



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ  
ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐ

## ՀՐԱՄԱՆ

**N 1275-Ա/2**

**12.07.2022թ.**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ  
ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ  
ՄԱՍԻՆ**

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N764 որոշման  
հավելվածի 8-րդ կետի պահանջը՝

### Հ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության նախադպրոցական ուսումնական  
հաստատության գործունեության ներքին գնահատման հարցաշարը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի մամուլի քարտուղար  
Գեղամ Մելիքբեկյանին՝ հաստատված հարցաշարը տեղադրել կրթության, գիտության,  
մշակույթի և սպորտի նախարարության պաշտոնական կայքում:

**Վ. ԴՈՒՄԱՆՅԱՆ**

**X**



# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ

## ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶ

### ՀՐԱՂԴԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԹԻՎ 16 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՐ

### ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

### ՀՐԱՄԱՆ ԹԻՎ 79 -Լ

Ք. Հրազդան

<< 19>>սեպտեմբեր 2022թ.

#### ԹԻՎ 16 ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՐ /ՀՈԱԿ/-Ի ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ

#### ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13-ի N 764-Ն որոշմամբ.

#### ՀՐԱՄԱՅՈՒՄ ԵՄ՝

1. 2022-2023 ուստարվա թիվ 16 մանկապարտեզ /ՀՈԱԿ/-ի գործունեության ներքին գնահատման իրականացման կարգի և չափանիշների համար ստեղծել հանձնաժողով հետևյալ կազմով.

Հանձնաժողովի նախագահ՝	տնօրեն	Անուշ Սահակյան
Հանձնաժողովի անդամներ՝	մեթոդիստ	Գոհար Սարգսյան
	Դաստիարակ՝	Անի Հարությունյան
	Դաստիարակ՝	Գեղեցիկ Չոբանյան
	Դաստիարակ՝	Լարիսա Զաքարյան
Երաժշտության	դաստիարակ՝	Շուշանիկ Հարությունյան
	Ծնող՝	Տաթևիկ Մովսիսյան
	Ծնող՝	Աստղիկ Աբրահամյան
	Ծնող՝	Հայարիկ Մինասյան
	ՏԻՄ ներկայացուցիչ՝	Սոնա Սիմոնյան
	ՏԻՄ ներկայացուցիչ՝	Սուսաննա Նավասարդյան

2 Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում իրագրեկման պահից:

Ծանոթացել եմ հրամանին՝

- Գ. Սարգսյան
- Ս. Սիմոնյան
- Ս. Նավասարդյան
- Ա. Զարուբյունյան
- Գ. Չոբանյան
- Լ. Չաքարյան
- Տ. Մովսիսյան
- Ա. Աբրահամյան
- Բ. Մինասյան

Տնօրեն-----Ա. Սահակյան

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻ**

**I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Կազմակերպության անվանումը՝ ՀՀ Կոտայքի մարզի «Հրազդանի թիվ 16 ՆՈՒՀ» ՀՈԱԿ  
 Կազմակերպատիրավական տեսակը՝ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն  
 Հասցե՝ ք.Հրազդան Կենտրոն 73շ  
 Հեռ.՝ 093568153  
 Պաշտոնական կայք էջ՝ mankapartez.kakach.16@mail.ru

**II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐՔԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՀԱՐՑԱՇԱՐԻՆ**

Հաստատությունն իր ներքին գնահատումն իրականացնելիս պետք է առաջնորդվի ստորև բերված հարցաշարերով.

**1. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆԿՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ**

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.		+	
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ տեղաշարժման համար.		+	
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	+		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	+		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.		+	

«ա», «բ» չափանիշների համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը: «ե» չափանիշի համար պետք է հիմք ընդունել հաստատության կողմից համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Սույն աղյուսակը լրացնելիս ներքևում պետք է նշվի նաև համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին:

<<Հրազդանի կանխարգելիչ ախտահանում>>ԴՓԲԸ-ի հետ կնքվել է պայմանագիր՝ 06.03.2023թ-ին և գործում է մինչև 29.12.2023թ.

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՅՊԱՆՈՒՄԸ

(ՀՀ քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված ՝ անվտանգության և առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերը)

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.			+
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.		+	
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	+		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.			+
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱԴԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թեքահարթակներ, լայն դռներ և այլն).	+		
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.	+		

է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.		+	
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.			
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	+		

ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	+		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			+
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.		+	
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	+		
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով.	+		
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	+		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.			
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	+		

«ա»-ից «դ» չափանիշները դիտարկելով՝ հանձնաժողովն ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի հաստատության տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սաների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները:

Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով:

«ա» չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

«բ» չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

«Ժբ»- ից «Ժե» չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սաների և աշխատողների տարհանման խնդիրներին: Կցել տարահանման պլանի լուսապատճենը:

Հաստատության շենքի տարածքը , շինությունը անվտանգ է , աշխատակիցների և սաների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ վիճակը բավարար է և առկա են խնդիրներ , քանի որ գույքը չի համապատասխանում նորմատիվին , խմբասենյակների տարածքը փոքր է :

Շենքի ֆիզիկական վիճակը վատ է , կարիք ունի վերանորոգման , որի համար անհրաժեշտ է մոտավորապես 45 միլիոն դրամ :

Շենքը կայուն է նշված վտանգների ազդեցության նկատմամբ :

«Ժգ» չափանիշի համար կցել լիցենզիայի լուսապատճենը և լրացնել ստորև բերված աղյուսակը.

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը (քմ)
Կրտսեր I	96,72	5,9	-80,27
Կրտսեր II <sup>ա</sup>	151.14	5,9	-25,86
Կրտսեր II <sup>բ</sup>	132.47	5,9	-44,53
Միջին I	135.12	5,9	-41,88
Միջին II	131.6	5,9	-45,4
Ավագ I	157.15	5,9	-19,85
Ավագ II	135.3	5,9	-41,7

Վերլուծել խմբասենյակում մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ: Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը չի համապատասխանում նորմերին: Հարկավոր է վերանորոգել ՆՈՒՀ –ի նոր խմբասենյակների տարածքներ և համապատասխանեցնել սաների թիվը խմբասենյակի մակերեսին;

**ՏԱՐՅԱՆՄԱՆ ԴԼԱՆ**





3. ՍԱՆԵՐԻ ԱՆԿՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՍՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՎԱԿՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին.	+	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (Էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	+	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին պատրաստվածության վերաբերյալ տարաբնույթ միջոցառումներ.	+	
դ. ուսումնական հաստատությունում առկա է աղետներին պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանության պլան, և ուսումնական տարվա ընթացքում գործարկվում է պլանը, իրականացվում են վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան.	+	
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լրկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	+	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	+	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		+
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	+	

թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	+	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարա-գաներով (օճառ, թուղթ և այլն).	+	

ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեց-ված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		+
ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	+	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.		+
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	+	

Այս 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետև՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների, այլ նաև հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում:

«գ» և «դ» չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները գրանցվում են ստորև բերված աղյուսակում

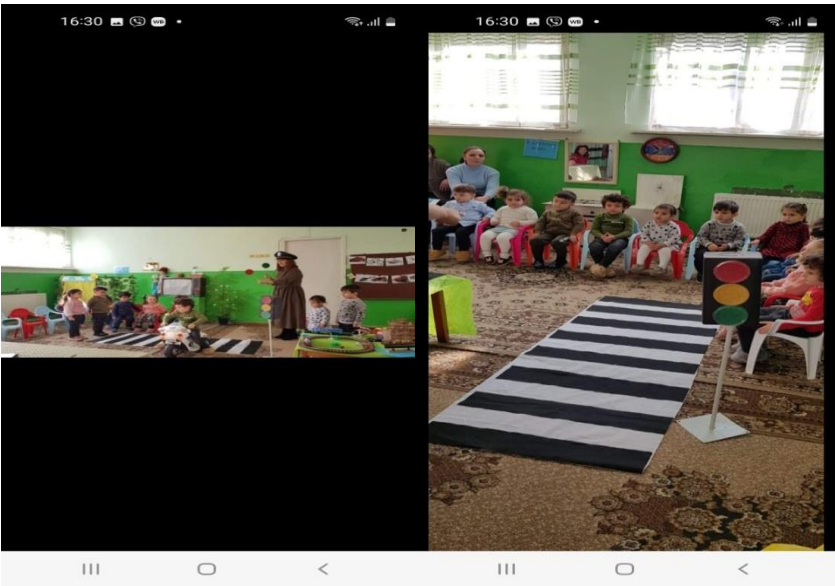
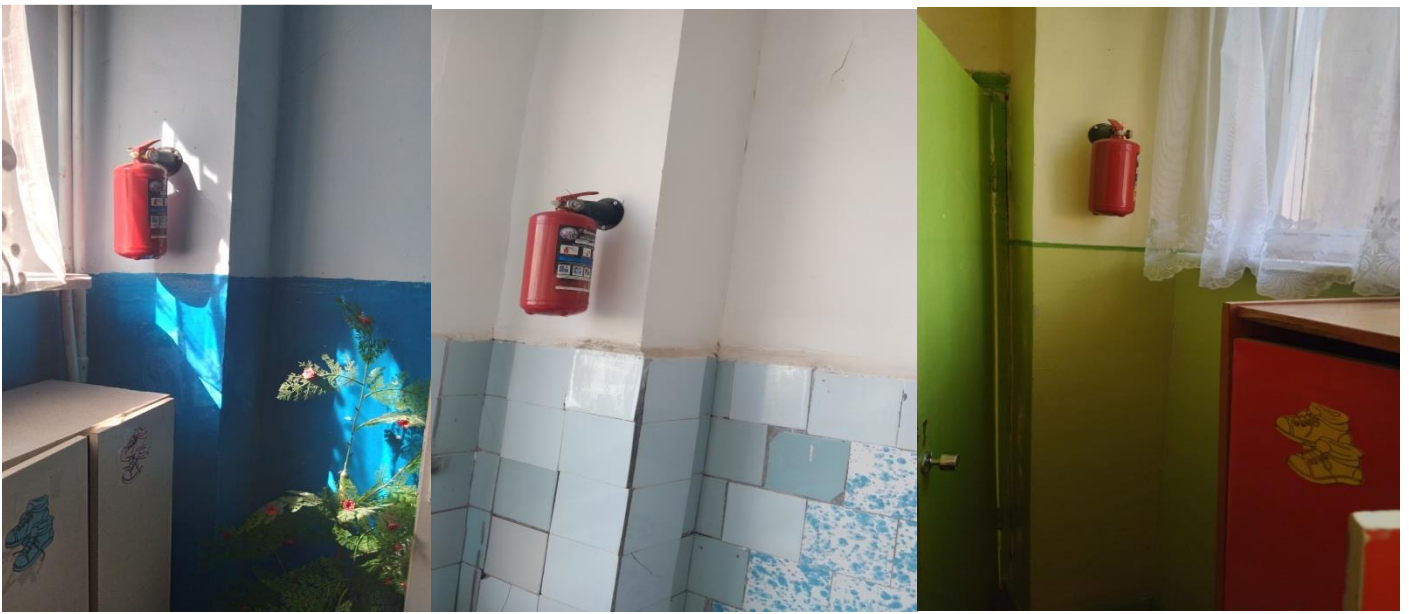
## ԲՈՒԺԿԵՏ և ԲՈՒԺ-ՄԵԿՈՒՍԱՐԱՆ



«Ժդ» չափանիշի դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում.

Հաստատությունում առկա է բուժկետ						
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)						
Այո			Ոչ			
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
1-ին հարկ	1  Բուժքույր	Հասակաչափ, կշեռք, դեղերի ապակե պահարան, մահճակալ, սեղան, աթոռ, հեռավար քերմաչափ	Այո +	Ոչ	հլավ	Առկա է

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը
31.05.2023	Միջին առաջին	«Ճանապարհային երթևեկության անվտանգության կանոնները»  Օգտագործված պարագաներ՝ լուսակիր, ավտոմեքենա հեծանիվ, սայլակ, ճանապարհային երթևեկության նշաններ:	Սաների թիվը – 28  Աշխատակիցները - 12



Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների ու միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է: Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սաների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք նախադպրոցական ուսումնական հաստատությունը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Կից՝ նկարներ:

4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ ՄԻՏՎԱԾ ՌԻՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	+	
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	+	

Այս չափանիշների դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները ներկայացվում են ստորև բերված աղյուսակում:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
19.09.2022թ.	7	Օդային տազնապ թաքստոցներ	130
24.11.2022թ.	Միջին երկրորդ	Ընտանիքի դերը անհատականության ձևավորման գործում	25
13.03.2023թ	Միջին առաջին	Ընտանեկան կոնֆլիկտներ	27
16.03.2023թ	Կրտսեր երկրորդ <sup>բ</sup>	Պատիժը դաստիարակություն չէ	26

5. ՏԵՐԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱԿԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՌԻՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ

Ցուցանիշը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	11	11	11	
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաբեռնվա-ծությունը կամ դրույքաչափը	36	36	40	

Վերլուծել մանկավարժական աշխատողների թվաքանակի, միջին ծանաբեռնվածության փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

2023թ- հունվար ամսվանից փոխվել է դաստիարակների դրույքաչափը: Դաստիարակների ծանաբեռնվածությունը նորմալ է :

*Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ*

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Ա.Սահակյան	08,12,2014թ	14,08,2014թ	
Մեթոդիստ	Գ.Սարգսյան	10.05.2019թ	23.12.2003թ	

*Տվյալներ մասնավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ*

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Չբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մասնխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Սահակյան Անուշ Զովհաննեսի	տնօրեն	բարձրագույն	14.08.2014թ	
Սարգսյան Գոհար Լերմոնտի	մեթոդիստ	բարձրագույն	23.12.2003թ	
Փիլոյան Կարինե Զարուբի	դաստիարակ	բարձրագույն	01.12.1997թ	
Ասատրյան Սուսաննա Արսենի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	01.12.1997թ	
Չաքարյան Լարիսա Ժորայի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	17.01.2022թ	
Մովսիսյան Անուշ Ազատի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	01.10.2011թ	
Քոչարյան Գարունիկ Ժորայի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	01.08.2022թ	
Հարությունյան Անի Արմենակի	դաստիարակ	Միջին մասնագիտական	01.07.2016թ	
Չոբանյան Գեղեցիկ Կամոյի	դաստիարակ	բարձրագույն	23.09.2014թ	
Հարությունյան Շուշանիկ Սերյոժայի	Եր.ղեկավար	բարձրագույն	15.06.2015թ	
Աղամիրյան Սիրանուշ Արմենակի	Եր.ղեկավար	բարձրագույն	4.10.2022	



Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	0
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	11
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	0
դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	47
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	0
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /ՏՀՏ/.	0
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	0

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	+	

բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան.	+	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչն և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.	+	
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		+
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	+	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	+	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	+	

ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Խոսքի զարգացում – 5 Տարրական մաթեմատիկական պատկերացումներ -2 Էկոլոգիա -1 Գրաճանաչություն - 2 Ֆիզկուլտուրա -4 Երաժշտություն - 2	
---	---	--

թ. ուսումնական տարվա ընթաց-քում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):	Էկոլոգիական դաստիարակություն-1 անգամ	+
Ժ. ուսումնական տարվա ընթաց-քում անցկացվել են պարապ-մունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց. (Եթե այո, նշել՝ ծրագրային որ բաղադրիչների ուղղությամբ են անցկացվել և քանակը):		+

Վերլուծել նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ նրանց գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ:

Նախադպրոցական ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների և նրանց գործունեությանը վերաբերվող ցուցանիշը բավարար է: Գործունեության ցուցանիշի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով առաջարկվել է այլընտրանքային մեթոդներ և հնարներ կիրառել ու զբաղվել մեդիագրագիտությամբ

## 6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՉԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱԿԱՅԻՆ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաբիլետ, որը հագեցած է ուսումնասօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	+	

<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ մարզադահլիճ,</li> <li>✓ միջոցառումների անցկացման դահլիճ</li> <li>✓ այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.</li> </ul>	+	
---	---	--

Կից՝ նկարներ և գույքի հազեցվածության ցուցակներ:

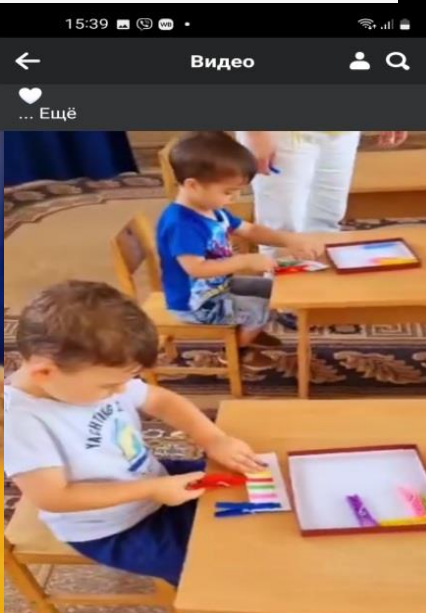
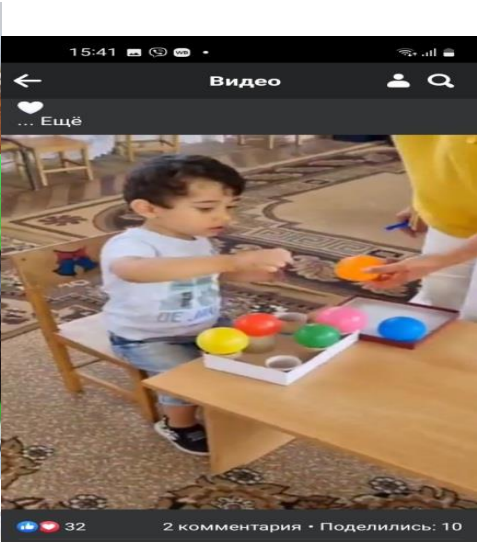
**Մեթոդկարիների գույքի հազեցվածության ցուցակ**

	Անվանումը	Քանակը
1	Մեծ սեղան	1 հատ
2	Նիստերի սեղան	1 հատ
3	Աթոռ	12 հատ
4	Գրքերի պահարան	4 հատ
5	Երաժշտական կենտրոն	1 հատ
6	Մասնագիտական պաստառներ	100 հատ
7	Դիդակտիկ նյութեր	+
8	Դերային հագուստ	+
9	Սեղանային թատրոն	+
10	Մատնային թատրոն	+
11	Տիկնիկային թատրոն	+
12	Մեթոդական գրականություն	+
13	Օժանդակ գրականություն	+

**ՄԵԹՈԴԿԱՐԻՆԵՏ**



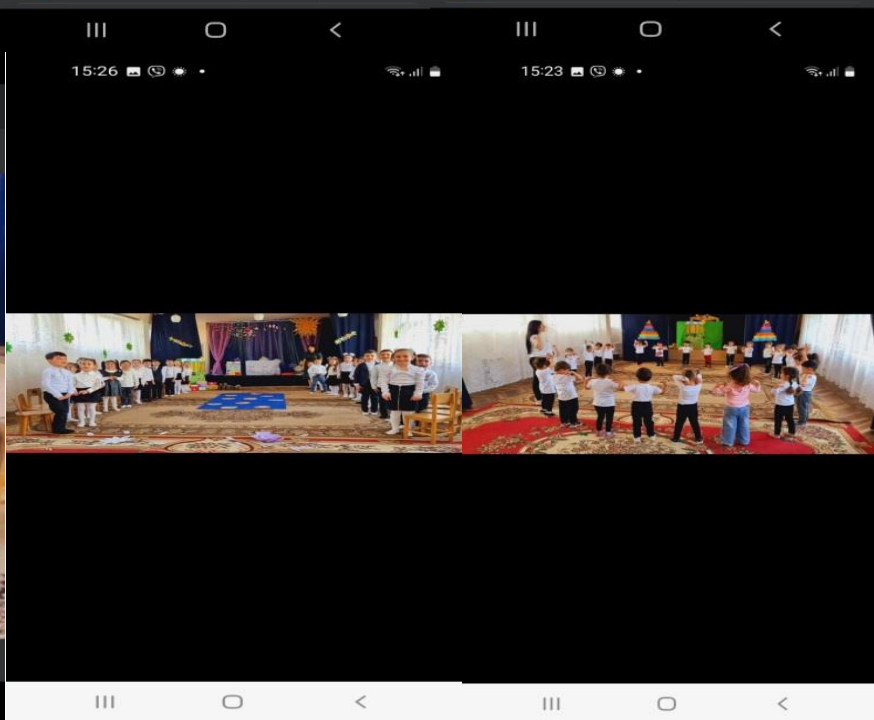
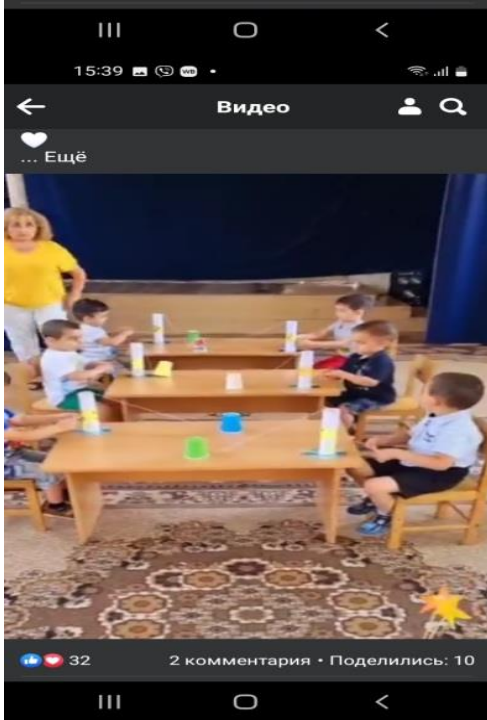
ԴԱՅԼԻՃ



32 2 комментария • Поделлись: 10

32 2 комментария • Поделлись: 10

32 2 комментария • Поделлись: 10



32 2 комментария • Поделлись: 10

32 2 комментария • Поделлись: 10



# ԽԱԲԱՍԵՆՅԱԿՆԵՐ











7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆԱԿԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան  Մանկավարժ	լավ	լավ
		լավ	լավ

բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Սպաս. անձնակազմ.	լավ	լավ	լավ
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Վարչ. անձնակազմ	լավ	լավ	լավ
դ. խմբերի միջին խտությունը.		30	30	30
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.		23412	26664	26306
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.		93300	93300	123200
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.		120000	120000	208000
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.		93300	93300	105000
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.		-	-	-
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	-
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Եթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):		-	-	-
ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.		-	-	-
ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.		3511902	34724351	38665.0

ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	2460788	4596162	5555.0
ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.	238000	-	280000

Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I	1	1	1	%
Կրտսեր II	2	2	2	%
Միջին	2	2	2	%
Ավագ	2	2	2	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
ԸՆդամենը՝	7	7	7	

*Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Սաների թիվը	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դիսամիկան (աճ կամ նվազում)
Վաղ տարիքի I				%
Վաղ տարիքի II				%
Կրտսեր I	30	30	30	%
Կրտսեր II	60	60	60	%
Միջին	60	60	60	%
Ավագ	60	60	60	%
Տարատարիք				%
Ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով ձևավորված խումբ				
Ընդամենը՝	210	210	210	

*Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Ցուցանիշ	2019-2020	2020-2021	2021-2022	Փոփոխությունների դիսամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	167	200	132	%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ		152	168	%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը				%
Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը				%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը				%

Վերլուծել սաների թվաքանակի փոփոխության պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

---



---



**8. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԵՎ ԿԱՐՉԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ՀԵՏ**

Ցուցանիշ			2019-2020 ուստարի	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի
ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	Մոսիս	.	.	*.
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկոյթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.			Թիվը	Մոսիս	
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը եւ տոկոսը	Թիվը	Մոսիս			-----
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.			Այո	Ոչ	
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	Տարին երկու անգամ 1. Աշխատանքային պլանի ծանոթացում 2. Բուժքրոջ հաղորդում բուժառողջական խնդիրների վերաբերյալ 3. Ամառային կոփիչ միջոցառումներ 4. Կուլտուր – հիգիենիկ ունակությունների ձևավորում				
զ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	Տեղեկացված և մասնակից են մանկապարտեզում իրականացվող կրթական, դաստիարակչական, գեղագիտական ծրագրերին:				
Է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	***				

Կից՝

- \* լուսանկարներ և ծնողական խորհրդի հանդիպումների քանակը և արձանագրությունների լուսապատճենները,
- \*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով,
- \*\*\* թղթային կամ առցանց հարցման արդյունքները՝ աղյուսակներով:

**ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎ**



ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԹԻՎ 1

2022 թվականի սեպտեմբերի 9-ին «Հրազդանի թիվ 16 մանկապաշտեզ» ՀՈԱԿ-ում անցկացվել է ընդհանուր ծնողական ժողով 158 ծնողի, տնօրենի, մեթոդիստի, դաստիարակների, բուժքրոջ, մասնակցությամբ:

Օրակարգում՝

1. Ծնողկոմիտեի նախագահի և օգնականների ընտրություն:
2. Տնօրենի տարեկան աշխատանքային պլանի ծանոթացում:
3. Բուժքրոջ զեկուցումը բուժառողջարարական աշխատանքների վերաբերյալ:

Օրակարգում հարց 1 - Ծնողկոմիտեի նախագահի և օգնականների ընտրություն:

Արտահայտվեց՝ տնօրեն Անուշ Սահակյանը

Անուշ Սահակյանն իր հաղորդման մեջ ծնողներին ներկայացրեց ծնողկոմիտեների և օգնականների մասնակցությունն ու պարտականությունները՝ հաստատության կանոնադրությամբ ու պայմանագրով սահմանված կարգը և կանոնները: Բացատրվեց ծնողկոմիտեի ընտրման կարգը, որի համար ծնեղական ժողովի ընթացքում կտրվի հավելյալ ժամանակ : Ծնողները պետք է աջակցեն մանկապարտեզում իրականացվող ավանդական և ոչ ավանդական գործունեությանը:

Արտահայտվեց՝ մեթոդիստ Գոհար Սարգսյանը

Գոհար Սարգսյանը իր հաղորդման մեջ նշեց մանկապարտեզ – ընտանիք համագործակցության մասին :

Ընտանիք- մանկապարտեզ համագործակցության կենտրոնում երեխան է : Մեր համագործակցությունը պետք է նպաստի երեխաների առօրյայի ճիշտ կազմակերպմանը , զարգացմանը :

Արտահայտվեց՝ Շահանե Մանուկյանը

Շահանե Մանուկյանը իր հաղորդման մեջ նշեց մանկապարտեզ – ընտանիք համագործակցության առավելությունների մասին :

Ներկայացրեց ծնողների կողմից ընտրված նոր ծնողկոմիտեի նախագահ Տաթև Մովսիսյանին , օգնականներ՝ Աստղիկ Աբրահամյանին, Հայարիկ Մինասյանին:

Արժանահայտվեց՝ ծնողկոմիտեի նախագահ Տաթև Մովսիսյանը

3. Նա իր հաղորդման մեջ նշեց, որ լինելով այս մանկապարտեզում արդեն երեք տարի նկատել է այդ կապի արդյունավետությանը և տեղյակ է մանկապարտեզի խնդիրներին:

Որոշվեց տնօրեն Անուշ Սահակյանի հաստատմանը ներկայացնել

1. Հաստատության գործունեության ներքին գնահատումն իրականացնելու նպատակով հանձնաժողովի կազմում ընդգրկել բաց քվեարկության արդյունքում ծնողական խորհրդի կազմից ընտրված երեք անդամ (ծնող)՝ Տաթև Մովսիսյանին ծնողկոմիտեի նախագահ, անդամներ՝ Աստղիկ Աբրահամյանին, Հայարպի Մինասյանին:
2. Մանկապարտեզ - ընտանիք կապն ավելի ամրապնդելու նպատակով աջակցել խմբերում խաղանկյունների նորացմանը:

Մանկապարտեզի տնօրեն՝

Ծնողական խորհրդի նախագահ՝

Ծնողական խորհրդի քարտուղար՝

*Th. Movsisyan*

*Tatsevan*

*Hayrapet*

Անուշ Սահակյան

Տաթև Մովսիսյան

Աստղիկ Աբրահամյան







ծնողական խորհրդի

I նիստ

ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N 1

2022 թ-ի սեպտեմբերի 19 -ին մանկապարտեզի դահլիճում տեղի ունեցավ ծնողական խորհրդի նիստ՝ խորհրդի նախագահ Տաթև Մովսիսյանի, քարտուղար՝ Աստղիկ Աբրահամյանի, օգնականներ՝ Հայարիկ Մինասյանի, Մարիամ Բեզլարյանի, Աննա Բարսեղյանի Արմինե Թադևոսյանի, տնօրեն՝ Անուշ Սահակյանի, մեթոդիստ՝ Գոհար Սարգսյանի, դաստիարակներ՝ Անի Հարությունյանի, Գեղեցիկ Չոբանյանի, Լարիսա Զաքարյանի, ՏԻՄ ներկայացուցիչներ՝ Սուսաննա Նավասարդյանի, Սոնա Միմոնյանի մասնակցությամբ:

Օրակարգում՝

1. Ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատման նպատակով ծնողական խորհրդից ընտրել երեք անդամ (ծնող) հանձնաժողովի կազմում ընդգրկելու նպատակով:
2. Ընտանիք -մանկապարտեզ համագործակցություն:
3. Այլ հարցեր

Արտահայտվեց՝

1. Տնօրեն Անուշ Սահակյանն իր հաղորդման մեջ նշեց այն մասին ,որ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի մայիսի 13- ի N 764-Ն որոշման համաձայն նախադպրոցական ուսումնական հաստատության գործունեության ներքին գնահատումն իրականացնելու նպատակով հանձնաժողովի կազմում ընդգրկել ծնողական խորհրդի կողմից բաց քվեարկության արդյունքում առնվազն երեք անդամ:

Արտահայտվեց՝

2. Մեթոդիստ Գոհար Սարգսյանն իր հաղորդման մեջ նշեց այն մասին ,որ մանկապարտեզի և ընտանիքի համագործակցությունը շատ կարևոր է երեխայի ճիշտ զարգացման համար: Մանկապարտեզի և ծնողի համատեղ աշխատանքը պետք է լինի փոխադարձ համաձայնությամբ և ի շահ երեխաների:

Օրակարգում հարց 2- Տնօրենի տարեկան աշխատանքային պլանի ծանոթացում:

Արտահայտվեց՝ տնօրեն Անուշ Սահակյանը

Անուշ Սահակյանն իր հաղորդման մեջ ներկայացրեց 2022-2023 ուստարվա տարեկան աշխատանքային պլանի հիմնական խնդիրները, ծանոթացրեց օրվա կարգացույցին և ռեժիմային պահերին:

Օրակարգում՝ հարց 3 - Բուժքրոջ զեկուցումը բուժառողջարարական աշխատանքների վերաբերյալ:

Արտահայտվեց՝ բուժքույր Արուս Մովսիսյանը

Արուս Մովսիսյանը ներկայացրեց նոր ուստարվա համար պլանավորած բուժառողջարարական աշխատանքները դրանց իրականացման ժամանակահատվածները:

Որոշվեց տնօրեն Անուշ Սահակյանի հաստատմանը ներկայացնել

Ծնողկոմիտեի նախագահ նշանակել Տաթև Մովսիսյանին, օգնականներ՝ Աստղիկ Աբրահամյանի, Հայարիի Մինասյան:

Տնօրեն՝



Անուշ Սահակյան

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
<p>ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնական կառուցվածքի բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները. <i>(Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը, ներդրման չափը, ամսաթիվը).</i></p>	<p>Համայնքի կողմից կատարվել է գումարային ներդրում 2021թ-ին-240.500 դ., 2022թ-ին 843422 դ., 2023թ-ին 280.000 դ.:</p>
<p>բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը. <i>(Նկարագրել հաստատության աշխատակազմի մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը (վերջին 3 տարում)).</i></p>	<p>Համայնքի հիմնախնդիրներ վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմը տեղեկացված է: Համայնքային աշխատանքներից աշխատակազմը մասնակցել է ծառատունկի: Մասնակից աշխատակիցները ` 98 % :</p>
<p>գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. <i>(Նկարագրել հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները, մասնակից սաների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում)).</i></p>	<p>-----</p>
<p>դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը՝ ըստ ծրագրերի. <i>(Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ, ծրագրի տևողությունը, թիվը, մասնակից սաների և աշխատակիցների թիվը).</i></p>	<p>-----</p>
<p>ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.</p>	<p>-----</p>
<p>զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.</p>	<p>Հաստատությունը համագործակցում է Հրազդանի բժշկական կենտրոնի հետ:</p>
<p>է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.</p>	<p>-----</p>

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱՌԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի եւ հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ. <i>(Եթե այո, ապա կատարել հղում).</i>	Այո : Գործողությունները սահմանված են հաստատության տարեկան պլանում:
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բաժրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ. <i>(Եթե այո, ապա թվարկել համապատասխան միջոցառումները).</i>	Ոչ
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստող կազմակերպությունը, վերապատրաստման ամսաթիվը և տևողությունը ժամերով, ինչպես նաև մեկնաբանել դրա արդյունավետությունը).</i>	Հանրապետական մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի կողմից իրականացված <<Հոգեբանական աջակցության առանձնահատկությունները նախադպրոցական տարիքում>> թեմայով 8- ժամյա վերապատրաստման դասընթացին մասնակցել են երկու դաստիարակ՝ Անի Հարությունյանը, Գեդեցիկ Չոբանյանը:
դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը. <i>(Եթե այո, ապա նշել վերապատրաստված դաստիարակի օգնականների թիվը).</i>	Ոչ

11.  
ՈԲՍՈ  
ԲՄԱ  
ԿԱՆ

ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԸ՝ ՌԻԴԿԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ  
ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ . ՈԲՍՈԲՄԱԿԱՆ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ  
ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
----------	---



<p>ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել ինչպիսի պայմաններ են ստեղծված տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ֆիզիկական մատչելիության ապահովման համար).</i></p>	<p>Ոչ</p>
<p>բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել հոգեբանամանկավարժական աջակցության հաստիքները, նշել ինչպես է կազմակերպվում նրանց աշխատանքը: Նկարագրել նաև ներառականության ուղղությամբ համապատասխան աշխատողների պարտակա- նությունների շրջանակը, կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմաններ կարիք ունեցող սաների հետ վարվող աշխանքները, լրացուցիչ հաստիքների կարիքը և այլն: Հաշվարկել մանկավարժա-հոգեբանական աջակցության թիմի աշխատակիցների թվի հարաբերակցությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թվին):</i></p>	<p>Ոչ</p>
<p>գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա թվարկել, թե ինչ ուսումնամեթոդական նյութեր ունի հաստատությունը ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների համար, դրանց քանակը, ձեռք բերման տարեթիվը, ֆիզիկական վիճակը, օգտագործման հաճախականությունն ու արդյունավետությունը և այլն: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</i></p>	<p>Ոչ</p>

<p>դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.</p> <p><i>(Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար կրթության և խնամքի կազմակերպման պայմանները, խմբասենյակների դասավորվածությունը).</i></p>	<p>-----</p>
---	--------------

<p>ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար. (Եթե այո, ապա նկարագրել կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սաների համար նախատեսված ռեսուրս-սենյակի ֆիզիկական վիճակը, չափերը, հագեցվածությունը սարքավորումներով, սենյակի օգտագործման հաճախականությունը: Նշել նաև լրացուցիչ սարքավորումների և ուսումնամեթոդական նյութերի կարիքը).</p>	<p>Ոչ</p>
<p>Ցուցանիշ</p>	<p>Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին</p>
<p>ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը.</p>	<p>Ոչ</p>

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

<p><i>(Եթե այո, սպա մանրամասնել).</i></p> <p>բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ.</p> <p><i>(Մանկավարժների դիրքորոշումը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	<p>-----</p>
<p>գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից.</p> <p><i>(Մանկավարժների վերաբերմունքը պարզելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում).</i></p>	<p>Այո</p>
<p>դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպերամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում.</p> <p><i>(Ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը հայտաբերելու և հաղթահարելու նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ մանկավարժների, սպասարկող և վարչական անձնակազմերի, ինչպես նաև ծնողների շրջանում):</i></p>	<p>Այո-</p>

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՉԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2010-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿՉԱՊԿ.	---	----	----
բ. ԿՉԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-----	-----	-----
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿՉԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-----	-----	-----

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՄՈՒՄԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈՔՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆՆԵՐԻ ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի
ա. սեռերի հարաբերակցությունը	տղա- աղջիկ 55/45%	տղա- աղջիկ 55/45%	տղա- աղջիկ 50/50%
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-