



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՐԺՔԱՆ, ԳԵՏԻՔԱՆ, ԱԶԿՈՒՅԹ
ԵՎ ՄՈՐՏԻ ԱԿՏՈՐ

ՀՈՂՈՎ,

N 1275-Ա/2

12.07.2022թ.

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸ
ՄԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N764 որոշման
հավելվածի 8-րդ կետի պահանջը՝

Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական
ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման հարցաշարը՝
համաձայն հավելվածի:

2. Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի մամուլի
քարտուղար Գեղամ Մելիքբեկյանին՝ հաստատված հարցաշարը տեղադրել կրթության,
գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության պաշտոնական կայքում:

Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ

X



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ՀՐԱԶՄԱՆԻ ԹԻՎ 15
ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՐԱՄԱՆ ԹԻՎ 113 - Լ

Ք. Հրազդան

<<14>> օգոստոսի 2022թ.

ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶՈՒՄ 2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2022 թվականի հուլիսի 12-ի թիվ 1275-Ա/2 հրամանը,
հիմք ընդունելով մանկավարժական խորհրդի արտահերթ թիվ 2 նիստը և առաջնորդվելով
ընդհանուր ծնողական ժողովի թիվ 2 արձանագրություն:

ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Կոտայքի մարզի " Հրազդանի թիվ 15 մանկապարտեզ" համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունում 2022-2023 ուստարում ստեղծել ներքին գնահատման հանձնաժողով հետևյալ կազմով՝ նախագահ և անդամներ.
 1. Խորհրդի նախագահ - տնօրենի ժ/պ՝ Անի Մկրտչյան
 2. Տիմ - Սիմոնյան Սոնա
 3. - Նավասարդյան Սուսաննա
 4. մեթոդիստ՝ Հերմինե Կարապետյան
5. դաստիարակ՝ Աննա Գյուլումյան
6. դաստիարակ՝ Քրիստինե Կոնջոյան
7. դաստիարակ՝ Նաիրուհի Ղազարյան
8. երաժշտության դաստիարակ՝ Եվա Գևորգյան

9. ծնողկոմիտե Կրտսեր 1-ին խումբ Լիդա Այվազյան

10. ծնողկոմիտե Միջին Բ խումբ Շողիկ Ղազարյան

11. ծնողկոմիտե Միջին Ա խումբ Սիրուշ Աբելյան

2. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Տնօրենի ժ/պ



Ա. Մկրտչյան

Հավելված

Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի

«12» 07. 2022թ. N 1275-Ա/2 հրամանի

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ Հրազդանի թիվ 15 Նախադպրոցական ուսումնական
հաստատություն ՀՈԱԿ

Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ

Հասցե՝ Ք. Հրազդան Կենտրոն թաղամաս 52

Հեռ.՝ 094424500

Պաշտոնական կայքէջ՝ hrazdan.am

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԵՐ

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի
ստորև բերված հարցաշարերով.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ
ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	v		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ		v	

տեղաշարժման համար.			
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	v		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	v		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	v		

Հաստատության շենքը գտնվում է բավարար վիճակում

2022 թվականի հունվարի 17 - ին հաստատություն <<Հրագդանի կանխարգելիչ ախտահանում>> ԴՓԲԸ -ի հետ կնքել է պայամանագիր հաստատությունում հիգիենիկ հակահամաճարակային աշխատանքներ <<դեռատիզացիա, դեզինսեկցիա, դեզինֆեկցիա>> կատարելու նպատակով :

2022 թվականի մարտի 2-ին աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի նիստով հաստատվել է ԱՌԿ-ի պլանը, տարածքի սիստեմատիկ պատկերը և շենքի հատակագիծը, աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումների պլան - ժամանակացույցը , ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման սխեման , տարհանման պլանը, ըստ բնորոշ աղետների ստանդարտ գործողությունների ընթացակարգերը:

Ձեռք է բերվել հակահրդեհային սարքավորումներ:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ

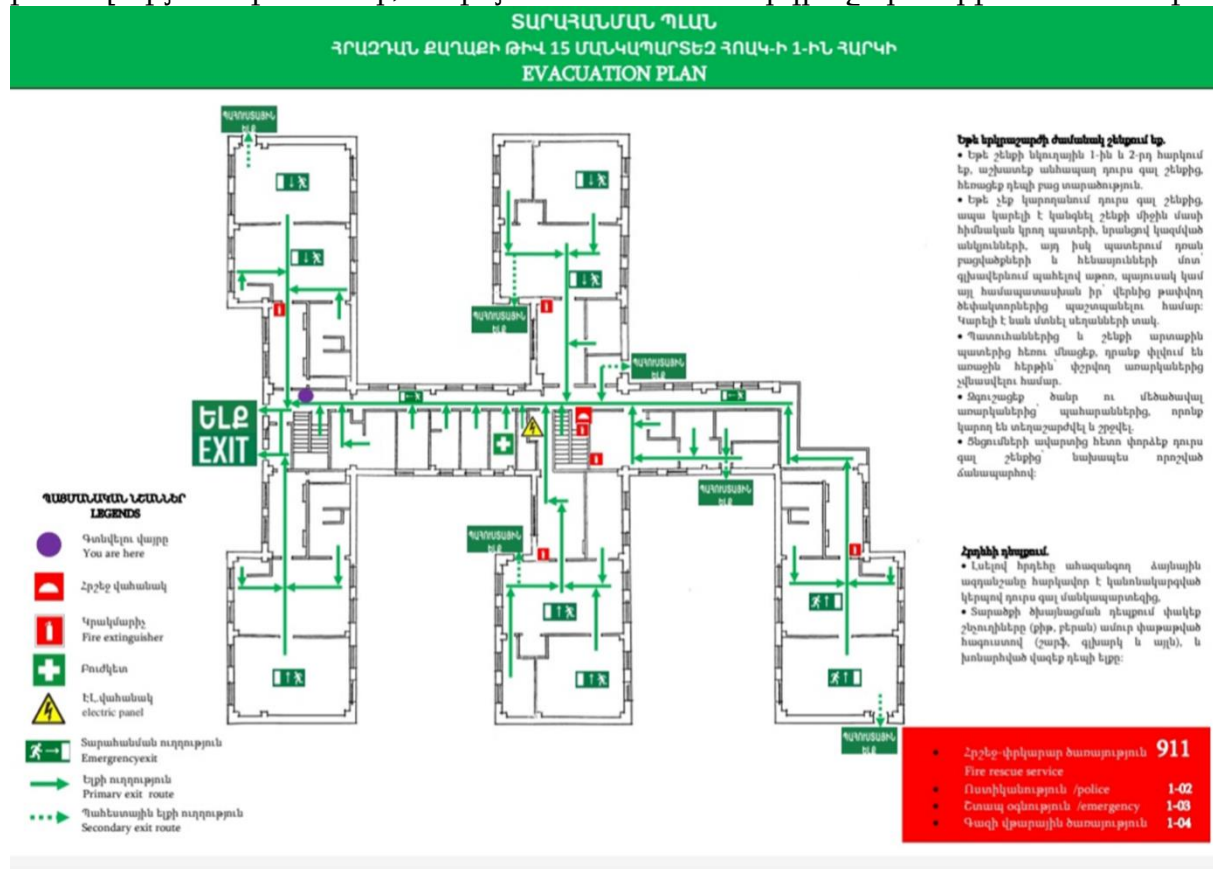
(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված ` անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.		v	

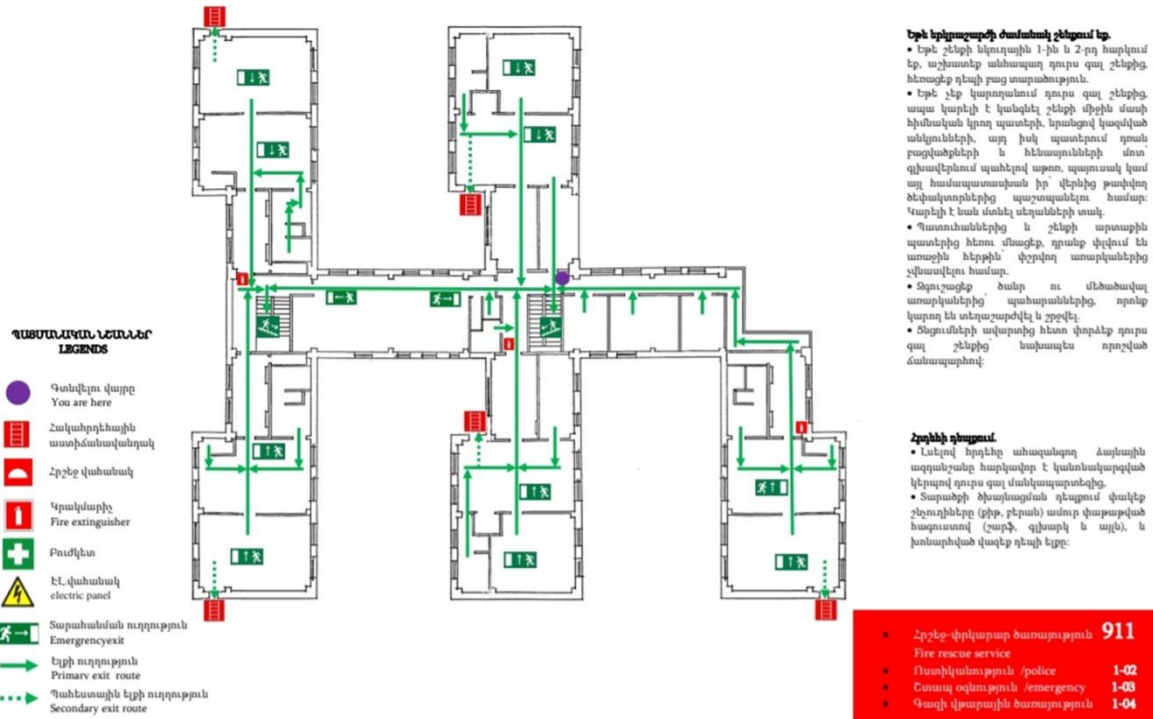
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահա-գործման անվտանգության նորմերին.		v	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	v		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	v		
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			v
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.			v
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր եւ տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	v		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.		v	
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	v		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	v		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաձաղեր.			v
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	v		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն	v		

ունեցող անձանց կարիքները.			
Ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցակաքներով.	v		
Ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	v		
Ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	v		
Ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	v		

Հաստատության շենքը կայուն է ուժեղ քամիների, սողանքների, հրդեհների, խոնավության նկատմամբ, անկայուն երկրաշարժների նկատմամբ:



ՏԱՐԱԳԱՆՄԱՆ ՊԼԱՆ
ՀՐԱՉԴԱՆ ԶԱՂԱԹԻ ԹԻՎ 15 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՉ ՀՈԱԿԻ 2-ՐԴ ՀԱՐԿԻ
EVACUATION PLAN



Խմբասանայակ	Խմբասանայակի մակերեսներ (քմ)	Մեկ սանիին բաժին ընկնող մակերեսներ (քմ)	Նորմերից պակաս ավելի մակերեսներ (քմ)	կամ
1	108,47	3.6	463	
2	106,12	3.5	466	
3	104,3	3.4	468	
4	91,97	3.0	480	
5	108,97	3.6	463	
6	115,38	3.8	457	
7	109,43	3.6	462	
8	90,97	3.0	481	
9	108,67	3.5	463	
10	95,74	3.1	476	

Շենքը կառուցվել է 1982 թվականին:

ՄԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	v	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	v	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	v	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	v	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	v	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	v	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	v	

ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	v	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	v	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-զաներով (օձառ, թուղթ և այլն).	v	
Ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		v
Ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	v	
Ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	v	
Ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	v	

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
16.09.2022թ	Անձնակազմ	Ժողով-արտակարգ իրավիճակներում արագ կողմնորոշվելու և գործելու	24 աշխատակից

		վերաբերյալ Օդային տազնապ Թաքստոցներ	
20.09.2022թ	Ծնողական համայնք	Ծնողական ժողով- արտակարգ իրավիճակներում արագ կողմնորոշվելու և գուծելու վերաբերյալ Օդային տազնապ Թաքստոցներ	80 մասնակից
Պարբերաբար	Բոլոր տարիքային խմբեր,անձնակազմ	Տարհանման վարժանքներ՝ ազդանշանի համաձայն	

Հաստատությունում առկա է բուժկետ -այո						
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)-այո						
Այո			Ոչ			
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
Առաջին հարկ,19,13	1 բուժքույր	2 պահարան 2սեղան 1 կշեղք 3 լատոք 1 տոնոմետր 1 հասակաչափ Ջրի ջերմաչափ Սնդիկային ջերմաչափ Հեռավար ջերմաչափ	Այո v	Ոչ	լավ	բավարար

		Դեղորայք Բժշկական պարագաներ				
--	--	---------------------------------------	--	--	--	--



2022 թվականի մարտի 2-ին աղետների ռիսկի կառավարման խորհրդի նիստով հաստատվել է ԱՌԿ պլանը, տարածքի սիստեմատիկ պատկերը և շենքի հատակագիծը, աղետների ռիսկի նվազեցման միջոցառումների պլան-ժամանակացույցը, ազդարարման և տեղեկատվության փոխանակման սխեման, տարհանման պլանը, ըստ բնորոշ աղետների ստանդարտ գործողությունների ընթացակարգերը:

Հազդանի թիվ 15 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ը իրագործում է այդ պլանը մեծ պատասխանատվությամբ, պարբերաբար իրականացնում է միջոցառումներ և վարժանքներ: Հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Նշկվելով ռիսկի կատարման
խորհրդի նիստեր

Նորմատիվացման քիմ 2.

2023 թվականի ընթացի 2-րդ, հունիս 17.00.
ին, կատարվել է նշկվելով ռիսկի կատարման
մասին խորհրդի նիստեր, որից հետո հաստատվել է
փնտրվել, 20 նշանակվել և ինքնուրույն.

Օրակարգում

1. Նշկվելով ռիսկի կատարման պլանը,
գործառնական պահանջները և շնորհի
հարմարացում, նշկվելով ռիսկի նվազագույն
ծրոյանումները պահանջարկային, աշխ-
արման և փնտրվելով ինքնուրույն
փնտրվել, քանակական պլան, ըստ ընթացի
նշկվելով նշանակվել զործարարներին ըն-
թացվելով հաստատվել հաստատվելով:

2. Նշկվելով ռիսկի կատարման խորհրդի
կազմ, նշանակվելով ու զործարարներին հաս-
տատվել հաստատվելով:

3. Մարմանում կատարվելով հաստատվել-
վելով:

Մեծությամբ Նշկվելով Նշանակվել և զործարարներ
հաստատվել ինքնուրույն և
փնտրվել հաստատվել.

1 Նշկվելով ռիսկի կատարման պլանը,

2 Մարմանում պահանջները և շնորհի
հարմարացում.

3. Նշկվելով ռիսկի նվազագույն ծրոյանում-
ները պահանջարկային.

4 Նշանակվել և փնտրվել ինքնուրույն.

համեմատված սխեման,

5 Մարահանումը պլաներ,

6. ըստ բնորոշ առիթների արանջարքը ըստ
ճորտությունների բնակարանային օրենսդրության ըստ
3 փուլի համակարգի:

Առիթների թվերը ներկայացված, արանջարքը համ-
արկաններում անցկացված ու ներկայացված պայ-
մանադրումներ արանջարքում և արժյունների կատարման
մասին նախապես համեմատվում (փնտրվում) համար-
վելով համարադրում առիթների թվերը կատարման
մասին խորհրդի կապը, աշխատակազմի և զորքային
ներքին համայնքի ՄԴ համակարգի:

Համարադրում նախապես զբաղված ընդհա-
նային առիթների թվերը կատարման խորհրդի
կապը:

- ԼԻԴԿ խորհրդի շնորհակալություն կապը:

- ԼԻԴԿ խորհրդի արանջարքային կապը:

- ԼԻԴԿ խորհրդի կապը:

Առիթների ընդհանրացված առիթների թվերը կատար-
ված խորհրդի աշխատակազմի,

ԼԻԴԿ խորհրդի հրահանգներ զորքային:

ԼԻԴԿ խորհրդի նախապես համեմատված փնտրվելով
ԼԻԴԿ պլանի ճշգրտման և ԼԻԴԿ խորհրդի անցկաց-
վելով անցկացվելով կողմից բարձրացված հարցեր:

ԼԻԴԿ խորհրդի խորհրդի արանջարքային
փնտրվելով համեմատված խորհրդի փնտրվելով
կատարման աշխատակազմի, բնակարանային ճորտություն
ներքին: Համեմատվում որ արանջարքային և խորհրդի
խորհրդի փնտրվելով բարձրացվելով համար, կատար-
ված և արանջարքի աշխատակազմի փնտրվելով:

«Մարահանումը» կատարման մասին համար-
վելով >> փնտրվելով համեմատված փնտրվելով Առիթ
ներքին և ճորտություն ներքին կատարման:

уиер , ро I нур ИЕедеес Уир ефееед уиер
Уиерфео Иифторпуиер. Ееее р нер I се-
уиеруиер :

Գերկայացրե՛ք աշխատի՛ր առաջ աջ ծառ
դեպքում՝ փառօղի՛ Էսպերտի՛ ծառը ուշ ու ք
յամբ՝ Կրեւորի՛ն հիմնադառն՝ Կարենի՛ պայ-
ծառօղի՛ն:

Prüfung 15.05.20

I. Преемство наследников и наследников
Преемство наследников:

[illegible][illegible]

3 Քրոշէջիւ արշարները թիւեր շարքով ծածկելով,
աւելնելով և անջնակաւոր արարակներով իրարմէ իրար
նկատելով զորակները կարողութեան զարգացումը,
կրթական կանխարարը անկողնային զորակներ
յաւել կանխարար կարծես իրարմէ անկողնային
նկատելով, իրարմէ արարակներով, կարծես իրարմէ,
զորակներով, իրարմէ իրարմէ:

[illegible]

Եւթեցեցանք ի Վ. Գրքից մեծ ~~տալ~~
 Քրքից մեծ Վ. Գրքից մեծ ~~տալ~~
 Օճից. Կոմ. Եւթի. Լ. Կից մեծ ~~տալ~~

2023 p.

2023 p.

2023 p.		030323	090323	140323	220323	250323	300323	300323	030323	140323	220323	250323	300323
17.03.23		030323	090323	140323	220323	250323	300323	300323	030323	140323	220323	250323	300323
1	Умид ба мэдгээрснүүд	10	10	12	10	8	8	-	+	+	-	+	-
2	Үржүүлэг I	12	12	10	10	9	9	+	-	+	+	-	-
3	Үржүүлэг II 15	10	10	10	9	8	8	-	+	+	+	+	+
4	Үржүүлэг II F	10	10	10	9	9	8	+	-	+	+	+	+
5	Урж/д/д 15, 17/ж/д F	10	10	10	9	9	8	+	-	+	+	+	-
6	15/ж/д	10	9	9	8	8	8	+	+	+	+	+	+
2023 p.		30423	60423	140423	180423	210423	270423	30423	60423	140423	180423	210423	270423
15.04.23		30423	60423	140423	180423	210423	270423	30423	60423	140423	180423	210423	270423
1	Умид ба мэдгээрснүүд	10	9	9	8	8	8	+	+	-	+	+	-
2	Үржүүлэг I	12	12	10	9	9	9	+	+	+	-	+	+
3	Үржүүлэг II 15	10	10	9	9	8	8	+	+	-	+	+	-
4	Үржүүлэг II F	10	10	9	9	9	8	+	+	+	-	+	+
5	Урж/д/д 15	9	9	9	8	9	9	+	+	-	+	+	+
6	Урж/д/д F	9	8	9	9	8	9	+	-	+	-	+	+
7	15/ж/д	8	8	9	8	8	9	+	+	-	+	+	+
2023 p.		30523	80523	120523	170523	220523	260523	30523	80523	120523	170523	220523	260523
17.05.23		30523	80523	120523	170523	220523	260523	30523	80523	120523	170523	220523	260523
1	Умид ба мэдгээрснүүд	10	10	9	8	8	8	+	+	-	+	+	-
2	Үржүүлэг I	12	10	10	9	9	8	-	+	+	+	+	-
3	Үржүүлэг II 15	10	10	9	9	8	8	+	-	+	+	+	-
4	Үржүүлэг II F	10	9	9	8	8	8	-	+	+	+	+	+
5	Урж/д/д 15	9	9	8	8	9	9	-	+	+	-	+	+
6	Урж/д/д F	9	8	8	9	9	8	+	+	+	-	+	+
7	15/ж/д	8	8	9	8	8	8	+	+	+	+	-	+

შეუბრუნდა

შეუბრუნდა

2023

თვე/წელი

10623

60623

140623

220623

260623

300623

10623

60623

140623

220623

260623

300623

1 შიდა კ. სავსება

9

9

8

8

9

+

-

+

-

+

+

2 გრუნტი I

8

9

9

9

9

+

+

+

-

+

+

3 გრუნტი II კ

8

8

7

7

8

+

-

+

-

-

+

4 გრუნტი II F

8

9

7

8

8

+

-

+

+

+

-

5 სპ/პე კ

8

9

8

8

7

7

-

-

+

+

+

+

6 სპ/პე F

7

7

8

8

8

7

-

+

+

+

+

+

7 სპ/პე

7

7

7

8

7

7

+

+

+

-

+

-

2023

თვე/წელი

30723

60723

120723

180723

240723

310723

30723

60723

120723

180723

240723

31

1 შიდა კ. სავსება

8

8

7

7

7

+

+

+

+

-

+

2 გრუნტი I

8

7

9

7

7

8

+

+

-

+

+

-

3 გრუნტი II კ

7

7

6

7

7

6

+

-

+

+

+

+

4 გრუნტი II R

7

7

6

7

7

6

+

-

+

+

+

+

5 სპ/პე კ

6

6

7

6

6

7

+

+

-

+

+

-

6 სპ/პე F

6

6

7

6

7

7

-

+

+

+

+

+

7 სპ/პე

6

5

6

7

6

6

-

+

+

+

+

+

2023

ოგონი

20823

90823

170823

240823

250823

280823

20823

90823

170823

240823

250823

280823

1 შიდა კ. სავსება

7

7

6

6

5

5

+

+

+

+

-

+

2 გრუნტი I

6

6

5

7

7

6

+

-

+

+

+

+

3 გრუნტი II კ

6

6

5

5

6

6

-

-

+

+

+

+

4 გრუნტი II R

6

6

5

5

5

6

+

-

+

+

+

+

5 სპ/პე კ

5

6

6

5

5

5

+

-

+

+

+

-

6 სპ/პე F

6

5

5

6

5

5

+

+

-

+

+

+

7 სპ/პე

5

5

6

5

5

5

-

+

+

+

+

+

ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՌԻՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	v	
բ.ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	v	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
11.04.2023թ	Մանկավարժական անձնակազմ	Մեթոդ ժամ	10
11.10.2022թ	խորհրդատվություն	Անվտանգ վարքագծի	10

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	9	10	12	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը	8.5	9.5	11.25	

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկկտրհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Անի Մկրտչյան	տնօրեն	բարձրագույն	16.03.2021թ	-
Հերմինե Կարապետյան	մեթոդիստ	բարձրագույն	5.11.2014թ	-
Կարինե Վարդանյան	դաստիարակ	բարձրագույն	21.08.1999թ	-
Աննա Գյուլումյան	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	01.10.2008թ	-
Նաիրուհի Ղազարյան	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	02.09.2021թ	-
Քրիստինե Կոնջոռյան	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	12.10.2017թ	-
Գոհար Մանուկյան	դաստիարակ	բարձրագույն	29.07.2022թ	-
Լեյլի Այվազյան	Երաժշտության դաստիարակ	բարձրագույն	29.07.2022թ	-

Եվա Գևորգյան	Երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	29.07.2022թ	-
Անուշ Ստեփանյան	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	05.09.1994թ	-
Մարիամ Ղարիբյան	բուժքույր	Միջին մասնագիտական	29.07.2022թ	-
Ալյոնա Զաղոյան	դաստիարակ	բարձրագույն	01.03.2023թ	-
Տաթևիկ Մկրտչյան	Երաժշտության դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	01.03.2023թ	-
Տաթևիկ Հովհաննիսյան	Ֆիզկուլտուրայի հրահանգիչ	բարձրագույն	01.06.2023թ	-
Մերի Սարգսյան	Հատուկ մանկավարժ	բարձրագույն	05.06.2023թ	-
Աննա Ստեփանյան	բուժքույր	Միջին մասնագիտական	01.03.2023թ	-

Լիդա Այվազյան	ծնողկոմիտե	բարձրագույն	29.07.2022թ	-
------------------	------------	-------------	-------------	---

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	10
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	0
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	25
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	1
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /S2S/.	10
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	0

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	v	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	v	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	v	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		v
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	v	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և	v	

դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.		
Է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	v	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	V Խոսքի զարգացում Երաժշտություն Ֆիզկուլտուրա	
թ. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Ծաղկազարդ-եկեղեցում	
ժ. ուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Գրադարան	

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	v	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի մարզադահլիճ, միջոցառումների անցկացման դահլիճ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.	v	v

ՀՐԱՉԴԱՆԻ ԹԻՎ 15 ՆՈՒՅ ՀՈԱԿ ՑՈՒՑԱԿ ՄԱՐԶԱԳՈՒՅՔԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

- Մարմնամարզական նստարաններ
- Մարմնամարզական ներքնակներ
- Մարմնամարզական փայտիկներ
- Տարբեր չափերի օղակներ
- Գնդակներ փոքր, մեծ
- Ցատկապարաններ
- Դրոշակներ
- Ժապավեններ
- Զոդոր
- Բուլվաններ
- Խորանարդներ
- Ավազե պարկեր
- Պարկեր
- Շվեդական պատ
- Մագլցման պարան
- Արգելքների հաղթահարման կանգնակներ
- Ուղեգորգ
- Հեծանիվներ
- Դաշնամուր, երաժշտական կենտրոն, հեռուստացույց

ՀՐԱՉԴԱՆԻ ԹԻՎ 15 ՆՈՒՅ ՀՈԱԿ ՑՈՒՑԱԿ
ԽՄԲԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ, ԽԱՂԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐԻ ՀԱԳԵՑՎԱԾՈՒԹՅԱՆ

Խմբասենյակները հազված են՝

1. Աշխատանքային կենտրոններ
2. Չարգացնող միջավայր
3. Խաղային կենտրոններ
4. Խաղալիքներ
5. Տպագիր տառերի հավաքածուներ
6. Դեկորատիվ ընտանի կենդանիներ
7. Դեկորատիվ ընտանի թռչուններ
8. Դեկորատիվ մրգեր
9. Դեկորատիվ բանջարեղեններ
10. Բանջարեղենների և մրգերի նկարներ
11. Հերոսների, գրողների, երգահանների, նկարիչների նկարներ
12. Ժամացույցներ
13. Գլոբուս
14. Կողմնացույց
15. Հեռադիտակ
16. Քարտեզներ

17. Զեքիաթային գրքեր
18. Կրթական համալիր ծրագրեր
19. Մանկական գեղարվեստական գունազարդ գրքեր
20. Ուսումնամեթոդական գրքեր
21. Ծրագրամեթոդական գրականություն
22. Ուսումնամեթոդական և ծնողական անկյուններ
23. Մանր ու խոշոր կառուցողականներ
24. Խորանարդիկներ
25. Սեղանային խաղեր

Աշխատանքային կենտրոններ

1. Սյուժետա-դերային խաղեր
2. Դիդակտիկ խաղեր
3. Խաղ-բեմականացումների նյութեր
4. Տիկնիկային ներկայացման համար տիկնիկներ
5. Բանավոր խոսքը զարգացնող դիդակտիկ խաղեր
6. Սեղանային թատրոնի դիդակտիկ պարագաներ
7. Ստեղծագործական խաղային միջավայր
8. Մատնային թատրոն

9. Երթևեկության կանեներ պատկերող քարտեր
10. Լուսացույց
11. Մեծադիր նկարներ
12. Այբուբեն մեծադիր
13. Տառեր, տառադարաններ
14. Զեքիաթների գրքեր
15. Դիտողական և գործառույթային դիդակտիկ նյութեր և պարագաներ

Մաթեմատիկա

1. Խավատախտակ
2. 1-20 թվեր
3. Գլուխկտրուկներ
4. Փոքր խորանարդիկներ
5. Հաշվիչ փայտիկներ
6. Փազլներ
7. Հաշվիչներ
8. Թվային և տարբեր թեմատիկ քարտեր
9. Երկգծանի քարտեր
10. Գործողության նշաններ
11. Բնական նյութեր

12. Երկրաչափական տարբեր պատկերներ
13. Ժապավեններ
14. Երեխաների թվով թղթապանակներ, քարտեր, թվեր
15. Նկարներ խնդիրներ կազմելու համար
16. Թվերով և երկրաչափական պատկերներով գրքեր
17. Բաշխիչ նյութեր
18. Խճապատկերներ

Կերպարվեստ

1. Ներկեր
2. Ջրաներկեր
3. Ջրամաններ
4. Գուլաշներ
5. Գունավոր թղթեր
6. Թղթեր
7. Մկրատներ
8. Նկարչական տետրեր
9. Վրձիկներ
10. Գունավոր մատիտներ
11. Սոսինձներ
12. Գունավոր կավիճներ

13. Նկարիչների դիմանկարներ
14. Ծեփոններ աղի գունավոր խմոր
15. Տակդիրներ
16. Մոմլաթներ
17. Կերտածողեր
18. Պլաստիլիններ
19. Ոչ ավանդական նկարչության համար նյութեր և գործիքներ
20. Բնական նյութեր՝ փայտ, տերևներ, ավազ, խխուռնջներ

Սյուժետա-դերային խաղեր

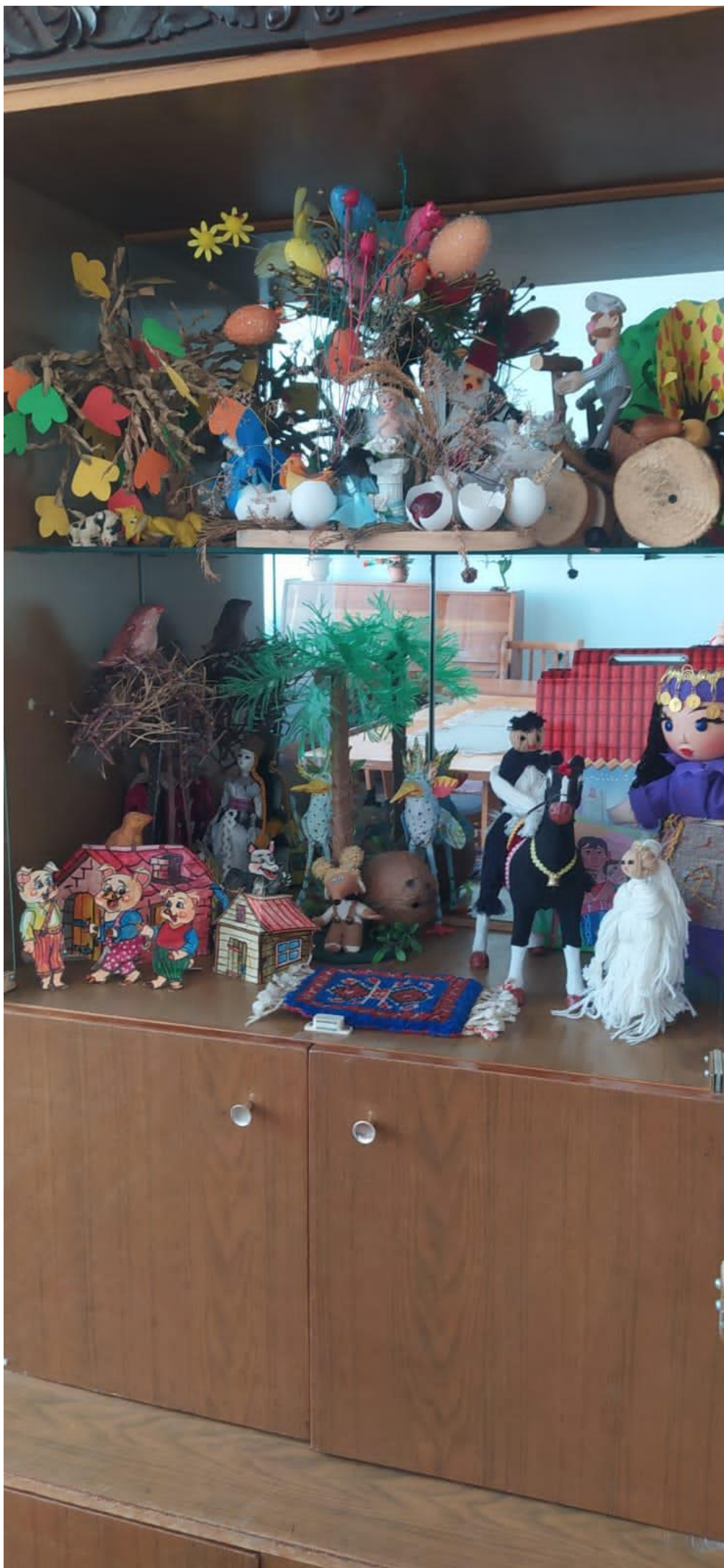
1. Շիրմաներ
2. Սեղանային թաատրոն
3. Ավազային թաատրոն
4. Ստվերային թաատրոն
5. Մատնային թաատրոն
6. Ավանդական տիկնիկային թաատրն
7. Տիկնիկներ
8. Մարիոնետներ
9. Տարբեր չափերի կենդանիներ
10. Խաղալիքներ
11. Համապատասխան դեկորացիա

Էկոլոգիայի անկյուն

1. Սենյակային բույսեր
2. Բնագիտական տեղեկատվական անկյուն
3. Բնական ռեսուրսներ պատկերող դիդակտիկ պարագաներ
4. Բնական քարեր, տուֆ, կավ, ծովաքար
5. Թիթեռներ, մորեխներ, բույսեր, խխունջներ
6. Գյուղատնտեսական փոքրիկ գործիքներ՝ բահեր, փոխեր, ցնցուղներ
7. Ընդեղեն
8. Մրգերի և բանջարեղենների մուլյաժներ
9. Կենդանի և անկենդան բնության նկարներ
10. Վայրի և ընտանի կենդանիների խաղալիքներ
11. Գլոբուս
12. Ձուլ
13. Ավազ

















• Խոսքի զարգացման կենտրոն

• Մաթեմատիկայի կենտրոն

• Արվեստի կենտրոն























← 20 Сентябрь 2022
11:24







7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ		2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան	գերազանց	գերազանց	գերազանց
	Մանկավարժ			
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան	գերազանց	գերազանց	գերազանց
	Սպաս. անձնակազմ.			
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան			

	Վարչ. անձնակազմ	գերազանց	գերազանց	գերազանց
դ. խմբերի միջին խտությունը.		25	25	25
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		115000	115000	115000
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		93300	93300	112420
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		91092	91092	147666
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		84818	184818	105625
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		0	0	0
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		0	0	0
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):</i>		0	0	0
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		0	0	0
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		25218000	28590300	32895000
ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		3138400	5606600	5286100
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		115000	156000	250000

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	0	0	0	%
Վաղ տարիքի II	0	0	0	%
Կրտսեր I	1	1	1	%
Կրտսեր II	1	2	2	%
Միջին	2	1	2	%
Ավագ	2	2	1	%
Տարատարիք	0	0	0	%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	0	0	0	
Ընդամենը՝	6	6	6	

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I	0	0	0	%
Վաղ տարիքի II	0	0	0	%
Կրտսեր I	11	21	30	%
Կրտսեր II	53	44	48	%
Միջին	28	35	58	%
Ավագ	52	38	32	%
Տարատարիք	0	0	0	%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ	0	0	0	
Ընդամենը՝	144	138	168	

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշ	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	84	134	129	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	131	132	140	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	71	126	71	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը				%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը				%

Ցուցանիշ		2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի
----------	--	----------------------	----------------------	----------------------

8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ

ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը		0 տոկոս	0 տոկոս	0 տոկոս
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը		50տոկոս	60տոկոս	70տոկոս
գ.ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը		0տոկոս	0տոկոս	0տոկոս
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո v	Ոչ	Այո		
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	3-4 անգամ *				

զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.

բարձր

է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:

30 %

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i>	0
բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում).</i>	0
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում).</i>	2022թ հունիսի 1-Երեխաների պաշտպանության օրվա առթիվ միջոցառում:
դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i>	0
ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական	ոչ

կենտրոնի հետ.	
զ.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	այո
Է.ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	այո

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի է և հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	Տարեկան պլան-մանկավարժական խարհրդի նիստ,մեթոդամ,սեմինար,սեմինար-պրակտիկում:
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	Այո <<Կրթության զարգացման և նորարարությունների ազգային կենտրոն>>հիմնադրամ ,ԿԶՆԱԿ 2022թ ՏՄԱԿԻ-ի կողմից կազմակերպված վրապատրաստում 2023թ
գ.վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	Ոչ

դ. վերջին հինգ տարում ներառական
կրթության թեմաներով վերապատրաստում
անցած դաստիարակների օգնականների
թիվը.

*(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված
դաստիարակի օգնականների թիվը).*

0

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՈՒՂԴՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՌԻՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻԶԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՅ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i>	Ոչ
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժաժողովրդական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն). <i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտականությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i>	Այո, հատուկ մանկավարժ
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձևը բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և</i>	ոչ

<i>ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	
դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i>	այո
ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հազեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i>	ոչ

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը. <i>(Եթե այո, ապա մանրամասնել).</i>	Ոչ
բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ. <i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i>	այո
գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից. <i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i>	այո
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. (Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների,	այո

սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	
---	--

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2010-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	0	0	0
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	0	0	0
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	0	0	0

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	45-Աղջիկ 99-տղա	55-աղջիկ 103-տղա	69-աղջիկ 99-տղա
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	0	0	1աղջիկ