееся в собственности (ведении) _____ (наименование), в собственность Республики Армения, согласно приложению.

Передал:

_____ (подпись)

Принял:

_____ (подпись)

Председатель Государственного комитета кадастра недвижимости при Правительстве Республики Армения

Приложение к акту приема-передачи имущества, находящегося в собственности (ведении) лиц, указанных в пункте 1 статьи 10 Закона Республики Армения "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и их обременений", в собственность Республики Армения

			Количество			
			1	2	3	
1						
2	Наименование	Ед. изм.				
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Общая стоимость, руб.

Итого: 0 руб.

Сумма прописью: ноль рублей 00 копеек

Заказчик: _____ (подпись)

Исполнитель: _____ (подпись)

	անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Ստացման ձևը	տարեթիվը	գույքագրման համարը	հաշվեկշռային արժեքը	հաշվապահական մնացորդային արժեքը	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Դինամիկ		2010			1	1	
2	Մատեռյան		2017			1	1	
3	Մատեռյան		2011			1	1	
4	Ձանձակարգիչ		2019			1	1	
5	Մոնիտոր		2019			1	1	
6	Տպիչ		2019			1	1	
7	Մատյաց		2020			1	1	
8	Վառարան		2020			1	1	
9	Գազօջախ		2016			1	1	
10	Բազկաթոռ տնօրենի		2019			1	1	
11	Ջերմաչափ		2020			1	1	
12	Վարագույր		2021			24մ	24մ	
13	Գորգ		2021			84մ	84մ	
14	Վարագույր կաշինեսի		2017			1	1	
15	Մահճակալ փայտի		2010			12	12	
16	Մահճակալ		2010			16	16	
17	Սեղան մանկական		2010			14	14	
18	Մանրպահ.ց ղոն,		2010			1	1	
19	Մանրպահ.խաղա,		2010			3	3	
20	Խոհ. պահարան		2010			2	2	
21	Գրատեղան		2010			3	3	

22	Աքոռ մանկական		2010			40	40	
23	Գրատախտակ մեծ		2010			1	1	
24	Կառնիզ վարդ.		2010			29	29	
25	Մահճակալ		2010			10	10	
26	Մահճաթոռ		2010			40	40	
27	Մահճ.հյուծար.		2013			30	30	
28	Ջրհեռացուցահարդանք		2013			6	6	
29	Խաղալիքի պահար.		2013			3	3	
30	Գրապահարան		2013			2	2	
31	Նստարան դպիրների		2010			10	10	
32	Տուֆրա լվացարան		2014			1	1	
33	Կաթսա		2014			1	1	
34	Սեղան		2017			2	2	
35	Գրիչ		2018			1	1	
36	Գրիչ		2018			1	1	
Ընդամենը						364	364	

Ընդամենը գումարով.

հիմնական հատկությունների քանակը երեսունվեց

միավորների ընդհանուր քանակը երեք հարյուր վաթսունչորս

Հանձնաժողովի նախագահ Տ.Ավագյան

Հանձնաժողովի անդամներ Հ.Գևորգյան

Բ.Մկրտչյան

Ա. Ավագյան

Գ. Գևորգյան

Լ. Մկրտչյան

_____ _____

_____

_____

_

կարգադրության համար ն ամսաթիվը
Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը
Ավարտման միավորը՝ դրամ

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը

հ/հ	Կրեդիտորի (պարտապանի) անվանումը, (ֆիզ/անձի անուն, ազգանուն և.)	Կրեդիտորի (պարտապանի) ՀՎՀՀ (ֆիզիկական անձի անձնագրի տվյալները)	Գույքագրման ամսաթիվը	Կրեդիտորական պարտքի (վճարման ենթակա այլ գումար) մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվառման տվյալներով	կրեդիտորի (պարտապանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	„Ջրավա-Գրուպ„ ՍՊԸ	030178225	31.12.2021	51000	51000		
2	„Արտաքշին„ ՍՊԸ	01007799	31.12.2021	129260	129260		
3	„Ռեմոդել„ ՍՊԸ	03554485	31.12.2021	69820	69820		
4	„Էկոթի Տուդ „ՍՊԸ	03316086	31.12.2021	52983	52983		
5	„ Էշլա Ղազարյան„ ԱՁ	40522339	31.12.2021	116937	116937		
6	„ Միքս„ ՍՊԸ	03026138	31.12.2021	136400	136400		
7	„ Ծուխ Ստեփանյան „ ԱՁ	40501286	31.12.2021	44000	44000		
8	„ Գագիկ Մկրտչյան „ ԱՁ	40520211	31.12.2021	21000	21000		
9	„ Հրազդանի ախտահանման կենտրոն„ ՓԲԸ	03017721	31.12.2021	25000	25000		

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Տիրուհի
(պաշտոնը)
Հարությունյան

Ա. Ավագյան
(անհատ ապրանքատեր)
Գ. Պետրոսյան

Приложение № 10
к Правилам предоставления
государственных субсидий

Ведомость № _____
на выплату государственных субсидий в связи с приобретением
сельскохозяйственных животных

Наименование сельского исполнительного органа _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) получателя государственных субсидий	Количество приобретенных сельскохозяйственных животных	Сумма государственных субсидий, подлежащая выплате	Примечание
1	2	3	4	5

Приложение № 1
к Договору № 11-0 от

Перечень видов деятельности, подлежащих лицензированию, которые лицензиат намерен осуществлять в составе простого товарищества

№ п/п	Наименование вида деятельности	Номер лицензии	Дата выдачи лицензии	Срок действия лицензии
1				
2				
3				

Лицензиат:

Генеральный директор

Лицензиар:

Генеральный директор

Ծախման միավորը՝ դրամ

Հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը	Գույքագրման ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մուծվող գույքագրման ամսաթվին		Բյուջեից առաջման ենթակա գումարի մուծվող գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվառական տվյալներով	գույքագրման ենթարկված ապրանքների տվյալներով	հաշվառական տվյալներով	գույքագրման ենթարկված ապրանքների տվյալներով	հավելուք	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7		
1	Եկամտային հարկ	31.12.2021	1908400	1908400	0	0		
2	Դիզվառելիքային վճար	31.12.2021	236000	236000	0	0		

Համայնքապետի տեղակալ — Տ. Տոքմաջյան (անձնական ստորագրություն)

Համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար — Ա. Ավագյան (անձնական ստորագրություն)

Հաշվապահ — Գ. Պետրոսյան (անձնական ստորագրություն)

Բուժքույր — Լ. Ենոքյան (անձնական ստորագրություն)

Բյուջեի հետ հաշվարկների համար պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) _____ (անձնական ստորագրություն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնական ստորագրություն) _____ (անձնական ստորագրություն)

1. կանխիկ դրամ

2. կանխիկ արտարժույթ

3. կանխիկ արտարժույթ

_____ (տեսակը)

_____ (տեսակը)

22 դրամ

Գույքագրման արդյունքները

հ/հ	Արժույթի անվանումը (ՀՀ դրամ, ԱՄՆ դոլար, ԵՎՐՈ և այլն)	Ավելցուկ		Պակասուրդ	
		թվով	տառերով	թվով	տառերով
		0	զրո	0	զրո
		0	զրո	0	զրո

Հանձնաժողովի նախագահ Տ.Տոքին
(ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ Հ.Հարությունյան
(ստորագրություն)

Ռ.Ռուբոյան
(ստորագրություն)

Ա. Ավագյան
(անուն ազգանուն)

Գ. Պետրոսյան
(անուն ազգանուն)

Է. Ենոքյան
(անուն ազգանուն)

Հաստատում եմ, որ ցուցակում նշված գրամական միջոցների փոխվում են իմ պատասխանատու պահպանության ներքո:
Նյութական պատասխանատու անձ _____ _____ _____
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Վավերագրերի և ավելցուկների գրամների բացատրությունները _____

Նյութական պատասխանատու անձ _____ _____ _____
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գործակիցության դեպքերի որոշումը _____

(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(Հանձնաժողովի անդամների անվանումը)

Ձև Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N____

Պատասխանատու
առողջապահության անվանումը _____

(թաղի և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը _____

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը _____

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գտնվելատեղը	Հաշվի համարը	Գույքագրման ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկը	պակասորդը
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՀՀ ԿԲ ՔՊԸ	1631580103100	31.12.2021	17643	17643		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա.Ավագյան

Հանձնաժողովի անդամներ _____ Գ.Պետրոսյան

_____ Լ.Ենոքյան

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ա.Ավագյան

Տեղին
(պաշտոնը)

Հաշվապահ
(պաշտոնը)

Բուժքույր
(պաշտոնը)

Տեղին
(պաշտոնը)

(ստորագրությունը)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվառ պատասխանատու անձ (անձինք) _____հաշվապահ_____ _____ _____Գ.Պետրոսյան_____

(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանունը)

_____ _____ _____

(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանունը)



Հավելված 5

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ՏԱՐԱԾԱԿԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

ՈՐՈՇՈՒՄ

03 հունիսի 2022թ. N 1-Ն

Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների (կատարվող աշխատանքների) ցանկը հաստատելու մասին

Ղեկավարվելով «Պետական կառավարման համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի և 2-րդ մասի 1-ին կետի, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 5-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, 2016 թվականի հունվարի 14-ի N 1-Ն որոշման 1-ին կետի 1-ին ենթակետի և 2-րդ կետի պահանջներով՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների (կատարվող աշխատանքների) ցանկը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Ուժը կորցրած ճանաչել Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների (կատարվող աշխատանքների) ցանկը հաստատելու մասին Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարի 2021 թվականի հոկտեմբերի 29-ի N 1-Ն որոշումը:

Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ենթակայության պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների կողմից մատուցվող ծառայությունների (կատարվող աշխատանքների) ցանկ

Ծառայության (աշխատանքի) անվանումը	Ծառայության (աշխատանքի) նկարագրությունը	Ծառայության (աշխատանքի) մատուցման (կատարման) ժամկետը	Ծառայության (աշխատանքի) մատուցման (կատարման) վայրը	Ծառայության (աշխատանքի) մատուցման (կատարման) համար սահմանված վճարի չափը (դրամ)	Ծառայության (աշխատանքի) մատուցման (կատարման) համար սահմանված վճարի չափը (դրամ)
				Ֆիզիկական անձանց համար	Իրավաբանական անձանց համար

	(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)	(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)
ชื่อรายวิชาที่ขอเทียบโอน	_____	**ชื่อรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว**

ข้าพเจ้า _____ ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ขอเทียบโอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)		(ปีการศึกษา/ภาคเรียนที่)	
รหัสวิชา/ชื่อรายวิชาที่ขอเทียบโอน	หน่วยกิต	รหัสวิชา/ชื่อรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว	หน่วยกิต

ลงชื่อ (ผู้ขอเทียบโอนรายวิชา) ผู้ขอเทียบโอน

ลงชื่อ (อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ) ที่ปรึกษา

(ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ) ที่ปรึกษา

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา	
ลงชื่อ หัวหน้าสาขาวิชา	
วันที่ เดือน ปี	

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ (ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ-೨) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷೆ-೨ ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮಾಹಿತಿ

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಂಕೇತ ಸಂಖ್ಯೆ : ೨೦೨೨

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು : ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಿಳಾಸ : ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು : ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮಂಗಲಾ ಎಸ್ ಪಾಟೀಲ

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ : ೯೪೪೮೨೭೭೭೭೭

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ : ಇಲ್ಲ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಹೆಸರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಸ್ಥಳ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಹೆಸರು	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಹುದ್ದೆ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಕಚೇರಿ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಕಚೇರಿ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಕಚೇರಿ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ	ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೊಠಡಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಕಚೇರಿ ಹುದ್ದೆ
೧	೦೧	ಕೊಠಡಿ ೧	ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ಕುಲಕರ್ಣಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೪	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೪	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ
೨	೦೨	ಕೊಠಡಿ ೨	ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಹಿರೇಮಠ	೯೮೪೫೬೧೨೩೫	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೫	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ
೩	೦೩	ಕೊಠಡಿ ೩	ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀ ಮಹಾಂತೇಶ ಬಿರಾದಾರ	೯೮೪೫೬೧೨೩೬	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೬	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ
೪	೦೪	ಕೊಠಡಿ ೪	ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಮಂಗಲಾ ಎಸ್ ಪಾಟೀಲ	೯೪೪೮೨೭೭೭೭೭	ಇಲ್ಲ	ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯಿನಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೪೪೮೨೭೭೭೭೭	ಇಲ್ಲ	ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯಿನಿ
೫	೦೫	ಕೊಠಡಿ ೫	ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀ ಅಶೋಕ ಜಾಧವ	೯೮೪೫೬೧೨೩೭	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೭	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ
೬	೦೬	ಕೊಠಡಿ ೬	ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಿತಾ ಕುಲಕರ್ಣಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೮	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೮	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ
೭	೦೭	ಕೊಠಡಿ ೭	ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀ ಸಂಜೀವ ಮಾಲಿ ಪಾಟೀಲ	೯೮೪೫೬೧೨೩೯	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೩೯	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ
೮	೦೮	ಕೊಠಡಿ ೮	ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀಮತಿ ಗೀತಾ ಬಿರಾದಾರ	೯೮೪೫೬೧೨೪೦	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೪೦	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ
೯	೦೯	ಕೊಠಡಿ ೯	ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ ಹಿರೇಮಠ	೯೮೪೫೬೧೨೪೧	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೪೧	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ
೧೦	೧೦	ಕೊಠಡಿ ೧೦	ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀಮತಿ ಸುಧಾ ಕುಲಕರ್ಣಿ	೯೮೪೫೬೧೨೪೨	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೪೨	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ
೧೧	೧೧	ಕೊಠಡಿ ೧೧	ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀ ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಪಾಟೀಲ	೯೮೪೫೬೧೨೪೩	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೪೩	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ
೧೨	೧೨	ಕೊಠಡಿ ೧೨	ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ	೩೦	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾರದಾ ಬಿರಾದಾರ	೯೮೪೫೬೧೨೪೪	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ	ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಕಾಳಗಿ	ಕಾಳಗಿ	೯೮೪೫೬೧೨೪೪	ಇಲ್ಲ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕಿ

ಸಹಿ / ಮುದ್ರೆ

ಪರೀಕ್ಷಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ

ಸ್ಥಳ : ಕಾಳಗಿ

ದಿನಾಂಕ : ೧೫/೦೩/೨೦೨೨

Ձև Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը	Սղաքի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ		
	(նահանգ, գյուղ)		
Գույքագրման անցկացման կարգադրության թվականը և համարը	2022թ. -ի հունվարի 03-ի N 01 կարգադրություն		
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը	26.01.2022թ.	Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը	31.01.2022թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման ենթարկված պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի ենթակա լինելը հաստատող փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահությանը: Ես (մենք) պատասխանատվություն եմ (ենք) ստանձնում այն մասին, որ պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտքագրված են, իսկ ցուցակներում նշվածները՝ ներկայացված:
Նյութական պատասխանատու

անձնական (անձնական) Տիգրան Մկրտչյան Փարամնեմ Գյուրջան
(պաշտոն) (անձնական) (անձնական)

N/N	Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Համարային նշանակումը	Չափման միավորը	Առկայությունը		Նշումներ
				փաստացի (քանակով)	հաշվապահական տվյալներով (քանակով)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Դաշնամուր		հատ	1	1	
2	Դաշնամուր		հատ	1	1	
3	Բազմոց և բազկաթոռներ		հատ	3	3	
4	Բազմոցի ծածկոց		հատ	3	3	
5	Գրապահարան		հատ	4	4	
6	Խաղալիքի պահարան		հատ	3	3	
7	Հանդերձապահարան		հատ	7	7	
8	Խոհանոցի պահարան		հատ	2	2	
9	Աոչիկի պահարան		հատ	4	4	
10	Խոհանոցի պահարան		հատ	2	2	
11	Գրասեղան		հատ	2	2	
12	Գրասեղան		հատ	6	6	
13	Գրասեղան համակարգչի		հատ	1	1	
14	Մեղան մանկական		հատ	5	5	
15	Աոսիման		հատ	1	1	

16	Մանկական սեղան		հատ	3	3	
17	Աշակերտական սեղան		հատ	1	1	
18	Գլոբ սեղաններ		հատ	2	2	
19	Գլոբ սեղաններ		հատ	4	4	
20	Հայելի		հատ	1	1	
21	Պատի ժամացույց		հատ	1	1	
22	Տրանսիկ		հատ	1	1	
23	Վիտր		հատ	3	3	
24	Վիտր		հատ	1	1	
25	Վիտր		հատ	1	1	
26	Տեռաձառ		հատ	1	1	
27	Տեռաձառ		հատ	1	1	
28	Գորգ		հատ	2	2	
29	Ոդեկոլոգ		մետր	25	25	
30	Ոդեկոլոգ		հատ	1	1	
31	Գորգ		հատ	2	2	
32	Գորգ		հատ	1	1	
33	Ոդեկոլոգ		մետր	15	15	
34	Ոդեկոլոգ		մետր	11	11	
35	Ոդեկոլոգ		մետր	11.5	11.5	
36	Աթոռ մեծ		հատ	4	4	
37	Աթոռ մեծ		հատ	6	6	
38	Աթոռ մեծ		հատ	6	6	
39	Մանկական աթոռ		հատ	18	18	
40	Մանկական աթոռ		հատ	34	34	
41	Մանկական աթոռ		հատ	10	10	
42	Աթոռ փոքր		հատ	27	27	
43	Աթոռ փոքր		հատ	8	8	
44	Աթոռներ մանկական		հատ	16	16	
45	Աթոռներ փոքր		հատ	16	16	
46	Աթոռներ փոքր		հատ	11	11	
47	Շերեփ		հատ	4	4	
48	Ճաշի գդալ		հատ	50	50	
49	Գդալ մեծ		հատ	1	1	
50	Գդալ մեծ		հատ	20	20	

51	Թեյի գդալ		հատ	45	45	
52	Փոքր գդալ		հատ	14	14	
53	Թեյի գդալ		հատ	2	2	
54	Փոքր գդալ		հատ	12	12	
55	Գդալ թեյի		հատ	1	1	
56	Գդալ		հատ	20	20	
57	Դանակ		հատ	1	1	
58	Դանակ		հատ	1	1	
59	Դանակ		հատ	4	4	
60	Դանակ		հատ	2	2	
61	Մեծ դանակ		հատ	2	2	
62	Փոքր դանակ		հատ	6	6	
63	Դանակ		հատ	2	2	
64	Պատառաքաղ		հատ	13	13	
65	Ճաշի ափսե		հատ	30	30	
66	Ճաշի ափսե		հատ	33	33	
67	Ափսե խորը		հատ	12	12	
68	Ափսե		հատ	12	12	
69	Ափսե		հատ	12	12	
70	Ափսե		հատ	12	12	
71	Խոր ափսե		հատ	11	11	
72	Պնդակ		հատ	12	12	
73	Ափսե		հատ	12	12	
74	Փոքր ափսե		հատ	14	14	
75	Փոքր ափսե		հատ	20	20	
76	Աղաման		հատ	8	8	
77	Սկրաան		հատ	4	4	
78	Շաքարաման		հատ	1	1	
79	Թաւիշ		հատ	3	3	
80	Թեյնիկ		հատ	2	2	
81	Թեյնիկ		հատ	1	1	
82	Թեյնիկ թաւիշ		հատ	1	1	
83	Ճաշի կաթսա		հատ	2	2	
84	Կաթսա		հատ	1	1	
85	Կաթսա		հատ	1	1	

86	Կաթսա		հատ	1	1	
87	Կաթսա		հատ	1	1	
88	Տաշ վիճակից		հատ	1	1	
89	Տաշ պլաստմասսե		հատ	2	2	
90	Մեծ հացի տուն		հատ	1	1	
91	Հացի տաշտ		հատ	4	4	
92	Հացի տուն		հատ	2	2	
93	Ջրի տարա		հատ	1	1	
94	Պլաստմասե տարա		հատ	1	1	
95	Խոհանոցային տախտակ		հատ	3	3	
96	Տախտակ խոհանոցի		հատ	2	2	
97	Տախտակ		հատ	2	2	
98	Տախտակ		հատ	1	1	
99	Սկուտեղ		հատ	1	1	
100	Սկուտեղ		հատ	1	1	
101	Դույլ պլաստմասյե		հատ	1	1	
102	Դույլ		հատ	1	1	
103	Բաքիչ		հատ	1	1	
104	Բաքիչ		հատ	2	2	
105	Թելի բահակ		հատ	25	25	
106	Թելի նռնակ		հատ	1	1	
107	Թելի բահակ		հատ	18	18	
108	Թելի բահակ		հատ	12	12	
109	Փայտե գրել կոմպլեկտ		հատ	1	1	
110	Բահիչ		հատ	2	2	
111	Ամանի չորանոց		հատ	1	1	
112	Աղբաման մեծ		հատ	1	1	
113	Աղբաման փոքր		հատ	4	4	
114	Ծաղկաման		հատ	1	1	
115	Սրբիչ երեսի		հատ	6	6	
116	Սրբիչ խոհանոցի		հատ	6	6	
117	Կառնիչ		հատ	5	5	
118	Լողավազան		հատ	1	1	
119	Շեֆանիվ		հատ	3	3	
120	Կախիչ թոթի		հատ	3	3	

121	Գեներատոր		հատ	3	3	
122	Աղբատար ավտոմեքենա		հատ	1	1	
123	Աղբատար ավտոմեքենա		հատ	1	1	
124	Աղբատար ավտոմեքենա		հատ	1	1	
125	Պատվաստի տուփ		հատ	1	1	
126	Պատվաստի տուփ		հատ	1	1	
127	Մահակ		հատ	10	10	
128	Մահակ		հատ	12	12	
129	Հեռախոսը չէզմայական		հատ	1	1	
130	Փոքրը		հատ	1	1	
131	Պատի ժամացույց		հատ	1	1	
132	Մատլիճան տուփ		հատ	2	2	
			Ընդամենը	875,5		

Ընդամենը գումարով.

հերթական համատեղության քանակը Մեկ համատեղություն

(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը ութ համատեղություն՝ հինգ աշխատանքային հինգ համատեղություն

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ

(պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնագրային) _____ (անուն ազգանուն)

Գործընթացային գործողությունների N 1-ից մինչև N132-ը թվարկված բոլոր աշխատանքների (ներառյալ վերջնարդյունքի կամ արտադրամասի աշխատանքները) փաստացի աշխատած ու թյան համար գործի են գործողությունների հիմնական աշխատավարձի չափ (մեծ) ներկայացուցչության համար, որի հետ կապված գործընթացների համար հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունենք (չունենք)։ Գործողությունների համար աշխատանքները (ներառյալ վերջնարդյունքի կամ արտադրամասի աշխատանքները) գտնվում են իմ (մեր) աշխատանքային ստանդարտների սահմաններում։

Նյութական աշխատանքային
անձ (անհրաժեշտ)

Տնօրենի ժամ
(անձ տնօրեն)

(անձնական ստորագրություն)

Տնօրենի ժամ
(անձ տնօրեն)

Գործընթացների գլխավոր տեխնոլոգ
(անուն և ազգանուն)

Գործընթացների գլխավոր տեխնոլոգ
(անուն և ազգանուն)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը Սոլակի ֆանիլապատրոեզ ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման անցկացման
կատարման հրամանի համարը և ամսաթիվը 2022թ.-ի հունվարի 03-ի N 01 կարգադրություն

Գույքագրումն սկսելու
ամսաթիվը 26.01.2022թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 31.01.2022թ.

Հանձնաժողովը

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի մասին փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության համար պատասխանատու անձ ստացված որպես հիմնական միջոցները մուտագրված են, իսկ ցպահանջվածները՝ ելքագրված:

Հաշվապահության համար
պատասխանատու անձ (անձինք) Տնօրենի ժամ Փոստանձեմ Գրիգորյան

Հ/Հ	Հիմնականմիջոցիանվանումը,նկարագիրը	Քանակը(կշռումը) տարբերվում	Ընդունման տարեթիվը	Հաշվում		Անհայտաթողում		Նշումներ
				գույքային	դրությամբ	փաստացի (քանակ)	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մանկապարտեզի շենք		2013 թ.			1	1	
2	Տաղավար		2016 թ.			1	1	
3	Տաղավար		2000 թ.			1	1	
4	Սառնարան		2013թ.			1	1	
5	Սառնարան		2016թ.			1	1	
6	Էլաժշտական կենտրոն		2000 թ.			1	1	
7	Սինթեզ		2000թ.			1	1	
8	Գազի հաշվիչ		2013 թ.			1	1	
9	Տաքիչ		2018 թ.			1	1	
10	Պրոյեկտոր		2018 թ.			1	1	
11	Համիմաստ		2013թ.			120	120	
12	Աստիճանաձև և աստիճանավանդակներ		2013 թ.			10.5	10.5	
13	Վարագույրներ		2013թ.			8	8	

14	Ջեռուցման կաթսա		2013 թ.			2	2	
15	Ջեռուցման մարտկոց		2013թ.			296	296	
16	Օդաքարշ գլանային		2013թ.			1	1	
17	Կշեռք		2000 թ.			1	1	
18	Կշեռք		2019թ.			1	1	
19	Մահճակալ 5 տեղանի		2020 թ.			6	6	
20	Մահճակալ		2013թ.			70	70	
21	Գոտի		2018թ.			1	1	
22	Հոծանոմ 2 տեղանոց		2013թ.			2	2	
23	Պատահատակ սեղան		2020թ.			2	2	
24	Սղոցան		2013թ.			1	1	
25	Հատակտրիչ		2013թ.			1	1	
26	Մոխրաման		2113թ			1	1	
27	Մեղան ներքին		2017թ			1	1	
28	Պատրոնախ		2013թ			1	1	
29	Պատրոնախ		2017թ			1	1	
30	Էլեկտրական մատոյց		2019թ			1	1	
31	Ճանկատար		2019թ			30	30	
32	Երկաթյա ձող		2019թ			30	30	
33	Ջեռուցման մարտկոց		2021թ			25	25	
34 35	Լատակոնք		2021թ			1	1	
36	Դուռ միջանկյալի		2021թ			1	1	
37	Օդաքաշ		2021թ			9	9	
38	Վեղարկի, պահնոցի դարակներ		2021թ			1	1	
39	Հեռատեսագույց		2021թ			3	3	
40	Հեռատեսագույցի տակդիր		2021թ			3	3	
41	Պատվող հոծանոմ		2021թ			1	1	
42	Լատարան թիկնակով		2021թ			1	1	
43	Մետաղական աղրանան		2021թ			1	1	

Գու յ քագ ղ ման ցու ցադ ու մ N 1-ից մին չև N45-ը թվագ ված բո լոր հիմ նադ րամ ման միջ ոց նե րի ուսումնական տարվա ար դյ ու նք ու մը սու ց ված և ցու ցադ ու մ գրանց ված է իմ (մեր) ներկա ու թյ ամբ ,որի հետևանքով գու յ քագ ղ ման համ ձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չու նեմ (չու նենք): Ցու ցադ ու մ նշ ված հիմ նադ րամ ման միջ ոց նե րը գտնվ ու մ են իմ (մեր) պահ ման տակ:

Նշ ու թագ ման պահ ման ստացող
անձ (անձ ին ք)

Տեղ ե կի մ ա կ
(պաշ տո նը)

(ստո րագ րու թյ ու ն)

Գրադ ման են թ ա կ ա յ ու թյ ամբ
(անու ն ազգ անու ն)

Ցու ցադ ու մ նշ ված տեխ նի կա կան նե րք ի հաշ վաց կան նե րը ստու գե ց

Տեղ ե կի մ ա կ
(պաշ տո նը)

(ստո րագ րու թյ ու ն)

Գրադ ման են թ ա կ ա յ ու թյ ամբ
(անու ն ազգ անու ն)

Ձև 9-5

Դասակ նշաց ի ն և սքտակ ան ս ե փակ ան ու թյ ու ն հանդի ս ացող հողամասերի գու յ քագրման ցու ցակ N ____

Ստո ր ագր ած ան մ ան ան վ ան ն ան ու մ ը — Մու սակի մ ան կապա ոտ ց ՊՈԱԿ (գ ան ձի ն ու ա յ ն)

Գու յ քագրման ան ց կաց մ ան կապա ոտ ց ի ր ավա կ ան ու թյ ան ի ա ղ ան ա ի ն ա ս ն ա ա ի մ ը — 2022թ. -ի հու ն վա ր ի 03-ի N 01 կա ո ր ո շ ման ու թյ ու ն

Գու յ քագրու մ ն ս կս ել ու ա ս ն ա ա ի մ ը 26.01.2022թ. — Գու յ քագրու մ ն ավար տ ել ու ա ս ն ա ա ի մ ը 31.01.2022թ.

| Հ/հ | Սե փակ ան ատե ր ը (ի ա վա ս ա յ ն ք. հ.) | Հո ղ ամաս ի գտն վել ու վայ ր ը | Ծած կագ ի ր ը | Մակե ր ե ս ը (հա) | Հո ղ ատե ս ակ ը | Նպատա կ այ ի ն ե շ ան ա կ ու թյ ու ն ը | Օգ տ ա գոր ծ ման ե շ ան ակ ու թյ ու ն ը | Դասակ նշաց ի ն և սքտակ ան ս ե փակ ան ու թյ ան ի ա ղ ան ա ի ն ա ս ն ա ա ի մ ը | Ցր վ ա ծ ք ա ղ ա քաց ու ն ե ր ի պա ա ր ու նակ ու թյ ու ն ը (տ ո ն ո վ) | Վա ա ճ ա ռ ա կ ան ար ժ ե ք ը ա ր ձ ան ագ ր ա ծ ի ն ե ր ի մ ա ս ի ն ա ա ի մ ա ն դ ի պ ա ր տ ա կ ան ո ւ թյ ան ա ր դ յ ո ւ ն ք ա հ ան ո ւ մ ն ե ր ի , տ ո ւ ր ք ե ր ի և ա յ լ

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Համայնքային ենթակայության բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է տեղադրվեն

(կազմակերպության անվանումը) Աբովյանի մանկապատեզ ՀՈՒԱԿ Ձև Գ-1

Կատեգորություն03 հունվարի 2022 թN 01

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ՀՀ հունվարի նախարարի 2016 թվականի 8-Ի«Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպություններում ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրման անցկացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 Կառավարի մարզի Հրազդան համայնքի վերահսկողական ծառայության (կամ) լուծարման հետ կապված կատեգորում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝
(Այն համայնքները, որոնք չունեն համայնքային ենթակայության կազմակերպություններ ստեղծվում է 1 հանձնաժողով)

Կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ՝		
	Համայնքի ղեկավարի առաջին տեղակալ	Կարապետ Սահակյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Համայնքի ղեկավարի օգնական	Գեղամ Հակոբյան
	Ֆինանսական բաժնի պետ	Արևիկ Եփրեմյան
	ԿՄՍ բաժնի պետ	Զարիկ Կարապետյան
	Հարկային բաժնի պետ	Գոռ Մաթևոսյան
	Տարածքային զարգացման հողային կադաստրի և գրանցման բաժնի պետ	Գոհարիկ Հակոբյան
	Տրանսպորտի, առևտրի և սպասարկումների կանոնակարգման բաժնի պետ	Գևորգ Արրահամյան
	Աբովյանի քաղաքապետի մարզական ղեկավար	Մարգարեա Նիկողոսյան

2. Գույքագրման աշխատանքները սահելքում փաստացի իրականացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

2.1 Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝		
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
Հանձնաժողովի անդամներ՝	պաշտոնը	անունը, ազգանունը
	պաշտոնը	անունը, ազգանունը

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ ստորաբաժանումների հանդագատանման ակտիվների (պարտավորությունների) գույքագրում՝

Հ/հ	Ստորաբաժանման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						

Գույքագրումը սկսել	_____	ավարտել	_____
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2022թ-ի _հունվարի _20-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____-ին:

Հրազդան համայնքի ղեկավար	_____	Մհեր Միքայելյան
	(ստորագրություն)	(անուն, ազգանուն)

(Կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-3

Պաշարների (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների)
գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը	Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈՒԿ	
	(կազմին ազգ)	
Գույքագրման անցկացման կարգադրության համարը և ամսաթիվը	03 Հունվարի 2022 թվականի N 01	
Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը		Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում պաշարների (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր պաշարները (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) մուտագրված են, իսկ բոլոր ելքերը՝ ձևակերպված և գրանցված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրեն _____ Մարինե Ալեքսանյան
(պաշտոնը) (կազմակերպության) (անձնական նշանակումը)

հ/հ	Պաշարների (նեղառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) անվանումը, բնութագիրը	Ծածկագիրը	Չափի միավորը	Առկայությունը փաստացի (քանակ)	Առկայությունը հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7
1	դիմահարդիչ պարագաներ		հատ	9	9	
2	գլխի չորուհաց 5 տեղանոց		հատ	1	1	
3	Սպրեյման		հատ	4	4	
4	Սմոկինգի չորուհաց		հատ	2	2	
5	Զեռնոցի		հատ	3	3	
6	Պլաստմասե տոպրա 50լ		հատ	1	1	

7	Պատառաքաղ սեղան 20լ		հատ	1	1	
8	Կաթսա էմալապատ		հատ	1	1	
9	Տաքդան		հատ	1	1	
10	Չափաքաշ		հատ	1	1	
11	Դույլ էմալապատ		հատ	1	1	
12	Տաքդան ջրաման		հատ	1	1	
13	Ճոպաբանի խոզանակ		հատ	4	4	
14	Ջրաման փոքր		հատ	3	3	
15	Պատառաքաղ սեղան 10լ		հատ	5	5	
16	Պատառաքաղ սեղան 6լ		հատ	1	1	
17	գդալ ճաշի/կոմպլեկտ/		տուփ	2	2	
18	կշեռք		հատ	1	1	
19	մսաղաց/ինն/		հատ	1	1	
20	ավել գոգաթիակ/կոմպլեկտ/		հատ	1	1	
21	թեյնիկ		հատ	2	2	
22	հացաման		հատ	2	2	
23	դույլ ցինկապատ		հատ	1	1	
24	դույլ պլաստմասից		հատ	1	1	
25	խոշոր ճաշամանկեր		հատ	20	20	
26	կողպեք		հատ	1	1	
27	դանակ		հատ	1	1	
28	աղբաման		հատ	1	1	
29	սեղան պլաստմասե		հատ	1	1	
30	բաժակ գունավոր		հատ	10	10	
31	Կշեռք պահեստի		հատ	1	1	
32	ճաշի սպասք /ներմիք/		հատ	20	20	
33	շերեփ		հատ	1	1	
34	գոգնոց		հատ	4	4	
35	գոգաթիակ		հատ	4	4	

36	դանակ		հատ	3	3	
37	խմկու քրի տոպրա /50կ/		հատ	2	2	
38	շերեփ		հատ	1	1	
39	առաստաղ մաքրիկու խոզանակ		հատ	1	1	
40	բաժակ		հատ	38	38	
41	բաժակ ներք		հատ	38	38	
42	տաֆտակ		հատ	2	2	
43	հատակ մաքրիկու փայտ		հատ	1	1	
44	բարձ ծաղրածու		հատ	2	2	
45	գեղուշ		հատ	3	3	
46	սվիսի դույլ		հատ	3	3	
47	բժշկական գործիքներ		տուփ	3	3	
48	խոհարարական գործիք		տուփ	3	3	
49	վարսահարդ գործիքներ		տուփ	3	3	
50	ապակե բաժակ պուտիկով		հատ	38	38	
51	դույլ էմալապատ 10լ		հատ	1	1	
52	ամանի սրբիչ		հատ	4	4	
53	մեծ էմալապատ թաս		հատ	1	1	
54	վարագույրի բիով		մետր	8	8	
55	վարագույր		մետր	15	15	
56	Գոգնոց		հատ	50	50	
57	ինքնագլոր մանկական		հատ	6	6	
58	ինքնագլոր-հատարանով		հատ	12	12	
59	ցատկապարան		տուփ	1	1	
60	բասկետբոլի գնդակ		հատ	3	3	
61	մահճի վերակ		հատ	2	2	
62	մահճի վերակ		հատ	2	2	
63	վերակ ֆուտբոլի		հատ	1	1	
64	վերակ մատակի		հատ	12	12	

65	ինտերնետի մոդեմ		հատ	1	1	
66	էլ վառարան		հատ	3	3	
67	ջրի պոմպ		հատ	1	1	
68	ջրի բաք		հատ	1	1	
69	հատակ մաքրելու փայտ		հատ	1	1	
70	խոհանոցային սոսինձակ		հատ	1	1	
71	գոգնոց		հատ	4	4	
72	գոգաթիակ		հատ	3	3	
73	դանակ		տուփ	1	1	
74	գրատախտակ		հատ	3	3	
75	կերնկային լուրեր		հատ	71	71	

Ընդամենը թուգրկով.

ներքսկան հաճարների քանակը

միավորների ընդհանուր քանակը

Ցրթանասունհինգ
(տառերով)

Վերս հարյուր վաթսունհինգ
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ _____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

_____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

_____ (պաշտոնը) _____ (առաջին տառերը, ազգանունը) _____ (անձնական ազգանունը)

Գույքագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 75-ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու.
անձ (անձինք)

Տարին _____ (պաշտոնը) Մարինե Ալեքսանյան (անձնական ազգանունը)

_____ (պաշտոնը) _____ (անձնական ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

Տարին _____ Մարինե Ալեքսանյան

(Հաստիքացուցակի անվանումը)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը — Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈՒԿ
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համարը և ամսաթիվը — 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

Համառոտում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տնօրեն — Մարինե Ալեքսանյան

Տնտեսվար — Ռուզաննա Հովսեփյան

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ձեռքբերման տարեթիվը	Քանակը	Արժեքը			Նշումներ
					գույքային	գործարան.	փաստացի (լրանակ)	Հաշվապահ. տվյալներով (լրանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մանկապարտեզի շենք		1979			1	1	
2	Բակային խաղեր		1989			2	2	
3	Դաշնամուր հին		-			1	1	
4	Ֆլանելգրաֆ		1989			1	1	
5	Խոհանոցային պահարան հին		1987			2	2	
6	բալկաթոռ		1983			1	1	
7	բալկաթոռ		1990			2	2	
8	մահճակալ մեկ տեղանոց		2011			49	49	
9	ճաշարանի սեղան		2011			20	20	
10	մահճակալ գիհատապահարան		2011			10	10	
11	սեղան մեկ սամրաղի		2011			6	6	
12	պահարան շահանակագույն		2011			4	4	
13	դենգավարի սեղան		2011			1	1	
14	նվագարկիչ DVD		2011			1	1	
15	հեռուստացույց		2011			1	1	
16	ճաշարանի սեղան		2012			5	5	
17	երկհարկանի մահճակալ		2013			50	50	

18	խոհարիչների մեծ սպասքան		2013			4	4	
19	զգեստապահարան հինգ տեղանոց		2013			4	4	
20	ուսուցչական սեղան		2013			1	1	
21	գրադարահարան		2013			6	6	
22	ջրի բաք 750լ		2015			1	1	
23	սառնարանPOZIS RK-FNF172WR		2016			1	1	
24	մսաղաց		2016			1	1	
25	փոշեկուլ		2016			1	1	
26	մետ. Սեղան		2016			3	3	
27	երաժշտական կենտրոն		2015			1	1	
28	Հեռուստացույց		2015			1	1	
29	գորգ		2016			2	2	
30	դաշնամուր		2013			1	1	
31	կաթսա 40լ		2016			1	1	
32	Գրադարակ		1989			2	2	
33	լրացրասեղան		1990			1	1	
34	գրասեղան հին		-			2	2	
35	գրասահնակ		-			3	3	
36	սեղան		-			1	1	
37	աթոռ մանկական		-			32	32	
38	կախիչ հագուստով		2011			1	1	
39	ուղեգոտի		-			20	20	
40	նստարան		2011			10	10	
41	աթոռ մեծ		2011			16	16	
42	աթոռ մանկական		2012			46	46	
43	աթոռ մանկական		2013			60	60	
44	Շտեփսելական		2015			1	1	
45	Ցնցամանակավոր ննջեցյալ		2013			100	100	

	65x140՝՝							
46	Դանիմոլին լուսարան		2011			20	20	
47	Մանկական սեղան		2011			10	10	
48	լուսագրատեղան		1990			1	1	
49	Չհրկիզվող պահարան		-			1	1	
50	հայելի		-			1	1	
51	կնիք կլոր		2018			1	1	
52	գազօջախ		2020			1	1	
53	հաստակարգիչ		2020			1	1	
54	լազերային տպիչ		2020			1	1	
55	գորգ		2020			1	1	
56	Էլեկտրաչայնի		2020			1	1	
57	քնոցների կաթսա		2018			2	2	
58	մեծ բաստառ		2021			1	1	
59	փոքր բաստառ		2021			1	1	
60	հեծանիվ եռանիվ		2021			12	12	
61	մանկական աղաման		2021			1	1	
62	մանկապարան+ճոճանակ		2021			2	2	
63	մանկական մեծ տնակ		2021			1	1	
64	մանկական քանկապատ		2021			1	1	
65	քնոցների մարտկոցներ		2021			10	10	
66	քնոցների մարտկոցներ		2020			30	30	

Ընդամենը 580

Ընդամենը թուագրով

Վաթսունվեց

հերթական համարների քանակը _____
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը Հինգ հարյուր ութսուն
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ _____ (պաշտոն) _____ (անձնական տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (պաշտոն) _____ (անձնական տվյալներ) _____ (անձի ստորագրություն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1-ից մինչև N 66- ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրեն
(պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Մարինե Աթքասյան (անուն ազգանուն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

_____ _____ _____
(պաշտոնը) (ստորագրությունը) (անուն ազգանուն)

(تعليمات للمرشحين)

١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤	١٥	١٦
٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢	٢٢

تعليمات عامة للمرشحين

٥ فبراير ٢٠٢٢ الجدول رقم ٥١

(تابع) ١ جدول

تعليمات عامة للمرشحين ٢٢١١٢٢

٥٤ من ٤٠

تعليمات عامة للمرشحين ٢٢١١٢٢

(ստորագրություն) (նախաստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

Տեղադրվում է

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

(ստորագրություն) (անձնագրային տվյալներ)

1	2	3		4		5	6	7	8
1	Հայ Պետրոսյանի թաղ	00017721				22 000	27 000		
Այդ թվում՝	(Վերադրվող ապրանքների անվանումները)	<<1>> (Վերադրվող ապրանքների ծածկագրերը)							

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների վաճառքի գումարը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերությունը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ը՝

Ընդամենը վերադրվող ապրանքների ինքնարժեքի և վաճառքի գումարների տարբերության 20 տոկոսի 1/6-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոսի 1/2-ի 10 տոկոս

(հաստատության անվանումը)

ՁԵ Գ-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը — Լեռնանիստի մանկապարտեզ ՀՈԱԿ
(մասին և ազգ)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը — 03 Հունվարի 2022 թվականի N 01

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մեացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
	ՎՏԲ Հրազդան մ/ճ	16025087520200		1 025 928	1 025 928		

Հանձնաժողովի նախագահ _____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

_____ (ազգանուն) _____ (ստորագրություն) _____ (անուն ազգանուն)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվի պատասխանատու անձ (անձինք) — Տնօրեն _____ (ազգանուն) Մարիամ Աթոյանյան (անուն ազգանուն)

Հաշվապահ _____ (ազգանուն) Տաթևիկ Հարությունյան (անուն ազգանուն)

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱՊՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄՆԵՐ

Ձև Գ-1

Գրքագրության N 149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպությունների ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 վարչության մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Գույքագրման աշխատանքները անցկացնել փաստացի իրականացնելու համար առնելով գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

1.1 Գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով՝

Հրազդանի Ա. Նազարյանի անվան թիվ1 հիմնական դպրոց ՀՈԱԿ		
Հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրեն մ/պ	Ե. Մանուկյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Ա. Ավետյան
	Դասախոս	Վ. Հարությունյան
	անուսուցիչ	Գ. Գալստյան

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ	ավարտել	13.11.2021թ
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման ակտերը հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար		Ա.Միքայելյան
	(առաջադրություն)	(անուն ազգանուն)

Գույքագրման ակտ-ցուցակների ամբողջական N _____

Գույքագրման անցկացման կարգադրության
համար և ամսաթիվը N149 կարգադրություն___04.11.2021_

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը09.11.2021 ___ Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 13.11.21

Ակտիվի (պարտավորության) հոլովման անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի առկայությամբ		Գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ տվյալներից հետո	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Գործիքներ (այդ թվում փոքրարժեք նաև սպասքաձև առարկաները)		0	0	0	0
2 Ծխելիքի միջոցներ		0	0	0	0
3 Շահագործվող և պահեստային սեպհականության ռահվիրացող որոշակիներ					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Բարելավված ակտիվներ					
6 Համարժեքների գծով դիտարկվող գործարք և առարկան ենթակա ազ տուհանների					
7 Առարկան վարկերի և փոխառությունների					
8 Մասնակցություններ գծով կրեդիտորական գործարքներ և վճարման ենթակա ազ տուհանների		0	0	0	0
9 Մասին հետ հարցերներ		0	0	0	0
10 Կանխիկ դրամական միջոցներ					
11 Անդամների դրամական միջոցներ					
12 Հետո հաշվառման ժամանակներ					

Հանձնեց ընկ _____ Ե. Սամոյան

Ընդունեց հաշվապահ _____ Ա. Ավետիսյան

Ձև 4-5

Հաշվեկշռային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Աշորագրահատման անվանումը _ՀՀ. Խաչաղբյանի անվան թիվ 1 երաժշտական դպրոց ՀՈԱԿ-ի

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը _ N 149__ 01.11.2021թ_____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 09.11.2021թ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 13.11.2021թ

ՀՀ	Սեփական ության իրավունք, ՀՀ)	Հողամաս ի գտնվելու վայրը	Ելած կադաստրի	Մակերես ը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հաշվեկշռային կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Ենթակա է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության տրման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության ժամկետի որոշման համար հիմք ընդունված օրը, ամիսը, տարին	Վարձավճարի վճարման ենթակա ամսական չափը (դրամ)	Վարձավճարի վճարման ենթակա ամսական չափը (դրամ)	01.10.2017թ. դրությամբ վարձավճարի պարտքը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Ա. Խաչաղբյանի անվ. թիվ 1 երաժշտական դպրոց	Երևան Ա. Խաչատրյան 1/1	01-001-0429-0002	0.1753	Հասցեակ ային կրատա-գործ	Հանգիստ գոտի	Հասցեակ ային կրատա-գործ		ոչ						

Ձև 9-4

Հիմնական միջոցների պոլքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը ____ ՍՊԸ «Խաչատրյանի անվ. թիվ 1 նրատիպական դպրոց ՀՈՒԿ»

Պոլքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը ____09.11.2021_____

Պոլքագրման սկսելու ամսաթիվը Պոլքագրման ավարտելու ամսաթիվը 13.11.2021

Հանձնաժողով

Պոլքագրման ընդհամ հիմնական միջոցների մուտքի և նրանց վրա տեսանելի վնասվածքների հանձնման են հաշվապահությունը: Իմ (մեր) ստուգումից հետո հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացակայությունները՝ հերքագրված

Նշանակման պատասխանատու
անձ (անձինք) ____Տեսուչ մոդ____ ____Մ. Մանուկյան____
(պաշտոնը) (անձնական գրությունը) (անունը, ազգանունը)

____գլխավոր____ ____Ա. Հարությունյան____

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և համառոտ բնութագիրը	Մուտքագրման (պատրաստման) տարեթիվը	Ընդամենը	Հաշվառված		Անկարգության		Նշումներ
							հաշվեկշռային տվյալներով	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Գրասեղան	1956	1956			1	1	
2	Աթոռակոճ					1	1	
3	Գրատախտակ-Մեծ	1976	1976			3	3	
4	Գրատախտակ-Փոքր	1975	1975			4	4	
5	Գրատախտակ-Սեղան	1965	1965			1	1	
6	Գրատախտակ-Ոտքեր	1978	1978			2	2	

7	[illegible]	1968	1968		2	2
8	[illegible]	1980	1980		2	2
9	[illegible]	1980	1980		4	4
10	[illegible]	1980	1980		1	1
11	[illegible]	1980	1980		1	1
12	[illegible]	1979	1979		2	2
13	[illegible] 150	1978	1978		1	1
14	[illegible]	1973	1973		1	1
15	[illegible]	1975	1975		1	1
16	[illegible]	1980	1980		2	2
17	[illegible]	1978	1978		1	1
18	[illegible]	1975	1975		1	1
19	[illegible]	1980	1980		1	1
20	[illegible]	1978	1978		2	2
21	[illegible]	1979	1979		4	4
22	[illegible]	1974	1974		1	1
23	[illegible]	1980	1980		1	1

24	[illegible]	1975	1979	1	1
25	[illegible]	1975	1975	6	6
26	[illegible]	1975-80	1975-80	2	2
27	[illegible]	1978	1978		
28	[illegible]	1978	1978	1	1
29	[illegible]	1980	1980	16	16
30	[illegible]	1980	1980	12	12
31	[illegible]	1975	1975	1	1
32	[illegible]	1978	1978	1	1
33	[illegible]	1973	1973	2	2
34	[illegible]	1975	1975	50	50
35	[illegible]	1977	1977	1	1
36	[illegible]	1974	1974	6	6
37	[illegible]	1977	1977	3	3
38	[illegible]	1975	1975	42	42
39	[illegible]	1977	1977	20	20
40	[illegible]	1960	1960	1	1
41	[illegible]			2	2

42	[illegible]							10	10
43	[illegible]							6	6
44	[illegible]							1	1
45	[illegible]							2	2
46	[illegible]							1	1
47	[illegible]							12	12
48	[illegible]							2	2
49	[illegible]							1	1
50	[illegible]							1	1
51	[illegible]							10	10
52	[illegible]							1	1
53	[illegible]							1	1
54	[illegible]							1	1
55	[illegible]							1	1
56	[illegible]							22	22
57	[illegible]							1	1
58	[illegible]							6	6
59	[illegible]							1	1
60	[illegible]							1	1

Ընթացիկ 293 293

Ընթացիկ
ցուցակով

Ներկայիս հանձնաժողովի լսումների 60 հանդիպում

Վերջին հարյուր հանձնաժողովի նիստերի 293 նիստ հարյուր հանձնաժողովի նիստերից

Հանձնաժողովի նախագահ ստորագրություն Ա. Մանուկյան

Հանձնաժողովի անդամներ Հ. Ավետիսյան Ա. Ավետիսյան

Ա. Ավետիսյան

Ա. Ավետիսյան

ใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบท

เลขที่ ทล.ชบ. ๐๐๑๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่ ทล.ชบ. ๐๐๑๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๑ ของ นายสมชาย ใจดี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ขอรับใบอนุญาต" ขอรับใบอนุญาตให้ใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบท เพื่อ ติดตั้งป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ ณ ตำแหน่งที่ระบุในแบบแปลนท้ายใบอนุญาต

กรมทางหลวงชนบท ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้อนุญาต" ตกลงอนุญาตให้ผู้ขอรับใบอนุญาตใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบทตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตนี้ ทั้งนี้ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในใบอนุญาตนี้โดยเคร่งครัด

เงื่อนไขและข้อกำหนด

ข้อ ๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบทตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

ข้อ ๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องติดตั้งป้ายโฆษณาให้ถูกต้องตามแบบแปลนที่ได้รับอนุญาต และต้องไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้ทางหรือทรัพย์สินของทางราชการ

ข้อ ๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องรื้อถอนป้ายโฆษณาและทำความสะอาดบริเวณที่ตั้งป้ายให้เรียบร้อย ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นสุดลง หรือถูกเพิกถอน

ข้อ ๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้อนุญาตเข้าตรวจสอบป้ายโฆษณาได้ทุกเวลาอันสมควร

ข้อ ๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องทำประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก วงเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท ตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ดัดแปลงหรือเพิ่มเติมโครงสร้างป้ายโฆษณาจากที่ได้รับอนุญาต เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน

ข้อ ๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแจ้งให้ผู้อนุญาตทราบเป็นหนังสือภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ที่อยู่ หรือสถานที่ติดต่อของตน

ข้อ ๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้อนุญาตหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้อนุญาตมอบหมาย ในเรื่องที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ทาง

ข้อ ๑๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่โอนใบอนุญาตนี้ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน

ข้อ ๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ที่หรือทางของกรมทางหลวงชนบทเกินกว่าที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ก่อสร้างสิ่งใดๆ ในเขตทางที่ได้รับอนุญาต เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้อนุญาตก่อน

ข้อ ๑๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๒๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๓๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๔๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๕๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๖๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๗๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๘๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๙๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๗ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๘ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๐๙ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๒ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๓ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๔ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๕ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาชน

ข้อ ๑๑๖ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องไม่ใช้ป้ายโฆษณาเพื่อการโฆษณาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมอันดี หรือที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่ประชาช

Հանձնաժողովի նախագահ _տնօրենի ժ/պ (ստորագրություն) Ա. Մանուկյան (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝ հաշվապահ (ստորագրություն) Ա. Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

պահակ (ստորագրություն) Վ. Հարությունյան (անուն ազգանուն)

_սնունդային (ստորագրություն) Գ.Գալստյան (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N __ ից մինչև N __ ը թվարկված բոլոր պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված պաշարները (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները) գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) ___Տնօրենի ժ/պ_ (ստորագրություն) Ա. Մանուկյան (անուն ազգանուն)

__պահակ (ստորագրություն) Վ. Հարությունյան (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները հաշվարկները և ստուգեց հաշվապահ (ստորագրություն) _Ա. Ավետիսյան (անուն ազգանուն)

Գեր. Բարեգործական անվան թիվ 3 նամակ տպագրություն

Հաշվարկների (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքի) գրանցման ցուցակ N

Աշխատանքների անվանումը Ա. Բարեգործական անվան թիվ 3 միջնակարգ դպրոց ՀՈՒԿ

Գրանցման անցկացման հրամանի և ամսաթիվը N 149 04.11.2021թ

Գրանցման սկզբի ամսաթիվը 10.11.2021թ

Գրանցման ավարտի ամսաթիվը 16.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գրանցման սկզբում աշխատանքի (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքի) մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Իսկ (մեր) պատասխանատվության ներքո աշխատած բոլոր աշխատանքը (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքը) մուտքագրված են, իսկ բոլոր թղթակցությունը ներկայացված

Նշանակված պատասխանատուներ
Անձ (անձինք) Պետն Մեսրոպ Մանուկյան

Հաշվապահ Նելլի Մարտիրոսյան

Տնտեսվար Գրիգորյան Գրիգորյան

Դասավար Արտաշ Հարությունյան

հ/հ	Աշխատանքների (ներառյալ փոքրաթիվ կամ արտաժամյա աշխատանքի) անվանումը, բնութագիրը	Չափման միավորը	Քանակը	
			փաստացի	հաշվարկային
1	2	3	4	5
1	Ընթերցասրահ	հատ	6	6
2	Լոգարի պրոբ	հատ	1	1
3	Արատ կիսաժամկետ	հատ	71	71
4	Տնտես կրթություն	հատ	2	2
5	Գրասենյակ	հատ	3	3
6	Գավիթներ	հատ	1 (19.5մ)	1 (19.5մ)
7	Արատ թատերական	հատ	74	74
8	Ջրային	հատ	1	1
9	Մեղան ատաղձական	հատ	9	9
10	Հաղթագոյք	հատ	1 (17մ)	1 (17մ)
11	Գավիթ	հատ	2	2
		Միավորներ	171	171

Ընդամենը ցուցակով

Ընդունման հանձնելիքի քանակը տառերով

Միավորների ընդհանուր քանակը մեկ հարյուր յոթանասունմեկ տառերով

Հանձնաժողովի նախագահ Ձագիկ _____ Մհեր Մանուկյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Փոխանորդ _____ Լուսյա Դավթյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ _____ Նելլի Մարտիրոսյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Գործավար _____ Լիլիթ Դավթյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Դասիակ _____ Արտաշ Հարությունյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Տեսուչ-վարպետ _____ Գրիգորյան Գրիգորյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N1-ից մինչև N 11- ը թվարկված բոլոր ապրանքների (ներառյալ փոքրաքանակ կամ արագամաշ առարկաների) փաստացի առկայության ստուգումը և ցուցակում գրանցումը իրականացվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված ապրանքները (ներառյալ փոքրաքանակ կամ արագամաշ առարկաները) գրանցում եմ (ենք) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութականարտադրանքհանձնող անձ (անձինք)

Ձագիկ _____ Մհեր Մանուկյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հաշվապահ _____ Նելլի Մարտիրոսյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Դասիակ _____ Արտաշ Հարությունյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Տեսուչ-վարպետ _____ Գրիգորյան Գրիգորյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել

Հաշվապահ _____ Նելլի Մարտիրոսյան
(ստորագրություն) (անուն, ազգանուն)

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը — Ա. Բեգլարյանի անվան թիվ 2 հիմնական դպրոց ՀՈՒՀ
(թաղվի այն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը — N 149 04.11.2021թ

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը: 11.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը: 16.11.2021թ

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Բոլ (մեր) պատասխանատվության տակ գտնվող բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացակայածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)	Տնօրեն	(անձնագրային տվյալները)	Մհեռ Մանուկյան
	Հաշվապահ	(անձնագրային տվյալները)	Նելլի Մարտիրոսյան
	Գնահատող	(անձնագրային տվյալները)	Դրամատնահատ Գրիգորյան
	Գնահատ	(անձնագրային տվյալները)	Արտակ Հարությունյան

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշ բնութագիրը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվեկշռային արժեքը		Կուտակված մաշվածքի գումարը	Նշումներ
				գույքագրության ժամանակ	վերագնահատված		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Դպրոցի շենք	1967				1	1
2	Ավտոմեքենա «Էստեմիա»	1980				1	1
3	Դաշնամուր «Լիրիկա»	1984				1	1
4	Դաշնամուր «Ռոյալ»	1982				1	1
5	Դաշնամուր «Ռոյալ»	1983				3	3
6	Դաշնամուր «Ռոյալ»	1975				3	3
7	Դաշն. «Կր. Օկտյաբր»	1983				2	2
8	Ռոյալ «Կր. Օկտյաբր»	1979				1	1
9	Ռոյալ «Կր. Օկտյաբր»	1975				1	1

10	Ջութակ 3/4	1984				1	1
11	Ակորդեոն «Վետտ մեստրո»	1985				1	1
12	Ուժեղացուցիչ Y7-08	1991				1	1
13	Երաժշտ. կենտրոն	2005				1	1
14	Սաքսոֆոն	2005				1 (նոր)	1 (նոր)
15	Ծղնտաձևեր երգացախմբի	1999				45	45
16	Դիրանոցան	1975				1	1
17	Դիրազգեստան	1971				2	2
18	Դիրազգեստան	1979				2	2
19	Մետաղ 2 աստիճանի	1972				1	1
20	Երաժշտ. գրականության նվիրատվություններ	1978-1981թթ				75	75
21	Դաշնամուր «Վիլյուա»	2007				1	1
22	Դաշնամուր «Տոկմաննա»	2007				1	1
23	Դաշնամուր «Յոանիշ»	2007				1	1
24	Դաշնամուր «Ալբոր»	2017				1	1
25	Դաշնամուր «Բոքիտա»	2017				1	1
26	Դաշնամուր «Վիլյուա»	2019				1	1
27	Դաշնամուր «Լիրա»	2020				1	1
28	Մետաղ աշակերտական	2007				15	15
29	Փայտ աշակերտական	2007				30	30
30	Պիանոջութ					1	1
31	Դպրոցական սեղաններ	2021				22	22
32	Դրության համար նախատեսված վոլտմետր Էլրան	2021				1	1
					Ընդամենը	221	221

Ընդամենը
գրությամբ՝

Հիմնական հաստիքների
ծանակը

Ներառելու

(ստորագրություն)

Միավորների ղեկավար
ծանակը

Նիկոլ Հայրապետյան

(ստորագրություն)

Ժամկետային նախագահ — Տեղակն — Անուշ Մահտեղյան

Ժամկետային անդամներ — Փոխտեղակն — Լատուր Նազարյան

Հաշվապահ — Վահի Մարտիրոսյան

Գործավար — Լիլիկ Նազարյան

Դեռնակ — Արտաշ Հարությունյան

Տեսանվար — Դրաստամատ Դիլբարյան

Գույքագրման ցուցակում N 1 էջ մինչև N 32 ը թվագրված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի սկսա կատարվել գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո։

Գույքական պատասխանատու անձ (անձինք) — Տեղակն — Անուշ Մահտեղյան

Հաշվապահ — Վահի Մարտիրոսյան

Դեռնակ — Արտաշ Հարությունյան

Տեսանվար — Դրաստամատ Դիլբարյան

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել — Հաշվապահ — Վահի Մարտիրոսյան

Գույքագրման արդյունքների ակտ/ցուցակ N ___

Գույքագրման անցկացման
կազմակերպության
հրամանը և ամսաթիվը N 149 04.11.2021

գույքագրումն սկսվել է
ամսաթիվը 11.11.2021թ

գույքագրումն ավարտվել է
ամսաթիվը 16.11.2021թ

Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքներով		Գույքագրման արդյունքների վերաբերյալ տվյալներ	
		ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Դարպասներ (այդ թվում՝ փոքրաչափ կամ ավտոմատ առարկաներ)		0	0	0	0
2 Շինական միջոցներ		0	0	0	0
3 Հաստոցային և սարքական սերմնահատման հանդիսացող հողամասեր					
4 Այլ նյութական ակտիվներ					
5 Ընդերքօգտվելու ակտիվներ					
6 Կանաչների գծով դեբիտորական պարտքեր և առաջման Մեթանտ այլ գումարներ					
7 Մասնաճյուղերի և վերահսկողությունների					
8 Մասնակարաբաժնների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման Մեթանտ այլ գումարներ		0	0	0	0
9 Դրամի Մետ հոդվածներ		0	0	0	0
10 Ստանձնվող պրոմոների միջոցներ					
11 Մեկանվիճ պրոմոների միջոցներ					
12 Ծիլաս հաշվառման փաստաթղթեր					

Ղեկավար անձնակազմ Ա. Սահակյան

Գլխավոր հաշվապահ Ն. Մարտիրոսյան

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՏԵՍԱԿՆԵՐԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Ձև Գ-1

Արտադրություն N 149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կառավարչական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016թվականի հոկտեմբերի 8-ի «Հանրային հատվածի կառավարչական հաշվառման կազմակերպման մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ Կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի ղեկավարի պարտականությունները կատարող Ա.Ղազարյանի 2021թ. հոկտեմբերի 13-ի թիվ 1-Ա որոշումը՝ կազմվել է սույն գույքագրման ակտը հետևյալի վերաբերյալ՝

1. Գույքագրման աշխատանքները սկսելու և ավարտելու ամսաթիվը՝ 13.11.2021թ.

1.1 Գույքագրման աշխատանքներին առաջին հանձնաժողով՝

	Ա.Ղազարյանի անվան ՄԱԴ ՀՈԱԿ	
Հանձնաժողովի նախագահ՝	Տնօրեն մ/պ	Ե.Փամբուխյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Հ.Ավետիսյան
	Տնտեսվար	Ա.Ղազարյան
	Դաստիարակ	Մ.Սիրունյան

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ.	ավարտել	13.11.2021թ.
	(տարեթիվ, ամիսը, օրը)		(տարեթիվ, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահության ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար		Ա.Ղազարյան
	(անձնագրային տվյալները)	(անուն, ազգանունը)

4	[illegible]	հատ	11	11
5	[illegible]	հատ	9	9
6	[illegible]	հատ	6	6
7	[illegible]	հատ	5	5
8	[illegible]	հատ	2	2
9	[illegible]	հատ	8	8
10	[illegible]	հատ	6	6
11	[illegible]	զույգ	5	5
12	[illegible]	հատ	1	1
13	[illegible]	հատ	1	1
14	[illegible]	հատ	1	1
15	[illegible]	հատ	1	1
		Ընդամենը	99	99

Ընդամենը տեղադրվել

Ընդունեց հանձնաժողովի քարտուղար — [illegible]

Հանձնաժողովի անդամներ — [illegible]

Հանձնաժողովի անդամներ — [illegible]

Հանձնաժողովի անդամներ — [illegible]

7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	4	4
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	3
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	400	400
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	7	7
21	[illegible]	[illegible]	[illegible]	9	9
22	[illegible]	[illegible]	[illegible]	15	15
23	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
24	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
25	[illegible]	[illegible]	[illegible]	1	1
26	[illegible]	[illegible]	[illegible]	36	36
27	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2	2
28	[illegible]	[illegible]	[illegible]	6	6
29	[illegible]	[illegible]	[illegible]	7	7
30	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2	2

31	[illegible]	1967	1967	1	1
32	[illegible]	1967	1967	2	2
33	[illegible]	1967	1967	1	1
34	[illegible]	2004	2004	1	1
35	[illegible]	2006	2006	10	10
36	[illegible]	2008	2008	8	8
37	[illegible]	2010	2010	2	2
38	[illegible]	1995	1995	2	2
39	[illegible]	2002	2002	4	4
40	[illegible]	2018	2018	1	1
41	[illegible]	2021	2021	1	1
42	[illegible]			1	1
43	[illegible]			1	1
44	[illegible]			1	1
45	[illegible]			1	1
46	[illegible]			1	1
47	[illegible]			1	1
48	[illegible]			20	20
49	[illegible]			1	1
50	[illegible]			1	1
			Ընդամենը	346	346

Ներածական գրությունով

Անշարժ գույքի հասցեների ցանկից հանվող հասցեների քանակը — հինգ

Անշարժ գույքի հասցեների ցանկից հանվող հասցեները — Նկարում նշված տարածքներից



| | | |

12.Թիմատ հաշվառման վայրը		



Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԵՐԻ ԵՎ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ԱՌԱՔՈՒՄՆԵՐԻ ՏԵՍԱԿԱՆՈՒՄ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Ձև 9-1

Գրքագրություն N 149

Ձեզ ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» 22 օրենքի 14-րդ հոդվածը, 22 ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպությունների ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և 22 Կառավարի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Գույքագրման աշխատանքները անցկացնել փաստացի իրականացնելու համար առկայծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

1.1 Գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով՝

Հրազդանի Երվանդ Քոչարի անվան ՄԱՐԶ ՀՈԱԿ		
Հանձնաժողովի նախագահ՝	Տեր-Ոհանի Ժ/պ	Ա.Անտոնյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Հաշվապահ	Լ.Թադևոսյան
	Պահակ	Դ.Առաքելյան
	Գործի դատաստու	Ա.Բալյոզյան

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ	ավարտել	13.11.2021թ
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար	_____	Ա.Միքայելյան
	(առաջնորդություն)	(անուն ազգանուն)

Գործընթացի գործողությունների տեսլապատկեր N _____

Գործընթացի անվանումը՝ աճեցման նարդոպտոցների համար և ամառային_N149__04.11.2021_

գործընթացի ավարտի ամսաթիվը՝09.11.2021թ

գործընթացի սկսման ամսաթիվը՝ 03.11.2021թ

Գործողության (գործառույթների) հոլովների անվանումը	Հաշվի համարը	Գործողության փաստացի գործողություններ		Գործողության գործողություններ վերատեսակավորվել են	
		ամիսների (քանակը)	ավարտվող (քանակը)	ամիսների (քանակը)	ավարտվող (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1. Պատրաստի (ավարտված) ապրանքների մատակարարում		0	0	0	0
2. Ընթացիկ ծախսեր		0	0	0	0
3. Համալրումներ և պահուստային ծախսատեսակների հաշվեկշռային հոդվածներ					
4. Ոչ նյութական ակտիվներ					
5. Կարճաժամկետ ակտիվներ					
6. Համալրումներ սեռով ոլորտային գործունեության և ապրանքների նեղացման ենթակա այլ գործարքներ					
7. Մասնագիտական գործերի և ծախսատեսակների					
8. Մասնակցություններ սեռով կրթությունական պարտքերի և վճարման ենթակա այլ գործարքներ		0	0	0	0
9. Ընդհանուր հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
10 Կանխիկ գործառնական միջոցներ					
11. Անկանխիկ գործառնական միջոցներ					
12 Ելքային հաշվարկման հաշվառումներ					



_____ Ա.Մեսրոպյան

_____ Լ.Գնաղեղյան

_____Օրվանով Բեյարի անվան ՍՄՊ ՀՈՒՄ_____
(ապահովագրողի անվանումը)

Վնասման միջոցների զննարկման ցուցակ N1

Ապահովագրման անվանումը _____
(ապրանքի, տրանսպորտային միջոցի և այլն)

Զննարկման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը _Կազմված է N149 04.11.2021թ_____

Զննարկման սկզբի ամսաթիվը- 09.11.2021թ

Զննարկման ավարտի ամսաթիվը- 13.11.2021թ

Հանձնաժողով

Զննարկման ակտով հիմնական միջոցների ծանուցի և եղել բոլոր վնասված օբյեկտները հանձնված են հաշվառման: Որ (ձեր) պատասխանատվությամբ առացված բոլոր հիմնական միջոցները ծանուցագրված են, իսկ բացթողնվածները եղծագրված:

Նշումներ պատասխանատու անձ (անձինք)

_____ տնօրենի ժամ _____ Ա.Մուրադյան
(ստորագրություն) (անուն և ազգանուն)

_____ գլխավոր _____ Վ.Մարգսյան
(ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

հհ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնաման գնահատիչը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ծառայության տարեթիվը	Հաշվեկշռային արժեքը	Վերականգնման արժեքը	Հաշվառման ենթակա վնասված միջոցների քանակը	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Մեկը					1	1	
2	Հավելված Ա-ի ցցիկ...	1975				1	1	
3	Հավելված Մեկ...	1975				1	1	
4	Հավելված Մեկ...	1975				1	1	
5	Հավելված Երեսն...	1975				1	1	
6	Հավել Ցուցակի վերջին...	1975				1	1	
7	Ցուցակների ցցիկների	1975				1	1	
8	Ցուցակներ	1975				0	0	
9	Հավելվածի ցցիկ տողեր	1975				2	2	
10	Ցցիկավորներ	1975				2	2	
11	Հավելվածներ	1975				2	2	
12	Ցցիկներ	2000				58	58	
13	Մեկ	2016				1	1	
14	Հավելված Հավելվածի...	1975				1	1	
15	Հավել Ուսումնական...	1975				1	1	

16		1	1
17		1	1
18		1	1
19		2	2
20		1	1
21		20	20
22		7	7
	Ընդամենը	113	113

Ընդունվեց
ձեռքբերել

հիշատակի հանձնաժողովի _____քաղաքացու_____
քանակը

(տառերով)

ծեսակատարության ընթացքում _____մեկ հայրական սանձերից _____
քանակը

(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ _տնօրենի ժամ_____ _____ Ս.Մեսրոպյան_
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ հաշվապահ_____ _____ Լ. Ղազարյան_
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

__սպասուհի_____ _____ Ա. Աբրահյան_
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

սպասի տասատուհի_____ _____ Ա.Բարսեղյան__
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ընդունվեց ընդունում N _1_ իջ մինչև N 22__ ը թվարկված բոլոր իրերը ստուգվել և ընդունվել է իմ (մեր) ներկայությամբ, որ
մեր մասին ընդունման հանձնաժողովի նիստում ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)
Ընդունում եղած իրերը ստուգվել ընդունվել են իմ (մեր) ներկայությամբ:

Ընդունեց
հիշատակի հանձնաժողով
ներկայացուցիչ

_____տնօրենի ժամ_____ _____ Ս.Մեսրոպյան_____
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

_____սպասուհի_____ _____ Ա.Աբրահյան_____
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Ընդունեց ընդունում կատարողը և
հանձնաժողովի անդամը

_հաշվապահ_____ _____ Լ.Ղազարյան_____
(հարցերից) (անձնական ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(կազմակերպության անվանումը) *Լեռնանիստի Մշակույթի տուն ՀՈՒԿ* Ձև Գ-11

Բյուջեի հետ հաշվարկների գույքագրման ցուցակ N ____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը _____
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը *20.01. 2022 թվականի*

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը _____

Չափման միավորը՝ դրամ

հ/հ	Հարկերի (վճարների) անվանումը,	Գույքագր. ամսաթիվը	Բյուջե վճարման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Բյուջեից ստացման ենթակա գումարի մնացորդը գույքագր. ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
			հաշվապահական տվյալներով	հարկային մարմնակատարման ժամի տվյալներով	հաշվապահական տվյալներով	հարկային մարմնակատարման ժամի տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Եկ/հարկի միասնական հաշիվ						0	
2	Դիրքանիշային վճար						0	

Հանձնաժողովի նախագահ Համայնքի ղեկավարի 1-ին տեղակալ Սաֆարյան Վարուժան
(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ Համայնքի ղեկավարի օգնական Հակոբյան Գեղամ
(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Ֆինանսական բաժնի պետ Եփրեմյան Արևիկ
(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

ԿՄՍԾ բաժնի պետ Վարդանյան Զարիկ

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Հարկային բաժնի պետ **Մաթևոսյան Գառ**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

ՏՁՀԿԳ բաժնի պետ **Հակոբյան Գուրգեն**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

ՏԱՄԿ բաժնի պետ **Աբրահամյան Գևորգ**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Լոռեանիստ բնակավայրի փոխյական ղեկավար **Նիկողոսյան Մարգպետ**

(պաշտոնը) (անուն ազգանուն)

Բյուջեի հետ հաշվարկների համար
Պատասխանատու անձ (անձինք)

Տնօրենի ժ/պ _____ Ս.Հայրապետյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

Գլխավոր հաշվապահ _____ Ն.Գևորգյան

(պաշտոնը) (ստորագրություն) (անուն ազգանուն)

(կազմակերպության անվանումը) Լեռնանիստի Մշակույթի տուն ՀՈԱԿ Ձև 9-13

Անկանխիկ դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը _____
(բաժին և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը *20.01. 2022 թվականի N 01*

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը _____

հ/հ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասուրդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՎՏԲ-Հրազդան բանկ	16025095678800		0	0		
2							
3							

Հանձնաժողովի նախագահ **Հաճայնքի ղեկավարի 1-ին տեղակալ** Սաֆարյան Վարուժան
(պաշտոնը)

Հանձնաժողովի անդամներ **Հաճայնքի ղեկավարի օգնական** Հակոբյան Գեղամ
(պաշտոնը)

Տիկնանոցային բաժնի պետ Եփրեմյան Արևիկ
(պաշտոնը)

ԿՄՄ բաժնի պետ Վարդանյան Զարիկ
(պաշտոնը)

Հարկային բաժնի պետ Մաթևոսյան Գոռ
(անձնագիր)

ՏՀՀԿԳ բաժնի պետ Հակոբյան Գոռգեն
(անձնագիր)

ՏԱՄԿ բաժնի պետ Աբրահամյան Գևորգ
(անձնագիր)

Լեռնանիստ բնակավայրի վարչական ղեկավար Նիկողոսյան Մարզպետ
(անձնագիր)

(անձնագիր)

Անկանխիկ դրամական միջոցների համար պատասխանատու անձ (անձինք)

Տաղենի ժամ
(անձնագիր)

Գլխավոր հաշվապահ
(անձնագիր)

(ստորագրություն)

Ա Հայրապետյան
(անուն ազգանուն)

(ստորագրություն)

Ն Գևորգյան
(անուն ազգանուն)

Տպված է ՀՀ ֆինանսների նախարարության հաշվապահական հաշվառման վարչության «Հաշվապահ» համակարգով (հասցե՝ www.armsoft.am)

Լեռնանիստի մշակույթի տուն ՀՈՒԿ

(կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N 002

Ստորաբաժանման անվանումը — Մշակույթի տուն

(բաժին, տնտեսություն, պահեստ և այլն)

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը — Հրազդան համայնքի ղեկավարի 03 հունվարի 2022 թվականի N 01 կարգադրություն

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը — 20.01.2022 թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ինձ (մեզ) պատասխանատվությամբ առացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ նշագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) — Տևօրեն (պաշտոն) — (ստորագրություն) — Հարությունյան Անի Արամի (անուն, ազգանուն)

N/N	Հիմնական միջոցի անվանումն և հատկանիշ բնութագիրը	Քարտեզման (նատուրային) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Համարը	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	ըստ տեղական	ըստ հաշվի քանակի	ըստ հաշվապահական հաշվառման տվյալների (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Աշակույթի շենք			00001		1	1	
2	Դահլեճ Բեյաոս			00002		1	1	
3	Դահլիճի փափուկ աթոռներ 405 հատ			00003		1	1	
4	Վարագույրների կոմպլեկտ			00004		1	1	
5	Սոցաքինա			00005		1	1	
6	Վարագույր Շատնիկ			00006		1	1	
7	Տոտոսպիտակ Շենիթ			00007		1	1	
8	Սեղան մետաղյա կարկասով			00008		1	1	
9	Սեղան մետաղյա կարկասով			00009		1	1	
10	Սեղան մետաղյա կարկասով			00010		1	1	
11	Նստարան մետաղյա կարկասով			00011		1	1	
12	Նստարան մետաղյա կարկասով			00012		1	1	
13	Նստարան մետաղյա կարկասով			00013		1	1	
14	Նստարան մետաղյա կարկասով			00014		1	1	
15	Նստարան մետաղյա կարկասով			00015		1	1	
16	Նստարան մետաղյա կարկասով			00016		1	1	

17	Աթոռ փափուկ		00017		1	1	
18	Աթոռ փափուկ		00018		1	1	
19	Աթոռ փափուկ		00019		1	1	
20	Աթոռ փափուկ		00020		1	1	
21	Սեղան մեկ տումբանի		00021		1	1	
22	Սեղան մեկ տումբանի		00022		1	1	
23	Սեղան մեկ տումբանի		00023		1	1	
24	Դահլիճի փոքր		00024		1	1	
25	Կախոց		00025		1	1	
26	Կլոր կնիք		00037		1	1	
				Ընդամենը	**26**	**26**	

Ընդամենը գումարով՝ Հիմնական հանձների քանակը — Թվանշեց (տառերով)

Միավորների ընդհանուր քանակը — Թվանշեց (տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Դահլիճի դիմացի 1-ին սենյակում (գտնվելու վայրը) — Կարոտան Սաֆարյանի (անուն, ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ՝
- Դահլիճի դիմացի սենյակում (գտնվելու վայրը) — Գեղամ Հակոբյան (անուն, ազգանուն)
- Ֆին. բաժնի պետ (պաշտոնը) — Արսեն Ներսեսյան (անուն, ազգանուն)
- ԿՄՄ բաժնի պետ (պաշտոնը) — Շարոն Կարապետյան (անուն, ազգանուն)
- Գարեգինի բաժնի պետ (պաշտոնը) — Գոռ Մանուկյան (անուն, ազգանուն)
- ՏՀՏԿ բաժնի պետ (պաշտոնը) — Գևորգ Հակոբյան (անուն, ազգանուն)
- ՏԱՄԿ բաժնի պետ (պաշտոնը) — Գևորգ Աբրահամյան (անուն, ազգանուն)
- Մոնտաժող բն. վարպ. ղեկ. (պաշտոնը) — Մ Մելոյան (անուն, ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N 1 ից մինչև N 26 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք)։ Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)՝ **Տնօրեն** (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) **Գալստյան Անի Արսենի** (անուն, ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց **Գլխավոր հաշվապահ** (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) **Գևորգյան Նորա Սարգսի** (անուն, ազգանուն)

Սոլակի <<Պերճ Բաղալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒՄ

(կազմակերպության անվանումը)

ՁԵ Գ-3

Պաշարների (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաների) գույքագրման արդյունքների ցուցակ N

Սոլակի <<Պերճ Բաղալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒՄ

Ստորաբաժանման անվանումը՝

N 32 01.11.2021թ.

Գույքագրման անցկացման հրամանի համարը և ամսաթիվը՝

16.11.2021թ.

Գույքագրման սկզբի ամսաթիվը՝

Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը՝

16.11.2021թ.

հհ	Հերթական համարը ըստ գույքագրման ցուցակի	Պաշարներ (ներառյալ փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաները)			Չափի միավորը	Գույքագրման արդյունքները:			
						Փաստացի		Հաշվառողական	
		Միավորի արժեքը		Ձեռքբերվող		քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1	2	3		4	5	6	7	8	9
1	Ձիավար	2057			հատ	1	2057	1	2057
2	Ձիապահ	107.4			հատ	9	967	9	967
3	Թատերական տոմս	93.5			հատ	177	16552	177	16552
4	Բեմի առջևի վարագույր	0			հատ	2	0	2	0
5	Բեմի կուլիսներ	0			հատ	2	0	2	0
6	Պահոցի կուլիսներ	0			հատ	4	0	4	0
7	Բեմի նկարազարդ վարագույր	0			հատ	1	0	1	0
8	<<Աշտարակ>>տղաների կոմպլեկտ	2250.5			հատ	7	15754	7	15754
9	<<Աշտարակ>>աղջիկների կոմպլեկտ	2453.8			հատ	8	19631	8	19631
10	<<Մաշ>>աղջիկների կոմպլեկտ	2077.4			հատ	7	14542	7	14542
11	<<Լեզգինա>> աղջիկներ	2424			հատ	8	19392	8	19392
12	Աղջիկներ<<Ղարաբաղ>>	3290.75			հատ	8	26326	8	26326
13	Տղաների <<Բերդ>> կոմպլեկտ	2867.2			հատ	7	20071	7	20071
14	Գրաֆոլան	0			հատ	2	0	2	0
15	Ազդարկղ	0			հատ	1	0	1	0

16	Նկար	0			հատ	4	0	4	0
17	Նկար	0			հատ	7	0	7	0
18	Թատերական աթոռ	609.6			հատ	200	121921	200	121921
19	Աշակերտական սեղան(դեղին)	4446.6			հատ	10	44466	10	44466
20	Աշակերտական աթոռ	1625.5			հատ	24	39013	24	39013
21	Աշակերտական սեղան(շագանակագույն)	4463.5			հատ	8	35708	8	34708
22	Աթոռ կաբինետ	4533.2			հատ	4	18133	4	18133
23	Նստոցի	3304.6			հատ	3	9914	3	9914
24	Ժամացույց	1270.5			հատ	2	2541	2	2541
25	Էկրան	14228			հատ	1	14228	1	14228
26	Տիկնիկ	765.8			հատ	15	11488	15	11488
27	Սեղան աշխատության համար	7809.6			հատ	28	218670	28	218670
28	Մարելոն/նկարչական տախտակ/	3029.7			հատ	8	24238	8	24238
29	Տավոպլիտ	1082.9			մետր	24	25990	24	25990
30	Ելեռատվարագույր	2384.7			քառ մետր	8.421	20082	8.421	20082
31	Վարագա	16020.5			հատ	2	32041	2	32041
32	Սկաուեր	1159.7			հատ	4	4639	4	4639
33	Տալ ներքից	2319.5			հատ	2	4639	2	4639
34	Տակդիր	162.3			հատ	42	6820	42	6820
35	Աղյուսի սափոր	138.3			հատ	40	5532	40	5532
36	Մոխրաման	208.3			հատ	10	2083	10	2083
37	Դահուկ	69.6			հատ	40	2784	40	2784
38	Էստաֆետա	1114.3			հատ	24	26744	24	26744
39	Դուդ	788			հատ	2	1576	2	1576
40	Փողփող	741			հատ	1	741	1	741
41	Տավ	741			հատ	1	741	1	741
42	Պատառաքաղ	0			հատ	216	0	216	0
43	Դահուկ	0			հատ	194	0	194	0
44	Բազկի	0			հատ	38	0	38	0
45	Բահակ մեծ	0			հատ	198	0	198	0
46	Բահակ փոքր	0			հատ	204	0	204	0
47	Ափսե մեծ	0			հատ	240	0	240	0

48	Ալիսի փոքր	0			հատ	240	0	240	0
49	Աղաւնան	0			հատ	20	0	20	0
50	Ալիսի սրամիտ	0			հատ	26	0	26	0
51	Ելենի	0			հատ	1	0	1	0
52	Տատ	0			հատ	2	0	2	0
53	Թանկիր	837			հատ	1	837	1	837
54	Գազօջախ	0			հատ	1	0	1	0
55	Ալիսի	749			հատ	2	1498	2	1498
56	Աղբի սամոս	340.5			հատ	2	681	2	681
57	Կայնասուր	0			հատ	2	0	2	0
58	Գորգի դազգան	0			հատ	1	0	1	0
59	Շաղկաման	1012			հատ	4	4048	4	4048
60	Սեղանի հավկաթաոր/առավշնիցա/	24006			հատ	2	48012	2	48012
61	Էրկիաթկանի սեղան	15023.3			հատ	3	45070	3	45070
62	Աղաւնան	77.4			հատ	26	2013	26	2013
63	Սեղան	15488			հատ	2	30976	2	30976
64	Բազիշ	61.9			հատ	15	929	15	929
65	Տատի ցուցանակ	15000			հատ	1	15000	1	15000
66	Գնդիր ծորակ	22000			հատ	1	22000	1	22000
67	Նոտանի տակդիր	15000			հատ	1	15000	1	15000
68	Միացման լար 10մ	7000			հատ	2	14000	2	14000
69	Միացման լար 5մ	5500			հատ	2	11000	2	11000
70	Հատակի մաքրման մեխանիզմ	15000			հատ	1	15000	1	15000
71	Քերնոցափ	13000			հատ	2	26000	2	26000
72	Հոլնի զուգարանի	3500			հատ	2	7000	2	7000
73	Աթոռ	6916.6			հատ	6	41500	6	41500
74	Նվագարան զուգարանի	19000			հատ	2	38000	2	38000
75	Բահակ մեծ	150			հատ	36	5400	36	5400
76	Գրադարեզան	0			հատ	2	0	2	0
77	Ծուցափեղկ	0			հատ	2	0	2	0
78	Ֆարտաթղթ	0			հատ	2	0	2	0
79	Գրատպրանկներ	0			հատ	30	0	30	0

80	Աթոռ	0			հատ	4	0	4	0
81	Գրադարան-թյուն	6.03			հատ	7975	48109	7975	48109
82	Հանրապետության	0			հատ	15	0	15	0
83	Մանկական հանրապետության	0			հատ	4	0	4	0
84	Գրադարան-թյուն	161.07			հատ	26	4168	26	4168
85	Գրադարան-թյուն	134.24			հատ	25	3356	25	3356
86	Հայոց պատմու-թյուն	0			հատ	7	0	7	0
87	Գրադարան-թյուն	0			հատ	300	0	300	0
88	Գրադարան-թյուն	0			հատ	1	0	1	0
89	Գրադարան-թյուն	0			հատ	618	0	618	0

Մշակույթի տուն ՀՈՒԱԿ-ի տնօրեն՝ _____ Ա.Հոռենյանյան

(ստորագրություն)

Սոլակի <<Պերճ Բադալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒԿ

(կազմակերպության անվանումը)

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Աշխատաժամանման անվանումը Սոլակի <<Պերճ Բադալյանի անվան մշակույթի տուն>> ՀՈՒԿ

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվը՝ N 32 01.11.2021թ.

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը՝ 16.11.2021թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը՝ 16.11.2021թ.

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հանձնման բնութագիրը	Միավոր արժեքը	Ձեռքբերման տարեթիվ	Գույքագրման արդյունքները			
				Փաստացի քանակ	Գումարը	Հաշվապահական քանակ	Գումարը
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Մշակույթի տան շենք	624844.8	1973	1	624844.8	1	624844.8
2	Էլաժշտական կենտրոն	34562	2015	1	34562	1	34562
3	Գազի վառարան	33728	2015	1	33728	1	33728
4	Սպառք լվացող մեքենա	94089	2017	1	94089	1	94089
5	Բիլիարդ	144041	2017	1	144041	1	144041
6	Տաղտակար	137861	2018	1	137861	1	137861
7	Լվացարանի պահոց	27104	2019	1	27104	1	27104
8	Օդորակիչ	40500	2019	1	40500	1	40500
9	Հոսքային Powerstar PT 40T 12KW	34000	2021	1	34000	1	34000
10	Բարձրախոս SMR 450	266000	2021	2	530000	2	530000
11	Խոսափող SM58	40000	2021	1	40000	1	40000

12	Համակարգչային վահանակ տողով 1002FX	45000	2021	1	45000	1	45000
13	Ինվերտոր սահնիր	35000	2021	2	70000	2	70000
14	Ցոլիչ	25000	2021	1	25000	1	25000
15	Հաճախադիր	50000	2021	1	50000	1	50000
16	Հոդակապանավարկիչ	29500	2021	2	59000	1	59000
17	Տնտեսելիք	70000	2021	1	70000	1	70000
18	Գազի վառարան	30000	2021	1	30000	1	30000

Աշխատանքի տուն ՀՈՒԿ-ի տնօրեն՝ Ս.Սոնիկյան

(ստորագրություն)

Ընդունված ապրանքների վերաբերյալ տեղեկանքի N համարով ցուցակ

Ընդունող՝ <<տուրքի վճարման վերաբերյալ տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի անվանումը>>

(ընդունողի անձնագրային տվյալները)

_____

Ընդունման վայրը՝ <<տուրքի վճարման վերաբերյալ տեղեկանքը տրամադրող պետական մարմնի անվանումը>>

_____

Ընդունման ամսաթիվը՝ 16.11.2021թ.

Ընդունման ակտի կազմման ամսաթիվը՝ 16.11.2021թ.

Ընդունման ակտի կազմման վայրը՝ Ընդունող պետական մարմնի գտնվելու վայրը

_____

N կարգ	Ապրանքի անվանումը	Ընդունման միավորի չափը	Ընդունման միավորների քանակը	Ընդունման միավորի գինը	Ընդունման միավորների ընդհանուր գումարը	Ընդունման միավորների ընդհանուր գումարը (դրամով)	Ընդունման միավորների ընդհանուր գումարը (դրամով)	Ընդունման միավորների ընդհանուր գումարը (դրամով)
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	<<ապրանքի անվանումը>>	2203451401430000	16.11.2021թ.			7500	0	
2								

| | | |

| | | |

Ընդունող՝ Ն 1- ին կից N 71 ս ակտով կազմակերպության (նեղությունը՝ գրանցումից հետո կազմակերպության) վճռաբեկ դատարանի գրանցման համար ընդունված, ուժի մեջ մտած, ուժի մեջ մտնելու ենթակա կամ ուժի մեջ մտնելու կասեցված (չեղյալ) ներքին ակտերի (ներառյալ՝ կազմակերպության կանոնադրության) գրանցման (մուտքագրման) մասին տեղեկատվության մասին

Նշված ակտերը ստացա
ամիս (անվանում)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

ստորագրություն
(ստորագրություն)

Ք. Սարգսյան
(անձնագրային)

Վ. Մանուկյան
(անձնագրային)

Ս. Պետրոսյան
(անձնագրային)

Ներգրավված մասնագետների և հաշվապահների

Հայտնվում
(ստորագրություն)

Ա. Ստեփանյան
(անձնագրային)

Հրազդանի ՄՄՎ

(Տեսչական մարմնի անվանումը)

Ձև Գ–4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդանի ՄՄՎ

(բաժնի և այլն)

Գույքագրման անցկացման
կարգադրության համար և ամսաթիվը — 04.11.2021թ. կարգադրություն 149

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 09.11.2021թ. — Գույքագրման ավարտման ամսաթիվը 13.11.2021թ.

Հանձնաժողով

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահության: Իմ (մեր) պատասխանատվությամբ մատնված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ չգրանցված:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Ձեռնեն
(պաշտոնը)

Ղ. Ավագյան
(անձնական ստորագրությունը)

Գնահատող

Գ. Մնացականյան
(անձնական ստորագրությունը)

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Գույքային (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Դասարկ	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային	գործա րան.	փաստացի քանակ	հաշվապահ. տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Էկոց	1979				1	1	
2	Ծռոց** նստելու >>	1979				1	1	
3	Նավամատոյց«Գեղատուն»»	1979				1	1	
4	Նավամատոյց«Հաֆտառա»»	1979				3	3	
5	Տիլտա	1979				1	1	
6	Էհֆոր 750270	1979				1	1	
7	Էհֆոր	1979				1	1	
8	Գիո Ռանդոց	1979				2	2	
9	Գանգոն	1979				3	3	
10	Շոռանգաշիկ	1979				1	1	
11	Աստիճան	1979				1	1	
12	Կոտրատուփ	1979				3	3	

13	[illegible]	1979				10	10	
14	[illegible]	1979				3	3	
15	[illegible]	1979				1	1	
16	[illegible]	1979				2	2	
17	[illegible]	1979				3	3	

հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանիշը	Թողարկման (կառուցման) տարեթիվը	Ընդգրկման տարեթիվը	Հանձնը		Առկայությունը		
				դուրսգրման	փոխանցման	միավորի քանակ	հաշվեկշռային տվյալներով գումար	Նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
18	[illegible]	2004				1	1	
19	[illegible]	1979				9	9	
20	[illegible]	1979				8	8	
21	[illegible]	1979				8	8	
22	[illegible]	1979				3	3	
23	[illegible]	2001				1	1	
24	[illegible]	1979				14	14	
25	[illegible]	1979				35	35	
26	[illegible]	1979				5	5	
27	[illegible]	1979				5	5	
28	[illegible]	1979				2	2	
29	[illegible]	1980				4	4	
30	[illegible]	1979				1	1	
31	[illegible]	1979				4	4	
32	[illegible]	1980				1	1	
33	[illegible]	1979				1	1	
34	[illegible]	1979				3	3	
35	[illegible]	1979				1	1	

36	Հնոցների տարողատար	1979				1	1	
37	Ջուրկրկա	1979				2	2	
38	Ջրհորներ չհնի	1979				1	1	
39	Մարմնամարզության պարան	1979				2	2	
40	Մեքենա հիդրոհնի	1981				10	10	
41	Մեքենա քաշակրության	1979				330	330	
42	Միջոցների կշռման	1979				3	3	
43	Ընտի անասնական	1979				1	1	
44	Պրոտոտիպ 2 տարբերակի	1979				4	4	
45	Ծիծղության պատ	1983				4	4	
46	Ինժեներ մեքան	1979				1	1	
47	Մեքանիկա 2 տեղանոց	1979				10	10	
48	Մետաղյուղ	2020				1	1	
49	մարմնամարզության պատ	2021				2	2	
50	Կրկնոցի գոյքագ. մեքան	2021				7	7	
51	Կրթ. Մոդուլներ Մքան	2021				1	1	
52	Ռոբոտ. համակց	2021				1	1	
53	Համակցության	2021				1	1	
	Ընդամենը					524	524	

Ընդամենը գույքահարկ.

հիմնական հանգամանքի քանակը հիմունքները
(տառերով)

միավորների ընդհանուր քանակը հինգ հարյուր քսանչորս
(տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ

Հանձնաժողովի անդամներ

Տեղեկ.
(պաշտոնը)

Հայկազյան
(պաշտոնը)

Տեսուչներ
(պաշտոնը)

Ա.Պողոսյան
(անուն ազգանուն)

Մ.Գևորգյան
(անուն ազգանուն)

Մ.Գևորգյան
(անուն ազգանուն)

Նահապետ
(պաշտոնը)

Ա.Մուրադյանի
(անունն ազգանունը)

Գույքագրման ցուցակում N__ ից մինչև N__
ն թվարկված բոլոր նիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (չունենք): Ցուցակում նշված նիմնական միջոցները պատկում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու
անձ (անձինք)

Տագնի
(պաշտոնը)

Ք.Ավագյան
(անունն ազգանունը)

Նահապետ
(պաշտոնը)

Ա.Մուրադյանի
(անունն ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգել

Հաշվապահ
(պաշտոնը)

Վ.Գևորգյան
(անունն ազգանունը)

Հրազդանի ՄՄՎ
(Կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ 5

Համալիքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի

գույքագրման ցուցակ N _____

Ստորաբաժանման անվանումը — Հրազդանի Մանկապատանեկան Ստեղծագործական Կենտրոն

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը — 04.11.2021թ.կարգադրություն 149

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 09.11.2021թ. — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 13.11.2021թ.

Հ/Հ	Սեփական ատերը (համայնք, Հ-Ը)	Հողտեսքի գտնվելու վայրը	Տա ծկա գիր ը	Մակերեսը (հա)	Հող ատեաքը	Նպատակային նշանակությունը	Գործառնական նշանակությունը	Հանրօգտակար կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Տրված է վարձակալության (ապր, ոչ)	Վարձակալության տրման համար, օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության տրման հանձնաժողովի որոշման համարը, օրը, ամիսը,	Վարձակալության պայման ագրի ժամկետը	Վարձակալության տարեկան վարձավճարի չափը	01.10.2017թ. դրությամբ վարձավճարի պարտքը	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Հրազդանի ՄՄՎ	Հրազդան		5632 քմ											

Ձև 9-17

Գույքագրմանհանձնաժողովիհիմնադրույթներ N _____

Գույքագրմանանցկացմանհրամանատվությունը
համարը և ամսաթիվը

04.11.2021թ. կոմունալծառայության N149

Գույքագրումնավարտվածամսաթիվը 09.11.2021թ

Գույքագրումնավարտվածամսաթիվը 13.112021թ

	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածներիանվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրմանիրականացմանարդյունքներ		Գույքագրմանարդյունքներըվերաբերյալհաշվառմանտվյալների համեմատ	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասուրդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ (այդթվումփոքրարժեքկամարագամաշվողառարկաներ)		0	0	0	0
2	Շինանյութեր		0	0	0	0
3	Համալեցպահեստային և պետականնախնամքովհանձնարարվածգույքիոչնչացման միջոցներ		0	0	0	0
4	Ընդհատակյանհարստություններ					
5	Բարձրարժեքմետաղներ					
6	Պաճառներիցգնվողերիտարատեսակներ և ստացմանհնարավորությունները					
7	Առաջնածվարկերի և փոխառությունների					
8	Մասնակցությունները դուստրկազմակերպություններ և վերահսկվողհիմնադրամներ		0	0	0	0
9	Դրամինհետհաշվարկներ		0	0	0	0
10	Պահեստվորամակարներ					
11	Անկանխիկդրամականհոսքեր					
12	Ֆինանսականհամաձայնագրեր					

ՄՄԿ-ի տնօրեն _____ Ա.Պետրոսյան

Գլխավորհաշվապահ _____ Ա.Գևորգյան

ลำดับ										
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	
๑	๒๕๖๗					๑	๑			
๒	๒๕๖๗					๑	๑			
๓	๒๕๖๗					๑	๑			
๔	๒๕๖๗					๑	๑			
๕	๒๕๖๗					๑	๑			
๖	๒๕๖๗					๑	๑			
๗	๒๕๖๗					๑	๑			
๘	๒๕๖๗					๑	๑			
๙	๒๕๖๗					๑	๑			
๑๐	๒๕๖๗					๑	๑			

ผู้ตรวจรายงาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หมายเหตุ : ๑. ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานนี้ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

๒. ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานนี้ ทุกสิ้นเดือน

ตัวอย่างแบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน .....

ประจำเดือน .....

ผู้รายงาน .....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

ผู้ตรวจรายงาน .....

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

1	1				2020				1	1
1	1				2019				1	1
1	1				2019				1	1
1	1				2019				1	1
2	2				1974				2	2
5	5				1974				5	5
4	4				1974				4	4
1	1				1974				1	1
2	2				1974				2	2
2	2				1974				2	2
5	5				1974				5	5
1	1				1974				1	1
4	4				2019				4	4
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
2	2				1974				2	2
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
4	4				2019				4	4
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
2	2				1974				2	2
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
4	4				1974				4	4
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1
1	1				1974				1	1

Ներառնել գործակից.

Ելքային հատորների քանակը	երեսունհինգ (տառերով)
միավորների ընդհանուր քանակը	ութսունհինգ (տառերով)

Հանձնաժողովի նախագահ	Տերունի (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Գ. Աբգարյան (անուն ազգանունը)
Հանձնաժողովի անդամներ	Հարությունյան (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Ա. Դանիելյան (անուն ազգանունը)
	Ռուսանա (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Ա. Եղիազարյան (անուն ազգանունը)
	Գեղեցիկ (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Մ. Եղիազարյան (անուն ազգանունը)

Գործարքների գործակալ N __ ից մինչև N __
ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և գործակալում գտնված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գործող բոլոր հանձնաժողովի անդամներ ոչ մի բողոք չունեն (չունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Գործակալի պատասխանատու անձ (անձինք)

	Տերունի (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Գ. Աբգարյան (անուն ազգանունը)
	Ռուսանա (պաշտոնը)	_____ (ստորագրությունը)	Մ. Եղիազարյան (անուն ազգանունը)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց Հարությունյան (պաշտոնը) _____ (ստորագրությունը) Ա. Դանիելյան (անուն ազգանունը)

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻԵՎՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻՍՈՒՆՋԻՆՏԵՍԱԿՆԵՐԻԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ՁԵ Գ-1

Կարգադրություն N 149

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ Ֆինանսների նախարարի 2016թվականի հունվարի 8-ի«Պետականհանրապետության հանրայինհատվածիկազմակերպություններիակտիվների եպարտադրություններիպարտադիրդուրսգրումհանելուկարգնևժամկետները սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ կոտայքի մարզի Հրազդան համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝

2. Գույքագրման աշխատանքները տեղերում փաստացի իրականացնելու համար ստեղծել գույքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

2.1 Գույքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝		
Հրազդանի «Ավտոկ Ծաֆայլդանի» անձնակազմակոմիսիայի մասնագետ	անդամ	Ա. Գրիգորյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	հաշվապահ	Ա. Գաբրիելյան
	ուսանողուհի	Ա. Հովհաննիսյան
	գործակ	Մ. Հովհաննիսյան

Գույքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ ստորաբաժանումների հանձնաժողովների գույքագրում՝

Գույքագրումը սկսել	09.11.2021թ	ավարտել	13.11.2021թ
	(տարին, ամիսը, օրը)		(տարին, ամիսը, օրը)

Գույքագրման տվյալները հանձնել հաշվապահություն ոչ ուշ, քան 2021թ-ի նոյեմբերի 20-ը:

Հրազդան համայնքի ղեկավար	_____	Ա.Միքայելյան
	(ստորագրություն)	(անունը, ազգանունը)

(Կազմակերպության անվանումը)

Ձև Գ-13

Անթանկիք դրամական միջոցների գույքագրման ցուցակ N_____

Պատասխանատու
ստորաբաժանման անվանումը Հրազդանի համայնքապետարանի «Կոտայք Ագենսթեմփ» անվան Մանկապատանեկան մարզադպրոց
(տարին և ամիսը)

Գույքագրման անցկացման
կատարվելու համար և անհրաժեշտը _____

Գույքագրման սկսելու ամսաթիվը 12.11.2021 Գույքագրման ավարտելու ամսաթիվը 15.11.2021

հհ	Բանկի անվանումը կամ գանձապետարան	Հաշվի համարը	Գույքագր. ամսաթիվը	Հաշվի մնացորդը գույքագրման ամսաթվին		Գույքագրման արդյունքները	
				հաշվապահական տվյալներով	բանկի (գանձապետարանի) տվյալներով	ավելցուկ	պակասորդ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ՀՀ Կենտրոնական գանձապետարան	900123001234	12.11.2021թ.	0	0	0	0

Հանձնաժողովի նախագահ _____ Ս. Սիրունյան
(ազգանունը) (անհատական նշանը) (անունն ազգանունը)

Հանձնաժողովի անդամներ _____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

_____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

_____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

Անկանխիկ դրամական միջոցների
հաշվի պատասխանատու անձ (անձինք) Հաշվապահ _____ (անհատական նշանը) Ա. Դավթյան _____ (անունն ազգանունը)
(ազգանունը)

_____ (ազգանունը) _____ (անհատական նշանը) _____ (անունն ազգանունը)

Հավելված 5

ԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄ

ԱԿՏԻՎՆԵՐԻԵՎՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻԱՌԱՆՁԻՆՏԵՍԱԿՆԵՐԻԳՈՒՅՔԱԳՐՈՒՄԸ

Համայնքային ենթակայության բոլոր կազմակերպությունների համար ներքոնշյալ Ձևերը պետք է տեղայնացնել

Հրազդանի համայնքապետարան **Ձև Գ-1**

Կարգադրություն N

Հիմք ընդունելով «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածը, ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպություններում գույքագրման անցկացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 2-Ն հրամանը և ՀՀ — մարզի — համայնքի վերակազմակերպման և (կամ) լուծարման հետ կապված կարգադրում եմ՝

1. Համայնքապետարանի ակտիվների և պարտավորությունների գույքագրում անցկացնելու նպատակով ստեղծել գույքագրման կենտրոնական հանձնաժողով, հետևյալ կազմով՝
(Այն համայնքները, որոնք չունեն համայնքային ենթակայության կազմակերպություններ ստեղծվում է 1 հանձնաժողով)

Կենտրոնական հանձնաժողովի նախագահ՝		
Հանձնաժողովի անդամներ՝		

2. Գոլքագրման աշխատանքներըը սեղմում փաստացի իրականացնելու համար ստեղծել գոլքագրման աշխատանքային հանձնաժողով (հանձնաժողովներ) հետևյալ կազմով.

2.1 Գոլքագրման աշխատանքային առաջին հանձնաժողով՝

Աշխատանքային առաջին հանձնաժողովի նախագահ՝		
	Ձոցևնի ժ/պ	Ա. Աուշեղվանյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	Ընշվապան	Ա. Առաքելյան
	Ոռեռավար	Գ. Շուշանյան
	Տեսուչար	Ա. Ցոլքարյան
	Գռահակ	Վ. Հարությունյան

Գոլքագրման առաջին հանձնաժողովը պետք է իրականացնի հետևյալ աստղագաժառումների համապատասխան ակտիների (պարտավորությունների) գոլքագրում՝

Ա/Հ	Աստղագաժառնման անվանումը	Ակտիվի (պարտավորության) տեսակը						
	Վահե Ձոցևյանի անվան ԵՄՄՈՒԿ							

Գոլքագրումը սկսել	2021թ.11.08	ավարտել	2021թ.11.12
	(ամսին, ամիսը, օրը)		(ամսին, ամիսը, օրը)

Գոլքագրման տվյալները հանձնել հաշվառաժոգին ոչ ուշ, քան 20..21.թ-ի ___-11-ի __12-ը:

3. Սույն հրամանի կատարման նկատմամբ հսկողությունը վերապահել _____տնօրենի ժ/պ____-ին:

— հանձնաժողովի ղեկավար	_____	Ա. Միքայելյան
	(անձնական ստորագրություն)	(անունը, ազգանունը)

Ձև Գ-4

Հիմնական միջոցների գույքագրման ցուցակ N

Ստորաբաժանման անվանումը _____Վահե Յազարյանի անվան էջիմիածնի Մարդաշխատանքային Ռեսուրսների Կենտրոն_____
(ըստ ՀՎՀՀ-ի ամբ)

Գույքագրման անցկացման կարգադրության համար և ամսաթիվը _____04.11.2021թ. կարգադրություն N 149_____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 08.11.2021թ

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 12.11.2021թ

Հավաստում

Գույքագրման սկզբում հիմնական միջոցների մուտքի և ելքի բոլոր փաստաթղթերը հանձնված են հաշվապահություն: Ին (մեր) պատասխանատվությամբ ստացված բոլոր հիմնական միջոցները մուտքագրված են, իսկ բացթողնվածները՝ ելքագրված:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք)

_____Տեսակար_____
(պաշտոնը)

_____
(անձնագրային)

__Ս. Յազարյան_____
(անուն ազգանուն)

_____պահեստ_____
(պաշտոնը)

_____
(անձնագրային)

__Վ. Հայրապետյան_____
(անուն ազգանուն)

Հ/հ	Հիմնական միջոցի անվանումը և հատկանշական բնութագիրը	Ձեռքբերման (կառուցման) տարեթիվը	Շահագործման տարեթիվը	Հաշվառվում է	Առկայությունը			Նշումներ
				գույքային հաշվառման	գործարան.	փաստացի քանակ	հաշվապահական տվյալներով (քանակ)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Շինք	1988	1988	00001		1	1	
2	Դարձուսույց „Կովկաս"	1988	1988	00002		1	1	
3	Էլ. շիթ ЗТР2-3071	1988	1988	00003		2	2	
4	Էլ.շիթ ЗТР2-3068	1988	1988	00004		2	2	
5	Փոխկարան տասչան	1988	1988	00050		2	2	

6	Հատակագիծ	1988	1988	00067		1	1	
7	Մանկական սեղան	1988	1988	00009		40	40	
8	Գրատախտակ 1 տեսակցություն	1988	1988	00052		5	5	
9	Հայելի	1988	1988	00060		2	2	
10	Մարզական նստարան	1988	1988	00064		3	3	
11	Մարմնամարզական պատ	1988	1988	00062		2	2	
12	Գրասեղանատան	1988	1988	00007		1	1	
13	Դազաֆիկացման տարրաբերություններ/ 1 գույք/	2011	2011	00008		1	2	
14	Թվային ցերեսյատի	2020	2020	00069		1	1	
	Անհատույց գույք							
15	Գրասեղան					1	1	
16	Աթոռ մեծ/փափուկ/					18	18	
17	Ծիրկիզվող պահարան					2	2	
18	Պահարան կոմպլեկտ/5 կտոր/					1	1	
19	Ընթացքի սեղան					4	4	
20	Ինֆրակարմիր պահարան					1	1	
21	Գրասեղան նոր տեսակցություն					8	8	
22	Պահարան					7	7	
23	Տախիչ					32	32	
24	Պահարան մանկական հրկիզեսակի					2	2	
25	Նստարան					9	9	
26	Մանրամասնի					2	2	

	Ընդամենը						
27	Ծանրոտեղտոր ձող					10	10
28	Ծանրատեղտորի բազկեր					89	89
29	Գլաբեռացրիչ					2	2
30	Ցուցիչ					2	2
31	Գաղտնի տառատիպ					40	40
32	Ելքատվարտոգրաֆ					69	69
33	Քիվ					69	69
34	Տաղգան-նոտագրան					4	4
35	Ինկոլ					1	1
36	Գոտի տանձիկ					3	3
37	Գոտիի տանձիկ					5	5
38	Տատասի					50	50
39	Սեղան					3	3
40	Գազի վերնիս					4	4
41	Շախտոզի տախտակ					1	1
42	Մարզասարք					14	14
43	Մարզական նիհանիվ					1	1
44	Մարզական լոսկա					1	1
45	Բազկատարոզի սեղան					2	2
46	Գոտի նոտագրան					2	2
47	Գանոզ					42	42
48	Կշեռք					1	1
49	Ծանրատոզի կինոգրան					1	1
50	Գոմիկ- գրահոգրան					1	1
51	Գաղտ Մարմնամարզական	2021	2021			5	5
52	Դպրոցական սեղան գարգ	2021	2021			9	9
53	Մուլտիմեդիա նկրան	2021	2021			1	1
					Ընդամենը	583	583

Ընդամենը գոգավոր.

Հիրավական հանձնման ընդունող _____53/ հիմնարկ/_____
(տեղակալ)

միավորների ընդհանուր ընդունող _____583/հինգ հարյուր ութսունչորս/_____
(տեղակալ)

Հանձնաժողովի նախագահ _____Ձագունի ժ/պ_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Մ. Առշակյանան_____ (անուն ազգանուն)

Հանձնաժողովի անդամներ _____Հարությունյան_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Ա. Աղաջանյան_____ (անուն ազգանուն)

_____Իրամասյան_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Գ. Ընչանյան_____ (անուն ազգանուն)

Գույքագրման ցուցակում N __1 էջ մինչև N __53 ը թվարկված բոլոր հիմնական միջոցների փաստացի առկայությունը ստուգված և ցուցակում գրանցված է իմ (մեր) ներկայությամբ, որի հետ կապված գույքագրման հանձնաժողովի նկատմամբ ոչ մի բողոք չունեմ (ունենք): Ցուցակում նշված հիմնական միջոցները գտնվում են իմ (մեր) պատասխանատու պահպանության ներքո:

Նյութական պատասխանատու անձ (անձինք) _____Տեսակար_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) ___Ս. Ղազարյան _____ (անուն ազգանուն)

_____Գանձակ_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) _____Վ. Հարությունյան_____ (անուն ազգանուն)

Ցուցակում նշված տվյալները և հաշվարկները ստուգեց _____Հարությունյան_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) __Ա.Աղաջանյան_____ (անուն ազգանուն)

___Ձագունի ժ/պ_____ (պաշտոնը) _____ (ստորագրություն) Մ. Առշակյանան_____ (անուն ազգանուն)

Ձև 9-5

Համայնքային և պետական սեփականություն հանդիսացող հողամասերի գույքագրման ցուցակ N ____

Ստորաբաժանման անվանումը _____Վահե Ազգապետի անվան երիտասարդական Մարզամշակութային Միասնականկենտրոն_____

(համայնքի անվանումը)

ՀՀ	Սեփականատիրոջ (հասցեն ք. ՀՀ)	Հողամասի գտնվելու վայրը	Ծածկագիրը	Մակերեսը (հա)	Հողատեսքը	Նպատակային նշանակության ոլորտը	Գործառնական նշանակությունը	Համայնքային կամ պետական սեփականության վկայականի համարը	Տրվելու է վարձակալության (այո, ոչ)	Վարձակալության տրման հաճախականությունը (օր, ամիս, տարի)	Վարձակալության ժամկետի հանձնման օրը, ամիսը, տարին	Վարձակալության ազդման ժամկետը	Վարձակալության տարեկան վճարի չափը դրամով	01.10.2017թ. դրությամբ վարձավճարի պարտքը (դրամ)	Այլ նշումներ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Գրադարանի վ. Հազարյանի անվան ԿՈՒՍՄ-ին	ք. Գրադարանի Մեկնաշրջան, 14/1		1.2129		Մեսրոպ Աշտարի	Գյուղատնտեսական նշանակության	07.001.0513.0002							

Ձև Գ-17

Գոլորշազրման արդյունքների տեղեկագիր N _____

Գոլորշազրման անվտանգման կարգադրության
հաստատման ամսաթիվը N 149 04.11.2021թ

Գոլորշազրման մեկնարկի ամսաթիվը
___08.11.2021թ_____

Գոլորշազրման ավարտական ամսաթիվը

___12.11.2021թ_____

Աստիճի (աստիճանների) հատվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գոլորշազրման փուլերի արդյունքները		Գոլորշազրման արդյունքները վերաստուգման ենթակա	
		ամբողջ (քանակը)	ախտահարող (քանակը)	ամբողջ (քանակը)	ախտահարող (քանակը)
1	2	3	4	5	6
1 Պաշտպանիչ (ավր) թիակ փոշեզարծիչը կամ արագաշարժ առարկաները					
2 Հիմնական մեղրացեր		0	0	0	0
3 Կամերայի և անասնաբուժական սանիտարական հագուստը					
4 Ոչ նյութական ակտիվներ					
5 Բանտարկիչը, ակտիվները					
6 Վառարանների վրայ դիմադրության սարքերը և տաքացման մեթոդները այլ ցրտահարը					
7 Նեղացած վարչական և փիլիսոփայական					
8 Ուսումնասիրությունների վրայ կրոնական պարագաներ և վճարման մեթոդներ այլ ցրտահարներ		0	0	0	0
9 Բոլոր նման հարցաթերթեր		0	0	0	0
10 Կանխիկ դրամական միջոցներ					
11 Սեռական դրամական միջոցներ					
12 Ընդհանուր հաշվարկման փաստաթղթեր					

Տեղակալ պետ _____Ա. Աղաջանյան

Գլխավոր հաշվապահ _____Լ. Սարգսյան